



Kunnanvaltuusto

Kokousaika: Maanantai 26.02.2018 kello 19.15 – 21.10
 Kokouspaikka: Valtuustosali

Jäsenet:

- Ahola Ari
 Haikara Hanna
 Hannula Ahti
 Honkala Kari Tapani
 Huhtala Satu
 Huovari Piritta
 Jokitalo Jukka
 Jussila Mauno 2.varapuheenjohtaja
 Kangas Terhi
 Karinemi Anne
 Korkeakangas Tapani
 Korhonen Eero 3.varapuheenjohtaja
 Koski Jenny
 Käsälä Pasi

Jäsenet:

- Linna Jukka 1.varapuheenjohtaja
 Luomala Elisa
 Myllyoja Jarkko
 Pelkonen Teemu
 Päivärinta Markus
 Pärkkä Annu
 Rauhala Rami
 Rieskaniemi Kimmo
 Ruuttula Merja
 Sipilä Ari
 Toivola Antti puheenjohtaja
 Tölli Lea Kaarina
 Viljamaa Simo

Varajäsenet:

- Kinnunen Juha Elisa Luomalan varajäsen
 Salonsaari Tapio Markus Päivärinnan varajäsen

Muut saapuvilla olleet:

- Salminen Hanna vt. kunnanjohtaja
 Korkeakangas Marja kunnankamreeri
 Heickell Mikko Sievin Teollisuuspuisto Oy:n tj.
 Mehtälä Jarkko Kiint Oy Sievin Jussin tj.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
 Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 8 – 12

Sivut: 1 – 12

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jenny Koski ja Pasi Käsälä.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:


 Antti Toivola
 puheenjohtaja


 Hanna Salminen
 pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimi-kirjaimillamme.


Sievvin kunnantöimistössä 5.3.2018


 Jenny Koski


 Pasi Käsälä

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa tiistaina 6.3.2018.


 Mari Yrttikoski
 toimistosihiteeri

Kunnanvaltuuston päätösten laillisuustarkkailu:

Kunnanhallitus 19/13 2018

Pöytäkirjasta on 12/3 2018 lähetetty jäljennös kirjastoon ja kirjastoautoon.

Kunnanvaltuusto

Aika: Maanantai 26.02.2018 kello 19.00

Paikka: Valtuustosali

*K a h v i k e l l o 18.30*Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous

§ : t	Sivut
8 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.....	3
9 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	4
10 § Takaussitoumuksen antaminen Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnalle/Osuuskunnan ajankohtaiskatsaus	5
11 § Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnan yhteisösääntöjen hyväksyminen	9
12 § Muut mahdollisesti esille tulevat ja kiireellisiksi julistettavat asiat	10

HUOM! Mikäli et pääse kokoukseen, niin ilmoita siitä mahdollisimman pian kunnantalon neuvontaan joko puhelimitse (08) 4883 111 tai sähköpostilla neuvonta@sievi.fi.

Pöytäkirjan nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, julkaistaan yleisessä tietoverkossa tiistaina 6.3.2018.

ANTTI TOIVOLA
puheenjohtaja, mty

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

Julkipanotodistus: Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle keskiviikkona 21.2.2018. Kutsu on ilmoitettu myös paikallislehti Sieviläisessä keskiviikkona 21.2.2018.
Ilmoitustaulunhoitaja

Tomi Kopakkala
Toimistosihiteeri / palveluneuvoja

8 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kunnanvaltuusto 26.02.2018 § 8

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on lähetetty Kuntalain (410/2015) 94 §:n mukaisesti, asetettu kunnan ilmoitustaululle 21.2.2018 ja julkaistu paikallislehti Sieviläisessä 21.2.2018.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista (=18 hlöä) on saapuvilla.

Päätösvaltaisuuden toteamiseksi toimitetaan nimenhuuto.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Läsä oli 25 varsinaista valtuutettua ja kaksi (2) varavaltuutettua (liite 1).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JK

PK

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Saiminen
hallintopäällikkö

9 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kunnanvaltuusto 26.02.2018 § 9

Hallintosäännön 11 luvun 125 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja tarkastetaan siten, että kussakin kokouksessa tähän tehtävään valitaan kaksi valtuutettua.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Jenny Koski ja Pasi Känsälä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JK

AK

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

Dnro KH:109 /02.05.06/2017

10 § TAKAUSSITOUMUKSEN ANTAMINEN JOKILAAKSOJEN KUITUVERKKO-
OSUUSKUNNALLE/OSUUSKUNNAN AJANKOHTAISKATSAUS

Kunnanhallitus 15.2.2016 § 22

Kunnanvaltuuston päätöksellä (kvalt 28.1.2016, § 5) Sievin kunta on päättänyt ottaa valokuituverkon rakentamisen ja ylläpitämisen tehtäväkseen kuntalain (410/2015) 7 §:n antaman itsehallinnon nojalla. Tätä varten valtuusto samalla päätti olla perustamassa Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskuntaa.

Valokuituhankkeen voidaan katsoa kuuluvan kunnan toimialaan, koska kyse on tietoyhteiskuntaan kuuluvan, kaikille tarjolla olevan, perusinfrastruktuurin rakentamisesta. Hanke on erityisen tärkeä haja-asutusalueiden tietoliikenneyhteyksien kannalta ja se tähtää kansalaisten ja yritysten tasa-arvoisuuteen asuin- tai sijaintipaikasta riippumatta. Sen avulla kunnat voivat toteuttaa tehtäväkseen ottamansa palvelun tarjoamisen kaikille tasapuolisesti.

Tietoyhteiskunnassa laajakaistapalvelujen saatavuuden tarjoamisen katsotaan olevan teollisuusyhteiskunnan viemärointiin rinnastuvaa perusinfrastruktuurin rakentamista (komission tiedonanto 2009/C 235/04). Tämän lisäksi kyseessä on kunnalliseksi palveluksi otetun tehtävän järjestäminen yhteistyössä toisten alueen kuntien kanssa. Näillä perusteilla kunnanvaltuusto toteaa samalla, että takaus täyttää työ- ja elinkeinoministeriön julkaiseman de minimis -tukioppaan mukaiset ei-taloudellisen toiminnan tunnusmerkit, jolloin valtiontukisäännöksiä ei tule soveltaa.

Myös EU on lähtökohtaisesti tukenut laajakaistarakentamista, erityisesti maaseudulla ja alueilla, joissa laajakaistan saatavuus on alhainen. Komission näkemyksen mukaan myös valtion tueksi laskettavaa tukea voidaan antaa silloin, kun sen avulla voidaan saavuttaa yhteisen edun mukaisia tavoitteita, korjata markkinahäiriöitä, parantaa markkinoiden tehokasta toimintaa sekä tehostaa kilpailukykyä. Erityisesti laajakaista-alalla tuella voidaan estää digitaalista kahtiajakautumista, toteaa komissio tiedonannossaan.

Tiedonannossaan komissio on määritellyt myös tilanteen, jossa julkisilla varoilla voidaan tukea laajakaistarakentamista ja palvelun tarjoamista, vaikka tuki luettaisiinkin SEUT 107 ja 108 artiklojen mukaiseksi valtiontueksi. Tärkein edellytys tiedonannon mukaan on ollut, etteivät yksityiset toimijat ole pystyneet tai eivät lähitulevaisuudessa pysty tarjoamaan alueelle riittävää laajakaistapeittoa kaikille kansalaisille. Muita edellytyksiä ovat olleet palvelun yleishyödyllisyys, yleispalveluvelvoite, avoimuus kaikille sekä tukimäärän minimoiminen julkisella kilpailutuksella kannattavat ja kannattamattomat alueet eritellen.

Nyt rakentamisen kohteena olevan alueen kannattavat ja kannattamattomat alueet on määriteltä Viestintäviraston toimesta puolueettomasti. Pohjois-Pohjanmaan maakuntaliitto on järjestänyt osana Laajakaista kaikille -hanketta kilpailutuksen kaikille toimijoille eikä kiinnostusta verkon rakentamiseen ja tuen hakemiseen Jokilaaksojen alueella ole ollut, eikä markkinaehtoista palvelutarjontaa ole syntynyt. Siten valtioneuvoston periaatepäätöksen mukaisen palvelun tarjoamisen kehittymisen kuntalaisille ei voida katsoa toteutuneen hyväksyttävästi.

Myös kuntalain (410/2015) 129 §:n perusteella takauksen myöntäminen Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnalle on mahdollinen, sillä säännöksen toisen momentin mukaan kunta voi myöntää ta-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

JK PK

kauksen tai muun vakuuden, mikäli tuettava yritys/yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta on itsenäinen oikeushenkilö, jossa määräysvalta on osuuskunnan jäsenkunnilla-/kaupungeilla.

Kuntalain 129.1 §:n mukaan takaus ei myöskään saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä, takausta ei saa myöntää, mikäli siihen liittyy merkittävä taloudellinen riski ja kunnan edut tulee turvata riittävin vastavakuuksin. Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnan kohdalla takaus ei vaaranna kunnan kykyä hoitaa tehtäviään, vaan päinvastoin jopa helpottaa palvelujen tarjoamista turvallisten ja nopeiden yhteyksien kautta. Lisäksi vastavakuutena annettava yrityskiinnitys kunnan alueen kuituverkkoliiketoimintaan täyttää kuntalain asettamat edellytykset riittävien vastavakuuksien asettamisesta. Näillä perusteilla jäsenkunnat-/kaupungit voivat antaa osuuskunnalle omavelkaisen takauksen siten, että jokainen osuuskunnan jäsenkunta-/kaupunki takaa vain omalle alueelleen rakennettavan valokuituverkon rakentamiseen otettavaa lainaa ja vastavakuudeksi voidaan asettaa kunnan/kaupungin alueelle rakennettava valokuituverkko.

Jokilaaksojen kuituverkon rakentaminen 2016–2018 –raportin julkaisemisen jälkeen on havaittu, että raportin taulukossa sivuilla 6–7 olevat vakituisten asuntojen lukumäärät ovat osin virheellisiä, minkä vuoksi kaikki kyseisessä taulukossa olevat luvut on tarkistettu. Myös runkoverkon kustannusarvio on tarkentunut: tarkennetussa kustannusarviossa runkoverkon rakentamiskulut ovat 11,00 €/metri (ALV 0 %), kun aiemmassa kustannusarviossa ne olivat 13,00 €/metri (ALV 0 %).

Tältä pohjalta kustannukset on laskettu uudestaan. Tarkentuneessa Sievin kunnan kustannuslaskelmassa runkoverkon rakentamiskustannuksiin ei ole sisällytetty valtion laajakaistatukea eikä sen edellyttämää Sievin kunnan avustusosuutta (22 %) rakentamiskustannuksiin.

Esitettävän takauksen enimmäismäärä on 4.247.674 euroa, jolla mahdollistetaan valokuituverkon rakentaminen Sievin kunnan alueelle siten, että sen kattavuus on 80 % vakituista asunnoista ja 20 % vapaa-ajanasunnoista. Takaussitoumus kohdennetaan yhteen tai useampaan vuosina 2016–2017 nostettavaan lainaan (esim. 2+49+49 %) kunnan verkkoinvestoinnin toteuttamiseksi

Takaussitoumuksen kesto: 20 vuotta
Lyhennysohjelma: 1+19 vuotta (ensimmäinen vuosi lyhennysvapaa)

Laina-aika (20 vuotta) voi muodostua ketjutetuista lyhytaikaisemmista lainoista siten, että laina-aikainen toteutuma noudattaa yllä mainittua lyhennysohjelmaa (1+19 vuotta).

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Kunnanvaltuusto päättää antaa Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnalle 20 vuoden pituisen takaussitoumuksen em. ehdoin yhteensä enintään 4.247.674 euron lainoille.
2. Osuuskunnan edellytetään pyytävän vähintään kolme eri lainatarjousta.
3. Sievin kunta edellyttää, että Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta hakee yritys kiinnityksen Sievin kunnan alueelle rakennettavaan tietoliikenneverkkoon ja sen hallintaa luovuttamatta antaa panttivelkakirjan 4.247.674 euron määrästä vastavakuutena kunnalle.
4. Kunnanhallitus oikeutetaan tämän päätöksen täytäntöönpanona hyväksymään valtuuston myöntämän takauksen rajoissa kilpailutettujen lainojen lainaehdot sekä antamaan Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnalle luvan lainannostoon takausehtojen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JK

PK

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

Kunnanvaltuusto 25.02.2016 § 12

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Janne Tervo, 044-4883 200
janne.tervo@sievi.fi

Kunnanhallitus 20.02.2018 § 30

Sievin kunta on (kv 28.1.2016 § 5) päättänyt osallistua Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnan perustamiseen vastatakseen nykyajan tietoliikenneinfrastruktuurin vaatimuksiin ja tarjotakseen kuntalaisille mahdollisuuden nopeaan laajakaistayhteyteen.

Tämän vuoksi kunta on arvioinut kuntalain 129 §:n määräyksiä kunnan mahdollisuudesta takauksen antamiseen ja päättänyt antaa osuuskunnalle yllä olevan takaumussitoumuksen. Päätöksen oheismateriaalina olleen perustamissopimuksen luonnoksen mukaan osuuskunnan perustajajäseniä ovat viisi alueen kuntaa. Osuuskunnan jäseniä tällä hetkellä ovat Sievin ja Merijärven kunnat.

Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta on valmistellut yhteisösääntöjen päivityksen. Sääntöihin on lisätty määräykset mahdollisesta ylimääräisen maksun perimisestä jäseniltä ja menettelystä osuuskunnan purkauessa. Päätöksenteon demokratiaa lisätään laajentamalla osuuskunnan hallitus vähintään nelijäseniseksi ja määräämällä hallitusjäsenet valittavan osuuskunnan kunta-/kaupunkijäsenten keskuudestaan ehdolle nimeämistä henkilöistä. Erillistä käyttäjäosuuskuntaa ei perusteta.

Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnan hallitus antaa kunnanhallitukselle ja valtuustolle osuuskunnan ajankohtaiskatsauksen.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se merkitsee osuuskunnan ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

Jukka Linna poistui kokouksesta ajankohtaiskatsauksen annettuaan ennen keskustelun alkamista kello 16.57.

Mikko Heickell saapui kokoukseen klo 17.05.

Antti Toivola poistui kokouksesta klo 17.53 – 18.01 väliseksi ajaksi.

Eero Korhonen poistui kokouksesta klo 17.53.

Ari Ahola esitti asian pöydälle jättämistä. Esitystä ei kannatettu.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ari Ahola poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen kello 18.10.

Kunnanvaltuusto 26.02.2018 § 10

Jukka Linna Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnan hallituksen jäsenenä antoi osuuskunnan ajankohtaiskatsauksen. Katsauksen jälkeen Jukka Linna ilmoitti olevansa esteellinen eikä hän osallistunut päätöksentekoon.

Ari Ahola teki esityksen, että annetun takauksen ehdoksi asetetaan 60 %:n liittymätiheys asunnoista. Kimmo Rieskaniemi kannatti esitystä.

Ahti Hannula esitti neuvottelutaukoa. Kokous keskeytettiin klo 20.15–20.36.

Tauon jälkeen puheenjohtaja totesi, että tiedoksiantoasiaan ei voi tehdä muutoksia. Muutosesityksen voi halutessaan tehdä kokouksen kohdassa muut mahdollisesti esille tulevat ja kiireellisiksi julistettavat asiat.

Kimmo Rieskaniemi esitti asian (tiedoksianto) pöydälle jättämistä. Esitystä ei kannatettu.

Päätös: Ajankohtaiskatsaus merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja: vt. kunnanjohtaja Hanna Salminen, p. 044 4883 201
hanna.salminen@sievi.fi

Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnan hallituksen jäsen Jukka Linna,
p. 044 517 2117, jukka.linna@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JK

AK

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___,2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

Dnro KH:118 /00.04.02/2017

11 § JOKILAAKSOJEN KUITUVERKKO-OSUUSKUNNAN YHTEISÖSÄÄNTÖJEN HYVÄKSYMINEEN

Kunnanhallitus 20.02.2018 § 31

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 25.09.2017 § 209 esittää Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnalle sen sääntöjen päivittämistä. Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta on valmistellut osuuskunnan sääntöjen päivitystä ja esittää jäsenkunnille niiden hyväksymistä.

Sääntöihin on lisätty määräykset mahdollisesta ylimääräisen maksun perimisestä jäseniltä ja menettelystä osuuskunnan purkautuessa. Päätöksenteon demokratiaa lisätään laajentamalla osuuskunnan hallitus vähintään nelijäseniseksi ja määräämällä hallitusjäsenet valittavan osuuskunnan kunta-/kaupunkijäsenten keskuudestaan ehdolle nimeämistä henkilöistä. Erillistä käyttäjäosuuskuntaa ei perusteta.

Sievin ja Merijärven kunnan edustajat kokoontuvat 16.2.2018 viimeistelemään sääntöjä.

Oheismateriaalina luonnos osuuskunnan säännöiksi (toimitetaan 16.2. pidettävän palaverin jälkeen).

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää valtuustolle oheisten osuuskunnan sääntöjen hyväksymistä.

Mikko Heickell poistui kokouksesta ennen keskustelun alkamista klo 18.15.
Jukka Linna poistui kokouksesta ennen keskustelun alkamista klo 18.15.

Vt. kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus kokouksessa: Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää valtuustolle oheisen sääntöluonnoksen hyväksymistä säännöiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 26.02.2018 § 11

Oheismateriaalina luonnos osuuskunnan säännöiksi.

Päätös: Hyväksyttiin (liite 2).

Lisätietoja: vt. kunnanjohtaja Hanna Salminen, p. 044 4883 201
hanna.salminen@sievi.fi

Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnan hallituksen jäsen Jukka Linna,
p. 044 517 2117, jukka.linna@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JK

PK

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

12 § MUUT MAHDOLLISESTI ESILLE TULEVAT JA KIIREELLISIKSI JULISTETTAVAT ASIAT

Kunnanvaltuusto 26.02.2018 § 12

Valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu Kuntalain (410/2015) 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

93 §: Valtuustoasioiden valmistelu

Kunnanhallituksen on valmistettava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

*)

Ari Ahola teki esityksen, että annetun takauksen ehdoksi asetetaan 60 %:n liittymätiheys asunnoista. Kimmo Rieskaniemi kannatti esitystä.

Puheenjohtaja tiedusteli, hyväksyykö valtuusto asian ottamisen käsittelyyn kiireellisenä.

Tapio Salonsaari ilmoitti vastustavansa asian käsittelyä kiireellisenä, joten asiaa ei otettu käsiteltäväksi.

Päätös: Muita asioita ei otettu käsittelyyn.

Kari Honkala esitti evästyksenä kunnanhallitukselle valokuituverkon hyödyn laaja-alaista selvittämistä.

*) Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnalle

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JL

PK

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 8 – 10 ja 12

Hallintolainkäyttölain (586/1996) 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

puh: 029 56 42800 (vaihe)

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
fax: 029 56 42841

Kunnallisvalitus, pykälät: 11

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus
PL 86, 90101 Oulu
Faksi: 08 816 2869

Valitusaika
30 päivää

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___, 2018
Pöytäkirjanpitäjä

JL

PK

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

Pykälät:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 188 §:n mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on Kuntalain (410/2015) 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL (586/1996) 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joul- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___, 2018
Pöytäkirjanpiltäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

JK

PK

SIEVIN KUNNANVALTUUSTON NIMENHUUTO- JA ÄÄNESTYSLUETTELO TOIMIKAUDEKSI 6/2017 - 5/2021		LÄSNÄ = X POISSA = -	ÄÄNESTYKSET:	
			JAA	EI
PUOLUE:	JÄSENET:			
PS.	Ahola Ari	X		
KESK.	Haikara Hanna	X		
KESK.	Hannula Ahti	X		
VAS.	Honkala Kari Tapani	X		
KESK.	Huhtala Satu	X		
KESK.	Huovari Piritta	X		
KESK.	Jokitalo Jukka	X		
KOK.	Jussila Mauno	X		
KESK.	Kangas Terhi	X		
VAS.	Kariniemi Anne	X		
PS.	Korhonen Eero	X		
KESK.	Korkeakangas Tapani	X		
PS.	Koski Jenny	X		
KESK.	Känsälä Pasi	X		
KESK.	Linna Jukka	X		
KESK.	Luomala Elisa	-		
PS.	Myllyoja Jarkko	X		
KESK.	Pelkonen Teemu	X		
KESK.	Päivärinta Markus	-		
KESK.	Pärkkä Annu	X		
KESK.	Rauhala Rami	X		
PS.	Rieskaniemi Kimmo	X		
KESK.	Ruuttula Merja	X		
PS.	Sipilä Ari	X		
KESK.	Toivola Antti	X		
KESK.	Tölli Lea Kaarina	X		
KESK.	Vilijamaa Simo	X		
VARAJÄSENET:			KENEN VARAJÄSEN	
KESK.	Kinnunen Juha	X		Elisa Luomalan
KESK.	Salonsaari Tapio	X		Markus Päivärinnan
KESK.	Eskola Ilse			
KESK.	Sandholm Jarmo			
KESK.	Petäistö Valto			
KESK.	Vilén Salomo			
KESK.	Rahkonen Pirjo			
KESK.	Halmetoja Niina			
KESK.	Linna Matti			
PS.	Takanen Timo			
PS.	Jylkkä Katja			
VAS.	Vähäsalo Mauno 7.12.2017 saakka			
KOK.	Kukkonen Esa			
KOK.	Jussila Pasi			
YHTEENSÄ		27		
25 varsinaista jäsentä + 2 varajäsentä = 27 jäsentä kokouksessa.				

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN NIMIKIRJAIMET:

JK

AK

Ehdotus Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnan säännöiksi*Kv 26.2.2018 § 11**KH: 118/00.04.02/2017***1 § Osuuskunnan toiminimi**

Osuuskunnan toiminimi on Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta (myöhemmin osuuskunta).

2 § Kotipaikka, toimiala ja tehtävät

Jokilaaksojen kuituverkko-osuuskunnan kotipaikka on Sievi.

Osuuskunnan tehtävänä on tietoliikenneverkon omistaminen, ylläpito ja hyödyntäminen jäsenistönsä eduksi sekä tuottaa jäsenkuntiensa alueilla tietoja viestintäteknologian sekä muita palveluita. Osuuskunta voi ostaa, myydä, vuokrata ja hallita kiinteistöjä, arvopapereita tai muuta omaisuutta. Osuuskunta voi myös hallinnoida tämän laajakaistaverkon ja sen sisällön ja palveluiden luomiseen ja kehittämiseen tähtääviä hankkeita. Osuuskunnan tarkoituksena on laajakaistaverkon antamin edellytyksin tukea jäsentensä taloutta ja alueensa kestävää kehitystä.

Osuuskunta voi tarjota palvelujaan myös muille kuin jäsenilleen hinnaston mukaisilla hinnoilla näiden allekirjoitettua hallituksen hyväksymän sopimuksen. Tällöin sopimuksen allekirjoituksen yhteydessä liittymän käyttäjä maksaa liittymämaksun, joka ei ole palautuskelpoinen.

3 § Jäsenyyden saaminen ja sen siirtyminen

Osuuskunnan jäseniä voivat olla vain olemassa olevat kunnat/kaupungit. Kunnan/kaupungin jäseneksi ottamisesta päättää osuuskunnan hallitus. Jäsenyyttä on haettava kirjallisesti hallitukselta. Jäsenyys alkaa, kun hallitus on hyväksynyt hakemuksen ja hakija on maksanut merkintähinnan, joka on vähintään kymmenentuhatta euroa (10.000 €). Jäsenyys on muutoin siirtokelvoton, mutta siirtyy kuntaliitostilanteissa seuraavalla tavalla.

Kullakin jäsenellä voi olla vain yksi osuus. Mikäli kunta/kaupunki liittyy toiseen kuntaan/kaupunkiin kuntaliitoksen kautta, sen jäsenyys ja osuus siirtyvät vastaanottavalle kunnalle. Kuntaliitoksen kautta syntyneillä uusilla kunnilla voi kuitenkin olla vain yksi jäsenyys ja osuus. Mikäli yhdistyvillä kunnilla on ennestään useammalla jäsenyys ja osuus, muodostettavan kunnan tulee kirjallisesti ilmoittaa osuuskunnalle, minkä nimisenä kuntana se jatkaa osuuskunnan jäsenenä ja minkä kuntien/kaupunkien jäsenyys ja osuus kuoleutuvat liitoksen myötä. Kuoleutuvat osuudet maksetaan tällöin takaisin.

4 § Osuuskunnan jäsenyydestä eroaminen

Jäsenkunta/-kaupunki voi erota osuuskunnasta tekemällä siitä osuuskunnan hallitukselle kirjallisen ilmoituksen viimeistään eroamisvuotta edeltävänä vuonna. Jäsenen eroaminen osuuskunnasta astuu voimaan ilmoitusvuotta seuraavan kalenterivuoden viimeisenä päivänä. Osuuskunnan jäsenyyttä ei kuitenkaan voi irtisanoa ennen kuin jäsenyys on kestänyt vähintään kolme (3) vuotta.

Osuuskuntalain 5:35 §:n mukaista ylimääräistä eroamis- ja palautusoikeutta jäsenillä ei ole. Jäsenen irtisanoutuessa merkintähinnasta osuuspääomaan merkitty summa palautetaan eroamista seuraavan kalenterivuoden lopussa. Palautettava summa voi olla enintään merkintähinnan suuruinen.

Eroavalle jäsenelle palautettava osuus jää kuitenkin korottomaksi lainaksi osuuskunnalle siihen asti, kun osuuskunnan tarjoamien palveluiden käyttäminen eroavan kunnan/kaupungin alueella jatkuu.

5 § Jäsenen oikeudet ja velvollisuudet

Osuuskunnan on tarjottava palvelujaan ja etuja ensisijaisesti jäsenilleen. Jäsenellä on oikeus käyttää päätäntävaltaansa osuuskunnan kokouksissa. Jäsenyys oikeuttaa yhteen ääneen.

Osuuskunnalla on korvauksetta oikeus sijoittaa, ylläpitää, korjata ja uusia jäsenistönsä omistamalle alueelle verkkopalvelujen tarjoamiseksi tietoyhteiskuntakaaren (917/2014) sekä maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) ja/tai muun kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti tietoverkon rakenteita, johtoja ja laitteita. Vastaava määräys sisällytetään muiden kuin jäsenten kanssa tehtäviin käyttöliittymäsopimuksiin.

Jäsenet ovat velvollisia noudattamaan osuuskunnan sääntöjä ja hallituksen kulloinkin hyväksymää palveluiden hinnastoa ja muita toimitusehtoja.

6 § Jäsenten vastuu osuuskunnan velvoitteista

Jäsenet eivät ole vastuussa osuuskunnan sitoumuksista ja muista velvoitteista.

7 § Osuuskunnan osakkeet ja lisäosuudet

Osuuskunnalla ei ole osakkeita tai lisäosuuksia.

8 § Vararahastot ja muut rahastot

Osuuskunnalla on lainmukainen vararahasto. Vararahastoa kartutetaan ylijäämästä kymmeneen tuhanteen euroon (10 000 €) asti osuuskuntalain edellyttämällä tavalla.

Osuuskunnalla voi vararahaston lisäksi olla myös muita rahastoja.

9 § Ylijäämä

Jakokelpoinen ylijäämä käytetään osuuskunnan omiin tarpeisiin osuuskunnan kokouksen päättämällä tavalla.

Osuuskunnan varsinaisen kokouksen päätöksellä ylijäämää voidaan myös jakaa osuuskunnan jäsenille näiden alueille rakennettujen liittymien mukaisessa suhteessa. Ylijäämää voidaan jakaa kuitenkin vasta sen jälkeen, kun jäsenkuntien/-kaupunkien takaamat lainat on maksettu.

Osuuskunta voi myös tehdä ylijäämästä lahjoituksen yleishyödylliseen tarkoitukseen.

Ylijäämän lisäksi tappion kattamiseen voidaan käyttää muuta vapaata omaa pääomaa ja vararahastoa. Mikäli vararahastoa käytetään tappion kattamiseen, ei ylijäämää saa jakaa jäsenille seuraavalta tilikaudelta, ellei vararahastoa samalla kartuteta tappion kattamiseen käytetyllä määrällä.

10§ Ylimääräisen maksun periminen jäseniltä

Osuuskunnan kokous voi päättää ylimääräisen maksun perimisestä jäseniltä pääomalainan muodossa osuuskunnan toiminnan aikana osuuskunnan vakavaraisuuden parantamiseksi ja maksuvalmiuden säilyttämiseksi.

Ylimääräistä maksua peritään jäseniltä jäsenkunnan/kaupungin alueelle rakennettujen liittymien mukaisessa suhteessa.

Ylimääräisestä maksusta päätetään hallituksen esityksestä sen jälkeen, kun hallitus tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä tai muutoin havaitsee, että osuuskunnan maksuvalmiuden säilyttämiseksi vähintään tyydyttävällä tasolla ylimääräisen maksun periminen on tarpeen. Ylimääräistä maksua ei saada periä enempää, kuin mitä vakavaraisuuden ja maksuvalmiuden säilyminen kuluvan tilikauden loppuun asti edellyttää.

Ylimääräinen maksu peritään jäseneltä osuuskunnalle annettavan pääomalainan muodossa. Lainalle ei makseta korkoa. Näin otetut pääomalainat merkitään osuuskunnan taseeseen sidottuun pääomaan

ja lainojen takaisinmaksamisesta noudatetaan mitä pääomalainojen maksamisesta erikseen säädetään.

11 § Päätösten teko osuuskunnan kokouksessa

Jäsenet käyttävät päätösvaltaansa osuuskunnan kokouksessa. Osuuskunta on jäsenkuntien ja kaupunkien määräysvallassa.

Kunta/kaupunkijäseniä edustaa kunnan-/kaupunginjohtaja ja hänen ollessaan estynyt hallintosäännön mukainen sijainen, ellei kunta/kaupunki ole nimennyt toista edustajaa. Varsinainen osuuskunnan kokous pidetään osuuskunnan kotipaikassa kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Muita asiamiehiä kuin edellä mainittuja ei jäsen saa käyttää.

Osuuskunnan kokouksiin voi osallistua teknisen apuvälineen välityksellä.

Jäsenkunnalla/-kaupungilla on jokaisella jäsenyytensä perusteella yksi (1) ääni osuuskunnan kokouksissa.

Osuuskunnan kokouksen kutsuu koolle hallitus. Kutsu osuuskunnan kokoukseen on toimitettava postitse, sähköpostitse tai muita sähköisiä välineitä käyttäen aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään viikkoa ennen kokousta, ellei osuuskuntalaista tai näistä säännöistä muuta johdu. Kokouskutsuun on liitettävä osuuskuntalain vaatimusten mukaisesti mahdolliset ennakkotiedot käsiteltävien asioiden ja päätösehdotusten sisällöstä.

Päätökset tehdään osuuskunnan kokouksessa äänen enemmistöllä. Päätösten teossa on huomioitava osuuskuntalain vaatimukset määräenemmistöstä. Sääntömuutokset ja osuuskunnan yhtiömuodon muutosta koskeva päätös voidaan kuitenkin tehdä vain 9/10 määräenemmistöllä, ellei osuuskuntalaista tai näistä säännöistä muuta johdu.

Jäsen voi moittia osuuskunnan kokousten päätöksiä kahden viikon kuluessa päätöksen tekemisestä lukuun ottamatta osuuskuntalain 5:32 §:n mukaisia päätöksiä, joiden kohdalla noudatetaan osuuskuntalain asettamia moiteaikoja. Jäsenen tulee ilmoittaa tyytymättömyydestään päätökseen osuuskunnan kokouksen yhteydessä.

Osuuskunnan kokouksessa kyselyoikeus on vain jäsenten edustajilla. Läsnäolo- ja puheoikeus on lisäksi osuuskunnan hallituksen jäsenillä ja toimitusjohtajalla.

Osuuskunnan varsinaisessa kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
2. Todetaan kokouksen osanottajat, kokouskutsun ja sen liitteenä olevan ennakkomateriaalin toimittamisen sääntöjen mukaisuus, kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
3. Esitetään edellisen tilikauden tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja hallituksen niistä antama lausunto.
4. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta.
5. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä osuuskunnan hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle sekä mahdollisesti muista toimenpiteistä, joihin edellisen vuoden tilinpäätös ja toimintakertomus antavat aihetta.
6. Päätetään taseen osoittaman ylijäämän käyttämisestä tai toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen tappio antaa aihetta.
7. Tarpeen vaatiessa päätetään hallituksen esityksestä ylimääräisen maksun perimisestä jäseniltä osuuskunnan vakavaraisuuden ja maksuvalmiudensäilyttämiseksi tyydyttävällä tasolla. Ylimääräinen maksu peritään jäseniltä otettavan pääomalainan muodossa siten kuin näissä säännöissä on määrätty.
8. Vahvistetaan hallituksen jäsenten lukumäärä, valitaan hallituksen jäsenet osuuskunnan jäsenten keskuudesta vuosittain. Poissaoleva jäsenen edustaja voidaan valita hallitukseen, mikäli häneltä on saatu suostumus valintaan ennen kokousta.
9. Määrätään osuuskunnan hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkiot.

10. Valitaan kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa, ellei tilintarkastajaksi ole valittu tilintarkastusyhteisöä.

11. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat. Osuuskunnan kokouksissa on puheenjohtajan huolehdittava siitä, että kokouksessa pidetään pöytäkirjaa. Pöytäkirjaan on merkittävä kokouksessa tehdyt päätökset, äänestysten tulokset ja äänten jakautuminen. Ääniluettelo on liitettävä pöytäkirjaan.

12 § Hallitus

Osuuskuntaa edustaa hallitus, joka myös vastaa osuuskunnan hallinnon ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Hallitukseen kuuluu vähintään neljä (4) ja enintään yhdeksän (9) jäsentä.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

13 § Hallituksen kokoukset ja tehtävät

Hallituksen kokoukseen voi osallistua myös teknisten apuvälineitten välityksellä. Asiaa ei kuitenkaan saa ottaa käsiteltäväksi ellei, mikäli mahdollista, kaikille hallituksen jäsenille ole varattu tilaisuutta osallistua asian käsittelyyn.

Hallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on kokouksessa läsnä. Hallituksen kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut enemmistö läsnä olevista jäsenistä. Vaaleissa valituksi tulee se, joka on saanut eniten ääniä. Äänten mennessä tasan vaalin ratkaisee arpa.

Kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittavat puheenjohtaja ja vähintään yksi hallituksen siihen valitsema jäsen. Pöytäkirjat on numeroitava vuosittain juoksevasti. Hallituksen tulee säilyttää pöytäkirjat.

Hallitus kokoontuu tarpeen vaatiessa puheenjohtajan kutsusta. Puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, mikäli hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja sitä vaatii.

Hallitus käsittelee muun muassa seuraavat asiat:

1. Päättää osuuskunnan jäsenten ottamisesta ja erottamisesta.
2. Päättää osuusmaksun suuruudesta.
3. Päättää velan ottamisesta, takaussitoumusten antamisesta ja panttioikeuden perustamisesta osuuskunnan omistamaan omaisuuteen. Pääomalainan ottamisesta päättää kuitenkin yksinomaan osuuskunnan kokous.
4. Koollekutsuu osuuskunnan kokoukset.
5. Valmistelee osuuskunnan kokouksessa käsiteltävät asiat yhdessä toimitusjohtajan ja mahdollisesti yhteistyössä muun henkilökunnan kanssa.
6. Valmistelee tilinpäätöksen.
7. Päättää osuuskunnan palvelujen tarjoamisesta sekä palvelujen välittämisestä ja ostamista koskevien sopimusten ehdoista.
8. Päättää osuuskunnan käyttöliittymien liittymismaksuista, päättää osuuskunnan palveluista perittävistä maksuista ja hinnastosta sekä osuuskunnan välittämien ja ostamien palvelujen hinnoista.

Hallituksen tehtävänä on valvoa osuuskunnan ja sen jäsenten etua, edustaa osuuskuntaa sekä käyttää puhevaltaa tuomioistuimessa ja muissa viranomaisissa. Hallitusta edellä mainituissa asioissa edustaa toimitusjohtaja tai hallituksen puheenjohtaja yksin, ellei näissä säännöissä tai hallituksen erillisessä päätöksessä toisin määrätä.

14 § Toimitusjohtaja

Osuuskunnalla voi olla toimitusjohtaja. Toimitusjohtajan tehtävänä on hoitaa osuuskunnan päivittäistä hallintoa lain, osuuskunnan sääntöjen sekä hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

15 § Toiminimen kirjoittaminen

Osuuskunnan toiminimen voivat kirjoittaa toimitusjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja molemmat yksinään. Hallitus voi päättää muista nimenkirjoittamisoikeuksista.

16 § Tilikausi, tilinpäätös ja tilintarkastus

Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätöksen on oltava valmiina maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös ja siihen liittyvät asiakirjat sekä hallituksen toimintakertomus on jätettävä tilintarkastajille tarkastettavaksi kuukautta ennen osuuskunnan varsinaista kokousta, kuitenkin viimeistään huhtikuun loppuun mennessä.

Tilintarkastajien on annettava kultakin tilikaudelta tilintarkastuslain mukainen tilintarkastuskertomus hallitukselle viimeistään kaksi viikkoa ennen osuuskunnan varsinaista kokousta.

17 § Osuuskunnan purkaminen ja varojen jakaminen purkautuessa

Päätös osuuskunnan purkautumisesta ja selvitystilaan asettamisesta voidaan tehdä vain kaikkien jäsenten yksimielisellä päätöksellä tai mikäli ehdotus saa 4/5 määräenemmistökannatuksen kahdessa peräkkäisessä osuuskunnan kokouksessa. Jos kumpikaan osuuskunnan kokouksista ei ole varsinainen osuuskunnan kokous, niiden välillä tulee olla vähintään kalenterikuukausi. Kutsua seuraavaan kokoukseen ei saa antaa ennen kuin edellinen kokous on pidetty.

Jos osuuskunta puretaan, velkojen maksun ja mahdollisten varausten jälkeisestä osuuskunnan nettovarallisuudesta palautetaan osuuskunnan jäsenille näiden osuuksista maksama merkintähinta nimellisarvoisena. Jäljelle jäävä osuuskunnan nettovarallisuus jaetaan kunta-/kaupunkijäsenille siinä suhteessa, kuin kunkin jäsenen alueella on rakennettuja liittymiä. Osuuskuntaa purettaessa kunkin jäsenen alueella sijaitseva kuituverkosto käytetään asianomaisen jäsenen ylijäämäosuuden maksuun siirtämällä kuituverkon omistus tältä osin jäsenelle.

18 § Salassapito

Osapuolet sitoutuvat pitämään salassa tietoonsa saamansa luottamuksellisen tiedon, ellei näistä säännöistä tai julkisyhteisöjä koskevassa lainsäädännössä toisin säädetä. Luottamuksellisena tietona pidetään kaikkea osuuskuntaan ja sen toimintaan ja tarjoamiin palveluihin liittyvää tietoa, joka ei ole yleisessä tiedossa.

19 § Riidanratkaisu

Riidat osuuskunnan ja hallituksen jäsenen, osuuskunnan muun edustajan, tilintarkastajan, ja osuuskunnan jäsenen välillä ratkaistaan Jokilaaksojen Kuituverkko- osuuskunnan kotipaikan käräjäoikeudessa.

20 § Yleismääräys

Muutoin noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa osuuskuntalakia ja muuta lainsäädäntöä.