

## Sisällysluettelo

TE, 15.6.2021 17:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistajat) .....	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (sisällysluettelo) .....	2
§ 34 Korpelan Voima Kuntayhtymän sijoitusluvut sähkökaapelille (3 kpl) .....	3
§ 35 Lausuntopyyntö maaluvasta Takanen MR Oy Kuuselankallio .....	4
§ 36 Sammutusvesikaivon rakentaminen Korhosjärvelle .....	6
§ 37 Tiedoksiantoasiat .....	9
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet .....	10

Kokousaika: 15.06.2021 kello 17.00 – 19.05

Kokouspaikka: Kunnantalo, kh:n huone

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

- Rahkonen Pirjo pj. (kv 3.9.2020 § 37)  
 Käsälä Pasi varapj. (kv 3.9.2020 § 37)  
 Timlin Sulo (kv 3.9.2020 § 37)  
 Tölli Lea K.  
 Luomala Elisa  
 Pärkkä Annu  
 Sipilä Ari

Varajäsenet:

- Päivärinta Markus  
 Ruuttula Merja  
 Korpi Heli  
 Jokitalo Petri  
 Salonsaari Tapio (kv 3.9.2020 § 37)  
 Haikara Hanna  
 Myllyoja Jarkko

Muut saapuvilla olleet:

- Puputti Sami tekninen johtaja  
 Hannula Ahti kunnanhallituksen edustaja  
 Honkala Kari kunnanhallituksen edustaja  
 Rauhala Rami kunnanhallituksen puheenjohtaja  
 Ranto Mauno kunnanjohtaja  
 Kangasoja Eija palvelujohtaja, Ylivieskan kaupunki (ostopalvelu)  
 Kivioja Jarkko talonrakennusmestari

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 34 – 36

Sivut: 1 – 11

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Elisa Luomala ja Annu Pärkkä

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Pirjo Rahkonen  
puheenjohtaja

Sami Puputti  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:  
**Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.**

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 21.6.2021

Elisa Luomala

Annu Pärkkä

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 24.6.2021.

Katja Säily  
palvelusihteeri

Aika: 15.06.2021 kello 17.00

Paikka: Kunnantalo, kh:n huone

Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous

---

Käsiteltävät asiat:

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

§

Sivu

Pöytäkirjan  
nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus,  
julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon torstaina 24.6.2021.

Pirjo Rahkonen  
puheenjohtaja, mty

Sami Puputti  
tekninen johtaja

---

## KORPELAN VOIMA KUNTAYHTYMÄN SIIJOITUSLUVAT SÄHKÖKAAPELILLE (3 KPL)

Tekninen lautakunta 15.06.2021 § 34

Korpelan Voima Kuntayhtymä on tehnyt esityksen Sievin kunnalle johtoalueen käyttöoikeussopimuksista. Sopimukset koskevat kiinteistöjä:

746-402-53-9,

746-402-52-7,

746-402-33-8,

746-402-2-69,

746-402-2-77,

746-402-3-94 ja

746-402-1-236.

Hallintosäännön 37 § kohdan 7 mukaisesti tekninen lautakunta vastaa kunnan kiinteistöjen edunvalvonnasta.

Esityslistan oheismateriaalina johtoalueiden käyttöoikeussopimukset.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy Korpelan Voima Kuntayhtymän esitykset johtoalueen käyttöoikeussopimuksista.

Päätös:

Hyväksyttiin.

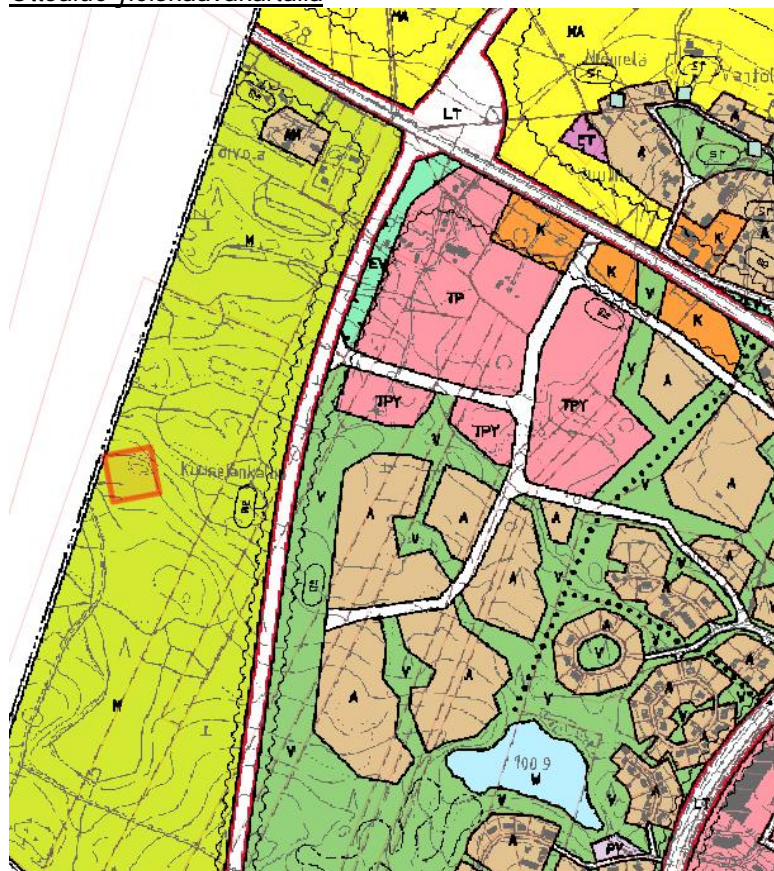
Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

## LAUSUNTOPYYNTÖ MAALUVASTA TAKANEN MR OY KUUSELANKALLIO

Tekninen lautakunta 15.06.2021 § 35

Sievin kunnan ympäristösihteeri on pyytänyt kunnan kaavoituksesta vastaavalta viranomaiselta lausuntoa, joka koskee Takanen MR Oy:n maa-aines- ja ympäristölupahakemusta. Hakemuksen mukaiset alueet sijaitsevat Sievin kunnan Haikolan kylässä sijaitsevilla tiloilla Järviranta RN:o 4:98 ja Kuuselankallio RN:o 4:90.

Lausuntopyynnössä pyydetään huomioimaan erityisesti ottamisen mahdolliset vaikutukset Sievin keskustan yleiskaavassa suunniteltuihin maankäyttötavoitteisiin.

Ottoalue yleiskaavakartalla

Ottoalue sijoittuu yleiskaavan mukaiselle maa- ja metsätalousalueelle (M). Luvan hakijalla on ollut samaa aluetta koskeva maa-aineslupa, joka on päättynyt 28.2.2020.

Esityslistan oheismateriaalina lausuntopyyntö, lupahakemus, ottosuunnitelma ja suunnitelmakartat.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta antaa hakemukseen seuraavan lausunnon:

Hakemuksen mukainen maa-ainesten ottoalue sijoittuu Sievin kirkonkylän yleiskaava-alueelle. Ottoalue on yleiskaavassa maa- ja metsätalousaluetta. Etäisyys lähimpään yleiskaavan mukaiseen asuinrakennusalueeseen on noin 300m. Ottoalueen ja asuinrakennusalueen väliin on yleiskaavassa merkitty liikenneväylä. Yleiskaavan mukainen asuinrakennusalue ei ole toteutunut. Välitöntä painetta alueen asemakaavoittamiseksi asuinrakennusten korttelialueiksi ei ole.

Tekninen lautakunta puoltaa hakemuksen mukaisen luvan myöntämistä Takanen MR Oy:lle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

## SAMMUTUSVESIKAIVON RAKENTAMINEN KORHOSJÄRVELLE

Tekltk 02.10.2019 § 21

Pelastuslaitoksen kanssa on käyty keskustelua Asemakylän sammutusveden riittävydestä. Vesilaitoksen runkolinjasta ei saada riittävästi vettä mahdollisessa suurpalotilanteessa. Pelastuslaitos on myös koepumpanut harjoitusilanteessa Latokankaantien vieressä olevasta pohjavesikaivosta vettä, mutta kaivon veden antoisuus ei ole riittävä.

Pelastuslaitos esittää, että kunta rakentaisi Korhosjärven rantaan sammutusvesikaivon. Sammutusvesikaivosta veden saanti turvataan myös talviolosuhteissa riittävän nopeasti.

Pelastuslain (29.4.2011/379 30 §) mukaan kunnan tulee huolehtia alueellaan sammutusveden hankinnasta pelastuslaitoksen tarpeisiin sammutusvesisuunnitelmassa määritellyllä tavalla. Kunnan tulee ottaa sammutusveden hankinta huomioon vesihuoltolain mukaisessa vesihuollon kehittämissuunnitelmassa sekä hyväksyessään vesihuoltolaitokselle vesihuoltolaissa tarkoitetun toiminta-alueen. Kunnan vastuulla olevaan sammutusveden hankintaan kuuluu lisäksi velvollisuus huolehtia sammutusvesisuunnitelmassa määriteltävistä sammutusveden ottopaikoista luonnonvesilähteisiin.

Sammutusvesikaivon rakentamiseen on varattu määräraha kuluvan vuoden talousarvioon.

Kunta on teettänyt sammutusvesikaivosta ja vedenottoputken sijoittamisesta luonnossuunnitelman FCG Oy:llä. Luonnossuunnitelma on ollut Korhosjärven vesialueen hoitokunnan kokouksessa käsiteltävänä 18.9.2019. Hoitokunta hyväksyi suunnitelman ja kaivon ja vedenottoputken paikan sijoittamisen. Kaivon paikaksi sovittiin P1 ja vedenottoputken paikaksi P3.

Rakentamissuunnitelmat valmistuvat lokakuussa 2019.

Urakkakilpailutus on tarkoitus järjestää heti suunnitelmien valmistuttua.

Luonnossuunnitelmat ovat oheismateriaalina.

Teknisen johtajan päätösesitys:

Lautakunta hyväksyy sammutusvesikaivosuunnitelman.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 25.05.2021 § 30

Tekninen toimisto on kilpailuttanut Korhosjärven sammutusvesikaivon rakentamisen kokonaishintaurakkana. Kilpailutus tehtiin rajoitettuna menettelynä ja tarjouspyyntö lähetettiin viidelle lähialueen maanrakennusurakoitsijalle. Tarjoukset tuli jättää 26.3.2020 klo 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksen rakennusurakasta jätti kolme yritystä:

Takanen MR Oy 115 000€

Niskasen Maansiirto Oy 130 036€

Sundström Ab Oy 142 000€

Vuoden 2020 talousarviossa investointiin oli varattu 31 000 € määräraha ja vuoden 2021 määräraha hankkeelle on 30 000€. Lautakunnan hyväksymissä suunnitelmissa on tarjoajien mukaan epävarmuustekijöitä sekä haasteellisia toteutustapoja, jotka nostavat urakan kokonaishintaa.

Jotta hankkeessa voidaan edetä, tulee lautakunnan tehdä päätös nykyisestä kilpailutuksesta. Koska urakkahinnat ylittävät merkittävästi hankkeelle varatun budjetin, ensisijaisesti hankinta tulisi keskeyttää. Keskeyttämisspätöksen jälkeen hankintaa voidaan jatkaa, joko uudella kilpailutuksella esimerkiksi kilpailullista neuvottelumenettelyä soveltaen tai vaihtoehtoisesti neuvottelemalla hankkeen toteutuksesta edullisimman tarjouksen tehneen urakoitsijan kanssa.

Hankkeeseen ja suunnitelmiin liittyvien epävarmuustekijöiden vuoksi kokonaishintaurakan laskeminen on haastavaa. Todennäköisesti kustannuksilta parhaaseen lopputulokseen päästäisiin, jos hanke toteutettaisiin tunti-laskutuksella.

Hankkeeseen liittyen tulee huomioitavaksi myös vesialueella työskentelyyn liittyen luvanvaraisuus. Tekninen johtaja on pyytänyt ELY-keskukselta lausunnon vesiluvan tarpeesta hankkeelle.

Sievin Jalkine Oy on myös ilmaissut kiinnostuksen sammutusvesikaivohankkeeseen. Jalkineteh-taan laajennuksen yhteydessä tehtaan sprinklauksen vedentarve lisääntyy ja vaihtoehtoina lisäve-delle ovat uudet vesisäiliöt tehdasrakennuksen yhteyteen tai lisäveden pumppaaminen palotilan-teessa sammutusvesikaivosta suoraan tehtaan sprinklerivesisäiliöön.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta,

1. päättää keskeyttää sammutusvesikaivohankinnan vahvistettujen suunnitelmien pohjalta
2. päättää hyväksyä sammutusvesikaivosuunnitelmat ohjeellisena

Hankinnan jatkamisen osalta päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Teknisen johtajan päätösehdotus kokouksessa:

Lisäksi tekninen lautakunta päättää käynnistää yhteistyösopimuksen valmistelun Sievin Jalkine Oy:n kanssa sammutusvesijärjestelmän toteuttamiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

#### Tekninen lautakunta 15.06.2021 § 36

Tekninen johtaja on neuvotellut yhteistyösopimuksen sisällöstä Sievin Jalkine Oy:n kanssa. Neu-vottelujen aikana on tehty lisäselvityksiä sammutusjärjestelmän toteutuksesta. Sopimuksen tavoit-teena on toteuttaa sammutusvesijärjestelmä Asemakylälle siten, että se palvelee sekä pelastuslai-tosta että Sievin Jalkine Oy:n tehtaan automaattista sammutusvesijärjestelmää. Samassa yhtey-dessä Korhosjärven uimaranta-alueen virkistyskäyttömahdollisuuksia parannetaan.

Sopimuksen sisältöä ja kustannusten jakoa tarkennetaan, kun lopullinen sammutusjärjestelmän to-teutus on selvillä.

Esityslistan oheismateriaalina yhteistyösopimusluonnos ja sopimusliite kustannusten jakamisesta.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta,

1. hyväksyy yhteistyösopimuksen Sievin Jalkine Oy:n kanssa
2. valtuuttaa teknisen johtajan tekemään tarkennuksia sopimukseen siten, ettei sopimuksen kes-keinen sisältö muutu



Päätös:  
Hyväksyttiin.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

TIEDOKSIANTOASIAT

Tek.ltk 15.6.2021 § 37

- Kirje/Sammutusvesikaivo Korhosjärvelle

Teknisen johtajan päätösehdotus:  
Lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös:  
Hyväksyttiin.

Lisätietoja: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen  
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 35 ja 37

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-  
viranomaisen ja  
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan tekninen lautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

[kirjaamo@sievi.fi](mailto:kirjaamo@sievi.fi)

Pykälät: 34 ja 36

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

## VALITUSOSOITUS

Valitusviran-  
omainen ja  
valitusaika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-

tuomioistuinten asiointipalvelussa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika  
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika  
\_\_\_ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika  
\_\_\_ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

## HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

<p>Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankinto-oikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Pykälä: X</p> <p>Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Sievin kunnan tekninen lautakunta Haikolantie 16 85410 Sievi <a href="mailto:kirjaamo@sievi.fi">kirjaamo@sievi.fi</a></p> <p>Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).</p> <p>Pykälä: X</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314 sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
--

Oikaisuvaatimus-/  
valituskirjelmän  
sisältö

<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.</p>	
<p>Oikaisuvaatimus-/ valituskirjelmän toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava: <sup>1)</sup> nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> <p><sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.</p>