

Sisällysluettelo

TE, 30.8.2022 16:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (sisällysluettelo)	2
§ 37 Teknisen lautakunnan kokoukset ajalla 30.8.-31.12.2022	3
§ 38 Kaavoituskatsaus	4
§ 39 Sievin kunnan tuulivoimaohjelma	5
§ 40 Jokikylän koulukiinteistö	8
§ 41 Tiedoksiantoasiat	10
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	11

Kokousaika: 30.08.2022 kello 16.00 – 19.24

Kokouspaikka: Kunnantalo, kh:n huone

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Käsälä Pasi pj.
 Muhola Jukka vpj.
 Löf Erkki
 Mattola Risto
 Rahkonen Pirjo
 Vesisenaho Liisa
 Vähäsöyrinki Anni

Varajäsenet:

Petäjäistö Valto
 Silver Ari
 Naukkarinen Veli-Pekka
 Kulmala Jere
 Haikara Hanna
 Vähäsalo Terhi
 Luomala Elisa

Muut saapuvilla olleet:

Puputti Sami tekninen johtaja
 Ahola Ari kunnanhallituksen edustaja
 Pärkkä Annu kunnanhallituksen edustaja
 Rauhala Rami kunnanhallituksen puheenjohtaja
 Korhonen Kai kunnanjohtaja
 Kangasoja Eija palvelujohtaja, Ylivieskan kaupunki (ostopalvelu)
 Kivioja Jarkko talonrakennusmestari

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 37 – 41

Sivut: 1 – 12

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anni Vähäsöyrinki ja Jukka Muhola.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Pasi Käsälä
puheenjohtaja

Sami Puputti
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Jukka Muhola

Anni Vähäsöyrinki

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 8.9.2022.

Katja Säily
palvelusihteeri

Aika: 30.08.2022 kello 16.00

Paikka: Kunnantalo, kh:n huone

Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous

Käsiteltävät asiat:

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

§

Sivu

Pöytäkirjan
nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus,
julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon torstaina 8.9.2022.

Pasi Käsälä
puheenjohtaja, mty

TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUKSET AJALLA 30.8.-31.12.2022

Tekninen lautakunta 30.8.2022 § 37

Hallintosäännön 14 luvun 141 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että lautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti tiistaisin klo 16.00 kunnantalolla tai tarvittaessa teams-kokouksena seuraavan ohjeellisen aikataulun mukaisesti: 30.8., 13.9., 29.9. (torstai), 18.10., 22.11. ja 13.12.

Liisa Vesisenaho esitti, että jokaiseen kokoukseen on mahdollista osallistua teams-yhteydellä. Pirjo Rahkonen ja Anni Vähäsöyrinki kannattivat tehtyä ehdotusta. Puheenjohtajan tiedusteltua asiaa lautakunnalta puheenjohtaja totesi, että lautakunta on yksimielisesti tehdyin ehdotuksen kannalla.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisäksi lautakunta päätti, että jokaiseen kokoukseen on mahdollista osallistua teams-yhteydellä.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

KAAVOITUSKATSAUS 2022

Tekninen lautakunta 30.8.2022 § 38

Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla (MRL 7§).

Kaavoituskatsauksella ja siitä tiedottamisella vahvistetaan kuntalaisten mahdollisuutta osallistua ja esittää mielipiteensä kunnassa vireillä oleviin kaavahankkeisiin.

Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan asettamalla kaavoituskatsaus julkisesti nähtäville. Kaavoituskatsauksesta kuulutetaan kunnan internet sivuilla osoitteessa www.sievi.fi/kuulutukset.

Hallintosäännön 1.1.2022 34 § kohdan 4 mukaisesti tekninen lautakunta vastaa maankäyttö- ja rakennuslain (132/99) ja asetuksen (895/99) mukaisesta kaavoituksen ja maankäytön suunnittelusta.

Oheismateriaalina kaavoituskatsaus 2022.

Teknisen johtajan päätösesitys:

Tekninen lautakunta

1. hyväksyy kaavoituskatsauksen vuodelle 2022
2. kuuluttaa hyväksymisestä kunnan internetsivuilla 14 vrk ajan
3. asettaa kaavoituskatsauksen julkisesti nähtäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

SIEVIN KUNNAN TUULIVOIMAOHJELMA

Tekninen lautakunta 30.8.2022 § 39

Kunnanhallitus 19.9.2022 § 132 – Otto-oikeuden käyttäminen

Suomi on ollut pitkään riippuvainen sähkön tuontienergiasta. Tuontienergiaa Suomeen on tullut pääasiassa Ruotsista, Norjasta sekä merkittävä määrä Venäjältä. Venäjän tuonnin keskeytyminen on lisännyt painetta kasvattaa tuontia muista Pohjoismaista sekä lisätä Suomen sähköntuotannon omavaraisuutta. Eurooppalaisen sähkömarkkinan kriisin ja sähkön hintatason nousemisen myötä myös Suomessa on vireillä runsaasti uusia energian tuotantoon tähtäviä hankkeita. Pohjois-Pohjanmaa on ollut jo pitkään Suomen tuulivoimatuotannon kärjessä. Tuulivoiman tuotantoa on edistetty sekä alueellisesti että kuntien toimesta. Energian hinnannousun myötä ja voimaloiden tehon kasvaessa voimalamäärältään yhä pienemmät tuulivoimahankkeet tulevat kannattaviksi. Pienemmälle voimalamäärälle myös löytyy helpommin hanketoimijoiden tarkastelussa sijoituspaikkoja kuntien alueilta.

Sievin kunnassa on tällä hetkellä toiminnassa Jakostenkalliolla 7 tuulivoimalaa ja Puutikankankaan 8 voimalaa otetaan käyttöön vuoden 2022 loppuun mennessä. Lisäksi kunnassa on rakennusluvitettu Tuppuranevalle 4 voimalaa, joiden rakennuslupa raukeaa joulukuussa 2022. Vireillä olevia hankkeita Sievin kunna alueella on useita eri puolella kuntaa. Semecon Oy:n Kenkäkankaan hankkeessa on ympäristövaikutusten arviointimenettely käynnissä ja kaavoitus käynnistyy syksyn aikana. Lisäksi kahden hankkeen osalta kuntaan on saapunut kaavoitushakemus, joita ei vielä ole käsitelty.

Valtuustoaloite

Valtuutettu Esa Kukkonen on jättänyt 14.6.2022 valtuustoaloitteen Sievin kunnan tuulivoimastrategian laatimiseksi. Kunnanhallitus on siirtänyt asian teknisen lautakunnan valmisteltavaksi (Kunnanhallitus 15.8.2022 § 109).

Valtuustoaloitteen keskeinen esitys on, että Sieviin laaditaan erillinen tuulivoimarakentamista koskeva strategia, joka ei yksityiskohdissaan lukitse tulevaa tuulivoiman sijoittamista, mutta linjaa periaatteita, joiden täyttyessä mahdollisten tulevien hankkeiden valmistelua voidaan edistää kunnan toimesta. Yksi keskeisistä periaatteista voisi olla esim. rakentamisen keskittäminen siten, ettei tuulivoima pieniksi yksiköiksi hajautettuna eri puolille kuntaa rajoittaisi kohtuuttoman laajasti muuta maankäyttöä Sievissä ja että rakentamisessa otettaisiin huomioon myös naapurikuntien puolelle, lähelle Sieviin rajaa valmistellut hankkeet.

Tuulivoimakaavoitus Sievissä

Sievissä on tällä hetkellä kaksi voimassa olevaa tuulivoimarakentamisen mahdollistavaa yleiskaavaa, joista toinen sijaitsee Jakostenkalliolla ja toinen Puutikankankaalla. Kiiskilän kylän länsipuolelle sijoittuvan Kenkäkankaan tuulipuiston kaavoitus on käynnistymässä syksyn 2022 aikana. Kaavoituksen ohjaamiseksi kunnassa ei ole tehty periaatteellisia linjauksia. Lähtökohtana kaavoitukseen ryhtymisessä on yritysten ja maanomistajien tasapuolinen kohtelu. Hankkeen ympäristövaikutukset ja kaavan hyväksymisen edellytykset tarkastellaan kaavaprosessin sekä mahdollisen YVA-menettelyn edetessä.

Maakuntakaavoitus

Pohjois-Pohjanmaan maakunnan alueella on maakuntakaavoitusta tehty vaihemaakuntakaava-periaatteella. Hyväksytyjä vaihemaakuntakaavoja on kolme, joista 1. ja 3. vaihemaakuntakaava ohjaavat tuulivoiman rakentamista. Viimeisimmän 3. vaihemaakuntakaavan lainvoimaiseksi tulon myötä Sievin kunnan alueella on yksi seudullisesti merkittävän tuulivoima-alueen mahdollistava alue, joka sijaitsee kunnan eteläosassa Kenkäkankaan alueella.

Tällä hetkellä Pohjois-Pohjanmaan liitossa on vireillä seuraava vaihemaakuntakaava, joka etenee nimellä Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihemaakuntakaava. Kaavan keskeinen sisältö on uusien seudullisesti merkittävien tuulivoima-alueiden määrittämisessä.

Kaavan tausta-aineistona käytetään liiton hallinnoiman TUULI-hankkeen aikana koottuja materiaaleja ja niiden pohjalta laadittua sijainninohjausmallia ja hankekortteja. Kaavaluonnoksessa Sievin kunnan alueelle on esitetty yhteensä 4 seudullisesti merkittävää tuulivoimatuotantoon soveltuvaa aluetta, joista kaksi on jo yleiskaavoitettuja alueita.

Tuulivoimaohjelma

Lähtökohtaisesti kunnan toimintaa ohjaamaan laaditaan yksi strategia, joka on kuntalain mukainen kuntastrategia. Strategian lisäksi voidaan laatia erilaisia ohjelmia ja ohjeita tai antaa yksittäisiä linjauspäätöksiä, jotka ohjaa tulevien asioiden valmistelua. Tuulivoimarakentamisen kehityksen vuoksi on tarpeellista selvittää ja mahdollisesti myös tehdä linjauksia Sievin kuntaan rakennettavan tuulivoiman sijoittelun periaatteista. Tuulivoimaohjelmassa voidaan maakuntakaavaa ja lainsäädäntöä tiukemmin asettaa reunaehtoja uusien tuulivoimaloiden sijoittamiseen. Lisäksi ohjelman laadinnan aikana voidaan selvittää myös muiden energiantuotannonmuotojen sijoittumista kunnan alueelle. Ohjelmassa on tärkeää myös tarkastella sähkön siirtoon liittyviä kysymyksiä.

Ohjelman laatimisen käytännön työ voidaan antaa konsultin tehtäväksi ja laadinnan ajaksi voidaan perustaa ohjausryhmä, jonka tehtävänä on määrittää ohjelman keskeinen sisältö ja työn tavoitteet sekä seurata ja ohjata työn etenemistä. Valmistelun aikana tulee huolehtia riittävästä kuntalaisten ja sidosryhmien osallistamisesta.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. käynnistää Sievin kunnan tuulivoimaohjelman laatimisen
2. kilpailuttaa konsultin, joka vastaa ohjelman laadinnan käytännön työstä
3. perustaa ohjausryhmän konsulttityön tueksi
4. nimetä ohjausryhmään teknisen johtajan, ympäristösihteerin, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, lupajaoston puheenjohtajan ja yhden lautakunnan jäsenen sekä
5. pyytää kunnanhallitusta nimeämään edustajansa ohjausryhmään.

Teknisen johtajan muutettu päätösehdotus kokouksessa:

Tekninen lautakunta päättää

1. käynnistää Sievin kunnan tuulivoimaohjelman laatimisen
2. kilpailuttaa konsultin, joka vastaa ohjelman laadinnan käytännön työstä
3. perustaa ohjausryhmän
4. nimetä ohjausryhmään teknisen johtajan, ympäristösihteerin, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, lupajaoston puheenjohtajan ja yhden lautakunnan jäsenen sekä

5. pyytää kunnanhallitusta nimeämään edustajansa ohjausryhmään.

Liisa Vesisenaho esitti, että päätökseen lisätään kohta 6. Uusia tuulivoimahankkeita ei edistetä ennen kuin valtuusto on hyväksynyt tuulivoimaohjelman. Risto Mattola kannatti tehtyä ehdotusta.

Liisa Vesisenaho esitti, että kohta 2. muutetaan muotoon kilpailuttaa konsultin, joka toimii asiantuntijana ohjausryhmätyöskentelyssä. Esitetystä ei kannatettu.

Risto Mattola esitti kohtaan 4, että valitaan 2 lautakunnan jäsentä. Liisa Vesisenaho ja Anni Vähsöyrinki kannattivat ehdotusta.

Risto Mattola esitti lautakunnan jäseniksi ohjausryhmään Liisa Vesisenahoa ja Pirjo Rahkosta. Jukka Muhola kannatti ehdotusta.

Kannatettujen ehdotusten osalta puheenjohtaja tiedusteli lautakunnan kantaa tehtyihin ehdotuksiin. Tiedustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että lautakunta hyväksyi ehdotukset yksimielisesti.

Päätös:

Tekninen lautakunta päätti

1. käynnistää Sievin kunnan tuulivoimaohjelman laatimisen
2. kilpailuttaa konsultin, joka vastaa ohjelman laadinnan käytännön työstä
3. perustaa ohjausryhmän
4. nimetä ohjausryhmään teknisen johtajan, ympäristösihteerin, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, lupajaoston puheenjohtajan, Liisa Vesisenahon ja Pirjo Rahkosen,
5. pyytää kunnanhallitusta nimeämään edustajansa ohjausryhmään
6. että, uusia tuulivoimahankkeita ei edistetä ennen kuin valtuusto on hyväksynyt tuulivoimaohjelman.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

JOKIKYLÄN KOULUKIIINTEISTÖ

Tekninen lautakunta 22.2.2022 § 10

Jokikylän koulun toiminta on päättynyt kevätlukukauden 2021 jälkeen. Sievin kunta on myynyt kiinteistöllä sijainneen siirrettävän koulurakennuksen Reisjärven kunnalle. Rakennus on siirretty kiinteistöltä syksyllä 2021. Tällä hetkellä kiinteistöllä sijaitsee vanha tyhjillään oleva koulurakennus sekä jääkiekkokaukalo, joka on ollut kylän asukkaiden käytössä.

Koulukiinteistön 746-408-2-112 pinta-ala on noin 6410 m².

Tekninen toimisto on pyytänyt Jokikylän kyläyhdistykseltä lausunnon koskien koulukiinteistöä. Kyläyhdistys on jättänyt 16.2.2022 päivätyn lausunnon, jonka mukaan kyläyhdistys olisi kiinnostunut ostamaan tai vuokraamaan kiinteistön Sievin kunnalta. Kyläyhdistys käy tällä hetkellä neuvotteluja Jakostenkallion tuulivoimayhtiön kanssa mahdollisista avustuksista kiinteistön ylläpitoa koskien. Kyläyhdistys pyytää kunnalta lisäaikaa koulukiinteistöä koskevassa päätöksenteossa, jotta neuvottelut tuulivoimayhtiön kanssa saataisiin suoritettua loppuun. Lausunnossaan kyläyhdistys myös toteaa, että mikäli kunta päättää myydä kiinteistön jollekin muulle taholle, tulisi koulukiinteistö lohkoa siten, että kaukalo ja leikkialue voidaan säilyttää kylälaisten yhteisessä käytössä. Myös jäädytysveden saanti kaukalolle tulisi turvata.

Kunnalla on lähtökohtaisesti itsehallintoonsa kuuluva laaja harkintavalta sen suhteen, missä menettelyssä, millä perusteilla, kenelle ja mihin hintaan kunta omaisuuttaan luovuttaa. Kunnalla ei esimerkiksi ole laissa säädettyä velvollisuutta järjestää kiinteistön luovutuksesta tarjouskilpailua eikä luovuttaa kiinteistöä eniten tarjoavalle. Yleisenä lähtökohtana on kuitenkin, että kunta luovuttaa omaisuuttaan käypään hintaan. Harkintavallan väärinkäyttönä ja siten toimivallan ylityksenä voidaan pitää esimerkiksi päätöstä myydä kunnan omaisuutta ilmeiseen alihintaan ilman siihen oikeuttavaa perustetta.

Koulukiinteistön tasearvo huomioiden kiinteistön vuokraamista voidaan pitää ensisijaisena vaihtoehtona kiinteistön luovutuksessa. Kiinteistön vuokraaminen kyläyhdistykselle varmistaisi kiinteistön säilyminen kylälaisten käytössä.

Esityslistan oheismateriaalina kohdetiedot, karttaote, käyttötalouden menot vuodelta 2021, sähkön ja veden kulutustiedot vuodelta 2021 ja Jokikylän kyläyhdistyksen lausunto.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää Jokikylän kyläyhdistykselle, että Jokikylän kyläyhdistys jättää Sievin kunnalle kirjallisen ehdotuksen koulukiinteistön vuokraamisesta 31.5.2022 mennessä.

Tekninen lautakunta päättää asettaa kiinteistön julkiseen myyntiin, mikäli kiinteistön vuokrauksesta ei päästä sopimukseen.

Päätös:

Risto Mattola esitti, että kyläyhdistykselle annetaan myös mahdollisuus ostotarjouksen jättämiseen. Ehdotusta ei kannatettu.

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 30.8.2022 § 40

Tekninen lautakunta on pyytänyt Jokikylän kyläyhdistykseltä ehdotusta koulukiinteistön vuokraamisesta 31.5.2022 mennessä. Jokikylän kyläyhdistys on jättänyt Sievin kunnalle 8.8.2022 päivätyn lausunnon koulukiinteistöä koskien. Lausunnossa kyläyhdistys vetoaa Sievin kuntaan, että kunta pitäisi Jokikylän koulukiinteistön itsellään, vastaisi siihen liittyvistä kustannuksista sekä säilyttäisi kyläläisten mahdollisuuden käyttää koulukiinteistö ja sen alueella olevia liikuntapaikkoja jatkossakin.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee saapuneen lausunnon tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

TIEDOKSIANTOASIAT

Tekninen lautakunta 30.08.2022 § 41

- Korkotukilainavarausta koskevan hakemuksen hylkääminen/Ara 16.8.2022

Teknisen johtajan päätösehdotus:
Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Lisätietoja: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 37, 39-41

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen ja
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan tekninen lautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Pykälä: 38

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-

tuomioistuinten asiointipalvelussa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankinto-oikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälä: X

Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan tekninen lautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).

Pykälä: X

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.