



## Vapaa-aikalautakunta

**Kokousaika:** Keskiviikko 23.11.2016 kello 18.00 - 20.25

**Kokouspaikka:** KH huone.

**Saapuvilla olleet:**

**Jäsenet:**

- Rieskaniemi Kimmo  
 Petäjistö Valto  
 Ahola Maarit  
 Karjula Raija  
 Kivijakola Jari  
 Niemelä Janne  
 Niemi-Korpi Minna  
 Pauna Maria  
 Sandholm Jarmo

**Pj.**

**Vpj.**

**Varajäsenet:**

- Sipilä Ari  
 Harju Pekka  
 Haaponiemi Miikka  
 Ruuttula Merja  
 Lahti Petri  
 Hietaniemi Mervi  
 Huovari Pentti (kv 11.11.2015 § 43)  
 Saviluoto Inke  
 Lahti Anne

**Muut saapuvilla olleet:**

- Saarenpää Matti Vs. vapaa-aikasihteeri (o.v.o)  
 Kaakinen Maarit Va. kirjastonjohtaja  
 Korpi Heli Kunnanhallituksen edustaja  
 Tervo Janne Kunnanjohtaja  
 Heickell Mikko (klo 19:45 saakka) Teollisuuspuiston yritysasiainmies

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Käsitellyt asiat:**

Pykälät: 23 – 30

Sivut: 1 – 15

**Pöytäkirjan tarkastajat:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maria Pauna ja Jarmo Sandholm.

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:**

Kimmo Rieskaniemi  
Puheenjohtaja

Matti Saarenpää  
Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus:**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimi-kirjaimillamme.

Sievin kunnantöimistössä 25.11.2016

Maria Pauna

Jarmo Sandholm

**Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä:**

Sievin kunnan vapaa-aikatoimistossa keskiviikkona 1.12.2016 kunnanviraston au-kioloaikana.

Matti Saarenpää  
Vs. vapaa-aikasihteeri (o.v.o)

Pöytäkirja ollut kunnanhallituksen tiedoksi asioissa \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20\_\_ § \_\_\_\_



---

**Vapaa-aikalautakunta**

---

**Aika:** Keskiviikko 23.11.2016 kello 18.00**Paikka:** KH huone

---

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.  
Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

**Käsiteltävät asiat:**

§	Sivu
23 § Liikuntatoimen avustukset.....	3
24 § Nuorisotoimen avustukset.....	5
25 § Kulttuuritoimen avustukset.....	7
26 § Kirjastoautopalveluiden myynti Kannuksen kaupunginkirjastolle .....	9
27 § Kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja .....	10
28 § Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan toimi.....	11
29 § Tiedoksiantoasiat.....	12
30 § Saariveden savottakämpän käyttö .....	13

**Pöytäkirjan nähtävänäpito:** Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Sievin kunnan vapaa-aikatoimistossa keskiviikkona 1.12.2016 viraston aukioloaikana.

KIMMO RIESKANIEMI  
Puheenjohtaja, mtyy

Matti Saarenpää  
Vs. vapaa-aikasihteeri (o.v.o)

---

Dnro VA:7 /033/2015

## 23 § LIIKUNTATOIMEN AVUSTUKSET

### Vapaa-aikalautakunta 14.3.2016 § 10

Liikuntatoimen avustuksiin on varattu vuoden 2016 talousarviossa 17 000 euroa. Keväällä jakovuo-rossa ovat rekisteröityneille yhdistyksille suunnatut yleisavustukset. Hakuilmoitus julkaistiin kunnan internet-sivuilla ja Sieviläisessä 2.3. ja 9.3. Haku-aika päättyy 14.3.2016 klo 10.00.

**Vs. vapaa-aikasihteerin päätösehdotus:** Annetaan kokouksessa.

Hakuajan päättymiseen mennessä saapuivat seuraavat hakemukset:

Eläkeliiton Sievin yhdistys 300 e

Willy's Darts Club 500 e

Sievin Voimistelu- ja Urheiluseura Lyly ry 2000 e

Sievin Sisu ry 13 800 e

**Vs. vapaa-aikasihteerin päätösehdotus kokouksessa:** Lautakunta myöntää avustusta seuraavasti:

Eläkeliiton Sievin yhdistys 300 e

Willy's Darts Club 400 e

Sievin Voimistelu- ja Urheiluseura Lyly ry 1000 e

Sievin Sisu ry 12 500 e

Syksyllä jaettaviin kohdeavustuksiin jää 2800 €

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Lisätietoja:** Vs. vapaa-aikasihteeri Johanna Kaasinen  
p. 044 4883 310 johanna.kaasinen@sievi.fi

### Vapaa-aikalautakunta 23.11.2016 § 23

Liikuntatoimen avustuksiin on varattu talousarviossa 17 000 e, josta kohdeavustuksina jaettavaksi jäi 2800 euroa. Kohdeavustusten hakuilmoitus julkaistiin Sieviläisessä 19.10. ja 26.10.2016. Haku-aika päättyi 2.11.2016 klo 15.00.

Hakuajan päättymiseen mennessä saapuivat seuraavat hakemukset:

Eläkeliitto Sievin yhdistys, boccia pallot ym.	500
Sievin sydänkerho jumppaohjaajan palkkio ja tilavuokra	1820 e
Saukon punttisalin sähkökulut	600 e
Sievin Sisu hiihto, kilpailutoiminta (polkujuoksun kulut)	1700 e
Sievin Sisu pesäpallo D tytöt, suurleiri	1000 e
Sievin Sisu voimailu, kilpailutoiminta	200 e
Sievi Sisu jalkapallojaosto, D – tason valmentajakurssi	<u>450 e</u>
yht.	6270 e

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:  
Sievin kunnanvirastossa \_\_\_/\_\_\_/2016

Pöytäkirjanpitäjä

Matti Saarenpää  
Vs. vapaa-aikasihteeri

**Vapaa-aikasihteerin, ovo päätösesitys:** Annetaan kokouksessa.  
**Vapaa-aikasihteerin päätösesitys kokouksessa:**

Lautakunta myöntää liikuntatoimen kohdeavustukset seuraavasti:

Eläkeliitto Sievin yhdistys, boccia pallot ym.	250
Sievin sydänkerho jumppaohjaajan palkkio ja tilavuokra	900 e
Saukon punttisalin sähkökulut	300 e
Sievin Sisu hiihto, kilpailutoiminta (polkujuoksun kulut)	600 e
Sievin Sisu pesäpallo D tytöt, suurleiri	400 e
Sievin Sisu voimailu, kilpailutoiminta	150 e
Sievi Sisu jalkapallojaosto, D – tason valmentajakurssi	<u>200 e</u>
yht.	2800 e

**Päätös:** Lautakunta hyväksyi jakoperiaatteen muutoin, mutta Sievin Sisun jaostoille jaettava osuus myönnetään yhteissummana:

Eläkeliitto Sievin yhdistys, boccia pallot ym.	250
Sievin sydänkerho jumppaohjaajan palkkio ja tilavuokra	900 e
Saukon punttisalin sähkökulut	300 e
Sievin Sisun jaostot	<u>1350 e</u>
yht.	2800 e

**Lisätietoja:** Vapaa-aikasihteerin (ovo) Matti Saarenpää p. 044 4883 247. matti.saarenpaa@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:  
Sievin kunnanvirastossa \_\_\_/\_\_\_2016

Pöytäkirjanpitäjä

Matti Saarenpää  
Vs. vapaa-aikasihteerin

Dnro VA:7 /033/2015

## 24 § NUORISOTOIMEN AVUSTUKSET

### Vapaa-aikalautakunta 14.3.2016 § 11

Nuorisotoimen avustuksiin on varattu vuoden 2016 talousarviossa 4000 euroa. Keväällä jakovuorossa ovat rekisteröityneille yhdistyksille suunnatut yleisavustukset. Hakuilmoitus julkaistiin kunnan internet-sivuilla ja Sieviläisessä 2.3. ja 9.3. Hakuaika päättyi 14.3.2016 klo 10.00.

**Vs. vapaa-aikasihteerin päätösehdotus:** Annetaan kokouksessa.

Hakuajan päättymiseen mennessä saapuivat seuraavat hakemukset:  
Sievinkylän nuorisoseura ry 2000 e  
Sievin 4H-yhdistys ry 1500 e

**Vs. vapaa-aikasihteerin päätösehdotus kokouksessa:** Lautakunta myöntää avustusta seuraavasti:

Sievinkylän nuorisoseura ry 1000 e. Sievin 4H-yhdistys ry 1500 e  
Syksyllä jaettaviin kohdeavustuksiin jää 1500 €.

Valto Petäjjistö poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän ajaksi ja pöytäkirjantarkastajana toimii Petri Lahti.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Lisätietoja:** Vs. vapaa-aikasihteerin Johanna Kaasinen  
p. 044 4883 310 johanna.kaasinen@sievi.fi

### Vapaa-aikalautakunta 23.11.2016 § 24

Nuorisotoimen avustuksiin on varattu talousarviossa 4 000 euroa, josta kohdeavustuksina jaettavaksi jäi 1 500 euroa. Kohdeavustusten hakuilmoitus julkaistiin Sieviläisessä 19.10. ja 26.10.2016. Hakuaika päättyi 2.11.2016 klo 15.00.

Hakuajan päättymiseen mennessä saapuivat seuraavat hakemukset:

Sievin 4H-yhdistys ry, koulutus, kerhonohjaus, materiaalit, tiedotus	1000 e
MLL, Sievin paikallisyhdistys, kyytiavustus, vuokra, jalkapallokerho	1000 e
Sievin Samoojat	<u>1000 e</u>
	3000 e

**Vapaa-aikasihteerin, ovo päätösesitys:** Annetaan kokouksessa.

**Vapaa-aikasihteerin päätösesitys kokouksessa:**

Lautakunta myöntää nuorisotoimen kohdeavustukset seuraavasti:

Sievin 4H-yhdistys ry, koulutus, kerhonohjaus, materiaalit, tiedotus	650 e
MLL, Sievin paikallisyhdistys, kyytiavustus, vuokra, jalkapallokerho	200 e
Sievin Samoojat	<u>650 e</u>
yht.	1500 e

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:  
Sievin kunnanvirastossa \_\_\_/\_\_\_/2016

Pöytäkirjanpitäjä

Matti Saarenpää  
Vs. vapaa-aikasihteerin

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Lisätietoja:** Vapaa-aikasihteeri (ovo) Matti Saarenpää p. 044 4883 247. matti.saarenpaa@sievi.fi

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:  
Sievin kunnanvirastossa \_\_\_/\_\_\_2016

Pöytäkirjanpitäjä

**Matti Saarenpää**  
Vs. vapaa-aikasihteeri

Dnro VA:7 /033/2015

**25 § KULTTUURITOIMEN AVUSTUKSET**

Vapaa-aikalautakunta 14.3.2016 § 12

Kulttuuritoimen avustuksiin on varattu vuoden 2016 talousarviossa 3 000 euroa. Keväällä jakovuorossa ovat rekisteröityneille yhdistyksille suunnatut yleisavustukset. Hakuilmoitus julkaistiin kunnan internet-sivuilla ja Sieviläisessä 2.3. ja 9.3. Hakuaika päättyy 14.3.2016 klo 10.00.

**Vs. vapaa-aikasihteerin päätösehdotus:** Annetaan kokouksessa.

Hakujan päättymiseen mennessä saapuivat seuraavat hakemukset:  
Musiikkiyhdistys Werners ry 750 e

**Vs. vapaa-aikasihteerin päätösehdotus kokouksessa:** Lautakunta myöntää avustusta seuraavasti:

Musiikkiyhdistys Werners ry 600 e. Syksyllä jaettavaan kohdeavustuksiin jää 2400 €.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Lisätietoja:** Vs. vapaa-aikasihteri Johanna Kaasinen p. 044 4883 310 johanna.kaasinen@sievi.fi

Vapaa-aikalautakunta 23.11.2016 § 25

Kulttuuritoimen avustuksiin on varattu talousarviossa 3 000 euroa, josta kohdeavustuksina jaettavaksi jäi 2 400 euroa. Kohdeavustusten hakuilmoitus julkaistiin Sieviläisessä 19.10. ja 26.10.2016. Hakuaika päättyi 2.11.2016 klo 15.00.

Hakujan päättymiseen mennessä saapuivat seuraavat hakemukset:

Viihdekuoro Kirsikat, Joulun- ja kevätkonserttien kuluihin	585 e
Nuorisokuoro Metaforan tukiyhdistys ry, konserttien ja laululeirin kuluihin	1010 e
Musiikkiyhdistys Werner's ry, toimitilojen kulut	500 e
Sievinkylän nuorisoseurantaloon sähkö- ja lämmityskulut	1000 e
Sievin asemakylän kyläyhdistys ry Korhosen markkinoiden mainoskuluihin	500 e
Sievin muusikot ry, musiikkitalon sähkökulut, laitteiden huoltokustannus	500 e
	4095 e

**Vapaa-aikasihteerin (ovo) päätösesitys:** Annetaan kokouksessa.

**Vapaa-aikasihteerin päätösesitys kokouksessa:**

Lautakunta myöntää kulttuuritoimen kohdeavustukset seuraavasti:

Viihdekuoro Kirsikat, Joulun- ja kevätkonserttien kuluihin	350 e
Nuorisokuoro Metaforan tukiyhdistys ry, konserttien ja laululeirin kuluihin	650 e
Musiikkiyhdistys Werner's ry, toimitilojen kulut	300 e
Sievinkylän nuorisoseurantaloon sähkö- ja lämmityskulut	500 e
Sievin asemakylän kyläyhdistys ry Korhosen markkinoiden mainoskuluihin	300 e
Sievin muusikot ry, musiikkitalon sähkökulut, laitteiden huoltokustannus	300 e
	yht. 2400 e

Valto Petäjästä poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän ajaksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:  
Sievin kunnanvirastossa \_\_\_/\_\_\_2016

Pöytäkirjanpitäjä

Matti Saarenpää  
Vs. vapaa-aikasihteri

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Lisätietoja:** Vapaa-aikasihteeri (ovo) Matti Saarenpää p. 044 4883 247. matti.saarenpaa@sievi.fi

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:  
Sievin kunnanvirastossa \_\_\_/\_\_\_2016

Pöytäkirjanpitäjä

**Matti Saarenpää**  
Vs. vapaa-aikasihteeri



Dnro VA:11 /361/2013

**26 § KIRJASTOAUTOPALVELUIDEN MYYNTI KANNUKSEN KAUPUNGINKIRJASTOLLE**

Vapaa-aikalautakunta 23.11.2016 § 26

Kannuksen kaupunginkirjasto on pyytänyt tarjousta Sievin kunnan tarjoamista kirjastoautopalveluista vuodelle 2017 edellisten vuosien käytännön mukaisesti. Tarjouspyynnössä kirjastoautopalveluita toivotaan Roikolan ja Märsylän kouluille sekä Eskolan, Yli-Kannuksen ja Väli-Kannuksen kylille. Sievin hallintosäännön mukaan lautakunta päättää vapaa-aikalautakunnan tuottamien palvelujen myynnistä.

Kirjastoauton päiväkierroksen hinnan suuruus on kuluvana vuonna 385 euroa + alv 24 %. Vuodelle 2017 päiväkierroshintaa on ajateltu nostettavaksi 10 eurolla (395 euroa + alv 24 %). Perusteita hinnankorotukselle ovat kirjastoauton pidentynyt reitti Kannuksen kaupungin alueella sekä kirjastoauton yleisten käyttö- ja huoltokustannusten nouseminen. Liikennöintipäiviä olisivat entiseen tapaan vuoden parillisten viikkojen keskiviikot ja auton seisokkipäiviä viikon 23 alusta viikon 32 loppuun. Kannuksen liikennöintipäiviä tulee arviolta olemaan 21 (hinta 8295 euroa + alv 24 %). Seisokkiajan lisäksi kirjastoauto ei liikennöi sairauslomien, eikä auton korjauspäivien aikana. Seisokkipäiviltä ei peritä maksua. Toteutuneet liikennöintipäivät laskutetaan joulukuussa 2017.

**Vapaa-aikasihteerin (ovo) päätösehdotus:** Vapaa-aikalautakunta päättää että Sievin kunnan kirjastoautopalveluita tarjotaan Kannuksen kaupunginkirjastolle vuodelle 2017 noin 21 liikennöintipäivää päiväkierroshintaan 395 euroa + 24 % alv (auto on seisokissa ajalla 5.6.–13.8.2017).

**Päätös:** Hyväksyttiin

**Lisätietoja:** Vapaa-aikasihteerin (ovo) Matti Saarenpää p. 044 4883 247, matti.saarenpaa@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:  
Sievin kunnanvirastossa \_\_\_/\_\_\_2016

Pöytäkirjanpitäjä

Matti Saarenpää  
Vs. vapaa-aikasihteerin

Dnro VA:8 /021/2015

**27 § KUNTOUTTAVAN TYÖTOIMINNAN OHJAAJA**

Vapaa-aikalautakunta 23.11.2016 § 27

Kunnan vapaa-aikatoimen hallinnoimassa työllistämistoiminnassa on ollut määräaikaisesti täytettyinä kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan toimi. Tehtävää on hoitanut 1.1.2016 alkaen sosionomi (amk) Jani Haavisto vakinaisesta vapaa-aikatoiminnan ohjaajan toimesta siirrettyinä. Kuntouttavan työtoiminnan merkitys työllistämistoimenpiteenä on tärkeä elementti erilaisten työkykyyn liittyvien ongelmien hoitamisessa.

Työhön kuntoutumisen prosessissa kuntouttava työtoiminta edustaa asiakkaan kannalta helppoiten toteutettavissa oleva työtoiminnan muotoa silloin, kun työkyky on heikentynyt. Kuntouttavassa työtoiminnassa ohjauksellisuus ja yksilöllinen valmentaminen ovat onnistuneen lopputuloksen kannalta keskeisiä. Sievin työllistämistoiminnassa kuntouttava työtoiminnan ohjaus on osoittautunut tehokkaaksi ja välttämättömäksi työvälineeksi. Käytössä oleva toimintamalli ei ole helposti korvattavissa muulla tavalla ja toiminnan vakinaistaminen on perusteltua. Talousarviossa 2017 on varauduttu kokoaikaiseen kuntouttavan työtoiminnan ohjaajaan.

**Vapaa-aikasihteerin (ovo) päätösehdotus:** Vapaa-aikalautakunta päättää

1. vakinaistaa kuntouttavan työtoiminnan Sievin työllistämistoiminnassa
2. siirtää Jani Haaviston vakinaisesti kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan toimeen 1.1.2017 alkaen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Lisätietoja:** Vapaa-aikasihteerin (ovo) Matti Saarenpää p. 044 4883 247,  
matti.saarenpaa@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:  
Sievin kunnanvirastossa \_\_\_/\_\_\_/2016

Pöytäkirjanpitäjä

Matti Saarenpää  
Vs. vapaa-aikasihteerin

Dnro VA:9 /021/2015

**28 § VAPAA-AIKATOIMINNAN OHJAAJAN TOIMI**

Vapaa-aikalautakunta 23.11.2016 § 28

Kunnan vapaa-aikatoiminnan vakinainen ohjaaja (nuoriso- ja kultturityö) on siirtymässä 1.1.2017 alkaen kuntouttavan työtoiminnan ohjaajaksi, jossa tehtävässä hän on toiminut jo vuoden 2016 ajan. Hänen sijaisenaan nuoriso- ja kultturityössä on toiminut yhteisöpedagogi (amk) Marika Ahonniska. Vapaa-aikatoimen työntekijöiden vaihtuvuus on ollut suurta ja toiminnan jatkuvuuden kannalta Ahonniskaa voitaneen esittää jatkamaan vapaa-aikatoiminnan ohjaajan toimessa vakinaisena. Kunnallinen työsuhde tai toimi voidaan täyttää vakinaisesti paikkaa auki julistamatta.

**Vapaa-aikasihteerin (ovo) päätösehdotus:** Lautakunta valitsee Marika Ahonniskan vapaa-aikatoiminnan ohjaajan (nuoriso- ja kultturityö) toimeen 1.1.2017 alkaen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Lisätietoja:** Vapaa-aikasihteerin (ovo) Matti Saarenpää p. 044 4883 247,  
matti.saarenpaa@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:  
Sievin kunnanvirastossa \_\_\_/\_\_\_2016

Pöytäkirjanpitäjä

Matti Saarenpää  
Vs. vapaa-aikasihteerin

---

29 § TIEDOKSIANTOASIAT

1. Talouskatsaus, ajalla 1-9/ 2016 sekä 1-10 / 2016.
2. Pohjois-Pohjanmaan ELY – keskus (Keha – keskus):Maksatuspäätös 14.12.2016.
3. Katsaus Louekallion alueen ja rinteiden käytön tilanteeseen yrittäjän ja kunnan yhteistyönä. Tiedoksianto kokouksessa yritysasiames Mikko Heickellin toimesta.

**Vapaa-aikasihteerin (ovo) päätösehdotus:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin

**Lisätietoja:** Vapaa-aikasihteerin, ovo Matti Saarenpää p. 044 4883 247  
matti.saarenpaa@sievi.fi

Dnro VA:3 /542/2016

**30 § SAARIVEDEN SAVOTTAKÄMPÄN KÄYTTÖ**

Vapaa-aikalautakunta 26.5.2016 § 15

Hallintosäännön mukaan vapaa-aikalautakunta vastaa ulkoilualueista (mukaan lukien Saariveden kämpä) sekä niiden kunnossapidosta ja huollosta, pois lukien rakennusten kunnossapito, josta vastaa tekninen toimi. Lautakunta huolehtii toimialansa suunnittelusta, kehittämisestä ja toteutuksesta yhdessä muiden toimialojen kanssa. Lautakunta hyväksyy toimialansa käytösäännöt sekä määrää perittävät maksut. Saariveden kämppää vuokrataan tällä hetkellä yleisesti lomarengas.fi sivuston kautta. Saariveden kämpä tuottaa nykyisellä vuokraustasolla nettotappiota.

Oheismateriaalina on rakennusmestari Jarkko Kiviojan selvitys palovahingosta syksyllä 2015.

**Vs. vapaa-aikasihteerin päätösehdotus:** Annetaan kokouksessa.

**Vs. vapaa-aikasihteerin päätösehdotus kokouksessa käydyn keskustelun perusteella:**

Jatketaan kesä 2016 entiseen vuokrausmalliin. Hinnat tarkistetaan seuraavaa kesää varten tänä syksynä. Vapaa-aikalautakunnan puheenjohtaja ja vapaa-aikasihteri saavat yhdessä päättää hinnan muutoksesta jatkossa. Käytön ohjeistusta tarkennetaan erityisesti lämmityksen osalta internet-sivuille ja paikan päällä.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Lisätietoja:** Vs. vapaa-aikasihteri Johanna Kaasinen p. 044 4883 310  
johanna.kaasinen@sievi.fi

Vapaa-aikalautakunta 23.11.2016 § 30

Kokouksessa lautakunta keskusteli Saariveden savottakämpän käytöstä ja haluaa tietoja kämpän vuokraamisesta ja toiminnasta aiheutuvien kulujen perusteista. Lautakunta esittää teknisen johtajan kautta hankittavaksi seuraavat tiedot vuoden 2017 ensimmäiseen kokoukseen mennessä:

1. Kopio metsähallituksen kanssa tehdystä vuokrasopimuksesta, josta käy ilmi vuokran määrä.
2. Selvitys teknisen toimen perimän sisäisen vuokran perusteista vapaa-aikalauta -kunnalle.
3. Selvitys teknisen toimen tekemistä töistä savottakämpän alueella.

**Päätös:** Lautakunta pyytää esitellyt tiedot tekniseltä johtajalta.

**Lisätietoja:** Vapaa-aikasihteri (ovo) Matti Saarenpää p. 044 4883 247,  
matti.saarenpaa@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:  
Sievin kunnanvirastossa \_\_\_/\_\_\_/2016

Pöytäkirjanpitäjä

Matti Saarenpää  
Vs. vapaa-aikasihteri

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen  
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä Kuntalain (365/1995) 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 29,30.

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (365/1995) 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 23, 24, 25, 26, 27, 28.

Hallintolainkäyttölain (586/1996) 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisuvaati-  
musviranomai-  
nen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

**Sievin kunta / Vapaa-aikalautakunta**  
**Haikolantie 16**  
**85410 SIEVI**  
[kirjaamo@sievi.fi](mailto:kirjaamo@sievi.fi)  
fax: (08) 4883 100

Pykälät: 23, 24, 25, 26, 27, 28.

**Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisuvaati-  
muskirjelmän  
sisältö ja toimit-  
taminen**

Ks. jäljempänä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:  
Sievin kunnanvirastossa \_\_\_/\_\_\_2016

Pöytäkirjanpitäjä

**Matti Saarenpää**  
Vs. vapaa-aikasihteeri

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-  
omainen ja  
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

**Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**  
**Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu**  
**Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu**

**puh: 029 56 42800 (vaihe)**

**sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)**  
**fax: 029 56 42841**

Kunnallisvalitus, pykälät:

**Valitusaika**  
**30 päivää**

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika  
\_\_\_\_ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika  
\_\_\_\_ päivää

Valitusosoitus alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-  
valituskirjelmän  
sisältö ja toimit-  
taminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolle niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/HLL (586/1996) 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: <sup>1)</sup> nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

**Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

**Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:**  
**Sievin kunnanvirastossa \_\_\_\_/\_\_\_\_.2016**

**Pöytäkirjanpitäjä**

**Matti Saarenpää**  
**Vs. vapaa-aikasihteeri**