



Kunnanhallitus

Kokousaika: Maanantai 20.08.2018 kello 14.15 – 16.18**Kokouspaikka:** Kunnanhallituksen kokoushuone**Saapuvilla olleet:****Jäsenet:**

☒	Rauhala Rami	pj.
☒	Hannula Ahti	1. vpj.
☒	Kangas Terhi	2. vpj.
☒	Ahola Ari	3 vpj.
☒	Honkala Kari	
☒	Huovari Pirkka	
☒	Koski Jenny	
☒	Korkeakangas Tapani	
☒	Ruuttula Merja	

Varajäsenet:

☐	Känsälä Pasi
☐	Rahkonen Pirjo
☐	Haikara Hanna
☐	Rieskaniemi Kimmo
☐	Kariniemi Anne
☐	Pelkonen Teemu
☐	Myllyoja Jarkko
☐	Jokitalo Jukka
☐	Luomala Elisa

Muut saapuvilla olleet:

☒	Toivola Antti	kunnanvaltuuston puheenjohtaja
☒	Linna Jukka	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja
☒	Jussila Mauno	kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja
☒	Korhonen Eero	kunnanvaltuuston 3.varapuheenjohtaja
☒	Ranto Mauno	kunnanjohtaja
☒	Salminen Hanna	hallintopäällikkö
☒	Korkeakangas Marja	kunnankamreeri, paikalla klo 14:37 – 15:03
☒	Rossi Päivi	vs. hallintopäällikkö 1.9.2018 alkaen
☒	Mickos Ari	Sievin Teollisuuspuisto Oy:n tj., paikalla klo 14:15 – 14:25

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 95 – 105

Sivut: 1 – 18

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ahti Hannula ja Terhi Kangas sekä varalle Ari Ahola.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:Rami Rauhala
puheenjohtajaHanna Salminen
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus:**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 24.8.2018

Ahti Hannula

Terhi Kangas

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa tiistaina 28.8.2018.

Mari Yrttikoski
toimistosihteeri



Kunnanhallitus

Aika: Maanantaina 20.08.2018 kello 14.15**Paikka:** Kunnanhallituksen kokoushuone *K a h v i kokoushuoneessa klo 14.00***Päätöksentekotapa:** Varsinainen kokous**Kokouksen alussa esittäytyi Sievin Teollisuuspuiston toimitusjohtaja Ari Mickos.****Käsitteltävät asiat:**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

§ : t	Sivut
95 § Asemakaavan muutos kortteleissa 213 ja 214 (Hannunkankaan teollisuusalue).....	3
96 § Määräalan ostaminen tilasta Peltokangas 746-402-50-17	5
97 § Eron myöntäminen luottamustoimista luottamushenkilöiden valinta hänen tilalleen	6
98 § Talousarvio vuodelle 2019 ja taloussuunnitelma vuosille 2019–2021	7
99 § Arviointikertomus 2017; kunnanhallituksen vastine.....	9
100 § Edustajien valinta Keski-Pohjanmaan Korkeakouluyhdistys ry:n varsinaiseen kokoukseen	10
101 § Sponsorisopimus Team Skiers ry:n kanssa	11
102 § Sievin kunnan kesätyöseteli 2018 – Ohjeiden muutos	12
103 § Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset.....	13
104 § Tiedoksiantoasiat	14

Lisäasia:

105 § Esitys edustajasta ja varaedustajasta Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmään ja edustajan nimeäminen monialaisen yhteispalvelun työvaliokuntaan.....	16
---	----

Infot:

- lehdistölle ti 21.8.2018 kello 09.30 (kunnanjohtajan huone)
- toimistoille ti 21.8.2018 kello 13.15 (kunnantalon ruokala)

**Pöytäkirjan
nähtävänäpito:**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, julkaistaan yleisessä tietoverkossa tiistaina 28.8.2018.

RAMI RAUHALA
puheenjohtaja, mtttyHanna Salminen
hallintopäällikkö

Dnro TE:3 /10.02.03/2018

95 § ASEMAKAAVAN MUUTOS KORTTELEISSA 213 JA 214 (HANNUNKANKAAN TEOLLISUUS-ALUE)

Tekninen ltk 24.01.2018 §

Kaavan muutosalue sijaitsee Hannunkankaan teollisuusalueella kortteleiden 213 ja 214 alueella ja niiden lähiympäristössä. Kohdealue rajoittuu Sepäntiehen ja Kt 63 (Toholammintie).

Voimassa olevaa kaavaa muutetaan niin, että Paljetien tie alue liitetään em. kortteleihin ja korttelien merkintöjä muutetaan ja tontin rajoja tarkistetaan. Sepäntien varteen teollisuusrakennuspaikkojen osoittamista.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 § mukainen kaavan valmisteluluonnos asetetaan kahden viikon ajaksi nähtäville ja kuullaan osallisia osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Kaava-aineisto on oheismateriaalina (toimitetaan jälkikäteen)

Teknisen johtajan päätösehdotus: Lautakunta päättää asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaluonnoksen nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 63 § mukaisesti kahden viikon ajaksi ja suorittaa osallisten kuulemisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja Paavo Hankonen puh. 044 4883262, sp. paavo.hankonen@sievi

Tekninen lautakunta 21.3.2018 16 §

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja asemakaavaluonnos ovat olleet nähtävillä 1.2 – 14.2.2018. Luonnoksesta ei jätetty yhtään muistutusta.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta on pyydetty lausunnot seuraavilta yhteistyöelimiltä ja tahoilta:

- Sievin kunnan ympäristölautakunnalta
- Viranomaiset:
- Pohjois-Pohjanmaan liitto
- Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
- Pohjois-Pohjanmaan museo
- Peruspalvelukuntayhtymä Kallio, ympäristöterveydenhuolto
- Etujärjestöt ja muut tahot:
- Korpelan voima
- Jokilaaksojen pelastuslaitos
- Sievin vesiosuuskunta

Lausunnon antoivat:

- Pohjois- Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus.
- Jokilaaksojen pelastuslaitos
- Pohjois-Pohjanmaan museo

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

Kaavanlaatijan vastineet annettuihin lausuntoihin ovat asemakaava selostuksen liitteenä. Asemakaavaan ja asemakaavan selostukseen on tehty ELY-keskuksen esittämät tarkistukset. Muissa lausunnoissa ei ollut huomautettavaa asemakaavan suhteen.

Asemakaava ehdotus on asetettava maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 § nähtäville 30 vrk:n ajaksi ja pyydettyä lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaan.

Ehdotusvaiheen asemakaavasuunnitelmat ovat oheismateriaalina.

Teknisen johtajan päätösehdotus: Lautakunta esittää, että kunnanhallitus päättää asettaa asemakaava ehdotuksen maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 § nähtäville 30 vrk:n ajaksi ja pyytää lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Hanna Haikara jääväsi itsen tämän asian käsittelyn osalta ja poistui kokouksesta.

Koska Hanna Haikara oli valittu toiseksi pöytäkirjan tarkastajaksi, valittiin tämän pykälän osalta toiseksi pöytäkirjan tarkastajaksi Ari Sipilä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 28.03.2018 § 55

Ehdotusvaiheen asemakaavasuunnitelmat ovat oheismateriaalina.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 20.08.2018 § 95

Asemakaavaehdotus on ollut nähtävillä 3.4. – 2.5.2018 välisenä aikana. Ehdotuksesta pyydettiin osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti lausunnot.

Nähtävilläoloaikana ehdotuksesta ei jätetty muistutuksia. Ehdotuksesta jätetyissä lausunnoissa ei ollut huomautettavaa.

Oheismateriaalina on asemakaava ja merkinnät sekä 3.5.2018 tarkastettu kaavaselostus.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto vahvistaa asemakaavamuutoksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: tekninen johtaja Paavo Hankonen, puh. 044 4883 262
paavo.hankonen@sievi.fi

Dnro KH:58 /10.00.01/2018

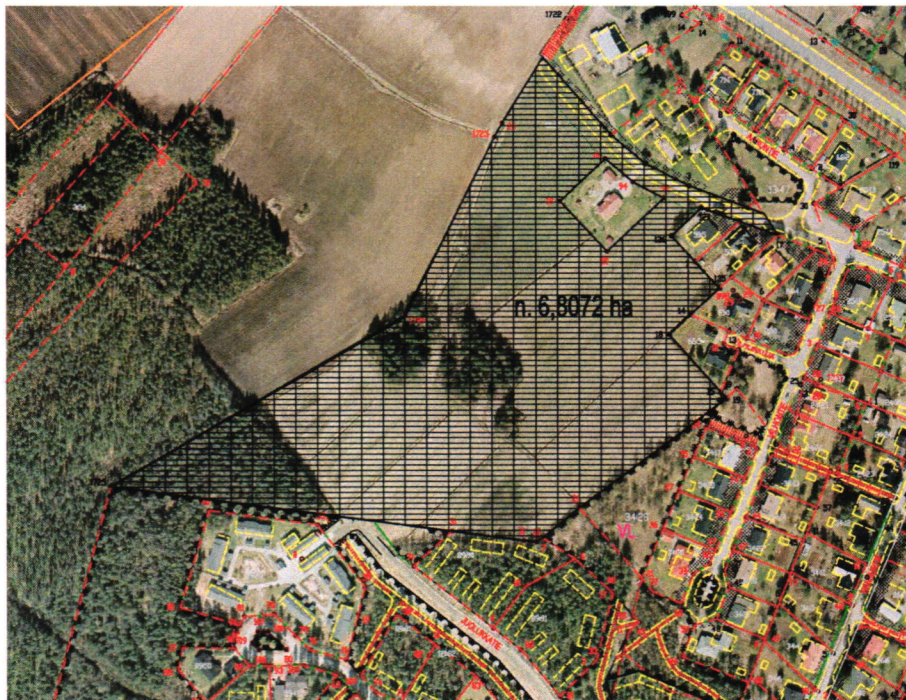
96 § MÄÄRÄALAN OSTAMINEN TILASTA PELTOKANGAS 746-402-50-17

Kunnanhallitus 20.08.2018 § 96

Kunta on neuvotellut kanssa kiinteistön määräalakaupasta ja allekirjoittanut ehdollisen kiinteistökauppakirjan. Kaupan kohteena on Sievin kunnan Haikolankylässä sijaitsevasta tilasta Peltokangas 746-402-50-17 noin 6,8072 hehtaarin määräala. Kauppahinnaksi on neuvoteltu 81 702,00 €.

Kaupan kohde sijaitsee vt 28 varrella n. 0,4 km keskustasta Kokkolaan suuntaan. Määräala sijaitsee kirkonkylän asemakaava-alueella ja on asemakaavan merkinnän mukaan M-aluetta (maatalousalue). Määräala rajoittuu Kakaravaaran ja Hannunkankaan asuntoalueisiin. Tämän määräalakaupan myötä kunta omistaisi noin 20 hehtaarin yhtenäisen maa-alueen vt 28 varrella.

Kauppakirja on oheismateriaalina.



Kuvassa kauppankohteena oleva määräala rasteroituna.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy ehdollisen kiinteistökauppakirjan ja päättää ostaa edellä mainitun 6,8072 hehtaarin määräalan tilasta Peltokangas 746-402-5-17, 81 702,00 euron kauppahinnalla.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: tekninen johtaja Paavo Hankonen, puh. 044 4883 262
paavo.hankonen@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

Dnro KH:61 /00.00.01/2018

97 § ERON MYÖNTÄMINEN LUOTTAMUSTOIMISTA JA LUOTTAMUSHENKILÖIDEN VALINTA HÄNEN TILALLEEN

Kunnanhallitus 20.08.2018 § 97

Kunnanvaltuuston varajäsenen kotipaikka on Väestörekisterikeskuksen mukaan . Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Kuntalain 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa on sen toimielimen, jonka valittava luottamushenkilö on, todettava luottamustoimi päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti. Valtuuston varajäsenyyden lisäksi on koululautakunnan jäsen.

Vaalilain (714/1998) 93 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti, jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi. Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täyteen, jää varavaltuutettujen määrä vajaaksi.

Tasa-arvolain (609/1986) 4 a §:n mukaan kunnallisten toimielimien jäsenistä sekä naisia että miehiä tulee olla vähintään 40 prosenttia. Vaatimusta ei kuitenkaan tarvitse huomioida valtuuston kokoonpanossa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1. toteaa luottamustoimet Sievin kunnassa päättyneeksi paikkakunnalta muuton ja vaalikelpoisuutensa menettämisen vuoksi ja että päätös pannaan täytäntöön heti,
2. toteaa, että Perussuomalaiset ry:n vaalilistalla ei ole enää henkilöä, jota pyytää varavaltuutetuksi, joten pyyntöä keskusvaalilautakunnalle uuden varavaltuutetun määräämiseksi ei tehdä, sekä
3. valitsee koululautakuntaan uuden jäsenen

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200,
mauno.ranto@sievi.fi

Dnro KH:62 /02.02.00/2018

98 § TALOUSARVIO VUODELLE 2019 JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2019–2021

Kunnanhallitus 20.8.2018 § 98

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidystä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää myös omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta. Kuntalain 48 §:n mukaan Kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja tai pormestari ja muut hallintosäännössä määrätty viranomaiset. Hallintosäännössä määrätään konsernijohtoon tehtävistä ja toimivallan jaosta.

Konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä.

Sievin kuntastrategiassa tavoitteeksi on asetettu tasapainoisen talouden ja vastuullisen talouden hoidon Sievi. Tulojen ja menojen tasapaino ja nopea reagointi muuttuvaan taloustilanteeseen pitää Sievin talouden vakaana ja mahdollistaa kauaskantoiset investoinnit. Vuosikatteen tavoitetasoksi kuntastrategiassa on asetettu poistojen määrä kaksinkertaisena. Taloudellisten riskien ja sitoumusten määrä tulee olla kunnan kokoon ja taloudelliseen kantokykyyn nähden hallittava. Hallintokuntien tulee seurata toimintansa tuloksellisuutta ja kehittää sen arviointivälineitä. Toimintamme on tuloksellista silloin kun asiakkaiden tarpeisiin vastataan kustannustehokkaasti, laadukkaasti ja työssä jaksaminen on hyvällä tasolla.

Valtionosuusleikkauksilla on ollut mittava vaikutus kunnan talouteen. Ennakollisen valtionosuuslaskelman mukaan Sievin kunnan valtionosuus on laskemassa noin 560 000 euroa eli 3,1 % vuoteen 2018 verrattuna. Arvioitu verotulojen nousu mikäli veroprosentteja ei koroteta, kattaa juuri tuon valtionosuusleikkauksen määrän. Vuoden 2017 tilinpäätöksessä sote menot alittivat talousarvion 8,64 % (1,6 milj. euroa) ja tilinpäätöksen nusteiden mukaan vuonna 2018 on odotettavissa sote menojen osalta niin ikään reilusti talousarvion alittava tilinpäätös, joiden arvioiden pohjalta sote menoilta on vuodelle 2019 laskettu raami -1,58 % vuoden 2018 talousarviosta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

Sote menojen lasku tuo hieman kasvuvaraa, josta suuri osuus kuluu henkilöstökulujen nousuun. Voimassaoleva kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus sisältää useita korotuksia vuonna 2019. Järjestelyeräkorotus on 1,2 % 1.1. lähtien ja yleiskorotus 1 % 1.4 lähtien. Lisäksi tammi-kuussa maksetaan paikallinen kertaerä, jonka kustannusvaikutus tosin kohdentuu vuodelle 2018. Näiden lisäksi henkilöstökulujen kustannuksia nostaa kilpailukyky sopimukseen sisältävä määräaikaisen lomarahaleikkauksen loppuminen vuonna 2020. Osa tämän kustannusvaikutuksesta kohdentuu vuodelle 2019.

Edellisten vuoksi, talousarvion ja taloussuunnitelman tasapainoon saaminen on haastavaa ja kaikkien hallintokuntien ja palvelujen tuottajien täytyy etsiä ne mahdollisimman edulliset tavat tuottaa palveluja.

Raamina vuoden 2019 käyttötalouden talousarviolle on vuoden 2018 talousarvion taso huomioiden palkkojen korotukset, kuitenkin niin että myös mahdollisten tehtävien muutosten vaikutukset tulee huomioida täysimääräisesti. Oheismateriaalina on hallintokunnittain laskettu raami toimintakatteelle. Kaikkien hallintokuntien tulee muistaa selvittää esitettyjen investointien käyttökustannusvaikutukset ja talousarvioesityksissään selvittää, minkälaisilla ratkaisuilla ja edellytyksillä raamin mukainen talousarvio voidaan laatia vuodelle 2019. Investointien kokonaismäärän raamina voidaan pitää nykyisen taloussuunnitelman vuodelle 2019 suunniteltuja investointeja.

Esityslistan liitteenä:

- Talousarvion 2019 raamiesitys, laadintaohjeet ja vuosien 2019-2021 taloussuunnitelman laadintaohjeet
- Investointiesityslomakkeet 2019

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää vahvistaa talousarvion laadintaohjeet ja kehystavoitteet seuraavasti:

- lautakunnat jättävät taloussuunnitelmaehdotuksensa 26.9. (ke) mennessä kunnankamreerille.
- kunnanhallituksen käsittely 8.10. (ma), jatkokokoukset tarpeen mukaan.
- kunnanjohtajan esitys talousarviosta, kunnanhallituksen käsittely ja esitys veroprosenteista 29.10. (ma)
- kunnanvaltuusto päättää veroprosentit 8.11. (to)
- kunnanhallitus 19.11. (ma) talousarvioesitys kunnanvaltuustolle
- kunnanvaltuusto 29.11. (to) käsittelee talousarvion

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kunnankamreeri Marja Korkeakangasta klo 14.37 - 15.03.

Lisätietoja: kunnankamreeri Marja Korkeakangas, puh. 044 4883 202
marja.korkeakangas@sievi.fi

Dnro KH:12 /00.03.00/2018

99 § ARVIOINTIKERTOMUS 2017; KUNNANHALLITUKSEN VASTINE

Kunnanhallitus 20.08.2018 § 99

Kuntalain 121.2 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta on 25.5.2018 antanut arviointikertomuksensa vuodesta 2017 ja esittänyt toiveen, että eri hallintokunnat antavat vastineensa siinä esitettyihin havaintoihin 30.9.2018 mennessä.

Arviointikertomus on lähetetty sähköpostilla johtaville viranhaltijoille tiedoksi 31.5.2018.

Oheismateriaalina luonnos annettavasta vastineesta liitteineen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää antaa tehtäväalueeltaan luonnoksen mukaisen vastineen tarkastuslautakunnalle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200,
mauno.ranto@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

Dnro KH:85 /00.00.01/2017

100 § EDUSTAJIEN VALINTA KESKI-POHJANMAAN KORKEAKOULUYHDISTYS RY:N VARSINAISEEN KOKOUKSEEN

Kunnanhallitus 20.08.2018 § 100

Keski-Pohjanmaan Korkeakouluyhdistys ry pyytää 15.6.2018 päivätyllä kirjeellään kunnanhallitusta nimeämään kunnan kokousedustajat joka neljäs vuosi pidettävään yhdistyksen varsinaiseen kokoukseen. Kokous pidetään Kokkolassa tiistaina 11.9.2018 klo 18.00 ja siinä valitaan Korkeakouluyhdistyksen valtuuskunta seuraavaksi nelivuotiskaudeksi sekä käsitellään muut sääntömääräiset varsinaisen kokouksen asiat.

Korkeakouluyhdistyksen sääntöjen 14 §:n mukaan yhdistykseen kuuluvalla kunnalla on oikeus valita kutakin kunnan asukasluvun alkavaa 5000-lukua kohden yksi edustaja. Jokaisen kunnan valitsemalla edustajalla on yhdistyksen kokouksessa kymmenen (10) ääntä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita kaksi kokousedustajaa Keski-Pohjanmaan Korkeakouluyhdistys ry:n varsinaiseen kokoukseen.

Päätös: Valittiin Rami Rauhala ja viran puolesta hallintopäällikkö.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200,
mauno.ranto@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

Dnro KH:60 /02.05.01/2018

101 § SPONSORISOPIMUS TEAM SKIERS RY:N KANSSA

Kunnanhallitus 20.08.2018 § 101

Team Skiers ry:n puolesta on 13.8.2018 saapuneella sähköpostillaan ehdottanut Sievin kunnalle sponsorisopimuksen laatimista. Sponsorisopimuksen tarkoitus on tukea Team Skiersin toimintaa. Sieviläisiä hiihtäjiä on mukana Team Skiersin joukkueessa.

Ehdotuksessa Team Skiers tarjoaa Sievin kunnalle mainostilaa huoltoauton julkisivulla. Huoltoauto olisi sopimuskauden aikana Keski-Pohjanmaan maakuntaviestissä käytettävissä, ellei samaan aikaan ole SM, Suomen Cup tai Skandinavian Cupin kilpailuja. Ehdotettu kertaluonteinen sponsori-summa on 1.500 euroa ja koskee kausia 2018-2019 ja 2019-2020.

Oheismateriaalina sopimusluonnos.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy sponsorisopimuksen Team Skiers ry:n kanssa kausille 2018-2019 ja 2019-2020.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200
mauno.ranto@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

Dnro KH:20 /02.05.01/2018

102 § SIEVIN KUNNAN KESÄTYÖSETELI 2018 – OHJEIDEN MUUTOS

Kunnanhallitus 05.02.2018 § 24

Sievin kunta tukee nuorten kesätyömahdollisuuksia yksityisillä työmarkkinoilla tarjoamalla kesätyöseteleitä. Talousarviossa on varattu määräraha 20:een 200 € arvoiseen kesätyöseteliin. Setelit jaetaan hakuehdot täyttävälle nuorille hakujärjestyksessä. Kesätyöpaikan nuori hankkii itse. Kesätyösetelin tarkoitus on kannustaa työnantajia kesätyöntekijän palkkaamiseen.

Kesätyösetelistä tiedotetaan myöhemmin. Suunnitteilla on kerätä kunnan verkkosivuille kootusti "kesätyötorin" tapaan tietoa kaikista Sievin kunnan alueella tarjolla olevista kesätyöistä.

Esityslistan liitteenä on ohje kesätyösetelin ehdoista ja käytöstä sekä kesätyösetelihakemus.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä kesätyösetelin käyttöperiaatteen ja julistaa haettavaksi 20 kappaletta 200 euron suuruista kesätyöseteliä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 20.08.2018 § 102

Koska kesätyöseteli on määrärahasidonnainen tukitoimi nuorten kesätyömahdollisuuksia edistämiseksi, määrärahojen riittävyyden vuoksi setelin käyttöperiaatteena on sen etukäteinen varaaminen ennen kesätyön alkamista. Setelejä nimetään kunnantalon neuvonnasta hakujärjestyksessä kaikille setelin saamisen kriteerit täyttävälle. Kesälle 2018 oli tarjolla yhteensä 20 kesätyöseteliä. Setelien maksatushakemus kuntaan tulee tehdä 30.9. mennessä.

Ohjeet kesätyösetelin hakemisesta ja käytöstä ovat saatavilla setelistä tiedottamisen ja sen markkinoinnin yhteydessä esim kunnan nettisivuilla ja nuorille järjestetyissä infoissa.

15.8.2018 mennessä kuntaan on saapunut yksi maksatushakemus ennalta varaamattomasta setelistä. Aiempien vuosien kokemuksen perusteella seteleitä käytetään vähemmän kuin varattu 20 kappaletta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että ohjeen mukaisesti etukäteen työntekijälle nimettyjen setelien maksamisen jälkeen etukäteisvaraamattomia kesätyöseteleitä voidaan maksaa saapumisjärjestyksessä niin kauan, kun kesätyöseteleihin varattuja määrärahoja on, mikäli muut kesätyösetelin saamiselle asetetut ehdot täyttyvät.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Hanna Salminen, 044 4883 201,
hanna.salminen@sievi.fi

Dnro KH:9 /00.02.01/2018

103 § LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kunnanhallitus 20.08.2018 § 103

Lautakuntien pöytäkirjat

Koululautakunta	5/2018	19.06.2018
Tekninen lautakunta	5/2018	19.06.2018
Vapaa-aikalautakunta	3/2018	24.04.2018
Vapaa-aikalautakunta	4/2018	29.05.2018
Vapaa-aikalautakunta	5/2018	26.06.2018
Ympäristölautakunta	3/2018	06.06.2018
Rakennustoimikunta, Sievitalo	6/2018	08.06.2018
Rakennustoimikunta, Sievitalo	7/2018	05.07.2018

Viranhaltijapäätökset

1. Kunnanjohtajan viranhaltijapäätös:	
2/2018, 25.6.2018	Fit Tuomaala tmi:n markkinointituki
2. Kunnankamreerin viranhaltijapäätökset:	
8/2018, 6.6.2018	Pankkitilien lopettaminen
9/2018, 6.6.2018	Pankkitilien lopettaminen
10/2018, 12.6.2018	Lyhytaikaisen lainan ottaminen

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitun pöytäkirjan ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

104 § TIEDOKSIANTOASIAT

Kunnanhallitus 20.08.2018 § 104

1.	Maa- ja metsätalousministeriö , 24.06.2018: Lausuntopyyntö: Hallituksen esitys Eduskunnalle elintarvikelaiksi sekä eräiden lakien muuttamiseksi.
2.	Opetus- ja kulttuuriministeriö:
a.	21.06.2018: Lausuntopyyntö: Ylioppilastutkintoa koskevan lainsäädännön uudistaminen.
b.	21.06.2018: Lausuntopyyntö: Lukiouudistukseen liittyvät asetukset.
c.	02.07.2018: Lausuntopyyntö: HE eduskunnalle laeiksi valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä annetun lain ja ammatillisesta koulutuksesta annetun lain muuttamisesta
3.	Sisäministeriö , 03.07.2018: Lausuntopyyntö: Turvallisuussuunnittelun kansalliset linjaukset.
4.	Valtiovarainministeriö:
a.	21.06.2018: Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseski kuntien ja maakuntien taloustietojen tuottamista ja raportointia koskevaksi lainsäädännöksi.
b.	27.06.2018: Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi kuntarakennelain muuttamisesta.
5.	Ympäristöministeriö , 07.06.2018: Luonnos valtioneuvoston asetukseksi ilmoituksenvaraisista eläinsuojista.
6.	Aluehallintovirasto:
a.	Ympäristöluvut 12.07.2018: Lausuntopyyntö – Rautamullansuon turvetuotantoalueen päästötarkkailua koskeva esitys, Reisjärvi ja Sievi.
b.	Työsuojelun vastuualue 26.07.2018: Tarkastuskertomus – Työsuojelutarkastus tilaajan selvitysselvollisuudesta ulkoista työvoimaa käyttäessä.
c.	Ympäristöluvut 10.08.2018: Tuppuranevan ja Valkianevan turvetuotantoalueen ympäristöluvan ruettaminen ja jälkihoitotoimien vahvistaminen, Sievi.
7.	Pohjois-Pohjanmaan liitto:
a.	25.06.2018: Tiedote 3. vaihemaakuntakaavan hyväksynnästä.
b.	07.08.2018: Pohjois-Pohjanmaan maakuntaohjelman toimeenpanosuunnitelman laatiminen vuosille 2019 – 2020.
8.	Valvira:
a.	04.07.2018: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutos, Coronaria Tera-meri Oy.
b.	06.07.2018: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan nimenmuutos, Attendo Oy terapia.
9.	Jam advisors:
a.	31.05.2018: Kuukausiraportti, Matti S. rahasto.
b.	30.06.2018: Kuukausiraportti, Matti S. rahasto.
c.	31.07.2018: Kuukausiraportti, Matti S. rahasto.
10.	Asianajotoimisto Ari Korhonen , 21.06.2018: Selvityspyyntö – Asiakirjapyyntö / vastauksenne 6.6.2018.
11.	Sievin kunta , 11.07.2018: Selvityspyyntö 21.06.2018 – Asianajotoimisto
12.	Sievin teollisuuspuisto Oy , 20.07.2018: Johtajasopimus.
13.	Ylivieskan seutukunta , 15.06.2018: Ote seutuvaltuuston 24.05.2018 jäsenvalinnoista seutuhallitukseen.
14.	Ylivieskan kaupunki:
a.	18.06.2018: Ostopalvelusopimuksen irtisanominen talous- ja velkaneuvonnan järjestämisestä.
b.	09.08.2018: Lausuntopyyntö koskien neljän tuulivoimalan suunnittelutarveratkaisua ja rakennuslupaa-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018

Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

	hakemusta.		
15.	Nivalan kaupunki , 18.06.2018: Ote kaupunginhallituksen 11.06.2018 kokouksen pöytäkirjasta – STM:n tiedote tuetun maksullisen lomituksen kuntaosuudesta.		
16.	Sievin perhepalvelukeskus , 25.06.2018: Puolivuotisraportti.		
17.	Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä , 04.07.2018: Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2017.		
18.	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri , 06.06.2018: Tilinpäätös 2017.		
19.	Oulaisten kaupunki , 13.06.2018: Tilinpäätös vuodelta 2017.		
20.	Pöytäkirjajäljennökset:		
	Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus	6/2018	17.05.2018
	Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus	8/2018	14.06.2018
	Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus	9/2018	07.08.2018
	Peruspalvelukuntayhtymä Kallion yhtymähallitus	5/2018	15.06.2018
	Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntavaltuusto	1/2018	11.06.2018
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin valtuusto	1/2018	22.05.2018
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin valtuusto	2/2018	04.06.2018
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallitus	6/2018	11.06.2018
	Ylivieskan kaupunki, Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta	2/2018	13.06.2018

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018

Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

Dnro KH:85 /00.00.01/2017

105 § ESITYS EDUSTAJASTA JA VARAEDUSTAJASTA POHJOIS-POHJANMAAN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄN MONIALAISEN YHTEISPALVELUVERKOSTON JOHTORYHMÄÄN JA EDUSTAJAN NIMEÄMINEN MONIALAISEN YHTEISPALVELUN TYÖVALIOKUNTAAN

Kunnanhallitus 20.08.2018 § 105

Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto on pyytänyt alueen kunnilta esitystä Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmän edustajasta ja varaedustajasta ja nimeämään edustajansa monialaisen yhteispalvelun työvaliokuntaan 31.8.2018 mennessä.

Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto asetti monialaisen yhteispalvelun johtoryhmän 10.6.2015. Johtoryhmän toimikausi määriteltiin kestävänsä 31.12.2018 saakka.

Uusi johtoryhmä nimetään vuosille 2019 – 2021, mutta koska samaan aikaan valmistellaan maakuntauudistusta, johtoryhmän toimikausi jatkuu korkeintaan maakuntauudistuksen voimaantumiseen saakka.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus

1. esittää edustajan ja varaedustajan Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmään ja
2. nimeää edustajansa monialaisen yhteispalvelun työvaliokuntaan.

Päätös: Otettiin asia yksimielisesti käsittelyyn ja

1. esitetään Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston johtoryhmään edustajaksi kunnanjohtaja Mauno Rantoa ja varaedustajaksi työllisyyskoordinaattori Karoliina Satomaata.
2. nimetään Leena Lisakkila edustajaksi monialaisen yhteispalvelun työvaliokuntaan.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Mauno Ranto p. 044 4883 200
mauno.ranto@sievi.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018
Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

95-99, 103-104

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

100-102, 105

Hallintolainkäyttölain (586/1996) 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisuvaati-
musviranomai-
nen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunnanhallitus
Haikolantie 16
85410 Sievi
kirjaamo@sievi.fi
fax: (08) 4883 100

Pykälät:

100-102, 105

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisuvaati-
muskirjelmän
sisältö ja toimit-
taminen**

Ks. jäljempänä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ____/____.2018

Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen...

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihe)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus
PL 86, 90101 Oulu
Faksi: 08 816 2869

___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö ja toimit-
taminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/HLL (586/1996) 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Otteen pöytäkirjasta todistaa oikeaksi:
Sievin kunnanvirastossa ___/___, 2018

Pöytäkirjanpitäjä

Hanna Salminen
hallintopäällikkö