



Avustus Sievin Sotaveteraanit ry:lle kotiaavustustoimintaan

Asianumero SIE/21/02.05.01.03/2023

Sievin Sotaveteraanit ry on pyytänyt kunnalta avustusta veteraanien kotiaavustustoimintaan. Vuoden 2023 talousarviossa kunta on varannut tarkoitukseen 7200 euron määrärahan.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 1.1.2023, 24 §

Päätös Päätän, että Sievin kunta myöntää 7200 euron avustuksen Sievin Sotaveteraanit ry:lle veteraanien kotiaavustajatoimintaan vuodelle 2023. Avustus maksetaan neljänä 1800 euron eränä.

Allekirjoitus 16.1.2023

Kai Korhonen
Kunnanjohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi tarkistaa kirjaamosta.

Päätöksen nähtävilläolo

Tämä päätös on julkaistu Sievin kunnan verkkosivuilla
16.1.2023

Tiedoksianto asianosaisille

Tiedoksianto kirjeitse, annettu postin kuljetettavaksi

Päivämäärä 16.1.2023

Vastaanottaja Sievin Sotaveteraanit ry

Muille tiedoksi Talouspäällikkö

Muutoksenhakuohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä **kirjallisen oikaisuvaatimuksen**. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika



Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisääntä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä (tavallinen sähköinen tiedoksianto), saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §).

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisesti**. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- muutosvaatimus perusteineen
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, osoite- ja yhteystiedot sekä allekirjoitus (vaatimuksen tekijän tai sen laatijan).

Oikaisuvaatimuksen liitteet:

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- selvitys päätöksen tiedoksiannosta tai muusta muutosajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin muutosvaatimuksessa haluaa vedota, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimusviranomaiselle osoitettu oikaisuvaatimus on toimitettava Sievin kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postin tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella,



jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Sievin kunnanhallitus

Haikolantie 16

85410 Sievi

sähköpostiosoite: kirjaamo@sievi.fi

puh. (08) 4883 111

Kirjaamo avoinna: ma-ke klo 9.00-15.45, to klo 9.00-16.30, pe suljettu.