



Vapaa-aikalautakunta

Kokousaika: Tiistai 24.04.2018 kello 18.00 - 19.55

Kokouspaikka: Kunnanhallituksen huone

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

- Kinnunen Juha pj.
 Sipilä Ari vpj.
 Sandholm Jarmo
 Salonsaari Tapio
 Linna Matti
 Pauna Maria
 Halmetoja Niina
 Jylkkä Katja
 Lyly Tiina, saapui klo 18.15

Varajäsenet:

- Huovari Inka
 Rieskaniemi Kimmo
 Luomala Elisa
 Eskola Ilse
 Harju Pekka
 Karjula Raija
 Muhonen Juha
 Koski Jenny
 Niemelä Janne

Muut saapuvilla olleet:

- Santavuori Outi vapaa-aikasihteeri
 Ruuttula Merja kunnanhallituksen edustaja
 Tervämäki Mikko nuorisovaltuuston pj.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:


Pykälät: 17 – 25


Sivut: 1 – 14

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jarmo Sandholm ja Tapio Salonsaari, varalle Matti Linna.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:



 Ari Sipilä Maria Pauna
 puheenjohtaja puheenjohtaja
 § 17-18, 20-25 §19



 Outi Santavuori
 pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
 Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimi-kirjaimillamme.

Sievinkirjastossa 27.4.2018


 Jarmo Sandholm


 Tapio Salonsaari

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 3.5.2018.

Outi Santavuori
 vapaa-aikasihteeri

Pöytäkirja ollut kunnanhallituksen tiedoksiantoasioissa ___/___ 20___ § ___

Vapaa-aikalautakunta

Aika: Tiistaina 24.04.2018 kello 18.00**Paikka:** Kunnanhallituksen huone**Päätöksentekotapa:** Varsinainen kokous

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

Käsiteltävät asiat:

§	Sivu
17 § Sitoutuminen KL-Kuntahankinnat Oy:n KLKH 144 Lehtitilaukset yhteishankintaan.....	3
18 § Liikunta-avustukset.....	4
19 § Nuorisoavustukset.....	5
20 § Kulttuuriavustukset.....	6
21 § Määrärahan siirto	7
22 § Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan toimi (liikunta)	8
23 § Sopimus Metsähallituksen kanssa tulentekopaikkojen rakennus- kunnostus- ja kunnossapitotöistä	9
24 § Muttimarkkinat 2018.....	10
25 § Tiedoksiantoasiat	11

Pöytäkirjan nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, julkaistaan yleisessä tietoverkossa torstaina 3.5.2018.Juha Kinnunen
puheenjohtaja, mtyyOuti Santavuori
vapaa-aikasihteeri

Dnro VA:13 /02.08.00/2018

17 § SITOUTUMINEN KL-KUNTAHANKINNAT OY:N KCLKH 144 LEHTITILAUKSET YHTEISHANKINTAAN

Vapaa-aikalautakunta 24.4.2018 § 17

KL-Kuntahankinnat Oy on Suomen Kuntaliitto ry:n omistama valtakunnallinen yhteishankintayksikkö. Yritys kilpailuttaa asiakkaidensa puolesta puitesopimuksia ja vastaa niiden sopimushallinnasta. Yritys keskittyy suurivolyymisiin yhteishankintoihin, joilla tavoitellaan prosessisäästöjä, volyyymiin perustuvia hintasäästöjä ja joustavaa toimintamallia. Vapaa-aikalautakunta on aiemmin hyväksynyt liittymisen KL-Kuntahankinnat Oy:n järjestämään yhteishankintaan kirjastoaineiston osalta.

Lehtitilaukset ovat tulossa uuteen kilpailutukseen, koska nykyinen sopimus LM Tietopalveluiden kanssa on väliaikainen ja Markkinaoikeuden ratkaisun mukaan se on kilpailutettava uudelleen. Uudessa sopimuksessa KL-Kuntahankinnat Oy pyrkii parantamaan palveluntoimittajaan liittyvää sanktiointia ja reklamaatioiden käsittelyä. Tavoitteena on myös tehostaa palveluntuottajan laadunvalvontaa. Kilpailutuksen tavoitteena on löytää yksi toimittaja, jonka kanssa solmitaan nelivuotinen puitesopimus. Sopimuksen ulkopuolelta kirjasto voi hankkia pieniä määriä lehtiä.

Tiekkö-kirjastoilta pyydetään ilmoitusta liittymisestä 30.4.2018 mennessä. Jokainen Tiekkö-kirjaston kunta allekirjoittaa sopimuksen itsenäisesti. Tiekkö-kirjastot ovat olleet erittäin tyytyväisiä KL-Kuntahankinnat Oy:n toimintaan. Yhteisen kilpailutuksen sekä hankintasopimuksen myötä Sievin kirjastolla aineistohankinta on sujuvaa ja työntekijöille jää enemmän aikaa muihin tehtäviin.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Vapaa-aikalautakunta hyväksyy liittymisen KL-Kuntahankinnat Oy:n järjestämään lehtitilausten yhteishankintaan, sopimusnumero KCLKH144 ja antaa vapaa-aikasihteerille valtuuden allekirjoittaa sitoumuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirjastonhoitaja Pirjo Tuomimäki, p. 044 4883 237, pirjo.tuomimaki@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S

TS

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___,2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteer

Dnro VA:14 /12.04.03/2018

18 § LIIKUNTA-AVUSTUKSET

Vapaa-aikalautakunta 24.4.2018 § 18

Hallintosäännön (VA 31.5.2017 § 32) mukaan lautakunta päättää liikunta-avustuksista. Vapaa-aikalautakunta päätti kokouksessaan 22.3.2018 § 15 julistaa avustukset haettaviksi. Liikuntapalveluiden avustuksiin on varattu vuoden 2018 talousarviossa 17 000 €. Avustuksia jaettaessa noudatetaan vapaa-aikalautakunnan avustussäännössä (VA 6.5.2014 §12) määriteltyjä jakoperusteita. Avustussäännössä olevat perusteet ovat laskennallisia, eivät sitovia.

Hakuilmoitus avustuksista julkaistiin Sieviläisessä ja kunnan internet-sivuilla 28.3.2018. Hakuaika päättyi 12.4.2018 klo 14.00. Hakemuksiin pyydettiin liittämään yhdistyksen voimassaolevat säännöt, viimeksi hyväksytty toimintakertomus, tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastuskertomus, talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2018.

Hakuaikana saapuivat seuraavat hakemukset:

Sievin kalastuskunta/osakaskunta	500 €
Sievin Sisu ry.	14 950 €
Sievin Sydänkerho	2 000 €
Sievin Lyly	2 500 €

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Annetaan kokouksessa.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus kokouksessa: Lautakunta päättää myöntää seuraavat avustukset:

Sievin kalastuskunta/osakaskunta	200 €
Sievin Sisu ry.	13 000 €
Sievin Sydänkerho	1 000 €
Sievin Lyly	600 €

Tiina Lyly saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös: Lautakunta päätti keskustelun jälkeen myöntää seuraavat avustukset:

Sievin kalastuskunta/osakaskunta	0 €
Sievin Sisu ry.	13 000 €
Sievin Sydänkerho	1 100 €
Sievin Lyly	700 €

Lisäksi lautakunta päätti, että Työkolmiolla tehdään Louetjärven laavulle pihakalusto, kuten Sievin kalastuskunta/osakaskunta avustushakemuksessaan ehdotti.

Lautakunta päätti edellyttää, että avustusta saaneet yhdistykset ottavat tapahtumailmoittelussaan käyttöönsä kunnan internet-sivuilla olevan tapahtumakalenterin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S TS

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteerä

Dnro VA:15 /12.05.06/2018

19 § NUORISOAVUSTUKSET

Vapaa-aikalautakunta 24.4.2018 § 19

Hallintosäännön (VA 31.5.2017 § 32) mukaan lautakunta päättää nuorisoavustuksista. Vapaa-aikalautakunta päätti kokouksessaan 22.3.2018 § 15 julistaa avustukset haettaviksi. Nuorisopalveluiden avustuksiin on varattu vuoden 2018 talousarviossa 4 000 €. Avustuksia jaettaessa noudatetaan vapaa-aikalautakunnan avustussäännössä (VA 6.5.2014 §12) määritellyjä jakoperusteita. Avustussäännössä olevat perusteet ovat laskennallisia, eivät sitovia.

Hakuilmoitus avustuksista julkaistiin Sieviläisessä ja kunnan internet-sivuilla 28.3.2018. Hakuaika päättyi 12.4.2018 klo 14.00. Hakemuksiin pyydettiin liittämään yhdistyksen voimassaolevat säännöt, viimeksi hyväksytty toimintakertomus, tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastuskertomus, talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2018.

Hakuaikana saapuivat seuraavat hakemukset:

MLL Sievi	1500€
Sievin 4H-yhdistys	1700€
Sievin Samoojat ry.	1500€
Sievinkylän nuorisoseura ry.	2000€

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Annetaan kokouksessa.

Ari Sipilä (lähisukulainen SkNs:n johtokunnassa) ja Niina Halmetoja (MLL:n pj.) poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Maria Pauna toimi puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus kokouksessa: Lautakunta päättää myöntää seuraavat avustukset:

MLL Sievin paikallisyhdistys	600 €
Sievin 4H-yhdistys	1500 €
Sievin Samoojat ry.	1300 €
Sievinkylän Nuorisoseura ry.	600 €

Päätös: Hyväksyttiin. Lisäksi lautakunta päätti edellyttää, että avustusta saaneet yhdistykset ottavat tapahtumailmoittelussaan käyttöönsä kunnan internet-sivuilla olevan tapahtumakalenterin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S T.S

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteerä

Dnro VA:16 /12.03.01/2018

20 § KULTTUURIAVUSTUKSET

Vapaa-aikalautakunta 24.4.2018 § 20

Hallintosäännön (VA 31.5.2017 § 32) mukaan lautakunta päättää kulttuuriavustuksista. Vapaa-aikalautakunta päätti kokouksessaan 22.3.2018 § 15 julistaa avustukset haettaviksi. Kulttuuripalveluiden avustuksiin on varattu vuoden 2018 talousarviossa 3 000 €. Avustuksia jaettaessa noudatetaan vapaa-aikalautakunnan avustussäännössä (VA 6.5.2014 § 12) määriteltyjä jakoperusteita. Avustussäännössä olevat perusteet ovat laskennallisia, eivät sitovia.

Hakuilmoitus avustuksista julkaistiin Sieviläisessä ja kunnan internet-sivuilla 28.3.2018. Hakuaika päättyi 12.4.2018 klo 14.00. Hakemuksiin pyydettiin liittämään yhdistyksen voimassaolevat säännöt, viimeksi hyväksytty toimintakertomus, tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastuskertomus, talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2018.

Hakuaikana saapui seuraava hakemus:

Sievin Asemakylän kyläyhdistys ry. 500 €

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää myöntää Sievin Asemakylän kyläyhdistys ry:lle 500 € avustuksen.

Päätös: Hyväksyttiin. Lisäksi lautakunta päätti edellyttää, että avustusta saaneet yhdistykset ottavat tapahtumailmoittelussaan käyttöönsä kunnan internet-sivuilla olevan tapahtumakalenterin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S TS

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteerä

Dnro VA:17 /02.02.00/2018

21 § MÄÄRÄRAHAN SIIRTO

Vapaa-aikalautakunta 24.4.2018 § 21

Talousarvioon 2018 on varattu liikuntapalveluiden kustannuspaikalle 3850 tilille 4005 kahden urheilulalueiden hoitajan palkkamäärärahat. Määrärahoja on säästymässä noin 20 000€. Vuoden 2018 talousarviossa ei ole varattu kirjastopalveluille tilapäisten työntekijöiden palkkaamiseksi määrärahaa. Kirjastolla olisi kuitenkin kesätyöntekijän tarve, sillä kirjastovirkailijoilla on runsaasti pitämättömiä vuosilomia ja jotta työntekijät pystyisivät pitämään mahdollisimman paljon lomapäiviä kesäaikana pois, tarvitaan sijainen.

Oheismateriaalina laskelma tarvittavasta määrärahasiirrosta.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä määrärahasiirron oheismateriaalin mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin. Laskelma määrärahasiirrosta pöytäkirjan liitteenä nro 1.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerinä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S. TS

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/____.2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteerinä

Dnro VA:18 /01.01.01/2018

22 § VAPAA-AIKATOIMINNAN OHJAAJAN TOIMI (LIIKUNTA)

Vapaa-aikalautakunta 24.4.2018 § 22

Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan tehtävää hoitanut työntekijä siirtyy urheilualueidenhoitajaksi 1.6.2018 alkaen (VA 22.3.2018 § 10). Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan tehtävä on nyt täytetty määräaikaisesti ja tarvittaessa sen hoitamista määräaikaisin työsuhtein voidaan jatkaa siihen saakka, kunnes tehtävä saadaan vakinaisesti täytettyä.

Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan tehtävään on aiemmin kuulunut muun muassa liikuntasalivuoroihin liittyvät työtehtävät, asiakaspalvelua monitoimihallilla, tapahtumien järjestämistä, ryhmien ohjaimista sekä liikuntapaikoista vastaaminen ja tiettyjen liikuntapaikkojen huoltotehtävät.

Liikuntalain 5 § mukaan kunnan tulee luoda edellytyksiä kunnan asukkaiden liikunnalle muun muassa järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen. Näiden tehtävien toteuttamisen kunnassa tulee tapahtua eri toimialojen yhteistyönä sekä kehittämällä paikallista, kuntien välistä ja alueellista yhteistyötä sekä huolehtimalla tarvittaessa muista paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin sopivista toimintamuodoista.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan tehtävä. Liikunnalla on merkittävä osuus kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä. Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan tehtävää voitaisiin muuttaa niin, että toimenkuvasta jäisivät pois kokonaan liikuntapaikkojen hoitoon liittyvät työtehtävät. Työntekijä voisi jatkossa keskittyä enemmän kehittämään erilaisia toimintatapoja, joilla tuetaan kuntalaisten liikunnallista elämäntapaa. Vapaa-aikatoiminnan ohjaajan tehtävänä voisi olla myös kehittää paikallista ja alueellista eri liikuntatoimijoiden välistä yhteistyötä.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää aloittaa vapaa-aikatoiminnan ohjaajan rekrytointiprosessin.

Päätös: Hyväksyttiin. Lautakunta valtuutti vapaa-aikasihteerin laatimaan hakuilmoituksen ja julkaisemaan sen mahdollisimman pian. Lautakunta päätti, että haastatteluun valitaan henkilöt lautakunnan kesken sähköpostikokouksessa. Tarvittavat haastattelutilaisuudet järjestetään kesäkuun aikana ja halutessaan kaikki lautakunnan jäsenet voivat osallistua niihin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

JS TS

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteerä

Dnro VA:19 /12.04.02/2018

23 § SOPIMUS METSÄHALLITUKSEN KANSSA TULENTEKOPAikkojen RAKENNUS- KUNNOS- TUS- JA KUNNOSSAPITOTÖISTÄ

Vapaa-aikalautakunta 24.4.2018 § 23

Maaliskuussa järjestettiin keskustelutilaisuus, jonne luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden vieraaksi saapui Metsähallituksen edustaja Jouni Kosonen. Tilaisuudessa Kosonen kertoi, että Metsähallitus on talousvaikeuksissa ja aikoo tästä syystä purkaa tulentekopaikkoja ja luontopolkuja. Metsähallituksen suunnitelman mukaan kesällä 2018 tullaan purkamaan Petäistön laavu, Iso-Juurikan laavu, Koppelokosken tulentekopaikka, Maasydänjärven laavu ja Maasydänjärven eräiheinen luontopolku. Ahvenlammen parkkipaikka, tulentekopaikka sekä kota säilytetään sekä Huuhankallion näkötorni sekä laavu. Huuhankallion näkötornille Metsähallitus viitoittaisi uuden kulkuyhteyden nykyistä huoltouraa pitkin (pituus noin 500 m). Muut yhteydet tullaan purkamaan. Metsähallituksen tietojen mukaan Mutkalammen autiotuvasta on olemassa oleva ylläpitosopimus.

Vaihtoehdoksi purkamiselle Metsähallitus tarjoaa niin sanottua kummisopimusta. Sopimuksella Metsähallitus luovuttaa toiselle sopimusosapuolelle kohteen käyttöoikeuden, rakenteiden kunnossapitovastuun ja huoltovastuun. Mahdollisesta lisärakentamisesta on sovittava Metsähallituksen kanssa erikseen. Kohteen on jatkossakin oltava kaikkien käytössä ja huolto- ja kunnossapitotöissä on noudatettava Metsähallituksen ympäristö- ja laatuja järjestelmää.

Hallintosäännön (KV 31.5.2017 § 36) § 27 mukaan lautakunta päättää niistä asioista, jotka ovat tarpeen toimialan toiminnan turvaamiseksi ja sille määrättyjen tulosten saavuttamiseksi. Lautakunta voi käyttää ratkaisu- ja toimeenpanovaltaa sopimuksissa hallintosäännön mukaisesti.

Oheismateriaalina sopimusluonnos.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Annetaan kokouksessa.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus kokouksessa: Lautakunta päättää valtuuttaa vt. kunnanjohtajan ja vapaa-aikasihteerin käymään sopimusneuvottelut Metsähallituksen kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihtööri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S

T.S

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihtööri

Dnro VA:20 /12.03.01/2018

24 § MUTTIMARKKINAT 2018

Vapaa-aikalautakunta 24.4.2018 § 24

Sievissä on järjestetty Muttimarkkinat vuodesta 1983 alkaen. Vapaa-aikatoimi on ottanut tapahtuman järjestääkseen ensimmäisen kerran vuonna 2011. Muttimarkkinat ovat suurin vapaa-aikatoimen organisoima kesätapahtuma, joka järjestetään aina heinäkuun 3. lauantaina. Tapahtuma kokoaa yhteen nykyisiä ja entisiä sieviläisiä, lomalaisia sekä naapuripaikkakuntien asukkaita. Tapahtuman pitkä historia ohjaa järjestäjää siihen, että se on vahvasti vielä tänäkin päivänä koti-seututapahtuma. Toteutuksessa on tärkeää ottaa huomioon tapahtumalle luotu henki. Tapahtumapäivää rakennettaessa ja esiintyjä tapahtumapäivään pyydetäessä huomioidaan mahdollisuuksien mukaan paikallinen osaaminen. Tapahtumapäivän lavaohjelmaa koostettaessa esitykset pyritään valitsemaan siten, että ohjelmatarjonta olisi mahdollisimman kattava ja se kiinnostaisi mahdollisimman montaa markkinavierasta.

Muttimarkkinat on sieviläisille toimijoille merkityksellinen tapahtuma niin näkyvyytensä kuin varainhankinnan näkökulmasta. Tapahtuman toteuttaminen on tärkeää. Onnistuneilla Muttimarkkinoilla tuetaan kuntastrategian mukaista tavoitetta, Sievissä viihdytään.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää, että

1. Muttimarkkinoiden ohjelmalavalla esitettävien esitysten tulee olla poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumattomia.
2. Muttimarkkinoiden toripaikojen hinnat ulkopaikkakuntalaisille ovat 30€/yksi paikka, 50€/kaksi paikkaa, 70€/kolmepaikkaa.
3. Muttimarkkinoiden toripaikkavaroituksissa sieviläisten ennakkovarausaika alkaa toukokuun ensimmäisenä maanantaina ja muille paikat avataan varattavaksi toukokuun 15.pv:n jälkeisenä maanantaina.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikatoiminnan ohjaaja Marika Ahonniska, p. 044 4883 493, marika.ahonniska@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J, S T, S

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteer

25 § TIEDOKSIANTOASIAT

Vapaa-aikalautakunta 24.4.2018 § 25

1. Pitstoppi – hankkeen maksatushakemus maksatuskaudelta 1.9.-31.12.2017
2. Pitstoppi - hankkeen maksatuspäätös maksatuskaudelta 1.9.-31.12.2017.
3. Pelastakaa Pekanmäen makasiini- hankkeen maksatuspäätös 1.9.2016 - 30.9.2017
4. Kirje perhe- ja peruspalveluministeri Annika Saarikolta ja opetusministeri Sanni Grahn-Laasoselta: Vastuu lasten ja nuorten hyvinvoinnista ja kasvusta on yhteinen

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä asiat tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S TS

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteri

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 22-23,25

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:17-21,24

Hallintolainkäyttölain (586/1996) 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisuvaati-
musviranomai-
nen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunta / Vapaa-aikalautakunta
Haikolantie 16
85410 Sievi
kirjaamo@sievi.fi
fax: (08) 4883 100

Pykälät: 17-21,24

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisuvaati-
muskirjelmän
sisältö ja toimit-
taminen**

Ks. jäljempänä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S

FS

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018

Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh: 029 56 42800 (vaihe)
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
fax: 029 56 42841

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika

___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö ja toimit-
taminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijäl-
le/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/HLL (586/1996) 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-
/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhä-
päivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä
sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan
tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen
oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: 1) nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireil-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___,2018

Pöytäkirjanpitäjä

J.S TS

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

lepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J.S TS

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018

Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

Kustannuspaikka, jolta määräraha siirretään	Tili, jolta määräraha siirretään	Selite	Siirrettävä määräraha	Kustannuspaikka, jolle määräraha siirretään	Tili, jolle määräraha siirretään
3850	4005	Vakinaisten työsuhht. kk- palkka	6050		
		tilapäisten työntekijöiden palkka	6050	3650	4025
3850	4100	KuEL maksu	1020	3650	4100
3850	4101	KuEL-maksut, Eläkemenoperust.	70	3650	4101
3850	4125	VARHE-maksu	70	3650	4125
3850	4150	Sotu-maksu	60	3650	4150
3850	4160	Työttömyysvakuutusmaksu	140	3650	4160
3850	4170	Tapaturmavakuutusmaksut	250	3650	4170
		Yhteensä:	7660		

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

J S

TS