



Vapaa-aikalautakunta

Kokousaika: **Torstai 22.03.2018 kello 18.00 – 20.00**Kokouspaikka: **Kunnanhallituksen huone**

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Varajäsenet:

- ☒ Kinnunen Juha pj.
- ☒ Sipilä Ari vpj.
- ☒ Sandholm Jarmo, poistui klo 19.55
- ☒ Salonsaari Tapio
- ☒ Linna Matti, saapui klo 18.20
- ☒ Pauna Maria
- ☒ Halmetoja Niina
- ☐ Jylkkä Katja
- ☒ Lyly Tiina

- ☐ Huovari Inka
- ☐ Rieskaniemi Kimmo
- ☐ Luomala Elisa
- ☐ Eskola Ilse
- ☐ Harju Pekka
- ☐ Karjula Raija
- ☐ Muhonen Juha
- ☐ Koski Jenny
- ☐ Niemelä Janne

Muut saapuvilla olleet:

- ☒ Santavuori Outi
- ☒ Ruuttula Merja
- ☒ Tervämäki Mikko, saapui klo 18.20
- ☐
- ☐

vapaa-aikasihteeri
kunnanhallituksen edustaja
nuorisovaltuuston pj.

Laillisuus ja
päättövaltaisuus
sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 8 – 16

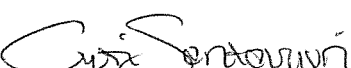
Sivut: 1 – 15

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Niina Halmetoja ja Tiina Lyly, varalle Ari Sipilä.

Pöytäkirjan allekirjoitus
ja varmennus:


Juha Kinnunen
puheenjohtaja


Outi Santavuori
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja
todettu kokouksen kulun
mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet
on samalla varustettu nimi-
kirjaimillamme.

Sievin kirjastossa 28.3.2018

Niina Halmetoja

Tiina Lyly

Pöytäkirjan
nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 29.3.2018.

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

Pöytäkirja ollut kunnanhallituksen tiedoksiantoasioissa ____/____ 20__ § ____

Vapaa-aikalautakunta

Aika: Torstaina 22.03.2018 kello 18.00

Paikka: Kunnanhallituksen huone

Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

Käsiteltävät asiat:

§	Sivu
8 §	Vapaa-aikalautakunnan tilinpäätös 20173
9 §	Puhdistuspalvelusopimus Ppky Kallion kanssa (Haapala)4
10 §	siirtäminen liikunta-alueiden hoitajaksi6
11 §	Maakuntaviesti 2021 - järjestelytoimikunnan perustaminen8
12 §	Kirjaston poikkeusaukioloajat 20189
13 §	Vuokrasopimus Metsähallituksen kanssa Maansydämen kuntorata-alueesta.....10
14 §	Vuokrasopimus Metsähallituksen kanssa Maansydämen frisbeegolfraata-alueesta.....11
15 §	Avustukset12
16 §	Tiedoksiantoasiat13

**Pöytäkirjan
nähtävänäpito:** Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus,
julkaistaan yleisessä tietoverkossa torstaina 29.3.2018.

Juha Kinnunen
puheenjohtaja, mtyOuti Santavuori
vapaa-aikasihteeri

Dnro VA:6 /02.06.01/2018

8 § VAPAA-AIKALAUTAKUNNAN TILINPÄÄTÖS 2017

Vapaa-aikalautakunta 22.3.2018 § 8

Vapaa-aikalautakunnan vuoden 2017 talousarvio on toteutunut alla olevan taulukon mukaisesti:

Vapaa-aikalautakunta	Alkuperäinen talousarvio 2017	Talousarvion muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 2017	Poikkeama	Tot%
Toimintatulot	-474 360	0	-474 360	-446 905,86	-27 454	94,21
Toimintamenot	1 841 853	0	1 841 853	1 672 338,86	169 514	90,80
Toimintakate	1 367 493	0	1 367 493	1 225 433,00	142 060	89,61
Poistot	74 880	0	74 880	74 526,11	354	99,53
Kokonaiskustannukset	1 442 373	0	1 442 373	1 299 959,11	142 414	90,13

Vapaa-aikalautakunta ei ylittänyt kustannuspaikkatasolla menoja, mutta muutamilla kustannuspaikoilla tulot jäivät alle talousarvion. Työllisyyspalveluissa työllistämistukea saatiin noin 14 100 € vähemmän, sillä se on suoraan sidonnainen työllisyysmäärärahoihin, joita jäi käyttämättä noin 36 000 €. Pitstoppi- hankkeen valtionavustusta saatiin noin 24 000 € vähemmän kuin mitä talousarvioon oli kirjattu, sillä hankkeen ensimmäisenä toimintavuonna toimintakulut eivät toteutuneet ennakoidusti. Saariveden Savottakämpän tulot jäivät 2544 € alle talousarvion, koska vuokrausvuorokaudet eivät toteutuneet talousarvion mukaisesti. Jelpiverkko, seinätön työpaja sai valtionavustusta 4500 € vähemmän ja myyntituotot kunnilta jäivät 5200 € pienemmiksi.

Skeittiparkki valmistui syksyllä 2017 ja siihen liittyvä maksatushakemus valmistuu keväällä 2018. Monitoimihallin kuntosalin kävijämäärät ovat kääntyneet laskuun, mutta hallin liikuntasalin osalta kysyntä on edelleen suurta. Sievin 150v. ja Suomi 100v. juhluvuoden ansiosta kulttuuritapahtumatarjonta oli runsasta. Nuorisotalo Miitti on vakiinnuttanut paikkansa ja nuorisotyössä tehdään yhä tiiviimpää yhteistyötä koulun kanssa. Jelpiverkon etsivä nuorisotyöntekijä aloitti keväällä Sievin kunnan palveluksessa. Työllisyyspalveluiden kehittämishanke Pitstoppi alkoi ja kuntouttavassa työtoiminnassa asiakasmäärä kasvoi edellisestä vuodesta.

Oheismateriaalina toteutumavertailu 2017 ja tilinpäätöstekstit.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2017 (liite 1) ja esittää sitä edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Matti Linna ja Mikko Tervamäki saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

T.L

N.H

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___,2018

Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteri

Dnro VA:7 /02.09.00/2018

9 § PUHDISTUSPALVELUSOPIMUS PPKY KALLION KANSSA (HAAPALA)

Vapaa-aikalautakunta 22.3.2018 § 9

Vapaa-aikalautakunnan jäsenille lähetettiin sähköposti 14.2.2018, jossa kerrottiin, että Ppky Kallion Haapalan yksikköön tarvittaisiin viikoittaista siivousta. Teknisen toimen ruoka- ja puhdistuspalveluyksikkö ei pysty tällä hetkellä tätä palvelua Kalliolle tarjoamaan. Käydyissä keskusteluissa oli todettu, että työ voisi soveltua Työkolmion palvelupalettiin hyvin. Siivouksen tarpeen on arvioitu olevan 1 h/huoneisto/vko eli kaikkineen 5 h/vko (=viisi asuntoa) ja Kallion puolesta palvelun on toivottu alkavan mahdollisimman pian.

Vapaa-aikalautakunnan jäseniltä pyydettiin kannanottoa maanantaihin 19.2.2018 mennessä siihen, että voidaanko neuvottelua puhdistuspalvelusopimuksen aikaansaamiseksi Ppky Kallion kanssa jatkaa. Vastaus pyydettiin lähettämään niin, että kaikki jäsenet näkevät sen. Yhtään kielteistä vastausta ei saapunut ja neuvottelujen jatkamisen puolesta kantansa ilmoittivat Juha Kinnunen, Ari Sipilä ja Tapio Salonsaari. Katja Jylkkä oli yhteydessä suoraan työllisyyskoordinaattori Karoliina Satomaahan ja puolsi sopimusneuvottelujen jatkamista.

Neuvotteluja on jatkettu ja oheismateriaalina on luonnos Sievin kunnan työllisyyspalveluiden ja Peruspalvelukuntayhtymä Kallion puhdistuspalvelusopimuksesta ajalle 19.3.-1.6.2018. Sopimuksen mukaan työllisyyspalvelut tuottaisivat Haapalan viiteen asuntoon ylläpitosiivouksen kerran viikossa. Siivoamiseen on mitoitettu menevän aikaa 1 h/asunto/vko. Siivoustyön hinta olisi 25 €/h + alv. Hinta ei sisältäisi siivousvälineitä tai -aineita, papereita eikä roskapusseja. Siivous suoritettaisiin maanantaisin, keskiviikkoisin ja torstaisin klo 12-14 välisenä aikana. Siivouksessa tarvittavat siivousvälineet ja -aineet sekä paperit ja roskapussit tulisivat Sievin kunnan ruoka- ja puhdistuspalveluyksiköltä ja ne laskutettaisiin erikseen.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä Sievin kunnan työllisyyspalveluiden ja Peruspalvelukuntayhtymä Kallion puhdistuspalvelusopimuksen 2018.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018
Pöytäkirjanpitäjä

T.L.

N.H.

Outi Santavuori
vapaa-aikasihtööri

Kokouskutsun lähettämisen jälkeen on selvinnyt, että koska Ppky Kalliolla on Sievin kunnan teknisen toimen ruoka- ja puhdistuspalveluyksikön kanssa voimassaoleva puhdistuspalvelusopimus, Ppky Kallio ei halua tehdä rinnalle toista sopimusta. Lisäksi 1.3.2018 voimaan tulleen tartuntatautilain mukainen velvoite rokotussuojasta koskee Haapalan yksikköä ja siivouspalvelua. Tämä saattaa aiheuttaa pidemmällä aikavälillä työllisyyspalveluissa haasteita.

Teknisen toimen ruoka- ja puhdistuspalveluyksikkö ottaa vastatakseen myös Haapalan yksikön siivouspalvelun. Työllisyyspalveluiden ja puhdistuspalveluyksikön välisissä neuvotteluissa on keskusteltu, että työllisyyspalveluista voisi tulla tarvittaessa avuksi työntekijä, jolla on tartuntatautilain mukainen rokotussuoja. Tällainen yhteistyö on työllisyyspalveluiden vakiintunut toimintatapa, eikä tarvitse erillistä kirjallista sopimusta.

Vapaa-aikasihteerin kokouksessa muutettu päätösehdotus: Lautakunta päättää olla hyväksymättä Sievin kunnan työllisyyspalveluiden ja Peruspalvelukuntayhtymä Kallion puhdistuspalvelusopimusta 2018 (liite 2).

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: työllisyyskoordinaattori Karoliina Satomaa, p. 044 4883 322, karoliina.satoma@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

T.L N.H

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018

Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

Dnro VA:10 /01.01.00/2017

10 §

SIIRTÄMINEN LIIKUNTA-ALUEIDEN HOITAJAKSI

Vapaa-aikalautakunta 21.2.2017 § 10

Kunnan liikunta-alueiden kentänhoitajista toinen on sanoutunut irti lokakuulla 2016 ja tehtävää hoitaa nyt sijainen. Sievin monitoimihallilla toimivan työnkuvaan kuuluu monitoimihallin liikunnan ohjauksen ja vahtimestarin töiden ohella kuntakeskuksen ulkopuolisten lähiliikuntapaikkojen kentänhoitajan tehtävät. on nyt kiinnostunut siirtymään koulukeskuksen kentänhoitajan avoimeksi jääneeseen paikkaan. Hän on toiminut n. 15 vuotta Sievin monitoimihallin tehtävissä ja työnkierron kannalta järjestely olisi perusteltavissa. on koulutautunut nykyisen työnsä ohessa liikuntaneuvojaksi.

Kokonaisuudessaan liikunta-alueiden hoitamisen järjestelyt kaipaavat muitakin muutoksia, jotka on käytännön työssä havaittu. On todettu, että päivittäiseen liikunta-alueiden päätöksentekoon vapaa-aikasihteeri on tehtävän aiemmankin laaja-alaisuuden vuoksi etäällä. Hallinnollisesti vapaa-aikasihteeri jatkaisi kentänhoitajien suorana esimiehenä. Ajatuksena on, että kentänhoitajan tehtävänäimike olisi vastaava kentänhoitaja tai vastaava liikunta-alueiden hoitaja, jolloin vastuu päivittäisestä työnjohdosta ja ratkaisusta kenttäalueiden hoidossa ja tarvittaessa monitoimihallilla olisi vastaavana toimivalla. Hän koordinoisi myös liikunta-alueiden hoitajien yhteistyötä mm. erityistilanteiden varalta. Lisäksi kaikkien liikunta-alueiden osalta laskujen tarkistus ja koodaus liitettäisiin uuteen tehtävään. Nykyisellään laskujen käsittely ja koodaus on nuorisotyöntekijällä, jolla menee paljon aikaa itsestään selvien laskujen selvittämiseen, joista liikuntapuoli on hyvin selvillä.

siirron toteutuessa tulisi monitoimihallin vapaa-aikaohjaajan paikka julistaa haettavaksi, pätevyysvaatimuksena liikunnanohjaajan tutkinto.

Vapaa-aikasihteerin (ovo) päätösesitys: Lautakunta päättää

1. muuttaa koulukeskuksen avoinna olevan kentänhoitajan tehtävän nimikkeeksi vastaava liikunta-alueiden hoitaja
2. siirtää vastaavan liikunta-alueiden hoitajan tehtävään 1.5.2017 alkaen
3. julistaa monitoimihallin vapaa-aikaohjaajan paikan haettavaksi lähiaikoina.

Lautakunta keskusteli asiasta mm. liikunta-alueiden hoitajien tehtävänkuvauksiin liittyen.

Päätös: Asia päätettiin jättää pöydälle lisävalmistelua varten.

Lisätietoja: Vapaa-aikasihteeri (ovo) Matti Saarenpää p. 044 4883 247, matti.saarenpaa@sievi.fi

Vapaa-aikalautakunta 22.3.2018 § 10

Urheilualueiden hoitajan tehtävä on perustettu vuonna 1986 ja tuolloin kunnanhallitus (Kh 10.2.1986 § 45) päätti pätevyysvaatimukseksi kentänhoitajan tai vastaavan kurssin suorittamisen tai pitkäaikaisen käytännön kokemuksen. Päätöksen mukaan urheilualueiden hoitaja vastaa vastuullisena hoitajana liikuntapaikkojen kunnosta ja hänen tehtävänsä määritellään yksityiskohtaisemmin toimenkuvauksessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018

Pöytäkirjanpitäjä

T.L

N.A

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

Voimassa olevan hallintosäännön (Kv 31.5.2017 § 36) mukaan lautakunta päättää alaisensa vakinaisen henkilöstön valinnasta (§ 54). Työsuhteisen työntekijän kelpoisuusvaatimuksista päättää työsuhteeseen ottava viranomainen, jos niistä ei ole päätetty tehtävää perustettaessa (§ 52).

on koulutukseltaan liikuntaneuvoja. Toimiessaan ohjaajana tehtäväkuvaan on kuulunut liikuntapaikkojen kunnossapitoa koko työsuhteen ajan. Urheilualueiden hoitajana on toiminut ajalla 1.8.2017-31.5.2018 (vapaa-aikasihteerin viranhaltijapäätös 5/2017). Alkupalvesta 2017 latukoneen toimittaja Kessu Oy järjesti koulutuksen, jossa sai perehdytystä latukoneen käyttöön. on myös valmis hankkimaan lisäkoulutusta, kun sopivaa koulutusta löytyy.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää siirtää urheilualueiden hoitajan tehtävään 1.6.2018 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteeri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

T. L N. H

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

Dnro VA:8 /12.04.00/2018

11 § MAAKUNTAVIESTI 2021 - JÄRJESTELYTOIMIKUNNAN PERUSTAMINEN

Vapaa-aikalautakunta 22.3.2018 § 11

Keski-Pohjanmaan Maakuntaviestiä on hiihdetty nykymuodossaan vuodesta 1952 lähtien. Ensimmäiset maakuntaviestit on hiihdetty alueella jo 1920-luvulla. Sievissä maakuntaviesti on järjestetty edellisen kerran vuonna 2001.

Keski-Pohjanmaan Maakuntaviestin taustaorganisaatio on Keski-Pohjanmaan liitto. Maakuntaliitto on nimennyt maakuntaviestityöryhmän, jonka tehtävänä on toimia viestin kehittäjänä, sääntöjen laatijana, järjestelyoikeuksien myöntäjänä ja tuomarineuvostona.

Maakuntaviestityöryhmä tiedusteli vuonna 2014 Sievin kiinnostusta järjestää hiihdon maakuntaviesti vuorollaan. Yhteistyökumppaneiden kanssa käytyjen keskustelujen jälkeen maakuntaviestityöryhmälle vastattiin, että Sievi on halukas ottamaan järjestämisvastuun vuoden 2021 Keski-Pohjanmaan maakuntaviestistä (Kh 19.1.2015 § 28). Maakuntaviestityöryhmä päätti kokouksessaan 11.5.2015, että vuoden 2021 maakuntaviesti järjestetään Sievissä.

Onnistuneen tapahtuman aikaansaamiseksi käytännön valmistelut on aloitettava mahdollisimman pian. Tapahtuman järjestelyiden organisoimiseksi on tärkeää perustaa asiantunteva järjestelytoimikunta. Järjestelytoimikunta tulee tekemään tiivistä yhteistyötä maakuntaviestityöryhmän kanssa.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se perustaa järjestelytoimikunnan Sievissä vuonna 2021 järjestettävää hiihdon maakuntaviestiä varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

T.L. N.H.

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteri

Dnro VA:9 /00.01.02/2018

12 § KIRJASTON POIKKEUSAUKIOLOAJAT 2018

Vapaa-aikalautakunta 22.3.2018 § 12

Hallintosäännön (§32) mukaan lautakunta hyväksyy tilojensa aukioloajat. Kirjastopalveluiden tarjoamiseksi ja työntekijöiden lomajärjestelyjen vuoksi olisi tarpeellista tehdä muutama poikkeus pääkirjaston aukioloaikoihin.

Työntekijöiden lomien järjestämiseksi olisi tarpeenmukaista pitää kirjasto suljettuna yksittäisenä päivänä, joka jää arkipyhän ja sunnuntain väliin. Vuonna 2018 tällaisia päiviä ovat lauantai 31.3. (lankalauantai), maanantai 31.12 (uudenvuodenaatto).

Kirjasto on tavallisesti kesäaikana kiinni lauantaisin. Muttimarkkinat on kunnan suurin kesätaipah-tuma ja ne järjestetään kirjaston ympäristössä lauantaina 21.7.2018. Tällöin olisi hyvä kirjaston olla auki ja tarjota kuntalaisille mahdollisuuden päästä käyttämään kirjaston palveluita.

Ilona-seminaari on jokavuotinen koulutustilaisuus Oulun eteläisen alueen kirjastojen henkilökunnal-le. Seminaari järjestetään tänä vuonna 11. kerran. Järjestämispaikka vaihtuu vuosittain ja syksyllä ensimmäisen kerran Ilona-seminaari pidetään Sievissä. Seminaari järjestetään Ilonan päivänä 9.10., joka tänä vuonna on tiistai. Jotta koko Sievin kirjaston henkilökunta pystyy osallistumaan seminaarin järjestelyihin ja ohjelmaan, olisi hyvä pitää pääkirjasto suljettuna.

Kirjastoauto liikennöi koulujen lukujärjestysten mukaisesti. Koululaisten lomapäivinä kirjastoauto on seisonnassa.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää, että pääkirjasto pidetään suljettuna lauantaina 31.3.2018, tiistaina 9.10.2018 ja maanantaina 31.12.2018 ja, että kirjasto pidetään avoimena lauantaina 21.7.2018 klo 10-14.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirjastohoitaja Pirjo Tuomimäki, p. 044 4883 237, pirjo.tuomimaki@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

T. L.

N. H.

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018

Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteer

Dnro VA:10 /12.04.02/2018

**13 § VUOKRASOPIMUS METSÄHALLITUKSEN KANSSA MAANSYDÄMEN KUNTORATA-
ALUEESTA**

Vapaa-aikalautakunta 22.3.2018 § 13

Vuokrasopimus koskee Maansydämen alueelta 1,5 hehtaarin aluetta, jolla sijaitsee kuntorata. Sopimus antaa kunnalle oikeuden ylläpitää 4-5 metriä leveää hiihto-/kuntorataa. Sopimusaika alkaa 9.3.2018 ja päättyy 31.12.2022. Vuokra maksetaan kertakorvauksena ja sen suuruus on 480 €.

Oheismateriaalina sopimusluonnos.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy vuokrasopimusluonnoksen (liite 3).

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

T.L. N.H.

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteri

Dnro VA:11 /12.04.02/2018

14 § **VUOKRASOPIMUS METSÄHALLITUKSEN KANSSA MAANSYDÄMEN FRISBEEGOLFRATA-
ALUEESTA**

Vapaa-aikalautakunta 22.3.2018 § 14

Vuokrasopimus koskee Maansydämen alueelta 0,8 hehtaarin aluetta, jolle kunta on alueen mökki-
läisten kanssa yhteistyössä rakentamassa frisbeegolfrataa. Sopimus antaa kunnalle oikeuden
käyttää aluetta frisbeegolfrata-alueena. Museovirasto on antanut lausuntonsa alueesta ja kunnan
on otettava se huomioon rataa rakentaessa. Sopimusaika alkaa 9.3.2018 ja päättyy 31.12.2022.
Vuokra maksetaan kertakorvauksena ja sen suuruus on 260 €.

Oheismateriaalina sopimusluonnos.

Vapaa-aikasihteeri päätösehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hy-
väksyy vuokrasopimusluonnoksen (liite 4).

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteeri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

T.L. N.A.

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

Dnro VA:12 /02.05.01/2018

15 § AVUSTUKSET

Vapaa-aikalautakunta 22.3.2018 § 15

Hallintosäännön § 32 mukaan vapaa-aikalautakunta päättää liikunta-, nuoriso- ja kulttuuriavustusten jakamisesta. Vuoden 2018 talousarviossa on varattu liikunta-avustuksiin 17 000 €, nuorisoavustuksiin 4000 € ja kulttuuriavustuksiin 3000 €.

Vapaa-aikalautakunnalla on avustussääntö, joka on hyväksytty 6.5.2014 § 12.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää julistaa avustukset haettaviksi yleisavustuksina ja julkaisee ilmoituksen paikallislehti Sieviläisessä sekä kunnan kotisivuilla.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

T. X N. H

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___/2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteri

16 § TIEDOKSIANTOASIAT

Vapaa-aikalautakunta 22.3.2018 § 16

1. Aluehallintoviraston ohjauskirje 5.2.2018, Kunnan huolehdittava ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevista lakisääteisistä velvoitteistaan
2. Eläkeliiton Keski-Pohjanmaan piirin kannanotto 9.11.2017
3. Jelpiverkon asiakastilastot 2017

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä asiat tiedokseen.

Jarmo Sandholm poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

T.L. N.H.

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteri

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 8,11, 13-16

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 9-10,12

Hallintolainkäyttölain (586/1996) 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisuvaati-
musviranomai-
nen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunta / Vapaa-aikalautakunta
Haikolantie 16
85410 Sievi
kirjaamo@sievi.fi
fax: (08) 4883 100

Pykälät: 9-10, 12

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisuvaati-
muskirjelmän
sisältö ja toimit-
taminen**

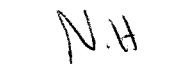
Ks. jäljempänä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018

Pöytäkirjanpitäjä





Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh: 029 56 42800 (vaihe)
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
fax: 029 56 42841

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika

___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-
valituskirjelmän
sisältö ja toimit-
taminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- mitä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutoksenvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/HLL (586/1996) 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___2018

Pöytäkirjanpitäjä

T.L.

N.H.

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri



Toimielin/tehtävä: Vapaa-aikalautakunta/kulttuuri

Tilivelvollinen viranhaltija: Vapaa-aikasihteeri

Toiminta-ajatus: Kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää monipuolista ja kaikki ikäryhmät tavoittavaa kulttuuritoimintaa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Sievin kunnan kulttuuritoimen tehtäviin kuuluu kulttuuritapahtumien tuottaminen, kotiseutuarkistosta huolehtiminen, museotoiminta, kotiseututyön tukeminen, kulttuuritoiminnan avustaminen ja Taidelaarin toiminnasta huolehtiminen. Lisäksi kunnan tehtävänä on järjestää kunnan asukkaille mahdollisuuksia taiteen perusopetukseen sekä harrastusta tukevaan opetukseen taiteen eri aloilla.

Henkilöstö: Vapaa-aikatoiminnan ohjaaja (nuoriso ja kulttuuri), 0,4htv

Visio: Kulttuuritoiminta on paikallisesti merkittävää ja alueellista toimintaa tukevaa. Kulttuurityöhön painottuva vapaa-ajan ohjaaja palkataan 0,5 vuodeksi.

Toimintaympäristö: Kulttuurityön toimintaympäristöön vuonna 2017 vaikutti valtakunnallinen Suomi 100-juhlavuosi valtakunnallisine, alueellisine ja paikallisine tapahtumineen. Vuosi 2017 oli myös Sievin kunnan 150-vuotisjuhlavuosi. Molempien juhlavuosien tapahtumatuoittamisessa oli kulttuurityöllä iso painoarvo. Juhlavuodet näkyivät erityisesti siinä, että tapahtumatarjonnassa oli nimekkäämpiä esiintyjä. Sievi 150- ja Suomi 100-juhlavuoden tapahtumien lisäksi Sievissä järjestettiin alueellinen veteraanijuhla.

Kotiseutumuseolla tehtiin toimintavuoden aikana kehittämistyötä Rieska-Leaderin kehittämishankkeen rahoituksen turvin. Kehittämishankkeen aikana toteutettiin näyttelyuudistuksia museon tiloissa. Kesän aikana Museovirastolta saadun avustuksen avulla tehtiin rakenteellisia kunnostustöitä museolla. Sievin kunnan kulttuurityön tehtäväkenttää kuuluu kotiseutuarkiston ylläpitäminen. Vuoden 2017 loppuvuonna kotiseutuarkistossa aloitettiin suurempi järjestelytyö määräaikaisen työntekijän voimin. Kirjaston alakerran Taidelaari täyttyi vuoden aikana näyttelyistä. Näyttelyitä tuottivat niin yksityishenkilöt kuin yhteisöt. Taidelaariin luotiin lahjoituksen avulla Aarre Alopaeuksen töistä pysyväisnäyttely.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

- Tavoitteena on tuottaa monipuolista kulttuuritoimintaa kaikenikäisille kuntalaisille ja tukea kuntalaisten omaehtoista kulttuuritoimintaa.
- Vuonna 2017 Sievi täyttää 150 vuotta ja Suomi 100 vuotta. Juhlavuoteen panostetaan erilaisin tapahtumin ja juhlin.
- Kotiseutumuseon ja Taidelaarin toimintaa ja näyttelyitä kehitetään.
- Museotoimintaa kehitetään hankkeen avulla.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

- Vuoden aikana järjestettiin joko itsenäisesti tai yhteistyössä toisen toimijan kanssa yhteensä 54 tapahtumaa. Vuoden aikana tarjottiin toiminnassa eri kulttuurimuotojen toimintaa niin paikallisesti kuin matkojen muodossa.
- Juhlavuoden tapahtumatoteutuksessa panostettiin paikallisuuteen. Sievissä vierailevilla esiintyjillä oli joko kytkös sieviläisyyteen tai heillä oli jotain erityistä annettavaa juhlavuoteen osaamisensa kautta. Juhlavuoden kunniaksi muistettiin eri ikäryhmien kuntalaisia, esimerkiksi vähintään 3. polven äitejä ja -isiä.
- Vuonna 2017 kotiseutumuseon toimintaa kehitettiin erityisesti hankkeiden avulla sekä kiinnitettiin erityistä huomiota museo-oppaan työnkuvaan ja osaamiseen saaden tätä kautta laadukkaampaa museo-opastusta vierailijoille. Taidelaarissa järjestettiin toimintavuonna joku kuukausi näyttely. Lisäksi Taidelaari sai ensimmäisen pysyväisnäyttelynsä.
- Vuoden 2017 aikana toteutettiin kaksi eri museohanketta Museoviraston rahoittamalla hankkeella toteutettiin museossa rakenteellisia kunnostustöitä ja Rieska-Leader rahoittamalla tehtiin museon sisällöllisiä kehittämistehtäviä mm. näyttelyiden uusimisia.

Pöytäkirjamerkintöjen nimikiinnitys:

T. A.

N. A.



Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:

	TP 2015	TP 2016	TA 2017	TP 2017	Kommentit mittarien toteutumisesta:
Monipuolinen tapahtumatarjonta	46	56	45	54	Tapahtumatarjonta on juhluvuonna ylittynyt.
Kulttuuritapahtumia kaikille ikäryhmille: lapset, nuoret, työikäiset, ikäihmiset	Lapset 24 Nuoret 25 Työikäiset 21 Ikäihmiset 24	Lapset 35 Nuoret 37 Työikäiset 34 Ikäihmiset 36	väh. 7/ ikäryhmä	Lapset 36 Nuoret 40 Työikäiset 48 Ikäihmiset 48	Asetettu tavoite on toteutunut selvästi. Tapahtumatarjonta on ollut runsasta kaikille ikäryhmille kulttuuritoimen itsenäisesti tai yhdessä toisen toimijan kanssa tuottamana.
Museovierailijat	260	387	300	451	Tiedotettu museouudistus houkutteli kävijöitä museolle, lisäksi koululaisryhmiä vieraili odotettua enemmän.
kuntalaisten tyytyväisyys kulttuuritoimintaan	8,25	8	8,25	7,2	Tyytyväisyys kulttuuritoimintaan ei ole täyttänyt asetettua tavoitetta. Palautekyselyssä kuntalaiset eivät ole tiedostaneet, mitä kunnan kulttuuritoiminta on ollut ja olivat antaneet tyydyttävän arvosanan. Vastaavasti toimintaa tunteneet olivat antaneet arvosanaksi kiitettävän.

Kulttuuripalvelut	Alkuperäinen talousarvio 2017	Talousarvion muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 2017	Poikkeama	Tot%
75						
toimintatulot	-18 570	0	-18 570	-18 832,60	262,60	101,41
toimintamenot	99 999	0	99 999	101 714,97	-1 715,97	101,72
toimintakate	81 429	0	81 429	82 882,37	-1 453,37	101,78
toistot						
kokonaiskustannukset	81 429	0	81 429	82 882,37	-1 453,37	101,78



Toimielin/tehtävä: Vapaa-aikalautakunta/kirjastotoimi

Tilivelvollinen viranhaltija: Vapaa-aikasihteeri

Toiminta-ajatus: Kirjasto- ja tietopalvelujen tehtävänä on edistää kuntalaisten yhtäläisiä mahdollisuuksia sivistykseen, kirjallisuuden ja taiteen harrastukseen, jatkuvaan tietojen, taitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen sekä elinikäiseen oppimiseen. Kirjaston omien kokoelmien käyttö kirjastossa ja niiden lainaaminen on maksutonta. Toimintoja tulee jatkuvasti ja systemaattisesti arvioida laadun ja tuloksellisuuden pohjalta. Kirjastoautotoiminnalla tarjotaan kirjastopalveluita sivukylille ja kouluille. Kirjastoautopalveluita myydään Kannuksen kaupungille. Kirjastoautotoiminnan jatkumisen kannalta olisi hyvä aloittaa esiselvityshanke, jossa selvittäisiin mahdolliset rahoitukset kirjastoautotoiminnalle ja mahdolliset yhteistyökunnat. Kirjastonjohtajan toimenkuva sisältänee jatkossa hanketyötä aiempaa enemmän.

Kirjasto ylläpitää ja kehittää toimintaansa kattuen koko Sievin kunnan asukkaat. Seudullinen yhteistyö tukee kunnallista kirjastotyötä. Valtakunnallisten laatusuosituksien tavoitetasot toimivat kirjastotoiminnan laadun mittarina.

Henkilöstö: Kirjastonjohtaja, 2 kirjastovirkailijaa ja kirjastoautokuljettaja-virkailija.

Visio: Kirjasto ylläpitää ja kehittää toimintaansa kattuen koko Sievin kunnan asukkaat. Seudullinen yhteistyö tukee kunnallista kirjastotyötä. Valtakunnallisten laatusuosituksien tavoitetasot toimivat kirjastotoiminnan laadun mittarina.

Toimintaympäristö: Kirjastolain uudistaminen

Uusi kirjastolaki astui voimaan 1.1.2017. Uuden lain mukaan kirjaston omien aineistojen käyttö, lainaaminen ja varaaminen sekä ohjaus ja neuvonta on maksutonta, samoin kuin Tiekkö-kirjastokimppan aineisto. Maksuttomuuden vuoksi seutulainojen määrä kasvoi saatujen lainojen osalta 50% (1552 – 2298) ja annettujen lainojen osalta 85% (1028- 1898) aiemmasta, varausmaksullisesta vuodesta. Maksuttomia ovat myös valtakunnallista ja alueellista kehittämistehtävää hoitavien yleisten kirjastojen antamat kaukolainat. Lautakunta hyväksyi Tiekkö-kirjastojen uudet käyttö säännöt ja maksut. Uudistus astui voimaan 1.6.2017.

Kirjastoautotoiminnalla tarjotaan kirjastopalveluita sivukylille ja kouluille. Kirjastoautopalveluita myydään Kannuksen kaupungille. Kirjastoautotoiminnan jatkumisen selvittämiseksi Pohjois-Suomen Aluehallintovirasto myönsi rahoitusta Kirjastoautolla tulevaisuuteen hankkeelle 8 000 €, hankkeen toteutus v. 2018.

Kirjastolain uudistamisella on ollut tavoitteena edistettään asukkaiden osallisuutta ja sivistyksellisten perusoikeuksien toteutumista verkottuneessa kansallisyhteiskunnassa sekä turvataan tiedon ja kulttuurin yhdenvertainen saatavuus. Keskeisenä tavoitteena on edistää yhteiskunnallista demokratiakehitystä ja vahvistaa yleisten kirjastojen toimintaedellytyksiä nopeasti muuttuvassa toimintaympäristössä.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kirjastotoiminnan tavoitteena ovat monipuoliset ja laadukkaat palvelut. Näyttelyihin panostetaan juhla-vuotena. ➤ Kirjastossa järjestetään erilaisia kuntalaisia kiinnostavia tapahtumia. ➤ Yhteistyö koulujen ja päiväkotien kanssa on erityisen tärkeää. Tiekkö -kirjastoyhteistyö toimii ja jatkuu kunnallisen kirjastotyön tukena ja palveluja laajentavana voimavarana ➤ Huomioidaan erityisryhmät, kuten lapset, nuoret, aikuiset ja ikäihmiset. ➤ Tiekkö -kirjastoyhteistyö toimii ja jatkuu kunnallisen kirjastotyön tukena ja palveluja laajentavana voimavarana. ➤ Kirjastoautotoiminta takaa kirjastopalvelut sivukylille ja kouluille. ➤ Kuntalaisilla on mahdollisuus vaikuttaa hankintoihin. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mediataitohankkeen myötä kirjastolle saatiin uusia palveluita. Erilaisia näyttelyitä oli läpi vuoden. ➤ Kuntalaisille tarjottiin mm. satutunteja, Lainan päivän tapahtuma, lukupiiri sekä virtuaalikipärän esittelytilaisuuksi ➤ Aktiivisesti mukana Tiekkö – kirjastojen yhteistyössä. Yhteistyötä koulujen ja päiväkotien kanssa tehtiin, mutta yhteistyötä voi edelleen kehittää ja monipuolistaa. ➤ Kirjastoauto kiersi säännöllisesti ja vie kirjastopalvelut kylle. ➤ Järjestettiin erilaisia mielipidekyselyjä, joiden kautta kuntalaiset pääsivät vaikuttamaan kirjastopalveluihin, mm. hankintoihin. |
|--|---|



Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:

	TP 2015	TP 2016	TA 2017	TP 2017	Kommentit mittarien toteutumisesta:
Lainat/as	19,55	19,63	19	19,14	Lainamäärä on ylittänyt laatutavoitetason.
Asiakaskäynnit	50556	50316	50000	54070	Lisääntyneen tapahtumamäärän ansiosta myös kirjastokävijöitä on ollut enemmän.
Tapahtumat	16	14	15	54	Tapahtumien määrä ylitti tavoitetason Mediataitoja ja uusia maailmoja- kehittämishankkeen antaman lisä-resurssin ansiosta.

Kirjastopalvelut 376	Alkuperäinen talousarvio 2017	Talousarvion muutokset	Talousarvio muu- tosten jälkeen	Toteutuma 2017	Poikkeama	Tot%
Toimintatulot	-16 400	0	-16 400	-20 928,52	4 528,52	127,61
Toimintamenot	299 325	0	299 325	267 698,96	31 626,04	89,43
Toimintakate	282 925	0	282 925	246 770,44	36 154,56	87,22
Poistot						
Kokonaiskustannukset	282 925	0	282 925	246 770,44	36 154,56	87,22

**Toimielin/tehtävä:** Vapaa-aikatoimi/liikunta ja urheilu**Tilivelvollinen viranhaltija:** Vapaa-aikasihteeri

Toiminta-ajatus: Kunnan tehtävä on luoda liikunnan harrastamiselle yleiset edellytykset kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä, terveyttä edistävää liikuntaa myös erityisryhmä huomioiden sekä tukemalla kansalaistoimintaa. Liikuntatoimen tehtävänä on luoda laadukkailla ja monipuolisilla palveluilla edellytyksiä kuntalaisten omaehtoiselle harrastustoiminnalle, jota kautta voidaan edistää kuntalaisten kokonaisvaltaista terveyttä ja hyvinvointia.

Liikuntatoimen laajan tehtäväalueen keskeiset toiminnot ovat liikunta-alueiden kunnossapito, liikuntatoiminnan avustaminen sekä liikuntapalveluiden tuottaminen. Liikunnan ja urheilun alle kuuluu myös hallinto, muu vapaa-aika (Saariveden savottakämpä), työllistäminen, monitoimihalli ja Louekallion ulkoilualue. Saariveden savottakämpän varaukset ja markkinointi hoidetaan Lomarengas palvelun kautta. Huolto hoidetaan pääsääntöisesti omana toimintana. Työllistämällä pyritään työttömien työnhakijoiden työllistämiseen, työttömyyden vähentämiseen sekä kesätyöpaikkojen ja harjoittelu- paikkojen järjestämiseen opiskelijoille ja nuorille. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön tavoitteena on luoda uusia toimintatapoja sekä avustaa toimijoita työn toteuttamisessa.

Henkilöstö: Vapaa-aikasihteeri 1htv, vapaa-aikatoiminnan ohjaaja (liikunta) 1htv, urheilun alueiden hoitaja 1htv, ohjaaja Työkolmiolla vastaava ohjaaja 1htv, projekti-ohjaaja 1 htv (Pitstoppi –hanke), kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja/projekti-ohjaaja 1htv ja työllisyyskoordinaattori/projektipäälikkö 1htv

Visio: Sievin liikunta- ja vapaa-ajanpalvelut luovat monipuolisen ja tasokkaan kokonaisuuden asukkaiden viihtyvyydeksi ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Pitkäaikaistyöttömyyden vähentyminen, joka laskee myös kunnan osuutta kunnan mak- samasta työmarkkinatuesta. Työelämäkokemuksen tarjoaminen pitkään työttömänä olleille kuntalaisille.

Toimintaympäristön muutokset: 1.2.2017 työllisyyspalveluissa aloitti Pitstoppi –hanke, jossa tarjotaan ja kehitetään palveluita heikossa työmarkkina-asemassa oleville. Vastaavan työpajaohjaajan ja kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan toimet vakinaistettiin.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

- Tavoitteena on pitää liikuntapaikat hyvässä kunnossa yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa ja tarjota näin kuntalaisille hyvät ja monipuoliset mahdollisuudet liikunnan harrastamiseen.
- Kaikkien kenttien ja latujen hoidon tehostaminen; keskeistä on ohjeiden ja aikataulutuksen tarkkuus.
- Liikunta-alueiden hoito on painotettu niin, että Jussinmäen urheilun alueet ovat ensisijaiset kohteet. Toisena tulevat kylien koulujen yhteydessä olevat alueet ja muut liikunta-alueet tulevat sen jälkeen.
- Tavoitteena on myös kannustaa kaiken ikäisiä kuntalaisia liikkumaan ja huolehtimaan terveydestään

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

- Monitoimihallille hankittiin uusi tulostaulu kysymällä palloilulajeilta mielipidettä minkälainen taulu sopii hallille. Kukonkylälle ostettiin uudet kaukalon muovit, jotka kyläläiset asensi paikalleen. Latujen tekoon hankittiin lumen-painatusrulla mikä todettiin pohjien tekoon loistavaksi. Skeittiparkki valmistui myös joka sai runsaan vastaanoton, jonka vuoksi aluksi laitettiin käyttäjien pyynnöstä vuorot käyttäjille eri ikäluokille ja välineille.
- Latujen ajoa lisättiin varsinkin valaistulla ladulla. Päivittäiset tarkastukset pyrittiin tekemään urheilukentällä ja skeittiparkilla.
- Tässä järjestyksessä liikunta-alueet on hoidettu
- Vuoden aikana järjestettiin tapahtumia kaiken ikäisille. Ikäihmisten jumprat, funlandia, frisbeegolf koulutus, beachvolley-, lentopallo-, jalkapallo/pesäpallo puulaaki, salibandyturnaus, perheiden palloilupäivä, erityislusten liikuntapäivä, sieviläisten liikuntapäivä, lasten olympialaisia kylillä.



- Liikuntapalveluiden tuottamisessa kolmannella sektorilla on erittäin tärkeä rooli. Liikuntatoimen tavoitteena on tukea yhdistysten toimintaa ja lisäksi luoda tapa kiittää, kannustaa ja kouluttaa vapaaehtoistoimijoita.

- Vapaa-aikatoimi järjesti yhteistyössä tapahtumia mm sievin sisun hiihto, pesäpallo, jalkapallo, salibandy, voimailu kanssa.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:

	TP 2015	TP 2016	TA 2017	TP 2017	Kommentit mittarien toteutumisesta:
Monitoimihallin liikuntosalin ilta- ja viikonloppukäytön varatut tunnit	5164,5	5365,5	5400	5409,5	Tavoite saavutettiin. Osaksi tämä tavoite toteutui sen vuoksi että myös viikonloput on lähestulkoon varatut kun naapurikunnat ja lajiliitot järjestävät paljon pelejä ja turnauksia. Ne vievät suuren osan päivästä ja vakiovuorot siirretään ennen tai jälkeen pelien/turnauksien.
Monitoimihallin kuntosalin käyttökerrat	16770	15810	16000	14975	Kuntosalikävijämäärä on laskusuunnassa. Vaikuttaako luminen talvi osana vai salin laitteiden vanhentuminen.
Kuntosalin myydyt kortit	669	604	630	523	Myytyjen kuntosalikorttien määrä on tippunut, ja sama näyttää tammikuun osalta 2018. Tammikuu 2017 68 kpl/2018 51 kpl. Olisiko tarpeen alkaa uudistamaan kuntosali laitteita ja tiloja, jotta saataisiin uutuuden viehätystä.
Käyttäjien tyytyväisyys liikuntapalveluihin	8	9	8,5	9	Latujen ajoa lisättiin talvelle 2016/2017
Saariveden kämpän vuokrausvuorokaudet	40	39	40	23	Kämpä on ollut vuokrattavissa lomarengas.fi sivuston kautta, mutta muuta tiedottamista ei ole tehty.
Tavoitteena työllistää 26 henkilöä	29	23	25	27	Tavoitteeseen päästiin ja osalle työllistetyistä löytyi jatkopolku ennen työsuhteen päättymistä tai sen jälkeen.

Liikuntapalvelut	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvion muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 2017	Poikkeama	Tot%
70	2017					
oimintatulot	-144 340	0	-144 340	-148 564,54	4 224,54	102,93
oimintamenot	574 084	0	574 084	508 933,15	65 150,85	88,65
oimintakate	429 744	0	429 744	360 368,61	69 375,39	83,86
oistot	74 880	0	74 880	74 526,11	353,89	99,51
okonaiskustannukset	504 624	0	504 624	434 894,72	69 729,28	86,18

Yöllisyyspalvelut	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvion muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 2017	Poikkeama	Tot%
85	2017					
oimintatulot	-215 600	0	-215 600	-181 338,40	-34 261,60	84,11
oimintamenot	664 623	0	664 623	602 309,66	62 313,34	90,62
oimintakate	449 023	0	449 023	420 971,26	28 051,74	93,75
oistot						
okonaiskustannukset	449 023	0	449 023	420 971,26	28 051,74	93,75



Toimielin/tehtävä: Vapaa-aikalautakunta/nuorisotyö

Tilivelvollinen viranhaltija: Vapaa-aikasihteeri

Toiminta-ajatus: 1.1.2017 voimaan tulleen uuden nuorisolain tavoitteena on edistää nuorten osallisuutta ja yhdenvertaisuutta. Kunnan nuorisotoimen toiminta-ajatuksena on tukea alle 29-vuotiaiden nuorten kasvua ja itsenäistymistä sekä parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja ja nuorten oikeuksien toteuttamista. Lähtökohtina ovat yhteisvastuu, kulttuurien moninaisuus ja kansainvälisyys, kestävä kehitys, terveet elämäntavat, ympäristön ja elämän kunnioittaminen sekä monialainen yhteistyö. - Nuoria on kuultava myös valtakunnallista nuorisotyötä koskevien asioiden käsittelyssä. Vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi tulee kunnassa asettaa kuntalain mukainen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä.

Paikallisia toimintamuotoja ovat nuorisotilatoiminta, leiri- ja retkitoiminta, harrastusmahdollisuudet, nuorisotapahtumien tuottaminen, nuorten vaikutusmahdollisuuksien tarjoaminen, nuorisotyön avustaminen, nuorten parissa tehtävä ennaltaehkäisevä päihdetyö ja sosiaalinen vahvistaminen. Nuorisotyötä ja -politiikkaa toteutetaan monialaisena yhteistyönä esimerkiksi nuorten ohjaus- ja palveluverkoston kautta sekä yhteistyönä nuorten, nuorisoyhdistysten ja muiden nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa. Nuorisotyö luo vahvaa pohjaa nuorten osallisuudelle, viihtymiselle paikkakunnalla, kasvulle aikuisuuteen, vastuuseen itsestä ja toisista sekä aktiiviseen kansalaisuuteen. Nuorisotyöhön kuuluvat myös erilaiset kerhot.

Jelppiverkko -nuorten aktivointipalvelu on seinätöntä työpajapalvelua. Sievissä toimii oma yksilövalmentaja sekä Etsivä -nuorisotyöntekijä, jonka työpanoksesta puolet myydään Alavieskaan ja Ylivieskaan. Verkoston kautta Sieviin saadaan työhönvalmentajia ja Jelppiverkon koordinaattorin palvelut.

Henkilöstö: Vapaa-aikatoiminnan ohjaaja (nuoriso ja kulttuuri) 0,6htv, Jelppiverkon yksilövalmentaja 1 htv, Jelppiverkon etsivä nuorisotyöntekijä 1htv.

Visio: Hyvinvoivat, tyytyväiset ja osallistuvat nuoret. Sieviläiset nuoret tuntevat turvallisuutta ja mielekästä tekemistä niin, että voivat palata opiskelunsa jälkeen asumaan kotikuntaansa.

Toimintaympäristö: Toimintavuoden 2017 alusta astui voimaan uusi nuorisolaki, joka painottaa yhä vahvempaa nuorten osallisuutta. Sievissä nuoret ovat päässeet suunnittelemaan ja toteuttamaan toimintaa esimerkiksi nuorisotilalle yhdessä vapaa-aikatoiminnan ohjaajan ja tilavalvojen kanssa. Tilatoiminta on tavoittanut nuoria toimintavuoden aikana edellisvuotta enemmän, etenkin alkusyksy oli vilkasta aikaa tilalla. Nuoret ovat löytäneet nuorisotilalle hyvin, tästä kertoo myös selkeästi ylitetty kävijämäärätavoite. Tilatoimintaan onkin toimintavuoden aikana panostettu tarjoamalla tilatoimintaa vähintään neljänä arki-iltana viikossa yläkouluikäisille ja alakouluikäisille kolmena iltapäivänä. Tilatyössä työskentelee vapaa-aikatoiminnan ohjaajan lisäksi kaksi osa-aikaista työntekijää.

Toimintavuoden aikana on pyritty säännönmukaistamaan koulunuorisotyötä siten, että vapaa-aikatoiminnan ohjaaja olisi viikoittain tavattavissa nuorten omassa ympäristössä yläkoululla ja lukiossa. Koulunuorisotyötä tehdään erityisesti oppilaiden siirtymäkohdassa, alakoululta yläkoululle niin loppukeväästä kuin alkusyksystä. Jelppiverkon työntekijät ovat aloittaneet koulunuorisotyön syksyllä 2017, jonka tarkoituksena on tuoda markkinointi mielessä Jelppiverkon työtä ja työntekijöitä tutuiksi nuorille. Näin ollen kynnys ottaa yhteyttä tarpeen vaatiessa Jelppiverkon työntekijöihin madaltuu. Koulunuorisotyötä on toteutettu koulupäivystyksen (1x/kk), muiden kouluvierailuiden ja Seiska-leirin merkeissä. Pienessä kunnassa yhteistyö kolmannen sektorin toimijoiden kanssa on vahvaa, tapahtumien ja reissujen toteuttaminen on luontevaa hyvien yhteistyökumppaneiden kanssa. Nuorisotyön puolella yhteistyötä tehdään vahvimmin seurakunnan ja 4H-yhdistyksen kanssa. Yhteistyöllä on toimintakauden aikana saatu karsittua päällekkäisiä toimintoja.

Nuorten kuuleminen esimerkiksi päätöksentekotilanteissa on toimintavuoden aikana saatu vakiintuneeksi käytännöksi. Tästä esimerkkeinä ovat Sievin kuntaan perustettu nuorisovaltuusto, johon nuoret on koottu hyödyntäen yläkoulun ja lukion oppilaskuntien hallituksia. Lisäksi lautakunnan kokouksissa on puhe- ja läsnäolo-oikeutettuna nuorisovaltuuston puheenjohtaja.



Helmikuussa 2017 on aloitettu yhteistyössä Sievin kunnan työllistämispalveluiden kanssa nuorille suunnattu kuntouttavan työtoiminnan ryhmä, joka kokoontuu kerran viikossa neljä tuntia nuorisotalo Miitin Klubin tiloissa. Toiminnan kautta nuoria ryhmätetään, sosiaalistetaan sekä annetaan mahdollisuus osallisuuteen ja vaikuttamiseen niin omaan kuin ryhmän toimintaan. Tavoitteena on, että jokainen nuori kuntouttavan työtoiminnan jakson päätyttyä löytäisi itselleen jatkopolun, esim. työ- tai opiskeluelämään.

Vuoden 2017 alusta niin vapaa-aikatoiminnan ohjaaja kuin Jelppiverkon työntekijät ovat olleet vakituisia Sievin kunnan työntekijöitä. Vakituiset työntekijät ovat vuoden 2017 aikana mahdollistaneet tehtävän työn pitkäjänteisen, työntekijän näköisen toiminnan suunnittelun ja toteutuksen. Mahdollistaa nuorten näköisen toiminnan suunnittelun ja toteutuksen tukien nuorten omia vahvuuksia sekä tavoitteita.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummenne- Kommentit tavoitteiden toteutumisesta: tulla:

- Tavoitteena monipuolinen ja laadukas palvelutarjonta, joka tavoittaa kattavasti kaikki sieviläiset nuoret.
- Tavoitteena on tuottaa tapahtumia ja palveluita, jotka tukevat nuorten kasvua vastuullisiksi ja aktiivisiksi kansalaisiksi.
- Nuorisotyön toteuttaminen yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa ja nuorten ohjaus- ja palveluverkoston toiminnan kehittäminen ovat myös keskeisiä tavoitteita.
- Toimintavuoden aikana on kiinnitetty huomiota tavoittavaan nuorisotyöhön ja työtä on tehty siellä missä nuoret ovat. Työntekijöiden työsuhteiden vakinaistaminen vaikuttanut positiivisesti laadukkaaseen palvelutarjontaan. Lisätyllä henkilöresursilla on tavoitettu kattavammin sieviläiset nuoret
- Tilatyössä nuorilla on mahdollisuus vaikuttaa toiminnan sisältöön. Tapahtumia suunniteltaessa on kuunneltu nuorten mielipiteitä. Nuorisovaltuusto aloitti toimintansa. Kuntalaisten kuuleminen nuorten osalta syksyllä.
- Vuonna 2017 nuorisotyön tapahtumia on toteutettu yhteistyössä paikallisesti että alueellisesti. Nuorten ohjaus- ja palveluverkosto kokoontui vuoden aikana kahdesti.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:

	TP 2015	TP 2016	TA 2017	TP 2017	Kommentit mittarien toteutumisesta:
Nuorisotilan asiakasmäärä/ilta	13,12	14,71	14	20	Nuorisotilan asiakasmäärän tavoite on täyttynyt. Läpi toimintavuoden kävijämäärä on pysynyt korkeana.
Jelppiverkon asiakastytyväisyys	9,25	8,8	9,25	8,5	Vastanneiden määrä väheni yhdellä vastaajalla. Asiakastytyväisyyskyselyn toimimattomuuden vuoksi on etsinnässä kuvaavampi mittaristo.
Nuorisotalo Miitissä kokoontuvat eri ryhmät per vuosi	45	44	45	63	Nuorisotalo Miitin käyttöaste on jatkanut kasvuaan myös vuonna 2017. Ryhmät ovat löytäneet todella hyvin Miitin tilat.
Miitin varatut salivuorot tunteina vuodessa		937,5	900	860,5	Miitin varausaste jäi hiukan tavoitteestaan. Esimerkiksi kansalaisopiston saliin suunnittelemaat ryhmät eivät toteutuneet täysimääräisenä kevätkaudella. Myöskään viikonloppuvarauksia ei ollut aiempien vuosien tapaan

Nuorisopalvelut	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvion muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 2017	Poikkeama	Tot%
380	2017					
Toimintatulot	-79 450	0	-79 450	-77 241,80	-2 208,20	97,22
Toimintamenot	203 822	0	203 822	191 682,12	12 139,88	94,04
Toimintakate	124 372	0	124 372	114 440,32	9 931,68	92,01
Poistot						
Kokonaiskustannukset	124 372	0	124 372	114 440,32	9 931,68	92,01



Toimielin/tehtävä: Vapaa-aikatoimi/ ehkäisevä päihdetyö

Tilivelvollinen viranhaltija: Vapaa-aikasihteeri

Toiminta-ajatus: Etsitään keinoja tehostaa varhaista puuttumista ja ennaltaehkäisyä erilaisten sosiaalisten ja terveydellisten ongelmien ehkäisemiseksi.

Ehkäisevä päihdetyö on päihteiden aiheuttamien haittojen ennaltaehkäisyä ja vähentämistä. Työn tavoitteena on vähentää päihteiden kysyntää, saatavuutta, tarjontaa, päihdehaittoja ja ehkäistä rahapelihaittoja sekä edistää terveyttä, turvallisuutta ja hyvinvointia

Laki ehkäisevästä päihdetyöstä tuli voimaan 1.12.2015. Samalla kumottiin raittiustyölaki. Lain mukaan ehkäisevään päihdetyöhön kuuluu alkoholi-, tupakka-, huume- ja rahapelihaittojen ehkäisy. Lain tavoitteena on edistää terveyden ja hyvinvoinnin tasa-arvoa, varmistaa ehkäisevän päihdetyön edellytykset koko maassa sekä tukea erityisesti kuntia ja alueita kehittämään ehkäisevää päihdetyötä.

Tupakkalain keskeisenä tavoitteena on vähentää tupakointia ja tupakasta johtuvia terveyshaittoja. Tämän lisäksi lailla halutaan myös suojella uusia sukupolvia tupakalta sekä taata, ettei kukaan vastoin tahtoaan altistu tupakansavulle. Savuton hengitysilma on jokaisen suomalaisen perusoikeus.

Tulevaisuuden keskeisimpiä ehkäisevän päihdetyön painopistealueita ovat alkoholin kokonaiskulutuksen ja humalajuomisen vähentäminen sekä nuorten kannabiksen käytön ehkäisy.

Henkilöstö: Vapaa-aikasihteeri 0,10htv

Visio: Hyvinvoivat ja terveet sieviläiset

Toimintaympäristö: Ehkäisevän päihdetyön toimintalin muutokset toivat mukanaan muutoksia toimintaympäristöön. Ehkäisevän päihdetyön kokonaisseurantavastuu on vapaa-aikalautakunnalla. Toiminnan painopiste on edelleen nuorten parissa tehtävässä työssä, mutta lakimuutoksen myötä toiminnan tulee tavoittaa kaikki sieviläiset.

Ehkäisevän päihdetyön ei ole tarkoitus olla itsenäinen työkenttä vaan se on poikkihallinnollinen työmuoto. Kunnan kaikessa toiminnassa otetaan huomioon ennaltaehkäisevä päihdetyö. Tällä tarkoitetaan sitä, että esimerkiksi kaikki kunnan kuntalaisille järjestämät tapahtumat ja toiminnot ovat lähtökohdiltaan päihteettömiä.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla: **Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:**

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ Edistää kuntalaisten hyvinvointia tuottamalla erilaisia ennaltaehkäiseviä koulutuksia ja kampanjoita ➤ Nuoriso on ehkäisevän päihdetyön keskeisin kohderyhmä | <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vuoden aikana on toteutettu erilaisia hyvinvointikampanjoita, jotka tukevat kuntalaisten kokonaishyvinvointia. ➤ Viikoittaisessa arkisessa toiminnassa esimerkiksi nuoriso lalla ylläpidetään ennaltaehkäisevän päihdetyön teemoja keskusteluin ja tempauksin. |
|---|---|

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:

	TP 2014	TP 2016	TA 2017	TP 2017	Kommentit mittarien toteutumisesta:
Nuorille ennaltaehkäiseviä koulutuksia		2	2	2	Nuorille pidettiin yhteistyössä koulun kanssa kaksi tilaisuutta ennaltaehkäisevän päihdetyön toimialalta.



PUHDISTUSPALVELUSOPIMUS 2018
Sievin kunta, työllisyyspalvelut
– Peruspalvelukuntayhtymä Kallio

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjoitukset:

T.K.

N.H.

1. SOPIMUSOSAPUOLET

Tilaaaja

Yhteyshenkilö Talousjohtaja
Vierimaantie 5, 84100 YLIVIESKA
@kalliopp.fi

Laskutusosoite Peruspalvelukuntayhtymä Kallio
c/o Kuntien Hetapalvelut Oy
Rautatiekatu 3, 84100 YLIVIESKA

Tuottaja Sievin kunta / vapaa-aikalautakunta / työllisyyspalvelut
Y-tunnus 0189615-2

Yhteyshenkilö työllisyyskoordinaattori Karoliina Satomaa
Haikolantie 16, 85410 Sievi
karoliina.satoma@sievi.fi
puh. 044 4883 322

2. SOPIMUKSEN TAUSTA JA TAVOITTEET

Tilaaajan ja tuottajan välisen yhteistyön tavoitteena on tuottaa tarvittavat puhdistuspalvelut Peruspalvelukuntayhtymä Kalliolle.

3. SOPIMUKSEN KOhteet

Kehitysvammaisten tukiasuntola Haapala, joka käsittää 5 asuntoa.

4. PALVELUN KUVAUS JA HINTA

Ylläpitosiivous

- Haapalan viiteen asuntoon tehdään ylläpitosiivous kerran viikossa. Siivoamiseen on mitoitettu menevän aikaa 1 h/asunto/vko. Siivoustyön hinta on 25 €/h + alv. Hinta ei sisällä siivousvälineitä ja -aineita, papereita eikä roskapusseja. Siivous suoritetaan maanantaisin, keskiviikkoisin ja torstaisin klo 12-14 välillä.

Siivoukseen hankittavat tarvikkeet

- Siivouksessa tarvittavat siivousvälineet ja -aineet sekä paperit ja roskapussit tulevat Sievin kunnan ruoka- ja puhdistuspalveluyksiköltä hintaan 5 €/h + alv ja ne laskutetaan erikseen. Kuitenkin ensin käytetään loppuun Haapalassa jo olevat siivoustarvikkeet.

5. VASTUUTAHOT

- Tuottaja : Sievin kunta, vapaa-aikalautakunta Haikolantie 16 85410 Sievi
vapaa-aikasihteeri Outi Santavuori, outi.santavuori@sievi.fi puh. 044 4883 310
- Yhteyshenkilö Karoliina Satomaa, karoliina.satoma@sievi.fi puh. 044 4883 322
- Tilaaaja ilmoittaa palvelun tuottajalle omat voimassa olevat vastuu- ja yhteyshenkilöt.

6. TILAUS- JA LASKUTUSKÄYTÄNNÖT

Puhdistuspalvelumaksun määrittämistapa

- Puhdistuspalvelumaksu perustuu sovitun siivoustason ja taajuuden pohjalta tehdyn työmäärämitoituksen laskelmiin
- Puhdistuspalvelumaksut ovat sitovia vuoden loppuun ja ne perustuvat Sievin kunnan ja peruspalvelukuntayhtymä Kallion aikaisemmin sopimiin hintoihin.

Laskutuskäytännöt

Siivoustyö

- Siivoustyö laskutetaan kuukausittain

Siivoukseen hankittavat aineet, välineet ja koneet

- Puhdistusaineet, - välineet, - koneet, paperit ja jättesäkit eivät sisälly puhdistuspalvelumaksuun, vaan ne laskutetaan erikseen Sievin kunnan ruoka- ja puhdistuspalveluyksikön toimesta. Laskutus kuukausittain.

Maksuaika

- Maksuajan pituus on 14 vrk. Viivästyskorkojen osalta noudatetaan korkolakia

Laskutusaika

- Laskutus tapahtuu kerran kuukaudessa

7. ASIAKASTILAISUUDET JA ASIAKASPALAUTTEET

- Yhteistyön kehittämiseksi järjestetään tilaajan ja tuottajan välinen neuvonpito tarvittaessa, jossa arvioidaan toimintaa ja laaditaan jatkosuunnitelma.
- Reklamaatiot käsitellään viipymättä tilaajan ja tuottajan edustajien kesken

8. MUUT SOPIMUSEHDOT

- Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus, jos toinen osapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntiään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta
- Sopimusta ei saa kumpikaan osapuoli siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen suostumusta
- Sopijapuolet sitoutuvat antamaan toisilleen tiedot sopimuksen tehtäväalueeseen liittyvästä toiminnasta, sen muutoksista ja kehittämissuunnitelmista
- Sopimuksen muuttaminen tehdään kirjallisella muutossopimuksella. Yhteyshenkilöt voivat sopia pienistä sopimusmuutoksista. Muutokset kirjataan
- Sopimuksista johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopimusosapuolten välisissä neuvotteluissa

9. PALVELUSOPIMUKSEN KESTO JA LAAJUUS

- Siivoustyö aloitetaan 19.3.2018. Sopimus on voimassa 01.06.2018 saakka ja sen jatkamisesta sovitaan erikseen.

Ylivieskassa ____/____2018

Peruspalvelukuntayhtymä Kallio

talousjohtaja

Sievin kunta

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

**METSÄHALLITUS****VUOKRASOPIMUS****Käyttöoikeus****Sopimusnro: 42471****VUOKRANANTAJA****Metsähallitus, Suomen valtion edustajana**

Osoite: Satamakatu 3, 87100 Kajaani

Yritys- ja yhteisötunnus: 0116726-7

Yhteyshenkilö sopimuksen tekohetkellä:

Puh: 0206 39 6232

E-mail: @metsa.fi

VUOKRALAINEN / VUOKRALAISET**Sievin kunta**

Osoite: Haikolantie 16, 85410 SIEVI

Yritys ja yhteisötunnus: 0189615-2

Yhteyshenkilö sopimuksen tekohetkellä: Santavuori Outi.

VUOKRA-AIKAVuokra-aika alkaa **09.03.2018**Vuokra-aika päättyy **31.12.2022****VUOKRAKOHDDE**

Vuokrattava alue on merkitty sopimuksen liitteenä olevaan karttaan ja sijaitsee seuraavalla kiinteistöllä:

Kunta
746 SIEVIKylä
893 VALTION
METSÄMAATNimi
Sievin valtionmaaRN:o
10-1

Vuokra-alue käsittää seuraavan kaava-alueen rakennuspaikan:

Kaava-alue: Maasydän ja Syyry osayleiskaava

Sijainnin kuvaus: Sievi, Maansydän

Vuokra-alueen pinta-ala on noin **1,5 hehtaaria**.**KÄYTTÖTARKOITUS**Alue vuokrataan seuraavaan käyttötarkoitukseen: **Kuntorata**

Pöytäkirjantarkoitusten nimikirjoitukset

I. XN. H

Sopimusnro: 42471



VUOKRAN MÄÄRÄ

Kertakorvaus on 480 euroa.

VUOKRAN MAKSAMINEN

Kertakorvaus laskutetaan tämän sopimuksen allekirjoituksen jälkeen ja se erääntyy maksettavaksi 30 päivän kuluttua sopimuksen allekirjoituspäivästä.

Maksun viivästyessä maksamattomalle erälle peritään korkolain (633/82) 4 §:n mukainen viivästyskorko eräpäivästä lukien. Viivästyskoron lisäksi vuokralainen on velvollinen maksamaan perimisestä aiheutuvat kulut perimispalkkioineen.

SOPIMUKSEN ERITYIS- JA VAKIOEHDOT

Käyttöoikeuden sisältö

Sievin kunnalla on oikeus perustaa ja ylläpitää 4-5 metriä leveää hiihto/kuntorataa (reittiä) liitekarttaan merkityllä alueella Sievin Maansydänjärvellä. Reitin pituus noin 2850 metriä ja se on valaistu.

Käyttöoikeuden saaja ei tule esittämään rajoituksia kuntoradan varrella harjoitettavalle maankäytölle. Jos Metsähallitus tarvitsee vuokra-alueen tai osaa siitä muuhun käyttöön, voidaan kyseinen osa kuntoradasta irrottaa sopimuksesta ilman korvausta. Tällöin etsitään yhteistyössä korvaava radanosa ja mahdollisen radan siirtämisen hoitaa vuokralainen kustannuksellaan. (RA-alue, karttaliite nro1)

Ladun rakentaminen ja kunnossapito

Hiihto/kuntoradan rakentamisesta ja ylläpidosta vastaa käyttöoikeuden saaja. Metsähallitus ei osallistu radan tai sen rakenteiden rakentamiseen eikä kunnossapitoon.

Käyttöoikeuden saaja vastaa valaistun radan sähköasioihin ja turvallisuuteen liittyvistä maksuista ja velvollisuuksista sekä valaistuksen kaikista ylläpito/korjauskustannuksista.

Reittisuunnitelmalle on saatu Metsähallituksen hyväksyntä.

Käyttöoikeuden saaja vastaa siitä, että rakentamisessa ja kunnossapidossa otetaan huomioon maisemalliset ja ympäristönsuojelulliset näkökohdat. Ladun ylläpitäjällä on oikeus rakentaa ojien ylitystä varten siltoja, jotta veden kulku ojissa ei vaikeudu.

Käyttöoikeuden saajalla ei ole oikeutta ilman Metsähallituksen suostumusta ryhtyä muihin kuin tässä sopimuksessa määriteltuihin toimenpiteisiin reitin kunnossapidämiseksi, rakentamiseksi tai parantamiseksi. Mahdollisten muiden työkoneiden kuin moottorikelkan tai latukoneen käytöstä reitin rakentamisen tai kunnossapidon yhteydessä on sovittava erikseen.



Reitillä oleva puusto

Reitillä oleva puusto kuuluu Metsähallitukselle. Mahdollisesta puuston poistamisesta ja poiskuljetuksesta on sovittava tarkemmin Metsähallituksen yhdyshenkilön kanssa.

Käyttöoikeuden saaja huolehtii omalla kustannuksellaan puuston poistamisesta ja poiskuljetuksesta. Puusta laskutetaan vähittäismyyntihinnaston mukaisesti.

Reitin merkitseminen

Käyttöoikeuden saaja on velvollinen merkitsemään reitin riittävän selvästi maastoon. Merkinnässä ei saa käyttää muovivaaleja. Metsähallitus antaa tarvittaessa tästä tarkempia ohjeita.

Vahingonkorvaus

Käyttöoikeuden saaja on velvollinen korvaamaan rakennus- ja ylläpitotöiden yhteydessä Metsähallitukselle tai kolmannelle mahdollisesti aiheuttamansa vahingon.

Vastuu reitin turvallisuudesta

Käyttöoikeuden saaja vastaa reitistä ja sen turvallisuudesta. Metsähallitus ei vastaa reittiä käytettäessä mahdollisesti aiheutuvista vahingoista. Sievin kunnalla on sopimus frisbeegolfradasta reitin ympäristössä. Sievin kunta vastaa alueen turvallisuudesta ja huomioonottaa sopimusten päällekkäisyydestä aiheutuvat riskit sekä vastaa kaikista vahingoista.

Muiden oikeus reitin käyttöön

Käyttöoikeuden saaja ei saa yksioikeutta hiihto/kuntoreitin käyttöön. Kaikilla halukkailla on oikeus käyttää reittiä korvauksetta.

Tiealueen käyttö reittinä

Jos Metsähallitukselle tulee sopimuksen voimassaoloaikana tarve ottaa reitin osana mahdollisesti käytetty tie tai tieura muuhun ajoneuvoliikenteeseen, tulee käyttöoikeuden saajan etsiä yhdessä Metsähallituksen tiimiesimiehen kanssa joko pysyvä tai tilapäinen kiertotie tälle osalle reittiä. Käyttöoikeuden saaja on velvollinen selvittämään syksyisin tien käytön tarpeen metsätiimiltä.

Metsänhoito- ja hakkuutoimenpiteet

Ympäristöllä olevia metsätalousalueita käytetään normaalisti metsätaloustarkoituksiin Metsähallituksen ohjeiden ja päätösten mukaisesti. Tämä sopimus ei ole esteenä reitin ympäristön metsätaloudelliselle käytölle, eikä Metsähallitus ole korvausvelvollinen metsätalouden tai muun toiminnan aiheuttamasta häiriöstä, haitasta tai vahingosta.

Metsähallituksella on oikeus liikkua reitillä metsäkoneilla töiden sitä vaatiessa. Reitti pyritään säilyttämään koskemattomana metsänhoitotoimenpiteiden aikana.

Maaperän saastuminen ja roskaantuminen

Käyttöoikeuden saaja vastaa siitä, ettei reitti ja sen ympäristö roskaannu ja että saastuttavien aineiden joutuminen maaperään estetään. Mikäli alue tai osa siitä on kuitenkin käyttöoikeuden saajan toiminnasta johtuen sopimusaikana saastunut, käyttöoikeuden saaja on velvollinen huolehtimaan alueen puhdistamisesta siten kuin ympäristönsuojelulaissa (527/2014, 133§) säädetään. Saastumistapauksista on ilmoitettava välittömästi Metsähallituksen paikalliselle yhteyshenkilölle.



Mikäli käyttöoikeuden saaja laiminlyö tässä tarkoitetun velvollisuutensa, Metsähallituksella on oikeus tutkia ja puhdistaa saastunut alue käyttöoikeuden saajan lukuun ja periä toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset käyttöoikeuden saajalta.

Käyttöoikeuden siirto

Käyttöoikeuden saaja ei saa siirtää käyttöoikeutta toiselle ilman Metsähallituksen kirjallista suostumusta.

Ilmoitukset ja tiedoksiannot

Käyttöoikeuden saajan on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti Metsähallitukselle osoitteenmuutokset.

Sopimuksen päättäminen ja toimenpiteet vuokra-ajan päättyessä

Vuokrasopimus lakkaa olemasta voimassa ilman irtisanomista vuokra-ajan päättyttyä. Kesken sopimuskauden vuokralaisella ja vuokranantajalla on oikeus sanoa vuokrasopimus irti maanvuokralaissa säädetyillä perusteilla. Jos vuokralainen ja vuokranantaja ovat yksimielisiä, vuokrasopimus voidaan päättää kesken sopimuskauden myös sopimalla.

Vuokralaisen on kolmen (3) kuukauden kuluessa vuokrasuhteen päättymisestä kustannuksellaan poistettava tekemänsä merkinnät ja rakenteet vuokra-alueelta, siistittävä vuokra-alue ja luovutettava alue vuokranantajan vapaaseen hallintaan. Mikäli tässä tarkoitettua velvollisuutta ei ole täytetty kolmen (3) kuukauden kuluessa vuokra-ajan päättymisestä, vuokranantajalla on oikeus siistiä alue vuokralaisen kustannuksella.

Henkilötietojen rekisteröinti ja luovutus

Tässä sopimuksessa olevat käyttöoikeuden saajan henkilötiedot rekisteröidään Metsähallituksen vuokrarekisteriin. Henkilötietojen käsittelyssä ja luovutuksessa noudatetaan henkilötietolakia (523/1999). Käyttöoikeuden saajalla on oikeus tarkastaa rekisterissä olevat tietonsa.

Metsähallituksella on oikeus käyttää ja luovuttaa rekisteröityjä osoitetietoja suoramarkkinointiin, ellei asiakas tätä kiellä.

Kiellän osoitetietojeni käyttämisen edellä mainittuun tarkoitukseen ☐.

Sopimuksen muuttaminen ja sopimuksen voimaantulo

Tämän vuokrasopimuksen muutokset ja lisäykset tehdään kirjallisina molempien sopimuspuolten allekirjoituksilla vahvistettuina ja liitetään tähän sopimukseen.

Tämä sopimus tulee voimaan, kun sekä vuokralainen että vuokranantaja ovat hyväksyneet ja allekirjoittaneet sopimuksen ja sopimuksen mukainen kertakorvaus on suoritettu.

Tähän sopimukseen sovelletaan maanvuokralain (258/1966) ja soveltuvin osin maastoliikennelain (1710/1995) säännöksiä.

Tätä sopimusta on laadittu kaksi samanlaista kappaletta, yksi vuokralaiselle ja yksi vuokranantajalle.



Hyväksymme edellä olevan vuokrasopimuksen ja sitoudumme täyttämään sen ehdot.

Paikka ja aika

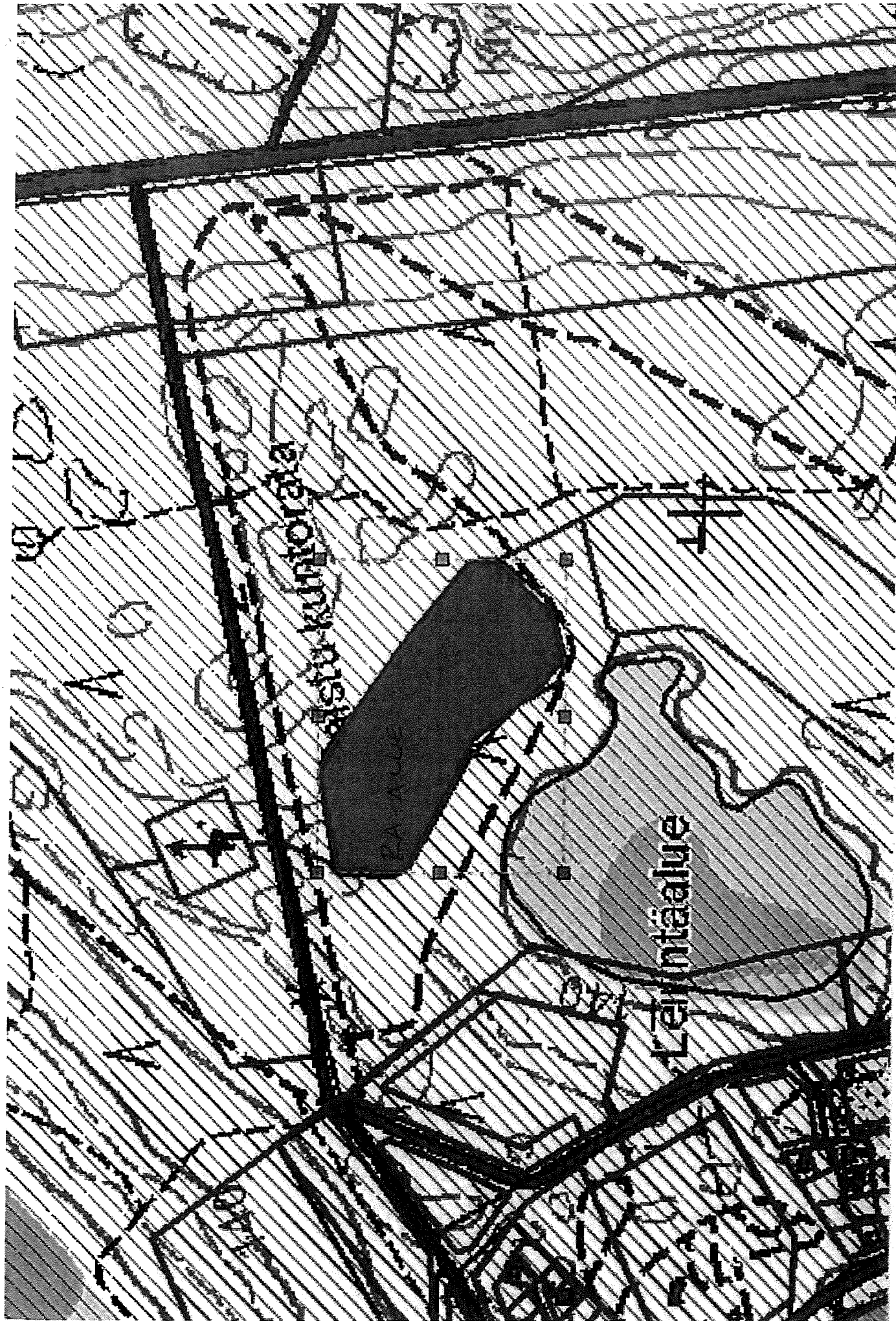
Paikka ja aika

Kajaani, 06.03.2018

METSÄHALLITUS vuokranantajana

Vuokralainen

maankäyttöasiantuntija



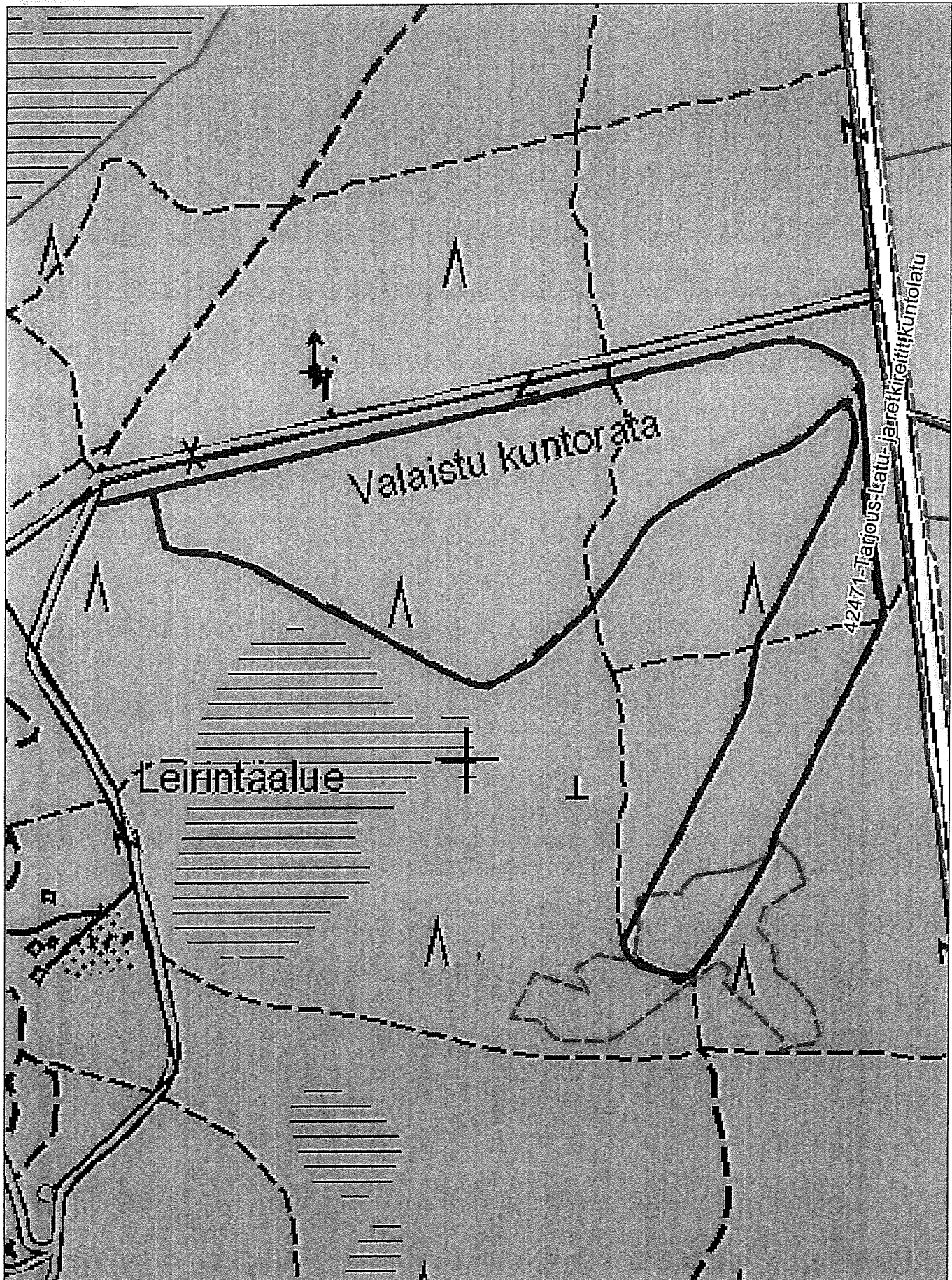


Sopimus 42471

©Metsähallitus 6.3.2018 13:03

©Maanmittauslaitos 1/MML/17

1:5000





VUOKRASOPIMUS

Käyttöoikeus

Sopimusnro: 42033

VUOKRANANTAJA

Metsähallitus, Suomen valtion edustajana

Osoite: Satamakatu 3, 87100 Kajaani

Yritys- ja yhteisötunnus: 0116726-7

Yhteyshenkilö sopimuksen tekohetkellä:

Puh: 0206 39 6232

E-mail: @metsa.fi

VUOKRALAINEN / VUOKRALAISET

Sievin kunta

Osoite: Haikolantie 16, 85410 SIEVI

Yritys ja yhteisötunnus: 0189615-2

Yhteyshenkilö sopimuksen tekohetkellä: Santavuori Outi.

VUOKRA-AIKA

Vuokra-aika alkaa **09.03.2018**

Vuokra-aika päättyy **31.12.2022**

VUOKRAKOHDDE

Vuokrattava alue on merkitty sopimuksen liitteenä olevaan karttaan ja sijaitsee seuraavalla kiinteistöllä:

Kunta
746 SIEVI

Kylä
893 VALTION
METSÄMAAT

Nimi
Sievin valtionmaa

RN:o
10-1

Vuokra-alue käsittää seuraavan kaava-alueen rakennuspaikan:

Kaava-alue: Maasydän ja Syyry osayleiskaava

Sijainnin kuvaus: **Sievi, Maasydänjärvi**

Vuokra-alueen pinta-ala on noin **0,8 hehtaaria**.

KÄYTTÖTARKOITUS

Alue vuokrataan seuraavaan käyttötarkoitukseen: **frisbeegolfrata**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjoitukset

T. X

N. H

Sopimusnro: 42033



VUOKRAN MÄÄRÄ

Kertakorvaus on 260 euroa.

VUOKRAN MAKSAMINEN

Kertakorvaus laskutetaan tämän sopimuksen allekirjoituksen jälkeen ja se erääntyy maksettavaksi 30 päivän kuluttua sopimuksen allekirjoituspäivästä.

Maksun viivästyessä maksamattomalle erälle peritään korkolain (633/82) 4 §:n mukainen viivästyskorko eräpäivästä lukien. Viivästyskoron lisäksi vuokralainen on velvollinen maksamaan perimisestä aiheutuvat kulut perimispalkkioineen.

SOPIMUKSEN ERITYIS- JA VAKIOEHDOT

SOPIMUKSEN ERITYIS- JA VAKIOEHDOT

Tällä sopimuksella Metsähallitus luovuttaa Sievin kunnalle, jota toisaalla tässä sopimuksessa voidaan kutsua myös vuokralaiseksi tai käyttöoikeuden saajaksi, oikeuden käyttää sopimuksen tarkoittamaa aluetta frisbeegolfrata-alueena. Sopimuksen liitteenä suunnitelmakartta, 18 par/radasta, Museoviraston lausunto ja kartta kaavaan varatusta ra-alueesta.

Suunnittelussa ja käyttövaiheessa tulee huomioida niin käyttäjien, kuin ulkopuolisten turvallisuus jo rakennusvaiheessa ja huolehdittava riittävistä varoituskylteistä ja –tauluista, ettei radan käytöstä aiheudu vaaratilanteita.

Rata-alueen vieressä menee valaistu kuntorata. Jos frisbeegolfrata vaikeuttaa kuntoradan käyttöä oleellisesti ja vaikeuttaa kuntoradan käyttöä, voidaan tämä sopimus tarvittaessa purkaa välittömästi.

Jos frisbeerata aiheuttaa vaaratilanteita, on vuokralainen velvollinen korjaamaan asian ja aiheutuneet vahingot kustannuksellaan. (Suunnitelmassa osa väylistä menee kuntoradan ylitse!!!).

Käyttöoikeuden saaja vastaa kaikesta vahingosta ja haitasta, mitkä radan toiminnasta mahdollisesti aiheutuu Metsähallitukselle, asiakkaille tai kolmansille osapuolille.

Käyttöoikeuden saajalla on oikeus sijoittaa alueelle frisbeerataa varten tarvittavat korit alustoineen (18 kpl) liitteenä olevan kartan mukaisiin paikkoihin. Alueelle ei saa rakentaa tai sijoittaa mitään muita kiinteitä rakenteita.

Sopimuksen liitteenä on Museoviraston lausunto. Käyttöoikeuden saaja huolehtii että rata rakennetaan lausunnon mukaisesti. Lausuntoa on noudatettava ja käyttöoikeuden saajan on valvottava, että alueella jatkossakin toimitaan kaikin puolin lausunnon mukaisesti. Jos puutteita tai esim. vaurioita muinaismuistokohteisiin ilmaantuu, on siihen puututtava välittömästi ja tästä on myös ilmoitettava Museovirastolle ja Metsähallitukselle. Mikäli alueen käyttö aiheuttaa maastoon tai muinaismuistokohteisiin merkittäviä kulumisvaurioita, tulee



käyttöoikeuden saajan korjata ne kustannuksellaan Museoviraston ja Metsähallituksen hyväksymään kuntoon.

Aluetta käytetään sopimuksen mukaiseen käyttötarkoitukseen pääsääntöisesti sulan maan aikana. Alueen käyttö on avoin ja rata on vapaasti kaikkien halukkaiden käytössä. Rata on mahdollista sulkea tilapäisesti mahdollisten kilpailujen ajaksi.

Käyttöoikeuden saaja ei tule esittämään rajoituksia frisbeegolfradan varrella harjoitettavalle maankäytölle. Jos Metsähallitus tarvitsee vuokra-aluetta tai osaa siitä muuhun käyttöön, voidaan kyseinen osa radasta irrottaa sopimuksesta ilman korvausta. Tällöin etsitään yhteistyössä korvaava radanosa ja mahdollisen radan siirtämisen hoitaa vuokralainen kustannuksellaan. (RA-alue, karttaliite nro1)

Rata-alueelta mahdollisesti poistettavat puut korvataan Metsähallitukselle Metsähallituksen pystymyyntihinnaston mukaisesti. Samoin mahdollisesti radan käytöstä johtuvat puuston arvon alennukset (frisbee-kiekon iskemät puihin) korvataan täysimääräisenä. Näissä asioissa yhteys sopimuksen vastuuhenkilöön Metsähallituksessa.

Käyttöoikeuden saaja vastaa siitä, että sen alueella harjoitettu toiminta on kaikilta osin voimassa olevien säädösten mukaista. Käyttöoikeuden saaja hankkii kustannuksellaan toiminnassaan tarvittavat luvat.

Käyttöoikeuden saaja järjestää jätehuollon siten, että toiminnasta syntyvät jätteet kuljetetaan pois maastosta.

Vuokran tarkistaminen erityisistä syistä

Mikäli vuokranantaja joutuu suorittamaan tämän sopimuksen perusteella saamistaan vuokratuloista veroja (esim. arvonlisävero) tai muita julkisoikeudellisia maksuja, joita vuokrasopimuksen allekirjoittamishetkellä ei voimassa olevan lainsäädännön perusteella ole tarvinnut suorittaa, on vuokranantajalla oikeus periä vuokra korotettuna veron tai maksun määrällä sen suorittamisvelvollisuuden alkamisajankohdasta lukien.

Vuokranantajalla on oikeus tarkistaa vuokraa, jos vuokra-alueen käyttötarkoituksessa, kaavamääräyksissä, rakennusoikeudessa tai muussa sellaisessa seikassa tapahtuu muutoksia. Korotetun vuokran määrä ilmoitetaan vuokralaiselle ja korotus tulee voimaan tarkistusvuotta seuraavan vuoden alusta lukien.

Muut maksut

Vuokralainen rakentaa ja pitää kunnossa kustannuksellaan vuokra-alueelle johtavan pääsytien ja tieliittymän sekä mahdolliset aidat yms. Vuokralainen vastaa vuokra-alueelle tulevien sähkö- ym. johtojen ja niihin liittyvien laitteiden rakentamisesta ja kunnossapidosta.

Vuokralainen vastaa pääsytien puhtaanapidosta sekä muista maksuista ja velvoitteista, joihin vuokra-alueen osalta on alueen haltijan tai maanomistajan kulloinkin voimassa olevien lakien, asetusten ja kunnallisten säännösten mukaan osallistuttava.

Vuokraoikeuden siirto

Vuokralainen ei saa siirtää vuokraoikeutta toiselle ilman vuokranantajan lupaa. Vuokraoikeus pysyy kuitenkin voimassa vuokralaisen kuoltua, jos vuokralaiselta jää leski, rintaperillinen tai



ottolapsi ja joku heistä tai jotkut heistä niin haluavat sekä ilmoittavat siitä vuokranantajalle kirjallisesti kolmen kuukauden kuluessa vuokralaisen kuolemasta.

Vuokra-alueella mahdollisesti olevien rakennusten, rakenteiden ja laitteiden omistusoikeutta ei saa luovuttaa vuokraoikeudesta erillään.

Alivuokraus

Vuokra-alueen tai sen osan hallinnan siirtäminen toiselle (alivuokraaminen) on kielletty.

Rakentamisoikeus

Vuokralaisella ei ole oikeutta rakentaa alueelle muuta kuin mitä edellä on erityisehdoissa mahdollisesti sovittu.

Vuokra-alueen muutokset

Vuokralaisen on alistuttava niihin vuokra-alueen muutoksiin, joihin kaavan laatiminen alueelle ehkä antaa aihetta. Vuokralaisella ei tällöin ole oikeutta vaatia vuokranantajalta korvausta syntyneistä haitoista. Mikäli vuokra-alueen käyttömahdollisuus tällöin kuitenkin oleellisesti vähenee tai lisääntyy, noudatetaan maanvuokralain (258/66) 16 §:n säännöksiä.

Vuokra-alueen hoitovelvollisuus

Vuokralainen on velvollinen pitämään vuokra-alueen ja sillä olevat mahdolliset rakenteet hyvässä kunnossa sekä noudattamaan vuokranantajan niiden hoidosta antamia määräyksiä.

Vuokralainen on velvollinen noudattamaan vuokra-alueen maisemoinnissa, siisteydessä, jätehuollossa, öljynkäsittelyssä ja muissa ympäristönsuojeluun liittyvissä asioissa niitä periaatteita, joita vuokranantaja on itse sitoutunut noudattamaan ympäristö- ja laatujärjestelmässään. Vuokranantaja voi antaa näistä tarkempia ohjeita vuokrakauden aikana.

Kunnossapitovelvollisuudesta tai muista suorittamistaan töistä aiheutuneista kustannuksista vuokralaisella ei ole oikeutta saada korvausta eikä vuokranmaksun hyvitystä. Vuokralainen ei saa toimenpiteillään aiheuttaa vuokranantajalle tai kolmansille vahinkoa tai haittaa.

Puusto ja maa-ainekset

Vuokralainen ei saa ilman vuokranantajan suostumusta luovuttaa tai vuokra-aikana viedä pois mitään alueeseen kuuluvaa eikä myöskään kaataa tai vahingoittaa vuokra-alueella kasvavia puita ja pensaita ilman vuokranantajan lupaa ja sovittua korvausta.

Maaperän saastuminen

Vuokralaisen tulee huolehtia siitä, että jätteen tai muun saastuttavan aineen joutuminen maaperään estetään. Mikäli vuokra-alue tai osa siitä on kuitenkin vuokra-aikana saastunut, vuokralainen on velvollinen huolehtimaan alueen puhdistamisesta siten kuin ympäristönsuojelulaissa (527/2014, 133§) on säädetty.

Mikäli vuokralainen laiminlyö tässä tarkoitetun velvollisuutensa, vuokranantajalla on oikeus tutkia ja puhdistaa saastunut alue vuokralainen lukuun ja periä toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset vuokralaiselta.

Katselmukset

Vuokranantajalla on oikeus tehdä tai teettää vuokra-alueella vuokraehtojen noudattamista koskevia tarkastuksia. Vuokralaisella, jolle tarkastuksesta on etukäteen ilmoitettava, on oikeus



olla tarkastuksessa läsnä. Jos katselmus on aiheuttanut muistutuksia, vuokranantaja ilmoittaa vuokralaiselle ajan, jonka kuluessa puutteellisuudet on korjattava.

Sopimuksen päättäminen ja toimenpiteet vuokra-ajan päättyessä

Vuokrasopimus lakkaa olemasta voimassa ilman irtisanomista vuokra-ajan päättyttyä.

Kesken sopimuskauden vuokralaisella ja vuokranantajalla on oikeus sanoa vuokrasopimus irti vain maanvuokralaissa säädetyillä perusteilla. Jos vuokralainen ja vuokranantaja ovat yksimielisiä, vuokrasopimus voidaan päättää kesken sopimuskauden myös sopimalla.

Vuokralaisen on kolmen (3) kuukauden kuluessa vuokrasuhteen päättymisestä kustannuksellaan siirrettävä mahdollisesti omistamansa rakennukset, rakennelmat ja laitteet sokkeleineen ja muu omaisuus vuokra-alueelta, siistittävä vuokra-alue ja luovutettava alue vuokranantajan vapaaseen hallintaan.

Mikäli tässä tarkoitettua velvollisuutta ei ole täytetty kolmen (3) kuukauden kuluessa vuokra-ajan päättymisestä, vuokranantajalla on oikeus myydä vuokra-alueella oleva omaisuus vuokralaisen lukuun julkisella huutokaupalla tai muulla omaisuuden laatu ja arvo huomioon ottaen tarkoituksenmukaisella tavalla sekä siistiä alue vuokralaisen kustannuksella ja käyttää siihen myynnistä saadut varat. Vuokranantajalla ei ole velvollisuutta lunastaa vuokra-alueella mahdollisesti olevia laitoksia. Vuokranantajan oikeudesta lunastaa laitokset noudatetaan, mitä maanvuokralain (258/1966) 76 §:ssä on säädetty.

Vuokrasuhteen päättyessä ennen kalenterivuoden päättymistä on osavuoden vuokramaksu maksettava ennen vuokrasuhteen loppua.

Vuokralainen on velvollinen suorittamaan vuokraa vastaavaa korvausta vuokra-alueen käytöstä myös vuokrauden jälkeiseltä ajalta siihen saakka, kunnes vuokra-alue on puhdistettuna jätetty vuokranantajan vapaaseen hallintaan.

Ilmoitukset ja tiedoksiannot

Vuokralaisen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti vuokranantajalle laskutusosoitteen muutokset.

Vuokranantajalla on oikeus antaa vuokralaiselle tähän sopimukseen perustuvat tiedoksiannot, ilmoitukset ja kehotukset lähettämällä ne todisteellisesti vuokralaisen viimeksi vuokranantajalle ilmoittamaan laskutusosoitteeseen. Tiedoksiannon katsotaan saapuneen vastaanottajalle viimeistään seitsemäntenä päivänä lähettämisen jälkeen, jos se on lähetetty mainittuun osoitteeseen.

Henkilötietojen rekisteröinti ja luovutus

Tässä sopimuksessa olevat vuokralaisen henkilötiedot rekisteröidään Metsähallituksen vuokrarekisteriin. Henkilötietojen käsittelyssä ja luovutuksessa noudatetaan henkilötietolakia (523/1999). Vuokralaisella on oikeus tarkastaa rekisterissä olevat tietonsa.

Metsähallituksella on oikeus käyttää ja luovuttaa rekisteröityjä osoitetietoja suoramarkkinointiin, ellei asiakas tätä kiellä.

Kiellän osoitetietojeni käyttämisen edellä mainittuun tarkoitukseen ☐.



Sopimuksen muuttaminen ja sopimuksen voimaantulo

Tämän vuokrasopimuksen muutokset ja lisäykset tehdään kirjallisina molempien sopimusosapuolten allekirjoituksilla vahvistettuina ja liitetään tähän sopimukseen.

Tämä sopimus tulee voimaan, kun sekä vuokralainen että vuokranantaja ovat hyväksyneet ja allekirjoittaneet sopimuksen.

Tähän sopimukseen sovelletaan maanvuokralain (258/1966) säännöksiä.

Tätä sopimusta on laadittu kaksi samanlaista kappaletta, yksi vuokralaiselle ja yksi vuokranantajalle.

Hyväksymme edellä olevan vuokrasopimuksen ja sitoudumme täyttämään sen ehdot.

Hyväksymme edellä olevan vuokrasopimuksen ja sitoudumme täyttämään sen ehdot.

Paikka ja aika

Paikka ja aika

Kajaani 06.03.2018

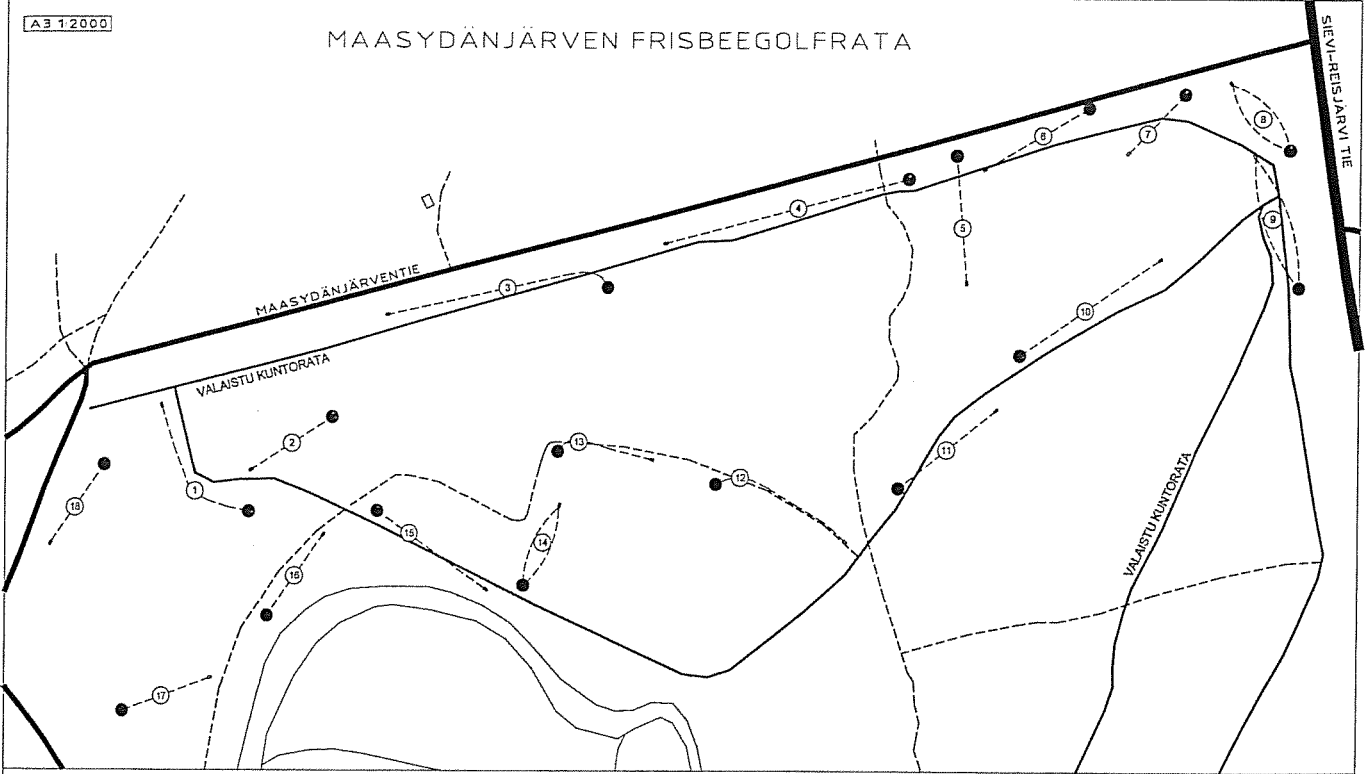
METSÄHALLITUS vuokranantajana

Vuokralainen

maankäyttöasiantuntija

A3 12000

MAASYDÄNJÄRVEN FRISBEEGOLFRATA



Väylä	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Yht
Par	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	56
Pituus	85	55	137	150	48	71	47	56	81	100	65	81	63	50	80	54	60	55	1348

Sievin kunta
Haikolantie 16
85410 SIEVI

Viite Lausuntopyyntö 21.8.2017

Asia **SIEVI, Maasydämen frisbeegolfrata**

Sievin kunnan vapaa-aikatoimi on pyytänyt Museoviraston lausuntoa Maasydämen leirintäalueelle suunnitellusta frisbeegolfradasta. Rakentaminen toteutetaan Sievin kunnan vapaa-aikatoimen, Maasydämen loma-asukkaiden sekä yrittäjän yhteistyönä. Suunnitelman lupa-asiassa on oltu yhteydessä Metsähallitukseen, jonka todetaan ohjanneen lausuntopyynnön Museovirastolle alueella olevien muinaisjäännösten takia.

Hanke sijoittuu laajan muinaisjäännöskohteen (Maansydän, muinaisjäännösrekisterin id-tunnus 1000012195) alueelle. Muinaisjäännösalue koostuu lähes 700:stä kuopparakenteesta, joiden halkaisija vaihtelee 1–6 metrin ja syvyys 0,2–1 metrin välillä. Alueella on useammassa vaiheessa vuodesta 1998 alkaen tehty arkeologisia inventointeja, vähäisiä koetutkimuksia viidessä kuopassa (Museovirasto) sekä yhden suuremman kuopparakenteen kaivaus (Oulun yliopisto). Tämän kokonaan tutkitun kuopan hiilinäytteiden perusteella kyse olisi keskiaikaan tai uuden ajan alkuun ajoittuvasta pyyntikuopasta. Tutkimusten jälkeen pyyntikuoppa pyrittiin rekonstruoimaan arvioituun alkuperäiseen muotoonsa sekä kuoppaan ohjaavine hangasaitoineen. Metsähallituksen tarkoitus oli pystyttää paikalle opastaulu tutkitusta pyyntikuopasta ja -alueesta. Koekaivetut kuopat sijoittuvat hankealueen lounaispuolelle, osin radan 17 läheisyyteen, kokonaan tutkittu pyyntikuoppa tästä noin 100 metriä lounaaseen.

Erityisesti Maasydänjärven läheisyydessä olevat ja suuremmat kuopat ovat pyyntikuoppia. Suuri joukko kuoppia on kuitenkin epämääräisiä ja ilmeisesti jonkin muun, myöhäisen maankäytön aiheuttamia jäännöksiä.

Suunniteltu frisbeerata-alue sijoittuu laajan muinaisjäännösalueen siihen osaan, jossa on suhteellisen harvoja kuopparakenteita. Näistä ei kuitenkaan ole käytettävissä kuvausta tai mittatietoja. Lausuntopyynnön liitteenä olevaan museokarttaotteeseen merkittyjen kuoppien sijainti perustuu inventoinnissa otettuihin gps-koordinaatteihin, joiden tarkkuus on muutaman metrin luokkaa.

Museokartan sekä ratahankkeen suunnitelmakartan vertailun perusteella suunnitellut väylät eivät osuisi suoraan kuoppien kohdalle. Kuitenkin väyliä 1, 2, 3, 11, 12, 15, 16 ja 17 läheisyydessä on noin 22 kuoppajäännöstä, joista muutamat voivat sijoittua alle 10 m etäisyydellä rataväylistä.

Museovirasto muinaisjäännösten suojelusta vastaavana viranomaisena näkee Maasydämen frisbeegolfradan toteuttamisen mahdolliseksi. Radan rakennus- sekä käyttövaiheessa kuoppiin tulee kuitenkin jättää riittävä, useamman metrin levyinen suoja-

alue. Kuopat tulee merkitä maastoon näkyvästi ja niiden tulee olla kaikkien aluetta toteuttavien tiedossa, eikä kuoppien ylitse tule liikkua koneilla.

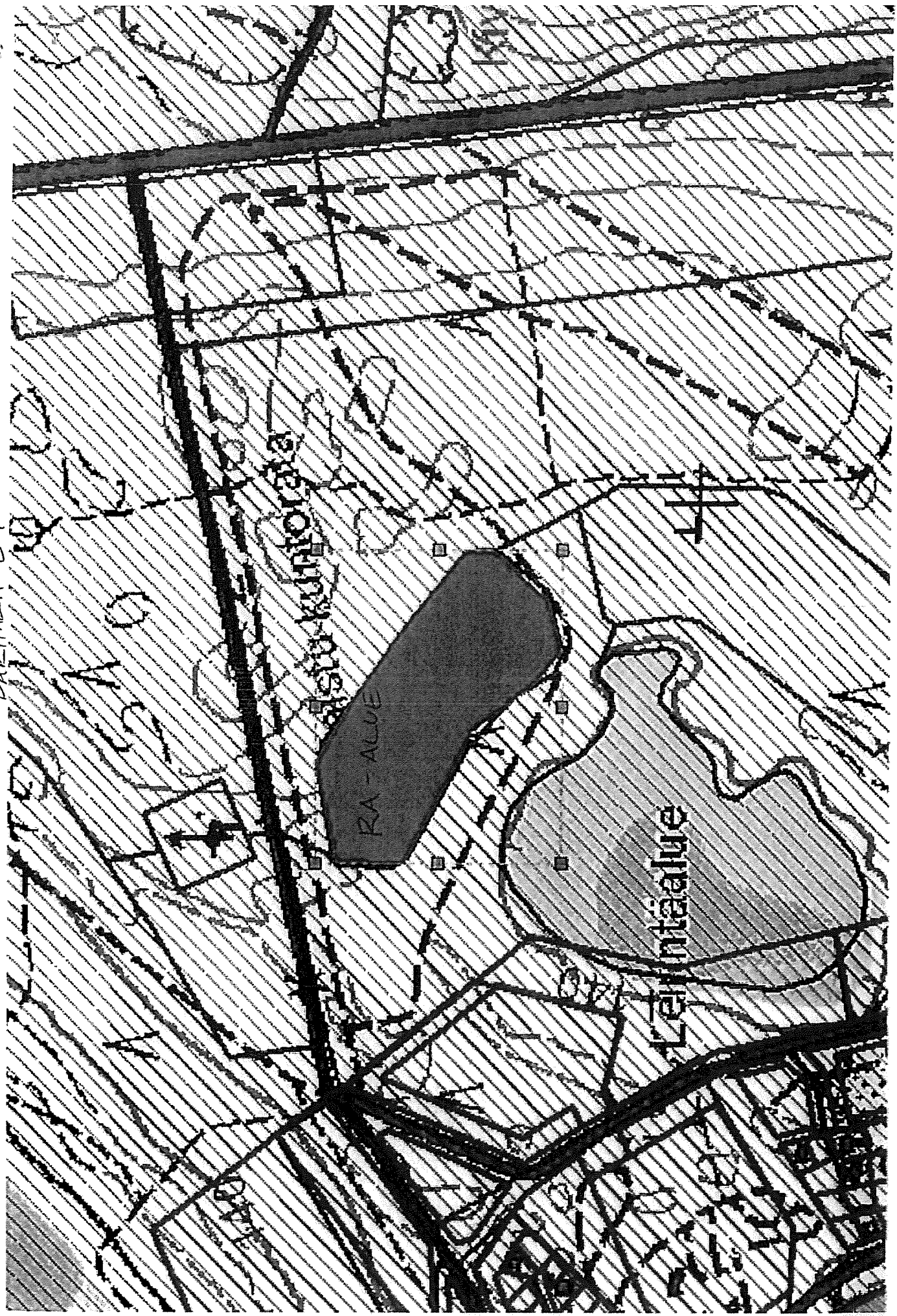
Kun tutkittu pyyntikuoppa sijaitsee noin 100 m etäisyydellä frisbeegolfradan loppupään väylästä 17, Museovirasto esittää, että myös radan alkuun, valaistun kuntoradan vaiheille, sijoitettaisiin muinaisjäännösalueesta kertova opastaulu.

Yli-intendentti

Intendentti

Tiedoksi Outi Santavuori, vapaa-aikasihteeri, Sievin kunta
Pohjois-Pohjanmaan museo

KARTTA 117E





Sopimus 42033

©Metsähallitus 6.3.2018 14:22

©Maanmittauslaitos 1/MML/17

1:5000

