



# SIEVIN KUNNAN AVUSTUSSÄÄNTÖ

SIE/390/00.01.01.00/2024

Hyvinvointilautakunta 11.12.2024 § 75  
Kunnanhallitus 12.12.2024 § 203

# SIEVIN KUNNAN AVUSTUSSÄÄNTÖ

## YLEISET PERIAATTEET

Kunnan avustustoiminnasta ei ole erikseen säädetty lailla. Se on harkinnanvaraista toimintaa ja perustuu kulloinkin käsittelyssä oleviin hakemuksiin. Hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti avustuksensaajia kohdellaan avustuksia myönnettäessä yhdenvertaisuusperiaatetta noudattaen, tasapuolisten kriteerien mukaan, syrjimättä ja johdonmukaisesti. Avustusten myöntämistä ohjaavat lisäksi vuosittain vahvistettava kunnan talousarvio ja käyttösuunnitelma.

Sievin kunta myöntää avustuksia hakemuksesta sieviläisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille yhdistyksille, mikäli avustettava toiminta kohdistuu sieviläisiin.

## AVUSTUSLAJIT

Sievin kunta jakaa

- Toiminta-avustusta yhdistystoiminnan tukemiseen, pl. liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoiminta. (rekisteröityneet yhdistykset ja muut yhteisöt)
- Yleisavustusta liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoiminnan tukemiseen. (rekisteröityneet yhdistykset)
- Kohdeavustusta (rekisteröityneet ja rekisteröimättömät yhdistykset, yhdistysten jaostot, harrasteryhmät ja yksityiset hakijat)

## HAKEMUSTEN TOIMITTAMINEN

**Toiminta- ja yleisavustukset** ovat haettavana kerran vuodessa maaliskuussa. Hakuajan alkamisesta ilmoitetaan Sieviläisessä, kunnan internetsivuilla sekä kunnan sosiaalisen median kanavilla.

**Kohdeavustuksia** voi hakea ympäri vuoden.

Hakija toimittaa hakulomakkeen ja pyydetyt liitteet Sievin kunnalle toiminta- ja yleisavustusten hakuajana ensisijaisesti sähköisellä hakulomakkeella. Hakuilmoituksessa annetaan tarkemmat toimintaohjeet. Myöhästyneitä avustushakemuksia ei käsitellä. Hakemusta voi täydentää sen jättämisen jälkeen. Täydentävät liitteet voi toimittaa sähköpostilla.

Toiminta- ja yleisavustuksen hakijan on toimitettava hakulomakkeen liitteenä

- edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös
- kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio.

Kunnalla on tarvittaessa oikeus pyytää tarvittaessa hakijalta myös muita liitteitä hakemusta täydentämään (esim. yhdistyksen säännöt).

Mikäli hakemus on puutteellinen, avustus laitetaan maksuun vasta kun hakulomakkeen puutteet on täydennetty ja puuttuvat asiakirjat toimitettu. Myönnetty avustus jää käyttämättä, mikäli hakemusta ei täydennetä kuluvan vuoden elokuun loppuun mennessä. Jakamatta jääneet avustukset jaetaan kohdeavustuksina.

Sievin kunta valvoo myönnettyjen varojen käyttöä. Tarvittaessa kunta voi pyytää toimittamaan toiminnantarkastuksen asiakirjat. Lisäksi kunnalla on oikeus tarkistaa avustuksen saajan kirjanpito. Avustus voidaan periä takaisin, jos hakemuksen tai annettujen selvitysten osalta ilmenee puutteita tai väärinkäytöksiä.

### **AVUSTUSPÄÄTÖKSESTÄ ILMOITTAMINEN**

Avustusta hakeneille lähetetään toimielimen päätöksestä tiedoksi sähköisesti hakulomakkeessa ilmoitettuun sähköpostiin. Lisäksi avustusta hakeneille toimijoille lähetetään otteen mukana oikaisuvaatimusohje.

### **AVUSTUSTEN MAKSAMINEN**

Avustus maksetaan hakijan ilmoittamalle pankkitilille päätöksen tultua lainvoimaiseksi. Poikkeustapauksissa avustus voidaan maksaa ennakoon. Jos avustus halutaan maksettavaksi ennen päätöksen lainvoimaisuutta, hakijayhteisö sitoutuu palauttamaan maksetun avustuksen, mikäli päätös mahdollisesti muutoksenhaun johdosta muuttuu (ns. takaisinmaksusitoumus).

Kohdeavustuksen käytöstä tehdään erillisellä lomakkeella tiliselvitys kahden (2) kuukauden sisällä avustuskohteen toteutumisesta.

## **KÄSITTELYAIKA JA PÄÄTÖKSENTEKO**

Käsittelyaika on keskimäärin kuukausi yleis- ja toiminta-avustusten hakuajan päättymisestä tai kohdeavustuksen vireille tulosta.

Toiminta-avustukset käsitellään kunnanhallituksessa ja yleisavustukset hyvinvointilautakunnassa. Kohdeavustukset myönnetään viranhaltijapäätöksinä toimielinten ohjeistuksen mukaisesti.

## **AVUSTUKSEN TAKAISINPERINTÄ**

Maksetut avustukset voidaan vaatia palautettavaksi seuraavissa tapauksissa:

- kunta ei saa vaatimiaan asiakirjoja, tilityksiä tai selvityksiä määräajassa
- kunta on saanut virheellistä, harhaanjohtavaa tai puutteellista tietoa avustusta koskevissa asioissa
- yhteisön toiminnan jatkamiselle ei ole edellytyksiä yhteisön taloudellisen tilanteen vuoksi
- päätös muuttuu muutoksenhaun johdosta

## **LISÄTIETOJA HAKEMISESTA**

talouspäällikkö etunimi.sukunimi(at)sievi.fi p. 044 4883 202.

hyvinvointijohtaja etunimi.sukunimi(at)sievi.fi p. 044 4883 310

Lisätietoja voi myös käydä kysymässä kunnantalolta (Haikolantie 16) aukioloaikoina ma-ke, pe klo 9–15 ja to klo 9–16, juhlapyhien aattona klo 9–15. Tapaamisaikoja voidaan sopia myös näiden aikojen ulkopuolelle.

## **TOIMINTA-AVUSTUS**

Toiminta-avustuksella tarkoitetaan harkinnanvaraista avustusta, jonka kunnanhallitus voi myöntää yleishyödyllisille yhdistyksille tai muille toimijoille.

Toiminta-avustuksen tarkoituksena on tukea Sievissä järjestettävää monipuolista toimintaa ja edistää sieviläisten hyvinvointia. Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on Sievin kunnan arvojen mukaista ja edistää kuntastrategian ja hyvinvointisuunnitelman mukaisten tavoitteiden toteutumista sekä täydentää kunnan omaa palvelutoimintaa. Kunnanhallitus voi linjata avustustoiminnan erityiset painopisteet.

Avustus on tarkoitettu sellaisen yhdistysten ja muiden toimijoiden toteuttaman toiminnan tukemiseen, jota myöhemmin esitellyillä yleisavustuksilla ei tueta.

## **Avustuskriteerit**

Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon:

- hakijan toiminnan tarkoitus, laajuus ja laatu
- hakijan toiminnan kohdistuminen monipuolisesti erilaisille ihmisille ja ihmisryhmille
- hakijan taloudellinen asema ja avustuksen saamisen tarve
- muut saatavissa olevat / saadut avustukset ja ohjaajien muualta saatava palkkaus - avustuksen suunniteltu käyttötapa

Toiminta-avustusta ei myönnetä

- verotusoikeuden omaavan yhteisön toiminnan tukemiseen
- selkeästi muun tukijärjestelmän piiriin kuuluvalla
- kunnan toimialaan kuuluvaan toimintaan
- hakija on jo saanut merkittävää avustusta tai muuta tukea samaan tarkoitukseen Sievin kuntakonsernilta

## **YLEISAVUSTUS**

Yleisavustuksella tarkoitetaan avustusta, jonka hyvinvointilautakunta myöntää vuoden aikana tapahtuvaan paikallisten rekisteröityjen kulttuuri-, liikunta- ja nuorisoyhdistysten sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen.

Yleisavustuksen tarkoituksena on tukea Sievissä järjestettävää monipuolista toimintaa ja edistää sieviläisten hyvinvointia. Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on Sievin kunnan arvojen mukaista ja edistää kuntastrategian ja hyvinvointisuunnitelman mukaisten tavoitteiden toteutumista sekä täydentää kunnan omaa palvelutoimintaa. Hyvinvointilautakunta voi linjata avustustoiminnan erityiset painopisteet.

Kunnanvaltuusto päättää vuosittain järjestöjen yleisavustuksiin käytettävän määrärahan suuruudesta hyväksyessään talousarvion.

## **Avustuskriteerit**

Avustusta myönnettäessä otetaan huomioon:

- hakijan toiminnan tarkoitus, laajuus ja laatu
- hakijan toiminnan kohdistuminen monipuolisesti erilaisille ihmisille ja ihmisryhmille
- hakijan taloudellinen asema ja avustuksen saamisen tarve
- muut saatavissa olevat / saadut avustukset ja ohjaajien muualta saatava palkkaus
- avustuksen suunniteltu käyttötapa

Yleisavustusta jaetaan 1) nuorisotoimintaan 2) liikunta- ja urheilutoimintaan 3) kulttuuritoimintaan

Avustusta ei myönnetä kunnan omaan toimintaan. Uudelle yhdistykselle ei myönnetä yleisavustusta ilman erityistä syytä ennen kuin se on toiminut ainakin yhden vuoden pituisen tilikauden ajan.

### 1) Yleisavustus nuorisotoimintaan

Avustusta voivat hakea lasten ja nuorten toimintaa järjestävät rekisteröityneet yhdistykset. Avustamista määrittää nuorisolaki (1285/2016). Lain mukaan nuorisotyötä on alle 29-vuotiaiden lasten ja nuorten kanssa tehtävä työ.

### 2) Yleisavustus liikunta- ja urheilutoimintaan

Kunta myöntää toiminta-avustuksia yhdistyksille, joiden toimintamuotoina ovat liikuntaa ja terveyttä edistävä toiminta ja/tai kilpaurheilu. Liikunta- ja urheilutoiminnalta edellytetään liikuntalain tavoitteiden (2 §) mukaista toimintaa. Avustusta myönnettäessä lisäarvoksi katsotaan matalan kynnyksen toiminta sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävä toiminta eri kohderyhmille.

### 3) Yleisavustus kulttuuritoimintaan

Avustusta voivat hakea kulttuuritoimintaa järjestävät rekisteröityneet yhdistykset, joiden toiminta tukee lain kunnan kulttuuritoiminnasta (166/2019) § 2 mukaisia tavoitteita.

Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harrastamista ja harjoittamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä. Avustuksen tavoitteena on tukea vapaata kansalaistoimintaa ja eri toimijoiden välistä yhteistyötä, monipuolistaa kunnan kulttuuritarjontaa sekä edistää kuntalaisten harrastusmahdollisuuksia.

## **KOHDEAVUSTUS**

Kohdeavustusta voi hakea ympäri vuoden. Kohdeavustushakemusten on oltava perillä kuukausi (1 kk) ennen hankkeen toteuttamista. Hakemus tehdään kunnan internetsivuilta löytyvän hakulomakkeen kautta.

Kohdeavustusta voidaan myöntää 100–500 €. Kohdeavustukset myönnetään viranhaltijapäätöksinä toimielinten ohjeistuksen mukaisesti. Avustus voi kattaa korkeintaan 50 % kokonaismenoista. Kohdeavustukset ovat hakijan kuntalaisia palvelevia toimintoja varten.

## **KOHDEAVUSTUKSEN HAKIJAT**

Kohdeavustusta voi hakea mm. yhteisö, yhdistys, yksittäinen lajijaosto tai yksityishenkilö. Hakemuksesta tulee käydä selvästi ilmi hakijayhteisön tiedot ja lisäksi voidaan harkinnan mukaan pyytää muita lisäselvityksiä, jotka katsotaan avustuksen myöntämisen kannalta oleellisiksi.

Kohdeavustusta voidaan myöntää esimerkiksi

- Sievissä järjestettävän tapahtuman toteuttamiseen
- Yhdistyksen tai jaoston kalusto tai tarvikehankintoihin
- Sieviin liittyvien kotiseutujulkaisujen tuottamiskuluihin.
- Yhdistysten ja yhteisöjen koulutuskuluihin ja koulutustilaisuuksiin.

Kohdeavustuksella ei tueta

- kunnan omaa toimintaa
- yhdistysten palkitsemisia
- yhdistyksen normaali-, toimisto- tai kokouskuluja
- osallistumis- ja matkakustannuksia
- yhdistyksen sisäisiä tapahtumia
- yhdistyksen tavanomaiseen toimintaan tai yhdistyksen omalle jäsenistölleen järjestämien retkien kustannuksia
- yhdistyksen sarjatoimintaan tähtäävää kilpaurheilu- tai valmennustoimintaa

## **KÄYTTÖTARKOITUKSEN MUUTTAMINEN**

Avustuksen voi käyttää ainoastaan avustuspäätökseen kirjattuun kohteeseen. Jos hankkeen edetessä tulee tarve käyttää raha toiseen tarkoitukseen, on avustuspäätöksen tekijältä kirjallisesti haettava muutosta ennen kuin rahan saa käyttää.

## **MAKSATUS JA TILISELVITYS**

Kohdeavustus maksetaan hakijan ilmoittamalle pankkitilille päätöksen tultua lainvoimaiseksi.

Myönnetyn avustuksen käytöstä tehdään tiliselvitys hankkeen toteutumisen jälkeen erilliselle lomakkeelle. Selvitys annetaan viimeistään 2 kk hankkeen toteutumisesta.

Mikäli hakija ei kykene tekemään tuen käytöstä selvitystä tai käy ilmi, ettei tukea ole käytetty myönnettyyn tarkoitukseen, voidaan tuki peruuttaa ja periä takaisin.