



Keskusvaalilautakunta

Kokousaika: Perjantai 11.06.2021 kello 18.30 – 19.15

Kokouspaikka: Kunnanhallituksen huone

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

- | | | |
|-------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| ☒ | Autio Markku | pj. |
| ☒ | Pyykkö Salli | (kv 12.11.2020 § 54) vpj. |
| ☐ | Jussila Mauno | (kv 8.4.2021 § 14) |
| ☒ | Korhonen Eero | (kv 8.4.2021 § 14) |
| ☐ | Korpi Laura | (kv 8.4.2021 § 14) |

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

- | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ | Silver Ari |
| ☒ | Markkula Kristiina |
| ☐ | Myllyoja Tanja (kv 26.4.2018 § 25) |
| ☒ | Kotilainen Riitta |
| ☐ | Puusaari Paavo |
| ☐ | Somero Riku (kh 15.3.2021 § 46) |
| ☐ | Pöllä Mikko (kh 19.4.2021 § 61) |

Muut saapuvilla olleet:

- | | | |
|-------------------------------------|-------------|--|
| ☐ | Rossi Päivi | hallintopäällikkö, keskusvaaliltk:n sihteeri |
| ☒ | Pöllä Päivi | arkistosihteeri, keskusvaaliltk:n varasihteeri |
| ☐ | | |

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 29 – 34

Sivut: 1 – 10

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eero Korhonen ja Riitta Kotilainen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Markku Autio
puheenjohtaja

Päivi Pöllä
arkistosihteeri, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus:
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu 13.6.2021

Eero Korhonen

Riitta Kotilainen

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa tiistaina 15.6.2021.

Päivi Pöllä
arkistosihteeri

**Keskusvaalilautakunta****Aika:** Perjantaina 11.06.2021 kello 18.30**Paikka:** Kunnanhallituksen huone**Päätöksentekotapa:** Varsinainen kokous**Käsiteltävät asiat:**

§	Sivu
29 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
30 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta.....	4
31 § Ennakköäänestysasiakirjojen tarkastaminen	5
32 § Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen ja uudelleen kuoritus	6
33 § Hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärä	7
34 § Vaaliluettelon tarkastaminen	8

**KESKUSVAALILAUTAKUNTA ON PÄÄTÖSVALTAINEN VIISIJÄSENISENÄ.
MAHDOLLISESTA ESTEESTÄ ON HETI ILMOITETTAVA VARASIHTEERILLE
(puh. 044 4883 208), JOTTA VARAJÄSEN VOIDAAN KUTSUA PAIKALLE!**

Pöytäkirjan Kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa tiistaina 15.6.2021.
nähtävänäpito:

Markku Autio
puheenjohtaja, mty

Päivi Pöllä
arkistosihteeri, sihteeri

29 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Keskusvaalilautakunta 11.6.2021 § 29

Sievin kunnan hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Vaalilain (714/1998) 14 §:n 1. momentin mukaan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Kokouskutsu/esityslista on lähetetty jäsenille sähköpostitse 3.6.2021.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

30 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Keskusvaalilautakunta 11.6.2021 § 30

Sievin kunnan hallintosäännön 164 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Keskusvaalilautakunta päätti 20.11.2017, että sen pöytäkirjat tarkastetaan valitsemalla kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eero Korhonen ja Riitta Kotilainen.

31 § ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTAMINEN

Keskusvaalilautakunta 11.6.2021 § 31

Vaalilain (714/1998) 63 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat on tarkastettava vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen kello 19 saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä. Määräajan jälkeen saapuneet lähetekuoret jätetään niitä avaamatta huomioon ottamatta.

Äänestys on jätettävä huomioon ottamatta, jos:

1. ennakkoäänestänyt henkilöä ei ole otettu äänioikeusrekisteriin;
2. vaalikuoreen on tehty äänestäjää tai ehdokasta koskeva taikka muu asiaton merkintä;
3. lähetekirje on niin puutteellinen tai epäselvä, ettei varmasti voida vakuuttua, onko äänestys tapahtunut laissa säädetyin tavoin, tai päätellä, kuka on äänestänyt; taikka
4. kotiaänestyksen lähetekirjeestä puuttuu äänestyksessä läsnä olleen 18 vuotta täyttäneen henkilön nimikirjoitus.

Jos äänestys jätetään huomioon ottamatta, on siitä tehtävä merkintä pöytäkirjaan. Pöytäkirjaan on myös liitettävä ko. vaalikuori lähetekirjeineen ja -kuorineen.

Ennakkoäänestysasiakirjoja on saapunut keskiviikosta 26.5.2021 lähtien. Asiakirjat tarkastetaan kokouksessa 16.2.2021 tehdyn päätöksen mukaisesti alustavasti päivittäin. Mikäli äänestystä ei ole merkitty äänioikeusrekisteriin, se merkitään sinne edellyttäen, että asiakirjat ovat kunnossa. Merkinnot äänioikeusrekisteriin tulisi tehdä mahdollisimman kattavasti ennen keskiviikkoa 9.6.2021 klo 18, jolloin oikeusministeriö aloittaa vaaliluetteloiden tulostamisen. Mahdolliset epäselvyydet asiakirjoissa esitellään kokouksessa.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta tarkastaa ennakkoäänestysasiakirjat.

Päätös: Ennakkoäänestyksen lähetekuoria (*ilman kirjeäänestystä*) on saapunut yhteensä **1019 kpl**. Asiakirjat tarkastettiin. Hyväksytyjä ennakkoäänestyksen vaalikuoria Sievin äänestysalueella on **1019 kappaletta**.

Lisätietoja: arkistosihteeri Päivi Pöllä, p. 044 4883 208, etunimi.sukunimi@sievi.fi

32 § KIRJEÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTAMINEN JA UUELLEEN KUORITUS

Keskusvaalilautakunta 11.6.2021 § 32

Määräajassa (pe 11.6.2021 ennen kello 19) saapuneet kirjeäänestysasiakirjat on myös tarkastettava äänestysalueittain. Määräajan jälkeen saapuneet kirjeäänestyksen lähetekuoret jätetään avaamattomina huomioon ottamatta.

Kirjeäänestys on jätettävä huomioon ottamatta, jos:

5. kirjeäänestyksessä äänestänyttä henkilöä ei ole otettu äänioikeusrekisteriin kyseisen kunnan kohdalle;
6. kirjeäänestyksen vaalikuoreen on tehty äänestäjää tai ehdokasta koskeva tai muu asiaton merkintä;
7. kirjeäänestyksen lähetekirje on niin puutteellinen tai epäselvä, ettei varmasti voida vakuuttua, onko äänestys tapahtunut laissa säädetyin tavoin, tai päätellä, kuka on äänestänyt;
8. kirjeäänestyksen lähetekuoreen tehtyjen postitus- tai lähetysmerkintöjen perusteella ei voida varmasti vakuuttua siitä, että kuori on postitettu tai lähetetty ulkomailta;
9. kirjeäänestyksen vaalikuori on sillä tavalla avonainen, että voidaan päätellä, että avonaisuus johtuu muusta kuin vaalikuoren teknisestä toimimattomuudesta, tai on muutoin sellainen, ettei varmasti voida vakuuttua, että äänestys on tapahtunut laissa säädetyin tavoin;
10. kirjeäänestyksen lähetekirjeestä puuttuvat laissa säädetyt läsnä olleiden todistajien allekirjoitukset ja heitä koskevat tiedot (Vaalilaki (714/1998) 66 d § 5 mom).

Jos kirjeäänestys jätetään huomioon ottamatta, on siitä tehtävä merkintä pöytäkirjaan. Pöytäkirjaan on myös liitettävä ko. vaalikuori lähetekirjeineen ja -kuorineen.

Kirjeäänestysasiakirjoja ei ole 3.6.2021 mennessä saapunut. Mikäli niitä saapuu, asiakirjat tarkastetaan kokouksessa 16.2.2021 tehdyn päätöksen mukaisesti alustavasti päivittäin. Mikäli äänestystä ei ole merkitty äänioikeusrekisteriin, se merkitään sinne edellyttäen, että asiakirjat ovat kunnossa. Merkinnät äänioikeusrekisteriin tulisi tehdä mahdollisimman kattavasti ennen keskiyöko 9.6.2021 klo 18, jolloin oikeusministeriö aloittaa vaaliluetteloiden tulostamisen. Mahdolliset epäselvyydet asiakirjoissa esitellään kokouksessa.

Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamisen jälkeen keskusvaalilautakunnan on laskettava hyväksytyjen kirjeäänestyksen vaalikuorten lukumäärä kussakin äänestysalueessa ja merkittävä luvut pöytäkirjaan. Sen jälkeen lautakunnan on vaalisalaisuus säilyttäen avattava hyväksytyt kirjeäänestyksen vaalikuoret äänestysalueittain, leimattava niissä olevat äänestysliput ja suljettava leimatut äänestysliput ruskeisiin ennakoäänestyksen vaalikuoriin. Uudelleen kuoritettut kirjeäänetykset yhdistetään asianomaisen äänestysalueen ennakoääniin.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta tarkastaa kirjeäänestysasiakirjat ja suorittaa muut edellämainitut toimenpiteet, mikäli kirjeäänestysasiakirjoja saapuu.

Päätös: Todettiin, että kirjeäänestysasiakirjoja ei ole saapunut.

Lisätietoja: arkistos sihteeri Päivi Pöllä, p. 044 4883 208, etunimi.sukunimi@sievi.fi

33 § HYVÄKSYTTYJEN VAALIKUORTEN LUKUMÄÄRÄ

Keskusvaalilautakunta 11.6.2021 § 33

Sen jälkeen, kun ennakkoäänestys- ja kirjeäänestysasiakirjat on äänestysalueittain tarkastettu, keskusvaalilautakunnan on

1. laskettava hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärä kussakin äänestysalueessa ja
2. todettava äänioikeusrekisteriin äänestäneiksi merkittyjen lukumäärä kussakin äänestysalueessa sekä
3. merkittävä saadut luvut pöytäkirjaan.

Mikäli luvuissa on eroa, syy on selvitettävä ja merkittävä pöytäkirjaan.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta laskee hyväksytyjen vaalikuorten lukumäärän ja toteaa äänioikeusrekisteriin äänestäneiksi merkittyjen lukumäärän Sievin äänestysalueella sekä merkitsee luvut pöytäkirjaan.

Päätös: Hyväksytyjä vaalikuoria on **1019 kpl** ja äänestäneiksi on äänioikeusrekisterissä merkitty **1019 henkilöä**.

Lisätietoja: arkistosihteeri Päivi Pöllä, p. 044 4883 208, etunimi.sukunimi@sievi.fi

34 § VAALILUETTELOIN TARKASTAMINEN

Keskusvaalilautakunta 11.6.2021 § 34

Oikeusministeriö aloittaa vaaliluetteloiden tulostamisen äänioikeusrekisteristä keskiviikkona 9.6.2021 kello 18 ja toimittaa ne kuntien keskusvaalilautakunnille perjantaihin 11.6.2021 klo 16 mennessä.

Vaaliluetteloihin otetaan vain ne henkilöt, jotka äänioikeusrekisteriin tehtyjen merkintöjen mukaan eivät ole käyttäneet äänioikeuttaan ennakkoäänestyksessä. Mikäli merkintää äänioikeuden käyttämisestä ei ehditä tehdä äänioikeusrekisteriin ennen vaaliluetteloiden tulostamista, on äänestys merkittävä sekä äänioikeusrekisteriin että vaaliluetteloon. Vaaliluetteloiden mukana saapuu oma luettelonsa ennakoon äänestäneistä.

Keskusvaalilautakunnan tulee tarkistaa, että se on saanut kaikkien äänestysalueiden vaaliluettelot ja että ne ovat painoasultaan virheettömiä ja että niistä ei puutu sivuja. Keskusvaalilautakunnan on myös huolehdittava siitä, että vaaliluettelot ovat ennen vaalipäivän äänestyksen alkamista vaalilautakuntien käytettävissä. Vaaliluettelot tulevat julkisiksi vasta vaalipäivän äänestyksen päätyttyä sunnuntaina 13.6.2021 klo 20.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta tarkastaa vaaliluettelon.

Päätös: Sievin äänestysalueen vaaliluettelo on painoasultaan virheetön eikä siitä puutu sivuja. Kaikkien äänestäneiden äänestys oli ehditty kirjata äänioikeusrekisteriin ennen vaaliluetteloiden tulostusta. Keskusvaalilautakunta hyväksyi vaaliluettelon vaalilautakunnalle toimitettavaksi.

Lisätietoja: arkistosihteeri Päivi Pöllä, p. 044 4883 208, etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **29, 30**

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisuvaatimus-
viranomainen ja
-aika**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan keskusvaalilautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Pykälät: **31-34**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

**Valitusviran-
omainen ja
valitus aika**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihte)

*Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-
tuomioistuinten asiointipalvelussa*

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

**Valitus aika
30 päivää**

Hallintovalitus, pykälät:

Valitus aika
___ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitus aika
___ päivää

Valitus aika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitus aikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön **asianosainen** (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. **Kunnan jäsen** voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälä:

Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan keskusvaalilautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnysarvon, voi **asianosainen** saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).

Pykälä:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö**

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

**Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
toimittaminen**

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.