

Sisällysluettelo

KH, 21.1.2019 14:15, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistajat)	1
§ 1 Eron myöntäminen luottamustoimista Satu Huhtalalle ja luottamushenkilöiden valinta hänen tilalleen	2
§ 2 Yhteistyösopimus Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) vuosille 2019-2021	4
§ 3 Kuntalaisaloite.fi -palvelu	5
§ 4 Sievin Perhepalvelukeskukselle osoitetun määrärahan käytösäännöt 2019	6
§ 5 Sievin Vanhustenkotiyhdistys ry:n lainan takausvastuun realisoituminen	7
§ 6 Sievin kunnan ilmoittelu ja tiedotus Sieviläinen-lehdessä vuonna 2019	8
§ 7 Käyttösuunnitelma 2019	9
§ 8 Kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjojen nähtävilläpito vuonna 2019	10
§ 9 Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokoukset ajalla 1.1.-30.6.2019	11
§ 10 Laskujen hyväksyjät 2019	12
§ 11 Sievin kunnan kesätyöseteli 2019	13
§ 12 Paikallisneuvottelujen järjestäminen lomarahavapaan käyttöönotosta vuonna 2019	14
§ 13 Määräalan ostotarjous tilasta Leppäniemi 746-408-19-2	15
§ 14 Vanhusten tilapäishoitoyksikön perustaminen vanhan Pajulan tiloihin	16
§ 15 Kunnanhallituksen edustajien ohjeistaminen ja raportit	17
§ 16 Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	18
§ 17 Tiedoksiantoasiat	19
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	21

Kokousaika: Maanantai 21.01.2019 kello 14.15 – 17.05

Kokouspaikka: Kunnanhallituksen kokoushuone

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

☒	Rauhala Rami	pj.
☒	Hannula Ahti	1. vpj.
☒	Kangas Terhi	2. vpj.
☐	Ahola Ari	3 vpj.
☒	Honkala Kari	
☒	Huovari Piritta	
☐	Koski Jenny	
☒	Korkeakangas Tapani	
☐	Ruuttula Merja	

Varajäsenet:

☐	Känsälä Pasi
☐	Rahkonen Pirjo
☐	Haikara Hanna
☐	Rieskaniemi Kimmo
☐	Kariniemi Anne
☐	Pelkonen Teemu
☒	Myllyoja Jarkko
☐	Jokitalo Jukka
☒	Luomala Elisa

Muut saapuvilla olleet:

☒	Toivola Antti	kunnanvaltuuston puheenjohtaja
☒	Linna Jukka	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja
☒	Jussila Mauno	kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja
☐	Korhonen Eero	kunnanvaltuuston 3.varapuheenjohtaja
☒	Ranto Mauno	kunnanjohtaja
☒	Rossi Päivi	vs. hallintopäällikkö
☐		
☐		
☐		
☐		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 1 – 17

Sivut: 1 – 23

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapani Korkeakangas ja Ahti Hannula sekä varalle Piritta Huovari.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Rami Rauhala
puheenjohtaja

Päivi Rossi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 23.1.2019

.

Tapani Korkeakangas

Ahti Hannula

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa tiistaina 29.1.2019.

Mari Yrttikoski
toimistos sihteeri

ERON MYÖNTÄMINEN LUOTTAMUSTOIMISTA SATU HUHTALALLE JA LUOTTAMUSHENKILÖIDEN VALINTA HÄNEN TILALLEEN

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 1

Satu Huhtala on toimittanut kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle eroanomuksen Sievin kunnan luottamustoimista. Eroa hän pyytää henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Kuntalain 70 § mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuutetulle ja varavaltuutetulle, jotka valitaan vaaleissa, eron myöntää valtuusto.

Satu Huhtalan luottamustoimet:

- Suomen Keskusta r.p.:n valtuutettu
- koululautakunta, varapuheenjohtaja
- tarkastuslautakunta, Annu Pärkän varajäsen
- Sievin koulukeskuksen kehittämisrahaston toimikunta, puheenjohtaja

Kuntalain 17 §:n mukaan, jos valtuutettu on vapautettu toimestaan, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen puoleen järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Tasa-arvolain (609/1986) 4 a §:n mukaan kunnallisten toimielimien jäsenistä sekä naisia että miehiä tulee olla vähintään 40 %. Vaatimusta ei huomioida valtuuston kokoonpanossa.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1. myöntää Satu Huhtalalle eron valtuutetun, koululautakunnan, tarkastuslautakunnan ja Sievin koulukeskuksen kehittämisrahaston toimikunnan luottamustoimista
2. valtuuston puheenjohtaja kutsuu Suomen Keskusta r.p.:n ensimmäisen varavaltuutetun Juha Kinnusen Huhtalan tilalle varsinaiseksi valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi
3. toteaa, että Suomen Keskusta r.p.:n vaalilistalla ei ole enää henkilöä, jota pyytää varavaltuutetuksi, joten pyyntöä keskusvaalilautakunnalle uuden varavaltuutetun määräämiseksi ei tehdä
4. valitsee koululautakuntaan uuden jäsenen, hänelle henkilökohtaisen varajäsenen sekä nimeää varapuheenjohtajan
5. valitsee tarkastuslautakuntaan uuden varajäsenen Annu Pärkälle
6. valitsee Sievin koulukeskuksen kehittämisrahaston toimikuntaan jäsenen ja nimeää puheenjohtajan.

Kunnanjohtajan lisäys päätösehdotukseen: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

7. myöntää Satu Huhtalalle eron poliisin neuvottelukunnan ja Ylivieskan seudun musiikkiopiston johtokunnan luottamustehtävistä

8. valitsee poliisin neuvottelukuntaan uuden varajäsenen Markus Päivärintalle
9. valitsee Ylivieskan seudun musiikkiopiston johtokuntaan uuden varajäsenen Teemu Pelkoselle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. hallintosihteeri Päivi Rossi, p. 044 4883201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

YHTEISTYÖSOPIMUS POHJOIS-POHJANMAAN TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP) VUOSILLE 2019-2021

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 2

Työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu (TYP) on yhteistoimintamalli, jossa TE-toimisto, kunta ja Kela yhdessä arvioivat työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat heille työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelukokonaisuudet sekä vastaavat työllistymisprosessiin etenemisestä ja seurannasta. Toiminnan tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla heille monialaisena yhteispalveluna julkisia työvoimapalveluja sekä sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalveluja. Malli perustuu lakiin työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (1369/2014) ja sen nojalla annettuun asetukseen (1377/2014).

Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun johtoryhmä on kokouksessaan 4.12.2018 hyväksynyt yhteistyösopimuksen vuosille 2019-2021. Sopimus noudattaa vuosien 2016-2018 sopimusta, joka on hyväksytty Pohjois-Pohjanmaan kunnissa vuoden 2015 lopussa tai vuoden 2016 alussa.

Yhteistyösopimus on oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä yhteistyösopimuksen oheismateriaalin mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

KUNTALAISALOITE.FI –PALVELU

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 3

Kuntalain 23 §:n mukaisesti kunnan asukkailla ja muilla jäsenillä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Kuntalaisaloitteen voi tehdä yksittäinen kunnan jäsen tai useampi jäsen yhdessä. Kunnan jäseniä ovat kuntalain mukaan kaikki kunnan asukkaat sekä ne, jotka hallitsevat tai omistavat kunnassa sijaitsevaa kiinteää omaisuutta. Kunnan jäseniä ovat myös yhteisöt, laitokset ja säätiöt, joiden kotipaikka sijaitsee kunnassa. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Aloitteen voi tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla ja siitä tulee käytä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet.

Kuntalaisaloite.fi on oikeusministeriön tarjoama maksuton verkkopalvelu, jossa mukana oleville kunnille voi tehdä kuntalaisaloitteita, kerätä tehtyyn aloitteeseen osallistujia sekä kannattaa ja seurata muiden tekemiä aloitteita. Kunnat, jotka käyttävät kuntalaisaloite.fi-palvelua, saavat palvelussa tehdyt aloitteet kunnan kirjaamon sähköpostiin tai muuhun kunnan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen. Kunnalle tuleva sähköposti sisältää myös linkin, jota kautta kunta pääsee lisäämään päätöksensä vapaamuotoisena tekstinä ja/tai liitetiedostona palveluun. Kunta voi halutessaan liittää verkkosivuilleen Kuntalaisaloite.fi-palvelun leijukkeen. Leijukkeessa näkyvät Kuntalaisaloite.fi-palvelun kautta kuntaan viimeksi tehdyt kuntalaisaloitteet.

Kuntalaisaloite on suoran vaikuttamisen väline. Verkkopalvelun käyttöönotto tukisi kunnan asukkaiden ja palveluiden käyttäjien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Sievin kunta liittyy Kuntalaisaloite.fi-palveluun.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Päivi Rossi, p. 044 4883201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

SIEVIN PERHEPALVELUKESKUKSELLE OSOITETUN MÄÄRÄRAHAN KÄYTTÖSÄÄNNÖT 2019

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 4

Valtuusto on vuoden 2019 talousarviossaan myöntänyt Sievin Perhepalvelukeskus ry:lle 45 000 euron suuruisen määrärahan. Toiminnalla tuotetaan lapsiperheiden kotipalvelua, lapsiparkkia ja kaikille avoimia perhekerhoja. Kunta on osoittanut lapsiparkkia ja perhekerhoja varten maksuttomasti käyttöön Nuorisotalo Miitin tilat. Palvelulla edistetään lapsiperheiden hyvinvointia ja perheiden kykyä perheenhuoltovelvollisuuden täyttämiseen. Lapsiparkki Miitillä mahdollistaa kotona olevan vanhemman asiointimatkat ja avoin perhekerho tarjoaa perheille vuorovaikutukseen toisten samassa elämäntilanteessa olevien aikuisten ja lasten kanssa.

Toiminnalla on myös ennalta ehkäisevä vaikutus lastensuojelutarpeeseen ja lasten ja nuorten pahoinvoinnin kasautumiseen.

Riittävän informatiiviseksi ja hallinnollisesti keveimmäksi toiminnan seuraamiseksi on osoittautunut määrärahan saajan kuukausiraportti sovitusta tunnusluvuista ja toimintatiedoista.

Oheismateriaalina raportti vuoden 2018 tunnusluvuista.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että

1. kunnan myöntämä avustus maksetaan Sievin Perhepalvelukeskukselle kuukausittain 12:ssa taksasuuruudessa erässä
2. Sievin Perhepalvelukeskus raportoi kuukausittain tehtyjen kotikäyntien määrän, osa- tai kokopäiväisyyden ja pääasiallisen syyn määrittelyistä kriteereistä
3. yhdelle perheelle voidaan osoittaa vuosittain korkeintaan 12 kappaletta osapäiväistä kotikäyntiä tai 6 kappaletta kokopäiväistä kotikäyntiä
4. se esittää Sievin Perhepalvelukeskukselle edelleen yhteistyön jatkoa Peruspalvelukuntayhtymä Kallion kanssa perheiden ohjaamiseksi Kallion palvelujen piiriin silloin, kun heidän avuntarpeensa ei ole enää kotiaavun keinoin täytettävissä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Päivi Rossi, 044 4883 201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

SIEVIN VANHUSTENKOTIYHDISTYS RY:N LAINAN TAKAUSVASTUUN REALISOITUMINEN

Kunnanhallitus 05.02.2018 § 21

Sievin kunnalle on tullut Valtionkonttorista takauksen perusteella maksukehotus 24 143,39 €. Kyseessä on Sievin Vanhustenkotiyhdistys ry:n lainalle nro 1207-105410 alkuperäiseltä pääomaltaan 113 526,85 € myönnetty takaus.

Laina on myönnetty 22.2.1988 ja sitä on jäljellä 50 830,29 €. Sievin kunta on antanut omavelkaisen takauksen 23.3.1988, takaus on voimassa ja uusittu viimeksi kv 30.6.2009 § 53.

Sievin Vanhustenkotiyhdistys ry on kunnanhallitukselle osoittamassa kirjeessään selventänyt syitä, jotka ovat johtaneet yhdistyksen tukalaan taloudelliseen tilaan, jossa lainojen hoitamiseen ei ole ollut tarpeeksi resursseja. Suurin selittävä tekijä on ollut käyttöasteen alhaisuus.

Esityslistan oheismateriaalina on Valtionkonttorin maksukehotus ja Sievin Vanhustenkotiyhdistys ry:n kirje 30.1.2018.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hoitaa takausvastuun ja merkitsee tiedoksi Sievin Vanhustenkotiyhdistys ry:n kirjeen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 5

Sievin kunnalle on tullut Valtionkonttorista Sievin Vanhustenkotiyhdistys ry:n lainan nro 1207-105410 takauksen perusteella maksukehotus 3 973,44 €. Sievin Vanhustenkotiyhdistys ry:n vuokra-asuntojen käyttöaste on huomattavasti parantunut, mutta yhdistyksen kaikkien lainojen hoitamiseen ei ole kuitenkaan ollut riittävästi kassavaroja. Kassatilanteen helpottamiseksi yhdistyksessä ollaan hakemassa lainaehtojen muutosta.

Esityslistan oheismateriaalina on Valtionkonttorin maksukehotus 3.1.2019.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi ja päättää hoitaa takausvastuun.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnankamreeri Marja Korkeakangas, 044 4883 202
etunimi.sukunimi@sievi.fi

SIEVIN KUNNAN ILMOITTELU JA TIEDOTUS SIEVILÄINEN-LEHDESSÄ VUONNA 2019

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 6

Sievin kunnan ilmoitukset julkaistaan kuluvalle valtuustokaudella valtuuston 15.6.2017 § 43 tekemän päätöksen mukaisesti yleisen tietoverkon lisäksi julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä paikallislehdessä joko kokonaan tai lyhennettyinä ja viittaamalla yleisessä tietoverkossa olevaan täydelliseen ilmoitukseen.

Paikallislehti Sieviläinen on tehnyt vuoden 2019 ilmoitusten julkaisemisesta tarjouksen. Tarjous vastaa sisällöltään vuonna 2018 tehtyä sopimusta.

Sievin kunnan hallintosäännön 1 luvun 7 §:n mukaan kunnan viestintää ja tiedottamista johtaa kunnanhallitus ja 24 §:n mukaan kunnanjohtaja päättää markkinointiin liittyvien ilmoitusten antamisesta.

Esityslistan oheismateriaalina Sieviläisen tarjous 18.12.2018.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä paikallislehti Sieviläisen tarjouksen kunnan ilmoitus- ja viestintämallista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Elisa Luomala poistui esteellisenä (yhteisöjääviys) kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

KÄYTTÖSUUNNITELMA 2019

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 7

Kunnanvaltuusto on 29.11.2018 § 62 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2019.

Talousarvion käyttösuunnitelma on asiakirja tai päätös, jolla talousarvioon sisältyvät toimielimelle osoitetut määrärahat ja tuloarviot sekä tavoitteet jaetaan alemmille tehtävätasolle osamäärärahoiksi, osatuloarvioiksi ja osatavoitteiksi sekä nimetään tasolle omat vastuuhenkilöt. Kunnanvaltuuston hyväksymä taloussuunnitelma on jo sisältänyt tehtävätaoisen talousarvion tavoitteineen sekä vastuuhenkilöiden nimeämisen.

Toimielimille on annettu ohjeet käyttösuunnitelmien hyväksymisestä.

Esityslistan liitteenä on vahvistetun talousarvion mukainen kunnanhallituksen kustannuspaikkatasoinen käyttösuunnitelma, johon ei ole tullut muutoksia taloussuunnitelman käsittelyn jälkeen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä käyttösuunnitelman vuodelle 2019.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnankamreeri Marja Korkekangas, 044 4883 202
etunimi.sukunimi@sievi.fi

KUNNANHALLITUKSEN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄPITO VUONNA 2019

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 8

Kuntalain 16 luvun 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen pöytäkirjat julkaistaan yleisessä tietoverkossa (kunnan kotisivuilla) kokousta seuraavan viikon tiistaina ja että julkaisusta ilmoitetaan kokouskutsun yhteydessä, joka asetetaan myös kunnan ilmoitustaululle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Päivi Rossi, 044 4883 201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

KUNNANHALLITUKSEN JA -VALTUUSTON KOKOUKSET AJALLA 1.1.-30.6.2019

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 9

Hallintosäännön 14 luvun 143 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Valtuustoseminaari järjestetään torstaina 28.2.2019 klo 9.00-16.00.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus

1. päättää, että kunnanhallituksen kokoukset pidetään kunnantalolla maanantaisin klo 14.15 seuraavan ohjeellisen aikataulun mukaisesti: 21.1., 11.2., 11.3., 1.4., 29.4., 20.5. ja 10.6.,
2. ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuuston kokoukset pidetään kunnantalonsa valtuustosalissa torstaisin klo 19.00 seuraavan ohjeellisen aikataulun mukaisesti: 31.1., 21.3. 9.5. ja 13.6.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Vs. hallintosihteeri Päivi Rossi, 044 4883 201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

LASKUJEN HYVÄKSYJÄT 2019

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 10

Kunnanhallituksen on vuosittain päätettävä keskushallinnon laskujen hyväksyjistä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että

1. keskushallinnon laskut hyväksyy kunnanjohtaja, hallintopäällikkö, kunnankamreeri, arkistosihteeri ja tietohallintopäällikkö omilta vastuualueiltaan toisiaan sijaistaen
2. kunnanhallituksen pj. hyväksyy kunnanjohtajan matkalaskut ja muut mahdolliset viran hoitoon liittyvät laskut.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnankamreeri Marja Korkeakangas, 044 4883 202
etunimi.sukunimi@sievi.fi

SIEVIN KUNNAN KESÄTYÖSETELI 2019

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 11

Sievin kunta tukee nuorten kesätyömahdollisuuksia yksityisillä työmarkkinoilla tarjoamalla kesätyöseteleitä. Talousarviossa on varattu määräraha 20:een 200 € arvoiseen kesätyöseteliin. Setelit jaetaan hakuehdot täyttävälle nuorille hakujärjestyksessä. Kesätyöpaikan nuori hankkii itse. Kesätyösetelin tarkoitus on kannustaa työnantajia kesätyöntekijän palkkaamiseen.

Esityslistan liitteenä on ohje kesätyösetelin ehdoista ja käytöstä sekä kesätyösetelihakemus.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä kesätyösetelin käyttöperiaatteen ja julistaa haettavaksi 20 kappaletta 200 euron suuruista kesätyöseteliä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Päivi Rossi, 044 4883 201,
etunimi.sukunimi@sievi.fi

vapaa-aikasihteeri Outi Santavuori, 044 4883 310,
etunimi.sukunimi@sievi.fi

vapaa-aikatoiminnanohjaaja Marika Ahonniska, 044 4883 491
etunimi.sukunimi@sievi.fi

PAIKALLISNEUVOTTELUJEN JÄRJESTÄMINEN LOMARAHAVAPAAN KÄYTTÖÖNOTOSTA VUONNA 2019

Henkilöstöjaosto 19.11.2018 § 13

Vuoden 2019 talousarvio näyttää alijäämää n. 110.000 euroa ja se on kunnanhallituksen käsitellyssä 19.11.2018. Kunnanjohtaja on puheenjohtajien kanssa keskustellut talouden tasapainottamistoimenpiteistä ja henkilökuntaa koskien esille on tullut lomarahojen vaihto vapaaksi sekä vapaaehtoiset harkinnanvaraiset virkavapaat.

KVTES:n 2018-2019 liitteessä 15 on määräaikainen sopimusmääräys lomarahavaihtamisesta lomarahavapaaksi. Liitteen käyttöönotto edellyttää, että työnantaja ja pääsopijajärjestöt tai niiden rekisteröidyt alayhdistykset/luottamusmiehet sopivat paikallisesti liitteen soveltamisesta.

Työnantaja/työntekijä/viranhaltija voivat sopia, että lomanmääräytymisvuosilta 2017-2018 ja 2018-2019 maksettava lomarahaa tai osa siitä annetaan vastaavana vapaana. Neuvoteltava lomarahavapaa koskisi lomanmääräytymisvuotta 2018-2019. Lomarahavapaan lukumäärä on 35 % ansaittujen vuosilomapäivien lukumäärästä. Mikäli vain osa lomarahasta pidetään vapaana, vähennetään lomarahasta niin monen lomarahavapaapäivän osuus kuin lomarahavapaata pidetään.

KVTES:n liite 15: <https://www.kt.fi/sopimukset/kvtes/2018/sopimusmaarays-lomarahan-vaihtamisesta-vapaaksi>

Vs. hallintopäällikön ehdotus: Henkilöstöjaosto päättää, että KVTES:n liitteen 15 mukaisesta sopimusmääräyksestä lomarahavaihtamisesta vapaaksi järjestetään paikallisneuvottelut pääsopijajärjestöjen kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Päivi Rossi, p. 044 4883201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 12

Paikallisneuvottelut KVTES:n liitteen 15 mukaisesta sopimusmääräyksestä lomarahavaihtamisesta vapaaksi on pidetty 9.1.2019 ja 10.1.2019. Paikallinen sopimus voidaan tehdä sopimuksen hyväksyneiden ammattijärjestöjen kanssa. Sopimuksen hyväksyivät Jyty ry ja JHL ry. Paikallinen työ- ja virkaehtosopimus oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä paikallisen työ- ja virkaehtosopimuksen lomarahavaihtamisesta vapaaksi. Sopimus koskee lomanmääräytymisvuotta 2018-2019.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Päivi Rossi, p. 044 4883201
etunimi.sukunimi@sievi.fi

MÄÄRÄALAN OSTOTARJOUS TILASTA LEPPÄNIEMI 746-408-19-2

Kunnanhallitus 21.01.2018 § 13

Maatalousyrittäjä on jättänyt 3.12.2018 seuraavan sisältöisen maanostotarjouksen :

"Tarjoudun ostamaan Sievin kunnan omistaman metsän määräalan Sievin Leppäniemessä. Pinta-ala on noin 1,8 ha jossa päällä taimikkoa / nuorta kasvatusmetsää.

Tarvitsemme alueen navetan laajennuksen vuoksi lietesäiliön rakennuspaikaksi. Sijoittamalla lietesäiliö kyseiselle alueelle saadaan merkittävästi torjuttua lannan levityksen hajuhaittoja kylälle, koska lietteen siirto tapahtuu tällöin talvella ja levitys vetoletkumenetelmällä jolloin pöly ja haju käytännössä poistuvat asutulta alueelta.

Omat omistamani alueet lähettyvillä ovat joko täysin suopohjaista hyvin hankalaa rakennusmaata, tai todella kaukana tiestä. Joten nykyiset omistamani alueet eivät säiliön paikaksi sovellu.

Tarjoan alueesta metsämaan käyvän arvon 3600 €.

"

Kyseinen määräala on osa Sievin kunnan omistamaa tilaa Leppäniemi 746-408-19-2. Kyseisestä määräalasta on metsänhoitoyhdistys tehnyt metsämaan arvion. Arviokirja on oheismateriaalina.

Sievin kunta on kuntastrategian painopisteissä kohdan 2 mukaisesti päättänyt, että *kunnan maankäyttö ja alueiden suunnittelu vastaa yrityselämän tarpeisiin*. Tämä määräala kauppa edistää yrittäjän uusien tuotantotilojen investointia jolloin se on kunnan strategian mukainen.

Oheismateriaalina on tarjouskirje, metsämaan arviokirja ja kartta.

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy ostotarjouksen ja päättää myydä määräalan .

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mauno Ranto puh. 044 4883 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

VANHUSTEN TILAPÄISHOITOYKSIKÖN PERUSTAMINEN VANHAN PAJULAN TILOIHIN

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 14

Vanhusten tehostetun palveluasumisen uusien tilojen valmistuttua Pajulaan ovat vanhan Pajulan asunnot olleet tyhjillään. Valtuuston tahtotilan mukaisesti on käyty neuvotteluja Peruspalveluyhtymä Kallion kanssa vanhan Pajulan tilojen käyttämisestä. Neuvotteluissa on noussut esille mahdollisuus perustaa vanhan Pajulan tiloihin 8 -paikkainen vanhusten tilapäishoitoyksikkö. Peruspalvelukuntayhtymä Kallion palvelujohtaja Reetta Hjelm on tehnyt alustavan talousarvion tilapäishoitoyksikön toiminnan kustannuksista.

Tilapäishoito on tarkoitettu äkillisiin hoitotarpeisiin, jotka vaativat ympärivuorokautista hoitoa ja valvontaa. Tilapäishoitoyksiköissä järjestään tehostettua palveluasumista hakeville ns. arviointi-/kuntoutusjakso, jonka aikana selvitetään yksilöllinen jatkohoidon tarve. Tilapäishoitoyksikössä voidaan järjestää myös asiakkaille tilapäistä kuntoutusta esim. vuodeosastohoidon jälkeen, äkillisen toimintakyvyn laskun johdosta kuntoutusjakso kotihoidon asiakkaille, erityistarpeesta omaishoidettavien vuorohoitoa ja tarvittaessa tilapäishoitoa pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen paikan vapautumista odottaville.

Vanhan Pajulan tiloihin tarvitaan muutostöitä, jotta jokaisessa asumishuoneessa olisi asianmukaiset wc- ja peseytymistilat. Tekninen toimi on tehnyt alustavan suunnitelman ja kustannusarvion muutostöistä.

Oheismateriaalina talousarvioesitysvaihtoehdot toiminnan osalta sekä tilojen muutostöiden suunnitelma ja kustannusarvio.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus

- 1.päättää esittää Peruspalvelukuntayhtymä Kalliolle 8 -paikkaisen vanhusten tilapäishoitoyksikön perustamista vanhan Pajulan tiloihin, ja
 2. esittää valtuustolle seuraavat muutokset vuoden 2019 talousarvioon:
 - käyttötalousosaan määrärahan lisäystä 467 500 € kohtaan kunnanhallitus/sosiaali- ja terveystoimi ja määrärahan lisäystä 30 500 € tekniselle toimelle Pajulan muutostöihin
- Talousarvion muutokset katetaan lisäämällä pitkäaikaisen lainan nostovaltuutusta 500 000 €.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

KUNNANHALLITUKSEN EDUSTAJIEN OHJEISTAMINEN JA RAPORTIT

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 15

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus antaa ohjeistukset edustajilleen ja kuulee ajankohtaiset raportit.

Päätös: Kunnanhallitus antoi ohjeistukset ja kuuli ajankohtaiset raportit.

LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 16

Lautakuntien pöytäkirjat

Koululautakunta	7/2018	07.11.2018
Koululautakunta	8/2018	13.11.2018
Koululautakunta	9/2018	04.12.2018
Koululautakunta	10/2018	17.12.2018
Tekninen lautakunta	9/2018	10.12.2018
Vapaa-aikalautakunta	7/2017	22.11.2018

Viranhaltijapäätökset

1.	Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset:	
	9/2018, 10.12.2018	Sievin edustajat lasten Itsenäisyyspäiväjuhlaan
	10/2018, 14.12.2018	Sähköisen kilpailutusjärjestelmän hankinta
	11/2018, 18.12.2018	Sievin Sotaveteraanit ry:n avustus veteraanien kotiaavustajatoimintaan
2.	Kunnankamreerin viranhaltijapäätös:	
	1/2019, 09.01.2019	Lyhytaikaisen lainan ottaminen

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

TIEDOKSIANTOASIAT

Kunnanhallitus 21.01.2019 § 17

1.	Maa- ja metsätalousministeriö:		
a.	Päätös 20.12.2018: Vesistöalueiden ja merenrannikon merkittävien tulvariskialueiden tulvaryhmien asettaminen.		
b.	Päätös 20.12.2018: Vesistöalueiden ja merenrannikon merkittävien tulvariskialueiden nimeäminen.		
2.	Opetus- ja kulttuuriministeriö:		
a.	20.12.2018: Lausuntopyyntö taide- ja taiteilijapolitiikan suuntaviivat -työryhmän esityksestä taide- ja taiteilijapolitiikan keskeisiksi tavoitteiksi.		
b.	14.01.2019: Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös esi- ja perusopetuksen yksikköhinnoista vuodelle 2019.		
c.	14.01.2019: Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikkö hinnasta ja ohjaustuntien laskennallisista määristä vuonna 2019.		
d.	14.01.2019: Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2019.		
3.	Valtiovarainministeriö:		
a.	28.12.2018: Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja päätös kunnan verotuloihin perustuvan valtionosuuksien tasauksen vahvistamisesta kunnille vuonna 2019.		
b.	28.12.2018: Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2019.		
4.	Väestörekisterikeskus, 28.11.2018: Vuonna 2019 toimitettavat vaalit: Äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen.		
5.	Valvira, 18.12.2018: Päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Coronaria Terameri Oy		
6.	Korkein hallinto-oikeus, 20.12.2018 Päätös 2469/1/17: Yleiskaavan hyväksymistä koskeva valitus.		
7.	Sitoumus 16.1.2019 Pohjois-Pohjanmaan liitolle LAPE-kärkihankkeesta ylijäävän omarahoitusosuuden käyttämisestä pohjoisen alueen OT-keskuksen valmisteluun.		
8.	Abo Wind Oy, 11.12.2018: Tiedote - Sievin Jakostenkallion tuulivoimapuisto.		
9.	Pohjois-Suomen oikeusapu- ja edunvalvontapiiri, 4.12.2018: Talous- ja velkaneuvonta siirtyy oikeusapu- ja edunvalvontapiireille 1.1.2019.		
10.	JAM advisors:		
a.	Matti Saviluoto rahaston kuukausiraportti, 30.11.2018		
b.	Matti Saviluoto rahaston kuukausiraportti, 31.12.2018		
11.	Sievin Teollisuuspuisto, 08.01.2019: Sopimus Sievin kunnan elinkeinotoimen hoitamisesta Sievin Teollisuuspuisto Oy:n toimesta.		
12.	Pöytäkirjajäljennökset:		
	Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän yhtymähallitus	14/2018	19.12.2018
	Korpelan Voima kuntayhtymän yhtymäkokous	2/2018	28.11.2018
	Peruspalvelukuntayhtymä Kallion yhtymäkokous	11/2018	14.12.2018
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin valtuusto	4/2018	10.12.2018
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallitus	11/2018	19.11.2018
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallitus	12/2018	11.12.2018
	Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntavaltuusto	2/2018	03.12.2018
	Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallitus	11/2018	10.12.2018
	Poliisin neuvottelukunta	2/2018	21.11.2018
13.	Liikenne- ja viestintävirasto Traficomien päätös 10.1.2019 laajakaistarakentamisen tuen myöntämisestä Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunnan Sievi 2 –laajakaistahankkeelle.		

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

1, 7, 9, 13–17

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

2–6, 8, 10–12

Hallintolainkäyttölain (586/1996) 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaati-
musviranomai-
nen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunnanhallitus
Haikolantie 16
85410 Sievi
kirjaamo@sievi.fi
fax: (08) 4883 100

Pykälät: 2–6, 8, 10–12

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja Kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §).

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaati-
muskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen

Ks. jäljempänä

VALITUSOSOTUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..		
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax		
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu	puh: 029 56 42800 (vaihde)	
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841		
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .		
Kunnallisvalitus, pykälät:		Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät:		Valitusaika ____ päivää
Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät:	Valitusaika ____ päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.		

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet		
Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.		
Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Hallintolainkäyttölain (586/1996) 21 §:ssä säädetään.		
Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.		
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	
Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei lain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä lain 5 §:ssä erikseen säädetyissä asioissa eikä saman pykälän 15-kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on lain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.		
Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitusta liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.