

Sisällysluettelo

TE, 16.6.2020 17:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (sisällysluettelo)	2
§ 26 Ravitsemistyöntekijöiden (3) palkkaaminen toistaiseksi voimassa oleviin työtehtäviin	3
§ 27 Maa-alueen vuokrasopimus Teho-Filter Oy	5
§ 28 Asemakaavan muutos korttelissa 228 (Jussinmäentie)	6
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	7

Kokousaika: 16.06.2020 kello 17.00 – 17.35

Kokouspaikka: Teams-kokous

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

☐ ~~Pelkonen Teemu~~ (esteellinen)

☒ Rahkonen Pirjo varapuheenjohtaja

☒ Käsälä Pasi

☒ Tölli Lea K.

☒ Luomala Elisa

☒ Pärkkä Annu

☒ Sipilä Ari 27-28 §

Varajäsenet:

☐ Korpi Heli

☐ Päivärinta Markus

☐ Ruuttula Merja

☐ Jokitalo Petri

☐ Timlin Sulo

☐ Haikara Hanna

☐ Myllyoja Jarkko

Muut saapuvilla olleet:

☒ Hankonen Paavo

tekninen johtaja

☐ Hannula Ahti

kunnanhallituksen edustaja

☒ Honkala Kari

kunnanhallituksen edustaja

☐ Rauhala Rami

kunnanhallituksen puheenjohtaja

☐ Ranto Mauno

kunnanjohtaja

☒ Kangasoja Eija 26 §

palvelujohtaja, Ylivieskan kaupunki (ostopalvelu)

☐ Kivioja Jarkko

talonrakennusmestari

☐

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 26 – 28

Sivut: 1 – 8

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Elisa Luomala ja Annu Pärkkä.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Pirjo Rahkonen
varapuheenjohtaja

Paavo Hankonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 17.06.2020

Elisa Luomala

Annu Pärkkä

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 25.6.2020.

Katja Säily
palvelusihteeri

Aika: 16.06.2020 kello 17.00

Paikka: Teams-kokous

Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous

Käsiteltävät asiat:

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

§

Sivu

Pöytäkirjan
nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus,
julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon torstaina 25.6.2020.

Pirjo Rahkonen
varapuheenjohtaja, mty

Paavo Hankonen
tekninen johtaja

RAVITSEMISTYÖNTEKIJÖIDEN (3) PALKKAAMINEN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVIIN TYÖTEHTÄVIIN

Tek.ltk 27.04.2020 § 15

Ruokapalveluissa

- 1 ravitsemistyöntekijä on eläköitynyt 1.11.2018
- 1 ravitsemistyöntekijä eläköityy 1.7.2020
- 1 ravitsemistyöntekijä irtisanoutui 1.9.2020 lukien (paikkakunnalta poismuutto)

Tavoitteena on, että kolme ravitsemistyöntekijän tehtävää saadaan täytettyä 01.08.2020 alkaen. Hakuilmoitus julkaistaan Kuntarekryssä, Keskipohjanmaa lehdessä ja paikallislehti Sieviläisessä. Lisäksi ilmoitus julkaistaan kunnan ilmoitustaululla, mol.fi ja kunnan internetsivulla.

Palkkaus määräytyy kunnallisen alan työehtosopimuksen mukaisesti (KVTES).

Palvelujohtaja esittää, että kolme ravitsemistyöntekijän paikkaa laitetaan auki.

Teknisen johtajan päätösesitys: Ravitsemistyöntekijän paikat laitetaan auki ehdotuksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja palvelujohtaja Eija Kangasoja puh. 044 4883 465, etunimi.sukunimi@sievi.fi

Tekninen lautakunta 16.6.2020 § 26

Ravitsemistyöntekijän hakuaika on päättynyt 25.5.2020 klo 12:00. Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui 21 kpl. Hakemukset on toimitettu kuntarekrypalvelun kautta. Avoimesta paikasta kuulutettiin kunnan virallisella ilmoitustaululla, kunnan internetsivulla, paikallislehti Sieviläisessä, Kalajokilaaksossa, Selänne-lehdessä, Kuntarekryssä ja TE-palveluiden nettisivulla. Kuntarekrystä on tulostettu hakijakohtaiset tiedot oheismateriaaliksi.

Oheismateriaalina on listaus hakijoista.

Hakemusten perusteella kutsuttiin haastatteluun seuraavat hakijat:

Vedenpää Annika Emilia
Hartikainen Carita Kristiina
Hautamäki Niina
Karvonen Henri Juhani
Kauppila Annamari Kristiina
Kojola Maiju
Olmala Satu
Rytty Minttu-Maaria
Sievilä Tuula

Kojola Maiju perui haastatteluun tulonsa.

Haastattelut pidettiin 3.6.2020.

Haastatteluun osallistuivat teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Pirjo Rahkonen, palvelujohtaja Eija Kangasoja, palvelusihteeri Katja Säily ja tekninen johtaja Paavo Hankonen.

Haastatteluryhmä esittää ravitsemustyöntekijän paikkoihin valittavaksi hakemusten ja haastattelujen perusteella:

Vedenpää Annika Emilia
Rytty Minttu-Maaria
Sievilä Tuula

Haastatteluryhmä esittää ravitsemustyöntekijän paikkoihin varalle valittavaksi hakemusten ja haastattelujen perusteella:

Olmala Satu
Hartikainen Carita Kristiina
Kauppila Annamari Kristiina

Teknisen johtajan esitys: Lautakunta hyväksyy haastatteluryhmän esityksen.

Jäsen Ari Sipilä jääväsi itsensä eikä osallistunut tämän asian käsittelyyn.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja palvelujohtaja Eija Kangasoja puh. 044 4883 465, etunimi.sukunimi@sievi.fi

MAA-ALUEEN VUOKRASOPIMUS TEHO-FILTER OY

Tek.ltk 16.6.2020 § 27

Sievin kunta ja Teho-Filter Oy ovat valmistelleet maa-alueen vuokrasopimusta koskien seuraavaa kiinteistöä ja kiinteistöllä olevaa määrääalaa:

Raakamaa, kiinteistötunnus 746-402-97-5, pinta-alaltaan 0,0400 ha.

Vuokrattava alue on asemakaavassa VP-aluetta (puisto) korttelissa 103.

Vuokrasopimuksen tarkoituksena on mahdollistaa väliaikaisen lisääautopaikotusalueen rakentaminen vuokranantajan omistamalle maa-alueelle vuokralaisen käyttöön. Vuokralainen toteuttaa kustannuksellaan investoinnin.

Rakentaminen edellyttää erillisen luvan hakemista toimenpiteelle ja lupaa asemakaavasta poikkeamiseen. Lupaa asiaa valmistee rakennustarkastaja.

Vuokran perusteena on kunnanvaltuuston teollisuusalueelle hyväksymä teollisuustontin hinnoittelu 2 €/m², josta vuokra on 5 %/vuosi.

Toimivalta asiassa vuokrausasiassa on teknisellä lautakunnalla (Hallintosääntö 22 §, kohta 2).

Oheismateriaalina on Maa-alueen vuokrasopimus luonnos.

Teknisen johtajan päätösesitys: Lautakunta hyväksyy Maa-alueen vuokrasopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa Tekninen johtaja Paavo Hankonen puh. 044 4883 262, paavo.hankonen@sievi

ASEMAKAAVAN MUUTOS KORTTELISSA 228 (JUSSINMÄENTIE)

Tek.ltk 16.06.2020 § 28

Asemakaavan muutos ja laajennusalue sijaitsee kirkonkylän itäosassa Jussinmäentie itäpuolella. Asemakaavan laajennus koskee Haikolankylän tiloja: 11-21, 5_27, 11-174, 122-2 ja 122-1.

Korttelin 228 osalta on tullut tarvetta muuttaa asemakaavaa, jotta kortteliin voidaan rakentaa palvelutalon laajennus. Tässä yhteydessä on tarkoituksenmukaista muuttaa myös korttelin asemakaavamerkinnot vastaamaan korttelin nykyisiä käyttötarkoituksia ja kiinteistöjakoa.

Muutosalueen voimassa oleva asemakaava on vahvistettu 17.5.1982. Korttelin pohjoisosa on osoitettu asemakaavassa teollisuusalueeksi, jolle sallitaan lisäksi 400 k-m2 asuntokerrosalaa. Eteläosa on osoitettu rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialueeksi. Alueella olevista entisistä rivitaloista pohjoisempi on rakennettu jo ennen asemakaavan vahvistumista vuonna 1981 ja eteläisempi asemakaavan voimassa ollessa vuonna 1987.

Sievin Kimppakoti on ostanut Osuuskunta Maitokolmion asuinrakennuksen sekä eteläpuolella olevan rivitalon Sievin kunnalta ja kunnostanut molemmat rakennukset palveluasunnoiksi.

Kasvaneen kysynnän vuoksi Kimppakoti tarvitsee toimintansa kehittämiseen lisää tilaa palvelujen tuottamiseen. Yhtiön tarkoituksen on laajentaa meijeriltä ostettua yksikköä ja rakentaa laajennukseen palveluasuntoja. Asemakaavan muutos on tullut tarpeelliseksi, koska teollisuustontilla ei ole tähän rakennusoikeutta.

Kaavoituksen vireilletulosta tulee ilmoittaa sillä tavoin, että osallisilla on mahdollisuus saada tietoja kaavoituksen lähtökohdista, suunnitellusta aikataulusta sekä osallistumis- ja arviointimenettelystä. Ilmoittaminen on järjestettävä kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla (MRL 63).

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä asemakaavaluonnos (8.6.2020) ovat oheismateriaalina.

Teknisen johtajan päätösehdotus: Lautakunta päättää asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja asemakaavaluonnoksen nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 63 § mukaisesti kahden viikon ajaksi ja suorittaa osallisten kuulemisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja tekninen johtaja Paavo Hankonen puh 044 4883262, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 28

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 26 ja 27

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaati-
musviranomai-
nen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunta / Tekninen lautakunta
Haikolantie 16
85410 Sievi
kirjaamo@sievi.fi
fax: (08) 4883 100

Pykälät: 26 ja 27

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaati-
muskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen

Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh: 029 56 42800 (vaihe)
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
fax: 029 56 42841

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- mitä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei lain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä lain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15-kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on lain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.