

Sisällysluettelo

HY, 19.12.2022 16:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ 55 Maastopyöräreitistö- hankkeen jatkoaikahakemus	2
§ 56 Ajankohtaiset asiat	3
§ 57 Viranhaltijapäätökset	4
§ 58 Tiedoksiantoasiat	5
§ 59 Aloite putkitunnelin rakentamisesta kantatie 63:lle	6
§ 60 Oikaisuvaatimusohjeet	7

Kokousaika: Maanantai 19.12.2022 kello 16.00 – 17.34

Kokouspaikka: Kunnanhallituksen huone, Teams (T)

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:		Varajäsenet:
<input checked="" type="checkbox"/> Sipilä Ari	pj.	<input type="checkbox"/> Honkala Lea
<input checked="" type="checkbox"/> Korkeakangas Tapani	vpj.	<input type="checkbox"/> Sandholm Jarmo
<input type="checkbox"/> Haikara Hanna		<input checked="" type="checkbox"/> Mäenpää Anne-Maj
<input type="checkbox"/> Halmetoja Niina		<input checked="" type="checkbox"/> Huovari Piritta
<input checked="" type="checkbox"/> Kariniemi Anne		<input type="checkbox"/> Honkala Johanna
<input checked="" type="checkbox"/> Niemelä Janne		<input type="checkbox"/> Takanen Timo
<input checked="" type="checkbox"/> Salonsaari Tapio		<input type="checkbox"/> Ahokangas Tuomas

Muut saapuvilla olleet:

<input checked="" type="checkbox"/> Santavuori Outi	hyvinvointijohtaja
<input checked="" type="checkbox"/> Hiltula Juho	kunnanhallituksen edustaja
<input type="checkbox"/> Ruuttula Merja	kunnanhallituksen edustaja
<input type="checkbox"/> Saarenpää Helinä	nuorisovaltuuston pj.
<input checked="" type="checkbox"/> Korhonen Kai	kunnanjohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa/sähköisessä kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 55 – 59

Sivut: 1 – 9

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapani Korkeakangas ja Anne Kariniemi, varalle Janne Niemelä.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Ari Sipilä
puheenjohtaja

Outi Santavuori
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Tapani Korkeakangas

Anne Kariniemi

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 29.12.2022.

Anne Huhtala
toimistos sihteeri

Pöytäkirja ollut kunnanhallituksen tiedoksi antoasioissa ____/____ 20__ § ____

MAASTOPYÖRÄREITISTÖ- HANKKEEN JATKOAIKAHAKEMUS

Hyvinvointilautakunta 19.12.2022 § 55

Maastopyöräreitistö-hanke on Rieska-Leaderin tukema investointihanke, jonka toiminta-aika on 18.2.2021 – 31.12.2022.

Hankkeen tavoitteena on rakentaa kuntaan kattava maastopyöräreitistö Ryhmäjärven ympäristöön Louekallio – Sievinkylä/Jyrinki välille sekä Maasydämen alueelle. Hankkeen hakijana on Sievin kunta ja hanketta koordinoidaan hyvinvointilautakunnan liikuntapalveluiden puolesta. Yhteistyökumppaneina hankkeen suunnittelussa ja toteutuksessa ovat kyläneuvosto, erityisesti Jyringin ja Kiiskilän kyläyhdistykset sekä Maasydämen loma-asukkaat ja mökkiläiset. Maastopyöräreitistön rakentaminen tehdään talkootyönä.

Maastopyöräreitistö- hanke on jo pitkällä ja alkuperäisen suunnitelman mukaiset reitit ovat viimeistelytöitä vaille valmiin. Hankerahaa on kuitenkin säästynyt ja olisi mahdollista kunnostaa vielä muutamia polkuja, joita ei hankkeen suunnitteluvaiheessa huomioitu, mutta jotka kunnostamalla reitistöä saataisiin vielä parempi. Lisäksi olisi tarvetta hankkia kalustoa reitistön talvikunnossapitoa varten.

Rieska-Leaderiin on oltu yhteydessä, ja hankkeelle olisi mahdollista hakea jatkoaikaa 31.12.2023 saakka.

Maastopyöräreitistö- hanketta ei ole huomioitu vuoden 2023 talousarviossa. Hankkeen rahoitus koostuu julkisesta tuesta sekä yksityisestä rahoituksesta, joka katetaan talkootyöllä.

Oheismateriaalina maastopyöräreitistö –hankkeen muutoshakemus.

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus: Lautakunta päättää hakea Maastopyöräreitistö- hankkeelle jatkoaikaa 31.12.2023 saakka.

Päätös: Hyväksyttiin

Lisätietoja: hyvinvointijohtaja Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

AJANKOHTAISET ASIAT

Hyvinvointilautakunta 19.12.2022 § 56

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus: Lautakunta keskustelee ja antaa ohjeistukset ajankohtaisista asioista.

Päätös: Lautakunta keskusteli ja antoi ohjeistuksensa ajankohtaisista asioista.

Lisätietoja: hyvinvointijohtaja Outi Santavuori, p.044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Hyvinvointilautakunta 19.12.2022 § 57

1.	Viranhaltijapäätökset	
	15/2022, 30.11.2022	Kirjaston aukioloajan pidentäminen perjantaina 2.12.2022
	16/2022, 30.11.2022	Työkolmion työpajan sulkeminen 5.12.2022
	17/2022, 13.12.2022	Kirjastoauton ulkoasun suunnittelun hankinta
	18/2022, 13.12.2022	Monitoimihallin asiakaspalvelun sulkeminen 23.12. ja 27.12.
	19/2022, 13.12.2022	Yksilö- ja starttivalmentajan valinta
	20/2022, 13.12.2022	Marika Ahonniskan palkaton työvapaa

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus: Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin

TIEDOKSIANTOASIAT

Hyvinvointilautakunta 19.12.2022 § 58

1.	Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus
a.	Tavoitteena Työ –hankkeen muutoshakemus, 18.11.2022
b.	Tavoitteena Työ –hankkeen muutospäätös, 8.12.2022
2.	Sopimus Oulaisten kaupungin ja Jelpiverkon kuntien välillä avustuksen hakemisesta sekä toiminnasta aiheutuvien kustannusten laskuttamisesta, 1.12.2022
3.	Sopimus pohja koskien Kaikukanta- ja Kaikukortti.fi –kustannusten kattamista vuonna 2023, 30.11.2022
4.	Joki-kirjastokimpan uusi strategia
5.	Saapunut kirje: Kannanotto Kirkonkylän jalkapallokentän saneeraukseen, 23.11.2022
6.	Kannuksen kaupungin päätös kirjastoautopalvelun osto vuodelle 2023, 14.12.2022
7.	Valtionavustushakemus lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä asian tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin

Lisätietoja: hyvinvointijohtaja Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

ALOITE PUTKITUNNELIN RAKENTAMISESTA KANTATIE 63: LLE (YLIVIESKA-KAUHAVA)

Hyvinvointilautakunta 19.12.2022 § 59

Kantatie 63:lle (Ylivieska-Kauhava) eli Toholampitielle tulisi rakentaa putkitunneli, jotta liikkujien, jotka käyttävät Muttilatua sekä maastopyöräreitistöjä, liikenneturvallisuus paranisi. Muttilatu on merkittävä liikuntapaikka Sievissä. Latua käyttävät kaikenikäiset kuntalaiset pienistä lapsista aina ikäihmisiin saakka. Myös naapurikunnista tullaan hiihtämään Muttiladulle.

Kantatie 63:n liikennemäärät ovat kasvaneet ja raskasliikenteen määrä on huomattava. Putkitunnelin rakentamista tulisi esittää ELY - keskuksen rahoittamaksi hankkeeksi.

Päätös: Lautakunta päätti

1. yksimielisesti ottaa asian käsiteltäväkseen.
2. yksimielisesti esittää edellä kuvatun aloitteen kunnanhallitukselle.

Lisätietoja: hyvinvointijohtaja Outi Santavuosi, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 56-59

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen ja
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan hyvinvointilautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Pykälät: 55

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitus aika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisu-vaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihe)

*Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-
tuomioistuinten asiointipalvelussa*

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitus aika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitus aika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitus aika
___ päivää

Valitus aika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitus aikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälä:

Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan hyvinvointilautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).

Pykälä:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.