

Sisällysluettelo

TE, 8.1.2020 17:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (sisällysluettelo)	2
§ 1 Asemakaavan muutos Asemakylällä	3
§ 2 Laskujen hyväksyjät vuonna 2020	4
§ 3 Teknisen lautakunnan pöytäkirjojen nähtävilläpito vuonna 2020	5
§ 4 Käyttötaloussuunnitelma vuodelle 2020	6
§ 5 Asemakaavan muutos korttelit 21,22,53, Hannulankuja, Kantolantien, Haikolantien,	7
§ 6 Kakaravaaran päiväkotikiinteistön tuleva käyttö	9
§ 7 Tiedoksiantoasiat	10
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	11

Kokousaika: 08.01.2020 kello 17.00 – 18.30

Kokouspaikka: kunnantalo kh:n huone

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Varajäsenet:

<input checked="" type="checkbox"/>	Pelkonen Teemu	puheenjohtaja	<input type="checkbox"/>	Korpi Heli
<input checked="" type="checkbox"/>	Rahkonen Pirjo	varapuheenjohtaja	<input type="checkbox"/>	Päivärinta Markus
<input checked="" type="checkbox"/>	Känsälä Pasi		<input type="checkbox"/>	Ruuttula Merja
<input checked="" type="checkbox"/>	Tölli Lea K.		<input type="checkbox"/>	Jokitalo Petri
<input checked="" type="checkbox"/>	Luomala Elisa		<input type="checkbox"/>	Timlin Sulo
<input checked="" type="checkbox"/>	Pärkkä Annu		<input type="checkbox"/>	Haikara Hanna
<input checked="" type="checkbox"/>	Sipilä Ari		<input type="checkbox"/>	Myllyoja Jarkko

Muut saapuvilla olleet:

<input checked="" type="checkbox"/>	Hankonen Paavo	tekninen johtaja
<input checked="" type="checkbox"/>	Hannula Ahti, poistui klo18:15,1-5§	kunnanhallituksen edustaja
<input type="checkbox"/>	Honkala Kari	kunnanhallituksen edustaja
<input type="checkbox"/>	Rauhala Rami	kunnanhallituksen puheenjohtaja
<input type="checkbox"/>	Ranto Mauno	kunnanjohtaja
<input type="checkbox"/>	Kangasoja Eija	palvelujohtaja, Ylivieskan kaupunki (ostopalvelu)
<input type="checkbox"/>	Kivioja Jarkko	rakennusmestari
<input type="checkbox"/>		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 1 – 7 Sivut: 1 – 12

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pasi Känsälä ja Ari Sipilä.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Teemu Pelkonen
puheenjohtaja

Paavo Hankonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti _____.____.2020

Pasi Känsälä

Ari Sipilä

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 16.1.2020.

Katja Säily
palvelusihteeri

Aika: 08.01.2020 kello 17.00

Paikka: kunnantalo kh:n huone

Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous

Käsiteltävät asiat:

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

§

Sivu

Pöytäkirjan
nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus,
julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon torstaina 16.1.2020.

Teemu Pelkonen
puheenjohtaja, mty

Paavo Hankonen
tekninen johtaja

ASEMAKAAVAN MUUTOS ASEMAKYLÄLLÄ

Tek.ltk 8.1.2020 § 1

Asemakaavan muutoksella on tarkoitus tehdä mahdolliseksi kenkätehtaan säilyminen ja laajentaminen nykyisellä tehdasalueella laajentamalla teollisuusaluetta tehtaan itäpuolelle ja osoittamalla uusi pysäköintialue Latokankaantien varrelle. Työssä tutkitaan myös Tehtaan puistokadun ja Järvi-tien yhdistämistä uudella katuyhteydellä.

Asemakaavan muutos- ja vaikutusalueen rajaukset on esitetty alustavasti osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa. Asemakaavan muutosalueen lopullinen rajaus täsmentyy tarkemmin työn kuluessa. Suunnittelutyön edetessä arvioidaan asemakaavan muutoksen vaikutukset kohdealueella sekä sen lähiympäristössä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 1 §:n mukaisesti.

Asemakaava muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman esittelytilaisuus järjestetään 14.1.2020 klo 18.00 Korhosen koululla asemakylällä.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on oheismateriaalina.

Teknisen johtajan päätösehdotus: Lautakunta päättää asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 63 § mukaisesti kahden viikon ajaksi ja suorittaa osallisten kuulemisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja tekninen johtaja Paavo Hankonen puh. 044 4883262, sp etunimi.sukunimi@sievi.fi

LASKUJEN HYVÄKSYJÄT VUONNA 2020

Tek. ltk 08.01.2020 § 2

Lautakunnan on vuosittain hyväksyttävä laskujen hyväksyjät.

Teknisen johtajan päätösehdotus: Lautakunta hyväksyy laskujen hyväksyjiksi vuonna 2020

Teknisen toimen laskut - tekninen johtaja ja lisäksi henkilö, joka toimii teknisen johtajan sijaisena hänen poissa ollessaan

Puhdistus- ja ruokapalvelut - palvelujohtaja ja hänen poissa ollessa tekninen johtaja.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa tekninen johtaja Paavo Hankonen puh. 044 4883 262, etunimi.sukunimi@sievi.fi

TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄPITO VUONNA 2020

Tek. ltk 8.1.2020 § 3

Uuden kuntalain mukaan pöytäkirjojen nähtävillä pito on yleisessä tietoverkossa (kunnan kotisivuilla).

Kuntalain 16 luvun 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöistä muuta johdu.

Teknisen johtajan esitys: Tekninen lautakunta päättää, että teknisen lautakunnan pöytäkirjat julkaistaan yleisessä tietoverkossa (kunnan kotisivuilla) kokousta seuraavan viikon torstaina, ja että julkaisusta ilmoitetaan kokouskutsun yhteydessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja asiasta antaa tekninen johtaja Paavo Hankonen puh. 044 4883 262, etunimi.sukunimi@sievi.fi

KÄYTTÖTALOUSSUUNNITELMA VUODELLE 2020

Tek.ltk 8.1.2020 § 4

Kunnanvaltuusto on 12.12.2019 § 60 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2020.

Talousarvion käyttösunnitelma on asiakirja tai päätös, jolla talousarvioon sisältyvät toimielimelle osoitetut määrärahat ja tuloarviot jaetaan tehtävätasolle ja kustannuspaikoille ja niille nimetään omat vastuuhenkilöt.

Teknisen toimen tehtävät ovat:

- Yhdyskuntapalvelut
- Kiinteistötoimi
- Ruokapalvelut
- Puhtaanapitopalvelut

Talousarvion mukainen teknisen lautakunnan talousarvio:

Sievin kunta		Budjettiyhteenveto			
INTIME/Talouden Suunnittelu		43 Tekninen lautakunta			
Selite	TP 2018	TA 2019	Taloustilanne		%
			30.6.-19	TE 2020	
TOIMINTATULOT (ulkoiset)	-2 004 001	-2 182 210	-1 061 424	-2 432 810	11,5
TOIMINTAMENOT (ulkoiset)	4 102 441	4 329 533	2 114 247	4 603 137	6,3
TOIMINTAKATE (ulkoinen)	2 098 440	2 147 323	1 052 823	2 170 327	1,1
TOIMINTATULOT (sisäiset)	-2 805 447	-2 807 940	-1 420 427	-2 976 410	6,0
TOIMINTAMENOT (sisäiset)	162 678	161 090	79 451	169 250	5,1
TOIMINTAKATE (sisäiset)	-2 642 769	-2 646 850	-1 340 976	-2 807 160	6,1
Poistot	635 676	930 910	411 629	1 076 200	15,6
KATE YHTEENSÄ	91 347	431 383	123 476	439 367	1,9

Teknisen johtajan päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää hyväksyä käyttösunnitelman vuodelle 2020.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja Paavo Hankonen puh. 044 4883 262, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

ASEMAKAAVAN MUUTOS KORTTELIT 21,22,53, HANNULANKUJA, KANTOLANTIEN, HAIKOLA-TIEN, YLIVIESKANTIEN JA KAJAANINTIEN LIIKEENNEALUEET

Tekninen lautakunta 13.2.2019 § 4

Kajaanintien ja Ylivieskantienvarellatullaan muuttamaan asemakaavaa, jotta tien varteen voidaan rakentaa jalankulku- ja pyörätie Kantolantieltä Ylivieskantielle. Kantolantie ja osa Haikolantiestä ovat siirtymässä valtiolta kunnalle, joten ne muutetaan kaavamerkinnoiltään yleisestä tiestä kaduksi.

Kotilanhaan asemakaava on tarkoitus muuttaa liikekäyttöön ja alueelle on tarkoitus osoittaa myös uusi leikki- ja lähiliikuntapuisto.

Oheiselle kartalle on rajattu alustava asemakaavan muutoksen alue sekä hankkeen vaikutusalueet.

Asemakaavan muutosten lopullinen rajaus täsmentyy työn kuluessa.

Kaavoituksen vireilletulosta tulee ilmoittaa sillä tavoin, että osallisilla on mahdollisuus saada tietoja kaavoituksen lähtökohdista, suunnitellusta aikataulusta sekä osallistumis- ja arviointimenettelystä. Ilmoittaminen on järjestettävä kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla (MRL 63).

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (6.2.2019) on oheismateriaalina.

Teknisen johtajan päätösehdotus: Lautakunta päättää asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 63 § mukaisesti kahden viikon ajaksi ja suorittaa osallisten kuulemisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja tekninen johtaja Paavo Hankonen puh. 044 4883 262, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

Tekninen lautakunta 9.9.2019 § 17

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä 27.2 – 12.3.2019 välisenä aikana viraston aukiollessa. Asiakirjat olivat myös nähtävillä Sievin kunnan internet-sivuilla. Lausunnot pyydettiin Osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Lausunnon jättivät peruspalvelukuntayhtymä Kallio ja Sievin kunnan ympäristölautakunta. Lausunnoissa ei ollut huomautettavaa.

Korttelissa 22 kevyenliikenteen sijoituksen vuoksi joudutaan tiealuetta leventämään korttelin kolmelle tontille. Tontin omistajien kanssa pidettiin asukaskokous 17.4.2019. Kokouksen ja maastokäynnin jälkeen suunnittelija tarkisti tonttien ja tiealueen rajausta. Lisäksi sovittiin, että jalankulku/pyörätien suunnitelmissa huomioidaan suojapuu istutus tonttien rajalla. Tontin omistajilla ei ollut muuta huomautettavaa.

Korttelissa 53 tontin 1 ohjeellista liittymän paikkaa Kantolantieltä on siirretty tontinomistajan kanssa sovitun mukaisesti.

Kaavasuunnittelija on laatinut alueelle asemakaavaluonnoksen ja luonnoksen asemakaavaselostuksesta.

Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 § mukaisesti asemakaavan muutoksen valmisteluluonnos asetetaan kahden viikon ajaksi nähtäville vuorovaikutuksen toteuttamiseksi osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Kaava-aineisto on oheismateriaalina:

- asemakaavaluonnos
- asemakaavaselostus

Teknisen johtajan päätösesitys: Lautakunta päättää asettaa asemakaavan muutosluonnoksen nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 63 § mukaisesti kahden viikon ajaksi osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja tekninen johtaja Paavo Hankonen puh. 044 4883 262, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

Tekninen lautakunta 8.1.2020 § 5

Alueen kaavaselostus ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja asemakaavaluonnos ovat olleet maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 § mukaisesti nähtävillä 18.9.2019 – 02.10.2019 välisen ajan.

Asiakirjojen nähtävillä oloaikana ei jätetty yhtään muistutusta. Lausuntoja annettiin neljä kappaletta: Peruspalvelukuntayhtymä Kallio, Sievin kunnan ympäristölautakunta, Pohjois-Pohjanmaan museo, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus ja Jokilaaksojen pelastuslaitos.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen liikenteen vastuualue esittää lisättäväksi asemakaavakartalle ja -määräyksiin liittymänuolet valtatielle 28 Kantolantien, Aarnentien ja Rajalantien liittymiin ja kantatielle 63 Haikolantien liittymään. Lisäksi kaava-alue tulisi rajata valtatie 28 yli nykyiselle asemakaavan rajalle.

Muissa lausunnoissa ei ollut huomautettavaa.

Asemakaavamuutos rajataan ELY-keskuksen edellyttämällä tavalla ja lisätään liittymänuolet.

Asemakaavaehdotus on asetettava maankäyttö- rakennusasetuksen 27 § mukaisesti nähtäville 30 vrk:n ajaksi ja pyydettävä lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaan.

Ehdotusvaiheen asiakirjat ovat oheismateriaalina.

Teknisen johtajan päätösehdotus: Lautakunta esittää, että kunnanhallitus päättää asettaa asemakaavaehdotuksen maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 § mukaisesti nähtäville 30 vrk:n ajaksi ja pyytää lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja tekninen johtaja Paavo Hankonen puh. 044 4883 262, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

Ahti Hannula poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18:15

KAKARAVAARAN PÄIVÄKOTI KIIINTEISTÖN TULEVA KÄYTTÖ

Tek.ltk 8.1.2020 § 6

Kakaravaaran päiväkotikiinteistö sijaitsee korttelissa 236 tontilla numero 11, tontin kaavamerkintä on Y-k (Yleisten rakennusten korttelialue). Kiinteistötunnus on 746-402-25-16 ja tontin pinta-ala on 1890 m².

Rakennus on rakennettu vuonna 1962. Rakennus on toiminut alun perin eläinlääkärin asuntona ja rakennusta on laajennettu 1988 jolloin asunnon yhteyteen on rakennettu pieneläinten vastaanotto-tilat. Rakennuksen käyttötarkoitus ja muutostyöt päiväkodiksi on tehty 2009. Päiväkodiksi muuton yhteydessä ja jälkeen on rakennukseen tehty merkittäviä muutos- ja korjaustöitä.

Rakennus jäi pois päiväkotikäytöstä uuden Linnunlaulun päiväkodin valmistuttua eikä kunnalla ole tarvetta ko. tilojen käytölle.

Rakennuksen kerrosala on rakennusluvan mukaan 400 m², huoneistoala 302 m² ja tilavuus 1308 m³.

Rakennus on tarkoitus myydä tai toissijaisesti tarjota vuokrattavaksi.

Tulevalle käytölle tulee hakea käyttötarkoituksen muutos, kun se poikkeaa asemakaavan mukaisesta käytöstä.

Kiinteistön myynnistä tekee lopullisen päätöksen kunnanvaltuusto.

Teknisen johtajan päätösesitys: Lautakunta päättää teettää kohteesta kiinteistöarvion ja laittaa kiinteistön rakennuksineen myytäväksi tai vuokrattavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja tekninen johtaja Paavo Hankonen puh. 044 4883262, sp. paavo.hankonen@sievi.fi

TIEDOKSIANTOASIAT

Tek.ltk 8.1.2020 § 7

. Viranhaltijapäätös TJ 1 §/2020 – hinnasto vuodelle 2020/Puhdistus- ja ruokapalvelut

Teknisen johtajan päätösesitys: Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa tekninen johtaja Paavo Hankonen puh. 044 4883 262, etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 1 -7 §

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain (586/1996) 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaati-
musviranomai-
nen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunta / Tekninen lautakunta
Haikolantie 16
85410 Sievi
kirjaamo@sievi.fi
fax: (08) 4883 100

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaati-
muskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen

Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh: 029 56 42800 (vaihde)
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
fax: 029 56 42841

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusaika
___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/HLL (586/1996) 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei lain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä lain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15-kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on lain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.