

Sisällysluettelo

KE, 22.11.2021 14:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistajat)	1
§ 49 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	2
§ 50 Pöytäkirjan tarkastajien valinta	3
§ 51 Keskusvaalilautakunnan työskentely	4
§ 52 Oikeusministeriön kirje vuoden 2022 aluevaaleista	5
§ 53 Vaalitoimitsijoiden määrääminen ennakoäänestykseen	6
§ 54 Vaalitoimitsijoiden määrääminen kotiaäänestykseen	7
§ 55 Ennakoäänestysasiakirjojen tarkastusmenettely	8
§ 56 Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastusmenettely	9
§ 57 Ulkoäänestysmahdollisuus	10
§ 58 Vaalimainonta	11
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	12

Kokousaika: Maanantai 22.11.2021 kello 14.00 – 14.25

Kokouspaikka: Kunnanhallituksen huone

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

Autio Markku pj.

Iivonen Päivi

Sipilä Terttu vpj.

Voltti Heikki

Ahola Paula

Myllyoja Tanja

Löf Marja-Kaisa

Korpi Kristiina

Niemelä Janne

Santavuori Jukka

Jussila Mauno

Muut saapuvilla olleet: Rossi Päivi hallintojohtaja, keskusvaaliltk:n sihteeri

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 49 – 58

Sivut: 1 – 14

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Terttu Sipilä ja Paula Ahola.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Markku Autio
puheenjohtaja

Päivi Rossi
hallintojohtaja, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus:
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Terttu Sipilä

Paula Ahola

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa tiistaina 30.11.2021.

Päivi Pöllä
arkistos sihteeri

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Keskusvaalilautakunta 22.11.2021 § 49

Sievin kunnan hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Vaalilain (714/1998) 14 §:n 1. momentin mukaan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenenä.

Kokouskutsu/esityslista on lähetetty jäsenille sähköpostitse 12.11.2021.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Keskusvaalilautakunta 22.11.2021 § 50

Sievin kunnan hallintosäännön 164 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Edellinen keskusvaalilautakunta päätti, että sen pöytäkirjat tarkastetaan valitsemalla kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Lautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan valitsemalla kokouksen alussa kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Terttu Sipilä ja Paula Ahola.

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN TYÖSKENTELY

Keskusvaalilautakunta 22.11.2021 § 51

Sievin kunnan hallintosäännön 157 § mukaan vaalitoimielimissä asiat päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Vaalilain (714/1998) 14 §:n mukaan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön. Lautakunta päättää muiden kuin sen kokouksiin tässä laissa tarkoitettujen tehtäviensä vuoksi osallistumaan oikeutettujen henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksiinsa.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta valitsee itselleen sihteerin ja mahdollisen muun tarvittavan henkilöstön.

Päätös: Sihteeriksi valittiin hallintojohtaja Päivi Rossi ja varalle arkistos sihteeri Päivi Pöllä.

Lisätietoja: hallintojohtaja Päivi Rossi, p. 044 4883 201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKEUSMINISTERIÖN KIRJE VUODEN 2022 ALUEVAALEISTA

Keskusvaalilautakunta 22.11.2021 § 52

Oikeusministeriö on lähettänyt kunnanhallituksille 30.6.2021 päivätyn kirjeen (korj. 14.9.2021) VN/16839/2021, jossa selostetaan vuoden 2022 aluevaaleihin liittyviä asioita, mm. äänestyspaikkojen määräämistä ja niistä ilmoittamista, vaalimateriaalin tilaamista, vaalitietojärjestelmän käyttöä ja vaalikoulutusta. Kirje pyydetään saattamaan keskusvaalilautakunnan tietoon.

Kirje on lähetetty keskusvaalilautakunnan jäsenille sähköpostitse 15.9.2021.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta merkitsee kirjeen tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: hallintojohtaja Päivi Rossi, p. 044 4883 201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

VAALITOIMITSIJOIDEN MÄÄRÄÄMINEN ENNAKKOÄÄNESTYKSEEN

Keskusvaalilautakunta 22.11.2021 § 53

Vaalitoimitsijat huolehtivat ennakoäänestyksestä. Vaalilain (714/1998) 17 §:n mukaan kussakin kotimaan yleisessä ennakoäänestyspaikassa on oltava ainakin kaksi vaalitoimitsijaa, jotka määrää tehtävään kunnan keskusvaalilautakunta. Vaalitoimitsijana ei voi olla ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Kelpoisuuteen vaikuttava ehdokkuus tarkoittaa ehdokkuutta missä tahansa kunnassa. Ehdokasasettelu päättyy 14.12.2021.

Kunnan henkilöstöltä ja muiltakin on tiedusteltu mahdollisuutta toimia vaalitoimitsijoina aluevaalien 2022 ennakoäänestyksessä. Vaalitoimitsijoita on hyvä olla tavanomaista enemmän edelleen jatkuvan koronaepidemian vuoksi. Äänestysbussia ei ole nyt käytössä, mutta ennakoäänestys järjestetään kunnantalon lisäksi kahdella koululla la 15.1.2021. Suostumuksensa tehtävään ovat tähän mennessä antaneet:

- Liisa Tiala
- Mari Yrttikoski
- Jani Haavisto
- Eeva Hietala
- Anne Huhtala
- Tomi Kopakkala
- Outi Santavuori
- Karoliina Satomaa
- Anu Stenroth
- Sanna-Maarit Rajala.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta määrää vuoden 2022 aluevaalien ennakoäänestyksen vaalitoimitsijoiksi (varsinaisiksi tai varalle) kelpoisuusehdon täytyessä suostumuksensa antaneet, edellä mainitut henkilöt.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: hallintojohtaja Päivi Rossi, p. 044 4883 201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

VAALITOIMITSIJOIDEN MÄÄRÄÄMINEN KOTIÄÄNESTYKSEEN

Keskusvaalilautakunta 22.11.2021 § 54

Kotiäänestyksen toimittamisesta huolehtivat keskusvaalilautakunnan määräämät vaalitoimitsijat. Aiemmin kotiäänestyksen vaalitoimitsijana saattoi olla vain vaalitoimikunnan jäsen tai varajäsen. Vuonna 2013 tehdyn vaalilain muutoksen (496/2013) jälkeen toimitsijaksi on ollut mahdollista määrätä muukin henkilö. Kotiäänestyksen ovat Sievissä kuitenkin aina toimittaneet vaalitoimikunnan jäsenet/varajäsenet.

Keskusvaalilautakunta voi määrätä kotiäänestykseen useita vaalitoimitsijoita, joista keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja kotiäänestykseen ilmoittautumisajan päätyttyä määrää, kuka toimittaa äänestyksen kenenkin luona. Kunkin yksittäisen kotiäänestyksen toimittamisesta huolehtii yksi vaalitoimitsija.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta määrää vaalitoimikunnan jäsenet ja varajäsenet aluevaalien 2022 kotiäänestyksen vaalitoimitsijoiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: hallintojohtaja Päivi Rossi, p. 044 4883 201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTUSMENETTELY

Keskusvaalilautakunta 22.11.2021 § 55

Vaalilain (714/1998) 63 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksessa, joka on pidettävä siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen kello 19 saapuneet ennakoäänestysasiakirjat ehditään siinä käsitellä.

Tarkastuksessa on selvitettävä, onko joku tai jotkut äänestykset jätettävä huomioon ottamatta. Äänestys on jätettävä huomioon ottamatta, jos

1. ennakkoon äänestänyttä henkilöä ei ole otettu äänioikeusrekisteriin
2. vaalikuoreen on tehty äänestäjää tai ehdokasta koskeva tai muu asiaton merkintä
3. lähetekirje on niin puutteellinen tai epäselvä, ettei varmasti voida vakuuttua, onko äänestys tapahtunut laissa säädetyin tavoin, tai päätellä, kuka on äänestänyt
4. kotiaänestyksen lähetekirjeestä puuttuu 54 §:ssä tarkoitetun henkilön nimikirjoitus.

Ennakoääniä on tavannut saapua noin tuhat kappaletta. Asiakirjojen huolellinen tarkastaminen yhden kokouksen aikana olisi haastavaa. Ilman kuittausmerkintää olevat hyväksytyt äänestykset (mm. laitos- ja kotiaänestykset) tulisi merkitä äänioikeusrekisteriin mahdollisimman kattavasti ennen kuin oikeusministeriö aloittaa vaaliluetteloiden tulostuksen ke 19.1.2022 klo 19. Lisäksi mahdollisia puutteita lähetekirjeessä ei ehdittäisi yhtään selvitellä.

Selkeintä olisi, että ennakoäänestysasiakirjat tarkastettaisiin alustavasti päivittäin virka-aikana ja ilman kuittausmerkintää olevat hyväksyttävät äänestykset merkittäisiin äänioikeusrekisteriin. Keskusvaalilautakunta suorittaisi lopullisen tarkastuksen kokouksessaan ja päättäisi mahdollisista harvinaisista tapauksista.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta hyväksyy käytännön järjestelyt edellä esitetyllä tavalla vuoden 2022 aluevaaleissa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: hallintojohtaja Päivi Rossi, p. 044 4883 201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

KIRJEÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTUSMENETTELY

Keskusvaalilautakunta 22.11.2021 § 56

Kirjeäänestys oli mahdollista ensimmäistä kertaa vuoden 2019 vaaleissa. Ulkomailla pysyvästi asuvat äänioikeutetut ja muut vaalien ajan ulkomailla oleskelevat äänioikeutetut saivat oikeuden äänestää yleisissä vaaleissa kirjeitse ulkomailla. Kirjeäänestystä haluava äänioikeutettu tilaa kirjeäänestysasiakirjat ulkomaille, ne saatuaan äänestää ja palauttaa äänensä lähetekuoressa Suomeen oman kuntansa keskusvaalilautakunnalle. Aluevaaleissa ulkosuomalaisella eli vakituisesti ulkomailla asuvalla ei ole äänioikeutta.

Vaalilain 66 g §:n (vaalilain muutos 14.12.2017/939) mukaan kunnan keskusvaalilautakunnalle saapuneet kirjeäänestysasiakirjat tarkastetaan noudattaen, mitä 63 §:ssä säädetään (ks. edellinen pykälä). Kirjeäänestys on 63 §:n 1–3 momentissa tarkoitettujen syiden lisäksi jätettävä huomioon ottamatta, jos:

- 1) kirjeäänestyksen lähetekuoreen tehtyjen postitus- tai lähetysmerkintöjen perusteella ei voida varmasti vakuuttua siitä, että kuori on postitettu tai lähetetty ulkomailla;
- 2) kirjeäänestyksen vaalikuori on avonainen ja voidaan päätellä, että avonaisuus johtuu muusta kuin vaalikuoren teknisestä toimimattomuudesta, tai muutoin sellainen, ettei varmasti voida vakuuttua, että äänestys on tapahtunut laissa säädetyin tavoin;
- 3) kirjeäänestyksen lähetekirjeestä puuttuvat 66 d §:n 5 momentissa tarkoitettujen kirjeäänestyksen todistajien allekirjoitukset.

Myös nämä ilman kuittausmerkintää olevat hyväksytyt äänestykset tulisi merkitä äänioikeusrekisteriin mahdollisimman kattavasti ennen kuin oikeusministeriö aloittaa vaaliluetteloiden tulostuksen.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta päättää, että kirjeäänestysasiakirjojen tarkastuksessa vuoden 2022 aluevaaleissa menetellään samalla tavalla kuin ennakköäänestysasiakirjojen tarkastuksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: hallintojohtaja Päivi Rossi, p. 044 4883 201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

ULKOÄÄNESTYSMAHDOLLISUUS

Keskusvaalilautakunta 22.11.2021 § 57

Näissäkin vaaleissa kunnat joutuvat pohtimaan, miten koronaepidemian vuoksi karanteenissa tai eristyksessä olevien oikeus äänestämiseen voidaan käytännössä toteuttaa. Kotiäänestysmahdollisuutta on laajennettu ja oikeusministeriö ja THL ovat antaneet ohjeita ja vinkkejä ulkoäänestysjärjestelyihin. Pääperiaate on se, että ulkoäänestyksen pitäisi olla mahdollista viimeisenä mahdollisena äänestyspäivänä. Kunta harkitsee itse, miten se ulkoäänestyksen järjestää.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Ulkoäänestysmahdollisuus koronaepidemian vuoksi tartuntatauti-lääkärin määräämässä karanteenissa tai eristyksessä oleville järjestetään varsinaisena vaalipäivänä 23.1.2022.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: hallintojohtaja Päivi Rossi, p. 044 4883 201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

VAALIMAINONTA

Keskusvaalilautakunta 22.11.2021 § 58

Suomen Kuntaliitto suosittelee, että vaalien ulkomainonta kunnan hallinnassa ja määräämisvallassa olevilla alueilla aloitettaisiin viikkoa ennen ennakoäänestyksen aloittamista eli 5.1.2022 alkaen. Kullekin ehdokkaita asettaneelle ryhmälle tulevan julistetilan sijainti, luettuna vasemmalta oikealle, määräytyy samassa järjestyksessä kuin ehdokaslistojen yhdistelmässä.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta päättää torille (Haikolantie 19) tulevien mainostaulujen maksimimääräksi 2 kpl per puolue.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: hallintojohtaja Päivi Rossi, p. 044 4883 201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 49, 50, 52

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen ja
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan keskusvaalilautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Pykälät: 51, 53-58

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitus aika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisu-vaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihe)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-
tuomioistuinten asiointipalvelussa<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitus aika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitus aika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitus aika
___ päivää

Valitus aika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitus aikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankinta-oikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälä:

Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan keskusvaalilautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).

Pykälä:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.