

Sisällysluettelo

TE, 11.10.2022 16:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (sisällysluettelo)	2
§ 47 Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025	3
§ 48 Kaavoitushakemus Malakakankaan tuulivoimapuiston hankealueelle	4
§ 49 Tiedoksiantoasiat	6
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	7

Kokousaika: 11.10.2022 kello 16.00-18.28

Kokouspaikka: Kunnantalo, kh:n huone

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

☒ Käsälä Pasi pj.
☒ Muhola Jukka vpj.
☒ Löf Erkki
☒ Mattola Risto
☒ Rahkonen Pirjo
☒ Vesisenaho Liisa
☒ Vähäsöyrinki Anni, saapui klo 16.14

Varajäsenet:

☐ Petäjäistö Valto
☐ Silver Ari
☐ Naukkarinen Veli-Pekka
☐ Kulmala Jere
☐ Haikara Hanna
☐ Vähäsalo Terhi
☐ Luomala Elisa

Muut saapuvilla olleet:

☒ Puputti Sami tekninen johtaja
☒ Ahola Ari kunnanhallituksen edustaja (T) 47-49 §
☒ Pärkkä Annu kunnanhallituksen edustaja (T) 47-49 §
☐ - Rauhala Rami kunnanhallituksen puheenjohtaja
☒ Korhonen Kai kunnanjohtaja, poistui klo 16.28, palasi klo 17.26
☒ Katja Säily palvelusihteeri, poistui klo 17.50 §:n 47 aikana
☒ Kivioja Jarkko rakennusmestari, poistui klo 17.27 §:n 47 aikana
☒ Taina Pakkala toimistosihteeri, poistui klo 17.50 §:n 47 aikana

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
 Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 47 – 49

Sivut: 1 – 9

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Erkki Löf ja Jukka Muhola .

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Pasi Käsälä
 puheenjohtaja

Sami Puputti
 pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Erkki Löf

Jukka Muhola

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 20.10.2022.

Katja Säily
 palvelusihteeri

Aika: 11.10.2022 kello 16.00

Paikka: Kunnantalo, kh:n huone

Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous

Käsiteltävät asiat:

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

§

Sivu

Pöytäkirjan
nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus,
julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon torstaina 20.10.2022.

Pasi Käsälä
puheenjohtaja, mty

Kokousaika: 11.10.2022 kello 16.00-18.28

Kokouspaikka: Kunnantalo, kh:n huone

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

☒	Känsälä Pasi	pj.
☒	Muhola Jukka	vpj.
☒	Löf Erkki	
☒	Mattola Risto	
☒	Rahkonen Pirjo	
☒	Vesisenaho Liisa	
☒	Vähäsöyrinki Anni, saapui klo 16.14	

Varajäsenet:

☐	Petäjäistö Valto
☐	Silver Ari
☐	Naukkarinen Veli-Pekka
☐	Kulmala Jere
☐	Haikara Hanna
☐	Vähäsalo Terhi
☐	Luomala Elisa

Muut saapuvilla olleet:

☒	Puputti Sami	tekninen johtaja
☒	Ahola Ari	kunnanhallituksen edustaja (T) 47-49 §
☒	Pärkkä Annu	kunnanhallituksen edustaja (T) 47-49 §
☐	Rauhala Rami	kunnanhallituksen puheenjohtaja
☒	Korhonen Kai	kunnanjohtaja, poistui klo 16.28, palasi klo 17.26
☒	Katja Säily	palvelusihteeri, poistui klo 17.50 §:n 47 aikana
☒	Kivioja Jarkko	rakennusmestari, poistui klo 17.27 §:n 47 aikana
☒	Taina Pakkala	toimistosihteeri, poistui klo 17.50 §:n 47 aikana

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 47 – 49

Sivut: 1 – 9

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Erkki Löf ja Jukka Muhola .

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Pasi Känsälä
puheenjohtaja

Sami Puputti
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Erkki Löf

Jukka Muhola

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 20.10.2022.

Katja Säily
palvelusihteeri

KAAVOITUSHAKEMUS MALAKAKANKAAN TUULIVOIMAPUISTON HANKEALUEELLE

Tekninen lautakunta 11.10.2022 § 48

Semecon Oy on jättänyt 2.6.2022 Sievin kunnalle esityksen tuulivoimapuiston yleiskaavan laatimisesta Sievin kunnan Malakakankaan alueelle. Alue sijaitsee Sievin kunnan luoteisosassa Kannuksen ja Kalajoen kaupunkien rajan läheisyydessä. Lähimmät asuinrakennukset sijaitsevat Kukonkyllän alueella. Hankealueen läheisyydessä on tuotannossa oleva Mutkalammen tuulivoimapuisto Kalajoen ja Kannuksen kaupunkien alueella ja Kannuksen alueelle valmistelussa oleva Kaukasen tuulipuisto.

Hakemuksen mukaisella kaavoituksella selvitetään alueen soveltuvuus tuulivoimalapuistolle, johon sijoittuisi alustavan hankesuunnitelman mukaan noin 10 tuulivoimalaitosta. Kaavoitusaloitteessa esitetyn alustavan hankealueen pinta-ala on noin 1000 ha.

Semecon Oy esittää Sievin kunnalle Malakakankaan tuulivoimapuiston osayleiskaavan laatimisen käynnistämistä. Alustava hankealue on esitetty kaavoitusesityksen liitteessä. Hakemuksen mukaisesti Semecon Oy esittää kaavan laatijaksi Alusta Consulting Oy:tä. Semecon Oy esittää, että yhtiö vastaa kaavan laadinnan konsulttikustannuksista ja kuulutus- ja muista suorista kuluista ja Sievin kunta vastaa kaavan laatimisen edellyttämistä henkilöstö- ja hallintokustannuksista.

Kaavoitussopimus

Sievin kunta ja Semecon Oy ovat neuvotelleet kaavoitussopimuksesta Malakakankaan tuulipuistoa koskien. Kaavoitussopimuksessa sovitaan yleisistä tavoitteista, kustannusten jakautumisesta, alustavasta aikataulusta ja kaavoitusaineistoista.

Kaavoitussopimuksella ei voida sitovasti sopia kaavan sisällöstä eikä sopimuksella voida syrjäyttää lain mukaista kaavoitusmenettelyä. Kaavoitus on prosessina itsenäinen, ensisijainen ja riippumaton kunnan harjoittamasta sopimustoiminnasta. Kaavan sisältö määräytyy kaavoituksessa asetettujen tavoitteiden ja laissa asetettujen sisältövaatimusten mukaisesti ja yksityiskohdiltaan lainmukaisen kaavan laatimisen ja siihen liittyvän osallistumis- ja arviointimenettelyn ja päätöksentekomenettelyn lopputuloksena.

Kaavan laatimisen ja valmistelun tulee sopimustilanteissakin tapahtua maankäyttö- ja rakennuslain mukaisessa menettelyssä. Siinä kunnan kaavalle asettamat tavoitteet saatetaan luonnosvaiheessa osallistumis- ja arviointimenettelyssä julkiseen käsittelyyn osallisten näkemysten selvittämiseksi ja huomioon ottamiseksi.

Kun huomioidaan tuulivoimayleiskaavojen viranomaistyömäärä, on perusteltua, että kaavoitushakemuksesta poiketen Sievin kunta perii kaavan laatimisen edellyttämät henkilöstö- ja hallintokustannukset tuulivoimayhtiöltä.

Ratkaisuvalta

Hallintosäännön 1.1.2022 § 34 kohta 4 mukaisesti tekninen lautakunta vastaa maankäyttö- ja rakennuslain (132/99) ja -asetuksen (895/99) mukaisesta kaavoituksen ja maankäytön suunnittelusta. Hallintosäännön § 27.2 mukaisesti lautakunnat käyttävät ratkaisuvalltaa toimialaa koskevissa sopimuksissa.

Esityslistan oheismateriaalina on Semecon Oy:n kaavoitushakemus, kaavoitussopimusluonnos ja kaavoittajan referenssiluettelo.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. käynnistää Malakakankaan tuulivoimapuiston yleiskaavoituksen Semecon Oy:n hakemuksen mukaisesti
2. hyväksyä Malakakankaan tuulivoimapuiston osayleiskaavan kaavoittajaksi Alusta Consulting Oy:n
3. hyväksyä Sievin kunnan ja Semecon Oy:n välisen kaavoitussopimusluonnoksen ja valtuuttaa teknisen johtajan tekemään sopimukseen teknisiä tarkastuksia

Teknisen johtajan muutettu päätösehdotus kokouksessa:

Asia palautetaan valmisteluun.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan jäsen Pirjo Rahkonen jääväsi itsensä päätöksenteosta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 18.10 - 18.26. Esteellisyyden peruste intressijääviys.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

TIEDOKSIANTOASIAT

Tekninen lautakunta 11.10.2022 § 49

-Irtisanomisilmoitus, Häivälä

Teknisen johtajan päätösehdotus:
Lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Lisätietoja: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 47-49

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen ja
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan tekninen lautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-
tuomioistuinten asiointipalvelussa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
____ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika
____ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Pykälä: Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Sievin kunnan tekninen lautakunta Haikolantie 16 85410 Sievi kirjaamo@sievi.fi Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §). Pykälä: Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314 sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava – päätös, johon haetaan muutosta – mitä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään. Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Lisätietoja Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.