

Sievin kunta

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024



Kunnanhallitus 22.4.2025 § 79
Tarkastuslautakunta 19.5.2025 § 32
Kunnanvaltuusto 28.5.2025 § 16

SIE/97/02.06.01.01.00/2025



1. TOIMINTAKERTOMUS.....	3
KUNNANJOHTAJAN KATSAUS VUODESTA 2024	3
1.2. KUNNAN HALLINTO.....	5
1.3 YLEINEN TALOUSTILANNE JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS.....	10
1.4. OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA.....	22
1.5. YMPÄRISTÖASIAT	24
1.6. MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT	25
1.7. ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ	26
1.8. KUNNANHALLITUKSEN SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIEN HALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ	27
1.9. ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ.....	28
1.10. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN.....	32
1.11. TOIMINNAN RAHOITUS.....	33
1.12. RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET	35
1.13. KOKONAISTULOT JA MENOT.....	38
2. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS.....	39
2.1. KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYYVÄT YHTEISÖT.....	39
2.2. KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS	39
2.3. OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT	39
2.4. KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ.....	40
2.5. ARVIO KONSERNIN TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ.....	41
2.6. TIEDOTTAMINEN KONSERNIN ASIOISTA.....	41
2.7. KONSERNITILINPÄÄTÖS JA SEN TUNNUSLUVUT	42
3. HALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ.....	45
3.1. KUNTALAIN 115 §:N MUKAINEN SELVITYS JA KUNNANHALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ	45
4. TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU	46
4.1. YLEISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN PEILATTUNA KUNTASTRATEGIAAN SEKÄ HYVINVOINTISUUNNITELMAAN.....	46
4.2. KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU, TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN.....	51
Keskusvaalilautakunta / Vaalit	51
Kunnanvaltuusto / Valtuusto	52
Tarkastuslautakunta / Tilintarkastus.....	53
KUNNANHALLITUS	54
Kunnanhallitus	54
Keskushallinto.....	56
Elinkeinotoimi	59
Muu yleishallinto.....	60
Tietohallinto.....	61
SIVISTYSLAUTAKUNTA.....	63
Sivistystoimen hallinto.....	63
Perusopetus	66
Esiopetus.....	70
Varhaiskasvatus	72
Lukio	76
Muu koulutus- ja opetustoiminta.....	78
HYVINVOINTILAUTAKUNTA.....	80
Liikuntapalvelut	80
Kulttuuripalvelut.....	82
Kirjastopalvelut	83



Nuorisopalvelut.....	86
Työllisyyspalvelut.....	88
Kotoutumisen edistäminen.....	90
TEKNINEN LAUTAKUNTA.....	92
Yhdyskuntapalvelut.....	92
Kiinteistöpalvelut.....	95
Rakennusvalvonta.....	97
Ympäristönsuojelu.....	99
Sievin Teollisuuspuisto Oy.....	102
Kiinteistö Oy Sievin Jussi.....	103
Kiinteistö Oy Kenkäkangas.....	104
Kiinteistö Oy Sievin Kauppa- ja palvelukeskus.....	105
4.4.TOTEUTUMAVERTAILU TEHTÄVITTÄIN YHTEENVETOTAULUKKO.....	107
4.5. TOTEUTUMAVERTAILU LAUTAKUNNITTAIN SITOVA TASO.....	111
4.6. YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIEEN MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA.....	113
4.7. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT).....	114
4.8. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN.....	119
5.TILINPÄÄTÖSLASKELMAT.....	120
5.1 SIEVIN KUNTA.....	120
5.2. SIEVIN KUNTAKONSERNI.....	124
6. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT.....	128
6.1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT.....	128
6.1.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	128
6.1.2. Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	129
6.1.3. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	129
6.2. TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT.....	130
6.3. TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT.....	133
6.3.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	133
6.3.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	135
6.4. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot.....	136
6.5. Henkilöstöä ja tilintarkastuspalkkioita koskevat liitetiedot.....	138
7. LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA, SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYKSESTÄ.....	139
8. VUODEN 2023 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET.....	140
HENKILÖSTÖRAPORTTI vuodelta 2024.....	141
1. JOHDANTO.....	143
2. SIEVIN KUNNAN HENKILÖSTÖRAKENNE.....	143
3. HENKILÖSTMÄÄRÄ, TYÖLLISTETTY JA VAKITUISEN HENKILÖSTÖN VAIHTUVUUS.....	144
4. HENKILÖSTÖN IKÄRAKENNE JA ELÄKÖITYMINEN.....	145
5. OSAAMISEN KEHITTÄMINEN.....	146
6. TERVEYSPERUSTEISET POISSAOLOT.....	146
7. TYÖTERVEYSHUOLTO JA SEN KUSTANNUKSET.....	148
8. HENKILÖSTÖKULUT.....	148
9. HENKILÖSTÖETUUKSET, YHTEISTOIMINTA JA TYÖSUOJELU.....	149



1. TOIMINTAKERTOMUS

Kunnanjohtajan katsaus vuodesta 2024

Vuosi 2024 oli Suomessa hallinnollisten muutosten näkökulmasta välivuosi. Tosin vuoden aikana valmisteltiin työllisyyspalveluiden uudistamista mikä toteutuikin sitten vuodenvaihteessa. Työllisyyspalvelut osana kunnan palveluita on paluu vanhaan aikaan. Historian mukaan 1940 luvulta alettiin siirtämään työllisyyspalveluita kunnilta työllisyyslautakuntien kautta valtion vastuulle ja 1970 luvulla tapahtui lopullinen siirto valtiolle. Nyt toteutettu hallintouudistus palautti työvoimapaalvelut kunnille, johon ne mielestäni kuuluukin. Me tunnemme ihmiset ja työpaikat ja osaamme yhdistää niitä.

Kuntamme strategia koostuu seuraavista alueista: Yhteisöllisesti ja välittäen, Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet, Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset, Vastuullinen talous, sekä Itsenäinen Sievi maailmankartalle. Kun vuosi 2024 oli tämän valtuustokauden viimeinen vuosi niin hyvillä mielin voimme huomata, että olemme monessa asiassa onnistuneet. Tehtävää jää vielä seuraavallekin valtuustolle, mutta hyvästä asemasta on helppo ponnistaa.

Kunnan tilinpäätös vuodelta 2024 osoittaa sadan tuhannen euron ylijäämää, eli Sievin kunta teki hyvän tuloksen jo viidentenävuonna peräkkäin. Me teimme huomattavasti talousarviota paremman tuloksen. Hyvään tulokseen päästiin tiukalla talouskurilla, hyvällä ennakoimisella sekä myös aktiivisesti hankkeita hyödyntäen. Sievin kunta jatkaa edelleen Suomen taloudelliselta asemaltaan hyvässä kunnossa olevien kuntien joukossa. Se kuvaa hyvin Sievin kuntaa, meillä osataan mitoittaa palvelut tulotasoon eli elää suu säkkiä myöten.

Tilastoja tarkastelemalla huomataan, että Sievin vahva työllisyystilanne lähti heikkenemään vuoden 2023 lopun aikana. Tämä oli seurausta Suomen yleisen taloudellisen tilanteen kehittymisestä. Tammi-kuussa 2024 Sievin työttömyysaste oli 12,3 % ja vuoden lopussa 10,7 %. Työttömyys on selvästi laskusuunnassa, kesällä pahimmillaan meillä oli 12,9 prosentin työttömyys. Joulukuussa meillä oli auki 14 työpaikkaa mikä on aika lailla normaali tilanne. Väkiluvun kehitykseen vaikutti selvästi Leidenin yhden tehtaan siirtyminen Oulaisiin, Meitä sieviläisiä oli vuoden lopussa 4 594 ihmistä. Luonnollinen väestönkasvu oli viime vuonna plussalla, syntyvyys oli 7 henkilöä kuolleisuutta isompi. Eli muuttoliike selittää väkiluvun muutoksen.

Sievin kunnanviraston ilmastointiremontti saatiin loppuun vuoden 2024 kesällä ja se heijasteli päivittäiseen työntekemiseen. Remontista huolimatta 2024 aikana kunnanvaltuusto kokoontui 10 kertaa ja käsitteli 73 asiakohtaa ja kunnanhallitus kokoontui 16 kertaa käsitellen 214 asiakohtaa. Tämän lisäksi pidettiin vielä useita valtuustoseminaareja missä pohdittiin sekä elinkeinoelämän kehittämistä, että myös palvelurakennettamme. Näiden lisäksi lauta- ja johtokunnat sekä vaikuttamistoi-
mielimet pitivät useita kokouksia ja tekivät paljon päätöksiä sieviläisten hyväksi.

Haluan kiittää kaikkia kuntapäättäjiä, luottamushenkilöitä ja kunnan henkilökuntaa hyvästä yhteistyöstä, yhteishengestä ja kuntalaisten eteen tekemästänne työstä. Tästä on hyvä jatkaa yhdessä eteenpäin.



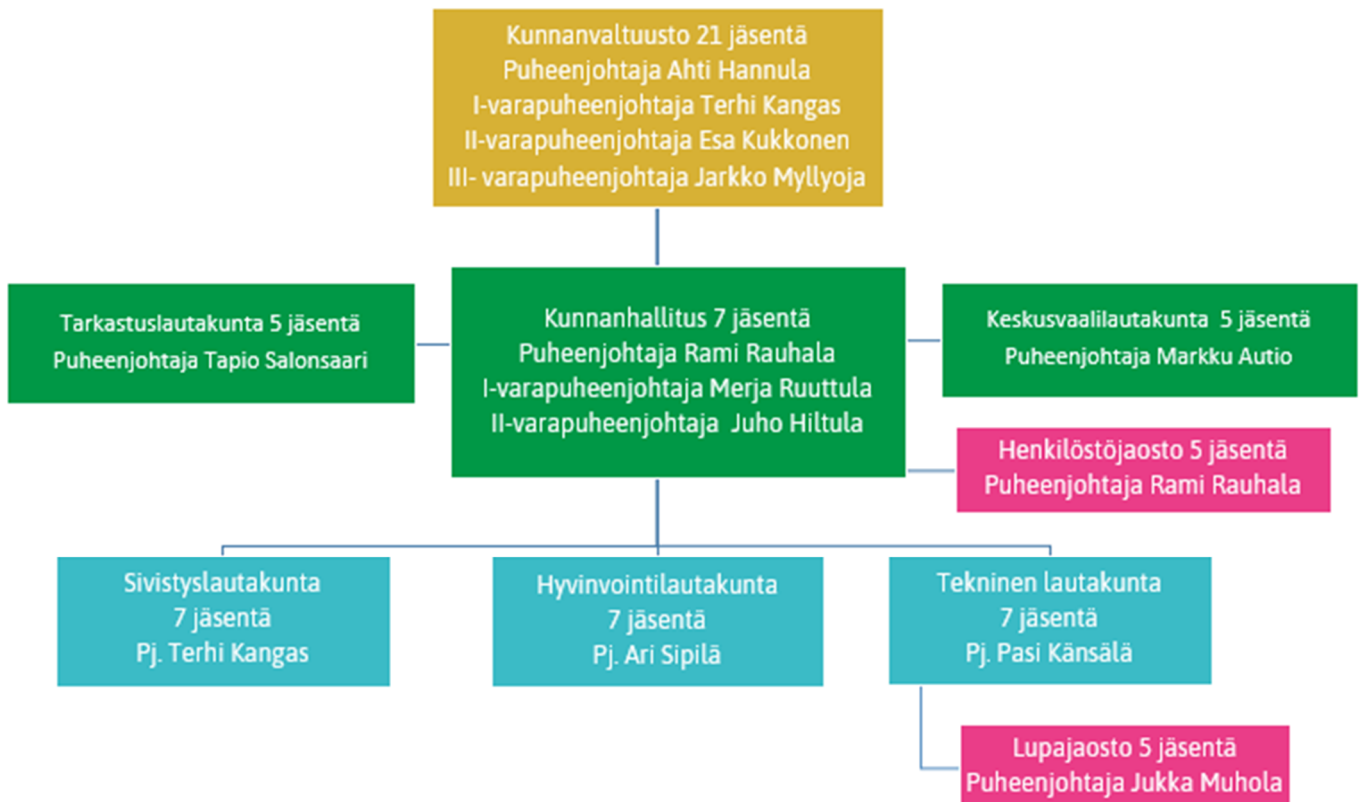
Antti-Jussi Vahteala
kunnanjohtaja





1.2. Kunnan hallinto

Hallinnon organisaatiokaavio 1.1.-31.12.2024





Toimielimet 2024

Nimi	Rooli	Paikallaolo	Varsinaisen jäsenen nimi	Yhteisten varajäsenten puolue ja sija
Valtuusto: kokouksia 10 kpl, käsitelty 73 §				
Hannula Ahti	Puheenjohtaja	9/10		
Kangas Terhi	I Varapuheenjohtaja	10/10		
Honkala Kari Tapani	II Varapuheenjohtaja	6/10		
Myllyoja Jarkko	III Varapuheenjohtaja	9/10		
Ahola Ari	Jäsen	5/10		
Hiltula Juho	Jäsen	6/10		
Jokitalo Jukka	Jäsen	10/10		
Kankaanpää Mikko	Jäsen	8/10		
Korkeakangas Tapani	Jäsen	10/10		
Kukkonen Esa	Jäsen	6/10		
Kreivi Ari-Pekka	Jäsen	9/10		
Känsälä Pasi	Jäsen	8/10		
Leppälä Tarmo	Jäsen	7/10		
Mattola Risto	Jäsen	10/10		
Muhola Jukka	Jäsen	6/10		
Rauhala Rami	Jäsen	10/10		
Ruuttula Merja	Jäsen	8/10		
Salonsaari Tapio	Jäsen	8/10		
Sipilä Ari	Jäsen	9/10		
Sormunen Anne	Jäsen (kv 20.10.2022 § 47)	7/10		
Timlin Tiina	Jäsen	6/10		
Pärkkä Annu	Kunnanhallituksen jäsen	2		
Ahokangas Tuomas	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:11.	
Haikara Hanna	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:9.	
Honkala Lea	Puoluekoht. varajäsen	4	PS Sija:4.	
Kallio Hermann	Puoluekoht. varajäsen		PS Sija:5.	
Kariniemi Anne	Puoluekoht. varajäsen		VAS Sija:2.	
Koski Jenny	Puoluekoht. varajäsen	3	PS Sija:2.	
Kulmala Jere	Puoluekoht. varajäsen		PS Sija:3.	
Löf Erkki	Puoluekoht. varajäsen	4	VAS Sija:1.	
Niemelä Janne	Puoluekoht. varajäsen	2	KOK Sija:1.	
Nurkkala Kirsi	Puoluekoht. varajäsen	4	KESK Sija:4.	
Petäjistö Valto	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:12.	
Päivärinta Markus	Puoluekoht. varajäsen	1	KESK Sija:10.	
Pärkkä Annu	Puoluekoht. varajäsen	7	KESK Sija:3.	
Rahkonen Pirjo	Puoluekoht. varajäsen	1	KESK Sija:7.	
Sandholm Jarmo	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:2.	
Silver Ari	Puoluekoht. varajäsen	1	KESK Sija:5.	
Sormunen Anne	Puoluekoht. varajäsen		VIHR Sija:1.	
Säilynoja Elisabeth	Puoluekoht. varajäsen	1	VIHR Sija:2.	
Takanen Tero	Puoluekoht. varajäsen		PS Sija:1.	
Tervämäki Petri	Puoluekoht. varajäsen	4	KESK Sija:1.	
Vesisenaho Liisa	Puoluekoht. varajäsen	2	KOK Sija:2.	
Vilen Salomo	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:13.	
Viljamaa Simo	Puoluekoht. varajäsen	2	KESK Sija:8.	
Vähäsöyrinki Anni	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:6.	



Nimi	Rooli	Paikallaolo	Varsinaisen jäsenen nimi
			Yhteisten varajäsenten puolue ja sija

Kunnanhallitus: kokouksia 16 kpl, käsitelty 214 §

Rauhala Rami	Puheenjohtaja	15/16	
Ruuttula Merja	I Varapuheenjohtaja	14/16	
Hiltula Juho	II Varapuheenjohtaja	16/16	
Ahola Ari	Jäsen	6/16	
Kukkonen Esa	Jäsen	14/16	
Pärkkä Annu	Jäsen	16/16	
Timlin Tiina	Jäsen	10/16	
Haikara Hanna	Henkilökohtainen varajäsen	1	Ruuttula Merja
Korkeakangas Tapani	Henkilökohtainen varajäsen	3	Timlin Tiina
Kreivi Ari-Pekka	Henkilökohtainen varajäsen	0	Hiltula Juho
Muhola Jukka	Henkilökohtainen varajäsen	1	Rauhala Rami
Rahkonen Pirjo	Henkilökohtainen varajäsen	0	Pärkkä Annu
Voltti Taneli	Henkilökohtainen varajäsen	9	Ahola Ari
Vesisenaho Liisa	Henkilökohtainen varajäsen	2	Kukkonen Esa

Henkilöstöjaosto: kokouksia 6 kpl, käsitelty 34 §

Rauhala Rami	Puheenjohtaja	6/6
Ruuttula Merja	I Varapuheenjohtaja	6/6
Ahola Ari	Jäsen	1/6
Hiltula Juho	Jäsen	5/6
Timlin Tiina	Jäsen	1/6

Keskusvaalilautakunta: kokouksia 5 kpl, käsitelty 32 §

Autio Markku	Puheenjohtaja	5/5	
Sipilä Terttu	I Varapuheenjohtaja	5/5	
Ahola Paula	Jäsen	5/5	
Löf Marja-Kaisa	Jäsen	5/5	
Niemelä Janne	Jäsen	4/5	
Iivonen Päivi	Kokouskohtainen varajäsen	1/1	Sija:1.
Voltti Heikki	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:2.
Myllyoja Tanja	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:3.
Korpi Kristiina	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:4.
Santavuori Jukka	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:5.
Jussila Mauno	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:6.

Sivistyslautakunta: kokouksia 8 kpl, käsitelty 75 §

Kangas Terhi	Puheenjohtaja	8/8	
Tervämäki Petri	I Varapuheenjohtaja	5/8	
Jokitalo Jukka	Jäsen	5/8	
Koski Jenny	Jäsen	7/8	
Kreivi Ari-Pekka	Jäsen	6/8	
Nurkkala Kirsi	Jäsen	7/8	
Särkijärvi Risto	Jäsen (kv 20.10.2022 § 47)	7/8	
Halmetoja Niina	Henkilökohtainen varajäsen		Jokitalo Jukka
Päivärinta Markus	Henkilökohtainen varajäsen		Tervämäki Petri
Silver Ari	Henkilökohtainen varajäsen		Kreivi Ari-Pekka
Vartiainen Terhi	Henkilökohtainen varajäsen	1	Koski Jenny
Verronen Jani	Henkilökohtainen varajäsen	1	Särkijärvi Risto
Viljamaa Tero	Henkilökohtainen varajäsen		Nurkkala Kirsi
Vähäsöyrinki Anni	Henkilökohtainen varajäsen		Kangas Terhi
Timlin Tiina	Hallituksen edustaja	5/8	



Nimi	Rooli	Paikallaolo	Varsinaisen jäsenen nimi	Yhteisten varajäsenten puolue ja sija
Tarkastuslautakunta: kokouksia 12 kpl, käsitelty 65 §				
Salonsaari Tapio	Puheenjohtaja	11/12		
Kankaanpää Mikko	I Varapuheenjohtaja	11/12		
Ahokangas Tuomas	Jäsen	10/12		
Nurkkala Kirsi	Jäsen	9/12		
Sormunen Anne	Jäsen	9/12		
Autio Markku	Henkilökohtainen varajäsen	0/1	Salonsaari Tapio	
Hakala Airi, ero kv 6.5.2024 § 14	Henkilökohtainen varajäsen	0/1	Sormunen Anne	
Säilynoja Elisabeth, kv 6.5.2024 § 14	Henkilökohtainen varajäsen	1/2	Sormunen Anne	
Kallio Hermann	Henkilökohtainen varajäsen	0/1	Kankaanpää Mikko	
Luomala Elisa	Henkilökohtainen varajäsen	1/3	Nurkkala Kirsi	
Volttti Heikki	Henkilökohtainen varajäsen	2/2	Ahokangas Tuomas	
Hyvinvointilautakunta: kokouksia 8 kpl, käsitelty 80 §				
Sipilä Ari	Puheenjohtaja	8/8		
Korkeakangas Tapani	I Varapuheenjohtaja	7/8		
Haikara Hanna	Jäsen	7/8		
Halmetoja Niina	Jäsen	3/8		
Kariniemi Anne	Jäsen	8/8		
Niemelä Janne	Jäsen	8/8		
Salonsaari Tapio	Jäsen	7/8		
Ahokangas Tuomas	Henkilökohtainen varajäsen	0	Salonsaari Tapio	
Honkala Johanna	Henkilökohtainen varajäsen	0	Kariniemi Anne	
Honkala Lea	Henkilökohtainen varajäsen	0	Sipilä Ari	
Huovari Piritta	Henkilökohtainen varajäsen	0	Halmetoja Niina	
Mäenpää Anne-Maj	Henkilökohtainen varajäsen	1	Haikara Hanna	
Sandholm Jarmo	Henkilökohtainen varajäsen	0	Korkeakangas Tapani	
Verronen Jani	Henkilökohtainen varajäsen	0	Niemelä Janne	
Hiltula Juho	Hallituksen edustaja	0		
Ruuttula Merja	Hallituksen edustaja	7/8		
Kankilampi Minja	Nuorisovaltuuston edustaja	4/8		
Tekninen lautakunta: kokouksia 10 kpl, käsitelty 78 §				
Känsälä Pasi	Puheenjohtaja	10/10		
Muhola Jukka	I Varapuheenjohtaja	7/10		
Löf Erkki	Jäsen / I Varapuheenjohtaja	5/10		
Mattola Risto	Jäsen	9/10		
Rahkonen Pirjo	Jäsen	9/10		
Vesisenaho Liisa	Jäsen	9/10		
Vähäsöyrinki Anni	Jäsen	3/10		
Haikara Hanna	Henkilökohtainen varajäsen	1	Rahkonen Pirjo	
Kulmala Jere	Henkilökohtainen varajäsen	0	Mattola Risto	
Luomala Elisa	Henkilökohtainen varajäsen	7	Vähäsöyrinki Anni	
Naukkarinen Veli-Pekka	Henkilökohtainen varajäsen	4	Löf Erkki	
Petäjästä Valto	Henkilökohtainen varajäsen	0	Känsälä Pasi	
Silver Ari	Henkilökohtainen varajäsen	0	Muhola Jukka	



Vähäsalo Terhi	Henkilökohtainen varajäsen	0	Vesisenaho Liisa
Ahola Ari	Hallituksen edustaja	3/10	
Hiltula Juho	Hallituksen edustaja	3/10	
Nimi	Rooli	Paikallaolo	Varsinaisen jäsenen nimi
			Yhteisten varajäsenten puolue ja sija
Lupajaosto: kokouksia 4 kpl, käsitelty 28 §			
Muhola Jukka	Puheenjohtaja	4/4	
Leppälä Tarmo	I Varapuheenjohtaja	4/4	
Myllyoja Jarkko	Jäsen	4/4	
Rahkonen Pirjo	Jäsen	3/4	
Säilynoja Elisabeth	Jäsen	4/4	
Vilen Salomo	Henkilökohtainen varajäsen	0	Muhola Jukka
Viljamaa Simo	Henkilökohtainen varajäsen	0	Leppälä Tarmo
Takanen Tero	Henkilökohtainen varajäsen	0	Myllyoja Jarkko
Vähäsöyrinki Anni	Henkilökohtainen varajäsen	0	Rahkonen Pirjo
Vesisenaho Liisa	Henkilökohtainen varajäsen	0	Säilynoja Elisabeth
Hiltula Juho	Hallituksen edustaja	0	



1.3 Yleinen taloustilanne ja oman alueen taloudellinen kehitys

Yleinen talouskehitys

Lähde: Valtiovarainministeriö, Kuntaliitto

Maailmantalous 2024

Maailmantalouden näkymät olivat melko myönteiset, mutta merkittävät riskit varjostavat niitä. Eri-tyisesti kauppapoliittisten jännitteiden kiristyminen hidastaisi kasvua ja voisi kiihdyttää inflaatiota. Ne hidastaisivat myös maailmankaupan odotettavissa olevaa elpymistä.

Maailmantalouden kasvu on pysytellyt melko vahvana monista epävarmuustekijöistä huolimatta, ja näkymä on ollut varovaisen toiveikas. Euroalueen talous elpyy kasvuun inflaation hidastuttua ja reaalityulojen kasvaessa, mutta näkymät ovat hyvin haastavat.

Euroalueen pidempään jatkunut hitaan kasvun vaihe päättyy kasvun elpymiseen ensi vuonna, kun inflaation hidastuminen ja melko vahva nimellispalkkakehitys tukevat yksityisen kulutuksen elpymistä. Tähän viittaa kuluttajien luottamuksen koheneminen viimeisen kahden vuoden aikana. Monenlaiset haasteet kuitenkin varjostavat näkymiä, päällimmäisenä Saksan teollisuuden vaikea tilanne. Euroalueen tilannetta vaikeuttavat myös haastava geopoliittinen tilanne sekä poliittinen tilanne Saksassa ja Ranskassa. Sen sijaan eteläisen Euroopan melko hyvät näkymät kannattelevat euroalueen elpymistä.

Yhdysvaltojen myönteinen talouskehitys jatkui pitkälti suotuisan työllisyystilanteen mahdollistaman vahvan yksityisen kulutuksen kannattelemana. Kiinan talouskehitykseen liittyy monenlaisia epävarmuuksia, mutta melko vahva kasvu jatkuu edelleen.

Suomen talous 2024

Suomen talous kääntyi taantumasta hienoiseen kasvuun alkuvuoden aikana, mutta vuositasolla bruttokansantuote (BKT) jää 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisvuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen ja tänä vuonna myös yksityinen kulutus on vähentynyt. Suomen viennin kasvu vauhdittuu, mutta odotettua hitaammin, sillä euroalueen vaimea talouskasvu jarruttaa erityisesti tavaraviennin kysyntää.

Talous on kasvanut kuluvan vuoden jokaisella neljänneksellä edellisestä. Inflaatio on talttunut. Korot ovat alentuneet ja niiden odotetaan alenevan nopeammin kuin aiemmin odotettiin. Kotitalouksien ostovoima kasvaa. Yritysten kustannuskilpailukyky kansainvälisillä markkinoilla on hyvä. Asuntojen kauppa on piristynyt ja rakentamisen syöksy päättynyt. Lisäksi työikäisen väestön määrä kasvaa. Vaikka maahan muuttaneet työikäiset työllistyvät keskimäärin heikommin ja huonommin palkkuihin töihin kuin Suomessa syntyneet, kasvava työvoiman tarjonta kääntyy työllisyydeksi ja tuotannoksi vähitellen, kun talous on siirtynyt taantumasta vahvemman kasvun vaiheeseen.

Kuntatalouden tila heikkeni vuonna 2024

Kuntatalouden tasapaino heikkeni reippaasti niin toiminnan ja investointien rahavirralla, tilikauden tuloksella kuin vuosikatteella mitattuna. Lainaakin kunnat joutuivat ottamaan enemmän kuin monen vuoteen. Tästä huolimatta toteutumaa vuonna 2024 voi pitää torjuntavoittona. Kuntatalouden ennusteet olivat vielä viime syksynä huomattavasti synkemmät.



Kuntaliiton arvioiden mukaan talouden tilan heikkenemistä selittää verotulojen aleneminen 500 miljoonalla eurolla muun muassa sote-uudistukseen liittyneiden verohäntien poistumisen takia. Kuntien tuloihin ja menoihin välittyivät myös heikko suhdannekehitys, valtionosuuksien pieneneminen 250 miljoonalla eurolla sekä kasvaneet korkokustannukset.

Kuntien menokehitys hidastui rajusti vuodesta 2023. Toimintamenojen kehitykseen vaikutti viime vuonna useita erisuuntaan vetäviä syitä. Vaikka monet tekijät, kuten palkkaratkaisu, Petteri Orpon hallituksen uudistukset ja korkotason nousu, nostivat kustannuksia reippaasti, niin siitä huolimatta kuntien palkkasumman nousu näyttää jäävän vain vajaaseen 3 prosenttiin. Työttömyysvakuutusmaksun lasku käänsi henkilöstösivukulujen kehityksen jopa miinukselle.

Toimintamenojen jarrutusta voidaankin tulkita tässä vaiheessa melko turvallisesti siten, että kunnat ovat vieneet sopeutustyötä eteenpäin vuonna 2024. Tilanteet vaihtelevat kunnittain, joissain kunnissa säästöpäätöksiä vasta pohditaan ja joissakin kunnissa sopeutusta on tehty etupainotteisesti jo useamman vuoden ajan.

Rahavirtojen volyyymiä tarkastellen kuntatalouden liikkumavara on hyvin keskittynyttä ja vähäistä. Asukaskohtaisissa tarkasteluissa talouden kärkipaikkoja miehittävät asukasmäärältään pienemmät kunnat, joilla liikkumavaraa talouteen voi tuoda esimerkiksi tuulivoima tai kunnan kokoon suhteutettuna erityisen vahva yritystoiminta.

Kuntien talous on entistä riippuvaisempi myös yleisestä talous-, työllisyys- ja verotulokehityksestä ja myös kuntakonsernien taloudellinen merkitys korostuu kuntiin päin.

Vuoden 2024 kuntien tilinpäätösarviot saatiin kunnialla pakettiin. Niissä korostui kuntien erilaisuus ja tahtotila saada oman kunnan talouden tila kestävämmälle tasolle. Tällä hetkellä kaikkia kuntia yhdistää epävarmuus siitä, mihin asentoon talouden iso kuva kääntyy vielä tulevana vuonna ja tuleeko kevään kehysriihestä kunnille hyviä vai huonoja uutisia.

Oman talousalueen kehitys

Lähde: Elinkeino- liikenne- ja ympäristökeskus

Pohjois-Pohjanmaan talous jatkoi alkuvuoden 2024 matalasuhdanteessa. Elinkeinojen ja työllisyyden näkymät eivät ole muuttuneet merkittävästi syksystä 2023.

Etenkin Pohjois-Pohjanmaan rakentamisen ja teollisuuden alojen yritykset ovat joutuneet vähentämään henkilöstöä. Suurimmat yritystoimintaa vaikeuttavat tekijät ovat heikko tai riittämätön kysyntä sekä ammattitaitoisten työntekijöiden puute.

Toisaalta korkonäkymien tasaantuminen on vauhdittanut investointeja. Pohjois-Pohjanmaalla suhteellinen yritysten määrän lisäys on ollut hyvää tasoa myös matalasuhdanteen aikana.

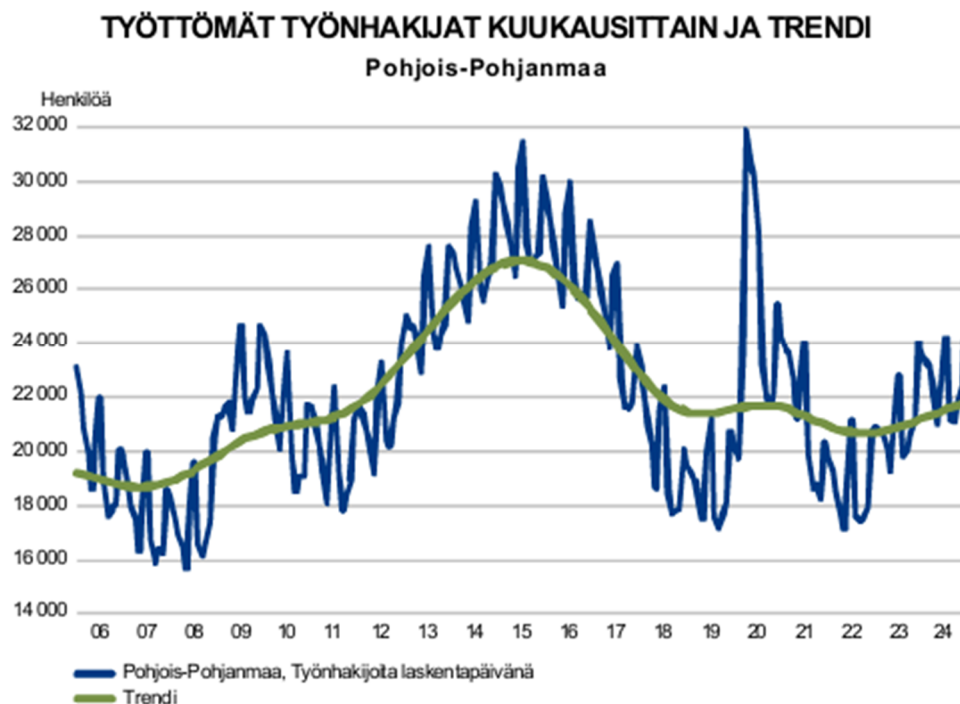
Palvelualoilla tilanne on ollut rakentamista ja teollisuutta vakaampaa, eniten vaikeuksia ovat kohdanneet juuri näille aloille asiantuntijapalveluita tarjoavat palvelualojen yritykset. Matkailussa on huomattu selvää kasvua.

Matalasuhdanne on näkynyt työpaikkojen tarjonnassa Pohjois-Pohjanmaalla. Avoimien työpaikkojen määrä on vähentynyt, mutta paikkoja on silti auki ja useilla alueen yrityksillä kärsitään tekijäpuhasta ja rekrytointivaikeuksista.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus näkee alueen talouden näkymät loppuvuodella 2024 ja alkuvuodella 2025 vaimeina ja odottavina. Matalasuhdanteen ei kuitenkaan pitäisi enää paheta. Vaikka pientä talouden piristymistä on havaittavissa, ei suhdannenousu ole vielä näkyvissä.



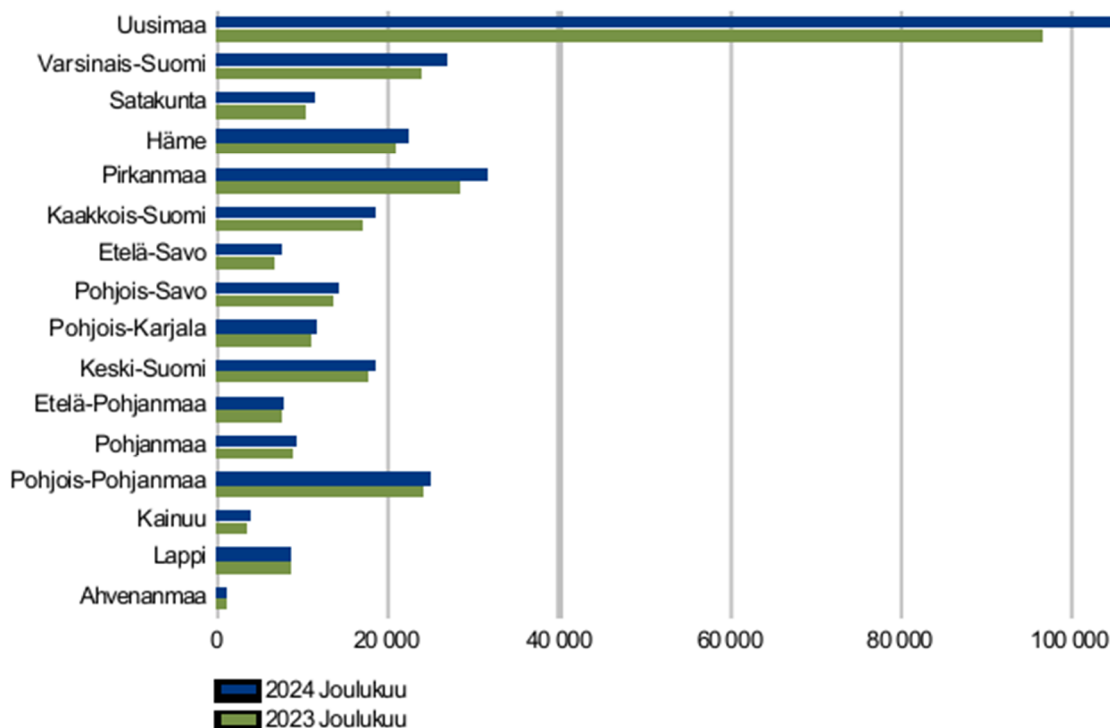
Pohjois-Pohjanmaalla oli joulukuun lopussa 24 700 työtöntä työnhakijaa. Työttömien työnhakijoiden määrä oli 7000 (+3 %) työtöntä enemmän kuin vuosi sitten ja 2 300 enemmän kuin marraskuussa. Työttömistä työnhakijoista kokoaikaisesti lomautettuja oli 3 300, mikä on noin 1 100 enemmän kuin marraskuussa ja 700 vähemmän kuin vuoden 2023 joulukuussa. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli Pohjois-Pohjanmaan alueella 12,8 % ja koko maassa 12 %. Työttömyysaste vaihteli maakunnassa Merijärven 7,4 %:n ja Pudasjärven 18,1 %:n välillä. Pohjois-Pohjanmaan alueella ilmoitettiin joulukuussa avoimeksi kaikkiaan 1 800 uutta työpaikkaa. Uusien avoimien työpaikkojen määrä oli noin 1 000 (-35 %) vähemmän kuin vuosi sitten joulukuussa ja 200 vähemmän kuin marraskuussa.



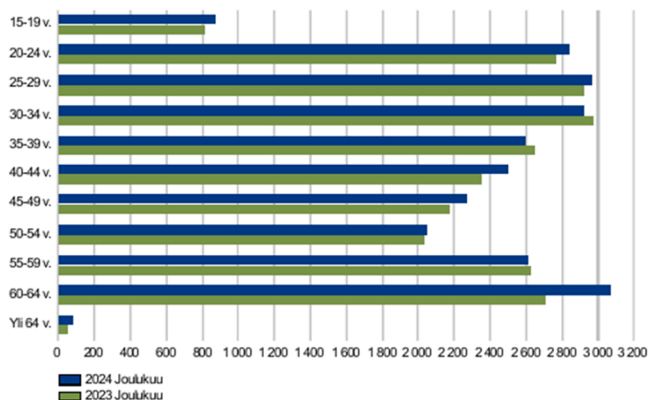
Pohjois-Pohjanmaan työttömyysaste 12,8 % oli yhdessä Etelä-Savon kanssa valtakunnan viidenneksi korkein. Pohjois-Pohjanmaalla alhaisin työttömyysaste oli Haapavesi-Siikalatvan seutukunnassa (9,8 %) ja korkein Oulunkaaren seutukunnassa (15,9 %).



TYÖTTÖMÄT TYÖNHAKIJAT ELY-keskuksittain



TYÖTTÖMÄT TYÖNHAKIJAT IKÄRYHMÄN MUKAAN Pohjois-Pohjanmaa



Yli 60-vuotiaiden työttömyys kasvoi

Joulukuun lopussa nuoria alle 25-vuotiaita työttömiä työnhakijoita oli maakunnassa noin 3 700, mikä on 140 nuorta enemmän kuin vuotta aiemmin. Nuorista työttömistä alle 20-vuotiaita oli 880. Yli 50-vuotiaiden työttömien määrä oli 7 790, mikä on noin 380 (5,1 %) enemmän kuin vuosi sitten.

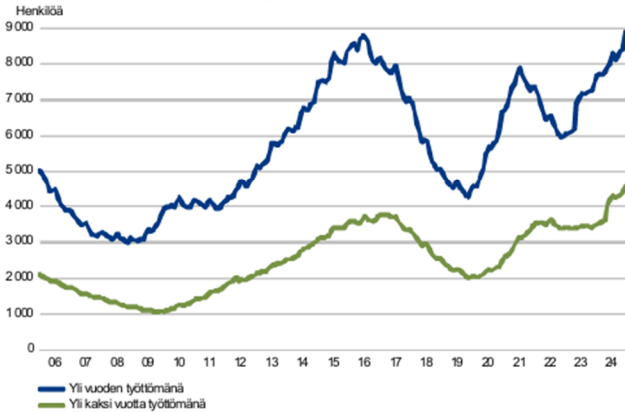
Joulukuun lopussa työttömiä työnhakijoita oli määrällisesti eniten ikäryhmissä 60–64-vuotiaat (3 070) ja 25–29-vuotiaat (2 970). Vuodentakaiseen verrattuna työttömyys laski hieman kolmessa ikäluokassa, eniten 30–34-vuotiaiden ikäluokassa (-2 %).

Suhteellisesti eniten työttömyys kasvoi yli 64-vuotiaiden ryhmässä (+52 %) ja 60-64-vuotiaiden ryhmässä (+13 %).

Koulutusasteittain tarkasteltuna työttömissä työnhakijoissa oli joulukuussa selkeästi eniten toisen asteen koulutuksen suorittaneita (14 900). Ammattiryhmittäin tarkasteltuna työttömiä työnhakijoita oli joulukuun lopussa määrällisesti eniten rakennus-, korjaus-, ja valmistustyöntekijöiden ryhmässä.



PITKÄAIKAISTYÖTTÖMÄT KUUKAUDEN LOPUSSA Pohjois-Pohjanmaa



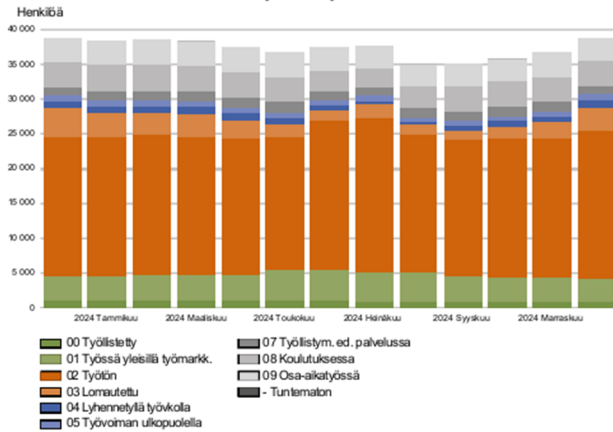
Pitkäaikaistyöttömien määrä kasvoi

Joulukuun lopussa vähintään yli vuoden yhtäjaksoisesti työttömänä olleita oli 8 900, mikä on 1 400 enemmän kuin vuotta aiemmin. Pitkäaikaistyöttömien määrä oli joulukuussa Uudenmaan ja Pirkanmaan jälkeen valtakunnan kolmanneksi korkein.

Määrällisesti eniten pitkäaikaistyöttömiä oli Oulun (6 600), Raahen (520) ja Ylivieskan (520) seutukunnissa. Pitkäaikaistyöttömien määrä on kasvanut koko maakunnan alueella. Suhteellisesti eniten kasvua vuodentakaiseen oli Koillismaahan (+42 %), Oulunkaaren (+39 %) ja Ylivieskan (+35 %) seutukunnissa. Marraskuusta pitkäaikaistyöttömien määrä kasvoi noin 500 henkilöllä. Pitkäaikaistyöttömistä naisia oli noin 39 % ja miehiä 61 %.

Yli kaksi vuotta yhtäjaksoisesti työttömänä olleiden määrä oli joulukuun lopussa 4 560, mikä on 140 enemmän kuin edellisvuonna.

TYÖNHAKIJAT RYHMITTÄIN Pohjois-Pohjanmaa



Työttömien työnhakijoiden määrä kasvoi

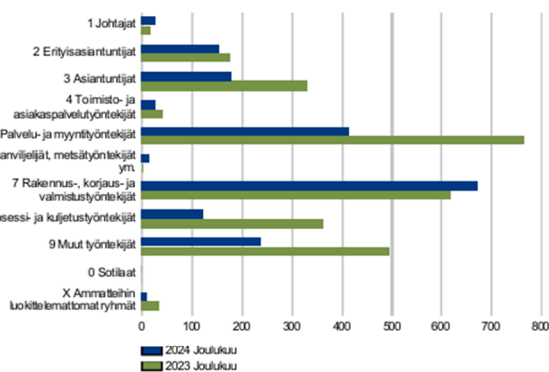
Joulukuun lopussa Pohjois-Pohjanmaan alueella oli kaikkiaan 38 700 työnhakijaa. Työnhakijoiden määrä oli 90 enemmän kuin vuotta aiemmin ja 2100 enemmän kuin edellisvuonna.

Työnhakijoista suurin ryhmä oli työttömät työnhakijat; heitä oli 24 700 eli 700 enemmän kuin vuosi sitten. Työttömistä työnhakijoista kokoaikaisesti lomautettuja oli 3 300, mikä on 700 vähemmän kuin vuosi sitten.

Lyhennettyä työviikkoa tekevien työnhakijoiden määrä kasvoi vuodentakaisesta +29 % ja oli joulukuussa 1 200.

Työnhakijoista työssä olevia oli 7 300: heistä 3 200 työskenteli yleisillä työmarkkinoilla ja 900 oli työ- ja elinkeinohallinnon palveluilla työllistettynä. Työvoiman ulkopuolella olevia työnhakijoita oli kaikkiaan noin 5 500, joista työllistymistä edistävässä palvelussa oli 1 300 ja koulutuksessa 3 500.

UUDET AVOIMET TYÖPAIKAT Pohjois-Pohjanmaa



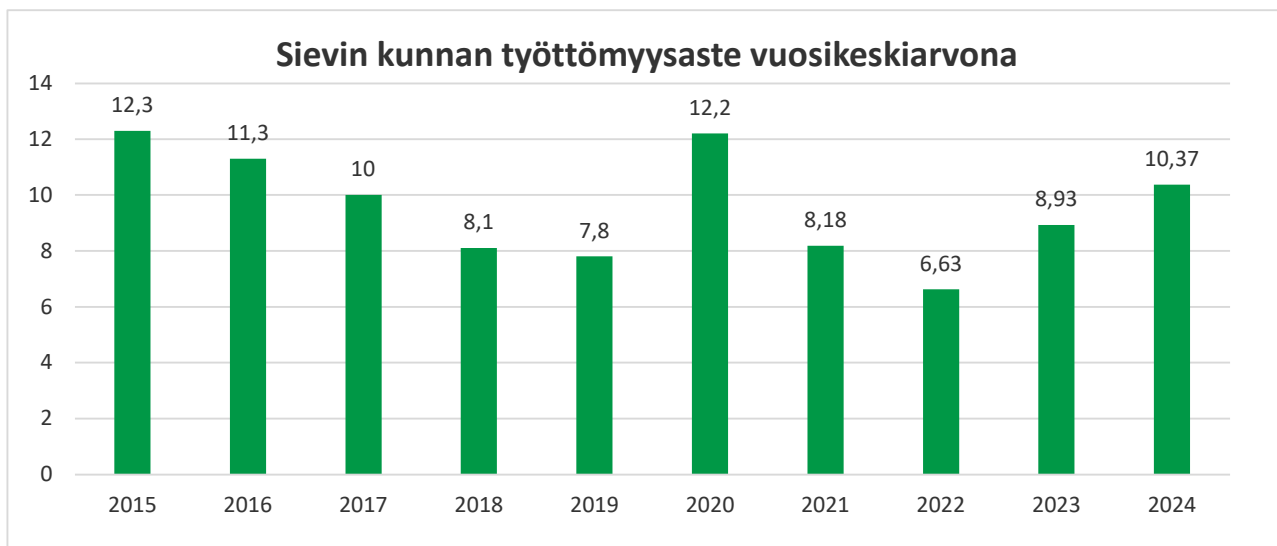
Eniten uusia avoimia työpaikkoja rakennusalalla

Pohjois-Pohjanmaalla ilmoitettiin joulukuun aikana avoimeksi 1 800 uutta työpaikkaa. Työpaikkojen määrä oli lähes 1 000 (-35 %) vähemmän kuin vuosi sitten joulukuussa.

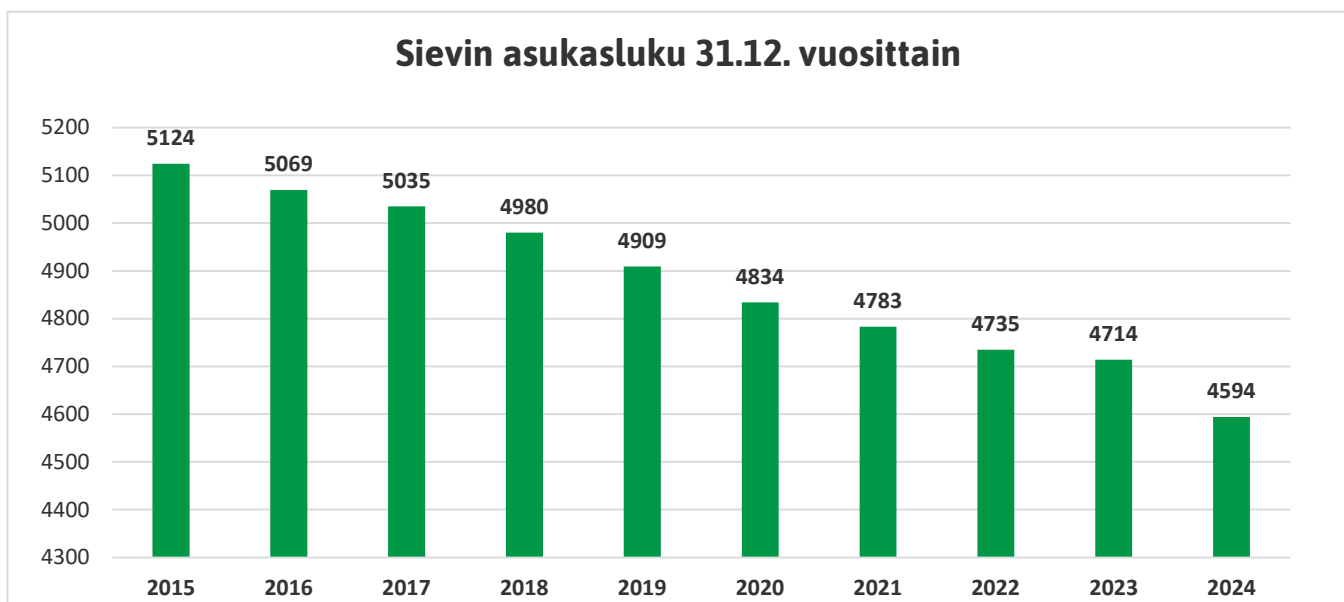
Määrällisesti eniten uusia työpaikkoja oli avoinna rakennus-, korjaus- ja valmistustyöntekijöille (670 paikkaa, mm. rakennussähköasentajat), palvelu- ja myyntityöntekijöille (410 paikkaa, mm. lähihoitajat, kiinteistöhuollon työntekijät sekä myyjät), sekä muille työntekijöille (240 paikkaa, mm. toimisto- ja laitossiivoojat, avustavat keittiötyöntekijät ja rakennusalan avustavat työntekijät).

Uusien avoimien työpaikkojen määrä kasvoi tai pysyi samana vuoden 2023 joulukuusta neljässä ammattiryhmässä, muun muassa maanviljelijät, metsätyöntekijät ym.- sekä rakennus-, korjaus- ja valmistustyöntekijät -ryhmissä. Suhteellisesti eniten laskua oli ammatteihin luokittelemattomien (-77 %) sekä prosessi- ja kuljetustyöntekijöiden (-66 %) ryhmissä.

Uusien avoimien työpaikkojen määrä laski vuoden 2023 joulukuusta Raahen sekä Oulunkaaren seutukuntia lukuun ottamatta kaikissa seutukunnissa. Suhteellisesti eniten laskua oli Nivala-Haapajärven (-61 %) ja Oulun (-53 %) seutukunnissa.



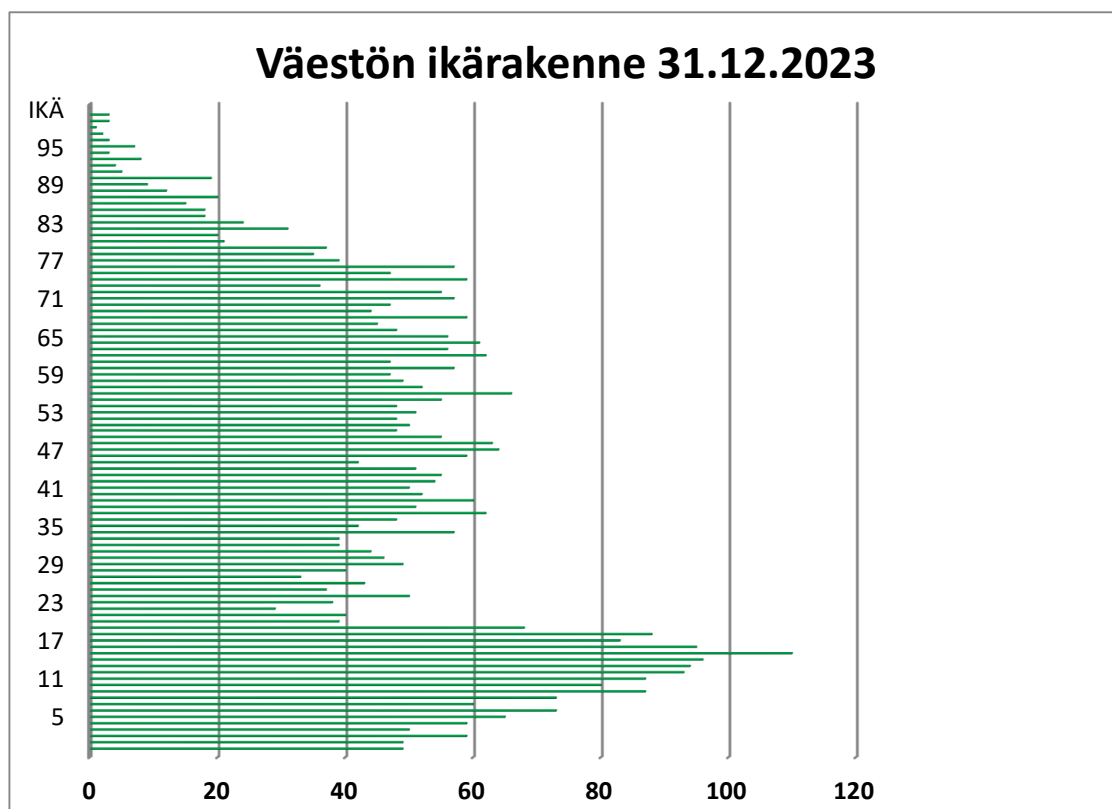
Kuvio 1. Sievin kunnan työttömyysaste % vuosikeskiarvona 2015–2024



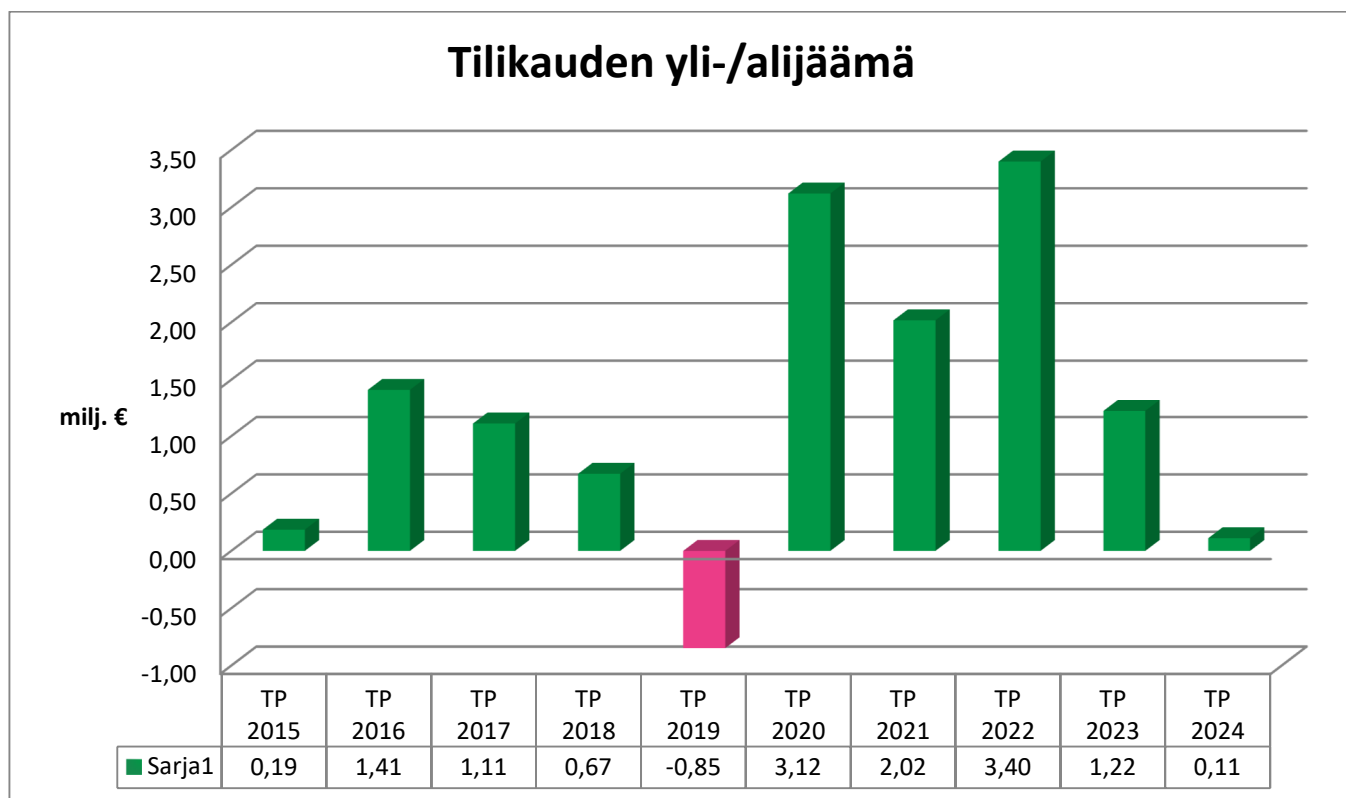
Kuvio 2. Sievin kunnan asukasluku 2015–2024

Vuosi	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Syntyneet	69	59	77	64	54	48	58	48	45	55
Kuolleet	46	47	47	35	40	40	53	42	55	48
syntyneiden enem- myys	23	12	30	29	14	8	5	6	-10	7
Kuntaan muuttaneet	173	206	242	202	194	230	258	248	275	200
Kunnasta muuttaneet	235	271	307	282	279	318	314	298	286	327
Nettomuutto	-62	-65	-65	-80	-85	-88	-56	-52	-11	-127
Kokonaismuutos	-30	-55	-34	-51	-71	-80	-51	-46	-21	-120

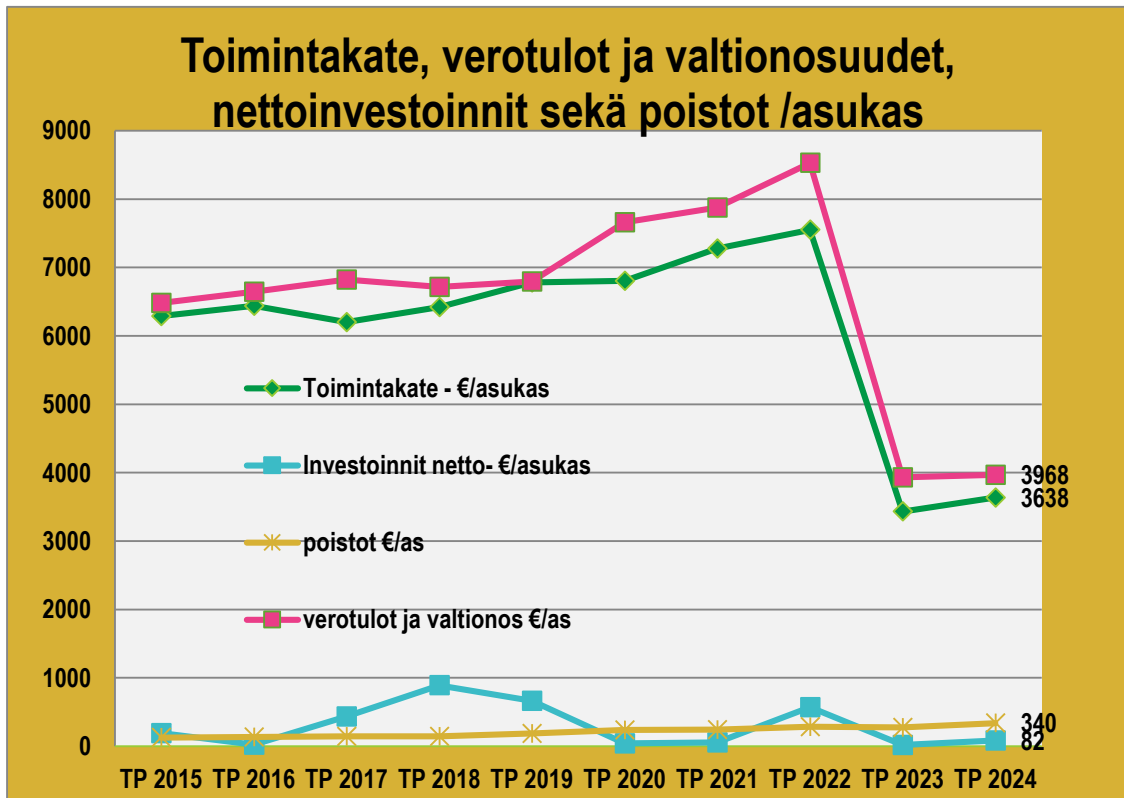
Taulukko 1. Väestön muutokset Sievissä 2015–2024. Syntyneitä oli vuonna 2024 10 enemmän verrattuna vuoteen 2023 ja luonnollinen väestönmuutos palasi syntyneiden enemmyyteen. Kokonaismuutos negatiivinen 120 henkilöä kunnasta poismuuttaneiden määrä vuoksi.



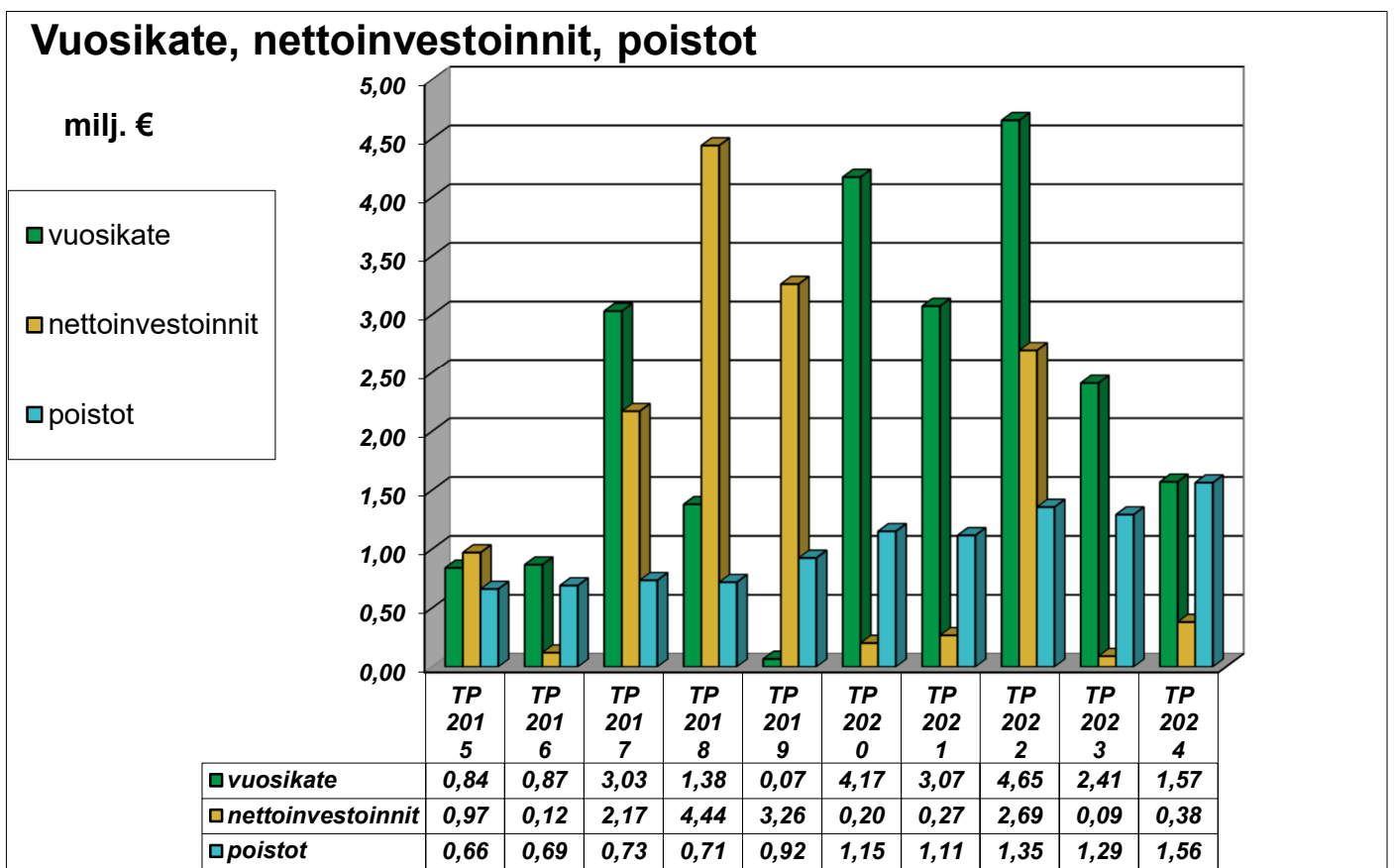
Kuvio 3. Väestön ikärakenne



Kuvio 4. Tilikauden yli-/alijäämä 2015–2024 (milj. €)



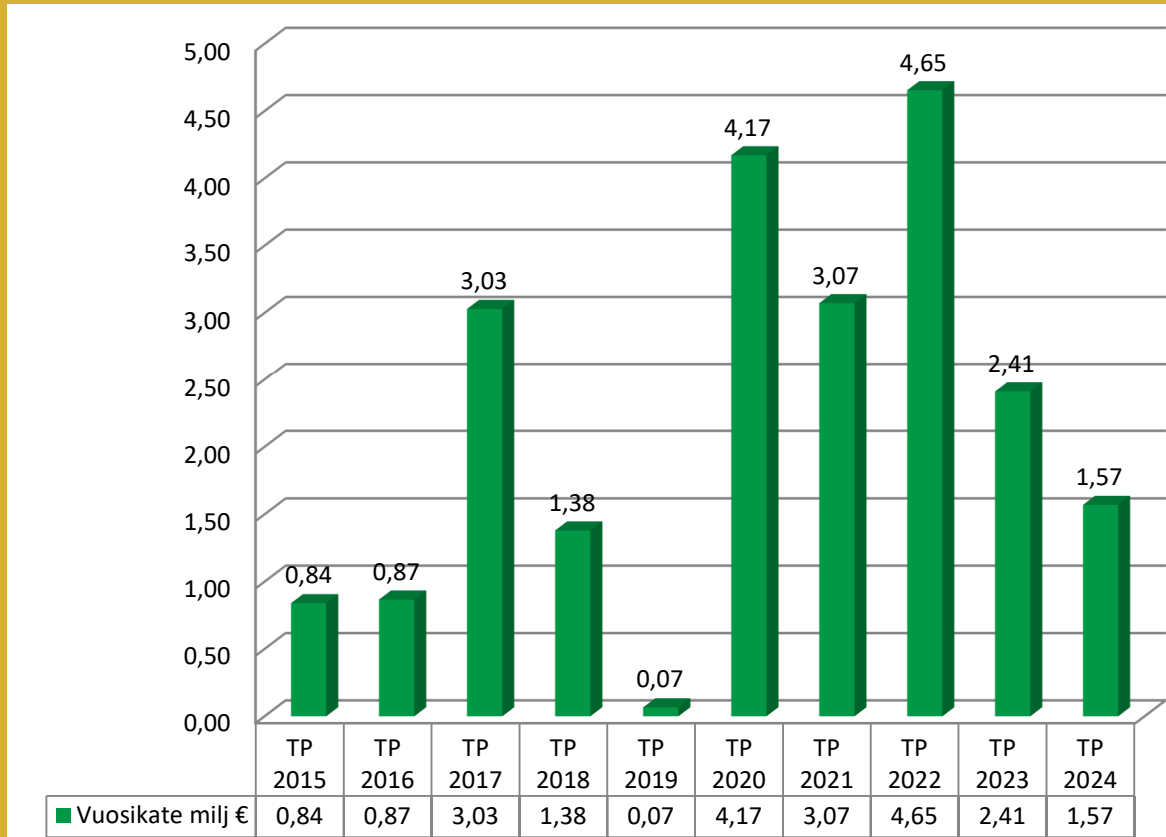
Kuvio 5. Toimintakatteen, tulojen ja investointien pitkäaikaisseuranta



Kuvio 6. Vuosikatteen ja investointien suhde

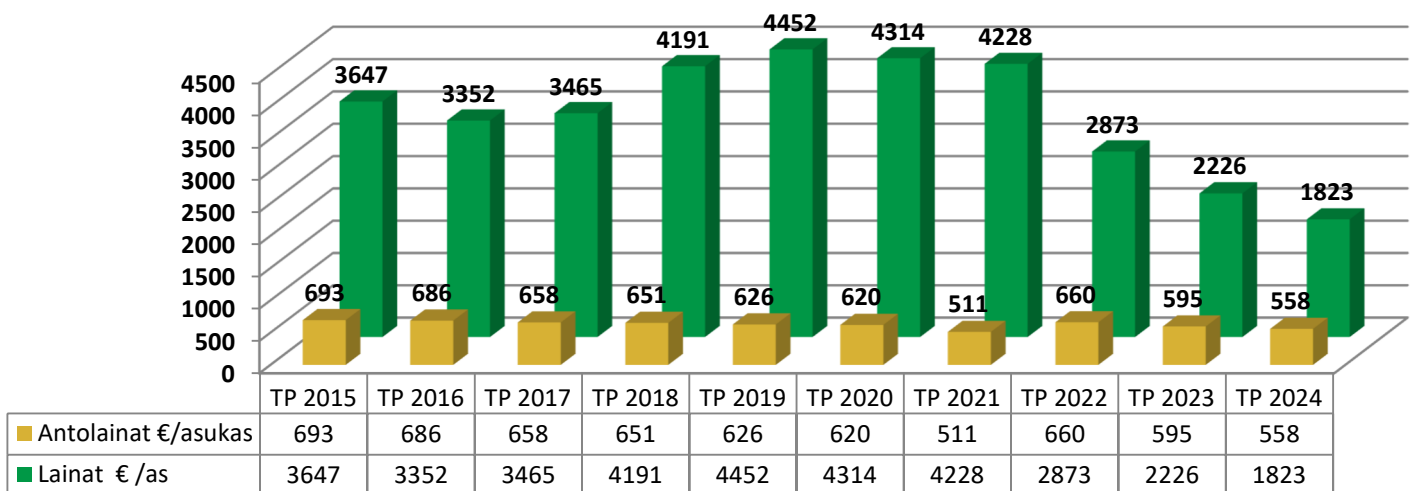


Vuosikate milj €



Kuvio 7. Vuosikate

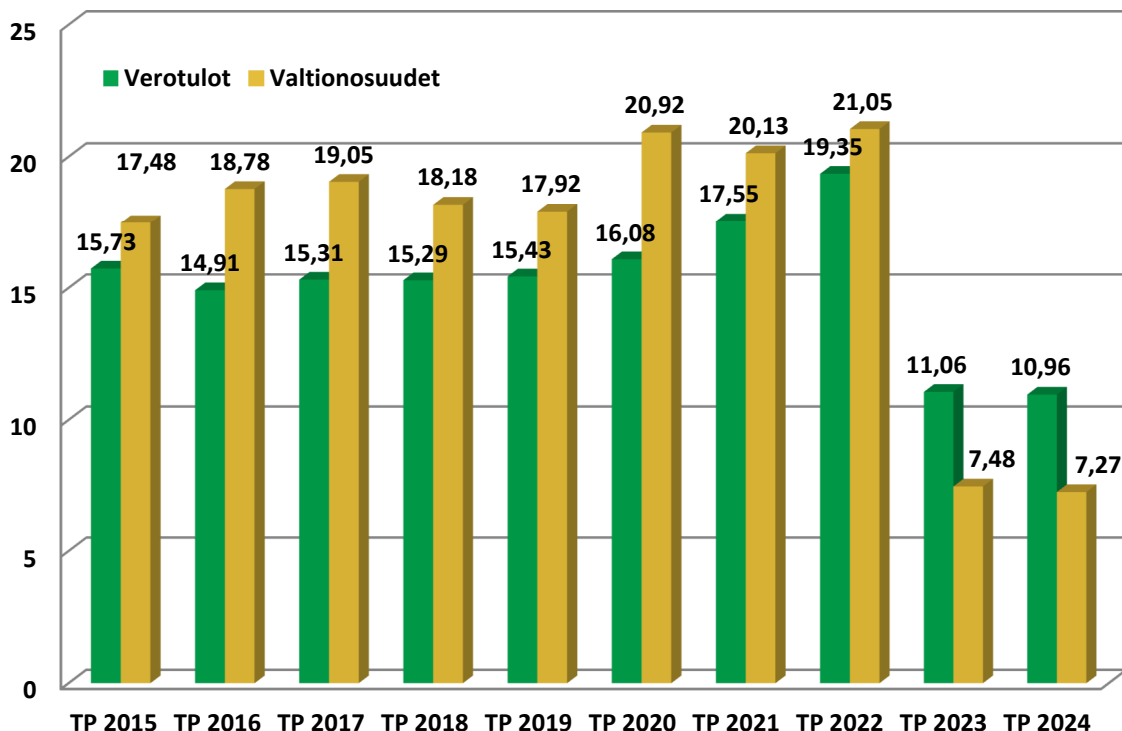
Otto ja antolainat €/as



Kuvio 8. Talousarviolainat euroa/asukas

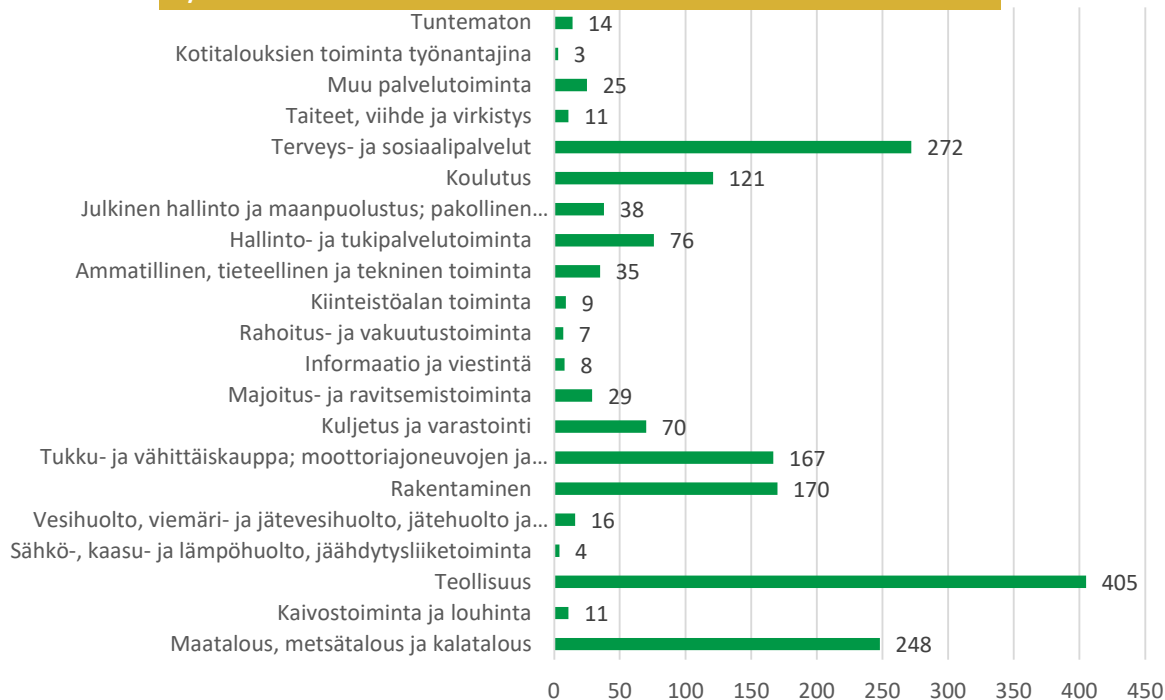


Verotulot ja valtionosuudet milj €

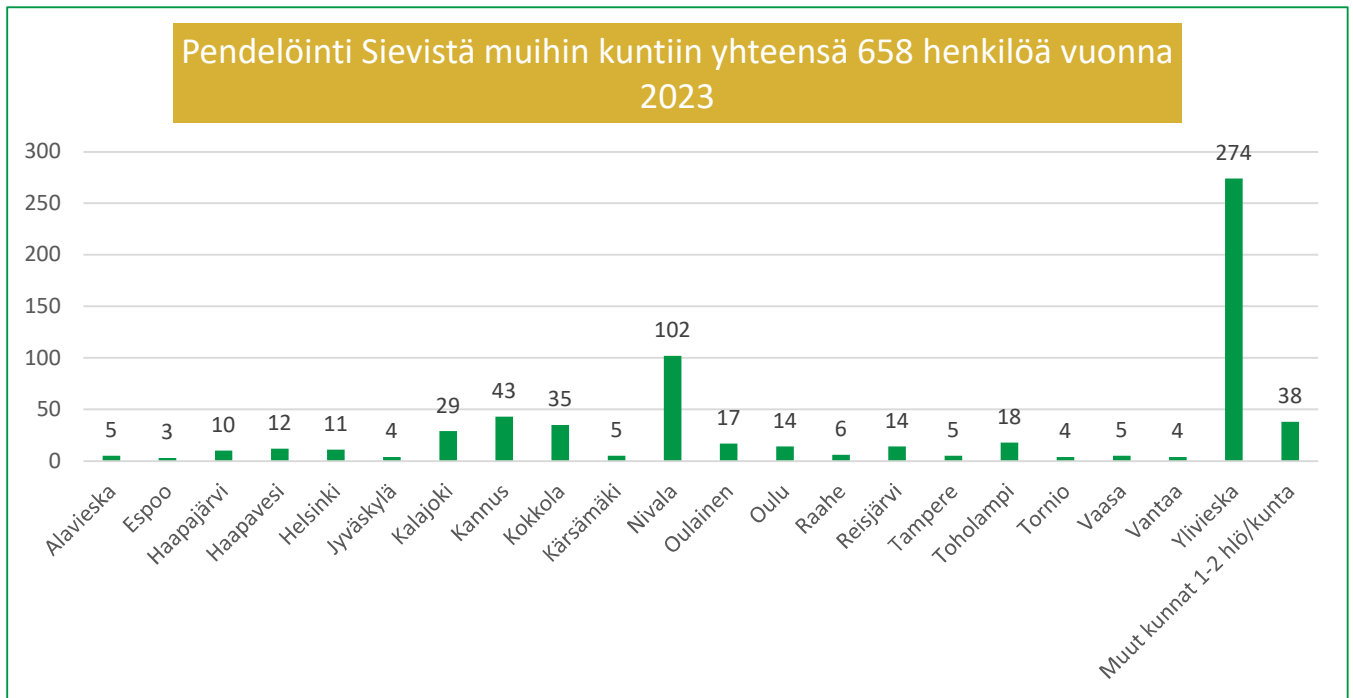


Kuvio 9. Sievin verotulot ja valtionosuudet

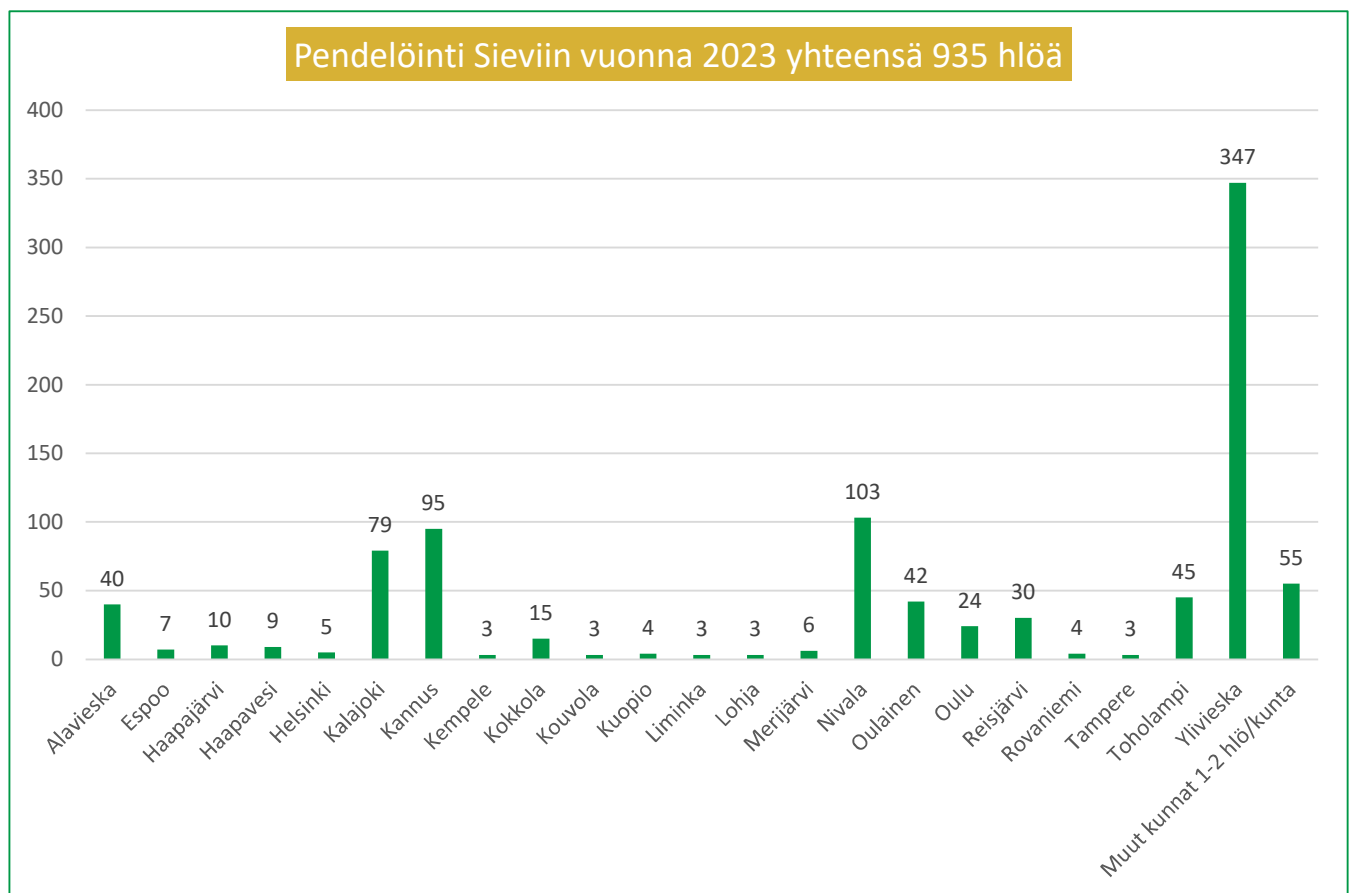
Työlliset toimialoittain Sievissä 2023 vuonna 1739 hlöä



Kuvio 10. Työlliset toimialoittain Sievissä yhteensä 1739



Kuvio 11. Pendelöinti Sievistä muihin kuntiin, vähennystä vuoden 2022 tietoihin 20 henkilöä



Kuvio 12. Pendelöinti muista kunnista Sieviin, vähennystä vuoden 2022 tietoihin 83 henkilöä

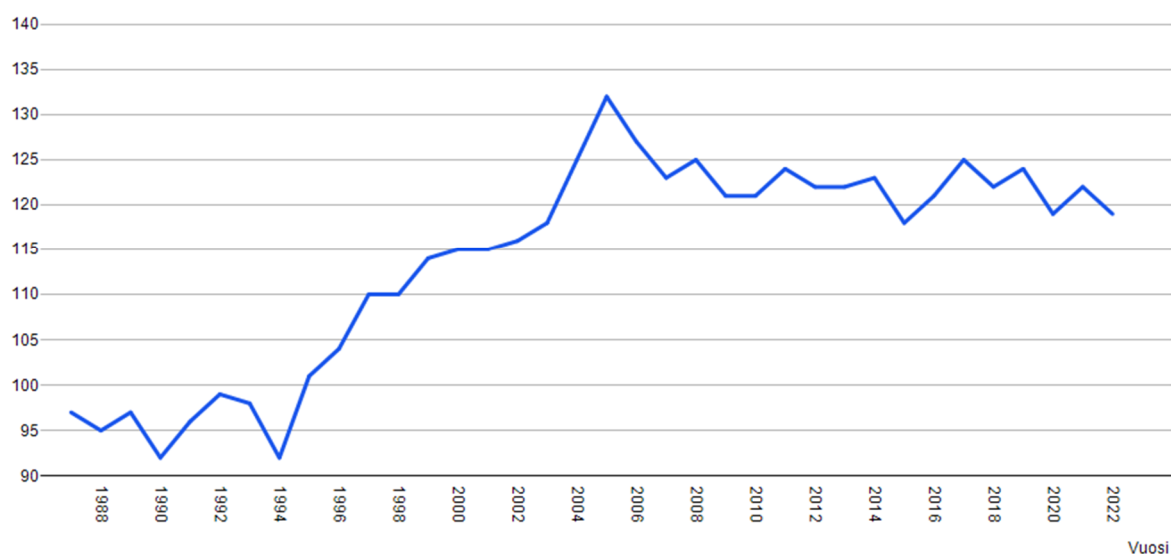


ikä	Työ- voima	Työlli- set	Työttö- mät	Työvoiman ulkopuolella olevat	Lapset, opiskeli- jat, koulu- laiset	Eläkeläiset	Muut työvoiman ulkopuolella olevat
0-6	0	0	0	404	404	0	0
7-14	0	0	0	670	670	0	0
15-19	74	65	9	370	352	6	15
20-24	155	124	31	41	20	8	10
25-29	159	141	18	43	15	11	17
30-34	193	173	20	32	6	9	17
35-39	225	209	16	38	6	16	16
40-44	230	208	22	32	2	20	10
45-49	256	226	30	27	1	19	7
50-54	222	193	29	23	5	16	2
55-59	232	200	32	37	0	33	4
60-64	204	183	21	79	0	73	6
65-69	16	16	0	236	0	236	0
70-74	1	1	0	253	0	253	0
75-	0	0	0	461	0	461	0
	1967	1739	228	2746	1481	1161	104

Taulukko 2. Väestön pääasiallinen toiminta Sievissä vuonna 2023 ikäluokittain

Työpaikkaomavaraisuus 1987–2022

Alueaikasarjat muuttujina Vuosi. Sievi, Työpaikkaomavaraisuus.



Kuvio 13. Sievin työpaikkaomavaraisuus oli vuonna 2022 119,0 %



1.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Valtionosuudet	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Valtionosuudet ilman verotulojen tasausta	13 459 037	16 224 083	15 424 855	16 330 287	6 099 076	5 855 387
- josta opetus- ja kulttuuriv.		137 037	171 801	210 203	205 809	288 435
- josta verotulomenetysten kompensatio		2 542 842	2 583 696	2 948 743	923 550	927 038
Verotulojen tasaus	4 463 100	4 693 044	4 708 908	4 721 292	1 377 483	1 410 848
Harkinnanvarainen avustus						
	17 922 137	20 917 127	20 133 763	21 051 579	7 476 559	7 266 235
muutos edelliseen vuoteen	-257 850	2 994 990	-783 364	917 816	-13 575 020	-210 324

Taulukko 3. Valtionosuudet

Ottolainat	2019	2020	2021	2022	2023	2024
lainakanta 31.12	21 853 898	20 838 378	20 222 858	13 607 338	10 491 818	8 375 286
Muutokset	963 744	-1 015 520	-615 520	-6 615 520	-3 115 520	-2 116 532
lainat € /asukas	4 452	4 314	4 228	2 874	2 226	1 823
Antolainat	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Lainakanta 31.12.	3 075 429	2 992 743	2 445 374	3 124 421	2 805 317	2 561 856
Muutokset	-168 449	-82 686	-547 369	679 047	-319 104	-243 461
lainat € /asukas	626	620	511	660	595	558
Asukkaat 31.12.	4 909	4 830	4 783	4 735	4 714	4 594

Taulukko 4. Sievin kunnan lainakanta

Verotulot	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Kunnallisvero	12 439 052	12 984 160	12 611 659	13 520 680	6 923 936	7 328 586
Yhteisövero	1 944 984	2 080 325	3 818 400	4 426 427	2 749 899	2 021 023
Kiinteistövero	1 047 968	1 019 893	1 116 169	1 407 513	1 389 523	1 612 827
	15 432 004	16 084 378	17 546 228	19 354 621	11 063 358	10 962 435
muutos edelliseen vuoteen	144 659	652 374	1 461 850	1 808 393	-8 291 263	-100 923

Taulukko 5. Verotulojen kehitys



Veroprosentit ja efektiivinen veroaste

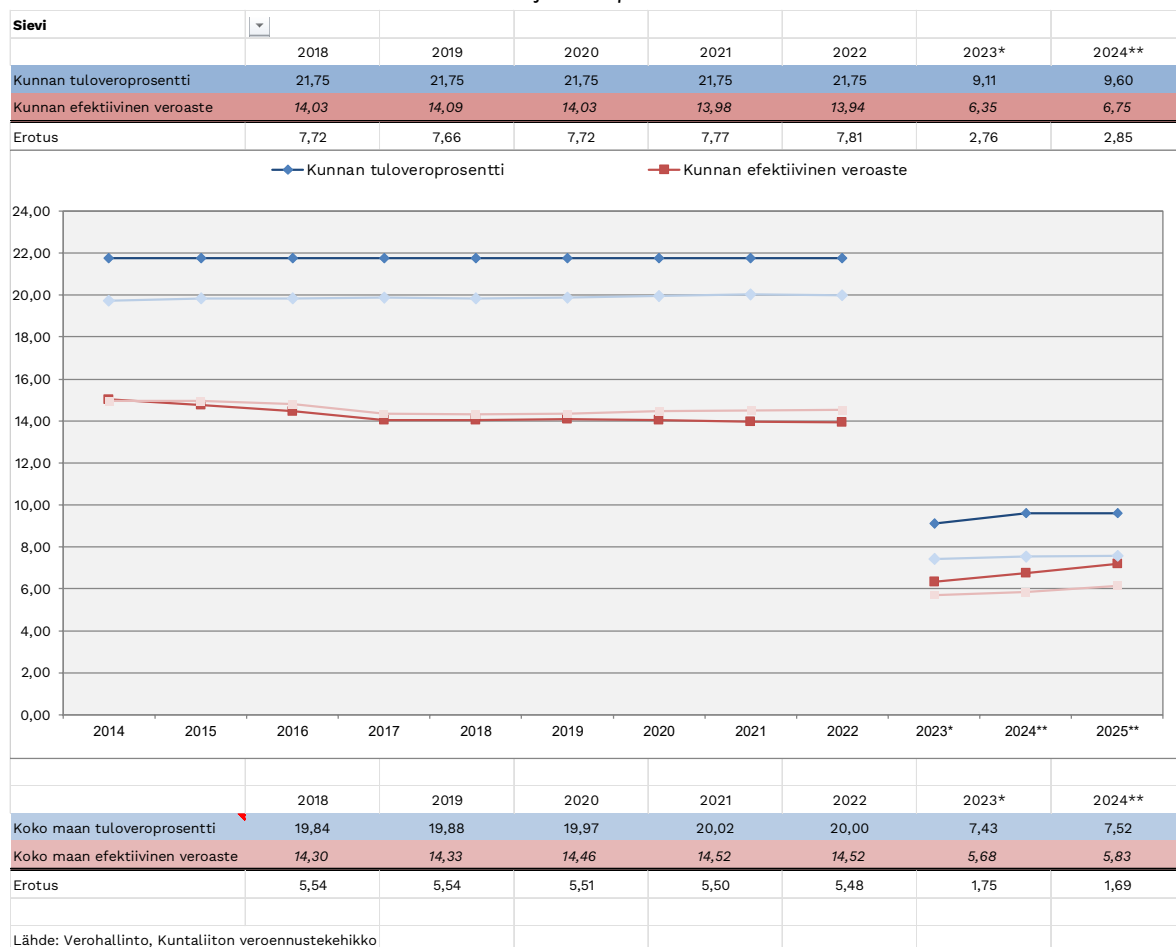
Erilaisten vähennysten takia kuntien tuloveroprosentit (nimellinen veroaste) ei vastaa todellista veroastetta kunnissa. Puhutaan efektiivisestä veroasteesta, joka on maksuunpannun kunnallisveron suhde ansiotuloihin.

Kunnallisverotuksessa tehdään vähennyksiä veronalaisista ansiotuloista. Tulosta tehtäviä vähennyksiä ovat muun muassa matkakustannukset, tulonhankkimiskulut ja ansiotulovähennys ja perusvähennys. Tulosta tehtävät vähennykset vähentämällä saadaan verotettava tulo, josta veron määrä lasketaan kunnallisveroprosentin mukaisesti.

Tämän jälkeen tehdään vähennykset verosta ja näin saadaan maksuunpantavan kunnallisveron määrä. Verosta tehtäviä vähennyksiä ovat muun muassa työtulovähennys ja kotitalousvähennys. Kunnallisverotuksessa tehtävien vähennysten määrä on riippuvainen veronmaksajan tulotasosta. Vähennykset painottuvat alemmille tulotasolle, jolloin efektiivinen veroaste on alhaisempi. Oheisessa taulukosta ja kuviosta näkee Sievin kunnan tuloveroprosentit sekä efektiiviset veroasteet vuosina 2018–2024.

Sievin kunnan nimellinen tuloveroprosentti (9,60 %) ylittää koko maan tuloveroprosentin (7,52 %) keskiarvon. Myös Sievin toteutunut keskimääräinen veroaste (6,75 %) ylittää valtakunnan keskimääräisen tason (5,83 %).

Effektiivisen veroasteiden ennusteet vuosille 2023 ja 2024 perustuvat Kuntaliiton laskelmiin.



Taulukko 6. veroprosentit, efektiivinen veroaste ja kompensatio



Sisäisten erien sisällyttäminen menoihin

Sisäisiä eriä sisältyi vuoden 2024 tilinpäätökseen yhteensä 2 413 289 €. Sisäiset erät koostuvat toimialojen välisistä laskutuksista, kuten sisäisistä vuokrasta ja keskushallinnonpalveluista, niiden avulla kuvataan toimintojen todellisia kustannuksia, vaikka niissä ei rahaa liikukaan. Vuoden 2024 aikana sisäiset erät toteutuivat 105 690 euroa suunniteltua suurempina.

SISÄISET ERÄT	TP 2024	TA 2024	Ylitys/alitus	Toteuma-%
3020 Sisäiset myyntituotot (sis)	651 097	564 550	86 547	115 %
3021 Sisäiset siivoustulot (sis)	0	940	-940	0 %
3440 Sisäiset vuokratuotot h (sis)	215 223	217 722	-2 499	99 %
3460 Sisäiset vuokratuotot (sis)	1 412 702	1 434 417	-21 715	98 %
3555 Luontoisedut ateriat (sis)	102 673	88 050	14 623	117 %
3556 Luontoisedut muut (sis)	31 594	1 920	29 674	1646 %
Sisäiset tuotot	2 413 289	2 307 599	105 690	
4094 Luontoisedut ateriat (sis)	-101 913	-88 050	-13 863	116 %
4095 Luontoisedut muut (sis)	-32 354	-1 920	-30 434	1685 %
4342 Sis. toim.- ja pankkipalv(sis)	-5 629	-7 420	1 791	76 %
4426 Sisäiset palvelumenot (sis)	-305 877	-372 400	66 523	82 %
4427 Sisäiset siivousmenot (sis)	0	-940	940	0 %
4535 Sisäiset aineet ja tarv (sis)	-1 086	-1 490	404	73 %
4850 Sisäinen tilityserävuokr (sis)	-211 203	-217 722	6 519	97 %
4860 Sisäinen vuokra rakenn (sis)	-1 412 702	-1 434 417	21 715	98 %
4985 Vyörytyserät sis.	-342 524	-183 240	-159 284	187 %
Sisäiset kulut	-2 413 289	-2 307 599	-105 690	

Taulukko 7. Sisäiset erät 2024

1.5. Ympäristöasiat

Sievin kunnassa ei ole tällä hetkellä sellaisia ympäristöasioita tai -riskejä, joilla saattaisi olla olennaisia vaikutuksia kunnan taloudelliseen tulokseen tai asemaan tai toiminnan kehittämiseen.

Sievin alueen merkittävin ympäristöriski kohdistuu pohjavesien laadun turvaamiseen. Kunnan alueella sijaitsevista Markkulan, Lähteenkankaan, Pitkäkankaan ja Isokankaan pohjavesialueilta toimitetaan vuosittain noin 2 milj. kuutiometriä puhdasta pohjavettä alueen vesihuollon tarpeisiin, joka vastaa noin puolta koko Kalajokilaakson alueen vedenhankinnasta. Alueen vesihuollosta ja siihen liittyvästä riskienhallinnasta vastaa kuntien omistama tukkuvesiyhtiö Vesikolmio Oy.



Sievin kunnanvaltuusto on 22.2.2024 hyväksynyt Sievin pohjavesialueiden suojelusuunnitelman, jossa on kartoitettu pohjaveden laatua uhkaavat riskikohteet sekä toimenpiteet riskien hallitsemiseksi. Suunnitelman toteutumista valvoo eri asiantuntija ja viranomaistahoista koostuva seurantaryhmä. Seurantaryhmän on tarkoitus kokoontua ensimmäisen kerran vuoden 2025 keväällä.

Vesikolmio Oy vastaa myös jätevesien siirtämisestä ja puhdistamisesta Kalajokilaakson kuntien alueella. Sievin taajamien (keskusta ja Asemakylä) sekä Vanhankirkon alueen jätevedet johdetaan siirtoviemäriä pitkin Ylivieskaan, josta edelleen vuonna 2018 valmistuneelle Kalajokilaakson keskuspuhdistamolle Kalajoelle. Sievin vanha jätevedenpuhdistamo on muutettu tasausaltaaksi ja sinne on rakennettu sakokaivolietteen vastaanottopaikka. Kunnan läpi virtaavaan Vääräjokeen johdetaan siten Maasydänjärven viemärintialuetta lukuun ottamatta ainoastaan haja-asutusalueilla syntyviä kiinteistökohtaisissa puhdistamoissa käsiteltyjä jätevesiä. Vääräjoen ekologinen tila on luokiteltu hyväksi.

Maasydänjärven matkailu- ja loma-asuntoalueella toimii yksityinen vesihuolto-yhtiö Vesi ja luonto Oy, joka vastaa myös alueen jätevesihuollosta. Sievin kunnanvaltuusto on 23.2.2023 hyväksynyt laitokselle toiminta-alueen, joka pitää sisällään Maasydänjärven ranta-asemakaavan mukaiset alueet. Matkailu- ja loma-asuntoalueet sijaitsevat valtaosaltaan Isokankaan pohjavesialueella. Alueella syntyvät jätevedet käsitellään keskitetysti alueelle rakennetussa jätevedenpuhdistamossa, jossa käsitellyt jätevedet johdetaan pohjavesialueen ulkopuolelle rakennetun pintavalutuskentän kautta Maasydänjärven alapuoliseen laskuojaan. Jätevedenpuhdistamon toimintaa valvoo Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus.

Vesihuoltolain säännösten mukaan kunnalla on ns. toissijainen vastuu vesihuollon palvelun saatavuuden turvaamisesta kunnan alueella. Tämä vastuu saattaisi aiheuttaa kunnalle lisätoimenpiteitä ja kustannuksia tilanteessa, jossa yksityinen vesihuolto-yhtiö ei kykenisi huolehtimaan vesihuollosta toiminta-alueellaan. Tällä hetkellä näköpiirissä ei ole tällaisen riskin realisoitumista.

Sievin kunnanvaltuusto on 6.5.2024 hyväksynyt paikallisen tuulivoimaohjelman, jolla ohjataan tuuli- ja aurinkovoiman rakentamista Sievin kunnan alueella. Kunnan alueelle on rakennettu kaksi tuulivoimapuistoa ja niiden lisäksi kunnassa on vireillä kolme muuta aurinko/tuulivoimapuiston kaavoitusprosessia. Toteutuessaan näillä olisi merkittävä vaikutus Sievin kunnan kasvihuonekaasupäästöjen kehitykseen siten, että HINKU-mallinnuksessa käytettyjen periaatteiden mukaiset päästöhyvitykset huomioiden kunta lähes pääsisi hiilineutraalisuustavoitteeseen vuoteen 2035 mennessä.

Kunnan alueella ei sijaitse valtakunnallisesti merkittäviä tulvariskialueita.

1.6. Muut ei-taloudelliset asiat

Ihmisoikeuksien kunnioittaminen on vanha kunnan toimintaa ohjaava periaate. Toiminnassa ei ole tunnistettu ihmisoikeuksiin liittyviä riskejä.

Hankinnoissa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista. Johtavat luottamushenkilöt ja viranhaltijoista kunnanjohtaja, kunnanhallituksen esittelijä ja lautakuntien ja lupajaostojen esittelijät ovat tehneet sidonnaisuusilmoitukset. Toiminnassa ei ole tunnistettu korruptioon tai lahjontaan liittyviä riskejä.



1.7. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Hyvinvointialueet ovat aloittaneet toimintansa vuoden 2023 alussa, muutoksen jatkotoimenpiteet viitoittivat kuntien toimintaa ja taloutta myös tulevina vuosina. Hyvinvointialueiden ja kuntien välinen rajapintakeskustelu palveluiden järjestämisvastuusta ja kustannuksista jatkuu edelleen. Hyvinvointialueiden lopullisten siirtolaskelmien perusteella Black Friday-vaikutukset on sovittu leikattavaksi vuosien 2025–2027 kuntien valtionosuuksista. Peruspalveluiden valtionosuus ilman TE-rahoitusta kasvaa erittäin niukasti, koska edellä mainitut sote-uudistuksen vähennykset astuvat voimaan. Valtionosuuksiin kohdennettu 277 miljoonan euron pysyvä lisäys, jolla lievennetään sote-uudistuksen yhteydessä kunnilta hyvinvointialueille siirtyneiden kustannusten ja rahoituksen tarkistuksesta johtuvia valtionosuusvaikutuksia ei kompensoi kaikkea, kuntien lakisääteisiin tehtäviin kohdennetut valtionosuudet vähenevät.

Kuntien menopainetta lisäävät palkankorotukset, ansiot kasvavat keskipitkällä aikavälillä ennusteiden mukaan keskimäärin 3,3 %. Kuntien peruspalveluiden hinnat nousevat ennustevuosina noin 3 prosentin vauhtia. Lainojen korkohuippu on ohitettu ja korot ovat kääntyneet laskuun EKP:n ohjauskorko laski 2,5 prosenttiin maaliskuussa 2025, tämä tuo helpotusta kuntien lainanhoitokuluihin. Korkojen kehitys kuitenkin riippuu euroalueen talous- ja inflaatiokehityksestä, joten korkoennusteeseen sisältyy huomattavaa epävarmuutta. Kansantalouden odotettua hitaampi elpyminen heijastuu myös kuntien verotuloihin.

Hankintalainsäädännön muutoksia ajetaan läpi Petteri Orpon hallituksen hankintalakiin liittyvien hallitusohjelmakirjausten mukaisesti. Hallitusohjelman mukaisesti ehdotuksessa esitetään sidosyksiköiden käytön rajoittamista hankintojen toteuttamisessa asettamalla sidosyksikön omistukselle yleisen edun huomioon ottava vähimmäisomistususuutta koskeva vaatimus (10 prosenttia). Toteutessaan muutos aiheuttaa Sievin kunnalle merkittäviä lisäkustannuksia, joita aiheuttavat kilpailutukset, irtaantumiset nykyisistä sopimuksista, uusien käyttöönnotot ja kaikkeen tähän sitoutuvat resurssit, hallinnolliset työt ja mahdollisesti lisähenkilöstön palkkaamiset.

Sievin kunnan väkiluku on vähentynyt vuosi vuodelta ja ennusteiden mukaan vähennys tulee jatkumaan, vuoden 2024 lopulla kunnassa oli 120 asukasta vähemmän kuin vuoden 2023 lopulla. Syntyvyys kunnassa on laskenut ja oppilasmäärä vähenee vuosien 2020–2030 välillä noin 330 oppilaan verran. Kouluverkon osalta on tehty päätöksiä ja kaksi alakoulua, Leppälän ja Järvikylän koulut lakautetaan 2025 kevätlukukauden jälkeen oppilaiden siirtyessä Lauri Haikolan kouluun. Lapsimäärän vähetessä kouluverkon kriittinen tarkastelu tulee jatkumaan tulevinakin vuosina. Asukasrakenteen muutoksen takia sivistyspalveluiden laskennalliset kustannukset vähenevät ja sitä mukaan valtionosuudet laskevat. Tällä hetkellä ja valtionosuusuudistuksenkin jälkeen suurin peruspalveluiden valtionosuuskertymä muodostuu 0–15-vuotiaiden ikäluokasta. Valtionosuuksien vähetessä kunta ei voi laskea tulevaisuuttaan pelkästään niiden varaan. Kunnan tulevaisuuden kannalta elinvoima on ensisijaista, väestö, ikärakenne ja työllisyys luovat jatkossa perustan kunnan menestykselle. Tuulivoimat tuottavat elinvoimaa kunnille ja niistä saatavilla kiinteistöverotuloilla ylläpidetään palvelutua ja luodaan uutta elinvoimaa.

Lakisääteiset työllisyyspalvelut tulivat kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta alkaen ja työllisyyden valtionosuusrahoitus ei tullut kuntiin täysmääräisenä. Tulevien vuosien työllisyyskehityksellä on en-



tistä suurempi vaikutus kuntien talouteen ja siten kuntatalous on aiempaa herkempi suhdannevaihteluille. Työttömyysturvan kustannukset ovat kasvussa ja mitä pidempään henkilö on työttömänä, sitä isomman siivun kunta rahoittaa työmarkkinatukien, peruspäivärahojen sekä ansiopäivärahan perusosia kuluista. Sievissä on kunnan kokoon suhteutettuna suuri määrä maahanmuuttajia, jotka työskentelevät paikallisissa yrityksissä. Työvoiman saatavuuden ongelma on kuitenkin olemassa ja niin lakisääteisistä työllisyyspalveluista vastaava YKN työllisyys alue sekä kunnan omana toimintana jatkuva työllisyyden ohjaus- ja neuvonta sekä kotoutumispalvelut vastaavat tähän haasteeseen. Kotoutumispalveluissa ”Kotona Sievissä” hankkeen ja kotoutumisohjelman mukaisesti kunta panostaa omalta osaltaan maahanmuuttajien integroitumista suomalaiseen yhteiskuntaan ja työllisyyteen.

Sote-kiinteistöjen yhtiöittämisvelvoite tulee vaikuttamaan kunnan toimintaan ja talouteen, tällä hetkellä Sievin kunnalla on toistaiseksi voimassa olevat sopimukset Hyvinvointialueen kanssa miltei kaikista kiinteistöistä. Selvityksessä on useamman lain vaikutus tuleviin mahdollisiin yhtiöittämiin.

Vuosi 2025 on budjetoitu noin 308 000 alijäämäiseksi, tuohon tulokseen pääseminen vaatii tarkkaa taloutta ja talousarviossa pysymistä. Vuodesta 2026 eteenpäin taloustilanteessa ei ole näkyvissä parempia vuosia ilman palveluverkon sopeuttamistoimenpiteitä. Mahdolliset kiinteistöverotulot tuulivoimaloista tulevat maksuun myöhempinä vuosina. Kunnan päätöksenteossa ja valtuustokauden vaihtuessa tulee kiinnittää erityistä huomiota oikean taloudellisen informaation viestittämiseen päätöksentekoa varten. Valtionosuusuudistus siirtyi vuodella eteenpäin ja tämänhetkisen tiedon mukaan se tulisi voimaan vuonna 2027.

Vuoden 2024 tilinpäätös on 0,1 miljoonaa ylijäämäinen ja se nostaa taseen ylijäämän noin 12.3 milj. euroon. Taseen ylijäämän ja velkataakan ollessa suhteellisen pieni on helpompaa katsoa tulevaisuuteen ja tehdä päätöksiä sitä varten.

1.8. Kunnanhallituksen selonteko sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestämisestä

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden tavoitteena on vahvistaa ja yhdenmukaistaa kuntakonsernin hyvää hallintoa ja johtamista, ja ne koskevat kaikkia kuntakonsernin toimielimiä ja tilivelvollisia viranhaltijoita sekä kaikkea kuntakonsernin toimintaa.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus. Kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan vastuulla on luoda edellytykset toimivalle sisäiselle valvonnalle. Kunnanhallitus on päivittänyt sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjetta 22.1.2024 § 7. Ohje on tullut voimaan 1.2.2024.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat olennaisia osia kunnan hallinnossa ja johtamisessa. Sievin kunnanvaltuusto on vahvistanut Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan perusteet 18.5.2015 § 22. Hallintosäännön 10 luvussa on määräykset Sievin kunnan sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan tehtävistä ja järjestämisestä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee kokonaisvaltaista ja sen tulee toteutua kaikissa toiminnoissa ja kaikilla organisaation tasoilla. Ne auttavat varmistamaan, että kunta saavuttaa tavoitteensa tehokkaasti ja tuloksellisesti sekä minimoi riskit, jotka voivat vaarantaa sen toiminnan. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan Sievin kunnassa kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan organisaation tavoitteiden saavuttamisesta ja toiminnan laillisuudesta. Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen onkin siten osa kunnan ja kuntakonsernin päivittäistä johtamista. Sisäisen valvonnan



ja riskien hallinnan ohje on päivitetty helmikuussa 2024. Ohjeessa määritellään tarkemmin vastuuhenkilöt.

Toiminnassa on otettu huomioon rahanpesun ja terrorismin ehkäisystä annettujen lakien 444/2017 ja 406/2018 sisältö. Tuottamukselliseen rahanpesuun voi syyllistyä esimerkiksi silloin, jos avustaa tai neuvoo asiakasta sijoitustoiminnassa, peiteyhtiöiden perustamisessa tai varojen siirrossa, vaikka sillä on aihetta suhtautua epäillen asiakkaan liiketoimiin. Asiakkaat ja niiden toiminta tulee tuntea, havaita ja selvittää epäilyttäviä liiketoimia sekä ilmoittaa epäilyistään Rahanpesun selvittelykeskukselle.

Tilintarkastajien vastuulla on kunnan hallinnon ja talouden tarkastusta tehdessään arvioida ja raportoida, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti ja toimiiko se. Sisäisen tarkastuksen suorittamisesta päättää kunnanhallitus erikseen.

Kunnanhallituksen on neljännesvuosittain annettava raportti kunnanvaltuustolle talousarvion taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja puolivuositain toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Sievin kunnassa sisäinen valvonta on järjestetty oman toiminnan ohella pääasiallisesti sääntöjen ja satunnaisten tarkastusten avulla. Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeessa on määritelty tarkemmin vastuuhenkilöt, jotka toimivat toimialueidensa sisäisesti. Talousprosesseihin liittyviä asioita (mm. laskujen ja tositteiden tarkastajia ja hyväksyjä) ja muita valtuutuksia on päivitetty vuosittain organisaatio muutosten yhteydessä.

Toimialoilla on pidetty säännöllisesti tiimipalavereja ja tehtäväkohtaisia ajankohtaiskatsauksia, joissa on käyty läpi sisäisen valvontaan ja riskeihin liittyviä asioita sekä toiminnan ja talouden toteutumista. Talousraportit toimitetaan hallintosäännön mukaisesti toimielimille, tiimivastaaville ja muille tarvitseville henkilöille. Kausien sulkuun on luotu kausiaikataulu vuodesta 2022 alkaen ja toimialoja ohjeistettu tulojen ja menojen kirjaamisen tärkeydestä oikealle kaudelle.

Vuoden 2024 aikana ei ole havaittu puutteita tai tehty merkittäviä riskihavaintoja sisäisessä valvonnassa. Talouden raportointia on tarkoitus kehittää ja jo kehitetty vuonna 2024 niin, että ne ovat mahdollisimman helposti sisäistettäviä ja niissä olisi toiminnan kannalta oleellinen tieto.

Toimintamallit eri toimialoilla vaihtelevat ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaaminen ja toimintamallien saaminen osaksi jokapäiväistä johtamista ja esihenkilötyötä vaatii kehittämistä ja mahdollisesti kouluttautumista. Osassa toimialoja valvontaa on tarkoitus kehittää vahvistamalla organisaatiota mikä antaa enemmän aikaa valvontatehtävään ja raportointiin. Seuraavien vuosien aikana sisäisen valvonnan järjestämiseen kiinnitetään huomiota ja otetaan käyttöön sähköiset seurantajärjestelmät perinteisten paperisten sijaan. Hallintosääntöä on päivitetty ja uusi hallintosääntö on voimassa 1.1.2025 alkaen, kontrolleri toimii sisäisen valvonnan vastuuhenkilönä ja kehittää sisäisen valvonnan sähköistä seurantajärjestelmää edelleen.

1.9. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Arvio kunnan merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista asioista on laadittu alla olevan jaottelun mukaisesti.

1. Strategiset riskit, jotka liittyvät kunnan pitkän aikavälin tavoitteisiin, menestystekijöihin ja niihin kohdistuviin epävarmuustekijöihin.
2. Taloudelliset riskit, jotka liittyvät mm talouden tasapainoon, tulorahoituksen riittävyyteen, investointeihin ja rahoitukseen.
3. Toiminnalliset riskit, jotka koskevat päivittäisiä toiminnan, tietojärjestelmiä, henkilöstön osaamista, suhdannevaihteluita ja lainsäädännön muutoksia.



4. Vahinkoriskit, jotka tarkoittavat odottamattomien ulkoisten tekijöiden aiheuttamaa uhkaa tapahtumasta, jolla on toteutuessaan negatiiviset seuraukset.

Strategiset riskit: Venäjän hyökkäsi Ukraina keuhällä 2022, parhaillaan neuvotellaan aselevosta Yhdysvaltojen ehdotuksesta, Venäjä ei näytä peruuttavan vaatimuksiaan vaan tähtää siihen, että Yhdysvallat ja Nato rajoittaisivat vaikutusvaltaansa Itä-Euroopassa ja Venäjä voisi laajentaa omaa valtiipiiriään. Maailmanpoliittinen tilanne muodostaa riskin, jonka monia vaikutuksia täytyy seurata, arvioida ja reagoida ajantasaisesti. Kunnan päivitetty valmiussuunnitelma on hyväksytty kunnanhallituksessa 9.5.2022 § 71.

Asukasluvun ja ennen kaikkea syntyvyyden lasku muodostaa edelleen riskin, joka vaikuttaa kunnan taloudelliseen toimintakykyyn valtionosuuksien ja verotulojen vähenemisen myötä. Vuoden 2024 aikana asukasmäärä väheni 120 henkilöllä, kunnasta muuttoa selittänee osittain Leden Finland Oy:n toimintojen siirto toiselle paikkakunnalle. Syntyvyys näyttää vakiintuneen noin 50 lapseen vuodessa, missä laskua aikaisempiin vuosiin verrattuna.

Taloudelliset riskit: Kunnan kokonaisvelkamäärä 31.12.2024 on 8,36 milj. €, josta 2,0 milj. € kuntatodistuksia. Velan määrää on vähennetty korkojen nousun myötä ja velan määrää kokonaisuutena voidaan pitää kohtuullisena. Kuntatodistustulainoja lyhennettiin vuoden 2024 aikana 1,5 milj. euroa. Lainasalkusta pitkäaikaisten lainojen määrä on 5,75 milj. euroa. Korkotasoa seurataan jatkuvasti ja lyhytaikaista lainaa lyhennetään aina kassavarojen niin salliessa.

Kunta on sitoutunut teollisen tuotantotilan rakentamiseen leasingrahoituksella. Tilat vuokrataan edelleen Sievin Teollisuuspuisto Oy:lle, joka vuokraa tilat yrittäjälle. Onnistuessaan järjestely tuottaa kuntaan lisää elinvoimaa, työpaikkoja sekä verotuloja, mutta kunnan kokoon nähden kohtuullisen isossa investoinnissa on myös riskejä liittyen kunnasta riippumattomiin suhdanteisiin ja yrittäjyyteen. Rakennusalan taantuma on vaikuttanut myös Sieviläisen yrityksen tilauskantaan. Sievin Teollisuuspuisto Oy on anonut lykkäystä vuokranmaksuihin. Rakentamisalan taantumaa arvioidaan päättyvän ja ennustetaan kääntyvän kasvuun vuonna 2025. Korkotason lasku ja inflaation hidastuminen lisäävät kuluttajien luottamusta tulevaisuuteen, mikä näkyy myös rakentamisessa. Teollisuuspuistolle on myönnetty vuonna 2021 uutta antolainaa 1 milj. euroa ja vuonna 2022 kuntayritystodistustulainan takauksena nostettu 1,5 milj. euroon. Konsernin kokonaisvelan määrä tulee pysyä kohtuullisena.

Lasten määrä laskiessa kunta on päättänyt lakkauttaa kaksi kyläkoulua vuoden 2025 aikana, väestöennusteen mukaan kouluverkon supistamiselle on tarvetta tulevinakin vuosina. Hyvinvointialueiden perustamisen jälkeen kuntien tulee löytää sopeuttamiskeinoja aiempaa selvästi kapeammasta tehtäväkentästä.

Verotuloista kunnan tulovero kehittyi hieman 0,12 milj. budjetoitua paremmin, kiinteistö- ja yhteisöverossa jäätii budjetista noin 0,39 milj. euroa. Yhteisöveron kertymä laski budjetoidusta loppuvuotta kohti, heikot näkymät eri aloilla heikkenivät edelleen syksyn edetessä. Tilinpäätöksestä tuli budjetoitua parempi ja tulos oli 0,11 milj. ylijäämäinen. Kunnan taloudessa riittää tulevaisuudessakin haasteita, joihin tulee varautua ajoissa. Vuodesta 2024 alkaen valtionosuudet ovat pienentyneet soiteikkauksien vuoksi. Sote-uudistuksen jälkeen kuntien käyttötalous on pienentynyt ja riittävän voimakkaan ylläpitoon on jatkossa kiinnitettävä entistä enemmän huomiota. Sote- ja terveyspalveluiden sekä pelastuspalveluiden uudistuksen aiheuttamaa kuntien peruspalveluiden valtionosuuden lisävähennys jaksotetaan vuosille 2025–2027. Valtionosuusuudistus astuu voimaan tämänhetkisen tiedon mukaan vuoden 2027 alussa, selvitysmiesten laskelmien mukaan Sievin kunnan valtionosuus



vähenee 100–198 euroa per asukas, joka tekisi vajaan 0,7 milj. pudotuksen valtionosuuksiin. Mittavilla leikkauksilla on pitkäaikaisia vaikutuksia etenkin sivistys- ja hyvinvointipalveluiden järjestämiseen. Samalla kuntien vastuut ja velvoitteet säilyvät samoina myös tulevaisuudessa ja TE-palvelut ovat kuntien vastuulla 2025 vuoden alusta alkaen, mikä aiheuttaa kunnille uusia taloudellisia riskejä.

Soteuudistuksen yhteydessä kuntien omistuksessa olleet sote-kiinteistöt jäivät kuntien omistukseen ja hyvinvointialueet tulivat niihin vuokralle. Hyvinvointialueen maksama vuokra on toimintatuottoa kunnalle. Jos alue luopuu kiinteistön käytöstä, tämä tulo jää saamatta. Kunnan tulee hakea kiinteistölle uusi käyttötarkoitus, myydä tai viime kädessä purkaa pois. Sotekiinteistöjen osalta voi olla taloudellista riskiä näköpiirissä, johon tulee varautua.

Toiminnalliset riskit: Syntyvyyden lasku ja vuosittainen muuttotappio nakertavat kunnan tulopohjaa edelleen. Tämä kehitys tulee huomioida palveluverkostossa talouden tasapainon säilyttämiseksi.

Henkilöstöriskejä voidaan ehkäistä henkilöstövalinnoilla, töiden oikealla jakamisella, vastuiden ja työtehtävien määrittelyllä sekä valvonnalla. Henkilöstöriskejä arvioitaessa on huomioitava, että henkilöstöresurssit ovat riittävät. Avainhenkilöiden tunnistaminen sekä osaamisen ja tehtävien jakaminen varmistavat toiminnan jatkuvuuden. Henkilöstön hyvinvointiin ja työtyytyväisyyteen panostamalla sekä hyvällä henkilöstöjohtamisella voidaan vaikuttaa henkilöstön sitoutuneisuuteen ja motivaatioon työtään kohtaan.

Henkilöstön rakenne ja määrä mitoitetaan vastaamaan asetettuja palvelutavoitteita. Henkilöstön työtehtävät muuttuvat palvelutarpeen muuttuessa. Ennen uuden henkilön palvelukseen ottamista tulee selvittää muut tarkoituksenmukaiset vaihtoehdot hoitaa työvoimavaje. Henkilöstöjärjestelyissä on selvitettävä myös mahdollisuudet toimialueiden väliseen yhteistyöhön. Lisäksi on varmistettava, että talousarviossa ja -suunnitelmassa on varauduttu kaikkiin uudesta vakanssista aiheutuviin kustannuksiin. Pysyviin tehtäviin palkataan henkilöstö toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen. Määräaikaisen palvelussuhteen perusteena pitää olla lainsäädännön mukainen perusteltu syy.

Uuden henkilöstön perehdyttämiseen tulee varata riittävä aika ja sen tulee kohdistua systemaattisesti koko vastuualueeseen. Pitkältä työ- tai virkavapausjaksolta vanhaan työhön palaamisen onnistumista tukee mahdollisuus muutamaan yhteiseen työpäivään tehtävää poissaolon aikana hoitaneen sijaisen kanssa. Henkilöstön riittävästä koulutuksesta tulee huolehtia osoittamalla siihen tarvittavat määrärahat. Koulutustarpeet ja resurssit kartoitetaan vuosittain koulutussuunnitelmaan.

Tietohallintapalveluita on hankittu Joki-ICT:ltä 1.9.2023 alkaen. Tämä malli varmistaa ja turvaa tietohallintapalveluiden saatavuuden, jatkuvuuden ja tietoturvallisuuden. Tietosuojavastaavan työpanosta ostetaan myös Joki ICT:ltä. Tietoturvallisuuden merkitystä lisäävät tietoturvahyökkäysten ja muiden uhkien lisääntyminen, sähköinen asiointi, tekninen kehitys sekä toimintojen ja palveluiden siirtyminen tietoverkkoihin.

Hankintalainsäädännön muutos aiheuttaisi kunnalle riskin, ei pelkästään taloudellisen vaan myös toiminnallisen. Hallinnointityö lisääntyisi ja se olisi pois varsinaisesta vastuutehtävästä. Pienissä kunnissa resurssit ovat muutenkin rajalliset, osaajia ei riitä eikä ole varaa palkata, tämä johtaisi osaamisen kaventumiseen. Turvallisuus ja huoltovarmuus heikkenisi mm. tietoturvan, jätehuollon osalta. ICT-palveluiden ja järjestelmien sirpaloituminen muodostaa lisää hyökkäysuhkaa järjestelmiin. Lainsäädännöstä tulevien velvoitteiden, GDPR, tiedonhallintalaki, data-asetus, tekoälyasetus jne. täyttäminen ja soveltaminen päivittäisessä työssä vaikeutuu ja vaarantuu.



Vahinkoriskit: Kunnan henkilöriskit, omaisuusriskit, toiminnan riskit ja ajoneuvojen riskit on vakuutettu kattavasti.

Tytäryhtiöihin liittyvät riskit: Tytäryhtiöiden velvollisuutena on järjestää sisäinen valvonta ja riskienhallinta organisaatiossa huolellisesti. Riskienhallinnassa on otettava huomioon kunnan omistajapoliittiset tavoitteet ja konserniohje hyvän hallintotavan mukaisesti. Yhtiöiden tulee raportoida kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle merkittävistä riskeistä sekä riskienhallinnan toimivuudesta ja riittävydestä. Tytäryhtiöiden taloutta on vakautettu muuttamalla antolainoja osakesijoituksiksi Kiinteistö Oy Kenkäkankaan ja Sievin Teollisuuspuisto Oy:n osalta sekä pääomalainoituksella ja takaamalla lainoja. Sievin Teollisuuspuisto Oy:n riskeistä ja riskienhallinnasta mainittakoon toimitilojen käyttöasteen hallinta. Toimitilojen käyttöaste on ollut 100 % vuonna 2024. Talouden suhdanne muutoksen riski on noussut, mutta se ei ole näkynyt toimitilojen vajaakäyttönä, päinvastoin niiden puutteena. Suunnitelmissa on uuden vastaanottohallin rakentaminen Sievin Teollisuuspuisto Oy:lle vuonna 2025. Toimitilojen puute aiheuttaa riskin mahdollisen uuden yrittäjän aloittaessa toiminnan toisella paikkakunnalla. Tytäryhtiöiden kautta suunnitteilla olevien ja toteutettavien investointien tulee olla realistisia ja kunnan kokoon oikein suhteutettuja, jotta kunnan konsernivelka ei paisu liian suureksi. Uusinvestointeja tulee harkita tarkoin ja niitä tulee toteuttaa vain todelliseen tarpeeseen. Koy Sievin Jussin käyttöaste oli 31.12.2024 87,4 %, vuoden 2025 alusta prosentti on painunut 83,1 prosenttiin. Koy Sievin Jussin taloudellinen tilanne on huono, lainoja on vielä pystytty lyhentämään suunnitelman mukaisesti, mutta lainanhoito-ohjelman ollessa takapainotteinen, korjausvelan kasvassa ja käyttöasteen laskiessa yhtiön kokonaistilanne on heikko. Taloudentervehdyttämistoimenpiteitä tulee käynnistää nopealla aikataululla.



1.10. Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Toimintakertomuksessa esitettävä tuloslaskelma, josta tunnusluvut lasketaan, sisältää vain ulkoiset tuotot ja kulut.

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2024 1 000 €	2023 1 000 €
Toimintatuotot	2 636	2 802
Toimintakulut	-19 349	-18 986
Toimintakate	-16 713	-16 183
Verotulot	10 962	11 063
Valtionosuudet	7 266	7 477
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	131	153
Muut rahoitustuotot	194	224
Korkokulut	-212	-213
Muut rahoituskulut	-60	-111
Vuosikate	1 569	2 411
Poistot ja arvonalentumiset	-1 563	-1 292
Tilikauden tulos	7	1 119
Tilinpäätössiirrot	100	100
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	107	1 219

TULOSLASKEMAN TUNNUSLUVUT

	2024	2023
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	13,62	14,76
Vuosikate / Poistot, %	100,43	186,61
Vuosikate, euroa / asukas	342	511
Asukasmäärä 31.12.	4594	4714

Tunnusluvut ja niiden laskentakaavat:

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksen osuuden toiminnan kuluista. Kuntayhtymässä, jossa verorahoitusta ei ole, toimintakatteen on oltava ylijäämäinen. Maksurahoituksen osuutta toimintamenoista kuvataan tunnusluvulla, joka lasketaan kaavasta:



Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista = $100 \cdot \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$

Kunnan toimintojen organisointi, kuten toimintojen yhtiöittäminen ja kuntien välinen yhteistoiminta vaikuttavat tunnusluvun arvoon ja selittävät kuntakohtaisia eroja. Vuosikate osoittaa tulo-rahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulo-rahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, kunnan tulo-rahoitus on riittävä. Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön seuraava tunnusluku:

Vuosikate prosenttia poistoista = $100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$

Kun tunnusluvun arvo on vähintään 100 %, oletetaan kunnan tai kuntayhtymän tulo-rahoituksen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa pitkällä aikavälillä. Investoinneilla tarkoitetaan tällöin poistonalaisten investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenoa valtionosuudet ja muut rahoitusosuudet. Investointitaso määritetään voimassa olevasta investointisuunnitelmasta, jonka aikajänne on riittävä keskimäärän osoittamiseksi. Jos poikkeuksellisen suuri poistonalainen investointihanke ajoittuu suunnittelukaudelle tai investointeja on taloussuunnitelmassa leikattu ja siirretty suunnitelman ulkopuolelle, on investointitasoa arvioitava talous suunnittelukautta pitemmällä jaksolla. Tulo-rahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot, ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Myös nämä väittämät pitävät paikkansa vain, jos poistot vastaavat keskimääräistä vuotuista poistonalaista investointitasoa. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulo-rahoitus heikko.

Vuosikate euroa/asukas

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulo-rahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Kuntakohtainen tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla edellä mainittu keskimääräinen vuotuinen investointitaso asukasmäärällä. Kuntayhtymissä ei lasketa tätä tunnuslukua. Keskimääräistä, kaikkia kuntia koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa. Kuntakohtaisia eroja selittävät toimintojen organisointi ja palvelutoiminnan laajuus. Asukasmääränä tunnusluvussa käytetään asukaslukua tilikauden lopussa. Erityisesti silloin, kun kunnan talouden tasapainoa ja liikkumavaraa verrataan muihin kuntiin, on otettava huomioon erot veroprosenteissa. Riittävä tulo-rahoitus voi kahdessa vertailukunnassa olla saavutettu erilaisella verorasitteella kuntalaisiin. Tilikauden tulos on tilikaudelle jakotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kunnan omaa pääomaa. Tilikauden tulokseen saattaa olennaisesti vaikuttaa satunnaiset tuotot tai kulut, mistä syystä tulo-rahoituksen riittävyyden arviointia ei voida määritellä sen perusteella. Tilikauden tuloksen jälkeen esitettävät erät ovat poistoero- ja tuloksenkäsittelyeriä. Yli-jäämäinen tilikauden tulos voidaan siirtää varauksiin, rahastoida tai liittää tilinpäätöstä seuraavan vuoden tilinpäätöksessä edellisiltä vuosilta kertyneeseen yli- tai alijäämään. Ylijäämää lisääviä tai alijäämää vähentäviä eriä ovat varausten ja rahastojen vähentäminen.

1.11. Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen toiminnan ja investointien rahavirta sekä rahoituksen rahavirta. Näiden kolmen rahavirran nettomäärän erotus tai summa osoittaa kunnan rahavarojen muutoksen tilikaudella.



RAHOITUSLASKELMA	2024	2023
	1 000 €	1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 569	2 411
Tulorahoituksen korjauserät	83	-52
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-411	-1 525
Rahoitusosuudet investointimenoihin	15	84
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	19	1 350
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 275	2 268
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-86	0
Antolainasaamisten vähennys	329	319
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-617	-616
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-1 500	-2 500
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutos	2	4
Saamisten muutos	174	331
Korottomien velkojen muutos	-250	-1 262
Rahoituksen rahavirta	-1 947	-3 723
Rahavarojen muutos	-672	-1 454
Rahavarat 31.12.	3 574	4 245
Rahavarat 1.1.	4 245	5 700
	-672	-1 454

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT:	2024	2023
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	12 279 473	7 814 720
Investointien tulorahoitus, %	396,60	167,34
Laskennallinen lainanhoitokate	1,42	1,72
Kassan riittävyys, pv	63	72
Asukasmäärä	4594	4714



Toiminnan ja investointien rahavirta ja kertymä

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä Rahoituslaskelman välitulos Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa. Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, % = $100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä. Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

LAINANHOITO

Laskennallinen lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa tuloslaskelman vuosikatteeseen lisätään korkokulut ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennysten summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

MAKSUVALMIUS

Kassan riittävyys (pv) = $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa tilanteen 31.12. rahavaroilla.

1.12. Rahoitusasema ja sen muutokset

Kunnan taloudellista asemaa ja rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

Toimintakertomuksessa tasetiedot tulee esittää siten eriteltynä, että niistä voidaan laskea taseen tunnusluvut. Toimintakertomuksen tasetarkastelu voidaan tehdä miljoonan tai tuhannen euron tarkkuudella. Kuntajaoston taseen laatimisesta antaman yleisohjeen mukaisesti tarkemmin eritelty, sentin tarkkuudella laadittu tase esitetään tilinpäätöslaskelmat osassa.



TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2024 1 000 €	2023 1 000 €	VASTATTAVAA	2024 1 000 €	2023 1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	29 622	31 042	OMA PÄÄOMA	22 386	22 279
I Aineettomat hyödykkeet	294	316	Peruspääoma	10 067	10 067
Muut pitkävaikutteiset menot	294	316	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	12 212	10 993
			Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	107	1 219
Aineelliset hyödykkeet	22 522	23 625	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	880	981
Maa- ja vesialueet	2 689	2 738	Poistoero	880	981
Rakennukset	16 470	17 072			
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 018	3 339	PAKOLLISET VARAUKSET	92	92
Koneet ja kalusto	280	397	Muut pakolliset varaukset	92	92
Ennakkomaksut ja keskener. hanki	66	79			
			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 126	1 067
Sijoitukset	6 806	7 102	Lahjoitusrahastojen pääomat	1 126	1 067
Osakkeet ja osuudet	4 036	4 089			
Muut lainasaamiset	2 562	2 805	VIERAS PÄÄOMA	10 788	13 063
Muut saamiset	208	208	Pitkäaikainen	6 008	6 631
			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	5 750	6 375
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 126	1 067	Muut velat/ Liittymismaksut ja muut velat	258	256
Lahjoitusrahastojen varat	1 126	1 067			
			Lyhytaikainen	4 779	6 431
VAIHTUVAT VASTAAVAT	4 524	5 372	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 625	4 117
Vaihto-omaisuus	7	9	Saadut ennakot	6	6
Aineet ja tarvikkeet	7	9	Ostovelat	658	761
			Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	202	182
Saamiset	944	1 118	Siirtovelat	1 289	1 366
Lyhytaikaiset saamiset	944	1 118			
Myyntisaamiset	320	139	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	35 272	37 481
Muut saamiset	217	198			
Siirtosaamiset	407	781	TASEEN TUNNUSLUVUT:		
			Omavaraisuusaste, %	65,97	62,07
Rahoitusarvopaperit	2 199	2 242	Suhteellinen velkaantuneisuus, %	51,68	61,18
Muut arvopaperit	2 199	2 242	Kertynyt yli-/alijäämä €	12 318 817	12 212 087
			Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	2 682	2 591
Rahat ja pankkisaamiset	1 374	2 003	Lainakanta 31.12.	8 375 286	10 491 818
			Lainakanta 31.12., €/asukas	1 823	2 226
VASTAAVAA YHTEENSÄ	35 272	37 481	Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	9 631 984	11 955 388
			Lainat ja vuokravastuut €/asukas	2 097	2 536
			Lainat ja vastuut prosenttia käyttötuloista	57,70	68,04
			Vuokravastuut	1 256 698	1 463 570
			Lainasaamiset €	2 561 856	2 805 317
			Asukasmäärä	4 594	4 714

TASEEN TUNNUSLUVUT

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.



Omavaraisuusaste, % = $100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Kaavassa koko pääoma tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta¹⁴. Niissä kuntayhtymissä, joissa on paljon välitettäviä varoja, omavaraisuus saattaa olla huomattavasti alempi.

Suhteellinen velkaantuneisuus, % = $100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvuoden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuloista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) = Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas = $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] / \text{Asukasmäärä}$.

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

Lainakanta 31.12. = Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla. Jotta lainakanta voitaisiin laskea suoraan toimintakertomukseen otetusta taseesta, ei mainittuihin vähennettäviin eriin tule kirjanpidossa merkitä korollisia lainoja.

Lainat euroa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12. = Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset. Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen



1.13. Kokonaistulot ja menot

Kokonaistulosten ja menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat ja joissa liikelaitokset ja muut taseyksiköt on yhdistelty rivi riviltä. Kokonaistulo ja -meno käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahälähteet ja käytön. Valtionosuudet merkitään tulonvähennyksenä silloin, kun niiden määrä on negatiivinen. Vähennyseriä tuloissa ovat Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja menoissa Valmistus omaan käyttöön, Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot ja Pakollisten varausten muutos silloin, kun varausten määrä on tilikaudella kasvanut. Lyhytaikaisten lainojen ja Oman pääoman muutos esitetään kumpikin nettoeränä joko tulona tai menona.

1.13. Kunnan kokonaistulot ja -menot 2024 (ulkoiset)					
TULOT			MENOT		
	€	%		€	%
Varsinainen toiminta			Varsinainen toiminta		
Toimintatulot	2 635 769,17	12,23	Toimintakulut	19 348 681,00	87,39
Verotulot	10 962 435,32	50,88	- Valmistus omaan käyttöön		
Valtionosuudet	7 266 235,00	33,73	Korkokulut	211 551,77	0,96
Korkotuotot	130 796,88	0,61	Muut rahoituskulut	59 991,36	0,27
Muut rahoitustulot	194 454,50	0,90	Satunnaiset kulut		
Satunnaiset tulot			Tulorahoituksen korjauserät		
Tulorahoituksen korjauserät			+/- Pakollisten varausten muutos	-91 630,00	-0,41
- Käyttöomaisuuden myyntivoitot	-9 033,33	-0,04	- Käyttöomaisuuden myyntitappiot		0,00
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoitusosuudet	15 000,00	0,07	Käyttöomaisuusinvestoinnit	410 731,20	1,86
Käyttöomaisuuden myyntitulot	18 973,00	0,09			
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten vähennykset	329 352,50	1,53	Antolainasaamisten lisäykset	85 891,00	0,39
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		0,00	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	616 532,00	2,78
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		0,00	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	1 500 000,00	6,77
Oman pääoman lisäykset		0,00	Oman pääoman vähennykset		
Kokonaistulot yhteensä			Kokonaismenot yhteensä		
	21 543 983,04	100,00		22 141 748,33	100,00
Täsmäytys:					
kokonaistulot- kokonaismenot	21 543 983,04	-	22 141 748,33	-597 765,29 €	
Muut maksuvalmiuden muutokset - rahavarojen muutos	73 933,41	-	-671 698,70	-597 765,29 €	0,00

Taulukko 8. Kunnan kokonaistulot ja -menot 2024 (ulkoiset)



2. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

2.1. Konsernitilinpäätökseen sisältyvät yhteisöt

Tytäryhteisöt	Omistussuus
Kiinteistö Oy Sievin Jussi	100,00%
Kiinteistö Oy Kenkäkangas	94,29 %
Kiinteistö Oy Sievin Kauppa- ja palvelukeskus	62,79 %
Sievin Teollisuuspuisto Oy	100,00 %

Kuntayhtymät

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä JEDU	3,84 %
Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä Kpedu	1,36 %
Korpelan Voima kuntayhtymä	15,01 %
Pohjois-Pohjanmaan liitto	1,04 %

Osakkuusyhteisöt

Näitä ei yhdistetty konserniin	
Kiinteistö Oy Sievin Vesitalo	40,00 %
Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta	33,33 %

2.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Sievin kunnan konserniohje tuli voimaan 9.11.2017, valtuusto on hyväksynyt uuden konserniohjeen 14.12.2023 ja se tulee voimaan 1.1.2024. Kunnan omistajapolitiikan tavoitteena on turvata kunnan pitkäjännitteinen toiminta ja varmistaa kunnan pääoman käyttöön sekä omaisuuden hankintaan ja hoitoon liittyvän päätöksenteon systemaattisuus, pitkäjänteisyys ja pääomien käytön tehokkuus. Omistajapolitiikalla ohjataan käyttöomaisuuden ja pitkäaikaisten pääomasijoitusten hankintaa, hoitoa ja luovutusta koskevaa päätöksentekoa kunnassa. Konserniohjeella tuodaan puitteet ensisijaisesti Sievin kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti. Konserniohjeella pyritään yhteisöjen ohjauksen yhtenäistämiseen, toiminnan läpinäkyvyyden lisäämiseen, kunnan yhteisöistä saaman tiedon laadun parantamiseen ja tiedonkulun tehostamiseen. Sievin kuntakonsernia johtavat kunnanvaltuusto, kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Tytäryhteisöt ovat velvollisia pyytämään ennen erityisen merkittäviä päätöksiä ohjeita kunnalta päätöksentekoa varten. Kunnan ja sen tytäryhteisöjen välillä pidetään säännöllisesti suunnittelu- ja neuvottelutilaisuuksia yhteisten päämäärien ja strategioiden määrittelemiseksi. Tytäryhteisöillä on raportointivelvollisuus kuntaan nähden koskien talousarviota ja tilinpäätösasiakirjoja. Tytäryhteisöjen tilikausi on kalenterivuosi. Yhteisöt laativat kirjanpidon yhtenäisesti siten, että tilinpäätöksistä on laadittavissa konsernitilinpäätös. Tytäryhtiöiden tulee järjestää riittävä sisäinen valvonta ja riskienhallintajärjestelmä.

2.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Sievin Teollisuuspuisto Oy:n ja Kiinteistö Oy Sievin Jussin osalta jatketaan toiminnan ja talouden vakauttamista. Kunta on myöntänyt pääomalainoja Sievin Jussille 240 000 € vuonna 2012 ja Teollisuuspuistolle 200 000 € vuonna 2009, näitä pääomalainoja Teollisuuspuistolla on jäljellä 125 000 € ja Sievin Jussilla 240 000 €.

Sievin Teollisuuspuisto Oy työllisti vuoden aikana 1 henkilön ajanjaksolla 1.1.-31.5.2024. Sievin kunnan ja Sievin Teollisuuspuiston välinen yrityspalvelusopimus on päättynyt ja yritysneuvontapalvelut hankitaan Nihak Oy:ltä. Kiinteistöpalvelusta vastaa Sievin kunnan kiinteistöpäällikkö Jarkko Kivioja. Toimitilojen käyttöaste pysyi hyvänä kaikkien yrityksen omistamien toimitilojen ollessa vuokrattuna. Katsastusaseman



vuokrasopimus päättyi kesäkuussa yrityksen mennessä konkurssiin. Sievin Teollisuuspuisto Oy vuokraa toimitiloja Sieviläiselle rakennusyritykselle ja rakennusalan taantuman vuoksi yritys on hakenut lykkäystä ja jaksotusta vuokranmaksuun joulukuusta 2024 huhtikuulle 2025. Rakennusalan taantuman arvioidaan päättyvän ja kääntyvän kasvuun vuoden 2025 aikana. Sievin Teollisuuspuisto Oy:n lainojen lyhennyssuunnitelma vuodelle oli 122 673,34 euroa, tästä summasta jäi maksamatta 37 170 euroa korkoineen.

KOy Sievin Jussissa on jatkettu huoneistojen ja rakennusten remontoitua kuntoarvioiden perusteella. Vuoden 2015 alussa yhtiöitetyn Asunto Oy Sievin Kaivolasta on myymättä 1 huoneisto. Vuonna 2016 yhtiöitetyn Asunto Oy Sievin Villenjärvestä on myymättä 2 huoneistoa.

KOy Sievin Jussia painaa edelleen suuri velkataakka. Kaikkiaan Sievin Jussi lyhensi velkaansa vuonna 2024 lyhennysohjelmien mukaisesti 348 058,32 eurolla. Usean lainan lyhennysohjelmat ovat jälkipainotteisia, joten tuleville vuosille on tiedossa raskaita lyhennyksiä. Käyttöaste on ollut viimeisinä vuosina 95 % paikkeilla ja yhtiön maksuvalmius lainojen ja korkojen suorittamiseen on ollut riittävä. Käyttöaste on kääntynyt laskuun ja tilinpäätöstilanteessa se oli 87 %, suunta on edelleen laskeva. Käytössä oleva 600 000,00 euron kuntayritystodistus on mahdollistanut kaikkien maksujen suorittamisen ajallaan.

Vuoden aikana päättyi 114 sopimusta ja uusia tehtiin 96 kpl. Tilikauden 2024 tappio oli -96.554,06 euroa. Vuonna 2020 yhtiön kaikkiin kiinteistöihin on teetetty kuntoarviot ulkopuolisen asiantuntijan toimesta. Kuntoarvioiden perusteella on laadittu 10 vuoden pitkän tähtäimen suunnitelma kiinteistöjen ylläpitoa ja kunnostamista varten. Tuon suunnitelman perusteella on seuraaville 10 vuodelle tiedossa keskiarvallisesti noin 300 000,00 euron vuotuiset korjaus- ja kunnostuskulut. Huoneistoja on remontoitu suunnitelmallisesti viime vuosina ja tätä tullaan jatkamaan myös jatkossa. Nykyisen kaltaisen positiivisen tilanteen on jatkuttava vielä pitkään, jotta selvittää korjausvelasta ja saadaan pidettyä yhtiön kiinteistöt ja yksittäiset asunnot hyvässä kunnossa.

Kiinteistö Oy Kenkäkangas vuoden 2024 tilikauden tulos oli 28 427,19 euroa tappiollinen. Kenkäkankaan suurin ongelma on pitkään ollut matala käyttöaste, vuoden 2024 käyttöaste 75 % (vuosi 2022 poikkeuksellisen hyvä 92 %). Lähialueiden tuulivoimaloiden työntekijöiden vuokrasopimukset ovat päättyneet ja uusia vuokralaisia ei ole satu samassa määrin. Vuonna 2011 kunta sijoitti yhtiön osakkeisiin 433 521,19 euroa, josta 273 521,19 euroa oli lainan vaihtamista osakkeiksi. Taloutta tervehdyttävänä toimenpiteinä Kenkäkankaan rivitaloista on purettu yksi vuonna 2012. Yhdeksän asuntoa sisältävä Rivitalo B purettiin vuonna 2014. Toteutuksen jälkeen Kenkäkankaalle jäi jäljelle 4 rivitaloa, joissa on 37 asuntoa. Öljylämmitys vaihdettiin kalliolämpöön kesällä 2014, 65 000 euron investoinnista saadaan arviolta noin 20 000 euron vuosittainen säästö lämmityskuluihin. Investointi rahoitettiin 200 000 euron lainalla, johon kunta antoi omavertaisen takauksen. Viimeiset erät kunnan takaamista lainoista on maksettu pois vuoden 2024 aikana.

2.4. Konsernivalvonnan järjestämisestä

Sievin kuntakonsernia johtavat kunnanvaltuusto, kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Kunnanjohtaja seuraa Sievin kuntakonsernin osien toimintaa ja tavoitteiden toteutumista ja arvioi konsernirakenteen kehittämistarpeita. Mahdolliset epäkohdat käsitellään konsernijohtossa ja niistä raportoidaan kunnanhallitukselle.

Kunnan konsernivalvonta on järjestetty konserniohjeessa määrättyillä tavoilla. Konserniohjeen mukaan konsernivalvontaa tehdään raportoimalla, seuraamalla päätöksentekoa ja noudattamalla hyvää hallintoa.

Kuntakonsernissa ei ole havaittu puutteita tilikaudella.

Uusi konserniohje jännevöittää ja tarkentaa konsernivalvontaa kuluvalle tilikaudella.



2.5. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kiinteistöosaakeyhtiö Sievin Jussin osalta on havaittavissa huolestuttavia merkkejä tulovirran ja rahoitusvastuun suhteessa. Nousut korkotaso vaikeuttaa tilannetta. Vuonna 2015 valtiokonttori on Koy Sievin Jussin hakemuksesta muuttanut lainaehtoja, lyhennysohjelma on takapainotteinen ja rasittaa yhtiön taloutta. Käyttöaste on laskenut, mikä johtaa tulojen pienenemiseen ja rahoituspaineiden kasvuun. Tulevaisuudessa on tärkeää analysoida tarkemmin syitä käyttöasteen laskuun ja ryhtyä tarvittaviin toimenpiteisiin sen kääntämiseksi nousuun. Myös rahoitusta on tarkasteltava ja pyrittävä etsimään keinoja sen kulujen laske-
miseksi. Talouden tervehdyttämissuunnitelma on työnalla ja valtiokonttorin kanssa aloitetaan keskustelut vaihtoehtoisista talouden terveyttämisestä.

Sievin Teollisuuspuiston Oy:n käyttöaste on tällä hetkellä 100 %. Sievin Teollisuuspuisto Oy on päättänyt käynnistää uuden vastaanottohallin rakentamisen vuonna 2025. Hankkeeseen on varattu 1.2 milj. rahaa, hallin kerrosala on noin 1000–1200 kuutioneliömetriä. Sievin kunta on varannut vuoden 2025 talousarvion investointimenoihin summan hallin rahoitusta varten. Rakennusalan taantumanvuoksi Sievin Teollisuuspuisto Oy:n vuokraaman toimitilan vuokranmaksuun tehtyjen muutosten tilannetta tulee seurata tarkasti.

Lain säädännön muutoksen mukanaan tuoma pakote sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen tuo uusia haasteita ja mahdollisuuksia. On epäselvää, vuokraako hyvinvointialue kaikki kiinteistöt tulevaisuudessa. Neuvotte-
lut asiasta on alkaneet vuoden 2025 alussa. On myös mahdollista, että kiinteistöjen käyttötarkoitusta joudutaan muuttamaan tai niitä voidaan joutua jopa purkamaan.

2.6. Tiedottaminen konsernin asioista

Kunnan on tiedotettava asukkailleen myös tytäryhteisöjen toiminnasta. Tytäryhteisöjen tiedottamisesta vastaa toimitusjohtaja tai vastaava. Yhteisen tiedottamisen on tuettava konsernin asettamia tavoitteita ja toimintapolitiikkaa sekä noudatettava kunnan viestintästrategiaa.



2.7. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2024	2023
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	9 443	9 436
Toimintakulut	-26 083	-25 638
TOIMINTAKATE	-16 641	-16 201
Verotulot	10 882	10 986
Valtionosuudet	8 953	9 096
Rahoitustuotot ja -kulut	-271	-142
Korkotuotot	77	90
Muut rahoitustuotot	199	235
Korkokulut	-484	-390
Muut rahoituskulut	-64	-77
VUOSIKATE	2 922	3 739
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 838	-2 631
Arvonalentumiset	-117	-13
Satunnaiset erät	822	1
		0
TILIKAUDEN TULOS	788	1 096
		0
Tilinpäätössiirrot	39	61
Tilikauden verot	-3	-1
Laskennalliset verot	2	-7
Vähemmistöosuudet	6	9
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	833	1 157

Konsernituloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	36,20	36,81
Vuosikate/Poistot, %	98,83	141,62
Vuosikate, euroa/asukas	636	793
Asukasmäärä	4594	4714



KONSERNI RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2024 1 000 €	2023 1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 922	3 739
Satunnaiset erät	819	-1
Tulorahoituksen korjauserät	-594	-57
	3 147	3 681
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 160	-2 328
Rahoitusosuudet investointimenoihin	27	120
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 018	14
	-114	-2 193
Toiminnan ja investointien rahavirta	3 033	1 487
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-86	0
Antolainasaamisten vähennykset	329	319
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	68	82
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 413	-1 384
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-1 478	-1 968
Muut maksuvalmiuden muutokset	-54	-1 716
Rahoituksen rahavirta	-2 633	-4 668
Rahavarojen muutos	399	-3 181
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	8 036	7 637
Rahavarat 1.1.	7 637	10 817
	399	-3 181
Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä		
5 vuodelta, 1000 €	8 913	3 044
Investointien tulorahoitus, %	258	169
Laskennallinen lainanhoitokate	1	1
Kassan riittävyys, pv	100	93
Asukasmäärä	4594	4714
Lainakanta	20 689	23 512



KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2024 1 000 €	2023 1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	43 025	45 050
Aineettomat hyödykkeet	498	560
Aineettomat oikeudet	204	236
Muut pitkävaikutteiset menot	294	316
Ennakkomaksut	0	7
Aineelliset hyödykkeet	37 731	39 381
Maa- ja vesialueet	2 976	3 038
Rakennukset	26 165	27 639
Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 770	7 706
Koneet ja kalusto	502	739
Muut aineelliset hyödykkeet	121	151
Ennakkomaksut ja keskener. han	197	106
Sijoitukset	4 796	5 110
Osakkuusyhteisöosuudet	3 340	3 486
Muut osakkeet ja osuudet	700	747
Muut lainasaamiset	112	233
Muut saamiset	644	644
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 284	1 315
VAIHTUVAT VASTAAVAT	10 032	10 551
Vaihto-omaisuus	145	397
Saamiset	1 851	2 518
Pitkäaikaiset saamiset	9	1 199
Lyhytaikaiset saamiset	1 842	1 319
Rahoitusarvopaperit	2 199	2 242
Rahat ja pankkisaamiset	5 837	5 395
VASTAAVAA YHTEENSÄ	54 341	56 917

VASTATTAVAA	2024 1 000 €	2023 1 000 €
OMA PÄÄOMA	25 638	24 825
Peruspääoma	10 067	10 067
Arvonkorotusraho	936	936
Muut omat rahastot	1 793	1 796
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	12 009	10 869
Tilikauden yli-/alijäämä	833	1 157
VÄHEMMISTÖOSUUDET	214	220
PAKOLLISET VARAUKSET	92	92
Muut pakolliset varaukset	92	92
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 283	1 315
VIERAS PÄÄOMA	27 113	30 465
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoitus ja vakuutuslaitok	16 697	18 038
Liittymismaksut ja muut velat	2 927	3 002
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Joukkovelkakirjalainat	600	600
Lainat rahoitus ja vakuutuslaitok	3 392	4 874
Saadut ennakot	178	169
Ostovelat	1 126	1 483
Liittymismaksut ja muut velat	591	627
Siirtovelat	1 601	1 671
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	54 341	56 917

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	48	44
Suhteellinen velkaantuneisuus %	92	103
Kertynyt ylijäämä €	12 841 813	12 025 828
Kertynyt ylijäämä €/asukas	2 795	2 551
Konsernin lainat €/asukas	4 504	4 988
Konsernin lainakanta 31.12. €	20 689 287	23 512 205
Lainat ja vuokravastuut, 31.12. €	22 019 351	25 542 986
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	4 793	5 419
Kunnan asukasmäärä	4594	4714
Konsernin lainasaamiset 31.12. €	111 716	232 504
saadut ennakot	178 184	168 908
Vuokravastuut	1 330 064	2 030 781



3. HALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ

3.1. Kuntalain 115 §:n mukainen selvitys ja kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi, mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää. Vuoden 2024 alussa kunnan taseessa oli 12 212 086,61 euroa ylijäämää. Vuoden 2024 tilinpäätös lisää ylijäämää 106 730,14 eurolla.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 1.1 - 31.12.2024 tulos 6 677,86 € kirjataan yli-/alijäämätilille lisättynä poistoero kirjauksella 100 052,28 €, eli yhteensä yli-/alijäämätilille kirjataan vuonna 2024 ylijäämää 106 730,14 €.



4. TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU

4.1. Yleisten tavoitteiden toteutuminen peilattuna kuntastrategiaan sekä hyvinvointisuunnitelmaan

Strategia on suunnitelma päämäärän saavuttamiseksi. Sievin kunnan kuntastrategia on kuntalain edellyttämä pitkän tähtäyksen päätöksentekoa ja toimintaa ohjaava asiakirja, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden tavoitteista. Kuntastrategialla valtuusto ohjaa kunnan toimintaa, sen päätöksentekoa ja henkilöstön työskentelyä.

Kuntastrategiaa vuosille 2022–2025 (Kvalt 25.8.2022, 36 §) on noudatettu vuonna 2024 päätöksenteossa ja toiminnassa. Strategian visio on Rohkeasti kehittyvä Sievi. Toiminta-ajatuksena on ihmisläheinen, hyvinvoiva ja innovatiivinen kunta, joka tarjoaa laadukkaat peruspalvelut. Arvot ovat: rohkeus, positiivisuus, ihmisläheisyys ja avarakatseisuus.

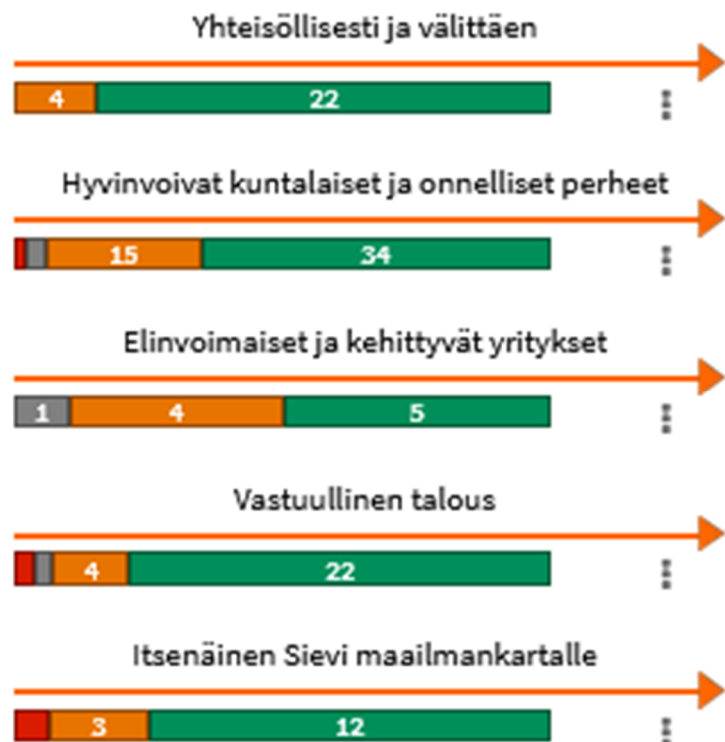
Strategisten tavoitteiden tunnusluvut ovat parantuneet vuoteen 2023 verrattuna.

Strategian mukaiset painopisteet ja kärkitavoitteet ja toteutuma:



Asetetuista tavoitteista

- toteutunut 71,97 %
- osittain toteutunut 22,73 %
- ei toteutunut 2,27 %
- ei tietoa 3,03 %



Poimintoja toteutuneista tavoitteista:

- Yhteisöllisesti välittäen:

HUOMIOIMME JA KOHTAAMME TOISEMME



- Sievin kunnassa on monipuoliset harrastusmahdollisuudet ja Sievin kylien yhteistyö on ollut aktiivista kunnan kanssa. Kesällä kylien kanssa yhdessä järjestetty harrastusmahdollisuuksiin ja kylien kohteisiin tutustuminen sai hyvän vastaanoton. Kyläneuvosto on kokoontunut säännöllisesti
- Yrityshautomon tilat käytettävissä ja lisäksi Lusiinan kerhotilat ovat olleet aktiivisessa käytössä.
- Kolmannen sektorin toimijoita on tuettu kunnan palvelutarjonnan täydentämisessä avustusten muodossa.
- Sieviläiset ovat olleet aktiivisia kulttuuritapahtumien järjestämisessä ja osallistumisessa.
- Kotoutumisen hankkeen toimesta eri yhdistykset ovat aktiivisesti olleet mukana järjestämissä toimintaa ja tapahtumia.
- Kouluverkon tiivistämistä koskeva kuntalaiskuuleminen järjestettiin syyskuussa. Kuntalaiset saivat lausua kouluverkon tiivistämistä koskevasta suunnitelmasta syyskuun aikana.
- Yhtenä lukuvuoden teemana oli terveelliset elämäntavat, johon liittyen sivistyslautakunta järjesti helmikuussa perusopetuksen oppilaille liikuntahaasteen.
- Sievin kunta on tiivistänyt yhteistyötä musiikkiopiston ja kansalaisopiston kanssa. Sievin kunta osti Lauri Haikolan kouluun oppilaskonserttien ja musiikkiopiston käyttöön flyygelin. Musiikkiopiston konserttiflyygelin on valtuustosalissa kunnantalolla.
- Loppuvuoden kulttuuritarjonta oli monipuolista ja omaleimaista, mikä näkyi ja kuului yli kuntarajojen.
- Nuoret saavat vaikuttaa nuorten työpajatoiminnan valmennusten sisältöihin
- Jalkautuminen nuorisovaltuustolaisten kanssa joulun avaukseen.

2. Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet:

ASIAKASLÄHTÖISET PALVELUT LÄHELLÄ KUNTALAISIA

- Toimielinten päätöksistä viestintä on säännönmukaista ja monikanavaista. Markkinointisuunnitelman mukaisia tavoitteita on toteutettu. Somekanavien ja nettisivujen tavoitavuus ja seuraajien määrä on parantunut.
- Verkkokauppa on kuntalaisten aktiivisessa käytössä.
- Silmu-luokka on osoittanut paikkansa ja tarpeellisuutensa erityisopetuksen muotona. Toiminta on vakiintunut ja siitä on oltu kiinnostuneita lähikunnissa sekä Oulua, Rovaniemeä ja Kokkolaa myöten. Silmu-luokan jatkokehityksenä syntyi kevään 2024 aikana Verso-luokka, joka aloitti elokuussa 2024 yläkoulun kuntouttavana pienryhmänä.
- Kotoutumisen ohjaus- ja neuvontapalveluille on ollut paljon kysyntää ja kaikki asiakkaat on voitu palvella.
- TE-palveluille toimipiste kunnantaloon yläkerrassa, jossa työvoimapalveluiden henkilöstöä kasvokkain tavoitettavissa.

TUOTAMME HYVINVOINTIA

- Liikuntatiimi järjestää lukuvuoden aikana urheilutapahtumia, joissa koulut ovat toimineet yhdessä. Helmikuussa järjestettiin alakoulujen kaukalopalloturnaus, syksyllä jalkapalloturnaus.
- Yhteistyötä on tehty vuorovaikutuksessa kansalaisopiston kanssa toiminnan suunnitteluun liittyen.
- Kulttuuripalveluiden loppuvuoden tapahtumissa teemana korostui yhdessä tekeminen ja oleminen ja jouluun rauhoittuminen.
- Uusiutuvan energian tuotantoalueiden kaavoitus edennyt suunnitellusti.
- Puistot ja yleiset alueet hoidettu kohtuullisen hyvin. Hoitotyöistä ja kesäkukista tuli positiivista palautetta.

KASVUYMPÄRISTÖ ANTAA MAHDOLLISUUKSIA

- Tontti tarjonta ajan tasalla. Peltomaalle sijoittuvien tonttien määrää ollaan lisäämässä kaavoituksella.



- Liikuntatiimi järjesti lukuvuoden aikana urheilutapahtumia, joissa koulut ovat toimineet yhdessä. Helmikuussa järjestettiin alakoulujen kaukalopalloturnaus, syksyllä jalkapalloturnaus.
- Silmu-luokan toiminta on kehitetty ja saanut positiivista palautetta.

3. Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset:

YRITTÄJÄYHTEISTYÖ ON AKTIIVISTA JA TULOKSELLISTA

- Elinkeinopoliittinen ohjelma on toteutusvaiheessa.

4. Vastuullinen talous:

- Tilikaudesta muodostui talousarviota (-0,7 milj.) parempi. Tilikauden tulos oli 0,1 miljoona ylijäämäinen.
- Lyhytaikaisia lainoja lyhennetty 1.5 milj.
- Taloutta on seurattu jatkuvasti ja toimialat ovat pysyneet hyvin talousarviossa.

5. Itsenäinen Sievi maailmankartalle:

ANNAMME IDEOILLE JA KOKEILUILLE TILAA

- Sievin lukio lähti mukaan kansainväliseen Finest future -hankkeeseen. Kaksi kansainvälistä opiskelijaa aloitti lukio-opinnot vuoden 2024 alussa, kaksi uutta opiskelijaa aloitti elokuussa 2024.

KERROMME SUOMEN SIEVIMMÄN JA KIEHTOVIMMAN KUNTATARINAN

- Viestinnän määrä ja säännöllisyys on lisääntynyt. Uusia markkinointi- ja viestintäkanavia on otettu käyttöön. Viestinnästä on saatu positiivista palautetta.

Tavoitteeksi on asetettu ylijäämäiset tilikaudet niin, että kunnan oma menokehitys sopeutetaan verorahojen kasvun ja valtionosuuksien mukaiseksi. Vuosikate osoittaa sen tulorahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää jäljelle käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin. Vuosikatteen on oltava vähintään käyttöomaisuuden poistojen suuruinen. Vuosikate oli vuonna 2024 1 569 466,74 euroa ja poistot + arvonalentumiset 1 562 788,88 euroa. Toisena tavoitteena on järjestää palvelut kustannustietoisesti niin, että kunnan oma ja ostettu palvelutuotanto toteutetaan tehokkaasti ja taloudellisesti. Toiminnalliset tavoitteet määritellään vuosittain huomioiden käytettävissä olevat resurssit, investoinneissa ja niiden suunnittelussa huomioidaan vaikutus käyttötalouteen ja kunnan omaisuuden arvoa säilyttäviin korjausmenoihin. Investoinnit jaksotetaan niin, että velkamäärä ei enää oleellisesti nouse. Kuntalaisten verorasitusta ei päästetä kohtuuttomaksi. Yritysten toimintaedellytyksiä kehittämällä vahvistetaan kunnan elinvoimaisuutta ja turvataan verotulojen kasvu.

4.1.1. Sieviläisten hyvinvoinnin edistäminen

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan tehtävä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Lisäksi kuntalain 37§:n mukaan kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen. Tähän tehtävään liittyen terveydenhuoltolain (1326/2010) 12 § velvoittaa kunnan seuraamaan asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin. Kunnan osalta laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 6§:n mukaan tulee seurata myös kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Tämän seurannan työkaluksi on osoitettu hyvinvointikertomus ja siihen liittyvä raportointi. Niin ikään laki edellyttää asettamaan paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet ja määrittelemään niitä tukevat toimenpiteet. Lisäksi kunnan on toimittava hyvinvoinnin ja terveyden

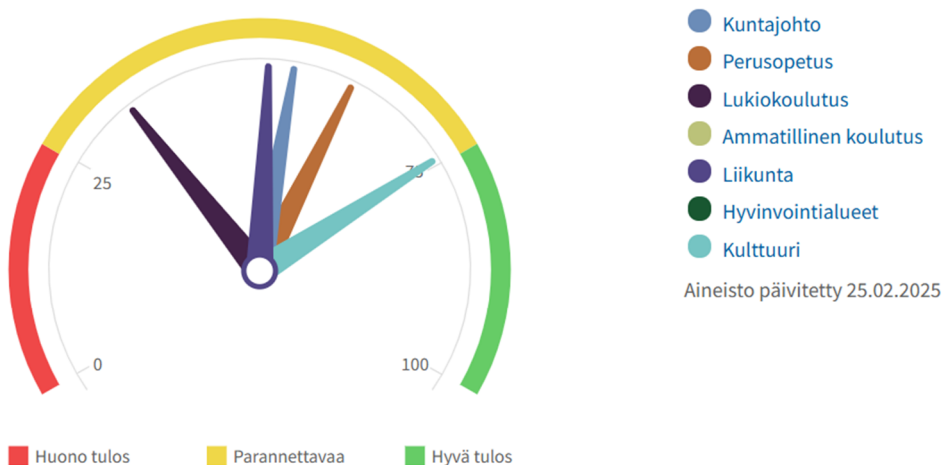
edistämisessä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa sekä muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa, jotka tekevät kunnassa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde aloitti toimintansa 1.1.2023. Kuntalaisten hyvinvoinnin edistämistyön osalta on Pohteen kanssa tehty yhteistyötä monilla eri tasoilla. Pohde on perustanut hyvinvointialueen laajuisia verkostoja, hyte-työskentelyä tehdään alueellisesti ja toiminnassa on myös kuntajohtajafoorumi. Kunnan hyvinvointityöryhmässä sekä nuorten palvelu- ja ohjausverkostossa on mukana pohteen nimetyt edustajat. Pohteen puolesta järjestetään vuosittaiset alueelliset hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvottelut. Hyvinvoinnin edistämisen yhteistyöryhmä (Hyry) on hyvinvointialueen, kuntien, julkisten toimijoiden, yleishyödyllisten yhteisöjen, yritysten sekä verkostojen yhteistyöelin, johon on valittu kuntien osalta edustajat. Lisäksi Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon, vanhusneuvostoon ja vammaisneuvostoon on nimetty kunnasta edustajat.

TEAvisari on kunnan toimintaa kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä kuvaava verkkopalvelu, jota THL ylläpitää. TEA-termillä tarkoitetaan yhteisön terveydenedistämiseksiä. TEAvisarissa esitetään tuloksia organisaatioiden mitattavissa olevista ominaisuuksista ja toiminnasta. Mittaamisessa on keskitytty erityisesti organisaatioiden kykyyn integroida terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen organisaation perustoimintaan, niin että saavutetaan vaikutuksia kuntalaisten terveydessä ja hyvinvoinnissa.

TEAvisarin ulottuvuudet kuvaavat toimintaa eri näkökulmista; sitoutuminen, johtaminen, seuranta ja tarveanalyysi, voimavarat, yhteiset käytännöt, osallisuus sekä muut ydintoiminnot. Perusajatuksena on, että toimiakseen laadukkaasti ja tehokkaasti kunnan on huomioitava kaikki nämä näkökulmat.

Kaikki sektorit : Sievi 2024



Pisteet	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Kaikki sektorit	55	57	54	56	56	54	54	56	57	65	66	60

Taulukko 1. TEAvisarin tulokset Sievissä vuosina 2013–2024



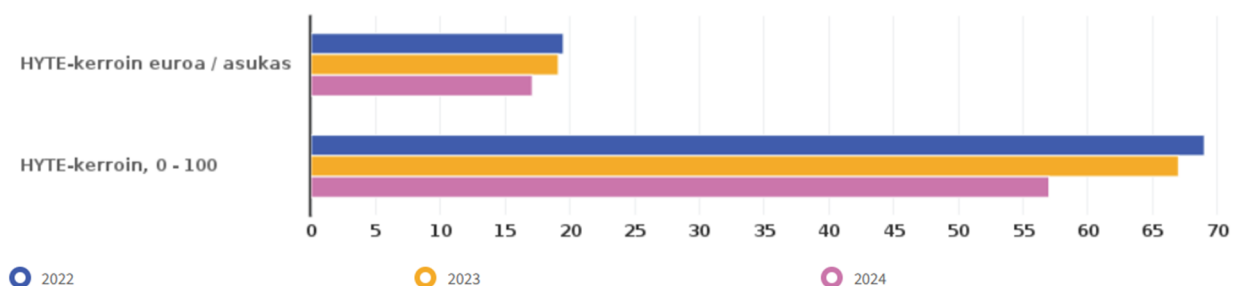
TEAvisarin tuloksia on mahdollista vertailla alueellisesti ja alla olevassa taulukossa on tehty vertailua lähipaikkakuntien, Pohjois-Pohjanmaan maakunnan ja koko maan osalta.

Pisteet	Sievi	Kaustinen	Kannus	Ylivieska	Nivala	Pohjois-Pohjanmaan maakunta	Koko maa
Kaikki sektorit	55	55	71	66	68	72	70
Kuntajohto	54	40	87	73	78	81	83
Perusopetus	61	52	68	51	64	63	64
Lukiokoulutus	34	80	69	52	62	65	67
Ammatillinen koulutus	..	..	..	..	..	72	66
Liikunta	51	37	83	62	52	75	69
Hyvinvointialueet	..	..	..	..	..	51	59
Kulttuuri	74	50	55	83	80	75	72

Taulukko 2. TEA-visarin tulosten vertailu alueellisesti

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa eli HYTE-kerroin on kannustin, joka tarkoittaa, että kuntien rahoituksen valtionosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan.

Alue: Sievi Sukupuoli: Yhteensä



Kuvio 1. Sievin HYTE-kerroin vuosina 2022–2024.

Sievin kunnan hyvinvointityön toteutumista ja sieviläisten hyvinvoinnin tilaa tarkastellaan yksityiskohtaisemmin erillisessä hyvinvointiraportissa.



4.2. Käyttötalouden toteutumisvertailu, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Keskusvaalilautakunta / Vaalit

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Hallintojohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Vaalien virheetön järjestäminen tarkoituksenmukaisella organisaatiolla.

Henkilöstö: Vaaleja varten ei ole omaa henkilöstöä, vaan hallintotoimen henkilöstö huolehtii järjestelyistä. Ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoina on henkilöitä muiltakin toimialoilta. Lisäksi ennakkoäänestykseen palkataan 1-2 ulkopuolista vaalitoimitsijaa. Luottamustoimieliminä vaaleissa toimivat keskusvaalilautakunnan lisäksi vaalilautakunta (vaalipäivän äänestys) ja vaalitoimikunta (laitosäänestys).

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

- Vuonna 2024 toimitetaan sekä presidentinvaali että europarlamenttivaalit ja v. 2025 ensimmäiset yhdistetyt kunta- ja aluevaalit. Vuonna 2026 ei ole säännönmukaisia vaaleja.
- Presidentinvaalin varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 28.1.2024, mahdollinen toinen vaalipäivä su 11.2.2024. Europarlamenttivaalien varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Vähintään kaksi yleistä ennakkoäänestyspaikkaa, joista toinen on avoinna koko ennakkoäänestysajan.	Sekä presidentinvaalissa että europarlamenttivaaleissa yleisenä ennakkoäänestyspaikkana oli kunnantalo (avoinna kaikkina päivinä) ja äänestysbussi (kirjastoauto, kiersi kylillä kahdena päivänä).	Toteutuu 
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Oman prosessivirheen takia hylätty äänet 0 kpl.	Presidentinvaalin 1. kierroksen ennakkoäänestyksen osalta kaksi äänestyslippua hylättiin, koska äänestyslippua ei ollut leimattu. Sitä ei voida selvittää, oliko virhe tapahtunut Sievin kunnan vai jossain muussa ennakkoäänestyspaikassa. Europarlamenttivaaleissa ei oman prosessivirheen takia hylättyjä ääniä.	Toteutuu osittain 
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Äänestysprosentti (Suomessa asuvien) presidentinvaalissa vähintään 70 ja europarlamenttivaaleissa vähintään 40.	Presidentinvaalissa 1. vaali 75 % ja 2. vaali 66,5 %. Europarlamenttivaaleissa 34,6 %.	Toteutuu osittain 
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Vaalit järjestetään kustannustehokkaasti.	Vaalit on järjestetty pääosin oman henkilöstön voimin ja lopullinen talousarvio (sis. määrärahamuutokset) alitettiin.	Toteutuu osittain 

Keskusvaalilautakunta / Vaalit	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	25 500	23 540	-1 960	92,3 %	7 822
TOIMINTAKULUT	-46 884	-36 290	10 594	77,4 %	-8 733
TOIMINTAKATE	-21 384	-12 751	8 633	59,6 %	- 912
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	-21 384	-12 751	8 633	59,6 %	- 912

Kunnanvaltuusto / Valtuusto

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Kunnanvaltuusto on kunnan ylin päätöksentekaelin, joka päättää mm. kuntastrategiasta, palvelutasosta ja keskeisistä tavoitteista sekä verotuksen tasosta. Se myös osoittaa tavoitteiden toteuttamiseen tarvittavat resurssit.

Tavoitteena on vetovoimainen kunta, jossa on hyvä elämisen laatu ja työllisyys sekä innovatiivinen toimintaympäristö yrityksille.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Sievin kunnassa on monipuoliset harrastusmahdollisuudet ja Sievin kylät tekevät aktiivista yhteistyötä Sievin parhaaksi.	Sievin kunnan monipuoliset harrastusmahdollisuudet ovat olleet hyvin esillä vuoden 2024 aikana.	Toteutuu 
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Tuotamme hyvinvointia	Ennakoiva hyvinvointityö luo kuntalaisissa turvallisuutta.	Hyvinvointikertomus ohjasi kunnan talousarvion ja -suunnitelman tekemistä.	Toteutuu 
Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset	Yrittäjäyhteistyö on aktiivista ja tuloksellista	Yritysten toimintaedellytysten kehittäminen ja turvaaminen.	Elinkeinopoliittinen ohjelma on toteutusvaiheessa.	Toteutuu 
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Kuntatalouden tarkoituksenmukainen hoitaminen.	Tilinpäätös on tulokseltaan positiivinen.	Toteutuu 
Itsenäinen Sievi maailmankartalle	Kerromme Suomen sievimmän ja kiehtovimman kuntatarinan	Sievin tunnettavuuden kasvattaminen.	Viestintää on lisätty runsaasti.	Toteutuu 

Kunnanvaltuusto / Valtuusto	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT					
TOIMINTAKULUT	-56 412	-52 983	3 430	93,9 %	-61 918
TOIMINTAKATE	-56 412	-52 983	3 430	93,9 %	-61 918
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	-56 412	-52 983	3 430	93,9 %	-61 918

Tarkastuslautakunta / Tilintarkastus

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: -

Toiminta-ajatus ja visio:
Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida perusteellisesti, onko kunnanvaltuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa saavutettu ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Visiomme on toteuttaa kuntalaisten parhaaksi hyvin suunniteltua ja laadukasta tarkastustoimintaa ja arviointia noudattaen lautakunnan laatimaa työohjelmaa. Vuodelle 2024 painotus rakennetaan alkuvuoden 2024 aikana johtuen kunnan toimintaympäristön valtavista muutoksista mm. sote-uudistusten voimaantulon myötä.

Henkilöstö: Tilintarkastaja sekä viisijäseninen lautakunta, jonka kaikille jäsenille henkilökohtainen varajäsen. Teknisenä tarkastuslautakunnan avustajana toimii keskushallinnon viranhaltija.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Sote-alueiden toiminnan käynnistyminen ja kuntatalouden valtavat muutokset aiheuttavat muutospaineita kaikkeen kunnan toimintaan.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Lautakunnan kokoustehokkuus pidetään korkealla tasolla, kuitenkin laatua painottaen.	12 kokousta pidetty vuonna 2024.	Toteutuu
Vastuullinen talous		Tarkastuslautakunta toteuttaa suunnitelmallista ja laadukasta tarkastustoimintaa ja toiminnan arviointia. Mittareina käytetään tarkastuskertomuksessa esille nostettuja huomioita ja niiden vaikuttavuutta käytännön toimintoihin.	Toteutunut	Toteutuu
Itsenäinen Sievi maailmankartalle	Annamme ideoille ja keksiluille tilaa	Tarkastuslautakunta tarkkailee myös omaa toimintaansa ja ke-	Toteutunut osittain	Toteutuu osittain



		hittää niiden pohjalta arvioinnin mittareita sekä oman toiminnan tehokkuutta.		
		S		
Itsenäinen Sievi maailmankartalle		Tarkastuslautakunta laatii mahdollisuuksien mukaan myös kirjallista toimintaohjeistusta, jonka pohjalta tulevatkin lautakunnat voivat kehittää toimintaansa.	Ei toteutunut	Ei toteudu
Itsenäinen Sievi maailmankartalle		Tarkastuslautakunta ottaa toiminnassaan erityisesti huomioon 2022–2025 kuntastrategian mukaiset toiminta-ajatukset ja arvot.	Toteutunut	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1 Arviointikertomuksessa esille nostettujen huomioiden vaikutus käytännön toimintoihin S	100 %	100 %	100 %	100 %, vaikka toteuman käytännön arviointi onkin haastavaa.
2 Kokoustehtokkuus	9/9	10	10	12

Tarkastuslautakunta / Tilintarkastus	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT					
TOIMINTAKULUT	-32 452	-31 577	875	97,3 %	-11 223
TOIMINTAKATE	-32 452	-31 577	875	97,3 %	-11 223
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	-32 452	-31 577	875	97,3 %	-11 223

KUNNANHALLITUS

Kunnanhallitus

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Kunnanhallituksen tehtävänä on ohjata ja johtaa kunnan toimintaa kokonaisvaltaisesti, panna tehdyt päätökset täytäntöön sekä edustaa kuntaa ulospäin ja valvoa kunnan etua. Kunnanhallituksen asettamat toimikunnat muodostavat



oman osatehtäväalueensa. Tällä hetkellä kunnassa on seuraavat toimikunnat: maaseudun kehittämistoimikunta, kunniamerkkitoimikunta, hyvinvointityöryhmä, kyläneuvosto, yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunta ja rahastojen toimikunnat sekä vanhus- ja vammaisneuvosto.

Tavoitteena on toteuttaa tehokkaasti ja ennakkoluulottomasti kunnanvaltuuston kunnalle määrittelemää visiota. Aktiivinen vapaaehtoistyö on toimikuntien tuottamissa palveluissa tärkeä resurssi.

Kunnanhallituksen alla uutena palveluluokkana 1.1.2023 alkaen on ollut Kotouttaminen (Kotouttamisen edistäminen ja maahanmuuton palvelut), palvelu on päätetty siirtää hyvinvointitoimen alaisuuteen omaksi tehtäväkseen 1.1.2024 alkaen.

Henkilöstö: Kunnanjohtaja, hallintojohtaja.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Vuoden 2023 alusta lukien sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestäminen siirrettiin kunnilta hyvinvointialueiden vastuulle. Sote-uudistuksen rahoitusmalli aiheuttaa merkittäviä valtionosuusmuutoksia kuntien tulevien vuosien talouksiin. TE2024-uudistus etenee suunnitelmallisesti, eli työllistämisvastuu siirtyy kuntien hoidettavaksi vuoden 2025 alusta.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Sievinissä on hyvät harrastusmahdollisuudet ja elinvoimaiset kylät tekevät yhteistyötä Sievin parhaaksi.	Keskustaajaman palvelut hyvällä mallilla. Kyläneuvoston kanssa suunniteltu ja toteutettu kylien ja niiden harrastusmahdollisuuksiin tutustumiseen tapahtuma sai hyvän vastaanoton kesällä 2024. Kehitetään ensi vuodelle eteenpäin	Toteutuu 
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Kehitämme palvelujamme aktiivisesti.	Palvelut ovat kehittyneet vuoden 2024 aikana ja kehittämissyö jatkuu vuoden 2025 aikana.	Toteutuu osittain 
Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset	Yrittäjäyhteistyö on aktiivista ja tuloksellista	Palvelutuotannon kehittäminen ja työllisyyden paraneminen sekä erilaisten asumismahdollisuuksien mahdollistaminen.	Elinkeinopoliittinen ohjelma on toteutusvaiheessa.	Toteutuu osittain 
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Kunnan tasapainoinen talous, vuosikate ylittää poistot. Kunnan tase on joka vuosi ylijäämäinen.	Tilinpäätös on odotettua parempi.	Toteutuu 
Vastuullinen talous		Ulkoistettujen palveluiden määrän, tason, kustannusten ja laadun valvominen sekä aktiivinen omistajaohjaus.	Ulkoistetut palvelut ovat pääosin hyvin toteutuneet.	Toteutuu 
Itsenäinen Sievi maailmankartalle	Kerromme Suomen sievimmän ja kiehtovimman kuntatarinan	Sievin kunnan tunnettavuuden vahvistaminen.	Vuoden 2024 aikana viestintä runsastui viestinnän suunnittelijan myötä.	Toteutuu osittain 



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1 Työttömyysaste S	7,9 %	11,9 %	< 7,0 %	10,7 %
1 Asukasmäärä S	4737	4714	4700	4594
2 Vuosikate / poistot €	4 654 952 / 1 356 042	2 410 662 / 1 291 821	907 595 / 1 447 691	1 569 467 / 1 562 789

Kunnanhallitus	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	2 323	2 323	0,0 %	17 665
TOIMINTAKULUT	- 517 714	- 461 805	55 909	89,2 %	- 461 925
TOIMINTAKATE	- 517 714	- 459 482	58 232	88,8 %	- 444 260
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 517 714	- 459 482	58 232	88,8 %	- 444 260

Keskushallinto

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Hallintojohtaja, talouspäälikkö

Toiminta-ajatus ja visio:

Keskushallinto vastaa kunnan yleis-, talous- ja henkilöstöhallinnosta. Keskushallinto osallistuu kunnanhallituksen ja -valtuuston päätösvalmisteluun, vastaa lautakunnat pois lukien toimielinten kokousjärjestelyistä, työsuojelusta, vaaleista sekä neuvonta-, asiakaspalvelu- ja päätearkistotehtävistä. Lisäksi keskushallinto tuottaa tukipalveluja eri hallintokunnille.

Kunnan hallinto-, talous- keskushallinnon toimistopalvelut tuottavat ajantasaista ja luotettavaa tietoa hallinnon tueksi sekä laadukasta palvelua niin sisäisille kuin ulkoisille asiakkaille tavoitteena hyvä hallintokulttuuri ja tasapainoinen talous. Toimintaprosesseja seurataan ja kehitetään näiden tavoitteiden mukaisesti. Kunnan henkilöstö on motivoitunut, sitoutunut ja työskentelee kokonaisvastuullisesti kunnan hyväksi. Tavoitetta tuetaan mm. johtoryhmän ja toimistoryhmän työskentelyllä. Kunnan työnantajaimago on hyvä ja kiinnostava.

Henkilöstö: Hallintojohtaja, talouspäälikkö, arkistosihiteeri ja kaksi toimistosihiteeriä. Lisäksi 0,1 htv sivistystoimen ja 0,4 htv hyvinvointitoimen toimistosihiteerien työosuutta.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Norlic Onetime työajanseurannan, webtositteen sekä vastuujakotaulukon päivitys Hetan palveluiden kohdalla aiheuttaa muutoksia ja uuden oppimista koko organisaatiossa.


Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella ja hyvinvointisuunnitelmasta nousevat H-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Henkilöstö ja osaaminen: Vuosittainen koulutussuunnitelma laaditaan hallintokunnittain. Työkykyä ylläpitävä toiminta sekä virkistystoiminta suunnitellaan yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa. Työterveyshuolto toteutetaan sujuvalla palvelutasolla. Toteutetaan työhyvinvointikysely.	Työhyvinvointi oli erittäin hyvällä tasolla koko vuoden 2024 ajan.	Toteutuu
Yhteisöllisesti ja välittäen		Esihenkilötyön kehittäminen. Esihenkilöillä on riittävä osaaminen ja motivaatio vuorovaihtuuskelliseen henkilöstöjohtamiseen. Esihenkilötyöllä edistetään henkilöstön mukaan saamista työyhteisön kehittämiseen.	Esihenkilöiden perehdytykseen liittyvää materiaalia ja sisältöä on kehitetty ja kasvatettu Intranetissä, esihenkilöt ovat hyödyntäneet aineistoa tehtävässään.	Toteutuu osittain
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Asiakaspalvelut ovat lähellä kuntalaisia ja kehittämme jatkuvasti palvelujamme. Asiakirjojen vieminen Twebiin (vuonna 2023 käyttöönotettu asian- ja asiakirjanhallintaohjelma).	Twebin käyttöön perehdyttämisen jatkunut ja jatkuu edelleen. Suurin osa asiakirjoista viedään jo Twebiin ja tavoitteena on saada kaikki vuoden 2023 alusta alkaen syntyneet asiakirjat sinne. KuntaToimistosta on tehty migraatio Twebiin vuoden 2024 loppupuolella.	Toteutuu osittain
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Viestintä ja päätöksenteko: Kunnan sisäisen ja ulkoisen sähköisen viestinnän kehittäminen; verkkosivuja sekä muita tiedotuskanavia mm Intranet käytetään viestintään ja tiedottamiseen tehokkaasti ja monipuolisesti kuntalain asettamien edellytysten mukaisesti.	Toimielinten päätöksistä viestintä on säännönmukaista ja monikanavaista. Markkinointisuunnitelman mukaisia tavoitteita on toteutettu. Somekanavien ja nettisivujen tavoitavuus ja seuraajien määrä on parantunut.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		H Nettisivujen saavutettavuus kaikille, myös näkövammaisille.	Lukuoikeudet ovat säilyneet kaikilla nettiselaimilla.	Toteutuu
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Taloutta seurataan ja raportoidaan kvartaaleittain osavuosi-katsauksissa, kunnanhallitukselle lähetetään lisäksi suppeampi kuukausiraportti kauden valmistuttua. S	Seurantaraportit toimitettu suunnitelman mukaisesti.	Toteutuu
Vastuullinen talous		Taloudessa valvotaan talousarvion noudattamista, talouden ohjaamista niin, että riittävät palvelut turvataan rahoituspoljan kehitys huomioiden. Seura-	Tilikauden tuloksesta muodostui talousarviota parempi. Lyhytaikaisen lainan määrä väheni 1,5 milj vuoden 2024 aikana ja tilinpäätöksessä sitä on jäljellä 2 miljoonaa. Huonosti	Toteutuu



		taan korko- ja lainakannankehitystä, turvataan kunnan maksuvalmius ja kunnan rahastojen sijoitukset mahdollisimman taloudellisesti.	kannattavia rahastoja on varallisuuden arvon säilyttämisen ja tuoton parantamisen vuoksi sijoitettu uudelleen.	
Itsenäinen Sievi maailmankartalle	Annamme ideoille ja kekeiluille tilaa	Sievin kunnan tunnettavuuden vahvistaminen.	Suunnittelutyö käynnistetty ja jatkuu vuonna 2025.	Toteutuu osittain
Itsenäinen Sievi maailmankartalle	Kerromme Suomen sievimmän ja kiehtovimman kuntatarinan	Työnantajakuvan nostaminen kuntarekryssä.	Työnantajamielikuvan sisältöjä rekrytointikuulutuksissa yhteinäistetty.	Toteutuu
Itsenäinen Sievi maailmankartalle		Korostamme viestinnässä strategisia painopisteitä, visuaalisuutta ja positiivisuutta. Palveluidemme ja tapahtumiemme viestintä on innostavaa ja oikea-aikaista.	Viestinnän määrä ja säännöllisyys on lisääntynyt. Uusia markkinointi- ja viestintäkanavia on otettu käyttöön.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1 Henkilöstön koulutuspäivät pv/työntekijä (=ilmoitetut koulutuspvt/htv:t)	2,0	1,4	2,5	1,9
1 Kunnan henkilöstön sairauspäivät (keskimääräinen sairauspäivien määrä vuodessa/hlö)	20,1	14,4	<13	15,4
Työhyvinvointikysely		ei toteutunut	toteutuu	toteutunut
2 Kunta tiedottaa -liite kertaa/v	4	4	4	4
3 ja 4.Talousraportointi hallitukselle kuukausittain ja osavuosisikatsaukset neljännesvuositain (raporttien määrä)	4	12 / 4	12 / 4	12 / 4

Keskushallinto	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	274 100	280 996	6 896	102,5 %	479 756
TOIMINTAKULUT	- 802 019	- 759 945	42 074	94,8 %	- 922 374
TOIMINTAKATE	- 527 919	- 478 949	48 970	90,7 %	- 442 618
POISTOT	-6 000	-5 919	81	98,7 %	-5 919
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 533 919	- 484 868	49 051	90,8 %	- 448 537



Elinkeinotoimi

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Toiminta-ajatuksena on nopeasti saatavien ja laadukkaiden elinkeinopalvelujen tuottaminen omassa kunnassa, kunnan elinkeinorakenteen monipuolistaminen sekä toimitilaratkaisujen tuottaminen alueen yrityksille. Sievi on innovatiivinen elinkeinoelämän kehittäjä.

Henkilöstö: Sievin Teollisuuspuisto Oy:n henkilökunta ja kunnanjohtaja

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Vuoden 2023 alusta lukien Sievin kunnan ja NIHAK ry:n yhteistyö tiivistyy. Näin pystytään paremmin tukemaan sieviläisten yritysten kehittymistä ja kasvamista, sekä auttamaan uusien yritysten syntymistä.

Vuosien 2023–2024 aikana Sievin Teollisuuspuisto Oy on myös aktiivisesti valmistelemassa TE-palveluiden siirtymistä kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Yrityshautomotilan käyttöönotto Sievissä, mahdollistaa mm etätöiden tekemisen. Lisäksi kartoitetaan erilaisten uusiutuvien energiamuotojen käyttöönottomahdollisuuksia.	Yrityshautoma tila on käytössä. Uusiutuvat energian käyttöönottojen kartoitus on menossa.	Toteutuu osittain 
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Alueen palvelu- ja vähittäiskauppan kehittäminen. Uusien asumismuotojen ja asumisen ratkaisuvaihtoehtojen kartoittaminen.	Asuntoja hyvin tarjolla palveluiden lähellä. Uuden asuntoalueen kaavoitus käynnistetty ja tavoitteena saada tontit myyntiin vuoden 2025 aikana.	Toteutuu osittain 
Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset	Yrittäjäyhteistyö on aktiivista ja tuloksellista	Yhteistyön kehittäminen NIHAK ry:n kanssa. Lisäksi tuetaan aloittavien ja olemassa olevien yritysten kehitystyötä sekä tarjotaan paikallista yrittäjää lähellä oleva elinkeinoneuvontaa ja toimitilapalveluja.	Toteutuu.	Toteutuu 
Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset		Työvoiman saatavuuden kehittäminen.	Aktiivinen ote koulutuksen järjestäjiin auttaa suuntaamaan alueen koulutusta enemmän tarvetta vastaavaksi. Aikuiskoulutuksen loppuminen tekee koulutuksen suuntaamisesta haastavaa.	Toteutuu osittain 
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Päätöksenteon valmistelussa vaikutukset ja riskit on otettava huomioon.	Toteutuu.	Toteutuu 

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1 Uusia yrityksiä (Teollisuuspuiston avustuksella)	9 kpl. Jäimme hivenen tavoitteesta	3/4 vuosineljänneksen luku on 36 yritystä	10	Nettomäärä on 15 kappaletta.
2 Edellisten johdosta saatuja uusia työpaikkoja	noin 9 jäimme hivenen tavoitteesta	-	15	Tilastoita ei tässä vaiheessa saatavilla, mutta Ledenin muutto Oulaisiin vähentää Sievin työpaikkojen määrää. Tosin Ledenin muutto Nilvalasta Sieviin lisää vähäisissä määrin työpaikkoja.

Elinkeinotoimi	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	6 500	5 581	- 919	85,9 %	6 278
TOIMINTAKULUT	- 426 415	- 375 197	51 218	88,0 %	- 313 955
TOIMINTAKATE	- 419 915	- 369 615	50 300	88,0 %	- 307 677
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 419 915	- 369 615	50 300	88,0 %	- 307 677

Muu yleishallinto

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja, hallintojohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Muu yleishallinto sisältää seuraavat osatehtävät: avustukset, kunnallisverotus, joukkoliikenne ja muu yleishallinto, joka puolestaan sisältää mm. jäsenmaksut Suomen Kuntaliittoon sekä Pohjois-Pohjanmaan liittoon.

Muun yleishallinnon menot pyritään pitämään kohtuullisella tasolla toiminta huomioiden, mukaan luettuna kunnanhallituksen myöntämät avustukset, joilla edistetään kansalaisaktiivisuutta.

Henkilöstö: Keskushallinnon henkilöstö

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:



Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella ja hyvinvointisuunnitelmasta nousevat H-kirjaimella.)

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Kolmannen sektorin (järjestöt, vapaaehtoistyö) toimijoita tuetaan kunnan palvelutarjonnan täydentämisessä.	Toiminta- ja yleisavustukset käsitelty ja laitettu maksuun päätösten mukaisesti. Lusiinan kerhotilat ovat olleet aktiivisesti eri yhteisöjen käytössä.	Toteutuu
Yhteisöllisesti ja välittäen		H Kotoutumisen edistäminen, matalankynnyksen tapahtumien järjestäminen jonkin järjestön kanssa yhdessä.	Kotoutumisen hanke on lähtenyt käyntiin ja hankkeen toimesta eri yhdistykset ovat aktiivisesti olleet mukana järjestämissä toimintaa ja tapahtumia.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Kunnan toiminta herättää luottamusta ja positiivisia tunteita.	Sosiaalisen median julkaisujen säännöllisyys on jatkunut, ja se on saanut kiitosta. Tili pysyvät aktiivisina ja tilien seuraajamäärät ovat kasvaneet. Myös kuukausikirje on saanut hyvän vastaanoton.	Toteutuu
Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset	Yrittäjäyhteistyö on aktiivista ja tuloksellista	Kesätyöpaikkatukea (kesätyöseteli ja kesäyrittäjyysseteli) varataan 50 nuoren työllistymiseen.	Kesätyöpaikkatukea ja kesäyrittäjyysseteleitä haettiin yhteensä 24 kappaletta. Kaikki saivat myönteisen päätöksen tuesta.	Toteutuu osittain

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Kesätyösetelin ja kesäyrittäjyyssetelin käyttö kpl	14	12	50	24

Muu yleishallinto	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT					
TOIMINTAKULUT	- 236 261	- 224 969	11 292	95,2 %	- 229 741
TOIMINTAKATE	- 236 261	- 224 969	11 292	95,2 %	- 229 741
POISTOT	-16 560	-16 558	2	100,0 %	-16 558
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 252 821	- 241 527	11 294	95,5 %	- 246 299

Tietohallinto

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Hallintojohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Tietohallinnon tehtävänä on ohjata koko kunnan IT-toimintaa. Hallintojohtajan tehtäväkuvaan sisällytetään tietohallinnon hallinnollinen vastuu, joka pitää sisällään mm. sopimushallinnan, budjetoinnin ja hankintapäätökset. Joki-ICT Oy palvelee kunnan työntekijöitä tarjoten palveluita käyttäjien tarpeisiin. Visiona on tuottaa tehokas ja toimiva kunnan IT- toimintaympäristö, joka luo osaltaan puitteet kunnan henkilöstölle toimia onnistuneesti heidän päivittäisessä työssään. Tietohallintopalveluja viedään laajemmilla resursseilla perustason palveluista ja toiminnan ylläpitämisestä laadukkaiden palvelujen ja toiminnan kehittämisen suuntaan. Käyttöön voidaan ottaa nykyistä enemmän vakiintuneita toimintamalleja, toiminnan dokumentointia ja lisätä kuntien välistä yhteistyötä.

Henkilöstö: ei omaa henkilöstöä

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: 1.9.2023 Sievin kunta hankkii tietohallintopalvelut Joki-ICT Oy:ltä, tällä varmistetaan tietohallintopalveluiden saatavuus ja jatkuvuus.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Palveluja kehitetään Joki-ICT:n kanssa yhteistyössä.	Verkkokauppa on kuntalaisten aktiivisessa käytössä.	Toteutuu 
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Kasvu ympäristö antaa mahdollisuuksia	Koulujen tietojärjestelmien toimivuutta edistetään.	Koulujen tietojärjestelmiin ja niiden hallintaan liittyvä määrittelytyö on jatkunut yhteistyössä tietohallintotoimittajan kanssa.	Toteutuu 
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Palveluiden ulkoistamisen kustannusvaikutuksia seurataan aktiivisesti.	Kustannukset pysyneet talousarviossa. Joitakin puutteellisia järjestelmiä on korjattu mikä nostaa kustannuksia.	Toteutuu 

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Palveluiden ulkoistamisen toimivuus selvitetään käyttäjäkyselyllä.			Kysely toteutetaan	Kysely siirtyy vuodelle 2025

Tietohallinto	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0 %	244 896
TOIMINTAKULUT	0	0	0	0,0 %	- 244 896
TOIMINTAKATE	0	0	0	0,0 %	0
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET					

Kunnanhallitus	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	280 600	288 900	8 300	103,0 %	748 595
TOIMINTAKULUT	-1 982 409	-1 826 214	156 195	92,1 %	-2 177 696
TOIMINTAKATE	-1 701 809	-1 537 314	164 495	90,3 %	-1 429 101
POISTOT	-22 560	-22 477	83	99,6 %	-22 477
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 724 369	-1 559 792	164 578	90,5 %	-1 451 578

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Sivistystoimen hallinto

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Sivistystoimen hallinnon toimet, arviointi, seuranta ja tiedotus johtavat oikeisiin kehittämistoimenpiteisiin. Sivistystoimen palveluissa keskeistä on palvelujen lainmukainen saatavuus ja tehokkuus.

Tavoitteena on luoda puitteet, jotka tukevat sivistystoimen henkilöstön mahdollisuuksia laadukkaaseen varhaiskasvatus- ja opetustyöhön.

Hankkeet:

Esi- ja perusopetuksen digitaalisten taitojen kehittämishankkeen jatkaminen omarahoitteisesti

Tasa-arvon ja laadun kehittämishanke varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa

Henkilöstö: Sivistysjohtaja ja toimistos sihteeri

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Tietojen hallinnan ja tietosuojaa koskevien lakien uudistukset edellyttävät tarkkuutta tietojen käytössä ja suojaamisessa.

- Koski-tietokannan ajantasaisuus
- Laki oppivelvollisuuden pidentymisen toteutumisesta
- Tietosuojalain toteutumisen organisointi.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattuna S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Sivistystoimessa pyritään tasa-vertasuuteen ja yhdenmukaisiin käytäntöihin.	Sivistystoimessa pyritään tasa-vertasuuteen ja yhdenmukaisiin käytäntöihin. Sivistyslautakunta hyväksyi sivistystoimen oman	Toteutuu



			tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman helmikuussa 2024. Koulujen henkilökunnalle järjestettiin syyskuussa yhdessä Alavieskan kunnan kanssa koulutuspäivä toiminnallisesta tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta. Sievin kunta sai ns. tasa-arvorahaa 246 000 euroa, joka maksetaan vuosittain 2024–2026 82 000 euroa eduskunnan erillisellä päätöksellä. Rahoituksella palkataan varhaiskasvatukseen kaksi lastenhoitajaa ja kolme koulunkäynninohjaajaa pienryhmätoiminnan tukemiseen.	
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Palvelumme ovat helposti saatavissa ja tunnettuja.	Sivistystoimi päivittää sosiaalista mediaa ja kunnan internet-sivuja säännöllisesti. Pyrimme sujuvaan asiakaspalveluun. Syksyn osalta henkilöstövaihdosten myötä sosiaalisen median päivityksiä julkaistiin harvemmin.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Kehitämme omannäköisiä palveluitamme rohkeasti ja tulevaisuuteen katsoen.	Silmu-luokan toimintaa seurattiin ja kehitettiin yhdessä työntekijöiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Toimintaa päätettiin laajentaa elokuusta 2024 alkaen yläkouluun puolelle. Verso-luokkaan valittiin määräaikainen erityisluokanopettaja. Kunnanhallitus päätti sivistyslautakunnan esityksestä perustaa kahden lukuvouden määräaikainen toimi psykiatriselle sairaanhoitajalle, joka toimii erityisluokanopettajan työparina Verso-luokassa. Alkuvuoden aikana työryhmä päivitti yhdessä henkilökunnan kanssa sivistystoimen ja hyvinvointitoimen kiusaamisen, häirinnän ja väkivallan vastaisen toiminnan suunnitelmaa. Suunnitelma liitettiin opiskeluhoitolo suunnitelmaan, jonka sivistyslautakunta hyväksyi maaliskuussa 2024. Sivistystoimelle työstiin myös oma yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmaa. Lautakunta hyväksyi suunnitelman helmikuussa 2024.	Toteutuu
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Taloutta seurataan säännöllisesti ja reagoidaan tarvittaessa.	Sivistystoimessa seurataan säännöllisesti taloutta ja pyri-	Toteutuu



		Taloudenhoitomme on vastuulista ja tasapainoista sekä tukee strategian toteutumista. Päätöksenteon valmistelussa vaikutukset ja riskit otetaan huomioon. S	tään taloudelliseen tehokkuuteen opetuksen laadusta tinkimättä; tiedetään, mihin rahat käytetään. Yksiköiden esihenkilöille toimitetaan kuukausittain talousraportit. Sivistystoimi hakee säännöllisesti saatavilla olevia rahoituksia. Sivistystoimelle myönnettiin ministeriöstä niin sanottua yhdenvertaisuus ja tasa-arvo rahaa 246 000 euroa vuosille 2024-2027, jolla saamme paljattua henkilökuntaa erityisen tuen lapsille ja nuorille vahvistaaksemme heidän tukea. Syksyn aikana valmisteltiin kouluverkon tiivistämistä, johon kuului kuntalaiskuulemiset ja jo aiemmin toteutetut ennakko-vaikutusten arviointi. Sievin kunta osallistui lapsibudjetoinnin kehittämishankkeeseen yhdessä Pohteen, Oulun ja Nivalan kanssa.	
Itsenäinen Sievi maailmankartalle	Annamme ideoille ja kokeiluille tilaa	Sivistystoimi suhtautuu avoimin mielin kehittämishankkeisiin. Luomme kulttuuria, joka rohkaisee tavoitelähtöiseen ideointiin ja nopeisiin kokeiluihin. Johtamisemme tukee idea- ja kokeilukulttuuria.	Suhtaudumme positiivisesti kehittämisen- ja ideointityöhön. Keskitymme olemassa oleviin hankkeisiin ja niiden toteutumiseen arjessa. Digi-tiimin toiminta on jatkunut rahoituksen päättymisen jälkeen omarahoitteisena vuodesta 2024 alkaen.	Toteutuu
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Uudet asiakkaat tuntevat itsensä tervetulleiksi.	Pyrimme palveluissa sujuvaan ja helppoon asiakaspalvelukokemukseen.	Toteutuu
Yhteisöllisesti ja välittäen		Arvostamme yksilöä.	Jokainen asiakas kohdataan yksilönä. Sivistystoimessa on lain edellyttämä yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelma, jota jalkautetaan käytäntöön henkilökunnan koulutuksilla.	Toteutuu
Yhteisöllisesti ja välittäen		Toimimme ja kehitämme kuntaa yhdessä kuntalaisten kanssa.	Kuulemme toiminnassamme mielellämme kuntalaisia. Kouluverkon tiivistämistä koskeva kuntalaiskuuleminen järjestettiin syyskuussa. Kuntalaiset saivat lausua kouluverkon	Toteutuu



			tiivistämistä koskevasta suunnitelmasta syyskuun aikana.	
Yhteisöllisesti ja välittäen		Kehityskeskustelut pidetään vuosittain. S	Kehityskeskustelut käytiin kevään 2024 aikana.	Toteutuu

Sivistystoimen hallinto	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	4 823	4 823	0,0 %	860
TOIMINTAKULUT	- 195 027	- 219 145	-24 118	112,4 %	- 200 725
TOIMINTAKATE	- 195 027	- 214 321	-19 295	109,9 %	- 199 865
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 195 027	- 214 321	-19 295	109,9 %	- 199 865

Perusopetus

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Perusopetuksen oppivelvollisuus suoritetaan turvallisessa kasvu- ja oppimisympäristössä, jossa tunne- ja vuorovaikutustaitojen ja yksilö- ja ryhmätyöskentelytaitojen oppiminen on keskeistä.

Monialaisen opetussuunnitelman ja uusien opetusmenetelmien kautta perusopetus tukee oppilaiden kasvua ihmisinä sekä opettaa tarpeellisia tietoja ja taitoja.

Hankkeet:

Valtion erityisavustus varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetukseen koronaepidemian (COVID-19) vaikutusten tasoittamiseksi vuosille 2022–2024

Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2023–2024

Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027

Henkilöstö: 2 rehtoria (1,7 htv), 63 opettajaa, 2 koulusihteeriä, 32 koulunkäynninohjaajaa, 1 koulusosionomi, 1 koulupsykykari.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman jalkauttaminen, yhdyspintatyön kehittäminen Pohteen kanssa, tietosuojalain toteuttaminen, kouluverkon supistaminen.


Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Kasvu ympäristö antaa mahdollisuuksia	Turvallinen ympäristömme antaa lapsille ja nuorille mahdollisuuksia oppia ja kasvaa. Kasvatus- ja koulutuspalvelumme ovat laadukkaita. Edistämme koulujen välistä yhteistyötä. Vahvistamme elinikäistä oppimista. Edistämme kansainvälistä yhteistyötä.	Toimintatapamme luovat puitteet turvalliselle kouluarjelle. Runsat tuntikehitys ja hyvä ohjaajaresurssi tukee laadukkaan opetuksen järjestämistä. Pyrimme palvelujen kehittämällä vastaamaan lasten ja nuorten tarpeisiin (Silmu- ja Verso-luokat). Liikuntatiimi järjestää lukuvuoden aikana urheilutapahtumia, joissa koulut ovat toimineet yhdessä. Helmikuussa järjestettiin alakoulujen kaukalopalloturnaus, syksyllä jalkapalloturnaus.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Hyödynnämme teknologian tarjoamia mahdollisuuksia. Toimintamme herättää luottamusta ja positiivisia tunteita. Kehitämme omannäköisiä palveluitamme rohkeasti ja tulevaisuuteen katsoen. Investointimme ja hankkeemme ovat laadullisesti hyviä ja kestäviä sekä opetussuunnitelman mukaisia. Omaisuuksiemme hoito on ennakkoiva, suunnitelmallista ja kustannustehokasta.	Sievin kunnassa toimii Digi-tiimi, joka konsultoi ja tuutoroi peruskouluissa opettajien ja oppilaiden tukena tarvittaessa. Edellisen vuoden rahoituksella hankimme uusia iPadeja ja kehitimme alakouluille digitaatio-passit, joilla pyritään tukemaan ja tasoittamaan oppilaiden digitaatioita. Digi-tiimi tukee Digi-passien toteutumista kouluarjessa. Silmu-luokka on osoittanut paikkansa ja tarpeellisuutensa erityisopetuksen muotona. Toiminta on vakiintunut ja siitä ollaan oltu kiinnostuneita lähikunnissa sekä Oulua, Rovaniemeä ja Kokkolaa myöten. Silmu-luokan jatkokehityksenä syntyi kevään 2024 aikana Verso-luokka, joka aloitti elokuussa 2024 yläkoulun kuntoutuksena pienryhmänä. Nepsy-tiimi koostuu sivistystoimen opettajista, joilla on nepsy-valmentaja -koulutus suoritettuna. Nepsy-tiimi antaa tukea opettajille ja huoltajille nepsy-lasten kanssa toimimiseen arjen sujuvoittamiseksi. Nepsy-tiimi järjesti huoltajille ja kasvatusalan ammattilaisen marraskuussa iltatilaisuuden.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Palvelumme ovat helposti saatavissa ja tunnettuja. Pannostamme sujuviin koulukuljetuksiin.	Koulukuljetukset on organisoitu niin, että koulumatkat olisivat kestoaltaan kohtuulliset ja odotustunteja ei olisi kovin paljon.	Toteutuu



			Uusi koulukuljetussopimus on toiminut arjessa hyvin. Sopimus on lapsiystävällinen.	
Itsenäinen Sievi maailmankartalle	Annamme ideoille ja kokeiluille tilaa	Luomme kulttuuria, joka rohkaisee tavoitelähtöiseen ideointiin ja nopeisiin kokeiluihin. Johtamisemme tukee idea- ja kokeilukulttuuria. Meillä on lupa myös epäonnistua ja oppia virheistämme.	Kannustamme uusiin koulutuksiin ja kokeiluihin kouluarjessa. Lukuvuonna 2024–2025 kouluarjen painopisteinä on hyvät käytöstavat, tasa-arvo ja yhdenvertaisuus sekä liikunnallinen päivä.	Toteutuu 
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Tarjoamme opetuksessa monipuolisesti kulttuuria lapsille ja nuorille. Uudet oppilaat tuntevat itsensä tervetulleiksi. Vahvistamme uskoa tulevaisuuteen. Toimimme ja kehitämme kuntaa yhdessä kuntalaisten kanssa. Arvostamme yksilöä.	Lukuvuoden 2023–2024 yhtenä teemana oli luku- ja kirjoitustaidon vahvistaminen. Teimme tiivistä yhteistyötä uuden kirjastoauton kanssa. Yhtenä lukuvuoden teemana oli terveelliset elämäntavat, johon liittyen sivistyslautakunta järjesti helmikuussa perusopetuksen oppilaille liikuntahaasteen. Kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisesti Sievissä toteutettiin jokakesäinen Taidelenkkipolku, jonka rakentamiseen osallistui lapsia lähinnä alakouluista. Sievin kunta on tiivistänyt yhteistyötä musiikkiopiston ja kansalaisopiston kanssa. Sievin kunta osti Lauri Haikolan kouluun oppilaskonserttien ja musiikkiopiston käyttöön flyygelin. Musiikkiopiston konserttiflyygelin on valtuustosalissa kunnan talolla.	Toteutuu 
Yhteisöllisesti ja välittäen		Kehityskeskustelut käydään vuosittain. S	Kehityskeskustelut käytiin kevään 2024 aikana.	Toteutuu 
Itsenäinen Sievi maailmankartalle	Kerromme Suomen sievimmän ja kiehtovimman kuntatarinan	Viestintä on innostavaa ja oikea-aikaista. Korostamme viestinnässä strategisia painopisteitä, visuaalisuutta ja positiivisuutta. Kuntamme tunnettuus ja työnantajakuva vahvistuvat.	Sivistystoimi ja koulut päivittävät säännöllisesti sosiaalista mediaa. Pyrimme viestinnässä positiivisuuteen ja tulevaisuuden uskon vahvistamiseen.	Toteutuu 
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Taloutta seurataan säännöllisesti ja reagoidaan tarvittaessa. Taloudenhoitomme on vastuullista ja tasapainoista sekä tukee strategian toteutumista.	Taloutta seurataan säännöllisesti.	Toteutuu 



		S	Pyrimme kohdentamaan rahat todelliseen tarpeeseen; lakisääteisten palvelujen laadukkaaseen kattamiseen. Sievin kunta on ollut vuoden 2024 aikana lapsibudjetoinnin pilottihankkeessa yhdessä Pohteen, Oulun ja Nivalan kanssa. Tavoitteena on ollut luoda yhtenäiset käytänteet ja askelmerkit lapsibudjettiin Pohteen alueen kunnissa.	
Vastuullinen talous		Investointimme ja hankkeemme ovat laadullisesti hyviä ja kestäviä sekä opetussuunnitelman mukaisia. Omaisuutemme hoito on ennakkoiva, suunnitelmallista ja kustannustehokasta.	Päivitämme säännöllisesti ja perustellusti koulujen kalustoa. Hyödynnämme Koulukeskuksen kehittämisrahastoa mahdollisuuksien mukaan kalustohankinnoissa.	Toteutuu 

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1 Nettomenot peruskoulutus € (ilman aamu- ja iltapäivätoimintaa)	7 571 574 7 492 006	8 229 406 (96,6 %) 8 100 257	9 150 147 9 004 533	8 869 355 (96,9 %) 8 727 477
2 Menot perusopetuksen oppilasta kohden €	9 111	10 300 (799 opp) (799 opp)	11 992 € (763 opp)	11 670 € (760 opp)
3 Perusopetuksen keskimääräinen tuntikehys, perusluokat	1295	1273	1242	1243
4 Erityisopetuksen tuntikehys	312	324,5	328	324

Perusopetus	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	233 510	265 159	31 649	113,6 %	250 248
TOIMINTAKULUT	-9 150 147	-8 869 355	280 792	96,9 %	-8 475 234
TOIMINTAKATE	-8 916 637	-8 604 196	312 441	96,5 %	-8 224 987
POISTOT	-1 926	-1 926	0	100,0 %	-4 419
KOKONAISKUSTANNUKSET	-8 918 563	-8 606 121	312 441	96,5 %	-8 229 406

Esiopetus

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Yhdenmukaisen esiopetuksen tarjoaminen perusopetusta edeltävälle ikäluokalle, jonka jälkeen oppilaat ovat saaneet valmiuksia perusopetuksen edellyttämään vuorovaikutteisuuteen, yhdessä toimimiseen ja yksilötyöskentelyyn.

Henkilöstö: 6 esiopettajaa, 1 esiopetuksen erityisopettaja ja 7 ohjaajaa (8,19 htv)

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Yhden esiopetusryhmän siirtyminen päiväkotiympäristöön, yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman jalkauttaminen, yhdyspintatyön kehittäminen Pohteen kanssa, tietosuojalain toteutuminen, kouluverkon supistaminen. Digitaalisen oppimisympäristön muutoksien vaikutus esiopetukseen.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Kasvu ympäristö antaa mahdollisuuksia	Turvallinen ympäristömme antaa lapsille mahdollisuuksia kasvaa. Esiopettajat seuraavat säännöllisesti oppilaiden etenemistä ja kehittymistä. Opetuksessa käytetään monipuolisesti nykyaikaisia menetelmiä ja opetusvälineitä. Kehitämme omannäköisiä palvelujamme rohkeasti ja tulevaisuuteen katsoen. Hyödynnämme teknologian tarjoamia mahdollisuuksia. Toimintamme herättää luottamusta ja positiivisia tunteita.	Esiopetuksessa toimitaan opetussuunnitelmaan tukeutuen. Tehostettu uimaopetus jatkui kevätlukukaudella 2024. Palvelusta on tullut positiivista palautetta; palvelu on koettu erittäin tarpeelliseksi. Tulevan kevään uimaopetus ja kuljetuksen uimahalliin kilpailutettiin syyskuussa. Digi-tiimi laati esiopetukselle oman digitaito-passin, joka suoritettiin esiopetuskevään aikana. Digitaalisten alkeiden tulevat käyttöön koulupolun alussa.	Toteutuu 
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Kolmiportainen tuki toteutuu esiopetuksessa. S	Esiopetuksessa toimi keväällä 2024 viimeistä lukuvuotta oma erityisopettaja ja pienryhmä. Tukea annettiin monipuolisesti ja oikea-aikaisesti. Elokuusta 2024 alkaen esiopetuksessa ei ole ollut enää omaa pienryhmää. Erityisluokanopettajan työkuva muuttui laajalaiseksi erityisopettajaksi, jonka tehtäväkuvaan kuuluu myös osa 5-vuotiaista lapsista.	Toteutuu osittain 



Itsenäinen Sievi maailmankartalle	Annamme ideoille ja keiluille tilaa	Sivistystoimi suhtautuu avoimin mielin kehittämishankkeisiin.	Esiopetuksessa suhtaudutaan avoimin mielin kehittämishankkeisiin.	Toteutuu
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Esiopetuksessa kiinnitetään huomiota tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamiseen sekä positiiviseen pedagogiikkaan.	Esiopetuksessa kiinnitetään huomiota tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamiseen sekä positiiviseen pedagogiikkaan.	Toteutuu
Yhteisöllisesti ja välittäen		Esiopetuksessa kiinnitetään huomiota tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamiseen sekä positiiviseen pedagogiikkaan. S	Kehityskeskustelut käytiin henkilöiden toimesta kevätlukukauden aikana.	Toteutuu
Itsenäinen Sievi maailmankartalle	Kerromme Suomen sievimmän ja kiehtovimman kuntatarinan	Sievissä panostetaan tehostusti esiopetuksessa uintiopetukseen. Tavoitteena uimataitoisena peruskouluun.	Kevätlukukaudella 2024 jatkettiin tehostettua uimaopetusta, jossa jokaiselle oppilasryhmälle tarjottiin kuusi opetuskertaa kevään aikana. Tästä on tullut paljon positiivista palautetta; palvelu on koettu erittäin tarpeelliseksi myös jatkossa. Uintijakson päätteeksi oppilaille jaettiin uintidiplomi ja yksi vapaa-lippu uimahalliin, jotta perheet jatkaisivat uintiharrastusta yhdessä.	Toteutuu
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Esiopetuksen materiaalien määrärahat perustuvat oppilasmääriin vuosikohtaisesti.	Esiopetuksen oppilaskohtaisia määrärahoja nostettiin vuodelle 2024 kustannusten nousun myötä.	Toteutuu
Vastuullinen talous		Taloutta seurataan säännöllisesti ja reagoidaan tarvittaessa. Oppilasmäärän pienentyessä toimintaa tiivistetään ryhmiä vähentämällä tarpeen mukaan. Lukuvuonna 2024–2025 esiopetusryhmien määrä vähenee yhdellä kuuteen, joista yksi ryhmä aloittaa Linnunlaulun päiväkodissa kasvaneen vuorohoidon tarpeen myötä. S	Taloutta seurataan säännöllisesti ja reagoidaan tarvittaessa. Alkuvuonna valmisteltiin tulevan lukuvuoden esiopetusjärjestelyjä. Esiopetukseen haku järjestettiin helmikuussa 2024. Yksi esiopetusryhmä väheni oppilasmäärän pienentyessä. Yksi opetusryhmä aloitti vuorohoidon kasvaneen tarpeen myötä Linnunlaulun päiväkodissa elokuussa 2024. Esiopetuksen oma pienryhmä loppui, ja erityisluokanopettaja siirtyi laaja-alaiseksi erityisopettajaksi esiopettajien työpariksi. Resurssia hyödynnetään myös varhaiskasvatuksen 5-vuotiaisiin lapsiin.	Toteutuu



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Nettomenot	738 276	807 410 (95,8 %)	770 505 €	763 575 €
2 Nettomenot esioppilasta kohden €	10 547	11874	11 007 €	11 066 €
3 Esioppilasmäärä	70	68	70	69

Esiopetus	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	6 840	9 623	2 783	140,7 %	11 332
TOIMINTAKULUT	- 770 505	- 763 575	6 930	99,1 %	- 818 742
TOIMINTAKATE	- 763 665	- 753 952	9 713	98,7 %	- 807 410
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 763 665	- 753 952	9 713	98,7 %	- 807 410

Varhaiskasvatus

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Varhaiskasvatuksen visio:

Iloiset, oppivat ja osallistuvat lapset turvallisessa, suvaitsevaisessa ja kannustavassa kasvuympäristössä.

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatus:

Tuemme lapsen yksilöllistä kasvua, kehitystä ja oppimista yhteistyössä huoltajien kanssa. Tavoitteemme on edistää lasten kokonaisvaltaista hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta sekä vahvistaa varhaiskasvatuksessa lasta osallistavaa, kannustavaa ja toiset huomiioon ottavaa toimintakulttuuria. Haluamme tarjota lapselle mahdollisuuden päivittäiseen liikkumiseen sekä myönteisiä oppimiskokemuksia monimuotoisessa kasvuympäristössä yhdessä osaavan ja sitoutuneen henkilöstön kanssa.

Hankkeet: Digitaalisen laadunarviointijärjestelmän Valssin käyttöönotto 1.8.23-30.6.24, Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin 2023–2024, Valtion erityisavustus varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetukseen koronaepidemian vaikutusten tasoittamiseksi.

Henkilöstö:

Päiväkodin johtaja, varhaiskasvatuspäällikkö, vs. varhaiskasvatuksen erityisopettaja, Ostopalvelu Veo 2pv/kk, varhaiskasvatuksen opettajia 9, varhaiskasvatuksen lastenhoitajia 23–25, ryhmäavustajia 1, perhepäivähoitajia ja ryhmäperhepäivähoitajia yht. 9.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Varhaiskasvatuslain mukaan (1.8.22 alkaen) lapsella on oikeus kolmiportaiseen tukeen myös varhaiskasvatuksessa. Kolmiportaisen tuen toteuttaminen lain edellyttämällä tavalla, lapsen edun mukaisesti vaatii pysyvien rakenteellisten resurssien kohdentamista varhaiskasvatustalouteen.

Tasa-arvolain koulutusta ja opetusta koskevat yleiset tasa-arvon edistämissäännökset ulottuivat koskettamaan myös varhaiskasvatusta 1.6.2023 alkaen. Varhaiskasvatuspalveluissa tulee laatia yksikkökohtaiset toiminnalliset tasa-arvosuunnitelmat, joiden avulla varmistetaan, että varhaiskasvatuspalveluissa tehdään tasa-arvotyötä järjestelmällisesti ja työn lähtökohtana on lapsen edun toteuttaminen.



Esiopetuksen siirtyminen osittain varhaiskasvatuspalveluihin ja esiopetusryhmän aloittaminen Linnunlaulun päiväkodissa luku-kaudella 2024–2025. Päiväkodin esiopetusryhmä suunnattu ensisijaisesti vuorohoitoa tarvitseville lapsille (aikainen aamuhoito, iltahoito, viikonloppu- ja yöhoito).

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Kasvuympäristö antaa mahdollisuuksia	Laadukas varhaiskasvatus lasten hyvinvoinnin edistäjänä.	Varhaiskasvatuksen opettajien pedatiimit 18.10.2024 ja 4.11.2024. Vapaaehtoinen Nepsy-ilta henkilöstölle 12.11.2024. Huomaa Hyvä viikkoa vietettiin viikolla 42 ja Lapsen oikeuksien viikkoa viikolla 47. Yhteistyössä Liikenneturvan kanssa liikennekasvatukseen liittyvä esitys (Taika-Petteri) Linnunlaulussa 26.11.2024.	Toteutuu
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Sensitiivinen kohtaaminen kaikissa vuorovaikutustilanteissa (lapset, perheet, työyhteisö).	Kevään 2025 koulutussuunnitelman valmistelu. Koulutuksissa tullaan huomioimaan Valssi arvioinnissa esiin nousseet kehittämisen kohteet sekä henkilöstön EA taitojen päivittäminen.	Toteutuu
Yhteisöllisesti ja välittäen		Kehityskeskustelut käydään vuosittain. S	Kehityskeskustelut käytiin keväen 2024 aikana.	Toteutuu
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Hoitopaikkojen ja tilojen optimaalinen käyttö. Henkilöstöresurssin järkevä hyödyntäminen toiminnan suunnittelussa. S	Toiminta keskitettiin koulujen syyslomalla ja joululomalla Linnunlaulun päiväkotiin. Koulujen joululoman osalta huoltajien tekemistä hoitoaika-varauksista toteutui vain n. 43 %. Tämä aiheuttaa ylimääräisiä kustannuksia henkilöstömenoihin sekä ruokahuoltokustannuksiin. Suunnittelussa henkilöstön määrä suhteutetaan lapsimäärään ja ateriat tilataan varattujen hoitoaikojen mukaisesti. Viikonloppu- ja yöhoidon ostopalvelu kilpailutettiin Cloudivassa. Sopimus Huhtala A&S Oy:n kanssa jatkuu 1.1.25-31.12.26. Linnunlaulun esiopetusryhmässä on syyslukukaudella ollut 14 esioppilasta (ryhmä on	Toteutuu



			täynnä). Esiopetuksen käynnistyminen päiväkodilla on muutoinkin sujunut hyvin.	
Vastuullinen talous		Talouden säännöllinen seuranta. S	2024 toimintakulut 3 053 279 €	Toteutuu
Itsenäinen Sievi maailmankartalle	Annamme ideoille ja kokeiluille tilaa	Tuemme idea- ja kokeilun kultuuria, meillä on lupa epäonnistua ja oppia virheistämme.	Videokirjaston lisenssi käytössä 31.7.2025 asti.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1. Nettomenot	2 734 039	2 868 239 € (94,5 %)	3 480 396 €	3 053 279 €
Päiväkodit, lasten lukumäärä	179	189	185	163
Nettomenot lasta kohden				
Päiväkotipaikan kustannukset	11 332 €	14 093 €	15 356 €	13 653 €
Esioppilaiden täydentävän varhaiskasvatuspaikan kustannukset (Epelit)	3 416 €	3 342 €	4404 €	4066 €
Ryhmäperhepäiväkodit, lasten lukumäärä	39	38	35	32
Ryhmäperhepäivähoitopaikan kustannukset	10 762 €	13 439 €	14 979 €	13 513 €
Perhepäivähoito, lasten lukumäärä	11	12	12	8
Nettomenot lasta kohden				
Perhepäivähoitopaikan kustannukset	11 220 €	13 046 €	12 826 €	14 184 €
Kotihoidontuella, lapsien lukumäärä	120	104	110	102
Varhaiskasvatuksen tilojen ja paikkojen optimaalinen käyttö sekä henkilöstöresurssin järkevä suunnittelu.	Koulujen loma-aikoina toiminnan keskittäminen Linnunlaulun päiväkotiin tuo taloudellista säästöä, mikä näkyy mm. vuosiloman sijaisten palkkakustannuksien alittumisena, kustannuksissa ei juuri muutosta TP 2021. Ryhmäkokoja ei ole ylitetty missään hoitomuodoissa.	Tuulihatun päiväkodin työpaikkaselvitys toteutettiin 17.10.2023. Henkilöstöjaoston päätöksen mukaisesti otettiin käyttöön varajohtajan korvaus sekä hälytysrahan maksamisen vuorohoidossa. Toiminta keskitettiin koulujen syyslomalla (vko 43) ja joululomalla (viikot 52 ja 1) Linnunlaulun päiväkotiin	Esiopetusryhmän käynnistäminen Linnunlaulussa lukuvuonna 2024–2025.	Edelleen koulujen lomilla toiminta keskitetty Linnunlauluun, myös Kukonkosken ryhmis oli suljettu koulujen joululoman aikaan, Lukuvuoden 2025–2026 Linnunlaulun esiopetuspaikkojen lisäämisen mietintä sekä Epeleiden auki-



				oloajan rajaaminen aamuhoidon osalta.
Henkilöstön kouluttaminen monipuolisesti varhaiskasvatuksen eri osa-alueilla.	Vuoden aikana henkilökuntaa on koulutettu monipuolisesti hyödyntäen mm. OPH:n ja AVI:n ilmaisia webinaareja (koulutussuunnitelma). Koulutuspäiviä on kertynyt vuoden aikana keskimäärin 3pv/hlö. Varhaiskasvatuksen opettajien mentoroimista ja jatkettiin joulukuun loppuun.	Aikuinen lapsen tunnesäätelyn mahdollistajana tai estäjänä luento järjestettiin 9.10.2023 Vääräjo- kislissa. HLS-Fondon koulutuspakettiin osallistui yht. 15 kasvattajaa. Koulutuksen sisältö painotui kuvien käyttöön ja tukiviittomiin varhaiskasvatuksessa. Lastenhoitajille suunnattu Pienten pediatiimi kokoon- tui 16.10.23, 2.11.23 ja 22.11.23 (alle 3v. pedagogiikka).	Koulutussuunnitelman laatiminen toimintakausittain.	Koulutussuunnitelman keväälle 2025 valmis- teilla. Varhais- kasvattajien yhti- nein koulutus- päivä suunni- teltu pidettä- väksi pe 28.3.2025.
Pedagogiset asiakirjat arjen työvälineenä.	Paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma lausunto- kierrokselle alku- vuodesta 2023.	Paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma hyväksyt- tiin sivistyslauta- kunnassa 28.11.2023.	Varhaiskasvatuk- sen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuus- suunnitelman laa- timinen.	Varhaiskasva- tuslain ja yhden- vertaisuus lain muutos varhais- kasvatuksen osalta poistaa 1.1.2025 alkaen velvoitteen laa- tia toimipaikka- kohtaisia yhden- vertaisuussuun- nitelmia. Sivistystoimen tasa-arvo - ja yh- denvertaisuus- suunnitelma on kunnassa laa- dittu.

Varhaiskasvatus	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	152 985	165 188	12 203	108,0 %	201 119
TOIMINTAKULUT	-3 480 396	-3 053 279	427 117	87,7 %	-3 069 359
TOIMINTAKATE	-3 327 411	-2 888 091	439 321	86,8 %	-2 868 240
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	-3 327 411	-2 888 091	439 321	86,8 %	-2 868 240

Lukio

Tavoitteet

Toiminta-ajatus ja visio:

Sievin lukio on kulttuuriympäristönsä huomioon ottava toisen asteen oppilaitos, joka valmistaa oppilaita ylioppilastutkinnon suorittamiseen ja antaa mahdollisimman laajan yleissivistyksen sekä hyvät valmiudet jatko-opintoihin ja muuhun elämään. Oppilaiden näkemyksiä, oma-aloitteisuutta, itsenäisyyttä, yksilöllisyyttä, yritteliäisyyttä ja vastuunottoa tuetaan opiskelussa.

Opetuksen toteuttamisessa yhtenä painopisteenä on valinnaisuuden ja elämisen taitojen opettaminen sekä yhteistyö paikkakunnan virastojen, laitosten ja yritysten välillä. Yhteistyötä korkeakoulujen kanssa pyritään kehittämään.

Sievin lukio on vetovoimainen, vajaan 100:n oppilaan lukio, jossa on hyvä työilmapiiri ja opetuksen laatu sekä innovatiivinen opiskeluympäristö. Lukioon tulijoiden määrää pyritään nostamaan. Lukiossa on alhainen keskeyttämisprosentti ja opinnot takaavat hyvän sijoittumisen jatko-opintoihin. Lukio tekee luontevaa yhteistyötä yläkoulun kanssa.

Digitaalisten opetusmenetelmien kehittäminen jatkuu, samoin 5 jakson jaksojärjestelmän kehittäminen.

Henkilöstö: Rehtori (0,30 htv), 8 lehtoria ja koulusihteeri (0,3 htv).

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Uusi opetussuunnitelma. Opiskelijoiden tiimityöskentelyn vakiinnuttaminen.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Kasvu ympäristö antaa mahdollisuuksia	Turvallinen ympäristömme antaa nuorille mahdollisuuksia kasvaa. Kasvatus- ja koulutuspalvelumme ovat laadukkaita. Edistämme koulujen ja yritysten kanssa käytyä yhteistyötä. Vahvistamme elinikäistä oppimista.	Lukiossa on pätevät opettajat kaikissa aineissa. Yritysvierailuja on toteutettu, samoin yhteistyötä korkeakoulujen kanssa. Lukiomme on avoin aikuisopiskelijoille. Kevään aikana lukio alkoi valmistella lukion profiloitumista ja profiilin nostamista. Tätä esiteltiin lautakunnalle elokuussa.	Toteutuu 
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Lukio on helposti saavutettavissa ja tunnettu. Kehitämme omannäköistä lukio-opetusta rohkeasti ja tulevaisuuteen katsoen. Hyödynnämme teknologian tarjoamia mahdollisuuksia. Toimintamme herättää luottamusta ja positiivisia tunteita.	Lukion markkinointia tehostettiin. Sähköiset opetusvälineet olivat laajasti käytössä. Opiskelijat käyttivät autokouluetua laajasti. Yhteishaussa ensisijaisesti Sievin lukioon haki 28 opiskelijaa. Elokuussa lukion aloitti 47 opiskelijaa, joista 4 on Finest future -kansainvälisyshankkeen	Toteutuu 



			kautta. Tilastointipäivänä 20.9. lukiolaisia oli 95.	
Itsenäinen Sievi maailmankartalle	Annamme ideoille ja kokeiluille tilaa	Luumme kulttuuria, joka rohkaisee tavoitelähtöiseen ideointiin ja nopeisiin kokeiluihin. Johtamisemme tukee idea- ja kokeilukulttuuria. Meillä on lupa myös epäonnistua ja oppia virheistämme.	Erityisopetusta on tehostettu niin, että kaikki saadaan pidettyä mukana. Erityisopettajaresurssia pidetty neljässä viikkotunnissa. Sievin lukio lähti mukaan kansainväliseen Finest future -hankkeeseen. Kaksi kansainvälistä opiskelijaa aloitti lukio-opinnot vuoden 2024 alussa, kaksi uutta opiskelijaa aloitti elokuussa 2024.	Toteutuu
Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset	Yrittäjäyhteistyö on aktiivista ja tuloksellista	Lukio tekee aktiivista yhteistyötä paikallisten yritysten kanssa.	Yhteistyö paikallisten yritysten kanssa on ollut jatkuvassa kehityksessä. Sijoittajakurssi toteutettiin talven aikana.	Toteutuu
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Taloutta seurataan säännöllisesti ja reagoidaan tarvittaessa. Taloudenhoitomme on vastuullista ja tasapainoista sekä tukee strategian toteutumista. S	Talousarviossa on pysytty hyvin vuoden 2024 aikana. Lukiota organisoidaan kustannustehokkaasti. Tuntikehystä käytetään vain sen verran, kuin on välttämätöntä.	Toteutuu
Vastuullinen talous		Investointimme ja hankkeemme ovat laadullisesti hyviä sekä kestäviä. Omaisuutemmehoito on ennakkoivaa, suunnitelmallista ja kustannustehokasta. Hyödynnämme kalustohankinnoissa leasing-sopimuksia.	Omaisuudesta pidetään tarkkaa huolta. Investointeja ei alkuvuoden aikana tehty. Keväästä alkaen kaikki laitehankinnat tehdään leasing-sopimuksina.	Toteutuu
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Uudet opiskelijat tuntevat itsensä tervetulleiksi. Vahvistamme uskoa tulevaisuuteen. Toimimme ja kehitämme kuntaa yhdessä kuntalaisten kanssa. Arvostamme yksilöä. Tarjoamme kulttuuria kuntalaisille.	Opiskelijoiden ryhmäytymiseen panostetaan jatkuvasti. Koulussa toimii opiskelijakunta ja opiskeluhuolto aktiivisesti. Etäpsykologipalvelu alkoi syyskuussa 2024.	Toteutuu
Yhteisöllisesti ja välittäen		Kehityskeskustelut käydään vuosittain. S	Kehityskeskustelut käytiin henkilökunnan kanssa kevään aikana.	Toteutuu



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1 Nettomenot lukiossa € - oppilasta kohden lukiossa (€)	975 999	979 368 (99,8 %)	1 021 124	1 021 492 (100 %)
2 Oppilasmäärä	89	85	88	89
3 Tuntikehys h	148	136	163	148
4 Lukion keskeyttämisprosentti keväällä valmistuneessa ikäluokassa	14,7 %	4,7 %	alle 10 %	11,8 % (34 opiskelijasta 30 valmistui)
5 Opiskelumenestys; yo-tutkinnon puoltoään- ten keskiarvo Sievin lukio/valtakunnan kes- kiarvo	4,4/4,3	4,2/4,3	4,3/4,3	4,49/4,37
6 Erityisopetuksen tuntikehys		3	4	4

Lukio	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	6 084	6 084	0,0 %	5 277
TOIMINTAKULUT	-1 021 124	-1 021 492	- 369	100,0 %	- 984 644
TOIMINTAKATE	-1 021 124	-1 015 409	5 715	99,4 %	- 979 368
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 021 124	-1 015 409	5 715	99,4 %	- 979 368

Muu koulutus- ja opetustoiminta

Tavoitteet

Tehtävä sisältää Sievin maksamat kuntaosuudet Ylivieskan seudun musiikkiopiston ja Ylivieskan seudun kansalaisopiston sieviläisten opiskelijoiden osalta sekä Taitokeskus Sievin (ent. käsityökeskus) toimintamenoista.

Ylivieskan musiikkiopiston Sievin opetusasteessa opiskeli kevätlukukaudella 2024 yhteensä 77 oppilasta, joista varsinaisia oppilaita 49 ja varhaisiän musiikkikasvatuksen oppilaita 28. Syyslukukaudella oppilaita oli yhteensä 81, varsinaisia oppilaita 48 ja loput 33 musiikkileikkikoulussa ja valmennusoppilaina.

Musiikkiopiston keskimääräinen viikkotuntimäärä vuonna 2024 Sievissä oli 61,65 tuntia/vko (TA 66 t/vko). Sievin kunnalle palautetaan tilinpäätöksen 2024 mukaan 8 136 €. Sievissä pidettiin seitsemän konserttia. Lisäksi Sievissä on ollut pienimuotoisia oppilaiden esiintymisiä ja muskariesityksiä. Sievin toimipisteen johtajana toimi pianonsoitonopettaja Pia Lempiälä.

Musiikkiopiston osuus Sievin kunnan tilinpäätöksestä oli 68 135 €.

Ylivieskan seudun kansalaisopiston omistaa Ylivieskan kaupunki ja sen toiminta-alueeseen kuuluvat Sievi, Alavieska ja Ylivieska. Kansalaisopisto on paikallisiin ja alueellisiin sivistystarpeisiin pohjautuva aikuisoppilaitos, joka tarjoaa mahdollisuuksia omaehtoiselle oppimiselle ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseksi. Ylläpitämisluvan mukaisesti kansalaisopisto järjestää koulutusta, jonka tavoitteena on edistää sivistyksellistä tasa-arvoa vapaan sivistystyön arvojen ja ihanteiden pohjalta. Koulutuksessa painottuvat kielet, taide- ja taitoaineet, sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävät aineet. Opisto järjestää suomen kielen ja kulttuurin koulutusta

maahanmuuttajille. Aikuiskoulutuksen lisäksi kansalaisopisto järjestää lapsille ja nuorille kuvaamataidon ja käsityön taiteen perusopetusta.

Vuoden 2024 tilinpäätöksen tunnusluvut; Sievin osuus: Kurssien määrä 47 (suunniteltu 77) Opetustunteja oli kaikkiaan 1014,91, josta verkkoluentoja 33,89 tuntia ja edellisen lisäksi maksullisen palvelutoiminnan tunteja 24 (suunniteltu 1263,36), toimipaikat 16 (koko kansalaisopistossa 50), brutto-opiskelijamäärä 526, joista naisia 406 ja miehiä 120, (koko kansalaisopistossa 4368), netto-opiskelijamäärä 333, josta naisia 243 ja miehiä 90 (koko kansalaisopistossa 2147). Talousarviossa kansalaisopiston osuus oli 47 316 €. Kurseja toteutui suunniteltua vähemmän, joten palautuksia tuli 16 245,79 €.

Kansalaisopiston osuus tilinpäätöksessä vuonna 2024 oli 31 070,21 €.

Taitokeskus Sievi työllistää 1,6 henkilöä vuodessa ja lisäksi tarjoaa alan opiskelijoille työharjoittelupaikkoja sekä kuntouttavan työtoiminnan paikkoja. Taitokeskus järjestää käsityötaiteen perusopetusta lapsille ja nuorille ja tarjoaa ammatillista lisäkoulutusta käsityötä työssään käyttäville ohjaajille ja opettajille. Keskus myös järjestää käsityötapauhtumia, -näyttelyitä sekä myyntipalvelua alueen käsityöryityksille.

Taitokeskuksen toimintakulut Sievin kunnan tilinpäätöksessä vuonna 2024 oli 14 664 €.

Muu koulutus- ja opetustoiminta	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	1 603	1 603	0,0 %	3 088
TOIMINTAKULUT	- 155 343	- 130 012	25 331	83,7 %	- 128 999
TOIMINTAKATE	- 155 343	- 128 409	26 934	82,7 %	- 125 910
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 155 343	- 128 409	26 934	82,7 %	- 125 910

Sivistyslautakunta	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	393 335	452 481	59 146	115,0 %	471 923
TOIMINTAKULUT	-14 772 541	-14 056 857	715 684	95,2 %	-13 677 703
TOIMINTAKATE	-14 379 206	-13 604 376	774 830	94,6 %	-13 205 780
POISTOT	-1 926	-1 926	0	100,0 %	-4 419
KOKONAISKUSTANNUKSET	-14 381 132	-13 606 302	774 830	94,6 %	-13 210 199

HYVINVOINTILAUTAKUNTA

Liikuntapalvelut

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus:

Kunnan tehtävänä on luoda yleiset edellytykset kunnan asukkaiden liikunnalle järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen, tukemalla kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoiminta sekä rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja. Edellä mainittujen tehtävien toteuttamisen kunnassa tulee tapahtua eri toimialojen yhteistyönä sekä kehittämällä paikallista, kuntien välistä ja alueellista yhteistyötä.

Tavoitteena on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä kannustaa erityisesti vähän tai ei lainkaan liikkuvia henkilöitä liikunnallisten harrastusten pariin. Tavoitteen saavuttamiseksi haetaan Hyvällä mielellä liikkumaan- hankkeelle kolmatta toimintavuotta. Liikuntalain edellyttämään tehtävään eri kohderyhmien huomioimisesta kiinnitetään erityistä huomiota, ja tavoitteena on käynnistää kunnan ensimmäinen soveltavan liikunnan ryhmä.

Liikuntapaikkojen kunnossapitopalvelut hankitaan tekniseltä toimelta. Kuntalaisten mahdollisuuksia luontoliikuntaan tuetaan huoltamalla nuotiopaikkoja ja luontopolkuja. Kunnossapitotöiden toteuttamisesta vastaa pääasiassa Työkolmio. Saariveden sa-vottakämpän varaukset ja markkinointi hoidetaan Lomarengas-palvelun kautta. Kämpän huoltotyöt hoidetaan pääsääntöisesti Työkolmion kautta.

Hankkeet: Hyvällä mielellä liikkumaan - hanke, POP-Digi-hoitotakuu- hanke; Hyvinvoinnin edistämisen palvelukonsepti- osio (hallinnoi POP sote)

Henkilöstö: liikunnan ohjaaja 1htv, liikunnan ohjaaja (Hyvällä mielellä liikkumaan- hanke) 1 htv, toimistosihteeri 0,6 htv, hyvinvointijohtaja 1htv

Toimintaympäristön muutokset: Monitoimihallin liikuntasalin lattia uusittu kesällä 2024.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella ja hyvinvointisuunnitelmasta nousevat H-kirjaimella.

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Kasvu ympäristö antaa mahdollisuuksia	Tarjoamamme liikuntaneuvonta on juurtunut lapsiperheiden, nuorten ja työikäisten keskuudessa tunnetuksi, ja aktiivisesti käyttämäksi palveluksi. Liikuntaneuvonnan palvelupolku on toimiva ja yhteistyö Pohteen kanssa on tiivistä sekä sujuvaa. S	Liikuntaneuvonta on juurtunut lapsiperheiden, nuorten ja työikäisten keskuudessa tunnetuksi ja osallistujien aktiivisesti käyttämäksi palveluksi. Liikuntaneuvonnan palvelupolku on toimiva, vaikkakin uusien lähetteden määrä on ollut vähäisempi. Yhteistyöhön Pohteen kanssa on osittain vaikuttanut heikentävästi Pohteen puolella olleet YT-neuvottelut. Asiakaskäyntejä vuoden aikana ollut yhteensä noin 125-130kpl ja tapahtumia 10kpl mm. perheliikuntatapahtumat, liikkujatyyppi-ilta, In-Body-päivät, unelmien liikuntapäivä ja jumppalauantai.	Toteutuu osittain 



Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Tuotamme hyvinvointia	Ylivieskan seudun kansalaisopiston kanssa tekemämme yhteistyö on tiivistä ja vuorovaikutuksellista, mikä näkyy kuntalaisille monipuolisena liikuntatarjontana.	Yhteistyötä on tehty vuorovaikutuksessa kansalaisopiston kanssa toiminnan suunnitteluun liittyen.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	H Käynnistämme nuorille suunnatun soveltavan liikunnan ryhmän.	Keväällä aloitettiin monitoimihallilla soveltavan liikunnan ryhmä, mutta lopetettiin vähäisen kävijämäärän vuoksi. Syksyn aikana toteutettiin muuttaman kerran kuntosaliohjausta Verso-luokalle, josta osallistujat siirtyivät kuitenkin omatoimiseen harjoitteluun.	Toteutuu osittain

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1.Liikuntaneuvonnan uusia asiakkaita S		25	28	8
1. Liikuntaneuvontaan saapuneiden läheteiden määrä S		21	20	8
2. Kansalaisopiston kanssa pidettyjen yhteistyöpalaverien määrä		3	3	2 (palaveri ja puhelinpalaveri)
2. Laaditaan yhteistyösuunnitelma		Toteutui	Toteutuu	Toteutunut
3. Liikuntaryhmä käynnistyy ja kokoontuu säännöllisesti.			Toteutuu	Osittain toteutunut

Liikuntapalvelut	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	177 591	201 026	23 435	113,2 %	203 642
TOIMINTAKULUT	- 986 179	- 894 099	92 080	90,7 %	- 910 284
TOIMINTAKATE	- 808 588	- 693 073	115 515	85,7 %	- 706 643
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 808 588	- 693 073	115 515	85,7 %	- 706 643

Kulttuuripalvelut

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus:

Kunnan tehtävä on edistää, tukea ja järjestää monipuolista ja kaikki ikäryhmät tavoittavaa kulttuuritoimintaa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Hyvinvointilautakunnan kulttuuripalveluiden tehtäviin kuuluvat kulttuuritapahtumien tuottaminen, kotiseutuar- kistosta huolehtiminen, kotiseututyön tukeminen, kulttuuritoiminnan avustaminen sekä Kotiseutumuseo Aarreaksian, Taidelaarin ja järjestötila Lusiinan toiminnasta huolehtiminen. Näiden toimien kautta vahvistetaan sieviläistä identiteettiä ja synnytetään ylpeyttä omaa kotiseutua kohtaan.

Kulttuuripalveluiden toimintaa ohjaa näkemys siitä, että kulttuuri kuuluu kaikille sieviläisille. Kunnan kulttuuritoiminnan kautta tuetaan ja nostetaan esille sieviläistä osaamista ja tarjotaan kuntalaisille mahdollisuus omaehtoiseen toimintaan myös heidän omissa arkiympäristöissään. Tavoitteena on, että kulttuuritoiminta on luonteva osa jokaisen kuntalaisen arkea, ja että toiminta tukee kuntalaisten hyvinvointia. Kulttuuripalvelut tarjoavat matalankynnyksen toimintaa kuntalaisille. Kulttuuritoiminta on paikallisesti merkittävää ja alueellista toimintaa tukevaa. Muttimarkkinat on vuoden suurin kulttuuritapahtuma, mutta kulttuuria tarjotaan kuntalaisille eri muodoissa monipuolisesti ympäri vuoden. Yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa kulttuurikasvatussuunnitelman toteuttamista jatketaan. Kulttuurikasvatussuunnitelman avulla voidaan taata kaikille sieviläisille lapsille ja nuorille tasaveroiset mahdollisuudet kokea monipuolisesti paikallista kulttuuria.

Kulttuurituottajan tehtäväkuvaan kuuluvat myös järjestöyhdyshenkilön tehtävät. Järjestötoiminnan tukemiseksi on avattu Lusiinan tila syyskuussa 2022. Lusiinan toimintaa kehitetään tiiviissä yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Hankkeet: Kulttuurikeno- hanke (Pohjois-Pohjanmaan liitto hallinnoi), KUMA-kulttuurimatkailusta hyvinvointia (Kalajoen kaupunki hallinnoi), paikalliskulttuurin tarinallistamishanke suunnitteilla

Henkilöstö: kulttuurituottaja 0,5 htv, hanketyöntekijä 0,5 htv

Toimintaympäristön muutokset:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Kulttuuritarjonta on osa sieviläisen arkea ja omaleimaiset, Sievin kuntatarinasta kumpuavat kulttuuritapahtumat, houkuttelevat yleisöä kauempaakin. S	Loppuvuoden kulttuuritarjonta oli monipuolista ja omaleimaista, mikä näkyi ja kuului ylikuntarajojen.	Toteutuu 
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Tuotamme hyvinvointia	Sidosryhmäyhteistyötapaamme ja -kumppanimme kulttuurin tuotannossa vakiintuvat.	Loppuvuoden tapahtumissa teemana korostui yhdessä tekeminen ja oleminen ja jouluun rauhoittuminen.	Toteutuu 
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Kasvu ympäristö antaa mahdollisuuksia	Kulttuurikasvatussuunnitelmaa toteutetaan tiiviissä yhteistyössä sivistystoimen kanssa lasten ja nuorten hyvän kasvun turvaamiseksi.	Loppuvuoden perinteiset tapahtumat suunniteltiin erityisesti huomioimaan lapset ja nuoret.	Toteutuu osittain 

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1. Monipuolinen tapahtumatarjonta: tapahtumien lukumäärä ikäryhmittäin S	lapset 5 nuoret 3 työikäiset 7 ikäihmiset 7	lapset 10 nuoret 7 työikäiset 11 ikäihmiset 10	lapset 10 nuoret 10 työikäiset 10 ikäihmiset 10	lapset 5 nuoret 6 työikäiset 10 ikäihmiset 10
1. Kulttuuritapahtumien osallistujamäärän keskiarvo S		45	25	50
1. Taidelaarin kävijämäärä S		800	500	760
1. Kotiseutumuseo Aarreaitan kävijämäärä S	550	650	520	980
2. Sidosryhmissä yhdessä tuotettujen kulttuuriprojektien määrä		12	15	9
2. Yhteistyökumppanien lukumäärä		13	15	12
3. Kulttuurikasvatussuunnitelma on aktiivisessa käytössä		Toteutui	Toteutuu	Toteutuu

Kulttuuripalvelut	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	23 100	6 148	-16 952	26,6 %	28 045
TOIMINTAKULUT	- 139 282	- 118 375	20 907	85,0 %	- 122 509
TOIMINTAKATE	- 116 182	- 112 227	3 955	96,6 %	-94 464
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 116 182	- 112 227	3 955	96,6 %	-94 464

Kirjastopalvelut

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja



Toiminta-ajatus:

Kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen. Yleisen kirjaston tehtävänä on: 1) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin; 2) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; 3) edistää lukemista ja kirjallisuutta; 4) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon 5) tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan 6) edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Yleisen kirjaston tulee olla kaikkien käytettävissä ja saavutettavissa. Kirjastoautotoiminnalla tarjotaan kirjastopalveluja kylille ja kouluille. Kirjastoautopalvelua myydään Kannuksen kaupungille.

Kirjasto profiloituu erityisesti tiedon keskuksesi, kirjallisuuden harrastamisen sekä lukutaidon ja lukuinnon edistäjäksi. Kirjasto rakentaa ja tukee yhteisöllisyyttä ja sosiaalista pääomaa sekä oman alueen hyvinvointia. Kirjasto tarjoaa sisältöjä kaikille, mutta Sievissä erityispainopisteessä ovat lapset ja nuoret. Yhteistyö koulujen ja päiväkotien kanssa on tärkeää. Yhdessä toteutetaan luottu yhteistyösuunnitelmia ja toiminnan vuosikello päivitetään tarpeen mukaan varhaiskasvatuksen sekä koulujen kanssa. Kouluyhteistyön välineenä on kulttuurikasvatussuunnitelma.

Joki-kirjastokimpan seudullinen yhteistyö tukee kunnallista kirjastotyötä. Kuntastrategian lisäksi Sievin kunnankirjaston toimintaa ohjaa Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan yhteinen visio 2025 ja "Onneksi on kirjasto!" yleisten kirjastojen suunta 2021–2025 - asiakirja sekä Joki- kirjastojen strategia 2023–2026. Valtakunnallisten laatusuosituksien tavoitetasot toimivat kirjastotoiminnan laadun mittarina.

Hankkeet: Uuden kirjastoauton uudet tuulet - hanke on päättymässä syksyllä -24, Karttamerkit kohdalleen- Jokikirjastolaiset yhteisiä toimintamalleja tiivistämässä (hallinnoi Haapajärven kaupunki - on päättynyt), Omatoimikirjaston selvityshanke on alkanut ja kestää vuoden -25 loppuun.

Henkilöstö: kirjastonhoitaja 1htv, kirjastovirkailija 1 htv, nuorisokirjastovirkailija 1 htv, kirjastoautonkuljettaja/virkailija 0,79 htv, projektityöntekijä 0,8 htv

Toimintaympäristön muutokset:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Pääkirjastomme ja kirjastoautomme Sirppu ovat kaikenikäisten kuntalaisten aktiivisessa ja monipuolisessa käytössä.	Toiminta on ollut tavoitteen mukaista.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Lainausmäärämme vakiintuu valtakunnan keskiarvon tasolle. Yhteistyömme koulujen ja varhaiskasvatusyksiköiden kanssa on tiivistä ja kirjastoautopalveluamme on helppo hyödyntää opetuksen ja kasvatuksen tukena.	Tilastoissa luvut ovat kasvaneet edellisestä vuodesta. Yhteistyö on jatkunut tiiviinä.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Kirjastopalvelumme ovat helposti saavutettavissa ja tunnettuja. Hyödynnämme teknologian tarjoamia mahdollisuuksia ja viemme palveluja kuntalaisten arkiympäristöihin. Selvitämme hankerahoituksen turvin omatoimikirjaston mahdollisuutta. S	Toiminta on ollut tavoitteen mukaista. Omatoimikirjasto on työn alla.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1. ja 3. Fyysiset asiakaskäynnit ja verkkokäynnit S	49 114 (sis. verkkokäynnit 16 161)	46725 (sis. verkkokäynnit 18 529)	60000	56 402 (sis. verkkokäynnit 21 029)
2. Kokonaislainaus/ asukasluku	13,64	15,35	14,6	15,89
2. ja 3. Kirjastoauton kävijämäärä S	4657	7375	7800	9 262
3. Tapahtumiin jalkautumisten määrä S		8	6	5
3. Somejulkaisujen ja lehtijuttujen määrä / vuosi S		265 (lehtijutut 32 + somejulkaisut 233)	170	608 (lehtijutut 34 + somejulkaisut 574)
3. Kirjaston sometilien seuraajamäärä kasvaa, tilanne 20.12.2023 vs. 20.12.2024 S		Toteutui	Toteutuu	1 134

Kirjastopalvelut	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	28 600	32 580	3 980	113,9 %	28 800
TOIMINTAKULUT	- 343 332	- 329 355	13 977	95,9 %	- 349 813
TOIMINTAKATE	- 314 732	- 296 775	17 957	94,3 %	- 321 013
POISTOT	-82 636	-82 636	0	100,0 %	-55 091
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 397 368	- 379 411	17 957	95,5 %	- 376 104



Nuorisopalvelut

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus:

Kunnan tehtävänä on toteuttaa nuorisotyötä ja -politiikkaa. Nuorisotyötä tehdään yhteistyössä muiden nuorille palveluja tuottavien viranomaisten, hyvinvointitoimen palveluiden sekä nuorten, heidän perheidensä, järjestöjen, seurakunnan ja muiden nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa. Hyvinvointitoimen nuorisotyön toimintamuotoja ovat nuorisotilatoiminta Nuorisotalo Miitillä, koulunuorisotyö, leiri-, kerho- ja retkitoiminta, nuorten harrastamisen tukeminen, nuorisotapahtumien tuottaminen, nuorten vaikutusmahdollisuuksien tarjoaminen ja osallisuuden vahvistaminen, nuorisotyön avustaminen, sosiaalinen vahvistaminen, nuorten työpajatoiminta sekä etsivä nuorisotyö.

Jelppiverkko -nuorten palvelussa nuori voi joko itse tai toisen ohjaamana olla yhteydessä etsivään nuorisotyöntekijään tai päästä yksilö- ja/tai starttivalmennukseen. Kohderyhmänä ovat 15–28 -vuotiaat. Etsivä nuorisotyöntekijä kartoittaa yhdessä nuoren kanssa hänen tilanteensa sekä siihen sopivat palveluvaihtoehdot. Tuen tarpeen pitkittyessä nuori voi halutessaan siirtyä yksilö- ja/tai starttivalmennukseen, jonka menetelmiä ovat mm. kahvilatoiminta ja starttivalmennus. Nuori voi olla Jelppiverkon asiakkaana haluamansa ja tarvitsemansa ajan; rinnalla kulku voi kestää muutamista päivistä muutamiin vuosiin, jonka aikana ohjauksen tarve ja tavat voivat vaihdella. Jelppiverkon osaamisverkoston kautta kuntaan saadaan myös koordinaattorin ja nettietisivän palvelut.

Hankkeet: Sievi harrastaa- hanke, Oulun Eteläinen NUPS hanke (hallinnoi Jokilaakson nuorten tuki ry. /Haapajärvi)

Henkilöstö: nuorisotyöntekijä 1 htv, yksilö- ja starttivalmentaja 1 htv, etsivä nuorisotyöntekijä 0,5 htv, tilaohjaaja/koordinaattori 0,81 htv, alueellinen etsivän nuorisotyön koordinaattori 0,5 htv

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella ja hyvinvointisuunnitelmasta nousevat H-kirjaimella.

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	H Tarjoamme erilaisia, yhdessä nuorten kanssa luotuja ja eri toimijoiden kanssa yhteistyössä toteutettuja, kohtaamispaikkoja, myös yli 16-vuotiaille nuorille.	Jalkautuminen nuorisovaltuustolaisten kanssa joulun avaukseen.	Toteutuu 
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Kasvu ympäristö antaa mahdollisuuksia	Lisäämme koulunuorisotyötä alakouluilla tiivistämällä yhteistyötä koulujen kanssa.	Koulunuorisotyön määrä ollut vähäisempää johtuen henkilöstöresurssista syksyn aikana, mutta tilanne korjaantunut vuoden loppua kohti henkilöstöresurssin lisääntyessä.	Toteutuu osittain 
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	H Vahvistamme nuorten osallisuus- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Tuomme itse ja tuemme muita toimijoita tuomaan aktiivisesti ja monikanavaisesti esiin nuorten osallisuutta ja onnistumisia. Lisäämme positiivista viestintää sieviläisistä nuorista.	Nuoret saavat vaikuttaa nuorten työpajatoiminnan valmennusten sisältöihin. Etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajatoiminnan jokavuotinen Sovari-kyselely on toteutettu. Nuoret ovat olleet tyytyväisiä ja nuorisovaltuusto on toiminut suunnitelman mukaisesti.	Toteutuu 
Yhteisöllisesti ja välittäen		Vahvistamme toimijoiden välistä yhteistyötä laatimalla leiri-	Toimijoiden välistä yhteistyötä on vahvistettu laatimalla leiri-	Toteutuu osittain



		käsikirjan, tilakäsikirjan, nuorisotyön kriisivalmiussuunnitelman ja koulunuorisotyön suunnitelman.	käsikirja, tilakäsikirja ja tehostetun nuorisotyön suunnitelma, jotka saatiin lähes valmiiksi. Koulunuorisotyön suunnitelma on valmis, mutta vaatii päivittämistä.	
--	--	---	--	--

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1. Toteutuneiden kohtaamispaikkojen, ml. tapahtumien yms. lukumäärä.			4	22
2. Alakoulujen lukumäärä, joiden kassa yhteistyö on toteutunut.			2	5
3. Toteutuneiden tapahtumien; vierailut, oppitunnit, vanhempainillat yms. lukumäärä			6	34
4. Nuorisovaltuuston kokousten määrä	4		4	6
5. Nuorisopalveluiden tuottamien julkaisujen kokonaismäärä (sis. some-, verkko- ja printti-julkaisut)			8	140
6. Valmiit asiakirjat			Toteutuu	Tehty lähes valmiiksi ja päivitetään.

Nuorisopalvelut	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	155 678	144 889	-10 789	93,1 %	164 495
TOIMINTAKULUT	- 355 683	- 359 457	-3 774	101,1 %	- 340 236
TOIMINTAKATE	- 200 005	- 214 569	-14 564	107,3 %	- 175 740
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 200 005	- 214 569	-14 564	107,3 %	- 175 740



Työllisyyspalvelut

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus:

Toiminnan tarkoituksena on vähentää työttömyyttä löytämällä ja mahdollistamalla sieviläisille työnhakijoille sopivia palvelu-, koulutus- ja työllistymispolkuja yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Tavoitteena on tehdä muuttuvassa toimintaympäristössä kehittämistyötä laadukkaiden lähipalvelujen turvaamiseksi Sievissä.

Sievin työllisyyspalvelujen toiminta on vakiintunutta ja se tarjoaa laadukasta, luottamuksellista, asiakaslähtöistä ja joustavaa ohjaus- ja neuvontapalvelua asiakkailleen.

Hankkeet: Pohjois-Pohjanmaan TE2024- hanke (hallinnoija Pohjois-Pohjanmaan liitto)

Henkilöstö: Työllisyyskoordinaattori 1htv, vastaava työpajaohjaaja 1htv, palveluohjaaja 0,5 htv

Toimintaympäristön muutokset:

Työllisyyspalveluissa on tapahtunut ja on edelleen tapahtumassa useita ja kunnan näkökulmasta hyvin merkittäviä muutoksia. Pohteen toimintamallit vielä kehittyvät, millä on vaikutusta erityisesti asiakkaiden palveluohjaukseen. Palkkatukiudistus astui voimaan vuoden 2023 alusta, mikä vaikuttaa Työkolmion toimintaan. TE-palvelut ovat siirtymässä kuntiin vuoden 2025 alusta ja onnistunut siirto edellyttää riittävästi resursseja sekä aktiivista osallistumista valmisteluun. Siirron valmistelun tukena on Pohjois-Pohjanmaan liiton hallinnoima kehittämishanke, jossa Sievin kunta on mukana.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Tuotamme hyvinvointia	Osallistumme aktiivisesti TE2024 uudistuksen valmisteluun ja rakennamme yhteistyössä sieviläisten asiakkaiden näkökulmasta toimivan ja taroituksenmukaisen palvelukonaisuuden.	Ylivieska, Kalajoki, Nivala -työllisyysalueen valmistelutyötä tehtiin tiiviissä yhteistyössä työllisyysalueen kuntien kesken vastuukunnan johdolla. Valmistelutyön tukena toimi AKKE -rahoitteinen hanke ajalla 03-12/2024, jossa Sievi oli mukana osatoteuttajana. Sievin työllisyyskoordinaattori toimi hankkeessa projektiasiantuntijana 50-55 % työpanoksella. Valmistelutyötä varten perustettiin eri teemojen mukaiset työryhmät, joissa oli laajasti kuntien edustajia mukana sekä kuntajohtajista koostuva omistajaohjausryhmä. TE24 - uudistuksen valmisteluun liittyviin tilaisuuksiin ja infoihin osallistuttiin aktiivisesti ja Pohjois-Pohjanmaan liiton TE2024 -hankkeessa tuotettua materiaalia ja työpajoja hyödynnettiin valmistelun tukena. Kunnan oma TE-tiimi aloitti kokoontumiset huhtikuussa pitäen tilannekatsauksia kuukausittain. Suunnittelu- ja muutostöiden tuotoksena kuntantalolle saatiin yhteiset toi-	Toteutuu



			mitilat kaikille työllisyyden hoidon parissa työskenteleville. Yksi muutoksen tärkeimmistä tavoitteista saatiin toteutumaan eli viranomaispalveluja tuotetaan vuoden 2025 alusta asiakkaille myös Sievin toimipisteellä lähipalveluna kasvokain.	
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Selvitämme, miten kunnan tuotamat työllisyyden tukipalvelut saadaan toimivaksi kokonaisuudeksi työllisyysalueen tuottamien lakisääteisten palveluiden kanssa.	Kunnan oma TE-valmistelutiimi on kokoontunut kuukausittain ja mm. talousarviovalmistelua tehdessä on pohdittu myös kunnan työllisyyden tukipalvelujen rakennetta tulevaisuudessa. Alkusuksysta 2024 todettiin, että kehittämistyön pohjalta on hyvä saada ensin suunnitelma ja prosessikuvaus lakisääteisten palveluiden toteutumisesta, jotta nähdään, millaisille tukipalveluille on jatkossa tarvetta. Myös vuoden 2024 aikana toteutuneilla lakimuutoksilla mm. työttömyysturvaan, palkkatukeen ja työssäoloeroon liittyen, on vaikutusta palveluiden muotoutumiseen tulevaisuudessa. Esimerkiksi työpajatoimintaa tulee tarkastella ja kehittää, mutta toistaiseksi päädyttiin jatkamaan suhteellisen samalla mallilla kuin aiemmin, hieman vähäisemmin työllistämisesurssein, koska kunnalla ei ole enää palkkatukea tulevaisuudessa käytettävissä. Työllisyyden tukipalvelujen kehittämistä jatketaan aktiivisemmin vuonna 2025.	Toteutuu osittain
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Pidämme Kelan työmarkkinatukimaksut hallinnassa. Autamme asiakkaitamme aktiivisesti etsimään mielekkäitä jatkopolkuja. S	Kunnan osarahoittamat työmarkkinatukimaksut kasvoivat jälleen ja niitä maksettiin vuonna 2024 28 434 € enemmän kuin vuonna 2023. Kasvuun vaikutti mm. yli 1 000 päivää työttömänä olleiden määrän lisääntyminen. Asiakastyössä näkyi erityisesti työ- ja toimintakyvyn kartoituksiin liittyvien terveyspalveluiden puute esim. pitkät jonot lääkäreille. Mehiläisen kuntoutuskeskuksen kanssa tehtiin työ- ja toimintakyvyn arviointipalveluihin liittyvä ostopalvelukokeilu, johon ohjattiin muutama asiakas.	Toteutuu osittain



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1. Osallistumme TE24 valmistelun alueelliseen yhteistyöhön säännöllisesti ja aktiivisesti.			Toteutuu	Toteutui
1. Sieviläisten työllisyyden palvelukokonaisuus on selvillä.			Toteutuu	Toteutui osittain
2. Valmis suunnitelma kunnan tuottamien työllisyyden tukipalveluiden toteuttamisesta.			Toteutuu	Tavoite siirtyi vuodelle 2025
3. Aktivointiaste % asiakkaita (kuntouttava työtoiminta, työkokeilu, palkkatyö, koulutus) S	60,3 %	56,1 %	59 %	58,3 %
3. Kelan työmarkkinatukimaksut (€) S	161 002 €	188 558 €	170 000 €	216 992 €

Työllisyyspalvelut	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	115 940	166 996	51 056	144,0 %	146 566
TOIMINTAKULUT	- 650 344	- 637 896	12 448	98,1 %	- 602 237
TOIMINTAKATE	- 534 404	- 470 899	63 505	88,1 %	- 455 671
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 534 404	- 470 899	63 505	88,1 %	- 455 671

Kotoutumisen edistäminen

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus: Kotoutumisen edistämisen palveluiden tarkoitus on tarjota maahanmuuttaja-asiakkaille laadukkaat, lakisääteiset ohjaus- ja neuvontapalvelut, sekä edistää ja tukea kotoutumista Sieviin. Haluamme, että uusilla asukkailla on tervetullut olo, ja että he löytävät helposti kotoutumistaan tukevat palvelut kunnasta.

Hankkeet: Hyvinvointia maahanmuuttajaperheille – hanke (hallinnoija Nivalan kaupunki)

Henkilöstö: kotoutumiskoordinaattori (palveluohjaaja) 0,5 htv



Toimintaympäristön muutokset: Hyvinvointialue uudistuksen myötä kotoutumisen vastuita siirtyi kunnille vuoden 2023 alusta, ja TE24 uudistuksen myötä vastuita tulee entistä enemmän. Vuoden 2024 tavoitteena on seurata uudistuksen etenemistä ja valmistautua muutoksiin luomalla tarpeen mukaiset kotoutumispalvelut Sieviin.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Muotoilemme kuntaan toimivat ja tarpeenmukaiset kotoutumisen edistämisen palvelumallin. S	Ohjaus- ja neuvontapalveluille on ollut paljon kysyntää ja kaikki asiakkaat on voitu palvella. Vuoden aikana kotoutumispalveluiden työntekijöillä on ollut n. 460 asiakaskontaktia. Kotoutumisohjelma valmistui ajallaan ja se on esitelty kunnan hallitukselle. Sievissä on kolme suomen kielen opetusryhmää kansalaisopiston järjestämänä sekä HMP- hankkeen organisoima verkkokoulutus.	Toteutuu
Yhteisöllisesti ja välittäen	Huomioimme ja kohtaamme toisemme	Haemme Leader rahoitusta kotoutumisen edistämisen hankkeelle. Hankerahoituksella palataan kotoutumisohjaaja maahanmuuttajien arkielämän tukihenkilöksi.	Hanke on tavoittanut hyvin asiakkaat ja alkanut järjestää KV-kahvilaa yhdessä Lylyn kyläyhdistyksen kanssa asiakkaiden toiveesta. Nyt Sievissä on KV-kahvila toimintaa 2xkk. HMP-hanke järjestää joka toisen keran ja Kotona Sievissä -hanke joka toisen.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
1. Valmis palvelukuvaus kotoutumisen edistämisen palveluista			Toteutuu	Toteutunut
2. Myönteinen hankepäätös.			Toteutuu	Toteutunut
2. Kotoutumisohjaaja on rekrytoitu.			Toteutuu	Toteutunut

Kotoutumisen edistäminen	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	51 300	47 589	-3 711	92,8 %	0
TOIMINTAKULUT	-79 271	-49 617	29 654	62,6 %	0
TOIMINTAKATE	-27 971	-2 028	25 943	7,3 %	0
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	-27 971	-2 028	25 943	7,3 %	0

Hyvinvointilautakunta	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	552 209	599 228	47 019	108,5 %	571 548
TOIMINTAKULUT	-2 554 092	-2 388 800	165 292	93,5 %	-2 325 078
TOIMINTAKATE	-2 001 883	-1 789 571	212 312	89,4 %	-1 753 531
POISTOT	-82 636	-82 636	0	100,0 %	-55 091
KOKONAISKUSTANNUKSET	-2 084 519	-1 872 208	212 312	89,8 %	-1 808 622

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Yhdyskuntapalvelut

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus: Yhdyskuntapalvelut tuottaa kunnan infraomaisuuden ja liikuntapaikkojen kunnossapito- ja rakennuttamispalvelut. Yhdyskuntasuunnittelulla kehitetään kunnan houkuttelevuutta ja asumisviihtyvyyttä. Suunnittelulla varmistetaan riittävä tonttitarjonta sekä yritystoiminnan että asuntorakentamisen tarpeisiin. Toiminnassa kiinnitetään huomiota ympäristön kuormitusta vähentäviin toimintatapoihin ja materiaaleihin.

Yhdyskuntapalveluihin kuuluu teknisen toimen hallinto, joka vastaa mm. hankintapalveluista ja kunnan investointiohjelman toteuttamisesta.

Henkilöstö: Tekninen johtaja, palvelusihteeri, rakennusmestari 0,4 htv (31.5.2024 asti), kunnossapitotyönjohtaja (1.6.2024 alkaen) suorittava työ ostetaan pääsääntöisesti ostopalveluna. Urheilualueiden hoitaja ja kausityöntekijä urheilualueiden hoitoon 0,5 htv.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Ilmaston muutos lisää sään ääri-ilmiöitä ja sään vaihtelevuus lisääntyy. Sään äkillinen vaihtelevuus lisää kunnossapidon tarvetta ja sään ääri-ilmiöihin tulee varautua mm. maankäytön suunnittelussa.

Riskit:

Henkilöstöresurssit

Taloudelliset resurssit

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Investointiohjelman toteuttaminen hyväksytyjen määrärahojen mukaisesti. S	Kadut ja yleiset alueet hoidettu kohtuullisen hyvin. Katuvalaistukseen vaihdettiin uusia Led valaisimia vanhojen elohopeavalaisimien tilalle. (Energiänsäästö)	Toteutuu 



			Tieasfalttoinnit valmistuivat suunnitelman mukaan. Valmistuneet investoinnit: - Järvikylän kuntouran purutus - Katujen valaistuksen uusiminen - Niemeläntien, Vahtolantien päällystäminen	
Vastuullinen talous		Kadut ja yleiset alueet kunnossapidetään kustannustehokkaasti. S	Kaavateiden ja puistojen ylläpito ja huoltotyöt tehty hyvin/suunnitelman mukaan.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Ylläpidetään ja kehitetään henkilöstön ammattitaitoa. Kehitetään henkilöstön hankeosaamista.	Organisaatiota vahvistettu perustamalla kiinteistöpäällikön virka ja kunnossapitotyönjohtajan toimi. Rakennusmestarin toimi lakkautettu. Vastuujaot selkeytyneet ja kuormitusta saatu ohjattua tasaisemmin. Toimistohenkilöstö saanut koulutusta tekoälyyn ja O365 soveluksiin sekä kirjanpidon perusteisiin.	Toteutuu osittain
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Kasvu ympäristö antaa mahdollisuuksia	Kunnalla on laadukas ja monipuolinen asuinrakennusten tonttitarjonta ja tonttitarjonta ajan tasalla kunnan verkkosivuilla. S	Tontti tarjonta ajan tasalla. Peltoaalalle sijoittuvien tonttien määrää ollaan lisäämässä kaavoituksella.	Toteutuu osittain
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Raakamaata hankitaan riittävästi nykyisten asemakaava-alueiden läheisyydestä kaava-alueiden laajenemisen mahdollistamiseksi.	Ei toteutuneita maanhankintoja.	Ei toteudu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Jatketaan Niemelänkankaan asemakaava-alueen suunnittelua. S	Kaavatyötä edistävä diplomityö vireillä suunnitellulla hankealueella.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Jatketaan Kakaravaaran asemakaava-alueen suunnittelua. S	Suunnittelutyö käynnistetty ja kaavaluonnos valmistunut.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Tuotamme hyvinvointia	Uusiutuvan energian kaavoituksen jatkaminen.	Uusiutuvan energian tuotanto-alueiden kaavoitus edennyt suunnitellusti.	Toteutuu



		S		
Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset	Erilaiset asumismahdollisuudet	Yksityistieavustusten periaatteet päivitetään.	Päivitystyö käynnissä.	Toteutuu osittain
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Tuotamme hyvinvointia	Kadut ja yleiset alueet ovat turvallisia ja hoitotoimilla rakennetaan viihtyisää kuntakuva.	Puistot ja yleiset alueet hoidettu kohtuullisen hyvin. Hoitotyöistä ja kesäkukista tuli positiivista palautetta.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Valmistuneet investointihankkeet S				4/9
2. Kustannukset (€/katumetri, 31 250m) S	4,63	6,75	4,80	6,52
3. Asuinrakentamisen tontit (kpl) S	44	42	30-60	42
3. Myytyjen tonttien määrä (asuinrakennustontit / yritystontit)	0/0	2/0	3/1	0/0

Yhdyskuntapalvelut	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	362 880	289 643	-73 237	79,8 %	310 722
TOIMINTAKULUT	- 841 056	- 851 616	-10 560	101,3 %	-1 006 954
TOIMINTAKATE	- 478 176	- 561 973	-83 797	117,5 %	- 696 232
POISTOT	- 461 170	- 475 501	-14 331	103,1 %	- 359 831
KOKONAISKUSTANNUKSET	- 939 346	-1 037 474	-98 128	110,4 %	-1 056 063



Kiinteistöpalvelut

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus:

Kiinteistöpalvelut huolehtii kunnan toimintojen edellyttämien tilojen rakennuttamisesta, ylläpitotehtävistä sekä tiloissa tarvittavista tukipalveluista. Asuntotoimen tehtävänä on kehittää Sievin vuokra-asumisympäristöä viihtyisäksi ja turvalliseksi asua yhteistyössä Kiinteistö Oy Sievin Jussin kanssa.

Toiminnalla varmistamme, että kunnan palvelut pystytään tuottamaan terveellisissä, laadukkaissa ja nykyaikaisissa toimitiloissa. Vuokra-asuntomme ovat tasokkaat, turvalliset ja viihtyisät. Tarjoamme asiakkaillemme miellyttävän palvelukokemuksen.

Henkilöstö: Kiinteistöpäällikkö 0,83 htv, rakennusmestari 0,6 htv (31.5.2024 asti), toimistosihteeri, kiinteistönhoitaja 2,5 htv, kirvesmies 3 htv

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Ilmaston muutos lisää rakennusten vuosittaista kosteusrasitusta ja sään ääri-ilmiöiden aiheuttamat vauriot voivat lisääntyä. Rakennusten kunnossapitokustannukset lisääntyvät.

Päästötavoitteiden kiristyminen ja energian hinnan voimakas nousu edellyttää energiatehokkuuteen tähtäävien investointien toteuttamista.

Mahdollisten palveluverkon muutoksien vuoksi rakennukset poistuvat käytöstä.

Asiakaskäyttäytymisen muutokset edellyttävät sähköisten palvelukanavien käyttöönottoa.

Valtakunnallinen trendi terveelliset, turvalliset ja viihtyisät tilat käyttäjille.

Riskit:

Henkilöstöresurssit

Taloudelliset resurssit

Ennakoimattomat vahingot

Vuokrasuhteen päättymisen

Poikkeamat talousarviosta:

Talousarviosta poiketen kunnossapidon henkilöstökulut ja yleiset tarvikekulut on kirjattu kustannuspaikalle 4390 Varikko/Kunnossapito, josta kulut on jyvitetty teknisen toimen muille kustannuspaikoille. Sisäisten siirtojen myötä sisäiset tulot ja menot ovat olleet 149 612€ talousarviota suuremmat.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Kiinteistöjen ennakoidulla kunnossapidolla vähennetään saapuvien palvelupyyntöjen määrää.	Palvelupyyntöihin on reagoitu ja tarvittavat toimenpiteet tehty kiireellisyysjärjestyksessä. Kunnossapito korjaukset tehty pääsääntöisesti suunnitelman mukaan.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Ylläpidetään ja kehitetään henkilöstön ammattitaitoa. S	Koulutuspäiviä useita ja tavoite saavutettu osittain.	Toteutuu osittain



Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Tuotamme hyvinvointia	Henkilöstön työympäristö, työvälineet ja työskentelytavat tukevat työssä jaksamista ja minimoivat vahinkojen syntymisen työssä.	Työt on suunniteltu hyvin ja työssä käytetään asianmukaisia suojavarusteita ja apuvälineitä.	Toteutuu
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Toteutetaan kiinteistöjen energian säästöön tähtääviä toimenpiteitä.	Valmistuneet energiatehokkuusinvestoinnit: • Paloaseman aurinkovoimala • Monitoimihallin aurinkovoimala	Toteutuu
Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset	Erilaiset asumismahdollisuudet	Pidetään vuokra-asunnot vuokralaisia houkuttelevassa kunnossa.	Asuntoihin tehty asukkaan vaihtuessa pintaremonttia tarpeen mukaan.	Toteutuu
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Kiinteistöohjelman laatiminen. 	Kiinteistöohjelman mukaisia toimenpiteitä tehtiin ja lopullinen valmistuminen siirtyi 2025 vuodelle.	Toteutuu osittain

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Saapuneet palvelupyynnöt (kpl/vuosi) 	580	492	470	488
Toteutuneet koulutuspäivät (pv/htv) 	1	2/7	2	3 Tarkistettava
Sattuneiden työtapaturmien määrä (lievät / vakavat)	2/0	1/0	0/0	0/0
Merkittävät toteutuneet toimenpiteet	1	1	2/2	2/2
Tilakustannus €/m ² (34 712m ²)	48,83	53,77	49,00	58,32
Kunnan vuokra-asuntojen käyttöaste (%) ja asukasvaihtuvuus (%) vuodessa	97 3,6	88 3,10	95 -	88 3,10

Kiinteistöpalvelut	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	3 208 833	3 362 705	153 872	104,8 %	3 471 319
TOIMINTAKULUT	-2 269 949	-2 380 314	- 110 366	104,9 %	-2 391 463
TOIMINTAKATE	938 884	982 390	43 506	104,6 %	1 079 856
POISTOT	- 879 399	- 980 249	- 100 850	111,5 %	- 850 003
KOKONAISKUSTANNUKSET	59 485	2 141	-57 344	3,6 %	229 852

Rakennusvalvonta

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus:

Rakennusvalvonta on lakisääteistä viranomaisvalvontaa yleisen edun kannalta, jonka tarkoituksena on neuvonnan ja ohjauksen, lupakäsittelyn, valvonnan sekä pätevien suunnittelijoiden ja vastaavien työnjohtajien avulla edistää terveellistä, turvallista ja ympäristöön sopivaa rakentamista sekä ylläpitää rakennetun ympäristön hyvää laatua ja kestävää kehitystä. Rakennusvalvonnan tehtäviin kuuluu myös valvoa kaavojen toteutumista ja naapurinäkökulman huomioon ottamista.

Toiminnalla varmistamme, että rakennushankkeeseen ryhtyvät tiedostavat, että laadukas rakentaminen edellyttää pätevää suunnittelua ja valvontaa ja muutoinkin ammattilaisten käyttöä. Rakennusvalvonta tähtää toiminnallaan siihen, että asiakkaat mieltävät meidät tasapuolisina, oikeudenmukaisina ja inhimillisinä yhteistyökumppaneina. Rakentamisen hyvä laatu on kaikkien osapuolten yhteinen tavoite.

Henkilöstö: (Rakennustarkastaja 0,5 htv ostopalvelu) ja toimistosihteerit 0,4 htv

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Maankäyttö- ja rakennuslain, rakentamismääräyskokoelman sekä muiden rakentamista koskevien säädösten uusimiset ja muutokset. Muuttuvat säädökset vaativat runsaasti perehtymistä ja kouluttautumista, jotta neuvonnassa ja ohjauksessa pystytään antamaan ajanmukaista palvelua.

Rakennustarkastajan työ ostopalveluna 2 pv/viikko. Tämänhetkisestä lupahakemusten määrän laskusta johtuen palvelutasoon ei merkittävää muutosta. Lupapisteiden käyttöönotto on sujuvoittanut lausuntojen pyytämistä ja lupahakemusten käsittelyä.

Riskit:

Henkilöstöresurssit, sihteeripalvelut

Taloudelliset resurssit, lupatuotot

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Valmistelu ja päätöksenteko tehdään mahdollisimman lyhyessä ajassa. Lupahakemuksen käsittely aloitetaan ja lausunto-pyynnöt lähetetään 3 pv:n kuluessa. Lupapäätös annetaan viranhaltijapäätöksissä 2 viikon ja	Toteutunut	Toteutuu 



		lupajaoston päätöksissä 4 viikon kuluessa siitä, kun mahdolliset lausunnot ja lisäselvitykset on saatu. S		
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Lupien edellyttämät tilatut katselmukset suoritetaan 3 pv:n kuluessa, aloituskokoukset pidetään omakotitaloissa ja muissa vaativissa hankkeissa. S	Toteutunut	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Kuntakuvan laatua ja viihtyisyyttä seurataan ympäristökatselmuksilla ja ns. jatkuvan valvonnan puitteissa.	Lupajaoston päätöksen mukaisesti ympäristökatselmus suoritetaan joka toinen vuosi. Seuraava katselmus toteutetaan vuonna 2025	Toteutuu
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Omavaraisuus: lupamaksuilla ja muilla tuloilla pyritään kattamaan suuri osa toiminnan kuluista ja samalla pyritään pitämään palvelutaso riittävän korkeana	Ei ole toteutunut.	Ei toteudu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Valmistaudutaan uuden rakennuslain voimaantuloon päivittämällä hallintosääntö, rakennusjärjestys ja rakennusvalvonnan taksaa. S	Hallintosääntö tullut voimaan 1.1.2025. Rakennusjärjestystä ja taksaa on valmisteltu ja ne hyväksytään vuoden 2025 alussa.	Toteutuu osittain

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Lupien käsittelyyn keskimäärin käytetty aika Viranhaltija/Lupajaosto S	2/4 vk	2/4 vk	2/4 vk	2/4 vk
Suoritettut katselmukset kpl	109	56	-	50
Aloituskokoukset kpl	7	5	-	3
Rakennus- ja toimenpidelupien määrä	56	63	-	27
+ ilmoitukset kpl	10	5	-	3
- ympäristökatselmuksen suorittaminen			-	
Menoista katetaan tuloilla %	26,65	42,55	30	17,5 %
Suoritettut toimenpiteet			3/3	1/3



- hallintosäännön uusiminen - lupa- ja valvontamaksujen uusiminen - rakennusjärjestyksen uusiminen				
S				

Rakennusvalvonta	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	13 500	14 193	693	105,1 %	39 011
TOIMINTAKULUT	-87 067	-79 467	7 599	91,3 %	-91 685
TOIMINTAKATE	-73 567	-65 274	8 292	88,7 %	-52 673
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	-73 567	-65 274	8 292	88,7 %	-52 673

Ympäristönsuojelu

Tavoitteet

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus:

Ympäristönsuojelu on lakisääteistä viranomaistoimintaa ja sen tehtävä on valvoa ympäristön tilaa erilaisten tarkastusten, selvitysten ja tutkimusten avulla. Ympäristönsuojelun tehtävänä on käsitellä ja valvoa maa-aines- ja ympäristönsuojelulakien mukaisia lupia sekä edistää ympäristön- ja luonnonsuojelua kestävä kehityksen mukaisesti. Lisäksi ympäristönsuojelun tehtäviin kuuluu mm. jätelain, luonnonsuojelulain, vesilain ja vesihuoltolain mukaisia valvontatehtäviä.

Ympäristönsuojelun tavoitteena on edistää ympäristön- ja luonnonsuojelua siten, että kaikilla kuntalaisilla olisi mahdollisuus terveelliseen, turvalliseen ja viihtyisään elinympäristöön.

Ympäristölupien säännöllinen valvonta ostetaan Ylivieskan kaupungilta arviolta 6 htp/vuosi.

Henkilöstö: Ympäristösihteeri 0,54 htv ja toimistos sihteeri 0,3 htv

Tärkeimmät lainsäädännön, kansallisten kehittämisohjelmien ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Rakentamisen volyymin merkittävä aleneminen näkyy myös ympäristönsuojelussa vireille tulevien lupahakemusten määrässä. Vaikutukset ympäristönsuojeluun näkyy erityisesti eläinsuojien ympäristö- tai ilmoituslupien määrässä. Rakentamisen väheneminen vaikuttaa tulevana vuosina alentavasti myös maa-aineslupien määrään. Toisaalta Sievin kunnassa vireillä olevien tuuli- ja aurinkovoimahankkeiden rakentaminen tulee lähivuosina lisäämään merkittävästi kiviainesten tarvetta alueella.

Jätevesien käsittelyn valvonta vaikuttaa ympäristönsuojelun työtehtävien määrään myös tulevana vuosina. Vesiensuojelun näkökulmasta viemäriverkoston laajentaminen ja toiminta-alueiden määrittäminen kuntakeskuksen ulkopuolisille kyläalueille olisi perusteltua syytä ottaa tarkasteluun myös Sievissä.

Riskit:

Henkilöstöresurssit

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella



Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Toiminnan menoista katetaan lupamaksuilla 40 %.	Toiminnan menoista saatiin kattettua tuloilla lähes tavoitteen mukaisesti	Toteutuu osittain
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Luvat käsitellään kohtuullisessa ajassa S	Luvat saatiin käsiteltyä lähes tavoitteen mukaisessa ajassa	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Tuotamme hyvinvointia	Ympäristökatselmus järjestetään vuosittain. S	Lupajaoston päätöksen mukaisesti ympäristökatselmus suoritetaan joka toinen vuosi. Seuraava katselmus toteutetaan vuonna 2025	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Pohjaveden laadun ja määrällisen tilan turvaaminen	Pohjaveden suojelutoimenpiteitä on saatu edistettyä suunnitelman mukaisesti.	Toteutuu
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet		Jätevesihuollon tehostaminen	Vuoden aikana hyväksyttiin ainoastaan kaksi jätevesijärjestelmien tehostamiseen liittyvää hakemusta.	Toteutuu osittain
Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset	Yrittäjäyhteistyö on aktiivista ja tuloksellista	Maa-aines- ja ympäristölupien valvonta	Vuoden aikana valvottiin 13 maa-aineslupa-aluetta ja 4 ympäristölupaa. Ympäristölupien valvonta jäi hieman suunniteltua vähäisemmäksi.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Menoista katetaan tuloilla %	52	20	40	31,7
Lupien käsittelyyn käytetty aika, vrk/lupa S	43	47	60	65
Ympäristökatselmuksen suorittaminen. (uusi mittari)	0	1	-	-
Pohjaveden laadun turvaamiseen tähtäävien toimenpiteiden määrä. (uusi mittari)	-	3	5	4
Jätevesihuollon tehostamiseen tähtäävien toimenpiteiden määrä. (uusi mittari)	2	4	5	2
Maa-aines- ja ympäristölupien valvonta – valvontakohteiden määrä	22	17	22	17



Ympäristönsuojelu	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	18 740	18 368	- 372	98,0 %	13 115
TOIMINTAKULUT	-67 052	-57 850	9 202	86,3 %	-65 061
TOIMINTAKATE	-48 312	-39 482	8 830	81,7 %	-51 947
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	-48 312	-39 482	8 830	81,7 %	-51 947

Tekninen lautakunta	2024 Talousarvio	2024 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2023 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	3 603 953	3 684 909	80 956	102,2 %	3 834 167
TOIMINTAKULUT	-3 265 123	-3 369 249	- 104 126	103,2 %	-3 555 163
TOIMINTAKATE	338 830	315 661	-23 169	93,2 %	279 004
POISTOT	-1 340 569	-1 455 750	- 115 181	108,6 %	-1 209 834
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 001 739	-1 140 089	- 138 350	113,8 %	- 930 830



Sievin Teollisuuspuisto Oy

Tavoitteet

Henkilöstö: Toimitusjohtaja, kiinteistöt: Sievin kunnan tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Sievin kunnassa sijaitsevia kiinteistöjä ja niillä olevia rakennuksia ja vuokrata niitä liiketarkoituksiin. Lisäksi yhtiö tuottaa sopimusperusteisesti elinkeinopalveluja Sievin kunnalle.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Sievi liittyy vuoden 2023 alusta NIHAK ry:n jäseneksi. Sieviläisten yritysten ja yrittäjien integroiminen uuteen kehitysorganisaatioon on vuoden yksi tärkeimmistä teemoista. TE uudistuksen valmistelutyö on toinen suuri muutos, johon valmistaudumme.

Toiminnalliset tavoitteet

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot					
	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Tavoitetta kuvaava mittarit					
KÄYTTÖASTE	100 %	86 %	100 %	90 %	100 %
TALOUS	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Liikevaihto	597 221,64	645 585,40	644 873,92	650 000,00	609 170,28
Muut tuotot					
Henkilöstökulut	80 687,12	78 847,88	78 734,62	95 000,00	40 359,80
Poistot ja arvonalentumiset	173 353,25	133 550,98	142 240,92	150 000,00	143 028,98
Liiketoiminnan muut kulut	314 980,63	350 489,52	348 502,34	350 000,00	460 691,51
Kulut yhteensä	569 021,00	562 888,38	569 477,88	595 000,00	644 080,29
Liikevoitto	28 200,64	82 697,02	75 396,04	55 000,00	-34 910,01
Rahoitustuotot/-kulut	15 174,96	17 035,33	91 634,15	55 000,00	94 246,63
Voitto ennen satunnaiseriä	13 025,68	65 661,69	-16 238,11	0,00	-129 156,64
Poistoeron lisäys/vähennys		-56 000,00	20 000,00		36 000,00
Satunnaiset erät					
Voitto ennen veroja	13 025,68	9 661,69	3 761,89	0,00	-93 156,64
Verot	-1 937,00	1 931,23	920,73	0,00	60,89
Tilikauden voitto	14 962,68	7 730,46	2 841,16	0,00	-93 095,75

Kiinteistö Oy Sievin Jussi

Tavoitteet

Henkilöstö: Ei palkattua henkilöstöä, toimitusjohtajan tehtävät ulkoistettu, toimistosihteerin palvelut 0,6 htv ostetaan Sievin kunnan tekniseltä toimelta.

Toiminta-ajatus ja visio: Tarjota kuntalaisille turvallista ja viihtyisää vuokra-asumista laadukkaissa huoneistoissa ja ympäristössä hyvällä käyttöasteella taloudellisesti kannattavasti.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Ei suuria muutoksia. Yhtiön raskas velkataakka ja kiinteistöjen korjausvelka ovat edelleen läsnä ja vaikuttavat yhtiön toimintaan. Kiinnostus vuokra-asumista kohtaan näyttää säilyvän hyvänä ja kunnan teollisten työnantajien vetovoima tuo mukanaan ainakin joitakin uusia asukkaita vuositasolla.

Toiminnalliset tavoitteet: Jatketaan asuntojen suunnitelmallista remontointia. Pintaremontteja tehdään huonokuntoisissa asunnoissa. Julkisivujen uudistamista jatketaan huoltomaalauksilla ja kattojen puhdistuksilla. Kartoitetaan vaihtoehtoja öljylämmitteisten kiinteistöjen lämmitysmuodoista.

Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.
Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset	Erilaiset asumismahdollisuudet	Vuokrattavana on erikokoisia asuntoja, jotka sopivat erilaisiin elämäntilanteisiin.	Vuokrattavana on paljon erilaisia ja erilaisiin elämäntilanteisiin sopivia asuntoja. Erityisesti isompien asuntojen kysyntä on melko vähäistä.
Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet	Asiakaslähtöiset palvelut lähellä kuntalaisia	Asunnot lähellä kauppoja, kouluja ja muita palveluita.	Asunnot sijaitsevat kuntakeskuksessa lähellä kauppoja ym. palveluita.
Vastuullinen talous	Vastuullinen talous	Vuokratuotot kattavat asuntojen ylläpidosta, kunnostuksesta ja rahoituksesta aiheutuneet kulut.	Korjausvelka ja lainojen lyhennykset kuormittavat taloutta ja pienentynyt käyttöaste lisää negatiivista vaikutusta. Viimeisellä vuosineljänneksellä vuokrasopimuksia on joka kuukausi päättynyt enemmän kuin alkanut.



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot					
	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Tavoitetta kuvaava mittarit					
KÄYTTÖASTE	91 %	96 %	94 %	92 %	87 %
TALOUS	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Liikevaihto	1 585 942,18	1 581 203,93	1 625 945,87	1 728 520,73	1 593 774,87
Muut tuotot					
Henkilöstökulut				600,00	3 155,00
Poistot ja arvonalentumiset	383 997,20	386 800,08	392 789,88	386 799,75	392 454,11
Liiketoiminnan muut kulut	1 075 949,36	1 220 248,18	1 267 403,21	1 266 290,00	1 174 739,32
Kulut yhteensä	1 459 946,56	1 607 048,26	1 660 193,09	1 653 689,75	1 570 348,43
Liikevoitto	125 995,62	-25 844,33	-34 247,22	74 830,98	23 426,44
Rahoitustuotot/-kulut	61 651,02	35 908,59	50 306,50	60 770,12	119 980,50
Voitto ennen satunnaiseriä	64 344,60	-61 752,92	-84 553,72	14 060,86	-96 554,06
Satunnaiset erät			0,00		0,00
Voitto ennen veroja	64 344,60	-61 752,92	-84 553,72	14 060,86	-96 554,06
Verot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden voitto	64 344,60	-61 752,92	-84 553,72	14 060,86	-96 554,06

Kiinteistö Oy Kenkäkangas

Tavoitteet

Henkilöstö: Ei palkattua henkilökuntaa. Isännöinti ja kiinteistöhuolto on ulkoistettu.

Toiminta-ajatus ja visio: Tarjota kuntalaisille turvallinen ja viihtyisä asuinhuoneisto ja asuinympäristö. Säilyttää käyttöaste ja kustannustaso taloudellisesti kannattavana.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Asuntojen käyttöaste on merkittävässä suhteessa Sievin Jalkine Oy:n työpaikkoihin. Omat haasteensa tekee asuntojen sijainti etäällä kuntakeskuksesta. Alueen tuulivoimahankkeet vaikuttavat myös asuntojen kysyntään.

Sievin Jalkineella palkattava uusi työvoima näkyy asuntojen kysynnän kasvamisena. Työpaikkoja välittävät yritykset ovat tärkeitä yhteistyökumppaneita asuntojen vuokrauksessa. Kenkäkankaan asunnot ovat sijaintinsa puolesta ykkösvaihtoehto Sievin Jalkineelle tuleville ulkomaalaisille työntekijöille, joilla ei ole käytössään autoa. Kohtuullisen lyhyen ajomatkan etäisyydellä on tarjolla runsaasti uudempaa asuntokantaa, joka vastaa paremmin ihmisten nykyisiin asumistottumuksiin. Ne ovat myös lähellä kaikkia niitä palveluja, joita Sievin Asemakylä ei tarjoa. Asuntojen uudisrakentaminen tai mittavat perusparantamistoimenpiteet nykyisiin asuntoihin voivat parantaa halukuutta jäädä asumaan Kenkäkankaalle.

Toiminnalliset tavoitteet: Pidetään asunnot asumiskunnossa. Välttämättömät korjaukset suoritetaan. Mikäli käyttöaste pysyy hyvänä, voidaan tehdä pieniä perusparannuksia.



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot					
	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Tavoitetta kuvaava mittarit					
KÄYTTÖASTE	70 %	92 %	75 %	85 %	75 %
TALOUSARVIO	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Liikevaihto	137 532,82	192 106,52	160 353,81	180 808,09	152 891,80
Muut tuotot					
Henkilöstökulut					347,80
Poistot ja arvonalentumiset	46 273,44	46 482,75	46 148,33	40 000,00	45 799,64
Liiketoiminnan muut kulut	92 002,76	116 106,24	112 397,52	136 000,00	135 368,17
Kulut yhteensä	138 276,20	162 588,99	158 545,85	176 000,00	181 515,61
Liikevoitto	-743,38	29 517,53	1 807,96	4 808,09	-28 623,81
Rahoitustuotot/-kulut	1 133,99	362,41	479,33	0,00	-196,62
Voitto ennen satunnaiseriä	-1 877,37	29 155,12	1 328,63	4 808,09	-28 427,19
Satunnaiset erät					
Voitto ennen veroja	-1 877,37	29 155,12	1 328,63	4 808,09	-28 427,19
Verot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden voitto	-1 877,37	29 155,12	1 328,63	4 808,09	-28 427,19

Kiinteistö Oy Sievin Kauppa- ja palvelukeskus

Tavoitteet

Henkilöstö: Ei palkattua henkilökuntaa. Isännöinti ja kiinteistöhuolto on ulkoistettu.

Toiminta-ajatus ja visio: Yhtiö on keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö, jonka toimitilojen omistaminen perustuu osakeomistukseen. Osakkeen omistajat käyttävät tai vuokraavat tiloja edelleen oman näkemyksensä mukaan. Yhtiö ylläpitää kiinteistöä ja hoitaa hallintoa, jotta osakkailla on edellytykset toimia ja vuokrata asianmukaisia liiketiloja. Toiminnassa yhtiö pyrkii säilyttämään nollatuloksen.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Toimintaympäristössä on tapahtunut muutoksia Sievin kunnan saatua vuokrattua osan hallitsemastaan liiketilasta. Sen johdosta Lusiinan toimitilat ovat nyt osittain vuokrattuna. Em. muutoksilla ei ole ollut vaikutusta yhtiön taloudelliseen eikä toiminnalliseen tilanteeseen. Yhtiön toiminta on riskitöntä, koska toiminnan menot rahoitetaan osakkeen omistajilta perittävillä vastikkeilla.

Toiminnalliset tavoitteet:

Toiminnan tavoitteena on huolehtia kiinteistön ylläpidosta ja huollosta, että kiinteistön arvo säilyy ja liiketilat ovat asianmukaisessa kunnossa. Talouden hoidon tavoitteena on huolehtia riittävästä maksuvalmiudesta, mutta ei kartutta kassavaroja tarpeettoman suureksi. Suunnitelman mukaisten poistojen toteuttaminen aiheuttaa vuosittain poistojen verran tappiota.



Strateginen painopiste	Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
		Tavoitteena on edelleen huolehtia yhtiön maksuvalmiudesta, kiinteistön kunnosta ja hoidosta, että toimitilat säilyvät hyvässä kunnossa ja ovat vuokrattavissa, huolimatta siitä, että osa huoneistoista on nyt tyhjillään.	Tavoitteet ovat toteutuneet suunnitellusti.	Toteutuu 

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot					
	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Tavoitetta kuvaava mittarit					
KÄYTTÖASTE	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
TALOUS	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Liikevaihto	26 959,45	26 373,86	26 617,89	27 325,00	31 878,57
Muut tuotot					
Henkilöstökulut					
Poistot ja arvonalentumiset	22 414,00	22 414,00	22 414,00	22 414,00	22 414,00
Liiketoiminnan muut kulut	24 737,21	25 943,08	30 148,67	27 352,00	31 769,08
Kulut yhteensä	47 151,21	48 357,08	52 562,67	49 766,00	54 183,08
Liikevoitto	-20 191,76	-21 983,22	-25 944,78	-22 441,00	-22 304,51
Rahoitustuotot/-kulut	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Voitto ennen satunnaiseriä	-20 191,76	-21 983,22	-25 944,78	-22 441,00	-22 304,51
Satunnaiset erät					
Voitto ennen veroja	-20 191,76	-21 983,22	-25 944,78	-22 441,00	-22 304,51
Verot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden voitto	-20 191,76	-21 983,22	-25 944,78	-22 441,00	-22 304,51



4.4.Toteutumavertailu tehtävittäin yhteenvetotaulukko

TOTEUTUMAVERTAILU TEHTÄVITTÄIN

	TP 2024	TA 2024	Ali/yli	Tot-%	TP 2023
1 Sievin kunta					
TOIMINTATUOTOT	5 049 057,96	4 855 597,00	193 461,00	104,00 %	5 634 054,00
TOIMINTAKULUT	-21 761 969,79	-22 709 914,00	947 944,00	95,80 %	-21 817 515,00
TOIMINTAKATE	-16 712 911,83	-17 854 317,00	1 141 405,00	93,60 %	-16 183 461,00
POISTOT	-1 562 788,88	-1 447 691,00	-115 098,00	108,00 %	-1 291 821,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-18 275 700,71	-19 302 008,00	1 026 307,00	94,70 %	-17 475 282,00
100 Vaalit					
TOIMINTATUOTOT	23 539,60	25 500,00	-1 960,00	92,30 %	7 822,00
TOIMINTAKULUT	-36 290,33	-46 884,00	10 594,00	77,40 %	-8 733,00
TOIMINTAKATE	-12 750,73	-21 384,00	8 633,00	59,60 %	-912,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-12 750,73	-21 384,00	8 633,00	59,60 %	-912,00
110 Valtuusto					
TOIMINTAKULUT	-52 982,87	-56 412,00	3 430,00	93,90 %	-61 918,00
TOIMINTAKATE	-52 982,87	-56 412,00	3 430,00	93,90 %	-61 918,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-52 982,87	-56 412,00	3 430,00	93,90 %	-61 918,00
120 Tilintarkastus					
TOIMINTAKULUT	-31 576,56	-32 452,00	875,00	97,30 %	-11 223,00
TOIMINTAKATE	-31 576,56	-32 452,00	875,00	97,30 %	-11 223,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-31 576,56	-32 452,00	875,00	97,30 %	-11 223,00
140 Kunnanhallitus					
TOIMINTATUOTOT	2 322,71	0,00	2 323,00	0,00 %	17 665,00
TOIMINTAKULUT	-461 804,72	-517 714,00	55 909,00	89,20 %	-461 925,00
TOIMINTAKATE	-459 482,01	-517 714,00	58 232,00	88,80 %	-444 260,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-459 482,01	-517 714,00	58 232,00	88,80 %	-444 260,00
150 Keskushallinto					
TOIMINTATUOTOT	280 995,76	274 100,00	6 896,00	102,50 %	479 756,00
TOIMINTAKULUT	-759 944,78	-802 019,00	42 074,00	94,80 %	-922 374,00
TOIMINTAKATE	-478 949,02	-527 919,00	48 970,00	90,70 %	-442 618,00
POISTOT	-5 919,00	-6 000,00	81,00	98,70 %	-5 919,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-484 868,02	-533 919,00	49 051,00	90,80 %	-448 537,00
160 Elinkeinotoimi					
TOIMINTATUOTOT	5 581,42	6 500,00	-919,00	85,90 %	6 278,00
TOIMINTAKULUT	-375 196,51	-426 415,00	51 218,00	88,00 %	-313 955,00
TOIMINTAKATE	-369 615,09	-419 915,00	50 300,00	88,00 %	-307 677,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-369 615,09	-419 915,00	50 300,00	88,00 %	-307 677,00



	TP 2024	TA 2024	Ali/yli	Tot-%	TP 2023
170 Muu yleishallinto					
TOIMINTAKULUT	-224 968,51	-236 261,00	11 292,00	95,20 %	-229 741,00
TOIMINTAKATE	-224 968,51	-236 261,00	11 292,00	95,20 %	-229 741,00
POISTOT	-16 558,32	-16 560,00	2,00	100,00 %	-16 558,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-241 526,83	-252 821,00	11 294,00	95,50 %	-246 299,00
175 Tietohallinto					
TOIMINTATUOTOT	0,00	0,00	0,00	0,00 %	244 896,00
TOIMINTAKULUT	0,00	0,00	0,00	0,00 %	-244 896,00
TOIMINTAKATE	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00
190 Sosiaali- ja terveystoimi					
TOIMINTAKULUT	-4 299,71	0,00	-4 300,00	0,00 %	-4 805,00
TOIMINTAKATE	-4 299,71	0,00	-4 300,00	0,00 %	-4 805,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-4 299,71	0,00	-4 300,00	0,00 %	-4 805,00
300 Sivistystoimen hallinto					
TOIMINTATUOTOT	4 823,33	0,00	4 823,00	0,00 %	860,00
TOIMINTAKULUT	-219 144,62	-195 027,00	-24 118,00	112,40 %	-200 725,00
TOIMINTAKATE	-214 321,29	-195 027,00	-19 295,00	109,90 %	-199 865,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-214 321,29	-195 027,00	-19 295,00	109,90 %	-199 865,00
310 Perusopetus					
TOIMINTATUOTOT	265 159,18	233 510,00	31 649,00	113,60 %	250 248,00
TOIMINTAKULUT	-8 869 354,76	-9 150 147,00	280 792,00	96,90 %	-8 475 234,00
TOIMINTAKATE	-8 604 195,58	-8 916 637,00	312 441,00	96,50 %	-8 224 987,00
POISTOT	-1 925,80	-1 926,00	0,00	100,00 %	-4 419,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-8 606 121,38	-8 918 563,00	312 441,00	96,50 %	-8 229 406,00
311 Esiopetus					
TOIMINTATUOTOT	9 623,10	6 840,00	2 783,00	140,70 %	11 332,00
TOIMINTAKULUT	-763 574,61	-770 505,00	6 930,00	99,10 %	-818 742,00
TOIMINTAKATE	-753 951,51	-763 665,00	9 713,00	98,70 %	-807 410,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-753 951,51	-763 665,00	9 713,00	98,70 %	-807 410,00
315 Varhaiskasvatus					
TOIMINTATUOTOT	165 188,46	152 985,00	12 203,00	108,00 %	201 119,00
TOIMINTAKULUT	-3 053 279,00	-3 480 396,00	427 117,00	87,70 %	-3 069 359,00
TOIMINTAKATE	-2 888 090,54	-3 327 411,00	439 321,00	86,80 %	-2 868 240,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-2 888 090,54	-3 327 411,00	439 321,00	86,80 %	-2 868 240,00



	TP 2024	TA 2024	Ali/yli	Tot-%	TP 2023
320 Lukio					
TOIMINTATUOTOT	6 083,56	0,00	6 084,00	0,00 %	5 277,00
TOIMINTAKULUT	-1 021 492,43	-1 021 124,00	-369,00	100,00 %	-984 644,00
TOIMINTAKATE	-1 015 408,87	-1 021 124,00	5 715,00	99,40 %	-979 368,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 015 408,87	-1 021 124,00	5 715,00	99,40 %	-979 368,00
330 Muu koulutus ja opetustoiminta					
TOIMINTATUOTOT	1 603,44	0,00	1 603,00	0,00 %	3 088,00
TOIMINTAKULUT	-130 012,06	-155 343,00	25 331,00	83,70 %	-128 999,00
TOIMINTAKATE	-128 408,62	-155 343,00	26 934,00	82,70 %	-125 910,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-128 408,62	-155 343,00	26 934,00	82,70 %	-125 910,00
370 Liikuntapalvelut					
TOIMINTATUOTOT	201 026,33	177 591,00	23 435,00	113,20 %	203 642,00
TOIMINTAKULUT	-894 099,42	-986 179,00	92 080,00	90,70 %	-910 284,00
TOIMINTAKATE	-693 073,09	-808 588,00	115 515,00	85,70 %	-706 643,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-693 073,09	-808 588,00	115 515,00	85,70 %	-706 643,00
375 Kulttuuripalvelut					
TOIMINTATUOTOT	6 147,59	23 100,00	-16 952,00	26,60 %	28 045,00
TOIMINTAKULUT	-118 374,98	-139 282,00	20 907,00	85,00 %	-122 509,00
TOIMINTAKATE	-112 227,39	-116 182,00	3 955,00	96,60 %	-94 464,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-112 227,39	-116 182,00	3 955,00	96,60 %	-94 464,00
376 Kirjastopalvelut					
TOIMINTATUOTOT	32 580,33	28 600,00	3 980,00	113,90 %	28 800,00
TOIMINTAKULUT	-329 355,29	-343 332,00	13 977,00	95,90 %	-349 813,00
TOIMINTAKATE	-296 774,96	-314 732,00	17 957,00	94,30 %	-321 013,00
POISTOT	-82 636,08	-82 636,00	0,00	100,00 %	-55 091,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-379 411,04	-397 368,00	17 957,00	95,50 %	-376 104,00
380 Nuorisopalvelut					
TOIMINTATUOTOT	144 888,81	155 678,00	-10 789,00	93,10 %	164 495,00
TOIMINTAKULUT	-359 457,32	-355 683,00	-3 774,00	101,10 %	-340 236,00
TOIMINTAKATE	-214 568,51	-200 005,00	-14 564,00	107,30 %	-175 740,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-214 568,51	-200 005,00	-14 564,00	107,30 %	-175 740,00
385 Työllisyyspalvelut					
TOIMINTATUOTOT	166 996,29	115 940,00	51 056,00	144,00 %	146 566,00
TOIMINTAKULUT	-637 895,75	-650 344,00	12 448,00	98,10 %	-602 237,00
TOIMINTAKATE	-470 899,46	-534 404,00	63 505,00	88,10 %	-455 671,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-470 899,46	-534 404,00	63 505,00	88,10 %	-455 671,00



	TP 2024	TA 2024	Ali/yli	Tot-%	TP 2023
390 Kotoutumisen edistäminen					
TOIMINTATUOTOT	47 588,80	51 300,00	-3 711,00	92,80 %	0,00
TOIMINTAKULUT	-49 616,83	-79 271,00	29 654,00	62,60 %	0,00
TOIMINTAKATE	-2 028,03	-27 971,00	25 943,00	7,30 %	0,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-2 028,03	-27 971,00	25 943,00	7,30 %	0,00
400 Rakennusvalvonta					
TOIMINTATUOTOT	14 193,16	13 500,00	693,00	105,10 %	39 011,00
TOIMINTAKULUT	-79 467,49	-87 067,00	7 599,00	91,30 %	-91 685,00
TOIMINTAKATE	-65 274,33	-73 567,00	8 292,00	88,70 %	-52 673,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-65 274,33	-73 567,00	8 292,00	88,70 %	-52 673,00
410 Ympäristönsuojelu					
TOIMINTATUOTOT	18 368,35	18 740,00	-372,00	98,00 %	13 115,00
TOIMINTAKULUT	-57 850,44	-67 052,00	9 202,00	86,30 %	-65 061,00
TOIMINTAKATE	-39 482,09	-48 312,00	8 830,00	81,70 %	-51 947,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-39 482,09	-48 312,00	8 830,00	81,70 %	-51 947,00
471 Yhdyskuntapalvelut					
TOIMINTATUOTOT	289 643,18	362 880,00	-73 237,00	79,80 %	310 722,00
TOIMINTAKULUT	-851 616,36	-841 056,00	-10 560,00	101,30 %	-1 006 954,00
TOIMINTAKATE	-561 973,18	-478 176,00	-83 797,00	117,50 %	-696 232,00
POISTOT	-475 500,88	-461 170,00	-14 331,00	103,10 %	-359 831,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 037 474,06	-939 346,00	-98 128,00	110,40 %	-1 056 063,00
472 Kiinteistöpalvelut					
TOIMINTATUOTOT	3 362 704,56	3 208 833,00	153 872,00	104,80 %	3 471 319,00
TOIMINTAKULUT	-2 380 314,44	-2 269 949,00	-110 366,00	104,90 %	-2 391 463,00
TOIMINTAKATE	982 390,12	938 884,00	43 506,00	104,60 %	1 079 856,00
POISTOT	-980 248,80	-879 399,00	-100 850,00	111,50 %	-850 003,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	2 141,32	59 485,00	-57 344,00	3,60 %	229 852,00



4.5. Toteutumavertailu lautakunnittain sitova taso

TOTEUTUMAVERTAILU LAUTAKUNNITTAIN

	TP 2024	TA 2024	Ali/yli	Tot-%	TP 2023
1 Sievin kunta					
TOIMINTATUOTOT	5 049 057,96	4 855 597,00	193 461,00	104,00 %	5 634 054,00
TOIMINTAKULUT	-21 761 969,79	-22 709 914,00	947 944,00	95,80 %	-21 817 515,00
TOIMINTAKATE	-16 712 911,83	-17 854 317,00	1 141 405,00	93,60 %	-16 183 461,00
POISTOT	-1 562 788,88	-1 447 691,00	-115 098,00	108,00 %	-1 291 821,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-18 275 700,71	-19 302 008,00	1 026 307,00	94,70 %	-17 475 282,00
10 Keskusvaalilautakunta					
TOIMINTATUOTOT	23 539,60	25 500,00	-1 960,00	92,30 %	7 822,00
TOIMINTAKULUT	-36 290,33	-46 884,00	10 594,00	77,40 %	-8 733,00
TOIMINTAKATE	-12 750,73	-21 384,00	8 633,00	59,60 %	-912,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-12 750,73	-21 384,00	8 633,00	59,60 %	-912,00
11 Kunnanvaltuusto					
TOIMINTAKULUT	-52 982,87	-56 412,00	3 430,00	93,90 %	-61 918,00
TOIMINTAKATE	-52 982,87	-56 412,00	3 430,00	93,90 %	-61 918,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-52 982,87	-56 412,00	3 430,00	93,90 %	-61 918,00
12 Tarkastuslautakunta					
TOIMINTAKULUT	-31 576,56	-32 452,00	875,00	97,30 %	-11 223,00
TOIMINTAKATE	-31 576,56	-32 452,00	875,00	97,30 %	-11 223,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-31 576,56	-32 452,00	875,00	97,30 %	-11 223,00
14 Kunnanhallitus					
TOIMINTATUOTOT	288 899,89	280 600,00	8 300,00	103,00 %	748 595,00
TOIMINTAKULUT	-1 826 214,23	-1 982 409,00	156 195,00	92,10 %	-2 177 696,00
TOIMINTAKATE	-1 537 314,34	-1 701 809,00	164 495,00	90,30 %	-1 429 101,00
POISTOT	-22 477,32	-22 560,00	83,00	99,60 %	-22 477,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 559 791,66	-1 724 369,00	164 578,00	90,50 %	-1 451 578,00
30 Sivistyslautakunta					
TOIMINTATUOTOT	452 481,07	393 335,00	59 146,00	115,00 %	471 923,00
TOIMINTAKULUT	-14 056 857,48	-14 772 541,00	715 684,00	95,20 %	-13 677 703,00
TOIMINTAKATE	-13 604 376,41	-14 379 206,00	774 830,00	94,60 %	-13 205 780,00
POISTOT	-1 925,80	-1 926,00	0,00	100,00 %	-4 419,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-13 606 302,21	-14 381 132,00	774 830,00	94,60 %	-13 210 199,00



	TP 2024	TA 2024	Ali/yli	Tot-%	TP 2023
34 Hyvinvointilautakunta					
TOIMINTATUOTOT	599 228,15	552 209,00	47 019,00	108,50 %	571 548,00
TOIMINTAKULUT	-2 388 799,59	-2 554 092,00	165 292,00	93,50 %	-2 325 078,00
TOIMINTAKATE	-1 789 571,44	-2 001 883,00	212 312,00	89,40 %	-1 753 531,00
POISTOT	-82 636,08	-82 636,00	0,00	100,00 %	-55 091,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 872 207,52	-2 084 519,00	212 312,00	89,80 %	-1 808 622,00
 43 Tekninen lautakunta					
TOIMINTATUOTOT	3 684 909,25	3 603 953,00	80 956,00	102,20 %	3 834 167,00
TOIMINTAKULUT	-3 369 248,73	-3 265 123,00	-104 126,00	103,20 %	-3 555 163,00
TOIMINTAKATE	315 660,52	338 830,00	-23 169,00	93,20 %	279 004,00
POISTOT	-1 455 749,68	-1 340 569,00	-115 181,00	108,60 %	-1 209 834,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 140 089,16	-1 001 739,00	-138 350,00	113,80 %	-930 830,00



4.6. Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sievin kunta	Sit. *)	Ta 2024	Ta muut.	Ta+mr	Tot	poikk.	poik. %	TA 2024	Ta muut.	Tuloarviot	Tot	poikk.	poik. %
KÄTTÖTALOUSOSA		MENOT						TULOT					
Keskusvaalilautakunta	B	27 077	19 807	46 884	36 290	10 594	22,60	25 500		25 500	23 540	-1 960	-7,69
Kunnan valtuusto	B	56 412		56 412	52 983	3 429	6,08						
Tarkastuslautakunta	B	22 452	10 000	32 452	31 577	875	2,70						
Kunnanhallitus	B	1855 326	127 083	1 982 409	1 826 214	156 195	7,88	290 600	-10 000	280 600	288 900	8 300	2,96
Sivistyslautakunta	B	14 753 741	18 800	14 772 541	14 056 857	715 684	4,84	393 335	0	393 335	452 481	59 146	15,04
Hyvinvointilautakunta	B	2 453 092	95 000	2 554 092	2 388 800	165 292	6,47	552 209	0	552 209	599 228	47 019	8,51
Tekninen lautakunta	B	3 127 612	137 511	3 265 123	3 369 249	-104 126	-3,19	3 489 493	114 460	3 603 953	3 684 909	80 956	2,25
TULOSASELMASOSA		MENOT						TULOT					
Verotulot	B							11 235 000		11 235 000	10 962 435	-272 565	-2,43
Valtionosuudet	B							7 228 571	-9 210	7 219 361	7 266 235	46 874	0,65
Korkotulot	B							140 500		140 500	130 797	-9 703	-6,91
Muut rahoitustulot	B							95 150		95 150	194 455	99 305	104,37
Korkomenot	B	240 150		240 150	211 552	28 598	11,91						
Muut rahoitusmenot	B	900		900	59 931	-59 031	-6 565,71						
Satunnaiset erät													
INVESTOINTIOSA		MENOT						TULOT					
Kunnanhallitus													
Osakkeet ja osuudet	N	410 000		410 000	4 649	405 351	98,87						
Maan hankinta, myynti	N	100 000		100 000	10 734	89 266	89,27			0	9 940	-9 940	
Mainostaulu	N	30 000		30 000	0	30 000							
Tekninen lautakunta													
Kunnatalon IV saneeraus	N	120 000		120 000	119 116	884	0,74						
Monitoimihalli aurinkovoima	N	62 000		62 000	56 273	5 727	9,24	9 300	-9 300	0			
Palasema aurinkovoima	N	46 000		46 000	34 957	11 043	24,01	6 900	-6 900	0			
Monitoimihalli lattiamatto	N	75 000		75 000	76 067	-1 067	-1,42	22 500	-22 500	0			
Tuulihatun päiväkotiväestö	N	3 000		3 000	4 816	-1 816	-60,53						
Koivula IV-saneeraus	N	5 000		5 000	1 777	3 224	64,47						
Kotirinne vesikatko	N		5 140	5 140	5 139	1	0,02						
Sammutusvesikaivo Korhosj	N	45 000	35 000	80 000	14 519	65 481	81,85						
Lukio julkisivu	N	20 000	-20 000	0	0	0							
Keskusta-alueen kehitys	N	150 000		150 000	12 465	137 536	91,69						
Teollisuusalue piha-alueen l	N		600 000	600 000	0	600 000	100,00						
Linja-autokatokset ja pyöräp	N	20 000		20 000	0	20 000	100,00						
Tiehankeet yhteensä	N	690 000		690 000	60 473	629 527	91,24						
Katujen kunnossapito	N	65 000		65 000	36 215	28 785	44,28						
Jaakontie suunnittelu ja rak.	N	10 000		10 000	10 179	-179	-1,79						
Järvikylä, kevyenliikenteen v	N	600 000		600 000	0	600 000	100,00						
Katujen valaistus uusiminen	N	15 000		15 000	14 079	921	6,14						
Hyvinvointilautakunta													
Monitoimikenttä	N	10 000		10 000	0	10 000	100,00						
Mattohissi Louekallio	N	10 000		10 000	0	10 000	100,00						
Kuntourien purutus	N	15 000		15 000	9 747	5 253	35,02						
Omatoimikirjasto	N	30 000		30 000	0	30 000	100,00	11 250		11 250	15 000	-3 750	-33,33
RAHOITUSOSA		MENOT						TULOT					
Antolainauksen muutokset													
Antolainasaamisten lisäys				85 891	85 891	0				0		0	
Antolainasaamisten vähennys								369 102		369 102	329 353	-39 750	-10,77
Lainakannan muutokset													
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B							1 000 000		1 000 000	0,00	-1 000 000	-100,00
Pitkäaikaisten lainojen vähen.		616 532		616 532	616 532	0	0,00						
Lyhytaikaisten lainojen muutos		0		0	1 500 000	-1 500 000							
Oman pääoman muutokset													
Muut maksuvalmiuden muut.					73 933	-73 933					91 630		
Vaikutus maksuvalmiuteen		-130 885		-130 885						0	671 699		
LOPPUSUMMA		24 869 410	1 028 341	25 983 641	24 720 601	1 263 040	4,86	24 869 410	56 550	24 925 960	24 720 601	-205 359	-0,82

*) N=sitovuus nettomääräraha/-tuloarvio, B=bruttomääräraha/-tuloarvio,



4.7. Tuloslaskelmaosan toteutuminen (sisäiset ja ulkoiset erät)

TULOSLASKELMAOSA (ulk/sis)	Toteutuma 2023	Talousarvio 2024	Talousarvio muutokset	Talousarvio muut. jäk.	Toteutuma 2024	Poikkeama	Poik. %
TOIMINTATULOT	5 634 054,11	4 751 137	104 460	4 855 597	5 049 057,96	193 461	3,98
Myyntituotot	1 471 051,96	836 245	44 000	880 245	1 001 938,13	121 693	13,82
Maksutuotot	229 348,62	203 590	-12 000	191 590	205 208,97	13 619	7,11
Tuet ja avustukset	573 000,56	479 800	-10 000	469 800	543 744,22	73 944	15,74
Muut toimintatuotot	3 360 652,97	3 231 502	82 460	3 313 962	3 298 166,64	-15 795	-0,48
TOIMINTAMENOT	21 817 515,33	22 301 713	408 200	22 709 914	21 761 969,79	947 944	4,17
Henkilöstömenot	10 740 865,97	11 400 968	104 062	11 505 031	10 927 542,59	577 488	5,02
-Palkat ja palkkiot	8 551 874,18	9 168 474	86 400	9 254 874	8 844 962,50	409 912	4,43
-Henkilöstösivukulut	2 188 991,79	2 232 494	17 662	2 250 156	2 082 580,09	167 576	7,45
-Eläkekulut	1 786 193,56	1 928 496	15 064	1 943 560	1 819 196,21	124 364	6,40
-Muut henkilöstösivukulut	402 798,23	303 998	2 598	306 596	263 383,88	43 212	14,09
Palvelujen ostot	5 753 883,95	5 996 442	169 158	6 165 600	5 872 982,48	292 618	4,75
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	1 727 886,36	1 598 289	39 980	1 638 269	1 497 773,81	140 495	8,58
Avustukset	758 586,59	762 418	35 000	797 418	716 469,64	80 948	10,15
Muut toimintamenot	2 836 292,46	2 543 596	60 000	2 603 596	2 747 201,27	-143 605	-5,52
TOIMINTAKATE	-16 183 461,22	-17 550 576	-303 740	-17 854 317	-16 712 911,83	-1 141 405	6,39
VEROTULOT JA VALT.OS YHT.	18 539 916,60	18 463 571	-9 210	18 454 361	18 228 670,32	-225 691	-1,22
Verotulot	11 063 357,60	11 235 000	0	11 235 000	10 962 435,32	-272 565	-2,43
-Kunnallisvero	6 923 936,09	7 207 000		7 207 000	7 328 586,02	121 586	1,69
-Kiinteistövero	1 389 522,86	1 724 000		1 724 000	1 612 826,72	-111 173	-6,45
-Yhteisövero	2 749 898,65	2 304 000		2 304 000	2 021 022,58	-282 977	-12,28
Valtionosuudet	7 476 559,00	7 228 571	-9 210	7 219 361	7 266 235,00	46 874	0,65
Rahoitustuotot ja -menot	54 206,44	-5 400		-5 400	53 708,25	59 108	1094,60
-Korkotulot	153 151,85	140 500		140 500	130 796,88	-9 703	-6,91
-Muut rahoitustulot	224 205,26	95 150		95 150	194 454,50	99 305	104,37
-Korkomenot	212 575,12	240 150		240 150	211 551,77	28 598	11,91
-Muut rahoituskulut	110 575,55	900		900	59 991,36	-59 091	-6565,71
VIKSIKATE	2 410 661,82	907 595	-312 950	594 644	1 569 466,74	-974 823	-163,93
Poistot ja arvonalennukset	1 291 820,91	1 447 691		1 447 691	1 562 788,88	-115 098	-7,95
-Suunnitelman mukaiset poistot	1 278 891,58	1 447 691		1 447 691	1 445 774,70	1 916	0,13
TILIKAUDEN TULOS	1 118 840,91	-540 096	-312 950	-853 047	6 677,86	-859 725	
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	100 052,28	100 052		100 052	100 052,28	0	
Varausten lis (-) väh (+)							
TILIKAUDEN YLI / ALIJÄÄMÄ	1 218 893,19	-440 044	-312 950	-752 995	106 730,14	-859 725	
TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT							
Vuosikate, euro / asukas	511 €	193 €		127 €	342 €		
Kertynyt yli- /alijäämä	12 212 087 €	11 772 043 €		11 459 092 €	12 318 817 €		
Kertynyt yli- /alijäämä € /asukas	2 591 €	2 505 €		2 438 €	2 682 €		
asukasmäärä vuoden lopussa	4714	4700		4700	4594		

Investointien toteutumisvertailu

	TA 2024	MRM 2024	TA YHT	KUM TOT. 12- 2024	Ali/yli	Tot-%
8101 Osakkeet ja osuudet.						
Menot taseessa (aktivoidut)	-410 000,00	0,00	-410 000,00	-4 649,00	405 351,00	1,10 %
Menot yhteensä	-410 000,00	0,00	-410 000,00	-4 649,00	405 351,00	1,10 %
Netto yhteensä	-410 000,00	0,00	-410 000,00	-4 649,00	405 351,00	1,10 %
8110 Maan hankinta.						
Tulot taseessa (aktivoidut)	0,00	0,00	0,00	9 939,67	9 940,00	0,00 %
Tulot yhteensä	0,00	0,00	0,00	9 939,67	9 940,00	0,00 %
Menot taseessa (aktivoidut)	-100 000,00	0,00	-100 000,00	-10 733,72	89 266,00	10,70 %
Menot yhteensä	-100 000,00	0,00	-100 000,00	-10 733,72	89 266,00	10,70 %
Netto yhteensä	-100 000,00	0,00	-100 000,00	-794,05	99 206,00	0,80 %
8122 ATK-koneet.						
Tulot taseessa (aktivoidut)	11 250,00	0,00	11 250,00	15 000,00	3 750,00	133,30 %
Tulot yhteensä	11 250,00	0,00	11 250,00	15 000,00	3 750,00	133,30 %
Menot taseessa (aktivoidut)	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	30 000,00	0,00 %
Menot yhteensä	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	30 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-18 750,00	0,00	-18 750,00	15 000,00	33 750,00	-80,00 %
8123 Mainostaulu						
Menot taseessa (aktivoidut)	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	30 000,00	0,00 %
Menot yhteensä	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	30 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	30 000,00	0,00 %
8332 Koivula IV-Saneeraus						
Menot taseessa (aktivoidut)	-5 000,00	0,00	-5 000,00	-1 776,50	3 224,00	35,50 %
Menot yhteensä	-5 000,00	0,00	-5 000,00	-1 776,50	3 224,00	35,50 %
Netto yhteensä	-5 000,00	0,00	-5 000,00	-1 776,50	3 224,00	35,50 %
8337 Kunnantalo.						
Menot taseessa (aktivoidut)	-120 000,00	0,00	-120 000,00	-119 116,32	884,00	99,30 %
Menot yhteensä	-120 000,00	0,00	-120 000,00	-119 116,32	884,00	99,30 %
Netto yhteensä	-120 000,00	0,00	-120 000,00	-119 116,32	884,00	99,30 %
8338 Kotirinne.						
Menot taseessa (aktivoidut)	0,00	-5 140,00	-5 140,00	-5 139,00	1,00	100,00 %
Menot yhteensä	0,00	-5 140,00	-5 140,00	-5 139,00	1,00	100,00 %
Netto yhteensä	0,00	-5 140,00	-5 140,00	-5 139,00	1,00	100,00 %
8340 Paloasema.						
Tulot taseessa (aktivoidut)	6 900,00	-6 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Tulot yhteensä	6 900,00	-6 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Menot taseessa (aktivoidut)	-46 000,00	0,00	-46 000,00	-34 957,12	11 043,00	76,00 %
Menot yhteensä	-46 000,00	0,00	-46 000,00	-34 957,12	11 043,00	76,00 %
Netto yhteensä	-39 100,00	-6 900,00	-46 000,00	-34 957,12	11 043,00	76,00 %

**8361 Monitoimihalli.**

Tulot taseessa (aktivoidut)	31 800,00	-31 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Tulot yhteensä	31 800,00	-31 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Menot taseessa (aktivoidut)	-137 000,00	0,00	-137 000,00	-132 339,33	4 661,00	96,60 %
Menot yhteensä	-137 000,00	0,00	-137 000,00	-132 339,33	4 661,00	96,60 %
Netto yhteensä	-105 200,00	-31 800,00	-137 000,00	-132 339,33	4 661,00	96,60 %

8400 Sivistystoimen rakennukset.

Menot taseessa (aktivoidut)	-20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Menot yhteensä	-20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Netto yhteensä	-20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %

8401 Varhaiskasvatus rakennukset

Menot taseessa (aktivoidut)	-3 000,00	0,00	-3 000,00	-4 816,01	-1 816,00	160,50 %
Menot yhteensä	-3 000,00	0,00	-3 000,00	-4 816,01	-1 816,00	160,50 %
Netto yhteensä	-3 000,00	0,00	-3 000,00	-4 816,01	-1 816,00	160,50 %

8500 Kaavateiden rakentaminen.

Menot taseessa (aktivoidut)	-610 000,00	0,00	-610 000,00	-3 699,18	606 301,00	0,60 %
Menot yhteensä	-610 000,00	0,00	-610 000,00	-3 699,18	606 301,00	0,60 %
Netto yhteensä	-610 000,00	0,00	-610 000,00	-3 699,18	606 301,00	0,60 %

8600 Kaavateiden päällystäminen.

Menot taseessa (aktivoidut)	-65 000,00	0,00	-65 000,00	-42 695,09	22 305,00	65,70 %
Menot yhteensä	-65 000,00	0,00	-65 000,00	-42 695,09	22 305,00	65,70 %
Netto yhteensä	-65 000,00	0,00	-65 000,00	-42 695,09	22 305,00	65,70 %

8700 Tievalaistus kaava-alue.

Menot taseessa (aktivoidut)	-15 000,00	0,00	-15 000,00	-14 079,00	921,00	93,90 %
Menot yhteensä	-15 000,00	0,00	-15 000,00	-14 079,00	921,00	93,90 %
Netto yhteensä	-15 000,00	0,00	-15 000,00	-14 079,00	921,00	93,90 %

8800 Puistot ja muut alueet.

Menot taseessa (aktivoidut)	-65 000,00	-35 000,00	-100 000,00	-15 434,00	84 566,00	15,40 %
Menot yhteensä	-65 000,00	-35 000,00	-100 000,00	-15 434,00	84 566,00	15,40 %
Netto yhteensä	-65 000,00	-35 000,00	-100 000,00	-15 434,00	84 566,00	15,40 %

8808 Torialue.

Menot taseessa (aktivoidut)	-150 000,00	0,00	-150 000,00	-11 549,50	138 451,00	7,70 %
Menot yhteensä	-150 000,00	0,00	-150 000,00	-11 549,50	138 451,00	7,70 %
Netto yhteensä	-150 000,00	0,00	-150 000,00	-11 549,50	138 451,00	7,70 %

8856 Teollisuusalue pihan laaj..

Menot taseessa (aktivoidut)	0,00	-600 000,00	-600 000,00	0,00	600 000,00	0,00 %
Menot yhteensä	0,00	-600 000,00	-600 000,00	0,00	600 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	-600 000,00	-600 000,00	0,00	600 000,00	0,00 %

**8900 Urheilu- ja ulkoilualueet.**

Menot taseessa (aktivoidut)	-25 000,00	0,00	-25 000,00	-9 747,43	15 253,00	39,00 %
Menot yhteensä	-25 000,00	0,00	-25 000,00	-9 747,43	15 253,00	39,00 %
Netto yhteensä	-25 000,00	0,00	-25 000,00	-9 747,43	15 253,00	39,00 %

8901 Louekallion kehittäminen.

Menot taseessa (aktivoidut)	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	10 000,00	0,00 %
Menot yhteensä	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	10 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	10 000,00	0,00 %

I Investoinnit

Tulot taseessa (aktivoidut)	49 950,00	-38 700,00	11 250,00	24 939,67	13 690,00	221,70 %
Tulot yhteensä	49 950,00	-38 700,00	11 250,00	24 939,67	13 690,00	221,70 %
Menot taseessa (aktivoidut)	-1 841 000,00	-620 140,00	-2 461 140,00	-410 731,20	2 050 409,00	16,70 %
Menot yhteensä	-1 841 000,00	-620 140,00	-2 461 140,00	-410 731,20	2 050 409,00	16,70 %
Netto yhteensä	-1 791 050,00	-658 840,00	-2 449 890,00	-385 791,53	2 064 098,00	15,70 %

Investoinnit hankkeittain

	TA 2024	MRM 2024	TA YHT	KUM TOT. 12-2024	Ali/yli	Tot-%
101 Osakkeet ja osuudet.						
Menot	0,00	0,00	0,00	-4 649,00	-4 649,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-4 649,00	-4 649,00	0,00 %
103 Maan hankinta ja myynti.						
Tulot	0,00	0,00	0,00	9 939,67	9 940,00	0,00 %
Menot	-100 000,00	0,00	-100 000,00	-10 733,72	89 266,00	10,70 %
Netto yhteensä	-100 000,00	0,00	-100 000,00	-794,05	99 205,95	0,80 %
110 Marjatie						
Menot	-410 000,00	0,00	-410 000,00	0,00	410 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-410 000,00	0,00	-410 000,00	0,00	410 000,00	0,00 %
504 Sammutusvesikaivo Korhosjärvi.						
Menot	-45 000,00	-35 000,00	-80 000,00	-14 519,00	65 481,00	18,10 %
Netto yhteensä	-45 000,00	-35 000,00	-80 000,00	-14 519,00	65 481,00	18,10 %
583 Lukio julkisivu ja ikkunat						
Menot	-20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Netto yhteensä	-20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
584 Tuulihattu IV-Saneeraus						
Menot	-3 000,00	0,00	-3 000,00	-4 816,01	-1 816,00	160,50 %
Netto yhteensä	-3 000,00	0,00	-3 000,00	-4 816,01	-1 816,01	160,50 %
585 Koivula IV-Saneeraus						
Menot	-5 000,00	0,00	-5 000,00	-1 776,50	3 224,00	35,50 %
Netto yhteensä	-5 000,00	0,00	-5 000,00	-1 776,50	3 223,50	35,50 %
586 Mainostaulu 2024						
Menot	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	30 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	30 000,00	0,00 %

**641 Kunnantalon IV Kone.**

Menot	-120 000,00	0,00	-120 000,00	-119 116,32	884,00	99,30 %
Netto yhteensä	-120 000,00	0,00	-120 000,00	-119 116,32	883,68	99,30 %

644 Monitoimihallin aurinkovoimala

Tulot	9 300,00	-9 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Menot	-62 000,00	0,00	-62 000,00	-56 272,71	5 727,00	90,80 %
Netto yhteensä	-52 700,00	-9 300,00	-62 000,00	-56 272,71	5 727,29	90,80 %

647 Paloaseman aurinkovoimala.

Tulot	6 900,00	-6 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Menot	-46 000,00	0,00	-46 000,00	-34 957,12	11 043,00	76,00 %
Netto yhteensä	-39 100,00	-6 900,00	-46 000,00	-34 957,12	11 042,88	76,00 %

656 Kk-väylä Järvikylä.

Menot	-600 000,00	0,00	-600 000,00	0,00	600 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-600 000,00	0,00	-600 000,00	0,00	600 000,00	0,00 %

690 Katujen valaistuksen uusiminen

Menot	-15 000,00	0,00	-15 000,00	-14 079,00	921,00	93,90 %
Netto yhteensä	-15 000,00	0,00	-15 000,00	-14 079,00	921,00	93,90 %

693 Kotirinne vesikaton uusiminen.

Menot	0,00	-5 140,00	-5 140,00	-5 139,00	1,00	100,00 %
Netto yhteensä	0,00	-5 140,00	-5 140,00	-5 139,00	1,00	100,00 %

695 Monitoimikenttä.

Menot	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	10 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	10 000,00	0,00 %

696 Mattohissi.

Menot	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	10 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	10 000,00	0,00 %

697 maasyd ja järvikyl kunto purut

Menot	-15 000,00	0,00	-15 000,00	-9 747,43	5 253,00	65,00 %
Netto yhteensä	-15 000,00	0,00	-15 000,00	-9 747,43	5 252,57	65,00 %

699 Monitoimihalli lattian uusimin

Tulot	22 500,00	-22 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Menot	-75 000,00	0,00	-75 000,00	-76 066,62	-1 067,00	101,40 %
Netto yhteensä	-52 500,00	-22 500,00	-75 000,00	-76 066,62	-1 066,62	101,40 %

706 Torialue ilmeen kohotus.

Menot	-150 000,00	0,00	-150 000,00	-12 464,50	137 536,00	8,30 %
Netto yhteensä	-150 000,00	0,00	-150 000,00	-12 464,50	137 535,50	8,30 %

708 Teollisuusalue pihan laaj..

Menot	0,00	-600 000,00	-600 000,00	0,00	600 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	-600 000,00	-600 000,00	0,00	600 000,00	0,00 %

709 Jaakontie

Menot	-10 000,00	0,00	-10 000,00	-10 179,18	-179,00	101,80 %
Netto yhteensä	-10 000,00	0,00	-10 000,00	-10 179,18	-179,18	101,80 %

710 Jussilantie

Menot	-21 667,00	0,00	-21 667,00	-9 721,59	11 945,00	44,90 %
Netto yhteensä	-21 667,00	0,00	-21 667,00	-9 721,59	11 945,41	44,90 %

711 Niemeläntie

Menot	-21 667,00	0,00	-21 667,00	-26 493,50	-4 827,00	122,30 %
Netto yhteensä	-21 667,00	0,00	-21 667,00	-26 493,50	-4 826,50	122,30 %

712 Mustikkatie

Menot	-21 666,00	0,00	-21 666,00	0,00	21 666,00	0,00 %
Netto yhteensä	-21 666,00	0,00	-21 666,00	0,00	21 666,00	0,00 %

713 Linja-autokatokset ja pyöräpar

Menot	-20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	20 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	20 000,00	0,00 %

714 Omatoimikirjasto

Tulot	11 250,00	0,00	11 250,00	15 000,00	3 750,00	133,30 %
Menot	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	30 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-18 750,00	0,00	-18 750,00	15 000,00	33 750,00	-80,00 %

Nettomenot yhteensä	-1 791 050,00	-658 840,00	-2 449 890,00	-385 791,53	2 064 098,00	15,70 %
----------------------------	---------------	-------------	---------------	--------------------	--------------	---------

4.8. Rahoitusosan toteutuminen

Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu 2024	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio yhteensä	Toteutuma 2024	Poikkeama	Tot %
Toiminta ja investoinnit						
Toiminnan rahavirta	907 595	-312 951	594 644	1 652 063,41	1 057 419	277,82
Vuosikate	907 595	-312 951	594 644	1 569 466,74	974 823	263,93
Satunnaiset erät						
Tulorahoituksen korjauserät				82 596,67	82 597	
Investointien rahavirta	-1 791 050	-658 840	-2 449 890	-376 758,20	-2 073 132	15,38
Investointimenot	-1 841 000	-620 140	-2 461 140	-410 731,20	-2 050 409	16,69
Rahoitusosuudet investointimenoihin	49 950	-38 700	11 250	15 000,00	-3 750	133,33
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot			0	18 973,00	-18 973	
Toiminta ja investoinnit, netto	-883 455	-971 791	-1 855 246	1 275 305,21	-3 130 551	-68,74
Rahoitustoiminta	752 570	-85 891	666 679	-1 947 003,91	-2 613 683	-292,05
Antolainauksen muutokset	369 102	-85 891	283 211	243 461,50	-39 750	85,96
Antolainojen lisäykset	0	-85 891	-85 891	-85 891,00	0	
Antolainojen vähennykset	369 102		369 102	329 352,50	-39 750	0,00
Lainakannan muutokset	383 468	0	383 468	-2 116 532,00	-2 500 000	-551,94
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 000 000		1 000 000	0,00	-1 000 000	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-616 532	0	-616 532	-616 532,00	0	100,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	-1 500 000,00	-1 500 000	
Oman pääoman muutokset						
Muut maksuvalmiuden muutokset				-73 933,41	-73 933	
Vaikutus maksuvalmiuteen	-130 885	-1 057 682	-1 188 567	-671 698,70	516 868	56,51
Rahavarojen muutos	-1 130 885			-671 698,70		
Rahavarat 31.12.	4 721 059			3 573 679,36		
Rahavarat 1.1	5 851 944			4 245 378,06		



5.TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

5.1 Sievin kunta

TULOSLASKELMA	2024	2023
Toimintatuotot		
Myyntituotot	350 841,47	464 402,30
Maksutuotot	205 208,97	229 348,62
Tuet ja avustukset	543 744,22	573 000,56
Muut toimintatuotot	1 535 974,51	1 535 524,86
	2 635 769,17	2 802 276,34
Valmistus omaan käyttöön		
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-8 710 695,85	-8 432 539,49
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 819 196,21	-1 786 193,56
Muut henkilösivukulut	-263 383,88	-402 798,23
Palvelujen ostot	-5 561 476,00	-5 209 066,44
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 496 687,35	-1 726 708,31
Avustukset	-716 469,64	-758 586,59
Muut toimintakulut	-780 772,07	-669 844,94
	-19 348 681,00	-18 985 737,56
Toimintakate	-16 712 911,83	-16 183 461,22
Verotulot	10 962 435,32	11 063 357,60
Valtionosuudet	7 266 235,00	7 476 559,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	130 796,88	153 151,85
Muut rahoitustuotot	194 454,50	224 205,26
Korkokulut	-211 551,77	-212 575,12
Muut rahoituskulut	-59 991,36	-110 575,55
	1 569 466,74	2 410 661,82
Vuosikate		
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 445 774,70	-1 278 891,58
Arvonalentumiset	-117 014,18	-12 929,33
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		
Tilikauden tulos	6 677,86	1 118 840,91
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	100 052,28	100 052,28
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)		
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)		
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	106 730,14	1 218 893,19
TULOSLASKEMAN TUNNUSLUVUT	2024	2023
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	13,62	14,76
Vuosikate / Poistot, %	100,43	186,61
Vuosikate, euroa / asukas	342	511
Asukasmäärä 31.12.	4594	4714



SIEVIN KUNNAN TASE 31.12.

2024

2023

VASTAAVAA

A PYSYVÄT VASTAAVAT

29 621 900,66

31 042 359,51

I Aineettomat hyödykkeet

293 728,91

316 206,23

1. Muut pitkävaikutteiset menot

293 728,91

316 206,23

II Aineelliset hyödykkeet

22 522 321,77

23 624 590,80

1. Maa- ja vesialueet

2 688 809,03

2 738 174,98

2. Rakennukset

16 469 939,79

17 072 015,17

3. Kiinteät rakenteet ja laitteet

3 017 619,11

3 338 904,60

4. Koneet ja kalusto

280 090,11

396 846,53

6. Ennakkomaksut ja kesken-
eräiset hankinnat

65 863,73

78 649,52

III Sijoitukset

6 805 849,98

7 101 562,48

1. Osakkeet ja osuudet

4 036 464,81

4 088 715,81

3. Muut lainasaamiset

2 561 855,96

2 805 317,46

4. Muut saamiset

207 529,21

207 529,21

B TOIMEKSIANTOJEN VARAT

1 125 858,13

1 066 968,27

2. Lahjoitusrahastojen varat

1 125 858,13

1 066 968,27

C VAIHTUVAT VASTAAVAT

4 524 069,39

5 371 950,01

I Vaihto-omaisuus

6 795,18

8 637,28

1. Aineet ja tarvikkeet

6 795,18

8 637,28

II Saamiset

943 594,85

1 117 934,67

Pitkäaikaiset saamiset

0,00

0,00

Lyhytaikaiset saamiset

943 594,85

1 117 934,67

1. Myyntisaamiset

319 733,16

139 186,66

3. Muut saamiset

217 165,33

197 896,25

4. Siirtosaamiset

406 696,36

780 851,76

III Rahoitusarvopaperit

3. Muut arvopaperit

2 199 202,41

2 242 004,16

IV Rahat ja pankkisaamiset

1 374 476,95

2 003 373,90

VASTAAVAA YHTEENSÄ

35 271 828,18

37 481 277,79



VASTATTAVAA	2024	2023
A OMA PÄÄOMA	22 386 155,12	22 279 424,98
I Peruspääoma	10 067 338,37	10 067 338,37
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	12 212 086,61	10 993 193,42
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	106 730,14	1 218 893,19
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	880 463,32	980 515,60
1. Poistoero	880 463,32	980 515,60
C PAKOLLISET VARAUKSET	91 630,00	91 630,00
2. Muut pakolliset varaukset	91 630,00	91 630,00
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 125 858,13	1 066 968,27
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	1 125 858,13	1 066 968,27
E VIERAS PÄÄOMA	10 787 721,61	13 062 738,94
I Pitkäaikainen	6 008 251,12	6 631 314,42
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	5 750 000,00	6 375 286,00
7. Muut velat/ Liittymismaksut ja muut velat	258 251,12	256 028,42
8. Siirtovelat	0,00	0,00
II Lyhytaikainen	4 779 470,49	6 431 424,52
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 625 286,00	4 116 532,00
5. Saadut ennakot	5 573,61	5 673,67
6. Ostovelat	657 711,74	760 713,60
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	201 753,99	182 024,15
8. Siirtovelat	1 289 145,15	1 366 481,10
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	35 271 828,18	37 481 277,79

TASEEN TUNNUSLUVUT:

Omavaraisuusaste, %	65,97	62,07
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	51,68	61,18
Kertynyt yli-/alijäämä €	12 318 817	12 212 087
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	2 682	2 591
Lainakanta 31.12.	8 375 286	10 491 818
Lainakanta 31.12., €/asukas	1 823	2 226
Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	9 631 984	11 955 388
Lainat ja vuokravastuut €/asukas	2 097	2 536
Lainat ja vastuut prosenttia käyttötuloista	57,70	68,04
Vuokravastuut	1 256 698	1 463 570
Lainasaamiset €	2 561 856	2 805 317
Asukasmäärä	4594	4714

**RAHOITUSLASKELMA****2024****2023****Toiminnan rahavirta**

Vuosikate	1 569 466,74	2 410 661,82
Tulorahoituksen korjauserät	82 596,67	-52 117,84

Investointien rahavirta

Investointimenot	-410 731,20	-1 524 578,40
Rahoitusosuudet investointimenoihin	15 000,00	84 000,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	18 973,00	1 350 437,65

Toiminnan ja investointien rahavirta

1 275 305,21**2 268 403,23****Rahoituksen rahavirta**

Antolainauksen muutokset

Antolainasaamisten lisäys	-85 891,00	0,00
Antolainasaamisten vähennys	329 352,50	319 103,34

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-616 532,00	-615 520,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-1 500 000,00	-2 500 000,00

Oman pääoman muutokset

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00	0,00
Vaihto-omaisuuden muutos	1 842,10	4 408,75
Saamisten muutos	174 339,82	331 107,14
Korottomien velkojen muutos	-250 115,33	-1 261 972,61

Rahoituksen rahavirta**-1 947 003,91****-3 722 873,38****Rahavarojen muutos****-671 698,70****-1 454 470,15**

Rahavarojen muutos

-671 698,70**-1 454 470,15**

Rahavarat 31.12.	3 573 679,36	4 245 378,06
Rahavarat 1.1.	4 245 378,06	5 699 848,21

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT:**2024****2023**

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä

5 vuodelta, €	12 279 473	7 814 720
Investointien tulorahoitus, %	396,60	167,34
Laskennallinen lainanhoitokate	1,42	1,72
Kassan riittävyys, pv	63	72
Asukasmäärä	4 594	4 714

5.2. Sievin kuntakonserni

KONSERNITULOSLASKELMA

	1.1-31.12.2024	1.1-31.12.2023
Toimintatuotot	9 442 555	9 436 328
Toimintakulut	-26 083 370	-25 637 812
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)		
TOIMINTAKATE	-16 640 815	-16 201 483
Verotulot	10 881 644	10 985 742
Valtionosuudet	8 952 810	9 096 352
Rahoitustuotot ja -kulut	-271 258	-141 963
Korkotuotot	77 249	89 872
Muut rahoitustuotot	199 432	235 325
Korkokulut	-484 343	-389 764
Muut rahoituskulut	-63 596	-77 396
VUOSIKATE	2 922 380	3 738 648
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 838 439	-2 630 785
Omistuksen eliminointierot		
Arvonalentumiset	-117 014	-12 929
Satunnaiset erät	821 526	727
TILIKAUDEN TULOS	788 453	1 095 661
Tilinpäätössiirrot	39 171	61 027
Tilikauden verot	-2 684	-1 348
Laskennalliset verot	1 983	-7 200
Vähemmistöosuudet	6 018	8 584
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	832 942	1 156 724

Konsernituloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	36,20	36,81
Vuosikate/Poistot, %	98,83	141,62
Vuosikate, euroa/asukas	636	793
Asukasmäärä	4594	4714

KONSERNITASE**VASTAAVAA****1.1. - 31.12.2024****1.1. - 31.12.2023****PYSYVÄT VASTAAVAT****Aineettomat hyödykkeet**

	497 806	559 918
Aineettomat oikeudet	204 077	236 372
Muut pitkävaikutteiset menot	293 729	316 206
Ennakkomaksut	0	7 340
	497 806	559 918

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	2 976 129	3 037 962
Rakennukset	26 165 471	27 639 475
Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 769 520	7 706 141
Koneet ja kalusto	501 861	739 266
Muut aineelliset hyödykkeet	120 785	151 215
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	197 495	106 491
	37 731 261	39 380 549

Sijoitukset

Osakkuusyhteisöosuudet	3 340 268	3 486 146
Muut osakkeet ja osuudet	700 191	747 227
Muut lainasaamiset	111 716	232 504
Muut saamiset	643 827	643 827
	4 796 002	5 109 704

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

1 283 504 1 315 272

VAIHTUVAT VASTAAVAT**Vaihto-omaisuus**

144 874 396 595

Saamiset

Pitkäaikaiset saamiset	9 046	1 198 796
Lyhytaikaiset saamiset	1 841 726	1 318 957

Rahoitusarvopaperit

2 199 202 2 242 004

Rahat ja pankkisaamiset

5 836 855 5 394 752

VASTAAVAA YHTEENSÄ**54 340 277 56 916 547**



VASTATTAVAA	1.1 – 31.12.2024	1.1 – 31.12.2023
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	10 067 338	10 067 338
Arvonkorotusrahasto	936 330	935 937
Muut omat rahastot	1 792 609	1 795 780
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	12 008 872	10 869 104
Tilikauden yli-/alijäämä	832 941	1 156 724
	25 638 090	24 824 883
VÄHEMMISTÖOSUUDET	214 047	220 065
PAKOLLISET VARAUKSET		
Eläkevaraukset		
Muut pakolliset varaukset	91 630	91 630
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 283 137	1 315 429
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoitus ja vakuutuslaitoksilta	16 697 032	18 038 476
Saadut ennakot		
Liittymismaksut ja muut velat	2 926 855	3 002 180
	19 623 887	21 040 656
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Joukkovelkakirjalainat	600 000	600 000
Lainat rahoitus ja vakuutuslaitoksilta	3 392 255	4 873 729
Saadut ennakot	178 184	168 908
Ostovelat	1 126 383	1 482 704
Liittymismaksut ja muut velat	591 495	626 879
Siirtovelat	1 601 168	1 671 664
Laskennalliset verovelat		
	7 489 486	9 423 884
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	54 340 277	56 916 547

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	47,73	44,13
Suhteellinen velkaantuneisuus %	92,00	102,63
Kertynyt ylijäämä €	12 841 813	12 025 828
Kertynyt ylijäämä €/asukas	2 795	2 551
Konsernin lainat €/asukas	4 504	4 988
Konsernin lainakanta 31.12. €	20 689 287	23 512 205
Lainat ja vuokravastuut, 31.12. €	22 019 351	25 542 986
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	4 793	5 419
Kunnan asukasmäärä	4 594	4 714
Konsernin lainasaamiset 31.12. €	111 716	232 504
saadut ennakot	178 184	168 908
Vuokravastuut	1 330 064	2 030 781

**KONSERNI RAHOITUSLASKELMA****2024****2023****Toiminnan rahavirta**

Vuosikate	2 922 380	3 738 648
Satunnaiset erät	818 842	-621
Tilikauden verot		
Tulorahoituksen korjauserät	-593 995	-57 236
	<u>3 147 227</u>	<u>3 680 791</u>

Investointien rahavirta

Investointimenot	-1 159 797	-2 327 565
Rahoitusosuudet investointimenoihin	26 919	119 766
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 018 429	14 477
	<u>-114 448</u>	<u>-2 193 322</u>

Toiminnan ja investointien rahavirta**3 032 779****1 487 469****Rahoituksen rahavirta**

Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-85 891	0
Antolainasaamisten vähennykset	329 353	319 103
	<u>243 462</u>	<u>319 103</u>

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	68 000	81 600
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 413 190	-1 384 208
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-1 477 728	-1 968 302
	<u>-2 822 918</u>	<u>-3 270 910</u>

Oman pääoman muutokset**Muut maksuvalmiuden muutokset**

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-524	-146 813
Vaihto-omaisuuden muutos	23 017	-135 044
Saamisten muutos	681 994	2 543 049
Korottomien velkojen muutos	-758 507	-3 977 470
	<u>-54 020</u>	<u>-1 716 278</u>

Rahoituksen rahavirta**-2 633 477****-4 668 085****Rahavarojen muutos****399 302****-3 180 615****Rahavarojen muutos**

Rahavarat 31.12.	8 036 057	7 636 756
Rahavarat 1.1.	7 636 756	10 817 371
	<u>399 302</u>	<u>-3 180 615</u>

Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut**Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä**

5 vuodelta, 1000 €	8 913	3 044
Investointien tulorahoitus, %	257,96	169,34
Laskennallinen lainanhoitokate	1,11	1,24
Kassan riittävyys, pv	100	93
Asukasmäärä	4594	4714

6. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

6.1. Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

6.1.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Käyttöomaisuuden arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Koy Sievin Jussin arvostus kunnan taseessa selvitys:

Koy Sievin Jussi on Sievin kunnan konserniin kuuluva kunnan 100 % omistama vuokrataloyhtiö. Yhtiössä on 239 vuokrattavaa huoneistoa, jotka ovat pääosin hyväkuntoisia. Suurin osa kunnan vuokra-asunnoista ovat Koy Sievin Jussin hallinnoimia ja tukevat kunnan palvelutuotannon järjestämistä.

Yhtiön oma pääoma on ollut pitkään negatiivinen, tilinpäätöksessä 2024 oma pääoma oli -1,72 milj., taseen loppusumman ollessa 7,6 miljoonaa ja vieras pääoma on 9,3 milj. Yhtiön ainoa merkittävä omaisuus on vuokrattavat asunnot. Taseessa on pysyviä vastaavia 6,9 milj. Poisto-ohjelma on 30 vuoden tasapoisto rakennuksista. Isännöitsijä on määritellyt asuntojen arvoa erilaisten laskemien kautta. Pysyvien vastaavien arvo laskelmien perusteella olisi vähintään 11 milj. Kun vierasta pääomaa on noin 9,3 milj., jää taseen oikaistuksi arvoksi 1,7 miljoonaa. Syy rakennusten tasearvon ja laskennallisen reaaliarvon erotukseen (noin 4 milj.), on poisto-ohjelmassa. Rakennuksia on poistettu enemmän, kun niiden todellinen arvonalenema on ollut ja tämä on syönyt omaa pääomaa vuosien saatossa. Koy Sievin Jussi on siirtynyt kirjaamaan suunnitelman mukaisia poistoja vuodesta 2006 lähtien. Sievin kunnan taseessa tytäryhteisöosakkeissa yhtiön arvo on 1,33 milj. Em. laskelmien perusteella Sievin kunnan taseessa osakkeissa ei olisi yliarvostusta ja arvo voidaan pitää ennallaan.

Yhtiön tulevia tervehdyttämistoimenpiteitä on tarkoitus käynnistää vuoden 2025 aikana. Yhtiöllä on muutamia osakehuoneistoja aiemmin yhtiöstä yhtiötetyissä yhtiöissä. Ensisijaisesti on tarkoitus myydä nämä kohteet. Lisäksi Sievin kunnanhallitus on päättänyt 10.2.2025 § 23 ostaa Koy Sievin Jussin Kotilanhaka ja Kotilanhaka II nimiset tilat rakennuksineen ja liittymineen. Kohteessa on yhteensä 7 rivitaloasuntoa, kauppahinnaksi on sovittu 215 000 euroa.

Koy Sievin Jussissa on työnalla talouden tervehdyttämissuunnitelman teko ja sen jälkeen neuvottelut kuntarahoituksen aravalainojen uudelleenjärjestelystä niin, että laina-aika pitenee ja vuosittaiset lyhenykset pysyvät tasolla, jonka kassavirta kestää.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintameno.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintameno tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

6.1.2. Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin:

Sievin kunnan tase muut pakolliset varaukset siirretty summa 91 630 euroa siirtovelosta, jossa se on virheellisesti ollut 2022 tilinpäätöksestä alkaen. Asia koskee Jokilaaksojen pelastuslaitoksen varalla-olokorvauksia. Muutoksen vuosi myös vuoden 2023 taseen tunnusluku suhteellinen velkautuneisuus on muuttunut 61,61 % → 61,18 %.

6.1.3. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Osakkuusyhtiöt eivät ole olennaisia konsernitaseen kannalta.

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omituksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan.

Sievin kunnan tekemä siirto siirtovelosta muihin pakollisiin varauksiin 91 630 euroa näkyy muutoksena myös konsernin vuoden 2023 taseessa ja taseen suhteellinen velkautuneisuus tunnusluvussa 93,93 % → 102,63 %.

6.2. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot – Toimintatuotot tehtäväalueittain (6) oikaistu vertailuvuoden opetus- ja kulttuuripalvelut lukua 2 208 224 → 1 080 261. Vuoden 2023 luvussa ollut mukana Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän osalta valtionrahoitus tulot.

6.2. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Toimintatuotot tehtäväalueittain (6)				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Yleishallinto	173 507	187 082	111 458	123 064
Sosiaali- ja terveystoimen palvelut				
Opetus- ja kulttuuripalvelut	632 952	631 212	323 832	356 709
Yhdyskuntapalvelut (sis tekninen, ymp.toimi)	8 147 488	8 132 743	1 711 870	1 837 212
Vapaa-aikatoimi (sis työllistäminen)	488 609	485 291	488 609	485 291
Toimintatuotot yhteensä	9 442 555	9 436 328	2 635 769	2 802 276

Konsernin vertailuvuoden luku tarkistettu ja oikaistu.

Verotulojen erittely (7)		
	2024	2023
Kunnan tulovero	7 328 586,02	6 923 936,09
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 021 022,58	2 749 898,65
Kiinteistövero	1 612 826,72	1 389 522,86
Muut verotulot		
Verotulot yhteensä	10 962 435,32	11 063 357,60

Valtionosuuksien erittely (8)		
	2024	2023
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	6 050 762,00	6 347 200,00
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-)	1 410 848,00	1 377 483,00
Siitä: Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus		
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	288 435,00	205 809,00
Verotulomenetysten korvaus	927 038,00	923 550,00
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä	7 266 235,00	7 476 559,00

Palvelujen ostojen erittely (9)		
	2024	2023
Asiakaspalvelujen ostot	235 363,68	224 494,29
Muiden palvelujen ostot	5 326 112,32	4 984 572,15
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	5 561 476,00	5 209 066,44


Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä (11)

Kalustoryhmä	Tasapoisto aika vuosina	Menojäännös- poisto %
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
Kehittämismenot	2	
Aineettomat oikeudet	5	
Liikearvo	2	
Muut pitkävaikuttiset menot		
ATK-ohjelmistot	2	
Tietokoneohjelmistot		
Osallistuminen toisen yhteisön		
- tiehankkeisiin	15	
- ratahankkeisiin	30	
- osake- ja vuokrahuoneistojen perusparannusmenot	5	
- laajakaistahankkeisiin	20	
Muut	2	
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset	20	
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20	
Talousrakennukset	10	
Vapaa-ajan rakennukset	20	
Asuinrakennukset	30	
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot		20
Sillat, laiturit ja uimalat		25
Muut maa- ja vesirakenteet		20
Vedenjakeluverkosto		7
Kaukolämpöverkko		15
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet		20
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset		22
Muut putki- ja kaapeliverkot		20
Sähkö-, vesi yms. laitosten laitoskoneet ja laitteet		25
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet		20
Liikenteen ohjauslaitteet		25
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10	
Koneet ja kalusto		
Rautaiset alukset	15	
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	8	
Muut Kuljetusvälineet	4	
Muut liikkuvat työkoneet	5	
Muut raskaat koneet	10	
Muut kevyet koneet	5	
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	5	
ATK-laitteet	3	
Muut laitteet ja kalusteet	3	
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat		käytön mukaan
Arvo- ja taide-esineet		ei poistoaikaa
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		ei poistoaikaa
Pysyvien vastaavien sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet		ei poistoaikaa
Aktivointiraja		10 000 €

Perusparannusten käsittely

Perusparannusmeno lisätään poistamattomaan hankintamenuun, jollei erilliseen hyödykkeen poistosuunnitelmaan ole erityistä syytä. Kunnanhallitus päättää teknis-taloudellisin perustein hyödykekohtaisesti edellä mainittua pidemmistä poistoaajoista ja alemmista poistoprosenteista em. ohjeellisten arvojen puitteissa. Poistoaika perustuu rakennusten kestävyys arviointiin, käytettävyyteen palvelutuo- tannossa, tulontuottamuskyykyyn tms. perusteluihin. Kunnanhallitus päättää asiasta joko talousarvion tai hyödykkeen lopputilityksen yhteydessä tai erikseen.

Muu päätösvalta

Muilta osin päätösvaltaa käyttää kunnanhallitus yleisohjeen ja poistosuunnitelman perusteiden puitteissa.

Poistoissa käytetty vuonna 2024 suunnitelman mukaista poistosuunnitelmaa.

Pysyvien vastaavien sijoitukset (19)										
	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta- yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk- laina- saamiset yhteisöt	Saamiset konserni- yhteisöt	Saamiset kunta- yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 11.	2 787 531,44	141 072,62	462 155,39	697 956,36	4 088 715,81	0	2 572 813,31	85 609,21	354 424,15	3 012 846,67
Lisäykset				4 649,00	4 649,00					0,00
Vähennykset					0,00		122 673,34		120 788,16	243 461,50
Siirrot erien välillä					0,00					
Hankintameno 31.12.	2 787 531,44	141 072,62	462 155,39	702 605,36	4 093 364,81	0,00	2 450 139,97	85 609,21	233 635,99	2 769 385,17
Arvonlennukset				56 900,00	56 900,00					
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 787 531,44	141 072,62	462 155,39	645 705,36	4 036 464,81	0,00	2 450 139,97	85 609,21	233 635,99	2 769 385,17

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot (13)

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	9 033	46 592	9 033	46 592
Rakennusten luovutusvoitot		0		
Muut luovutusvoitot	821 991	5 526		5 526
Luovutusvoitot yhteensä	831 024	52 118	9 033	52 118
Muut toimintakulut				
Kiinteistöjen luovutustappiot				
Muut luovutustappiot		374		
Luovutustappiot yhteensä	0	374	0	0

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely (14)

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Satunnaiset tuotot				
Lämpö Korpela Oy:n myyntivoitto	821 526			
Satunnaiset kulut				

6.3. Tasetta koskevat liitetiedot

6.3.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet (19)											
	Aineettomat hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikut- teiset menot	Ennakkoma- ksut	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineel- liset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskener.hank.	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.		316 206,23		316 206,23	2 738 174,98	17 072 015,17	3 338 904,60	396 846,53	0,00	78 649,52	23 940 797,03
Lisäykset tilikauden aikana				0,00	10 733,72	200 321,94	131 802,33			63 224,21	406 082,20
Rahoitusosuudet tilikaudella										15 000,00	15 000,00
Vähennykset tilikauden aikana					9 939,67						9 939,67
Siirrot erien välillä				0,00		59 510,00	1 500,00			-61 010,00	0,00
Tilikauden poisto		22 477,32		22 477,32	851 953,14		454 587,82	116 756,42			1 445 774,70
Arvonlennukset ja niiden palut.					50 160,00	9 954,18					60 114,18
Aktivoidut korkomenot											0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	0,00	293 728,91	0,00	293 728,91	2 688 809,03	16 469 939,79	3 017 619,11	280 090,11	0,00	65 863,73	22 816 050,68
Arvonkorotukset											
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	293 728,91	0,00	293 728,91	2 688 809,03	16 469 939,79	3 017 619,11	280 090,11	0,00	65 863,73	22 816 050,68
Olennaiset lisäpoistot											
Erittely olennaisista lisäpoistoista											
Sievi as, tonttien arvon tark.					50 160,00						
Pajula ja hyvinvointikeskus ei palvelutuotannossa						9 954,18					

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt (20)		Kuntakonsernin osuus				
Nimi		omasta pääomasta		vieraasta pääomasta		tilikauden voitosta/tappiosta
		Kunnan omistusosuus	Konsernin omistusosuus			
Tytäryhteisöt	Y-tunnus					
Kiinteistö oy Sievin Jussi	1054885-4	100,00 %	100,00 %	-1 724 851,56	9 317 028,72	-96 554,06
Kiinteistö oy Kenkäkan- gas	0189624-0	94,29 %	94,29 %	356 135,77	18 986,15	-26 804,00
Kiinteistö oy Sievin Kauppa ja palvelukeskus	0965525-7	62,79 %	62,79 %	236 809,11	7 036,41	-14 005,00
Sievin Teollisuuspuisto Oy	1593330-5	100,00 %	100,00 %	640 443,02	2 362 244,99	-93 095,75
			Yhteensä	-491 463,65	11 705 296,27	-230 458,81
Kuntayhtymät						
Jokilaakson koulutuskun- tayhtymä JEDU	0210010-1	3,84 %	3,84 %	1 356 378,42	178 487,79	-38 855,09
Pohjois-Pohjanmaan liitto	0922484-4	1,04 %	1,04 %	18 364,20	10 153,04	1 015,54
Keski-Pohjanmaan koulu- tusyhtymä	0208916-8	1,36 %	1,36 %	404 031,77	428 483,90	-1 120,49
Korpelan Voima kuntayh- tymä	0178464-4	15,01 %	15,01 %	5 574 928,04	6 604 936,01	1 104 664,25
			Yhteensä	7 353 702,44	7 222 060,74	1 065 704,21
Yhdistelemättömät osakkuusyhtiöt						
Kiinteistö Oy Sievin Vesi- talo	1703359-7	40,00 %	40,00 %	46 560,36	718,17	-2 940,92
Jokilaaksojen Kuitu- verkko-osuuskunta	2752597-4	33,33 %	33,33 %	85 815,07	861 231,18	14 193,65

Saamisten erittely (23)

	2024		2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhtiöiltä				
Myyntisaamiset		52 330,87		34 878,14
Lainasaamiset		71 336,67		
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä		123 667,54		34 878,14
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		0,00		
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä		0,00		0,00
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset		13 066,15		13 208,10
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä		13 066,15		13 208,10
Saamiset yhteensä		136 733,69		48 086,24

LT1

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät (24)

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Muut tulojäämät	20 314,00	19 786,00		
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Siirtyvät korot	13 957,12	12 410,73	13 957,12	12 410,73
Kelan korvaus työterveyshuollosta	62 000,00	78 000,00	62 000,00	78 000,00
Hankeavustukset, EU-tuet, Ely-avustukset	138 799,00	152 168,47	138 799,00	152 168,47
Muut tulojäämät	253 401,88	609 678,80	191 940,24	538 272,56
Yhteensä	488 472,00	872 044,00	406 696,36	780 851,76



6.3.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oman pääoman erittely (25)				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	10 067 338	9 995 235	10 067 338	9 995 235
HVA muutos		72 103		72 103
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	10 067 338	10 067 338	10 067 338	10 067 338
Arvonkorotusrahasto 1.1.	935 937	916 574		
Lisäykset	393	19 363		
Vähennykset				
Arvonkorotusrahasto 31.12.	936 330	935 937		
Muut omat rahastot				
Muut rahastot pääoma 1.1.	1 795 780	1 859 767		
Siirrot rahastoon	654	3 263		
Siirrot rahastosta	3 825	67 250		
Muut rahastot pääoma 31.12.	1 792 609	1 795 780		
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1. *)	12 025 828	10 972 733	12 212 087	10 993 193
muutos	-16 956	-103 629		
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	12 008 872	10 869 104	12 212 087	10 993 193
Tilikauden ylijäämä/alijäämä *)	832 941	1 156 724	106 730	1 218 893
Oma pääoma yhteensä	25 638 091	24 824 883	22 386 155	22 279 424

Erittely poistoerosta (26)		
	2024	2023
Investointeihin liittyvä poistoero	880 463,00	980 516,00
Poistoero yhteensä	880 463,00	980 516,00

Pitkäaikaiset velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua (27)	konserni		kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	12 533 081	12 489 475	3 247 752	3 874 142

Vieras pääoma (30)				
	2024		2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		5 545,03		4 879,78
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsen				
Ostovelat		82 161,62		89 885,08
Siirtovelat				
Vieras pääoma yhteensä		87 706,65		94 764,86

**Muut velat erittely (32)**

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut velat				
Liittymismaksut	2 851 369	2 947 300	258 251	256 028
Muut velat	259 835	274 488	201 754	182 024
Yhteensä	3 111 204	3 221 788	460 005	438 053

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät (33)

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakko	135 503	302 631	98 088	242 631
Menojäämä				
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	1 055 426	993 384	896 927	848 827
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	241 317	258 791	233 365	251 319
Korkojaksotukset	46 192	60 229	16 263	17 580
Muut menojäämät	86 516	124 554	44 503	97 754
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	1 564 953	1 739 590	1 289 145	1 458 111

6.4. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot**Vuokravastuut (38)**

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Toimitilojen vuokravastuut			1 035 759	1 246 879
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut			220 938	216 691
Vuokravastuut yhteensä	1 330 064	2 030 781	1 256 698	1 463 570
(sis leasingvastuut)				
-siitä seuraavalla tilikaudella maksettava	349 257	317 010	335 640	303 470

LT4



Vastuusitoumukset (39)					
Järjestelyjen tarkoitus		Konserni		Kunta	
		2024	2023	2024	2023
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta					
	Alkuperäinen pääoma			5 221 301	5 221 301
	Jäljellä oleva pääoma			3 573 650	3 765 476
Takaukset muiden puolesta					
	Alkuperäinen pääoma	6 912 700	6 912 700	6 912 700	6 912 700
	Jäljellä oleva pääoma	4 828 758	5 106 046	4 828 758	5 106 046

LT5

Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta vertailulukua 2023 oikaistu Jokilaaksojen kuituverkolle annetun takauksen osalta ja luku on huomioitu myös 2024 luvussa.

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista (40)		
	2024	2023
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	40 732 181	39 280 752
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.	0	0
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	43 710	31 268

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt (41)					
Järjestelyjen tarkoitus		Konserni		Kunta	
		2024	2023	2024	2023
Sopimusvastuut					
Muut vastuut					
Valtion osuuden palautusvastuu: Kk:n koulun laajennus valm. 2011, jos käyttötarkoitus muuttuu 15 vuoden sisällä (saatu valtionosuus 1 685 500 €)					
Sievin kunta sitoutuu yhteisvastuullisesti muiden Jokilaaksojen Jäte Oy:n osakaskuntien kanssa omistuksensa (4,7 %) mukaisella osuudella vastaamaan em. Jätekeskusten ympäristölupien velvoitteiden täyttämisestä siinä tapauksessa, ettei yhtiö itse pysty niitä täyttämään (kv 1.9.2005 § 66)					
Arvonlisäveron palautusvastuu		1 040 833	1 120 018	571 312	616 094



6.5. Henkilöstöä ja tilintarkastuspalkkioita koskevat liitetiedot

Henkilöstön lukumäärä 31.12. (42)	2024	2023
Yleishallinto	7	8
Sosiaali- ja terveystoimi		
Hyvinvointitoimi	23	27
Sivistystoimi	170	178
Ympäristö ja tekniset palvelut	14	13
Yhteensä	214	226

Henkilöstökulut (43)		
	2024	2023
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	10 793 276	10 621 531
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	17 576	28 288
Henkilöstökulut yhteensä	10 810 852	10 649 819

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetut luottamushenkilömaksut (44)	2024		2023	
Suomen Keskusta	3 619		3 565	
Kokoomus	274		223	
Vasemmistoliitto	216		275	
Perussuomalaiset	792		841	
Vihreät liitto rp	276		267	
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	5 177		5 171	

Tilintarkastajan palkkiot (45)		
	2024	2023
BDO Audiator Oy		
Tarkastuspalkkio	19 344	5 015
Tilintarkastajan lausunnot		
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	5 005	
Muut palkkiot	560	
Palkkiot yhteensä	24 909	5 015



7. LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA, SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYKSESTÄ

Käytetyt kirjanpitokirjat vuonna 2024

Pääkirja

Päiväkirja

Ostoreskontra

Myyntireskontra

Palkkakirjanpito

Tilinpäätös, joka sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat ja tilinpäätöksen lisätiedot

Tase-erittelyt ja liitetietojen tositteet

Tositteiden lajit

- 1 Pankkitositteet
- 9 Palkkatositteet
- 12 SL Laskennalliset
- 13 SL Automaattikirjaukset
- 15 Luottotappiot
- 16 Poistot
- 20 Ostolaskujen maksut
- 21 Ostolaskut WF
- 23 Ostolaskut Approval
- 30 Myyntireskontran suoritukset
- 31 Yleislaskutus
- 32 Teknisen toimen laskutus
- 33 Lomatoimi
- 34 Vuokrat
- 35 Nuohous
- 36 Ruokahuolto
- 37 Varhaiskasvatus, päivähoito
- 40 Ceepos
- 55 Avaustaseen muutos
- 86 Hyvitysten kohdistaminen
- 87 Korkolaskut
- 88 Sopimuslaskutus
- 90 Muistiot
- 91 Excel tosite
- 96 Kirjanpidon tulos
- 97 Kirjanpidon tulos laskennall.
- 98 Sisäisen laskennan tulos
- 99 Sisäisen laskennan tulos lask.

Kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytys

Kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilyttämisessä noudatetaan vahvistettua arkistosääntöä.

Vuonna 2008 on siirrytty pääosin sähköiseen arkistointiin.

Tilinpäätös pysyvästi, päiväkirja 13 vuotta ja pääkirja 13 vuotta.



8. VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Sievissä 22.4.2025

SIEVIN KUNNANHALLITUS

Allekirjoitettu sähköisesti

Rauhala Rami
puheenjohtaja

Ruuttula Merja
I varapuheenjohtaja

Kukkonen Esa
jäsen

Pärkkä Annu
jäsen

Kreivi Ari-Pekka
varajäsen

Korkeakangas Tapani
varajäsen

Antti-Jussi Vahtela
kunnanjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Oulussa, sähköisen allekirjoituksen päivänä

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Tuomas Peltoperä, JHT

2024

Henkilöstöraportti



Sisällys

1. JOHDANTO	143
2. SIEVIN KUNNAN HENKILÖSTÖRAKENNE	143
3. HENKILÖSTÖMÄÄRÄ, TYÖLLISTETYT JA VAKITUISEN HENKILÖSTÖN VAIHTUVUUS.....	144
4. HENKILÖSTÖN IKÄRAKENNE JA ELÄKÖITYMINEN.....	145
5. OSAAMISEN KEHITTÄMINEN	146
6. TERVEYSPERUSTEISET POISSAOLOT	146
8. HENKILÖSTÖKULUT	148
9. HENKILÖSTÖETUUDET, YHTEISTOIMINTA JA TYÖSUOJELU.....	149



1. Johdanto

Vuoden 2024 henkilöstöraportti on laadittu päivittämällä luvut edellisten vuosien periaatteiden mukaisesti. Jatkossa on tärkeää, että raportointia kehitetään niin, että se tulee kertomaan asioita entistä paremmin henkilöstön hyvinvoinnin, osaamisen ja henkilöstön saatavuuden näkökulmasta katsottuna. Raportissa on huomioitu myös tietosuoja-asetuksen vaatimukset henkilötietojen julkaisemisesta.

Henkilöstöraportti on osa tilinpäätöstä ja se antaa läpileikkauksen vuoden 2024 henkilöstövoimavarojen määrästä ja rakenteesta, työvoimakustannuksista ja työpanoksesta sekä henkilöstön työkyvystä. Henkilöstöraportista saadaan tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi, päätöksenteon tueksi sekä henkilöstön osaamisen ja työkyvyn ylläpitämiseksi ja edistämiseksi. Samalla voidaan arvioida tehtyjä henkilöstötoimenpiteiden onnistumista ja suunnitella tulevia toimenpiteitä.

Henkilöstöllä tarkoitetaan tässä henkilöstötilinpäätöksessä kaikkea kunnan henkilöstöä sekä koko- että osa-aikaista henkilökuntaa. Päätoimiseksi katsotaan henkilö, jonka työaika on vähintään puolet täydestä työajasta. Henkilöstöön kuuluu vuoden lopulla kuukausipalkkaisia työntekijöitä/viranhaltijoita. Tuntipalkkaiset työntekijät on siirretty vuoden 2024 aikana TS:n piiriin kuukausipalkkaisiksi. Henkilökunnan palvelussuhteet ovat joko vakinaisia tai määräaikaisia. Työllistetyt sisältyvät määräaikaisiin palvelussuhteisiin.

Tiedot henkilöstön määrästä ja rakenteesta ovat suurimmalta osalta vuoden viimeisen päivän (31.12.2024) tilanteen mukaisia. Osa tiedoista, kuten poissaolo-, kustannus- ja työpanostiedot ovat koko vuodelta. Raportin tiedot on pääosin koottu Kuntien Hetapalvelut Oy:n järjestelmistä. Useimmissa tiedoissa on vertailu tehty vain edelliseen vuoteen. Koko kunta-alan työntekijöihin vertailtaessa on vertailulukuna käytetty vuoden 2023 tilastotietoja, koska vuoden 2024 tiedot eivät ole käytössä raporttia laadittaessa.

2. Sievin kunnan henkilöstörakenne

Sievin kunnassa työskenteli vuoden 2024 lopussa 224 työntekijää. Henkilöstömäärä oli vähentynyt vuoden takaisesta 9 työntekijällä. Työntekijöistä kokoaikaisessa palvelussuhteessa oli 163 työntekijää eli 72,8 % henkilöstöstä.

Taulukko 1 Henkilöstörakenne

	31.12.2023	31.12.2024
Palvelussuhteiden määrä	233	224
Henkilötyövuodet	180	198
Kokoaikaisessa palvelussuhteessa olevien määrä	167	163
Palvelussuhteessa olevien keski-ikä	47,3	46,8
Vakituisen henkilöstön keski-ikä	49	48,6
Naisia vakinaisesta henkilöstöstä	76,25 %	79,1 %
Miehiä vakinaisesta henkilöstöstä	23,75 %	20,9 %
Osa-aikaisessa palvelussuhteessa	26,11	27,7 %
KVTES:n sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	109	96
OVTES:n sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	102	114
Teknisen sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	15	14

Sievin kunnan henkilöstöstä 51 % kuuluu OVTES:n, 43 % KVTES:n ja 6 % teknisen sopimuksen piiriin.



3. Henkilöstömäärä, työllistetyt ja vakituisen henkilöstön vaihtuvuus

Kunta- ja hyvinvointialalla työskenteli yhteensä 445 400 henkilöä vuonna 2023, josta kunta-alalla työskentelevien määrä oli kuntatyönantajien tilaston mukaan 218 600 henkilöä. Näistä vakinaisia oli 72 % ja määräaikaisia 28 %.

Henkilöstömäärä kattaa kuntaan 31.12.2023 palvelussuhteessa olevan henkilöstön. Henkilöstön kokonaismäärässä ja rakenteessa tapahtuvien muutosten seuranta voidaan hyödyntää henkilöstöresurssien kohdentamisessa ja henkilöstösuunnittelussa.

Taulukko 2 Vakinaiset ja määräaikaiset palvelussuhteet

Palvelussuhde 31.12.2024	Miehet	Naiset	Yhteensä	%	Muutos% ed. vuodesta
Vakinaiset	34	129	163	72,8 %	+1,9 %
Määräaikaiset	12	49	61	27,2 %	-7,6 %
joista työllistetyt	3	2	5		
Yhteensä	46	178	224	100 %	-0,9 %

Sievin kunnan vakinaisen henkilöstön määrä kasvoi 1,9 % (3 hlöä) ja määräaikaisen henkilöstön määrä laski vuoteen 2023 verrattuna 7,6 %:lla. Henkilöstön nettovaihtuvuus oli 2024 vuonna 0.

Taulukko 3 Vakituisten henkilöstön vaihtuvuus 2024

	vähennys	lisäys
Irtisanoutuminen (oma pyyntö)	4	
Siirtyminen vanhuuseläkkeelle	4	
Sisäinen siirto	2	
Työsopimuksen irtisanominen (työnantaja)	1	
Alkaneet vakinaisen palvelussuhteet		11
Yhteensä	11	11
Nettovaihtuvuus	0	

Vuoden 2025 alusta lähtien TE-palveluiden järjestämisvastuu siirtyy valtiolta kunnille. Sievin kunta on osa Ylivieska, Kalajoki, Nivala-työllisyysaluetta. Sievin kunnassa työllisyysasioiden parissa työskenteli 2024 vuonna 3 työntekijää (2,5 htv).

Taulukko 4 Työllistettyjen määrä ja työllistämisen kustannukset 2020–2024

	2020	2021	2022	2023	2024
Työllistetyt henkilöt	11 (24)	11 (25)	8 (18)	10 (21)	7 (18)
Palkkauskulut	191 362	222 254	174 443 (+sivukulut)	167 250 (+sivukulut)	171 343
palkkatuki (tuloja kirjattu vuoden 2021 tuloksi, jak-sotus tekemättä)	63 198 (78 982)	91 284	94 630	71 287	57 114
Palkkauskulut, netto	128 164 (112 380)	130 970	79 813 (+sivukulut)	111 407 (+sivukulut)	114 119 (+sivukulut)

4. Henkilöstön ikärakenne ja eläköityminen

Henkilöstön ikätietoja tarvitaan varautumisessa eläkepoistumaan ja ennakoitaessa henkilöstön rekrytoinnin tarvetta tulevaisuudessa. Lisäksi tiedot tukevat myös ikäjohtamista.

Taulukossa 5 on kuvattuna 31.12.2024 tilanteen mukainen koko henkilöstön ikärakenne sukupuolittain. Vakinaisen henkilöstön keski-ikä 31.12.2024 oli 46,8 vuotta. Naisten osuus vakinaisesta henkilöstöstä on 79,1 %.

Taulukko 5 Henkilöstön ikärakenne ja sukupuolijakauma 2024

Ikä vuosina	Miehet	Naiset	Yhteensä	%- osuus
alle 30 v.	3	17	20	8,9
30–34 v.	3	20	23	10,3
35–39 v.	7	16	23	10,3
40–44 v.	5	21	26	11,6
45–49 v.	2	25	27	12,1
50–54 v.	8	21	29	12,9
55–59 v.	6	34	40	17,9
60–64 v.	10	23	33	14,7
yli 65 v.	2	1	3	1,3
Yhteensä	46	178	224	
Keski-ikä	48,5	46,4	46,8	

Koko kunta-alalla työskentelevien keski-ikä v. 2023 oli 45,3 vuotta ja naisten osuus henkilöstöstä oli 45,2 %.

2024 vuonna eläkkeelle siirtyi 4 työntekijää.

Taulukko 6 Eläköitymiset 2018–2024

Vuosi	Eläköityneiden määrä
2018	1
2019	5
2020	4
2021	8
2022	6
2023	3
2024	4

5. Osaamisen kehittäminen

Osaaminen vaikuttaa sekä henkilöstön työhyvinvointiin, että tulokselliseen toimintaan. Osaamisen suunnitelmallinen kehittäminen on osa osaamisen johtamisen ja varmistamisen kokonaisuutta, johon kuuluvat myös osaamisen ylläpito, osaamisen siirtäminen ja uuden osaamisen hankkiminen.

Koulutuskorvaus perustuu lakiin koulutuksen korvaamisesta. Korvausta on mahdollista hakea koulutussuunnitelman mukaisesta koulutuksesta, joka ylläpitää ja edistää työntekijän ammatillista osaamista. Vuoden 2024 koulutuskorvauksen määrä oli 4 969,29 euroa. Koulutuskorvaukseen oikeuttavia koulutuspäiviä vuonna 2024 oli 248 ja vähintään yhteen koulutuspäivään (6h) osallistujia 113 henkilöä. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma tulee olla voimassa ajalla, jolta koulutuskorvauksia haetaan. Vuoden 2024 koulutustiedot on otettu ajalta 13.5.-31.12.2024. Taulukon luvut sisältävät myös koulutuskorvaukseen kuulumattomat koulutuspäivät.

Taulukko 7 Henkilöstön osaamisen kehittäminen

	2020	2021	2022	2023	2024
Koulutuspäivät	250	246	469	242	373
Osallistuneet henkilöt	103	106	162	129	113
Opintovapaalla olleet henkilöt	5	9	7	5	5
Opintovapaa/käytetyt päivät	423	803	1086	655	748

Koulutus perustuu yhteistoimintalain mukaiseen henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan, jota päivitetään vuosittain. Koulutukseen hakeudutaan pääsääntöisesti työntekijän omasta aloitteesta.

Koulutusmäärärahat on varattu sivistystoimeen ao. toimen henkilöstön koulutukseen ja yleishallintoon muun henkilöstön koulutukseen. Henkilöstökoulutusta tarjotaan ja järjestetään varattujen määrärahojen puitteissa. Vuoden 2024 aikana koulutukset ovat olleet pääasiassa verkossa. Verkkokoulutus on vähentänyt huomattavasti lähikoulutuksista syntyviä matka-, majoitus- ja työaikakustannuksia ja mahdollistaa koulutusta vaikeammin liikkuvilla.

6. Terveysperusteiset poissaolot

Terveysperusteisia poissaoloja ovat henkilön omasta sairaudesta johtuvat poissaolot sekä työtapaturmista, työmatkatapaturmista ja ammattitaudeista johtuvat poissaolot. Niistä aiheutuvat poissaolot lasketaan kalenteripäivinä.

Palkkahallinnon raportoinnin mukaan terveysperusteisia poissaoloja oli 2024 vuonna yhteensä 3531 kalenteripäivää. Terveysperusteisten poissaolopäivien määrä väheni edellisvuodesta 1103 kalenteripäivää. Esihenkilön myöntämiä poissaoloja näistä oli 800 päivää ja myönnetyn loman keskimääräinen pituus 2 päivää.



Taulukko 8 Terveysperusteiset poissaolot

Terveysperusteiset poissaolot eri henkilöillä yhteensä	kalenteripäivät 2024	kalenteripäivät 2023
1-7 pv	1374	2214
8-29 pv	564	736
30-59 pv	330	539
60-89 pv	453	487
yli 90 päivää	810	658
Yhteensä	3531	4634
Keskimäärin / henkilöttyvuosi	17,8	20,1

Työterveyshuollon raportoinnin mukaisesti sairauspoissaoloja oli 2024 vuonna 3455 päivää. Sairauspoissaolopäiviä oli 2024 vuonna 15,4 päivää/henkilö. Sairauspäivät jakautuivat keston mukaan seuraavasti:

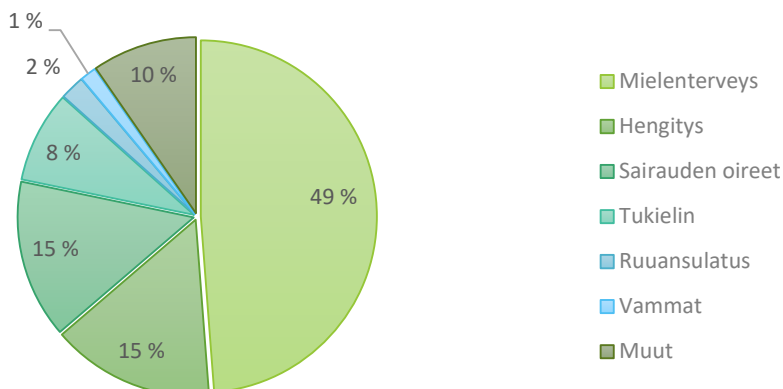
Taulukko 9 Sairauspoissaolojen jakautuminen poissaolon keston mukaan

	1-3 pv	4-10 pv	11-29 pv	30 ja yli pv	Yhteensä, pv
2024	557	523	315	2060	3455
2023	683	479	402	1524	3088

Pitkiä yhtäjaksoisia poissaoloja oli 19 henkilöllä ja lyhyitä toistuvia poissaoloja 95 henkilöllä.

Sairauspoissaolot jakautuivat diagnoosin mukaan seuraavasti:

Taulukko 10 Sairauspoissaolot diagnoosiryhmittäin



Koska kaikkia terveysperusteisia poissaoloja ei edelleenkään kirjata työterveyshuollon järjestelmiin, palkkahallinnon ja työterveyshuollon raportointi eroavat poissaolopäivien osalta toisistaan. Ero on 76 kalenteripäivää.



7. Työterveyshuolto ja sen kustannukset

Sievin kunnan työterveyshuolto on järjestetty Mehiläisessä. Työterveyshuoltosopimus käsittää henkilöstön lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi sairaanhoidon. Työterveyshuolto perustuu toimintasuunnitelmaan.

Työterveyshuollon bruttomenot vuonna 2024 olivat 198 331,35 euroa (2023; 152 049 euroa). Työterveyshuollon kustannuksista 48 % oli Kela I kustannuksia ja 52 % Kela II kustannuksia. Terveystarkastuksiin oli kutsuttu 81 henkilöä.

Taulukko 11 Työterveyshuollon kustannukset

	Kustannus, €	Kelan korvaus, €
2024	198 331,35	62 000,00 (vuodelta 2023)
2023	152 049,00	78 000,00 (vuodelta 2022)

Työterveyshuollon kumulatiiviset kustannukset per henkilö vuonna 2024 olivat 867 €.

8. Henkilöstökulut

Kunta-alalla henkilöstökulut ja investoinnit henkilöstön työhyvinvointiin ja osaamisen kehittämiseen muodostavat merkittävän osan kunnan taloudesta. Henkilöstömenojen rakenteen ja kehityksen seuranta ovat siten keskeisiä myös henkilöstöraportoinnissa.

Taulukko 12 Henkilöstömenojen erittely

	2024	2023	Muutos edellisvuoteen, €	Muutos edellisvuoteen, %
Palkat ja palkkiot				
Vakinaisten viranhaltijoiden palkat	4 277 642,65	4 110 794,00	166 848,65	104 %
Vakinaisten työsuhteisten palkat	2 332 542,85	2 184 518,00	148 024,85	107 %
Tunti- ja urakkapalkat	71 387,06	92 030,00	-20 642,94	78 %
Sairaus- ja äitiysloman sijaisten palkat	221 211,88	182 984,00	38 227,88	121 %
Tilapäisten työntekijöiden palkat	1 180 196,36	1 245 286,00	-65 089,64	95 %
Muiden sijaisten palkat	313 822,61	317 338,00	-3 515,39	99 %
Työllistettyjen palkat	171 342,87	167 250,00	4 092,87	102 %
Kesätyöntekijöiden palkat	11 994,25	6 823,00	5 171,25	176 %
Erilliskorvaukset	162 554,07	114 754,00	47 800,07	142 %
Muut erillispalkkiot	4 000,00	4 735,00	-735,00	84 %
Luottamushenkilöiden palkkiot	69 767,77	71 109,00	-1 341,23	98 %
Viranhaltijoiden ja työntekijöiden kokouspalkkiot	7 470,00	5 070,00	2 400,00	147 %
Jaksotetut palkat	37 571,44	82 200,00	-44 628,56	46 %
Asiantuntijapalkkiot	635,00	405,00	230,00	157 %
Muut palkkiot	253,32	0,00	253,32	
Sairausvakuutuskorvaukset	-150 128,52	-147 229,00	-2 899,52	102 %
Tapaturmakorvaukset	-1 567,76	-5 529,00	3 961,24	28 %
Palkat ja palkkiot yhteensä	8 710 695,85	8 432 538,00	278 157,85	103 %
Sivukulut				
Eläkekulut	1 819 196,21	1 786 194,00	33 002,21	102 %
Muut sivukulut	263 383,88	402 798,00	-139 414,12	65 %
Sivukulut yhteensä	2 082 580,09	2 188 992,00	-106 411,91	95 %
Henkilöstökulut yhteensä	10 793 275,94	10 621 530,00	171 745,94	102 %



9. Henkilöstöetuudet, yhteistoiminta ja työsuojelu

Sievin kunnalla on käytössä henkilöstöetuna Epassi ja työsuhdepolkupyörä. Lisäksi henkilöstön työkykyä tuetaan yhteistyökomitean/työsuojelutoimikunnan hyväksymän tyky-suunnitelman mukaisesti.

Epassi-etuus sisältää liikunta-, hyvinvointi- ja kulttuuriedun. Epassia käytti 2024 vuonna 231 työntekijää. Työnantajan kustannus Epassista oli 57 880,60 euroa. Käytetyistä eduista liikuntaedun osuus oli 35 %, liikunta- ja kulttuuriedun 18 % ja hyvinvointiedun 47 % kustannuksista.

Taulukko 13 Työkykyä ylläpitävien etuuksien käyttömäärät 2018–2024

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
uimaliput kpl	176	576	328	249	325	428	320
kuntosalikäynnit kertaa	242	419	214	111 (syksy)	113	90	90
kuntojumppa				99 (syksy)	190	140	180
työsuhdepolkupyörät					12	25	23
Epassin etuussaldo				75e + 100e	75e + 200e	100e + 200e	200e + 100e

Henkilöstön muistamissäännön mukaiset Kuntaliiton kultaiset ja hopeiset ansiomerkit pitkäaikaisesta palveluksesta kunnassa jaettiin vuoden 2024 osalta joulukuussa kunnanvaltuuston kokousta ennen järjestetyssä tilaisuudessa. Henkilöstön virkistysiltapäiviä järjestettiin hallintokuntaakohtaisesti keskushallintoa lukuun ottamatta.

Yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunta kokoontui kolme kertaa vuoden aikana käsittelemään mm. erilaisia suunnitelmia, talousarviota ja edellisen vuoden tilinpäätöstä.

Työsuojeluvaltuutetut kaudella 2022–2025 ovat Kyösti Silvasti (sivistystoimen henkilöstö) ja Mari Yrttikoski (muu henkilöstö).

