

Sisällysluettelo

VA, 22.11.2018 18:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ 45 Kirjastoautopalvelun myynti Kannuksen kaupunginkirjastolle	2
§ 46 Tiekkö- kirjastojen verkkokirjastoksi Finna	3
§ 47 Alueellisen eKirjaston yhteistyösopimuksen hyväksyminen	4
§ 48 Tiekkö-kirjastojen kirjastoaineiston kuljetuspalvelu ajalle 1.1.2019 - 31.12.2021 + optiovuosi 2022	5
§ 49 Kirjaston aukioloaika joulunavauspäivänä 30.11.2018	7
§ 50 Talousarvio 2019 ja taloussuunnitelma 2019-2021	8
§ 51 Liikunta-avustukset	10
§ 52 Kulttuuriavustukset	12
§ 53 Hyvinvointityöryhmän perustaminen	14
§ 54 Voimaa Vanhuuteen - iäkkäiden terveysliikuntaohjelma	15
§ 55 Määrärahan siirto	16
§ 56 Sopimus Metsähallituksen kanssa tulentekopaikkojen rakennus- kunnostus- ja kunnossapitotöistä / Sopimus kummikohdetoiminnasta	17
§ 57 Alikulikutunneleiden maalausprojekti	19
§ 58 Tiedoksiantoasiat	20
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	21

Kokousaika: Torstai 22.11.2018 kello 18.00 - 21.05

Kokouspaikka: Kunnanhallituksen huone

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:		Varajäsenet:
<input checked="" type="checkbox"/> Kinnunen Juha	pj.	<input type="checkbox"/> Huovari Inka
<input checked="" type="checkbox"/> Sipilä Ari	vpj.	<input type="checkbox"/> Rieskaniemi Kimmo
<input checked="" type="checkbox"/> Sandholm Jarmo		<input type="checkbox"/> Luomala Elisa
<input checked="" type="checkbox"/> Salonsaari Tapio		<input type="checkbox"/> Eskola Ilse
<input type="checkbox"/> Linna Matti		<input type="checkbox"/> Harju Pekka
<input type="checkbox"/> Pauna Maria		<input type="checkbox"/> Karjula Raija
<input type="checkbox"/> Halmetoja Niina		<input type="checkbox"/> Muhonen Juha
<input checked="" type="checkbox"/> Pyykkö Salli (kv 26.4.2018 § 25)		<input type="checkbox"/> Koski Jenny
<input type="checkbox"/> Lyly Tiina		<input type="checkbox"/> Niemelä Janne

Muut saapuvilla olleet:

<input checked="" type="checkbox"/> Santavuori Outi	vapaa-aikasihteeri
<input checked="" type="checkbox"/> Ruuttula Merja	kunnanhallituksen edustaja
<input type="checkbox"/> Tervämäki Mikko	nuorisovaltuuston pj.
<input checked="" type="checkbox"/> Tuomimäki Pirjo	kirjastonhoitaja, paikalla klo 18.30 – 19.15
<input type="checkbox"/>	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 45 – 58

Sivut: 1 – 23

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapio Salonsaari ja Salli Pyykkö, varalle Ari Sipilä.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Juha Kinnunen
puheenjohtaja

Outi Santavuori
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 26.11.2018

Tapio Salonsaari

Salli Pyykkö

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 29.11.2018.

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

Pöytäkirja ollut kunnanhallituksen tiedoksi antoasioissa ____/____ 20__ § ____

KIRJASTOAUTOPALVELUN MYYNTI KANNUKSEN KAUPUNGINKIRJASTOLLE

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 45

Kannuksen kaupunginkirjasto on pyytänyt tarjousta Sievin kunnan tarjoamista kirjastoautopalveluista vuodelle 2019 edellisten vuosien käytännön mukaisesti. Tarjouspyynnössä kirjastoautopalveluita toivotaan Märsylän ja Roikolan kouluille sekä Eskolan, Yli-Kannuksen ja Väli-Kannuksen kylille. Sievin hallintosäännön § 32 mukaan vapaa-aikalautakunta päättää tuottamiensa palveluiden myynnistä.

Kirjastoauton päiväkierroksen hinnan suuruus vuonna 2018 on 395 euroa + alv 24 %. Liikennöintipäiviä olisivat entiseen tapaan vuoden parillisten viikkojen keskiviikot. Kannuksen liikennöintipäiviä tulee arviolta olemaan 21. Seisokkiajan lisäksi kirjastoauto ei liikennöi sairauslomien, eikä auton korjauspäivien aikana. Seisokkipäiviltä ei peritä maksua. Toteutuneet liikennöintipäivät laskutetaan joulukuussa 2019.

Oheismateriaalina selvitys kirjastoauton kustannuksista.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Vapaa-aikalautakunta päättää, että Sievin kunnan kirjastoautopalveluita tarjotaan Kannuksen kaupunginkirjastolle vuodelle 2019.

Päätös: Hyväksyttiin. Lautakunta päätti tehdä vuoden 2018 myyntihintaan 1,5 % indeksikorotuksen ja tarjota kirjastoautopalvelua vuodelle 2019 päivähintaan 401€ + alv. 24 %. Lautakunta tarjoaa Kannukselle mahdollisuutta ostaa kirjastoautopalvelua myös toisen liikennöintipäivän.

Lisätietoja: kirjastonhoitaja Pirjo Tuomimäki, p. 044 4883 237, etunimi.sukunimi@sievi.fi

TIEKKÖ- KIRJASTOJEN VERKKOKIRJASTOKSI FINNA

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 46

Tiekkö-kirjastoilla on ollut vuodesta 2014 käytössä Axiell Arena – verkkokirjasto. Sen vuosikustannukset koko kirjastokimpan osalta ovat 14 700€. Sievin osuus kustannuksista 1 352 € / vuosi. Tiekkö – johtoryhmä on päättänyt suositella siirtymistä kevään 2019 aikana käyttämään Kansalliskirjaston ylläpitämää ja valtion rahoittamaan Finna verkkokirjastoratkaisua. Finna on jo laajasti käytössä Suomen kirjastoissa, museopissa ja arkistoissa ja se on yleisille kirjastoille ilmainen. Järjestelmää kehittää kirjastojen toiveiden mukaan Kansalliskirjasto valtion budjettirahoituksella.

Siirtyminen Finnaan vaatii rajapintoja Aurora-kirjastojärjestelmän ja Finnan välille, jotta nykyiset asiakkaiden käytössä olevat palvelut jatkuvat myös Finnassa. Kustannukset Axiell Oy:n tarjouksen mukaan ovat Tiekkö-kimpalle kertakuluna 2 900€. Tästä Sievin osuus asukasluvun mukaan jyvitetynä on 267€

Tavoitteena on, että Tiekkö kirjastoista osallistutaan Finna-liittymän hallintakoulutukseen jo vuoden 2018 puolella, oma Finna - verkkokirjasto rakennetaan kevään 2019 aikana niin, että se on käytössä toukokuussa 2019. Vastaavasti sopimus Axiell Arena - verkkokirjastosta irtisanotaan päättyväksi 30.6.2019.

Finna – käyttöliittymän rakentaminen kevään aikana ja hallinnoiminen jatkossa vaatii kirjastossa työpanosta.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Vapaa-aikalautakunta päättää

1. irtisanoa sopimuksen Axiell Arena – ohjelman käytöstä Sievin osalta päättyväksi 30.6.2019.
2. siirtyä muiden Tiekkö-kirjastojen kanssa käyttämään Kansalliskirjaston ylläpitämää Finna – verkkokirjastoa kevään 2019 aikana.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirjastonhoitaja Pirjo Tuomimäki, p. 044 4883 237, etunimi.sukunimi@sievi.fi

ALUEELLISEN EKIRJASTON YHTEISTYÖSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEEN

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 47

Oulun kaupunginkirjaston toimesta käynnistettiin kuluvan vuoden alusta Alueellinen eKirjasto, koskien lähinnä e-lehtiä ja musiikkiaineistoja. Sievin kirjastolle on tehty e-aineistohankintaa Alueellisen eKirjaston kautta. Yhteishankinnalla on saatu laajemmat aineistot edullisemmin asiakkaiden käyttöön.

Vuoden 2019 alusta Oulun kaupunginkirjaston hallinnoiman hankkeen myötä Alueellinen eKirjasto laajenee koskemaan kaikkia Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun kirjastojen e-aineistoja, myös e-kirjoja ja e-äänikirjoja. Alueellinen eKirjasto on Suomessa ainutlaatuinen kärkihanke. Tavoitteena on Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan yhteinen eKirjasto, joka tarjoaa tasaveroiset sähköiset aineistot asuinkunnasta riippumatta. Hankkeessa koulutetaan kirjastojen henkilökuntaa, yhtenäistetään markkinointia ja luodaan jatkumo sekä toimintakulttuuri eKirjastolle. Yhteistyösopimus tulisi voimaan 1.1.2019 ja olisi voimassa viisi vuotta.

eKirjaston toiminnasta aiheutuvat kustannukset jaettaisiin eKirjasto-toimijoille asukaslukujen mukaisessa suhteessa. eKirjasto-toimijat sitoutuisivat maksamaan vuosittain sopimuksessa sovitun summan, jolla hankitaan eKirjaston sisältämät palvelut ja niiden sisällöt. Vuonna 2019 summa on 0,50€/asukas (alv 0 %). Vuosikorotus olisi alustavasti 10 % vuosittain summaan 0,50€/asukas vuodesta 2020 alkaen. Vuosikorotus tultaisiin käsittelemään ja vahvistamaan vuosittain Alueellisessa suunnittelutyöryhmässä, jossa on Tiekkö-kirjastoilla edustus.

Tiekkö - kirjastostrategiassa 2015 - 2020 yhtenä tavoitteena on panostaa e-aineistoihin. Aineistohankinnan määrärahoja voidaan suunnata siten, että asiakkaiden muuttuvat tarpeet huomioidaan. E-aineistot edistävät kirjastopalvelujen saatavuutta ja tavoitettavuutta aukioloaikojen ulkopuolella.

Oheismateriaalina luonnos yhteistyösopimuksesta.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päätti yksimielisesti ottaa lisäasian käsittelyyn ja käsitellä sen kokouksen kolmantena asiana, muiden kirjastoasioiden yhteydessä. Lautakunta päättää hyväksyä Alueellisen eKirjaston yhteistyösopimuksen. Sopimus liitteenä 1.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirjastonhoitaja Pirjo Tuomimäki, p. 044 4883 237, etunimi.sukunimi@sievi.fi

TIEKKÖ-KIRJASTOJEN KIRJASTOAINEISTON KULJETUSPALVELU AJALLE 1.1.2019 - 31.12.2021 + OPTIOVUOSI 2022

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 48

Tiekkö - kirjastot kilpailuttivat yhdessä kirjastojen väliset aineiston seutukuljetukset. Yhteishankinta ylittää kansallisen kynnyksarvon ja tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa 28.9.2018.

Määräaikaan 26.10.2018 klo 16.00 mennessä saapui kaksi tarjousta. Tarjouspyynnöstä tehdyt kysymykset jätettiin 10.10.2018 klo 15 mennessä ja niiden vastaukset julkaistiin kaikkien nähtävillä Ylivieskan kaupungin internet-sivuilla 15.10.2018. Tarjousten avauskokous pidettiin Kalajoen kaupunginkirjastossa 31.10.2018 klo 10. Tarjoajien soveltuvuus ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus on tarkastettu ja siitä on tehty kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu.

Kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailussa pisteet jakoutuivat seuraavasti:

Posti Oy	1 594,49 € = 100 pistettä
Pohjolan Pikälähetit Ky	2 284,80 € = 69,8 pistettä

Tarjouspyynnössä määriteltiin vertailuhinnaksi vuosien 2019, 2020, 2021 ja optiovuoden 2022 yhteenlaskettu yhden kuljetuspäivän hinta, kun kuljetus toteutetaan esitetyn aikataulun mukaan keran viikossa. Hankinnan perusteena on halvin hinta ehdottomat vaatimukset täyttävien tarjousten välillä.

Hinta: Kuljetuspalveluiden kokonaishinta ilman arvonlisäveroa, painoarvo 100 %, kokonaistarjouksen hinta 100 pistettä.

Halvimman hinnan tarjonnut sai lopulliseen vertailuun 100 pistettä. Muiden tarjoajien hinnat suhteutettiin halvimpaan niin, että edullisin vertailuhinta jaettiin tarjotulla hinnalla ja kerrottiin 100:lla.

Palveluntuottaja laskuttaa kuljetuksen mukana olevilta kunnilta Tiekkö - johtoryhmän päättämän ja koperusteen mukaan.

Jokainen kunta tekee kirjastokuljetuksista erillisen hankintapäätöksensä Tiekkö-kirjastojen johtoryhmän sitovan tarjousten vertailun ja hankintaesityksen perusteella. Hankintapäätös annetaan tiedoksi sähköisesti. Päätöksen liiteasiakirjoista lähetetään tiedoksi tarjouskilpailuun osallistuneille yrityksille liite 3 Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu.

Tilauksen/hankintasopimuksen kukin kunta tekee vasta valitusajan päätyttyä.

Oheismateriaalina avauspöytäkirja, tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu, sopimusluonnos.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Annetaan kokouksessa.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää

1. hankkia Tiekkö-kirjastojen kirjastoaineiston kuljetuspalvelun 1 x viikko ajalle 1.1.2019-31.12.2021 (+ mahdollinen optiovuosi 2022) kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneeltä Posti Oy:ltä.
2. hyväksyä palveluntuottajan kanssa sopimusluonnoksen mukaisen sopimuksen.

Päätös: Lautakunta päätti yksimielisesti ottaa lisäasian käsittelyyn ja käsitellä sen kokouksen neljäntenä asiana, muiden kirjastoasioiden yhteydessä. Päätettiin hankkia Tiekkö-kirjastojen kirjastoaineiston kuljetuspalvelun 1 x viikko ajalle 1.1.2019- 31.12.2021 (+ mahdollinen optiovuosi 2022) kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneeltä Posti Oy:ltä ja hyväksyä palveluntuottajan kanssa sopimusluonnoksen mukaisen sopimuksen. Sopimusluonnos liitteenä 2.

Lisätietoja: kirjastonhoitaja Pirjo Tuomimäki, p. 044 4883 237, etunimi.sukunimi@sievi.fi

KIRJASTON AUKIOLOAIKA JOULUNAVAUSPÄIVÄNÄ 30.11.2018

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 49

Sievissä vietetään perjantaina 30.11.2018 klo 17.00 - 20.00 Sievin yrittäjät ry:n järjestämää joulunavausta. Kirjastolla, musiikkiopiston salissa, järjestetään tuolloin joululaulutilaisuus. Kirjasto on tavallisesti perjantaisin avoinna klo 11.00 -16.00. Kirjaston henkilökunnalla olisi mahdollisuus pitää kirjastoa avoinna pidempään jouluavausperjantaina.

Hallintosäännön (§32) mukaan lautakunta hyväksyy tilojensa aukioloajat.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää, että kirjasto on avoinna perjantaina 30.11.2018 klo 11.00 - 20.00.

Päätös: Lautakunta päätti yksimielisesti ottaa lisäasian käsittelyyn ja käsitellä sen kokouksen viidentenä asiana, muiden kirjastoasioiden yhteydessä. Päätettiin, että kirjasto on avoinna perjantaina 30.11.2018 klo 11.00 - 20.00.

Lisätietoja: kirjastonhoitaja Pirjo Tuomimäki, p. 044 4883 237, etunimi.sukunimi@sievi.fi

TALOUSARVIO 2019 JA TALOUSSUUNNITELMA 2019–2021

Vapaa-aikalautakunta 25.9.2018 § 41

Kuntalain (410/2015) § 110 mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Kunnan toiminta ja sen rahoitus pohjautuvat kuntastrategiaan ja sen tavoitteisiin sekä päämääriin (KH 20.8.2018 § 98). Kunnanhallituksen (§ 98) hyväksymän talousarvion laadintaohjeen mukaan kustannustietoisuus, tehokkuus ja tarkoituksenmukaisuus sekä pohjautuminen kuntastrategiaan, ovat suunnittelusta täytäntöönpanoon saakka budjetoinnin pääperiaatteita, huomioiden myös hyvinvointisuunnitelman tavoitteet.

Raamina vuoden 2019 käyttötalouden talousarviolle on vuoden 2018 talousarvion taso huomioiden palkkojen korotukset, kuitenkin niin että myös mahdollisten tehtävien muutosten vaikutukset tulee huomioida täysimääräisesti. Kunnanhallituksen asettaman raami vapaa-aikalautakunnan toimintakatteelle on 1 300 000 €.

Vapaa-aikalautakunnan talousarvioehdotuksessa on huomioitu kuntastrategian ja hyvinvointikertomuksen asettamia tavoitteita. Talousarvioehdotuksessa on mukana osa-aikaisen toimistosihteerin palkkaamisen, koulunuorisotyö – hankkeen, monitoimihallin sähköisen tilavarausohjelman hankkimisen, Maakuntaviesti 2021 järjestämisen sekä mahdollisesti Metsähallituksen kanssa tulentelefonipaikkojen ja polkujen ylläpitämisestä laadittavan kummisopimuksen tuomat määrärahavaukset.

Oheismateriaalina ovat talousarvioehdotus, taloussuunnitelma vuosille 2019–2021 ja investointiesitykset.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Vapaa-aikalautakunta hyväksyy talousarvioehdotuksen, taloussuunnitelman vuosille 2019–2021 ja investointiesityksen ja esittää niitä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Niina Halmetoja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös: Hyväksyttiin talousarvioehdotus ja taloussuunnitelma vuosille 2019–2021 liitteen 2 mukaisena, toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2019 liitteen 3 mukaisena ja investointiesitykset vuosille 2019–2021 liitteen 4 mukaisena.

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 50

Kunnanhallitus päätti 8.10.2018 pitämässään kokouksessa merkitä talousarvion 2019 laadinnan tilanteen tiedokseen ja palauttaa talousarvion jatkovalmisteluun tavoitteena talousarvion tasapainoisuus. Ohjeena oli, että vapaa-aikalautakunnan tulisi päästä kunnanhallituksen aiemmin asettamaan raamiin. Kunnanhallitus on aiemmin päättänyt vapaa-aikalautakunnan raamiksi 1 300 000€. Lautakunnan 25.9.2018 § 41 hyväksymässä talousarvioehdotuksessa toimintakate oli 1 372 311€.

Vapaa-aikasihteerin valmisteli esityksen säästölistasta ja se esiteltiin vapaa-aikalautakunnan jäsenille sähköpostitse 19.10.2018. Lautakunnan jäseniä pyydettiin antamaan kommenttinsa vastausviestinä niin, että kaikki vastaanottajina olevat henkilöt näkisivät vastaukset, tiistaihin 23.10. mennessä. Lautakunnan jäsenistä Juha Kinnunen, Salli Pyykkö, Maria Pauna, Jarmo Sandholm, Niina Halmetoja ja Tapio Salonsaari vastasivat määräaikaan mennessä ja kertoivat hyväksyvänsä esityksen säästölistasta.

Liitteenä vapaa-aikasihteerin laatima säästölista.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta hyväksyy vuoden 2019 talousarvioehdotukseen esitetyn säästölistan liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin. Säästölista liitteenä 3.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

LIIKUNTA-AVUSTUKSET

Vapaa-aikalautakunta 24.4.2018 § 18

Hallintosäännön (VA 31.5.2017 § 32) mukaan lautakunta päättää liikunta-avustuksista. Vapaa-aikalautakunta päätti kokouksessaan 22.3.2018 § 15 julistaa avustukset haettaviksi. Liikuntapalveluiden avustuksiin on varattu vuoden 2018 talousarviossa 17 000 €. Avustuksia jaettaessa noudetaan vapaa-aikalautakunnan avustussäännössä (VA 6.5.2014 § 12) määritellyjä jakoperusteita. Avustussäännössä olevat perusteet ovat laskennallisia, eivät sitovia.

Hakuilmoitus avustuksista julkaistiin Sieviläisessä ja kunnan internet-sivuilla 28.3.2018. Hakuaika päättyi 12.4.2018 klo 14.00. Hakemuksiin pyydettiin liittämään yhdistyksen voimassaolevat säännöt, viimeksi hyväksytty toimintakertomus, tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastuskertomus, talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2018.

Hakuaikana saapuivat seuraavat hakemukset:

Sievin kalastuskunta/osakaskunta	500 €
Sievin Sisu ry.	14 950 €
Sievin Sydänkerho	2 000 €
Sievin Lyly	2 500 €

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Annetaan kokouksessa.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus kokouksessa: Lautakunta päättää myöntää seuraavat avustukset:

Sievin kalastuskunta/osakaskunta	200 €
Sievin Sisu ry.	13 000 €
Sievin Sydänkerho	1 000 €
Sievin Lyly	600 €

Tiina Lyly saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös: Lautakunta päätti keskustelun jälkeen myöntää seuraavat avustukset:

Sievin kalastuskunta/osakaskunta	0 €
Sievin Sisu ry.	13 000 €
Sievin Sydänkerho	1 100 €
Sievin Lyly	700 €

Lisäksi lautakunta päätti, että Työkolmiolla tehdään Louetjärven laavulle pihakalusto, kuten Sievin kalastuskunta/osakaskunta avustushakemuksessaan ehdotti.

Lautakunta päätti edellyttää, että avustusta saaneet yhdistykset ottavat tapahtumailmoittelussaan käyttöönsä kunnan internet-sivuilla olevan tapahtumakalenterin.

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 51

Hallintosäännön (VA 31.5.2017 § 32) mukaan lautakunta päättää liikunta-avustuksista. Liikuntapalveluiden avustuksiin on varattu vuoden 2018 talousarviossa 17 000 €, joista yleisavustuksina on keväällä jaettu 14 800€. Kohdeavustuksina jaettavaksi jäi näin 2 200€.

Avustuksia jaettaessa noudatetaan vapaa-aikalautakunnan avustussäännössä (VA 6.5.2014 § 12) määritellyjä jakoperusteita. Avustussäännössä olevat perusteet ovat laskennallisia, eivät sitovia.

Kohdeavustusten hakuilmoitus on julkaistu Sieviläisessä ja kunnan internetsivuilla 7.11.2018. Hakuajasta on tiedotettu myös sosiaalisessa mediassa. Avustusten haku aika päättyi 19.11.2018 klo 15.00 mennessä.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Annetaan kokouksessa.

Hakuajaksi mennessä saapuivat seuraavat avustushakemukset:

Jokilaaksojen kelkkailijat ry. Sievin jaos	2 000 €
Sievin Sisu ry.	4 500 €
MLL Sievi ry.	260 €

Hakuajan päättymisen jälkeen saapui seuraava hakemus:

Sievin Samoojat ry.	1 000 €
---------------------	---------

Vapaa-aikalautakunta on varannut vuoden 2018 talousarvioon määrärahat liikunta-, nuoriso- ja kulttuuriavustuksiin. Nuorisoavustuksiin varattu määräraha jaettiin kokonaan keväällä yleisavustuksina (VA 24.4.2018 § 18). Sieviläisessä ja kunnan internetsivuilla 7.11.2018 julkaistussa hakuilmoituksessa on ilmoitettu, että haettavissa ovat liikunta- ja kulttuuripalveluiden kohdeavustukset. MLL Sievi ry:n ja Sievin Samoojat ry:n toiminta on nuorisotoimintaa.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus kokouksessa: Lautakunta päättää myöntää seuraavat avustukset:

Jokilaaksojen kelkkailijat ry. Sievin jaos	1 000 €
Sievin Sisu ry.	1 200 €
MLL Sievi ry.	0 €
Sievin Samoojat ry.	0 €

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

Vapaa-aikalautakunta on varannut vuoden 2018 talousarvioon määrärahat liikunta-, nuoriso- ja kulttuuriavustuksiin. Nuorisoavustuksiin varattu määräraha jaettiin kokonaan keväällä yleisavustuksina (VA 24.4.2018 § 18). Sieviläisessä ja kunnan internetsivuilla 7.11.2018 julkaistussa hakuilmoituksessa on ilmoitettu, että haettavissa ovat liikunta- ja kulttuuripalveluiden kohdeavustukset. MLL Sievi ry:n ja Sievin Samoojat ry:n toiminta on nuorisotoimintaa.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus kokouksessa: Lautakunta päättää myöntää seuraavat avustukset:

Nuorisokuoro Kaiku	730 €
MLL Sievi ry.	0 €
Sievin Samoojat ry.	0 €

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

HYVINVOINTITYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 53

Kuntalain (410/2015) mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla. Tähän tehtävään liittyen terveydenhuoltolain (1326/2010) 12 § velvoittaa kunnan seuraamaan asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin. Kunnan tulee seurata myös kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Tämän seurannan työkaluksi on osoitettu hyvinvointikertomus ja siihen liittyvä raportointi. Niin ikään laki edellyttää asettamaan paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet ja määrittelemään niitä tukevat toimenpiteet.

Sieviissä laaja hyvinvointikertomus ja siihen liittyvät vuosittaiset raportit laaditaan ikäkausijaottelun pohjalle; lapset ja lapsiperheet, nuoret, työikäiset ja ikäihmiset. Hyvinvointikertomus ja raportit valmistellaan monialaisissa ikäkausityöryhmissä sähköistä hyvinvointikertomuksen työkalua käyttäen. Ikäkausityöryhmät ovat Lape-työryhmä, nuorten palvelu- ja ohjausverkosto sekä nuorisovaltuusto, vanhus- ja vammaistoimikunta ja perusteilla oleva toimijaneuvosto. Hyvinvointiprosessissa ikäkausityöryhmät toteuttavat kuntalaisten kuulemisen ikäkausittain, minkä pohjalta kirjaavat tavoitteet, toimenpiteet, vastuutahot ja resurssit sekä arviointimittarit oman ikäkauden osalta. Ikäkausityöryhmät voivat myös tehdä esityksiä hyvinvointikertomukseen valittavista indikaattoreista sekä raportteihin mahdollisesti valittavista kokemusindikaattoreista.

Hyvinvointiprosessia koordinoimaan tarvitaan hyvinvointityöryhmä, jonka tehtävänä on linjata hyvinvointityötä. Hyvinvointityöryhmä ohjaa, arvioi ja seuraa hyvinvointityön prosessia sekä varmistaa, että hyvinvointikertomus on linjassa kuntastrategian kanssa. Hyvinvointityöryhmän tehtävänä on valita hyvinvointikertomuksen indikaattorit. Kun hyvinvointityöryhmä on koonnut hyvinvointikertomuksen, se esitellään päättävälle toimielimille, jotka käsittelevät hyvinvointikertomuksen ja tekevät päätöksen sen toteuttamisesta.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se perustaa hyvinvointityöryhmän ja nimeää siihen jäsenet.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerin Outi Santavuori p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

VOIMAA VANHUUTEEN – IÄKKÄIDEN TERVEYSLIIKUNTAOHJELMA

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 54

Sievin kunta on ollut yksi Ikäinstituutin Voimaa vanhuuteen tutuksi ja tavaksi – hankkeen kärkikunnista (Kh 29.5.2017 § 96). Tämä hanke on päättymässä, mutta kärkikunnilla on mahdollisuus hakea mukaan Voimaa vanhuuteen - iäkkäiden terveysliikuntaohjelmaan.

Voimaa vanhuuteen -ohjelmaan valitut kunnat saavat Ikäinstituutilta kolmeksi vuodeksi maksuttoman mentoroinnin, joka sisältää tukea alkutilanteen kartoitukseen ja kehittämissuunnitelman laadintaan, hyvien toimintatapojen käyttöönottoon, seurantaan ja arviointiin. Lisäksi kunnat saavat kuntakohtaista ohjausta, kouluttajakoulutusta eri ammattiryhmien ja vertaisten paikalliseksi kouluttamiseksi, terveysliikunnan ja -neuvonnan materiaalia (pääasiallisesti verkkoversioina) sekä Voimaa vanhuuteen – yhdessä oppimisen verkostot.

Kunnalle ei myönnetä erillistä rahoitusta. Kunnalle aiheutuvat kustannukset hankkeesta ovat henkilötyöpanoksen lisäksi mahdolliset yhteyshenkilöiden ja järjestöjen vapaaehtoisten koulutuksiin liittyviin matka- ja majoituskulut sekä paikallisten koulutusten toteuttamiseen liittyvät kustannukset.

Mentoroinnin tuella kunnissa on tavoitteena löytää liikuntapalvelujen ulkopuolella olevat iäkkäät ja lisätä heille soveltuvaa voima- ja tasapainosisältöistä ryhmäliikuntaa, liikuntaneuvontaa ja ulkoilua. Kohderyhmänä on kotona ilman koti-/hoivapalveluja asuvat iäkkäät (pääosin 75+), joilla on alkavia toimintakyvyn ongelmia, yksinäisyyttä ja/tai osallistumisvaikeuksia. Työ toteutetaan kunnassa julkisen sektorin, järjestöjen ja ikäihmisten yhteistyönä.

Ohjelmaan haku edellyttää lautakunnan päätöstä, aiesopimuksia järjestöjen kanssa sekä poikisektorisen yhteistyöryhmän perustamista. Lisäksi kunnat sitoutuvat kolmivuotiseen toiminnan seurantaan, arviointiin ja raportointiin.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää hakea mukaan Voimaa vanhuuteen - iäkkäiden terveysliikuntaohjelmaan ja nimeää kaksi yhteyshenkilöä hankkeelle.

Päätös: Hyväksyttiin. Lautakunta nimeää vapaa-aikatoiminnan ohjaajan (liikunta) ja vapaa-aikasihteerin hankkeen yhteyshenkilöiksi.

Lisätietoja: vapaa-aikatoiminnan ohjaaja Jenni Tuomi, p. 044 4883 495, etunimi.sukunimi@sievi.fi

MÄÄRÄRAHAN SIIRTO

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 55

Vuoden 2018 talousarviossa Kirjastoautolla tulevaisuuteen vai ei? -hankkeelle on varattu määrärahat kirjastopalveluiden kustannuspaikalle. Talousarvion laadintavaiheessa oli ajatuksena, että hankkeelle perustetaan oma toimintonumero, jolla kustannukset eritellään kirjastopalveluiden muis- ta kustannuksista hankkeen raportointivaiheessa. Hankkeelle oli kuitenkin perustettu jo aiemmin kustannuspaikka, joka tässä tilanteessa olisi selkeintä ottaa käyttöön. Tälle kustannuspaikalle tulisi nyt siirtää ne määrärahat, jotka on kirjastopalveluiden kustannuspaikalle tätä hanketta ajatellen ta- lousarvioon varattu.

Liitteenä on yhteenveto tarvittavista määrärahasiirroista.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset määräraha- siirrot.

Päätös: Hyväksyttiin. Yhteenveto määrärahasiirroista liitteenä 4.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

SOPIMUS METSÄHALLITUKSEN KANSSA TULENTEKOPAIKKOJEN RAKENNUS- KUNNOSTUS- JA KUNNOSSAPITOTÖISTÄ / SOPIMUS KUMMIKOHDETOIMINNASTA

Vapaa-aikalautakunta 24.4.2018 § 23

Maaliskuussa järjestettiin keskustelutilaisuus, jonne luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden vieraaksi saapui Metsähallituksen edustaja Jouni Kosonen. Tilaisuudessa Kosonen kertoi, että Metsähallitus on talousvaikeuksissa ja aikoo tästä syystä purkaa tulentekopaikkoja ja luontopolkuja. Metsähallituksen suunnitelman mukaan kesällä 2018 tullaan purkamaan Petäistön laavu, Iso-Juurikan laavu, Koppelokosken tulentekopaikka, Maasydänjärven laavu ja Maasydänjärven eräiheinen luontopolku. Ahvenlammen parkkipaikka, tulentekopaikka sekä kota säilytetään sekä Huuhankallion näkötorni sekä laavu. Huuhankallion näkötornille Metsähallitus viitoittaisi uuden kulkuyhteyden nykyistä huoltouraa pitkin (pituus noin 500 m). Muut yhteydet tullaan purkamaan. Metsähallituksen tietojen mukaan Mutkalammen autiotuvasta on olemassa oleva ylläpitosopimus.

Vaihtoehdoksi purkamiselle Metsähallitus tarjoaa niin sanottua kummisopimusta. Sopimuksella Metsähallitus luovuttaa toiselle sopimusosapuolelle kohteen käyttöoikeuden, rakenteiden kunnossapitovastuun ja huoltovastuun. Mahdollisesta lisärakentamisesta on sovittava Metsähallituksen kanssa erikseen. Kohteen on jatkossakin oltava kaikkien käytössä ja huolto- ja kunnossapitotöissä on noudatettava Metsähallituksen ympäristö- ja laatujärjestelmää.

Hallintosäännön (KV 31.5.2017 § 36) § 27 mukaan lautakunta päättää niistä asioista, jotka ovat tarpeen toimialan toiminnan turvaamiseksi ja sille määrättyjen tulosten saavuttamiseksi. Lautakunta voi käyttää ratkaisu- ja toimeenpanovaltaa sopimuksissa hallintosäännön mukaisesti.

Oheismateriaalina sopimusluonnos.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Annetaan kokouksessa.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus kokouksessa: Lautakunta päättää valtuuttaa vt. kunnanjohtajan ja vapaa-aikasihteerin käymään sopimusneuvottelut Metsähallituksen kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 56

Metsähallitus ilmoitti 23.3.2018 järjestetyssä keskustelutilaisuudessa, että aikoo purkaa osan Sievin kunnan alueella sijaitsevista tulentekopaikoista sekä luontopoluista. Metsähallitus tarjosi purkamisen vaihtoehdoksi kummisopimusta. Sopimuksessa kummiorganisaatiolle luovutetaan käyttöoikeus määritellyille kohteille, jossa he toteuttavat kummikohdetoimintaa eli kohteen retkeilypalveluiden rakentamista, kunnostusta ja kunnossapitoa. Sopimuksen päätyttyä kummiorganisaatiolla olisi velvollisuus purkaa reitistöön rakentamansa rakenteet.

Huhtikuussa 2018 ilmoitettiin Metsähallituksen edustajalle, että Sievin kunta on kiinnostunut aloittamaan sopimusneuvottelut kummisopimuksesta. Sievin kunnanhallituksen nimeämä työryhmä laati vastaehdotuksen kummisopimukselle ja ehdotus luovutettiin kirjallisena Metsähallituksen edustajalle 23.5.2018 järjestetyssä tapaamisessa. Sievin kunta esitti, että Metsähallitus luovuttaa vastikkeetta Sievin kunnan omistukseen tulentekopaikkojen ja reittien rakenteet. Lisäksi esitettiin, että Metsähallitus antaa käyttöoikeuden tulentekopaikkojen ja luontopolkujen maa-alueisiin ilman korvausta. Sievin kunta sitoutuisi ottamaan vastuun näiden määrättyjen kohteiden kunnossapidosta.

Kesäkuussa Metsähallitus ilmoitti, ettei voi hyväksyä Sievin kunnan esitystä. Metsähallitus ei voi luovuttaa vastikkeetta mitään valtion omaisuutta, eikä maa-alueiden käyttöoikeuden luovuttaminen ilman korvausta olisi Metsähallituksen valtakunnallisten hinnoitteluperiaatteiden mukaista. Sopimusneuvotteluja jatkettiin 6.9.2018 järjestetyssä tapaamisessa. Neuvottelun tuloksena kummisopimukseen esitettiin lisättäväksi kohta rakenteiden lunastamisesta.

Sopimus kummikohdetoiminnasta olisi voimassa viisi vuotta allekirjoitusajankohdasta laskien. Sopimusluonnokseen kummikohdetoiminnasta on kirjattu, että Sievin kunnalla on mahdollisuus lunastaa kummisopimuksen piirissä olevat rakenteet omakseen ennen sopimuskauden päättymistä, aikaisintaan 1.1.2020. Lunastushintaa määritettäessä on huomioitu kohteiden kunto sekä Metsähallitukselle aiheutuvat purkukustannukset. Lunastushinta sopimuksen piirissä olevista rakenteista olisi yhteensä 1 000 €. Omistusoikeuden muutoksen jälkeen tämä kummisopimus ei olisi enää voimassa, vaan palvelurakenteista reitteineen sekä rakennuksineen tehtäisiin maanvuokrasopimus, jonka ehdot määräytyisivät tuolloin Metsähallituksessa voimassa olevien maanvuokrasopimusehtojen mukaisesti.

On ajateltu, että vapaa-aikatoimi ottaisi vastuulleen sopimuksessa määritettyjen kohteiden kunnossapidon. Kunnossapidon työtehtävät sopivat hyvin hoidettavaksi Työkolmion työtehtävinä. Metsähallitukselta aiemmin saadun huoltoraportin perusteella kohteissa on käyty kaksi kertaa vuodessa, minkä uskotaan Työkolmioltakin pystyttävän hoitamaan. Suurimpana kustannuseränä tässä vaiheessa nähdään polttopuiden hankinta. Rankaa voidaan ostaa, mutta myös kunnan metsien hakuiden yhteydessä voidaan tapauskohtaisesti katsoa, että kaadetaanko rankoja. Lisäksi juoksevia kustannuksia odotetaan syntyvän muun muassa kuivikesäkeistä, joita retkipaikkojen vessoihin on toimitettu. Näihin kustannuksiin on varauduttu vuoden 2019 talousarvioehdotuksessa.

Oheismateriaalina sopimusluonnos liitteineen.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä sopimuksen kummikohdetoiminnasta.

Päätös: Hyväksyttiin. Sopimusluonnos liitteenä 5.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

ALIKULKUTUNNELEIDEN MAALAUSPROJEKTI

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 57

Kunnassa on eri yhteyksissä puhuttu Haikolankylän yleisilmeen kohottamisesta. Näin ollen keväällä 2018 syntyi ajatus taidepolun toteuttamisesta. Ideaa lähtivät jatkojalostamaan Sievin Teollisuuspuiston Oy:n toimitusjohtaja, teknisen lautakunnan puheenjohtaja ja vapaa-aikatoiminnan ohjaaja (nuoriso ja kulttuuri). Ajatuksena oli saada kuntalaisten aktiivisesti käyttämien kulkureittien varrelle pieniä taideteoksia ihmisten mielenhyvinvointia lisäämään. Suunnittelupalavereissa sovittiin, että taidepolkua lähdetään toteuttamaan yhteistyössä kuntalaisten kanssa.

Yhtenä taidepolun osana syntyi ajatus alikulkutunneleiden uudelleen maalaamisesta. Aiemmat maalaukset olivat rapistuneet ja niitä oli osin myös sotkettu. Kuntalaiselta tuli yhteydenotto, jossa ehdotettiin uusien maalauksien tekijäksi pääkaupunkiseudulla asuvaa taiteilijaa, jolla oli sieviläisiä sukujuuria. Taiteilijaa oli maalaustöissä avustamassa kaksi hänen valitsemaansa henkilöä. Työryhmä lupasi tehdä maalaustyöt talkoilla. Suunnitteluvaiheessa puhuttiin muiden syntyvien kustannusten jakamisesta eri toimijoiden kesken hallintokuntien tehtäväalueiden mukaisesti.

Tekninen lautakunta haki ELY-keskukselta työskentelyluvan valtatie 28 tiealueen Sievin alikulkukäytävän ja Haikolan alikulkukäytävän seinien seinämaalauksien uusimiseen. Luvasta syntyneen kustannuksen sekä työryhmän paluumatkan junaliput on maksanut tekninen toimi. Vapaa-aikatoimi on maksanut kaikki muut alikulkutunneleiden maalauksesta syntyneet kulut, joten kulut tulee kohdistaa jälkikäteen oikeille tehtäväalueille.

Oheismateriaalina yhteenveto kaikista syntyneistä kustannuksista.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää esittää syntyneiden kustannusten jakamista eri tehtäväalueille.

Päätös: Hyväksyttiin. Lautakunta esittää, että tekninen lautakunta maksaa materiaali- sekä työlu-pakustannukset ja vapaa-aikalautakunta majoitus-, matka- ja ruokakustannukset.

Lisätietoja: vapaa-aikatoiminnan ohjaaja Marika Ahonniska, p. 044 4883 491,
etunimi.sukunimi@sievi.fi

TIEDOKSIANTOASIAT

Vapaa-aikalautakunta 22.11.2018 § 58

1.	Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus
a.	Pitstoppi, 11.10.2018: Kehittämishankkeen maksatushakemus ajalle 1.5.2018–31.8.2018
b.	Pitstoppi, 12.10.2018: Kehittämishankkeen maksatuspäätös ajalle 1.5.2018–31.8.2018
2.	Vapaa-aikasihteerin viranhaltijapäätös
a.	6/2018, 10.9.2018: Hankintapäätös Jyringin kaukalon PE-kaukalolevyistä
b.	7/2018, 22.11.2018: Kirjastovirkailijan palkkaaminen ajalle 19.11.–14.12.2018
3.	Kirjastoapulaisen määräaikainen työsopimus ajalle 8.10.–12.10.2018
4.	Kirjastovirkailijan määräaikainen työsopimus ajalle 6.10.–29.12.2018
5.	Vastaava työpajaohjaajan määräaikainen työsopimus ajalle 4.10.–30.11.201
6.	Kopiosto tekijänoikeusjärjestö, 27.9.2018: Radio- ja televisio-ohjelmien kirjastokäyttöä koskevan Kopiosto-sopimuksen uusiminen
7.	Keski-Pohjanmaan Maakuntaviesti Haapajärvi 2019, 9.11.2018: Kilpailukutsu Keski-Pohjanmaan 68. maakuntaviestiin
8.	Kirjastoapulaisen määräaikainen työsopimus ajalle 19.11.–23.11.2018

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä asian tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 50, 53

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 45-49, 51-52, 54-58

Hallintolainkäyttölain (586/1996) 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaati-
musviranomai-
nen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunta / Vapaa-aikalautakunta
Haikolantie 16
85410 Sievi
kirjaamo@sievi.fi
fax: (08) 4883 100

Pykälät: 45-49, 51-52, 54-58

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaati-
muskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen

Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh: 029 56 42800 (vaihde)
 Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
 Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
 fax: 029 56 42841

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusaika
___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/HLL (586/1996) 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.