

**Vapaa-aikalautakunta****Kokousaika:** Tiistaina 26.06.2018 kello 18.00 - 20.26**Kokouspaikka:** Kunnanhallituksen huone**Saapuvilla olleet:****Jäsenet:**

- | | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Kinnunen Juha | pj. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sipilä Ari | vpj. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sandholm Jarmo | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Salonsaari Tapio | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Linna Matti | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Pauna Maria | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Halmetoja Niina | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Pyykkö Salli (kv 26.4.2018 § 25) | |
| <input type="checkbox"/> | Lyly Tiina | |

Varajäsenet:

- | | |
|-------------------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | Huovari Inka |
| <input type="checkbox"/> | Rieskaniemi Kimmo |
| <input type="checkbox"/> | Luomala Elisa |
| <input type="checkbox"/> | Eskola Ilse |
| <input type="checkbox"/> | Harju Pekka |
| <input type="checkbox"/> | Karjula Raija |
| <input type="checkbox"/> | Muhonen Juha |
| <input type="checkbox"/> | Koski Jenny |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Niemelä Janne |

Muut saapuvilla olleet:

- | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Santavuori Outi | vapaa-aikasihteeri |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ruuttula Merja | kunnanhallituksen edustaja |
| <input type="checkbox"/> | Tervämäki Mikko | nuorisovaltuuston pj. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ranto Mauno, poistui klo 19.45 | kunnanjohtaja |
| <input type="checkbox"/> | | |

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 34 – 38

Sivut: 1 – 13

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Niina Halmetoja ja Salli Pyykkö, varalle Janne Niemelä.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Juha Kinnunen
puheenjohtaja

Outi Santavuori
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimi-kirjaimillamme.

Tarkastettu sähköpostitse 28.6.2018

Sievissä _____, 2018

Niina Halmetoja

Salli Pyykkö

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 5.7.2018.

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

**Vapaa-aikalautakunta**

Aika: Tiistaina 26.06.2018 kello 18.00**Paikka:** Kunnanhallituksen huone**Päätöksentekotapa:** Varsinainen kokous

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

Käsiteltävät asiat:

§	Sivu
34 § Vapaa-aikalautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1.-30.4.2018	3
35 § Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan toimi (liikunta).....	4
36 § Monitoimihallin kuntosali- ja liikuntasalimaksujen korottaminen.....	6
37 § Kirjaston käyttösääntöjen ja maksujen päivittäminen	9
38 § Tiedoksiantoasiat.....	10

Pöytäkirjan nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, julkaistaan yleisessä tietoverkossa torstaina 5.7.2018.

Juha Kinnunen
puheenjohtaja, mtttyOuti Santavuori
vapaa-aikasihteeri

Dnro VA:28 /02.02.02/2018

34 § VAPAA-AIKALAUTAKUNNAN TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 1.1.–30.4.2018

Vapaa-aikalautakunta 26.6.2018 § 34

Vapaa-aikalautakunnan talouden toteutuma 1.1.–30.4.2018.

	TA	TOT	TOT%
Tulot yhteensä	-484.072	-21.832,54	4,5
Menot yhteensä	1.925.266	444.112,38	23,1
Netto yhteensä	1.441.194	422.279,84	29,3

Oheismateriaalina talousarviovertailu 1.1.–30.4.2018.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä tiedoksi talouden toteutuman.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p.044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteri

Dnro VA:18 /01.01.01/2018

35 § VAPAA-AIKATOIMINNAN OHJAAJAN TOIMI (LIIKUNTA)

Vapaa-aikalautakunta 24.4.2018 § 22

Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan tehtävää hoitanut työntekijä siirtyy urheilualueidenhoitajaksi 1.6.2018 alkaen (VA 22.3.2018 § 10). Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan tehtävä on nyt täytetty määräaikaisesti ja tarvittaessa sen hoitamista määräaikaisin työsuhtein voidaan jatkaa siihen saakka, kunnes tehtävä saadaan vakinaisesti täytettyä.

Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan tehtävään on aiemmin kuulunut muun muassa liikuntasalivuoroihin liittyvät työtehtävät, asiakaspalvelua monitoimihallilla, tapahtumien järjestämistä, ryhmien ohjaimista sekä liikuntapaikoista vastaaminen ja tiettyjen liikuntapaikkojen huoltotehtävät.

Liikuntalain 5 § mukaan kunnan tulee luoda edellytyksiä kunnan asukkaiden liikunnalle muun muassa järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen. Näiden tehtävien toteuttamisen kunnassa tulee tapahtua eri toimialojen yhteistyönä sekä kehittämällä paikallista, kuntien välistä ja alueellista yhteistyötä sekä huolehtimalla tarvittaessa muista paikallisista olosuhteisiin ja tarpeisiin sopivista toimintamuodoista.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan tehtävä. Liikunnalla on merkittävä osuus kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä. Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan tehtävää voitaisiin muuttaa niin, että toimenkuvasta jäisivät pois kokonaan liikuntapaikkojen hoitoon liittyvät työtehtävät. Työntekijä voisi jatkossa keskittyä enemmän kehittämään erilaisia toimintatapoja, joilla tuetaan kuntalaisten liikunnallista elämäntapaa. Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan tehtävänä voisi olla myös kehittää paikallista ja alueellista eri liikuntatoimijoiden välistä yhteistyötä.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää aloittaa vapaa-aikatoiminnan ohjaajan rekrytointiprosessin.

Päätös: Hyväksyttiin. Lautakunta valtuutti vapaa-aikasihteerin laatimaan hakuilmoituksen ja julkaisemaan sen mahdollisimman pian. Lautakunta päätti, että haastatteluun valitaan henkilöt lautakunnan kesken sähköpostikokouksessa. Tarvittavat haastattelutilaisuudet järjestetään kesäkuun aikana ja halutessaan kaikki lautakunnan jäsenet voivat osallistua niihin.

Vapaa-aikalautakunta 26.6.2018 § 35

Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan (liikunta) toimen hakuilmoitus julkaistiin 8.5.2018 kunnan ilmoitustaululla, kunnan internet-sivulla ja Kuntarekry – palvelussa. Paikallislehti Sieviläisessä ilmoitus julkaistiin 16.5.2018. Hakemukset pyydettiin toimittamaan Kuntarekryn kautta 25.5.2018 klo 14 mennessä. Määräaikana saapui 19 hakemusta ja hakeneista kuusi kutsuttiin haastatteluun. Kaksi henkilöä ei halunnut ottaa haastattelukutsua vastaan. Haastattelut suoritettiin 14.6. (Tokola ja Tuomi), 18.6. (Satama) ja 25.6. (Akhmetkhanov). Kaikille vapaa-aikalautakunnan jäsenille lähetettiin kutsu haastattelutilaisuuksiin tekstiviestillä. Kaikille lautakunnan jäsenille lähetettiin hakijayhteenveto sähköpostilla ja hakuasiakirjat olivat nähtävillä haastattelutilaisuuksissa.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Annetaan kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeriksi

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus kokouksessa: Lautakunta päättää valita vapaa-aikatoiminnan ohjaajan (liikunta) toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen liikuntaneuvoja Jenni Tuomen ja varalle Radik Akhmetkhanovin. Tehtävässä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteerä

Dnro VA:33 /02.05.00/2017

36 § MONITOIMIHALLIN KUNTOSALI- JA LIIKUNTASALIMAKSUJEN KOROTTAMINEN

Vapaa-aikalautakunta 21.11.2017 § 46

Jotta kunnanhallituksen vapaa-aikalautakunnalle asettama 40 000 € säästötavoite vuoden 2018 talousarvioon voidaan saavuttaa, on saatava kasvatettua toimintatuloja. Monitoimihallin kuntosali- ja liikuntasalimaksuja ei ole korotettu moniin vuosiin, vaikka toimintamenot ovat kasvaneet.

Hallintosäännön 27 § mukaan lautakunta päättää toimialaansa liittyvistä maksuista ja taksoista.

Monitoimihallin voimassa olevat kuntosalikorttien hinnat:

	perushinta	opiskelijat/eläkeläiset/työttömät
6 kk kuntosalikortti	83 €	76 €
3 kk kuntosalikortti	57 €	52 €
1 kk kuntosalikortti	25 €	23 €
kertakäynti	5 €	4 €
kuntosalikortin pantti	10 €	10 €

Monitoimihallin liikuntasalin voimassaolevat hinnat:

	sieviläisille	muille
koko sali	20 €/h	32 €/h
kaksi lohkoa	15 €/h	24 €/h
yksi lohko	10 €/h	17 €/h

Klo 22.00 alkavista vuoroista on annettu -50 % alennus.

Sieviläisten alle 16-vuotiaiden nuorten harrastusryhmille liikuntasalin hinta on 15 €/tunti/kesäkausi ja 30 €/tunti/talvikausi

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää, että

monitoimihallin kuntosalikorttien hinnat ovat 1.1.2018 alkaen:

	perushinta	opiskelijat/eläkeläiset/työttömät
6 kk kuntosalikortti	85 €	76 €
3 kk kuntosalikortti	60 €	52 €
1 kk kuntosalikortti	27 €	23 €
kertakäynti	5 €	4 €
kuntosalikortin pantti	10 €	10 €

monitoimihallin liikuntasalin hinnat ovat 1.1.2018 alkaen:

	sieviläisille	muille
koko sali	25 €/h	35 €/h
kaksi lohkoa	20 €/h	30 €/h
yksi lohko	15 €/h	25 €/h

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018

Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteer

Klo 22.00 alkavista vuoroista annetaan -50 % alennus.

Sieviläisten alle 16-vuotiaiden nuorten harrastusryhmille liikuntasalin hinta on 15 €/tunti/kesäkausi ja 30 €/tunti/talvikausi

Ari Sipilä teki vastaehdotuksen, että kuntosalikorttien hintoja korotetaan seuraavasti:

6kk	90 €	eläkeläiset, opiskelijat, työttömät	70 €
3kk	65 €	eläkeläiset, opiskelijat, työttömät	50 €
1kk	27 €	eläkeläiset, opiskelijat, työttömät	23 €

Katja Jylkkä kannatti ehdotusta.

Suoritettiin kädennosto äänestys.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotusta kannatti Juha Kinnunen.

Ari Sipilän tekemää ehdotusta kannattivat Katja Jylkkä, Ari Sipilä, Tiina Lyly, Jarmo Sandholm, Tapio Salonsaari, Matti Linna, Maria Pauna ja Niina Halmetoja.

Päätös: Lautakunta päättää, että kuntosalikorttien hinnat ovat 1.1.2018 alkaen

6kk	90 €	eläkeläiset, opiskelijat, työttömät	70 €
3kk	65 €	eläkeläiset, opiskelijat, työttömät	50 €
1kk	27 €	eläkeläiset, opiskelijat, työttömät	23 €

Monitoimihallin liikuntasalimaksujen korottaminen päätettiin jättää pöydälle lisäselvityksiä varten.

Vapaa-aikalautakunta 26.6.2018 § 36

Kunnanhallitus asetti vapaa-aikalautakunnalle 40 000 € säästötavoitteen vuodelle 2018. Tavoitteen saavuttamisen yhtenä keinona oli toimintatulojen kasvattaminen. Monitoimihallin liikuntasalimaksuja ei ole korotettu vuosiin, vaikka toimintamenot ovat kasvaneet.

Hallintosäännön 27 § mukaan lautakunta päättää toimialaansa liittyvistä maksuista ja taksoista.

Monitoimihallin uudet liikuntasalimaksut voisivat astua voimaan seuraavan salikauden alkaessa 1.9.2018.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää, että monitoimihallin liikuntasalin maksut ovat 1.9.2018 alkaen:

	sieviläisille	muille
koko sali	25 €/h	35 €/h
kaksi lohkoa	20 €/h	30 €/h
yksi lohko	15 €/h	25 €/h

Klo 22.00 alkavista vuoroista annetaan -50 % alennus.

Sieviläisten alle 16-vuotiaiden nuorten harrastusryhmille liikuntasalin hinta on 15 €/tunti/kesäkausi ja 30 €/tunti/talvikausi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018

Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteerinä

Juha Kinnunen teki vastaehdotuksen, että liikuntasalimaksuja korotetaan seuraavasti:

	sieviläisille:	muille:
koko sali	30 €/h	40 €/h
kaksi lohkoa	20 €/h	30 €/h
yksi lohko	10 €/h	20 €/h

Klo 22.00 alkavista vuoroista annetaan -50 % alennus.

Sieviläisten alle 16-vuotiaiden nuorten harrastusryhmille liikuntasalin hinta on 15 €/tunti/kesäkausi ja 30 €/tunti/talvikausi

Niina Halmetoja kannatti ehdotusta.

Suoritettiin kädennostoäänestys:

vapaa-aikasihteerin ehdotusta kannattivat Matti Linna, Janne Niemelä, Ari Sipilä ja Salli Pyykkö.

Juha Kinnusen tekemää ehdotusta kannattivat Juha Kinnunen, Tapio Salonsaari, Niina Halmetoja ja Maria Pauna.

Jarmo Sandholm äänesti tyhjää.

Äänestyksen mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee.

Päätös: Lautakunta päättää, että monitoimihallin liikuntasalin maksut ovat 1.9.2018 alkaen:

	sieviläisille:	muille:
koko sali	30 €/h	40 €/h
kaksi lohkoa	20 €/h	30 €/h
yksi lohko	10 €/h	20 €/h

Hinnat sisältävät 10 % arvonnäisäveron.

Klo 22.00 alkavista vuoroista annetaan -50 % alennus.

Sieviläisten alle 16-vuotiaiden nuorten harrastusryhmille liikuntasalin hinta on 15 €/tunti/kesäkausi ja 30 €/tunti/talvikausi.

Lautakunta antaa valtuuden vapaa-aikasihteerille määrittää liikuntasalin vuokran, kun salia vuokraan muuhun kuin liikuntakäyttöön.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Dnro VA:29 /02.05.00/2018

37 § KIRJASTON KÄYTTÖSÄÄNTÖJEN JA MAKSUJEN PÄIVITTÄMINEN

Vapaa-aikalautakunta 26.6.2018 § 37

Hallintosäännön § 27 mukaan lautakunta päättää kirjastopalveluiden käyttösäännöistä ja maksuista. Tiekkö - kirjastojen (Ylivieska, Alavieska, Kalajoki, Merijärvi, Nivala, Oulainen ja Sievi) yhteiset käyttösäännöt astuivat voimaan 1.6.2017 (Vapaa-aikalautakunta 18.5.2017 § 23) . Käyttösäännöt vaativat päivityksiä liittyen mm. EU:n tietosuoja-asetuksen siirtymäajan päättymiseen. Tiekkö - kirjastojen johtajat ovat laatineet päivitettyt käyttösäännöt, jotka ovat esityslistan liitteenä. Muuttuneet tai täydentyneet kohdat on liitteessä merkitty punaisella.

Keskeisimmät muutokset:

- 1) Ajo- tai kelakortin viivakoodia ei enää voi käyttää lainauksessa.
- 2) Lisätty tietosuojaan liittyen tiedot lainaajarekisteristä, kirjaston oikeudesta käyttää henkilötunnusta lainaajarekisterissä, asiakkaan oikeudesta tarkistaa häntä koskevat tiedot todistettuaan henkilöllisyytensä sekä tiedot rekisteri- ja tietosuojaselosteista.
- 3) Suurin kerralla perittävä maksu asiakasta kohden nousee 15 eurosta 20 euroon. Kirjattu käytäntö, jonka mukaan yhteisöasiakkailta (koulut, päiväkodit jne.) tai kotipalveluasiakkailta ei peritä maksuja.
- 4) Varatun aineiston myöhästymismuistutuksesta peritään jatkossa sama maksu (1,50 €) kuin muistakin myöhästymismuistutuksista. Tähän saakka varatun aineiston karhuamisesta ei ole peritty maksuja, koska muistutus lähtee heti eräpäivää seuraavana päivänä.

Päivitetyt käyttösäännöt ja maksut on tarkoitus ottaa käyttöön 1.7.2018 alkaen.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä Tiekkö - kirjastojen päivitettyt käyttösäännöt ja maksut sekä päättää, että Sievin kunnankirjastossa otetaan ne käyttöön 1.7.2018 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirjastonhoitaja Pirjo Tuomimäki, p. 044 4883 237, pirjo.tuomimaki@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteerinä

38 § TIEDOKSIANTOASIAT

Vapaa-aikalautakunta 26.6.2018 § 38

1. Valtionavustuspäätös, Sievin kunta kerho- ja päiväleiritoiminta
2. Viranhaltijapäätös 2/2018, nuoriso-ohjaajan palkkaaminen ajalle 4.-29.6.2018
3. Uimavesitutkimus 5.6.2018, Saarivesi
4. Uimavesitutkimus 5.6.2018, Jyringin monttu
5. Uimavesitutkimus 5.6.2018, Vanhankirkon soraomonttu
6. Uimavesitutkimus 5.6.2018, Korhosjärvi uimaranta
7. Pitstoppi – hanke, rahoituksen myöntämispäätös
8. Pitstoppi- hanke, maksatushakemus 1.1.-30.4.2018
9. Pitstoppi- hanke, maksatuspäätös 1.1.-30.4.2018
10. Viranhaltijapäätös 3/2018, hankintapäätös Axiell Aurora kirjastojärjestelmän lisäosista

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä asian tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteri

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 34, 38

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 35–37

Hallintolainkäyttölain (586/1996) 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisuvaati-
musviranomai-
nen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunta / Vapaa-aikalautakunta
Haikolantie 16
85410 Sievi
kirjaamo@sievi.fi
fax: (08) 4883 100

Pykälät: 35–37

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisuvaati-
muskirjelmän
sisältö ja toimit-
taminen**

Ks. jäljempänä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

puh: 029 56 42800 (vaihte)

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
fax: 029 56 42841

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö ja toimit-
taminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- mitkä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/HLL (586/1996) 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: 1) nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___,2018

Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireil-
lepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri