

Sisällysluettelo

KH, 5.9.2022 14:15, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ 113 Osavuosisikatsaus 1.1. - 30.6.2022	2
Liite: Osavuosisikatsaus_06_2022	3
§ 114 RYHTI -resilienssi, yhteistyö ja työhyvinvointi -hanke (Centria, TTL)	79
§ 115 ÄlyPilot - Älykkäiden miehittämättömien järjestelmien pilotoinnit Pohjois-Pohjanmaalla - hanke	81
§ 116 Kuntalaisaloite: 5 km suojaetäisyys tuulivoimalan ja asuinrakennusten välille	82
§ 117 Kuntalaisaloite Rahkonnevan tuulivoimahanketta koskien	84
§ 118 Sivistosjohtajan virkavaalin vahvistaminen	86
§ 119 Talouspäällikön virkavaalin vahvistaminen	87
§ 120 Ajankohtaiset asiat	88
§ 121 Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	89
§ 122 Tiedoksiantoasiat	90
§ 123 Sievin kunnan tuulivoimaohjelma; edustajat ohjausryhmään	91
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	94

Kokousaika: Maanantai 05.09.2022 kello 14.15 – 16.40

Kokouspaikka: Valtuustosali

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Rauhala Rami pj.
 Ruuttula Merja 1. vpj.
 Hiltula Juho 2. vpj.
 Ahola Ari
 Honkala Kari
 Pärkkä Annu
 Timlin Tiina

Varajäsenet:

Korkeakangas Tapani
 Rahkonen Pirjo
 Käsälä Pasi
 Voltti Taneli
 Vähäsalo Terhi
 Haikara Hanna
 Muhola Jukka

Muut saapuvilla olleet:

Hannula Ahti kunnanvaltuuston puheenjohtaja
 Kangas Terhi kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja
 Kukkonen Esa kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja
 Myllyoja Jarkko kunnanvaltuuston 3.varapuheenjohtaja
 Korhonen Kai kunnanjohtaja
 Rossi Päivi hallintojohtaja
 Haavisto Merja vs. talouspäällikkö, paikalla klo 14.15 – 15.07, § 113

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 113 – 123

Sivut: 1 – 20

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Annu Pärkkä ja Tiina Timlin sekä varalle Merja Ruuttula.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Rami Rauhala
puheenjohtaja

Päivi Rossi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Annu Pärkkä

Tiina Timlin

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa tiistaina 13.9.2022.

Mari Yrttikoski
toimistos sihteeri

OSAVUOSIKATSAUS 1.1. – 30.6.2022

Kunnanhallitus 5.9.2022 § 113

Puolivuosisikatsauksen on sisällettävä kunnan tuloslaskelma, tase sekä tilinpäätösennuste. Lisäksi puolivuosisikatsauksessa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä ennuste koko vuoden tuotoista ja kuluista. Katsauksen laadinnassa on noudatettava kirjanpitolaisissa säädettyjä yleisiä tilinpäätösperiaatteita.

Kokouksessa käsitellään osavuosisikatsaus talouden toteutumisesta ajalta 1.1.- 30.6.2022.

Osavuosisikatsaus 1.1.–30.6.2022 on oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee osavuosisikatsauksen tiedokseen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin vs. talouspäällikkö Merja Haavistoa.

Lisätietoja: Vs. talouspäällikkö Merja Haavisto puh. 044 4883 202
etunimi.sukunimi@sievi.fi



Osavuosisikatsaus Sievin kunta

1.1.-30.6.2022 50 %



Talouskatsaus 1.1. - 30.6.2022

Osavuositarkastuksen 30.6.2022 tuloslaskelma osoittaa 2 574 593,00€ ylijäämää. Vuosikate on talousarvion tasaista toteutumaa noin 2.5 milj. parempi ja myös vuoden 2021 vastaava ajankohtaa parempi (1.2 milj.). Pääosin tulos selittyy odotuksia paremmalla verokertymällä.

Lomarahat on maksettu Sievin kunnassa v. 2021 lähtien kesäkuussa (sitä aiemmat vuodet heinäkuussa). V. 2021 lähtien kunnat ovat raportoineet talouslukujaan valtiokonttorille ja Aura käsikirjan ohjeistuksen mukaisesti niiden kuntien, jotka maksavat lomarahat kesäkuussa tulee ilmoittaa lomarahat kolmannen neljännesvuoden sisältävissä katsauksissa, vaikka lomaraaha olisi maksettu kesäkuussa. Kesäkuussa maksettu lomaraaha merkitään siten puolivuotiskatsauksessa saamiseksi. Lomarahat näkyvät lautakuntien ja tehtäväkohtaisissa raporteissa menona (ovat vertailukelpoisia v. 2021 lukuihin), mutta puuttuvat tuloslaskelman kokonaissummasta, jaksotettujen palkkojen osuus tuloksesta 472 987,25€.

Ppky Kallion erikoissairaanhoidon lopullinen lisälasku kesäkuulle oli 127 574,92€.

Näiden vaikutus kesäkuun tulokseen $2\,574\,593,00\text{€} - 475\,987,25\text{€} - 127\,574,92\text{€} = \mathbf{1\,971\,030,83\text{€}}$

Alkuvuoden 2022 aikana valtuuston hyväksymiä määrärahamuutoksia ei ole kesäkuun loppuun mennessä viety kirjanpitoon, tulevat näkymään seuraavan neljännesvuoden osavuositarkastuksessa.105010

Kunta-alan kolmivuotinen sopimusratkaisu nostaa loppuvuoden palkkamenoja, vuonna 2022 kustannukset nousevat keskimäärin 1,76 prosenttia. Tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.6.2022 lukien yleiskorotuksella, jonka suuruus on 46 euroa, kuitenkin vähintään 2,0 prosenttia. Keskitetyn järjestelyerän korotuksen suuruus on 0,53 %. Järjestelyerästä käytetään 0,03 prosenttiyksikköä perhevapaaudistuksen kustannuksiin. Valtakunnalliset sopijapuolet neuvottelevat 0,5 prosentin käytöstä 30.9.2022 mennessä. Henkilöstökulut ovat pysyneet alkuvuoden budjetin sisällä lomarahat huomioiden 30.6.2022 tilanteessa. Kunta-alan sopimusratkaisun 1.6.2022 korotukset on maksettu takautuvasti elokuun palkanmaksun yhteydessä.

Palkkojen korotus, Venäjän hyökkäys Ukrainaan, kiihtyvä inflaatio ja nousevat korot tuovat epävarmuutta loppuvuoteen. Poistojen arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti, arvon alentumisia tullaan kirjaamaan kiinteistöistä, jotka eivät ole enää palvelua tuottavassa käytössä arviolta noin 150 000,00€. Jokilaaksojen Pelastuslaitos veloitettiin työtuomioistuimessa suorittamaan palkkasaatavia sivukuluineen noin 2.15 milj. euroa. Saatavat liittyvät pelastustoimen varallaolojärjestelyihin. Yhteistoimintasopimuksen mukaan em. kustannukset veloitetaan pelastuslaitoksen omistajakunnilta käyttäen vaatimusvuosien (2012-2015) mukaisia kuntien suhteellisia maksuosuuksia. Annetun arvion mukaan Sievin kunnan osuus on 80 684,35€, luku tarkentuu elo-syyskuussa ja laskutetaan kunnilta. Menon kirjaus on selvittelyssä, kirjataanko menoksi vuodelle 2022 vai taseeseen edellisten vuosien yli- ja alijäämään.

Huolimatta edellä mainituista seikoista ja epävarmuustekijöistä ennustetaan Sievin kunnan tilinpäätöksen v. 2022 lähentelevän 2 milj. positiivista tulosta.

Verot

Verot ovat toteutuneet yli talousarvion, 30.6.2022 tilanteessa kertymä oli noin 1.8 milj. yli tasaisen talousarvioennusteen. Viimeisimmän veroennusteen (elokuu 2022) mukaan kunnan verotulot lisääntyisivät 2.6 milj. yli talousarvion, vaikka kuluvalle vuodelle päätetty matkakuluvähennyksen korotus pienentää verotettavaa tuloa.

- Kunnan tuloveron kertymä ylittää talousarvion tasaisen ennusteen 30.6.2022 tilanteessa noin 760 000,00€ ja koko vuoden arvioitu ennuste ylittää talousarvion noin 0.5 milj.
- Kiinteistöveron osalta eräpäivät ovat pääosin elo- marraskuussa, jolloin myös tilitykset kunnille tapahtuvat. Kiinteistöverotus valmistunee aiempia vuosia aikaisemmin. Kiinteistöverojen kertymä pysynee lähellä talousarviota.
- Yhteisövero kasvaa talousarviotietoihin nähden selvästi paremmin, ylitys 30.6.2022 tasaiseen ennusteeseen noin 1.5 milj. Koko vuoden arvioitu ennuste ylittää talousarvion noin 2.1 milj.

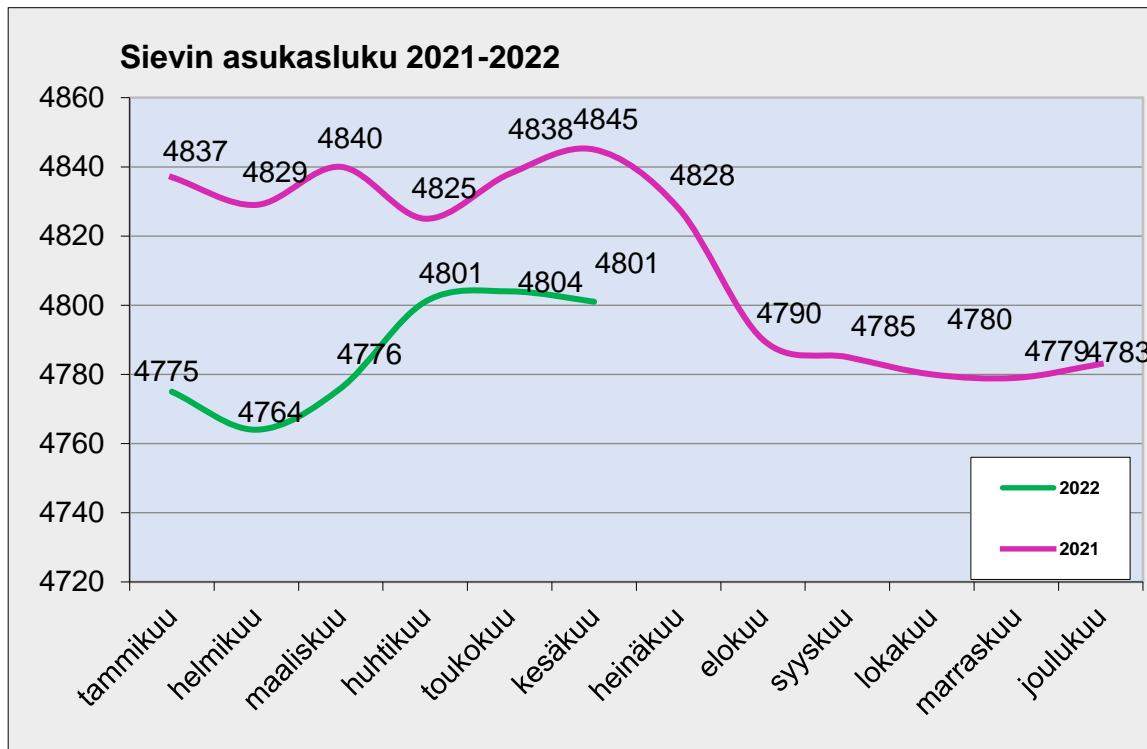
Alla uusi Kl:n veroennuste, ennakkoverojen kehitys on selvästi parempi verrattuna huhtikuun veroennustekehikon arvioihin. Parantunut työllisyys ja sitä kautta parantunut arvioitu palkkasumman muutos vauhdittaa ansioverotulojen positiivista kehitystä. Kunnallisveron hyvä kehitys heijastuu positiivisesti myös tuleville vuosille. v. 2021 valmistuvan verotuksen ennakkotietojen perusteella kuluvan vuoden yhteisöveroennuste on parantunut selvästi huhtikuusta. Kehitys heijastuu niin ikään positiivisesti tuleville vuosille. Epävarmuutta tuleviin veroennusteisiin tuovat mm. Ukrainan sodan jatkuminen ja sen mahdollisen talouskasvua hidastava vaikutus, korona sekä inflaatio.

Yhteenveto					
TILIVUOSI	2021	2022**	2023**	2024**	2025**
Verolaji					
Kunnallisvero	12 612	13 602	6 904	6 744	6 660
<i>Muutos %</i>	-2,9	7,9	-49,2	-2,3	-1,3
Yhteisövero	3 818	4 228	2 819	2 552	2 717
<i>Muutos %</i>	83,5	10,7	-33,3	-9,5	6,4
Kiinteistövero	1 116	1 222	1 190	1 190	1 190
<i>Muutos %</i>	9,4	9,4	-2,6	0,0	0,0
VEROTULOKSI KIRJATTAVA	17 546	19 052	10 913	10 486	10 566
<i>Muutos %</i>	9,1	8,6	-42,7	-3,9	0,8
Taulukoiden luvut on esitetty käyvin hinnoin, eli inflaation vaikutusta ei ole eliminoitu					
Kuluttajahintaindeksi, 2000=100	125,1	130,9	133,6	135,5	137,4
<i>Kuluttajahintaindeksin muutos</i>	2,2	5,8	2,7	1,9	1,9
Peruspalvelujen hintaindeksi	136,8	140,3	143,9	147,2	149,7
<i>Peruspalv. hintaindeksin muutos</i>	2,6	3,5	3,6	3,3	2,5

Valtionosuudet

Valtionosuudet toteutuvat likimäärin talousarvion mukaisesti. VN/32353/2021 8.7.2022 päätöksen mukaiset korvaukset lisäävät valtionosuuksia 125 312,00€

Väestö



- Sievin väestömäärä 30.6.2022 on 4 801 asukasta, vuoden 2021 vastaavan ajankohdan väestömäärä oli 4 845.
- Väestömäärän muutos vuoden alusta +18 hlöä (31.12.2021 4783 hlöä)

Työmarkkinatuen kuntaosuus

Talousarvioon varattu määräraha 180 000,00€ vuodelle 2022 riittänee näillä näkymin, mahdollisesti jopa alittuu. Toteutuneet kustannukset ovat alle kesäkuun laskennallisen 11 353,39€ ja verrattuna edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan alitus on 22 853,34€

Kunnan osarahoittama työmarkkinatuki (työmarkkinatuen kuntaosuus)												
	kunnan osuus €				kunnan osuus €				muutos		muutos	
	2021	50 %	70 %	yht.	2022	2022	tot 2022/lask.	%/ed.vuosi	€/ed.vuosi	50 %	70 %	yht.
tammi	16 604,74	25	16	41	13 343,06	15 000,00	-1 656,94	-19,64	-3 261,68	16	14	30
helmi	17 163,18	29	17	46	13 256,57	15 000,00	-1 743,43	-22,76	-3 906,61	21	14	35
maalis	17 886,92	29	16	45	14 084,57	15 000,00	-915,43	-21,26	-3 802,35	17	15	32
huhti	18 334,37	28	14	42	11 009,76	15 000,00	-3 990,24	-39,95	-7 324,61	13	12	25
touko	13 786,91	26	13	39	12 388,85	15 000,00	-2 611,15	-10,14	-1 398,06	19	13	32
kesä	17 723,83	28	13	41	14 563,80	15 000,00	-436,20	-17,83	-3 160,03	17	14	31
heinä	15 644,82	27	14	41		15 000,00						
elo	17 048,85	24	16	40		15 000,00						
syys	16 148,54	20	15	35		15 000,00						
loka	13 617,92	20	11	31		15 000,00						
marras	11 633,98	18	16	34		15 000,00						
joulu	12 825,95	17	14	31		15 000,00						
yhteensä:	188 420,01		ka	38,83	78 646,61	180 000,00	-11 353,39	-58,26	-22 853,34		ka	30,83

Budjetti vuodelle 2022 180 000 €

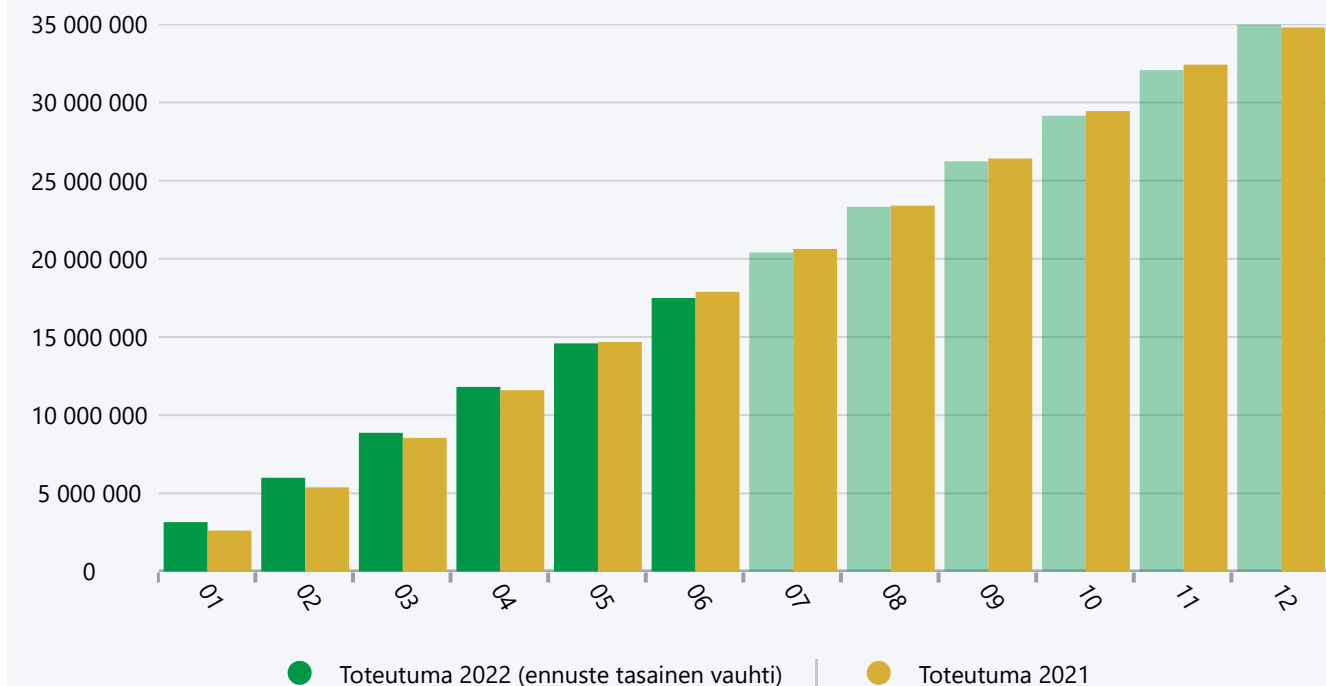
Erikoissairaanhoito

Erikoissairaanhoitoon on talousarviossa 2022 varattu 6,9 milj. euroa, toteutuma 3,3 milj. on noin 150 000,00€ alle talousarvion tasaisen käytön. Edellisvuoteen verrattuna käyttö on 155 775,00€ pienempää. Yhtenä selittävänä tekijänä on koronaepidemian jatkumisesta ja työehtosopimusten tilanteesta seurannut henkilöstöpula aiheuttaen leikkaussalien ja vuodeosastojen sulkua vuoden 2022 alusta lähtien.

Sairaanhoitopiiri on ilmoittanut nostavansa hintoja 10 %:lla 1.9.2022

Erikoissairaanhoitokustannukset 2022							
TALOUSARVIO	tammi	helmi	maalis	huhti	touko	kesä	
Kallio laskuttaa kuukausittain ennakon	379 482	379 482	379 482	379 482	379 482	379 482	379 482
Kallion omasta erikoissairaanhoitosta tulee kaksi ennakkolaskua	68 804	68 804	68 804	68 804	68 804	68 804	68 804
Lisälasku talousarvion mukaan tulisi olla kuukaudessa	127 248	127 248	127 248	127 248	127 248	127 248	127 248
Kokonaismenot TA esh kk	575 534	575 534	575 534	575 534	575 534	575 534	575 534
TOTEUTUNUT (LASKUTETTU)							
OYS	420 105	328 429	369 479	214 671	411 786	351 772	
Soite	134 854	125 413	136 510	93 472	146 365	128 998	
Muut, Kalajoki Raaha	3 256	6 328	4 329	1 993	2 206	5 871	
Enakkolaskun vähennys	-379 482	-379 482	-379 482	-379 482	-379 482	-379 482	-379 482
Kallion oma esh, tasaus kerran vuodessa							
Kuukauden lisälasku	178 733,59	80 688,44	130 836,11	-69 346,72	180 875,57	107 159,89	
TA kk	575 534	575 534	575 534	575 534	575 534	575 534	575 534
TOT kk (kallion oma esh arvioitu ta:n mukaan)	627 020	528 974	579 122	378 939	629 162	555 446	
Vertailu talousarvioon kuukausitasolla	-51 486,09	46 559,06	-3 588,61	196 594,22	-53 628,07	20 087,61	
Kumulatiivinen vertailu talousarvioon	-51 486,09	-4 927,03	-8 515,64	188 078,58	134 450,51	154 538,12	

Toimintakate



Kesäkuu 2022

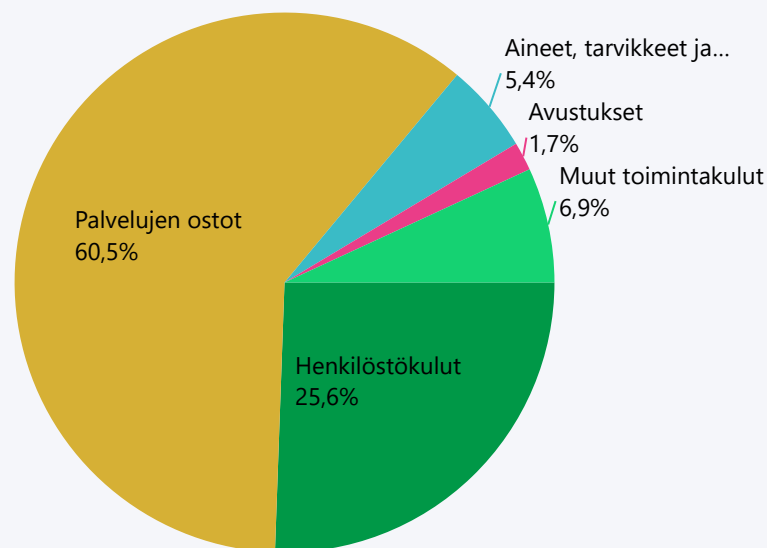
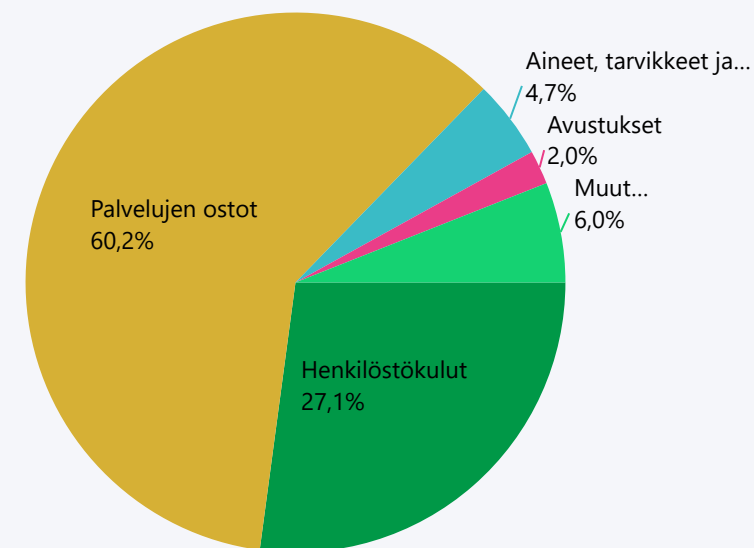
	Kesäkuu 2022 vuoden alusta	2022 talousarvio	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Kesäkuu 2021 vuoden alusta	2021 tilinpäätös
Myyntituotot	1 648 436	3 357 421	-1 708 985	49 %	1 484 499	3 098 259
Maksutuotot	129 707	409 760	-280 053	32 %	184 320	379 665
Tuet ja avustukset	240 113	439 626	-199 513	55 %	323 112	555 038
Vuokratuotot	1 594 171	3 112 738	-1 518 567	51 %	1 582 778	3 154 181
Muut toimintatuotot	121 229	144 320	-23 091	84 %	52 830	156 906
TOIMINTATUOTOT	3 733 656	7 463 865	-3 730 209	50 %	3 627 539	7 344 050
Henkilöstökulut	-5 426 214	-11 823 172	6 396 958	46 %	-5 730 906	-11 163 949
Palvelujen ostot	-12 836 981	-26 232 584	13 395 603	49 %	-12 947 213	-25 336 359
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 139 757	-2 046 429	906 672	56 %	-1 066 579	-2 154 671
Avustukset	-361 782	-885 400	523 618	41 %	-407 913	-737 272
Muut toimintakulut	-1 461 632	-2 614 565	1 152 933	56 %	-1 364 670	-2 757 233
TOIMINTAKULUT	-21 226 365	-43 602 150	22 375 785	49 %	-21 517 281	-42 149 484
TOIMINTAKATE	-17 492 709	-36 138 285	18 645 576	48 %	-17 889 742	-34 805 434
Verotulot	10 026 606	16 451 000	-6 424 394	61 %	9 360 157	17 546 228
Valtionosuudet	10 483 393	20 814 941	-10 331 548	50 %	10 075 993	20 133 763
Rahoitustuotot ja -kulut	70 089	45 350	24 739	155 %	47 705	197 759
VIISIKATE	3 087 379	1 173 006	1 914 373	263 %	1 594 114	3 072 316
Poistot ja arvonalentumiset	-562 812	-1 215 350	652 538	46 %	-575 829	-1 155 798
TILIKAUDEN TULOS	2 524 567	-42 344	2 566 911	-5 962 %	1 018 284	1 916 518
Varausten ja rahastojen muutos	50 026	100 000	-49 974	50 %	0	100 052
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	2 574 593	57 656	2 516 937	4 465 %	1 018 284	2 016 570

5 Ympyra - kulujakauma

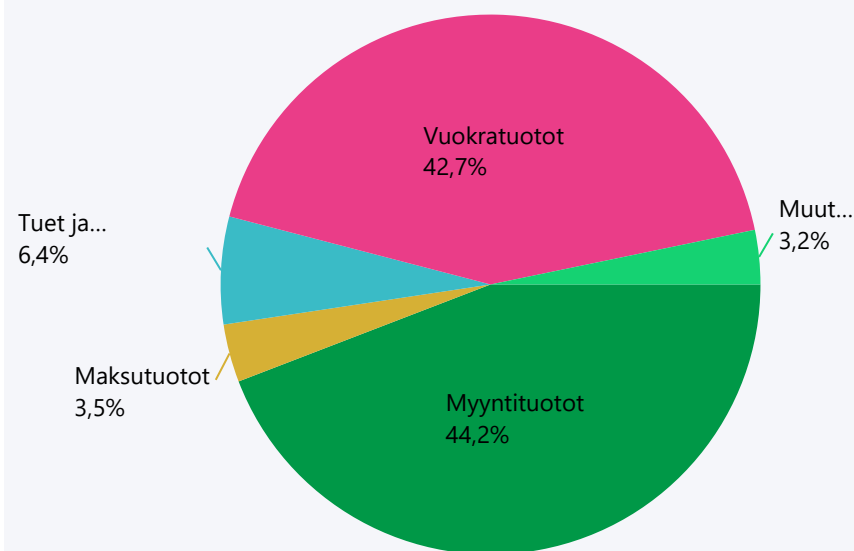
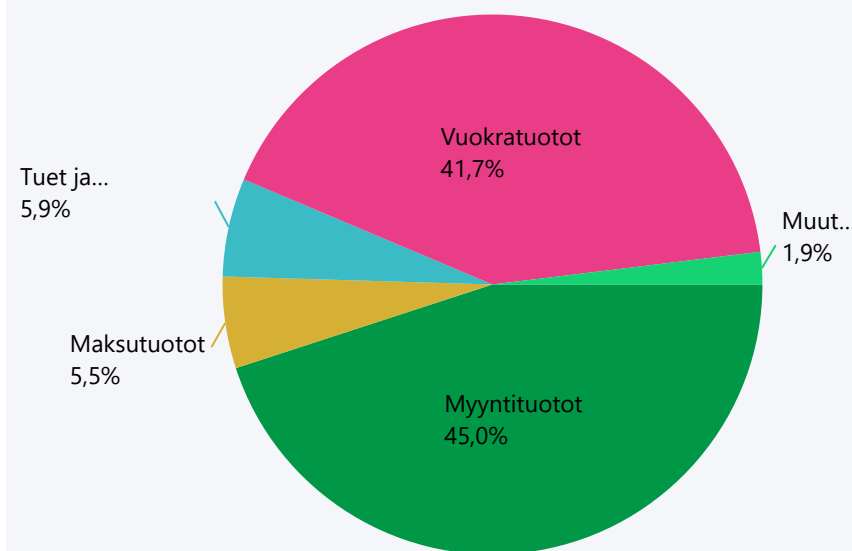
Sievin kunta

1/1

1.1.2022 - 30.6.2022

Kesäkuu 2022
vuoden alusta2022
talousarvio

	Kesäkuu 2022 vuoden alusta		2022 talousarvio		Ylitys/alitus	Toteuma-%	Kesäkuu 2021 vuoden alusta		2021 tilinpäätös	
Henkilöstökulut	-5 426 214	25,6 %	-11 823 172	27,1 %	6 396 958	46 %	-5 730 906	26,6 %	-11 163 949	26,5 %
Palvelujen ostot	-12 836 981	60,5 %	-26 232 584	60,2 %	13 395 603	49 %	-12 948 726	60,2 %	-25 336 359	60,1 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 139 757	5,4 %	-2 046 429	4,7 %	906 672	56 %	-1 066 579	5,0 %	-2 154 671	5,1 %
Avustukset	-361 782	1,7 %	-885 400	2,0 %	523 618	41 %	-407 913	1,9 %	-737 272	1,7 %
Muut toimintakulut	-1 461 632	6,9 %	-2 614 565	6,0 %	1 152 933	56 %	-1 364 670	6,3 %	-2 757 233	6,5 %
TOIMINTAKULUT	-21 226 365	100,0 %	-43 602 150	100,0 %	22 375 785	49 %	-21 518 794	100,0 %	-42 149 484	100,0 %

Kesäkuu 2022
vuoden alusta2022
talousarvio

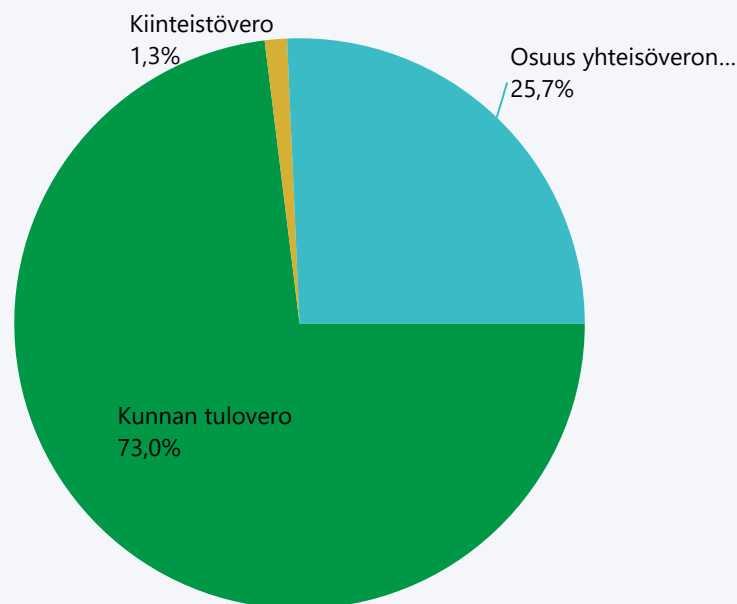
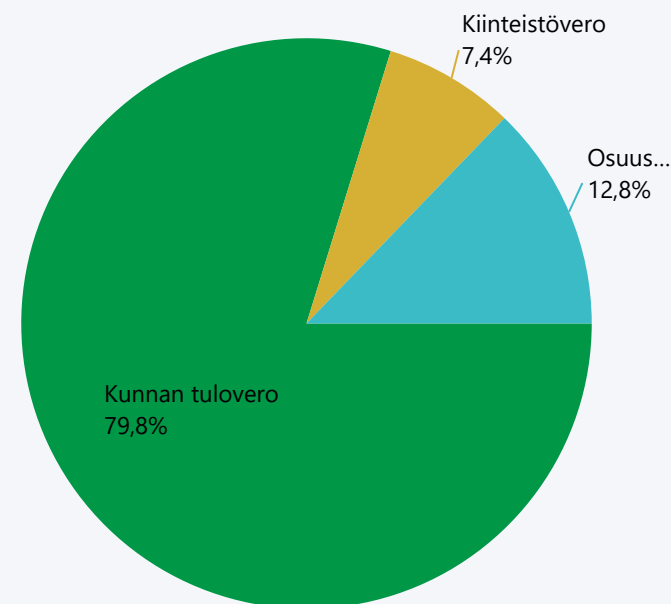
	Kesäkuu 2022 vuoden alusta		2022 talousarvio		Ylitys/alitus	Toteuma-%	Kesäkuu 2021 vuoden alusta		2021 tilinpäätös	
Myyntituotot	1 648 436	44,2 %	3 357 421	45,0 %	-1 708 985	49 %	1 486 153	39,7 %	3 098 259	42,2 %
Maksutuotot	129 707	3,5 %	409 760	5,5 %	-280 053	32 %	184 320	4,9 %	379 665	5,2 %
Tuet ja avustukset	240 113	6,4 %	439 626	5,9 %	-199 513	55 %	440 612	11,8 %	555 038	7,6 %
Vuokratuotot	1 594 171	42,7 %	3 112 738	41,7 %	-1 518 567	51 %	1 582 778	42,2 %	3 154 181	42,9 %
Muut toimintatuotot	121 229	3,2 %	144 320	1,9 %	-23 091	84 %	52 830	1,4 %	156 906	2,1 %
TOIMINTATUOTOT	3 733 656	100,0 %	7 463 865	100,0 %	-3 730 209	50 %	3 746 693	100,0 %	7 344 050	100,0 %

7 Ympyra - verotulot

Sievin kunta

1/1

1.1.2022 - 30.6.2022

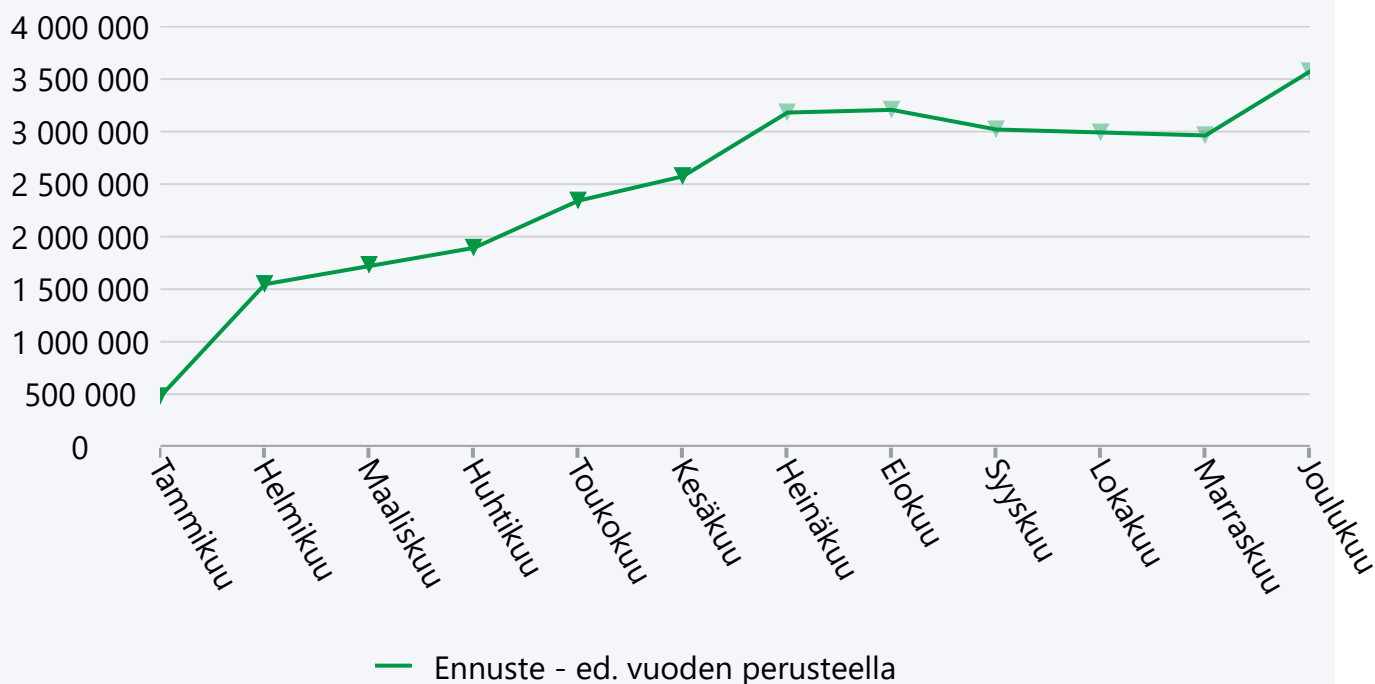
Kesäkuu 2022
vuoden alusta2022
talousarvio

	Kesäkuu 2022 vuoden alusta		2022 talousarvio		Ylitys/alitus	Toteuma-%	Kesäkuu 2021 vuoden alusta		2021 tilinpäätös	
Kunnan tulovero	7 324 063	73,0 %	13 124 000	79,8 %	-5 799 937	56 %	7 112 506	76,0 %	12 611 659	71,9 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 576 554	25,7 %	2 104 000	12,8 %	472 554	122 %	2 112 402	22,6 %	3 818 400	21,8 %
Kiinteistövero	125 989	1,3 %	1 223 000	7,4 %	-1 097 011	10 %	135 249	1,4 %	1 116 169	6,4 %
Verotulot	10 026 606	100,0 %	16 451 000	100,0 %	-6 424 394	61 %	9 360 157	100,0 %	17 546 228	100,0 %

Kesäkuu 2022

	Toteuma 2022	Taloussarvio 2022	Toteuma-%	Tilinpäätös 2021	Ennuste ed. vuoden perusteella
Myyntituotot	1 648 436	3 357 421	49 %	3 098 259	3 262 197
Maksutuotot	129 707	409 760	32 %	379 665	325 053
Tuet ja avustukset	240 113	439 626	55 %	555 038	472 039
Vuokratuotot	1 594 171	3 112 738	51 %	3 154 181	3 165 574
Muut toimintatuotot	121 229	144 320	84 %	156 906	225 305
TOIMINTATUOTOT	3 733 656	7 463 865	50 %	7 344 050	7 450 167
Henkilöstökulut	-5 426 214	-11 823 172	46 %	-11 163 949	-10 859 256
Palvelujen ostot	-12 836 981	-26 232 584	49 %	-25 336 359	-25 226 127
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 139 757	-2 046 429	56 %	-2 154 671	-2 227 849
Avustukset	-361 782	-885 400	41 %	-737 272	-691 141
Muut toimintakulut	-1 461 632	-2 614 565	56 %	-2 757 233	-2 854 194
TOIMINTAKULUT	-21 226 365	-43 602 150	49 %	-42 149 484	-41 858 568
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-17 492 709	-36 138 285	48 %	-34 805 434	-34 408 402
Verotulot	10 026 606	16 451 000	61 %	17 546 228	18 212 677
Valtionosuudet	10 483 393	20 814 941	50 %	20 133 763	20 541 163
Rahoitustuotot ja -kulut	70 089	45 350	155 %	197 759	220 143
VUOSIKATE	3 087 379	1 173 006	263 %	3 072 316	4 565 581
Poistot ja arvonalentumiset	-562 812	-1 215 350	46 %	-1 155 798	-1 142 780
TILIKAUDEN TULOS	2 524 567	-42 344	-5 962 %	1 916 518	3 422 801
Varausten ja rahastojen muutos	50 026	100 000	50 %	100 052	150 078
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	2 574 593	57 656	4 465 %	2 016 570	3 572 879

Loppuvuoden ennusteet



	Toteutuma kesäkuu 2022	Talousarvio 2022	Tot %	Tp 2021	Laskennalliset ennusteet			Ennuste vuoden 2022 toteutumasta	
					Autom. ennuste,tasain en vauhti (6 kk tot x2)	Autom. ennuste tot + ta (6 kk Tot + 6 kk Ta)	Autom. ennuste ed. vuosi, (6kk tot + 6kk ed vuosi)		
Myyntituotot	1 648 436	3 357 421	49,1	3 098 259,0	3 296 872	3 327 147	3 197 566	3 324 081	
Maksutuotot	129 707	409 760	31,7	379 665,0	259 414	334 587	319 540	283 210	
Tuet ja avustukset	240 113	439 626	54,6	555 038,0	480 226	459 926	517 632	446 357	
Vuokratuotot	1 594 171	3 112 738	51,2	3 154 181,0	3 188 342	3 150 540	3 171 262	3 208 610	
Muut toimintatuotot	121 229	144 320	84,0	156 906,0	242 458	193 389	199 682	167 860	
TOIMINTATUOTOT	3 733 656	7 463 865	50,0	7 344 049,0	7 467 312	7 465 589	7 405 681	7 430 117	arvio
Henkilöstökulut	-5 426 214	-11 823 172	45,9	-11 163 949,0	-10 852 428	-11 337 800	-11 008 189	-12 051 817	
Palvelujen ostot	-12 836 981	-26 232 584	48,9	-25 336 359,0	-25 673 962	-25 953 273	-25 505 161	-26 341 348	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 139 757	-2 046 429	55,7	-2 154 671,0	-2 279 514	-2 162 972	-2 217 093	-2 387 181	
Avustukset	-361 782	-885 400	40,9	-737 272,0	-723 564	-804 482	-730 418	-885 400	
Muut toimintakulut	-1 461 632	-2 614 565	55,9	-2 757 233,0	-2 923 264	-2 768 915	-2 840 249	-2 821 810	
TOIMINTAKULUT	-21 226 366	-43 602 150	48,7	-42 149 484,0	-42 452 732	-43 027 441	-42 301 108	-44 487 556	arvio
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-17 492 710	-36 138 285	48,4	-34 805 435,0	-34 985 420	-35 561 853	-34 895 428	-37 057 439	
Verotulot	10 026 606	16 451 000	60,9	17 546 228,0	20 053 212	18 252 106	18 799 720	19 052 000	Kl arvio elokuu 2022
Valtionosuudet	10 483 393	20 814 941	50,4	20 133 763,0	20 966 786	20 890 864	20 550 275	21 094 955	VM/KAO 8.7.2022
Rahoitustuotot ja -kulut	70 089	45 350	154,6	197 759,0	140 178	92 764	168 969	92 764	6 kk tot, 6 kk ta
VUOSIKATE	3 087 378	1 173 006	263,2	3 072 315,0	6 174 756	3 673 881	4 623 536	3 182 280	
Poistot ja arvonalentumiset	-562 812	-1 215 350	46,3	-1 155 798,0	-1 125 624	-1 170 487	-1 140 711	-1 283 100	6 kk totx2 + alaskirjaukset
TILIKAUDEN TULOS	2 524 566	-42 344	-5 962,0	1 916 517,0	5 049 132	2 503 394	3 482 825	1 899 180	
Varausten ja rahastojen muutos	50 026	100 000	50,0	100 052,0	100 052	100 026	100 052	100 052	6 kk tot, 6kk ed vuosi
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	2 574 592	57 656	4 465,4	2 016 569,0	5 149 184	2 603 420	3 582 877	1 999 232	

06/2022

	TA 2022	MRM 2022	TA YHT	KUM TOT. 06-2022	Ali/yli	Tot-%
103 Maan hankinta ja myynti						
Menot	-300 000	0	-300 000	-189 505,00	110 495	63,2 %
Netto yhteensä	-300 000,00	0,00	-300 000,00	-189 505,00	110 495,00	63,2 %
504 Sammutusvesikaivo Korhosjärvi						
Menot	-30 000	0	-30 000	-3 673,50	26 327	12,2 %
Netto yhteensä	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-3 673,50	26 326,50	12,2 %
564 Korhosen koulu maalämpö						
Tulot	0	0	0	27 843,00	27 843	0,0 %
Menot	0	0	0	-20 268,96	-20 269	0,0 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	7 574,04	7 574,04	0,0 %
601 Kuuselan laajennus						
Menot	-700 000	0	-700 000	-102 307,90	597 692	14,6 %
Netto yhteensä	-700 000,00	0,00	-700 000,00	-102 307,90	597 692,10	14,6 %
611 Kirjastoauto						
Tulot	117 500	0	117 500	0,00	-117 500	0,0 %
Menot	-450 000	0	-450 000	0,00	450 000	0,0 %
Netto yhteensä	-332 500,00	0,00	-332 500,00	0,00	332 500,00	0,0 %
620 Jalkapallokentän pinnan uusim						
Tulot	140 048	0	140 048	0,00	-140 048	0,0 %
Menot	-233 414	0	-233 414	-150,00	233 264	0,1 %
Netto yhteensä	-93 366,00	0,00	-93 366,00	-150,00	93 216,00	0,2 %
673 Lahdenperän kl						
Menot	-800 000	0	-800 000	-251 885,20	548 115	31,5 %
Netto yhteensä	-800 000,00	0,00	-800 000,00	-251 885,20	548 114,80	31,5 %
689 Valtuustosalin äänentoisto						
Menot	-15 000	0	-15 000	-6 021,00	8 979	40,1 %
Netto yhteensä	-15 000,00	0,00	-15 000,00	-6 021,00	8 979,00	40,1 %
691 Jussip. lattioiden uusimine						
Menot	-50 000	0	-50 000	-49 920,23	80	99,8 %
Netto yhteensä	-50 000,00	0,00	-50 000,00	-49 920,23	79,77	99,8 %
692 Jussip. Tiskilinj						
Menot	-85 000	0	-85 000	-2 400,00	82 600	2,8 %

06/2022

	TA 2022	MRM 2022	TA YHT	KUM TOT. 06-2022	Ali/yli	Tot-%
Netto yhteensä	-85 000,00	0,00	-85 000,00	-2 400,00	82 600,00	2,8 %
698 Katujen kunnossapito						
Menot	-77 000	0	-77 000	0,00	77 000	0,0 %
Netto yhteensä	-77 000,00	0,00	-77 000,00	0,00	77 000,00	0,0 %
701 Urheilukentän Äänentoisto						
Menot	0	0	0	-9 870,03	-9 870	0,0 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-9 870,03	-9 870,03	0,0 %
Nettomenot yhteensä	-2 482 866	0	-2 482 866	-608 158,82	1 874 707	24,5 %

Kesäkuu 2022

	Kesäkuu 2022 vuoden alusta	Kesäkuu 2021 vuoden alusta	2021 tilinpäätös
VASTAAVAA			
Aineettomat hyödykkeet	317 368	0	325 647
Maa- ja vesialueet	2 708 406	2 483 501	2 518 901
Rakennukset	17 131 146	17 774 308	17 529 394
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 692 421	1 891 364	1 831 532
Koneet ja kalusto	63 328	95 109	80 502
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	595 793	504 949	177 140
Aineelliset hyödykkeet	22 191 095	22 749 231	22 137 469
Osakkeet ja osuudet	5 319 884	5 321 384	5 319 884
Muut lainasaamiset	3 289 972	2 691 214	2 445 374
Muut saamiset	207 462	207 462	207 462
Sijoitukset	8 817 319	8 220 060	7 972 720
PYSYVÄT VASTAAVAT	31 325 781	30 969 291	30 435 836
Valtion toimeksiannot	1 113 743	1 157 835	1 113 743
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 113 743	1 157 835	1 113 743
Vaihto-omaisuus	5 037	2 074	5 037
Siirtosaamiset	560 758	56 539	1 125 725
Myyntisaamiset	120 439	109 675	252 609
Muut saamiset	249 531	171 031	204 761
Lyhytaikaiset saamiset	930 728	337 245	1 583 096
Saamiset	930 728	337 245	1 583 096
Osakkeet ja osuudet	1 900 000	2 000 000	1 000 000
Rahoitusarvopaperit	1 900 000	2 000 000	1 000 000
Rahat ja pankkisaamiset	9 053 643	8 183 304	9 282 286
VAIHTUVAT VASTAAVAT	11 889 408	10 522 623	11 870 419
VASTAAVAA	44 328 932	42 649 749	43 419 998
VASTATTAVAA			
Peruspääoma	9 995 235	9 995 235	9 995 235
Ed.tilikausien yli-/alijäämä	7 594 231	5 577 661	5 577 661
Tilikauden yli-/alijäämä	2 574 593	1 135 925	2 016 570
OMA PÄÄOMA	20 164 060	16 708 822	17 589 467
Poistoero	1 130 594	1 280 672	1 180 620
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	1 130 594	1 280 672	1 180 620
Lahjoitusrahastojen pääomat	1 113 743	1 157 835	1 113 743
Muut toimeksiantojen pääomat	0	3 661	0
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 113 743	1 161 496	1 113 743
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	7 607 338	8 222 858	7 607 338
Muut velat	246 980	91 214	246 980
Siirtovelat	0	0	1 015
Pitkäaikainen vieras pääoma	7 854 318	8 314 072	7 855 333
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	12 007 760	12 007 760	12 615 520
Saadut ennakot	27 258	-16	1 921
Ostovelat	665 552	1 349 014	1 522 849
Muut velat	338 429	936 196	186 594
Siirtovelat	1 027 218	891 733	1 353 952
Lyhytaikainen vieras pääoma	14 066 218	15 184 687	15 680 835
VIERAS PÄÄOMA	21 920 535	23 498 759	23 536 168



Tase - ryhmittäin

Sievin kunta

2/2
1.1.2022 - 30.6.2022
30.8.2022

Kesäkuu 2022

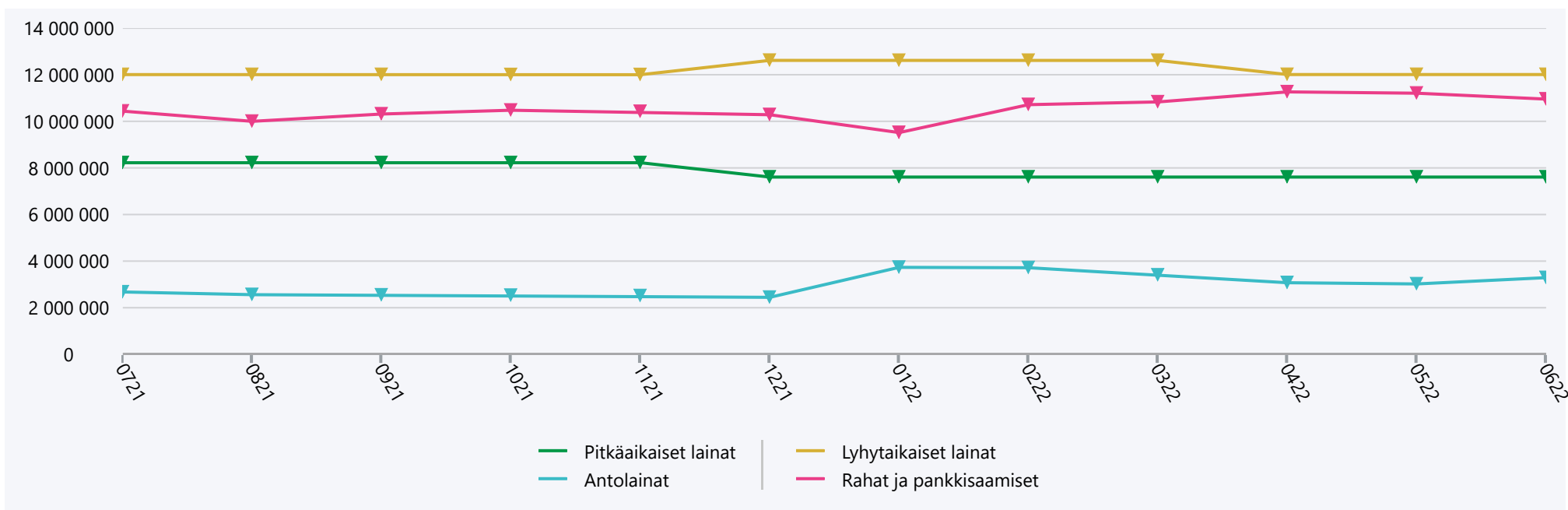
	Kesäkuu 2022 vuoden alusta	Kesäkuu 2021 vuoden alusta	2021 tilinpäätös
VASTATTAVAA	44 328 932	42 649 749	43 419 998

Kesäkuu 2022

	Kesäkuu 2022 vuoden alusta	Kesäkuu 2021 vuoden alusta
Toiminta		
Vuosikate	3 087 379,13	1 594 113,73
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	0,00
Toiminnan rahavirta	3 087 379,13	1 594 113,73
Investoinnit		
Investointimenot	-636 001,82	-4 513,30
Rahoitusosuudet investointimenoihin	27 843,00	117 500,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustuotot	0,00	30 190,42
Investointien rahavirta	-608 158,82	143 177,12
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	2 479 220,31	1 737 290,85
Rahoitus		
Antolainasaamisten lisäys	-998 150,00	-82 600,00
Antolainasaamisten vähennys	153 551,67	384 129,33
Antolainauksen muutokset	-844 598,33	301 529,33
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-607 760,00	-14 607 760,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	14 000 000,00
Lainakannan muutokset	-607 760,00	-607 760,00
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00	0,00
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00
Saamisten muutos	652 368,15	875 917,22
Korottomien velkojen muutos	-1 007 872,95	776 960,70
Muut maksuvalmiuden muutokset	-355 504,80	1 652 877,92
Rahoituksen rahavirta	-1 807 863,13	1 346 647,25
RAHAVAROJEN MUUTOS	671 357,18	3 083 938,10
Rahavarat kauden lopussa	10 953 643,15	10 183 303,57
Rahavarat kauden alussa	10 282 285,97	7 099 365,47
Rahavarojen muutos	671 357,18	3 083 938,10

9.2 Merkittävimmät rahoituserät

Sievin kunta

1/1
1.1.2022 - 30.6.2022
30.8.2022

	Kesäkuu 2022 vuoden alusta	Alkusaldo 2022	Muutos	Muutos-% vuoden alusta	Tilinpäätös 2021	Tilinpäätös 2020	Tilinpäätös 2019
Velat							
Pitkäaikaiset lainat	7 607 338	7 607 338	0	0 %	7 607 338	8 222 858	2 838 378
Lyhytaikaiset lainat	12 007 760	12 615 520	-607 760	-5 %	12 615 520	12 615 520	19 015 520
Lainat yhteensä	19 615 098	20 222 858	-607 760	-3 %	20 222 858	20 838 378	21 853 898
Saatavat							
Antolainat	3 289 972	2 445 374	844 598	35 %	2 445 374	2 992 743	3 075 430
Osakkeet ja osuudet	5 319 884	5 319 884	0	0 %	5 319 884	5 321 468	5 321 468
Rahat ja pankkisaamiset, rahoitusarvopaperit	10 953 643	10 282 286	671 357	7 %	10 282 286	7 099 365	5 087 747
Saatavat yhteensä	19 563 500	18 047 544	1 515 956	8 %	18 047 544	15 413 577	13 484 645

TOTEUTUMAVERTAILU LAUTAKUNNITTAIN

	2022 TA	MRM 2022	2022 TA yht	2022 Kesäkuu	Ali/yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 tilinpäätös
10 Keskusvaalilautakunta								
TOIMINTATUOTOT	7 000	0	7 000	8 980,20	1 980	128,3 %	0	4 697
TOIMINTAKULUT	-13 435	0	-13 435	-5 769,58	7 665	42,9 %	-17 247	-19 995
TOIMINTAKATE	-6 435	0	-6 435	3 210,62	9 646	-49,9 %	-17 247	-15 298
KOKONAISKUSTANNUKSET	-6 435	0	-6 435	3 210,62	9 646	-49,9 %	-17 247	-15 298
11 Kunnanvaltuusto								
TOIMINTAKULUT	-53 396	0	-53 396	-20 615,54	32 781	38,6 %	-23 357	-50 435
TOIMINTAKATE	-53 396	0	-53 396	-20 615,54	32 781	38,6 %	-23 357	-50 435
KOKONAISKUSTANNUKSET	-53 396	0	-53 396	-20 615,54	32 781	38,6 %	-23 357	-50 435
12 Tarkastuslautakunta								
TOIMINTAKULUT	-20 355	0	-20 355	-6 592,44	13 763	32,4 %	-11 075	-17 423
TOIMINTAKATE	-20 355	0	-20 355	-6 592,44	13 763	32,4 %	-11 075	-17 423
KOKONAISKUSTANNUKSET	-20 355	0	-20 355	-6 592,44	13 763	32,4 %	-11 075	-17 423
14 Kunnanhallitus								
TOIMINTATUOTOT	690 065	0	690 065	339 282,01	-350 783	49,2 %	328 847	703 276
TOIMINTAKULUT	-23 201 244	0	-23 201 244	-11 274 937,89	11 926 306	48,6 %	-11 449 332	-22 406 722
TOIMINTAKATE	-22 511 179	0	-22 511 179	-10 935 655,88	11 575 523	48,6 %	-11 120 485	-21 703 447
POISTOT	-41 200	0	-41 200	-13 532,64	27 667	32,8 %	-5 253	-16 026
KOKONAISKUSTANNUKSET	-22 552 379	0	-22 552 379	-10 949 188,52	11 603 190	48,6 %	-11 125 738	-21 719 473
30 Sivistyslautakunta								
TOIMINTATUOTOT	479 158	0	479 158	234 545,22	-244 613	48,9 %	377 758	613 274
TOIMINTAKULUT	-12 992 589	0	-12 992 589	-6 614 133,34	6 378 456	50,9 %	-6 436 381	-12 583 212
TOIMINTAKATE	-12 513 431	0	-12 513 431	-6 379 588,12	6 133 843	51,0 %	-6 058 623	-11 969 938
POISTOT	-9 920	0	-9 920	-2 458,62	7 461	24,8 %	-2 459	-4 917
KOKONAISKUSTANNUKSET	-12 523 351	0	-12 523 351	-6 382 046,74	6 141 304	51,0 %	-6 061 081	-11 974 855
34 Hyvinvointilautakunta								
TOIMINTATUOTOT	594 922	0	594 922	266 960,61	-327 961	44,9 %	207 943	446 666
TOIMINTAKULUT	-2 122 783	0	-2 122 783	-1 064 086,43	1 058 696	50,1 %	-981 273	-1 888 033
TOIMINTAKATE	-1 527 861	0	-1 527 861	-797 125,82	730 735	52,2 %	-773 330	-1 441 367
POISTOT	-48 500	0	-48 500	-377,57	48 122	0,8 %	-34 600	-66 698
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 576 361	0	-1 576 361	-797 503,39	778 857	50,6 %	-807 930	-1 508 064
40 Ympäristölautakunta (Tekniseen lautakuntaan 1.1.2022 lähtien)								
TOIMINTATUOTOT	84 400	0	84 400	14 713,64	-69 686	17,4 %	38 777	95 700
TOIMINTAKULUT	-199 353	0	-199 353	-72 836,95	126 516	36,5 %	-103 042	-207 805
TOIMINTAKATE	-114 953	0	-114 953	-58 123,31	56 830	50,6 %	-64 265	-112 105
KOKONAISKUSTANNUKSET	-114 953	0	-114 953	-58 123,31	56 830	50,6 %	-64 265	-112 105
43 Tekninen lautakunta								
TOIMINTATUOTOT	5 608 320	0	5 608 320	2 869 174,36	-2 739 146	51,2 %	2 674 214	5 480 437

TOTEUTUMAVERTAILU LAUTAKUNNITTAIN

	2022 TA	MRM 2022	2022 TA yht	2022 Kesäkuu	Ali/yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 tilinpäätös
TOIMINTAKULUT	-4 998 995	0	-4 998 995	-2 640 380,25	2 358 615	52,8 %	-2 495 574	-4 975 857
TOIMINTAKATE	609 325	0	609 325	228 794,11	-380 531	37,5 %	178 640	504 579
POISTOT	-1 115 730	0	-1 115 730	-546 443,04	569 287	49,0 %	-533 517	-1 068 157
KOKONAISKUSTANNUKSET	-506 405	0	-506 405	-317 648,93	188 756	62,7 %	-354 877	-563 577
1 Sievin kunta								
TOIMINTATUOTOT	7 463 865	0	7 463 865	3 733 656,04	-3 730 209	50,0 %	3 627 539	7 344 050
TOIMINTAKULUT	-43 602 150	0	-43 602 150	-21 699 352,42	21 902 797	49,8 %	-21 517 281	-42 149 484
TOIMINTAKATE	-36 138 285	0	-36 138 285	-17 965 696,38	18 172 588	49,7 %	-17 889 742	-34 805 434
POISTOT	-1 215 350	0	-1 215 350	-562 811,87	652 538	46,3 %	-575 829	-1 155 798
KOKONAISKUSTANNUKSET	-37 353 635	0	-37 353 635	-18 528 508,25	18 825 127	49,6 %	-18 465 571	-35 961 232

Osavuositarkastus 30.6.2022



Keskusvaalilautakunta / Vaalit

Tilivelvollinen viranhaltija: Hallintojohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Vaalien virheetön järjestäminen tarkoituksenmukaisella organisaatiolla.

Henkilöstö: Vaaleja varten ei ole omaa henkilöstöä, vaan keskushallinnon henkilöstö hoitaa vaalien järjestämisen. Ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoina on henkilöitä muistakin toimistoista. Lisäksi ennakkoäänestykseen palkataan yksi ulkopuolinen vaalitoimitsija.

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

- Vuonna 2022 toimitetaan ensimmäiset aluevaalit, v. 2023 eduskuntavaalit ja v. 2024 sekä presidentinvaali että europarlamenttivaalit.
- Aluevaalien vaalipäivä on sunnuntai 23.1.2022 ja ennakkoäänestysaika kotimaassa on 12.-18.1.2022.

Vaalit järjestetään vaalien keskeisten periaatteiden mukaisesti:

- vaalit ovat välittömät, salaiset ja suhteelliset
- vaaleissa on yleinen ja yhtäläinen äänioikeus
- kunkin äänestäjän on äänestettävä itse
- äänestämisen on tapahduttava vaaliviranomaisen edessä.

Keskusvaalilautakunta / Vaalit	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	8 980	7 000	1 980	128,3 %	0	4 697
TOIMINTAKULUT	-5 770	-13 435	7 665	42,9 %	-17 247	-19 995
TOIMINTAKATE	3 211	-6 435	9 646	-49,9 %	-17 247	-15 298
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	3 211	-6 435	9 646	-49,9 %	-17 247	-15 298

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
		<p>Aluevaalit järjestettiin asianmukaisesti tammikuussa 2022. Äänioikeutettuja Sievin kunnassa oli 3326. Ennakkoäänesti 836 henkilöä (25,1 %) ja vaalipäivänä 882 henkilöä (26,5 %) eli yhteensä 1718 henkilöä, mikä on 51,7 % äänioikeutetuista.</p> <p>Sievin kunnan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kunnantalolla kävi 685 äänestäjää, joista sieviläisiä oli 660 ja ulkopaikkakuntalaisia 25. Ennakkoäänestys järjestettiin myös Kiiskilän ja Korhosen kouluilla, joissa kävi neljän tunnin aikana yhteensä 102 äänestäjää. Äänestysbussia ei näissä vaaleissa käytetty.</p> <p>Kustannuksista puuttuu vielä sisäiset palkkamenot (n. 4.700 e).</p>	<p>Toteutuu</p>

Osavuositarkastus 30.6.2022



Kunnanvaltuusto / Valtuusto

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Kunnanvaltuusto on kunnan ylin päätöksentekoeelin, joka päättää mm. kuntastrategiasta, palvelutasosta ja keskeisistä tavoitteista sekä verotuksen tasosta. Se myös osoittaa tavoitteiden toteuttamiseen tarvittavat resurssit.

Tavoitteena on vetovoimainen kunta, jossa on hyvä elämisen laatu ja työllisyys sekä innovatiivinen toimintaympäristö yrityksille.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Kunnan kuntastrategian päivittäminen, palveluverkon uudistaminen S	Kuntastrategia työstetty talven ja kevään aikana ja esittely valtuustossa elokuussa.	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	2. Kuntatalouden tarkoituksenmukainen hoitaminen S	Kunnan talous on kehittynyt suotuisasti talousarvion mukaisesti. Verotulot ovat jopa nousseet. Inflaatio sekä tes-ratkaisu kuitenkin nostavat loppuvuoden aikana kustannuksia huomattavasti.	Toteutuu osittain
	3. Alueellinen edunvalvontatyö	Sievin kunta tiivistää yhteistyötä Nihak ry kanssa.	Toteutuu osittain
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	4. Yritysten toimintaedellytysten turvaaminen	Yritysten toimintaedellytyksiä on kehitetty säännöllisellä vuoropuhelulla yritysten ja kunnan kesken. Lisäksi yhteistyötä paikallisen yrittäjähdistyksen kanssa tiivistetty.	Toteutuu osittain

Kunnanvaltuusto / Valtuusto	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT						
TOIMINTAKULUT	-20 616	-53 396	32 781	38,6 %	-23 357	-50 435
TOIMINTAKATE	-20 616	-53 396	32 781	38,6 %	-23 357	-50 435
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-20 616	-53 396	32 781	38,6 %	-23 357	-50 435

Osavuositarkastus 30.6.2022



Tarkastuslautakunta / Tilintarkastus

Tilivelvollinen viranhaltija: -

Toiminta-ajatus ja visio:

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida perusteellisesti, onko kunnanvaltuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa saavutettu ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Visiomme on toteuttaa kuntalaisten parhaaksi hyvin suunniteltua ja laadukasta tarkastustoimintaa ja arviointia noudattaen lautakunnan laatimaa työohjelmaa. Vuodelle 2022 painotus on valittu paitsi kunnan ja kuntakonsernin hallintoon niin myös hyvinvointilautakunnan ja teknisen lautakunnan toimintaan.

Henkilöstö: Tilintarkastaja sekä viisijäseninen lautakunta, jonka kaikille jäsenille henkilökohtainen varajäsen. Teknisenä tarkastuslautakunnan avustajana toimii keskushallinnon viranhaltija.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Uusi lautakunta on vasta toimintakautensa alussa, joten prosessit ovat vasta kehittymässä, josta saattaa tulla odottamattomia notkahduksia toiminnan tehokkuuteen. Hallintosäännön muutokset tulevat myös vaikuttamaan tarkasteluun, kun lautakuntien vastuualueet osittain muuttuvat.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	1. Tarkastuslautakunta toteuttaa hyvin suunniteltua ja laadukasta tarkastustoimintaa ja arviointia. Mittarina arviointikertomuksessa esille nostettujen ja niiden saatujen vastineiden korrelaatio. S		Ei tietoa <input type="checkbox"/>
	2. Kokoustehokkuus max 9 kokousta S	Kesäkuun loppuun mennessä pidetty 5 kokousta.	Ei tietoa <input type="checkbox"/>
	3. Tilintarkastusresurssin kohdentaminen riippumattomuus huomioon ottaen		Ei tietoa <input type="checkbox"/>

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1 Arviointikertomuksessa esille nostettujen ja niiden saatujen vastineiden korrelaatio S	100 %	93 %	100%	100%	
2 Kokoustehokkuus max. 9 kokousta S	8/9	10	10	9/10	

Osavuositarkastus 30.6.2022



3 Tilintarkastusresurssin kohdentaminen riippumattomuus huomioon ottaen. Resurssiin on laskettu myös lautakunnan kokouspäivät.	20 päivää	20,3 (sisältää 10 tarkastuslautakunnan kokouspäivää)	12,5	22	
--	-----------	---	------	----	--

Tarkastuslautakunta / Tilintarkastus	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT						
TOIMINTAKULUT	-6 592	-20 355	13 763	32,4 %	-11 075	-17 423
TOIMINTAKATE	-6 592	-20 355	13 763	32,4 %	-11 075	-17 423
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-6 592	-20 355	13 763	32,4 %	-11 075	-17 423

Osavuositarkastus 30.6.2022



KUNNANHALLITUS

Kunnanhallitus

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Kunnanhallituksen tehtävänä on ohjata ja johtaa kunnan toimintaa kokonaisvaltaisesti, panna tehdyt päätökset täytäntöön sekä edustaa kuntaa ulospäin ja valvoa kunnan etua sekä vastata pelastustoimesta. Kunnanhallituksen asettamat toimikunnat muodostavat oman osatehtäväalueensa. Tällä hetkellä kunnassa on seuraavat toimikunnat: maaseudun kehittämistoimikunta, kunniamerkkitoimikunta, hyvinvointityöryhmä, kyläneuvosto, yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunta ja rahastojen toimikunnat sekä vanhus- ja vammaisneuvosto. Useimpien toimikuntien asioiden valmistelusta vastaa hallintopäällikkö.

Tavoitteena on toteuttaa tehokkaasti ja ennakkoluulottomasti kunnanvaltuuston kunnalle määrittelemää visiota. Toimikuntien vaikuttamismahdollisuudet pysyvät hyvinä. Aktiivinen vapaaehtoistyö on toimikuntien tuottamissa palveluissa tärkeä resurssi.

Henkilöstö: Kunnanjohtaja, hallintopäällikkö

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Vuoden 2022 aikana valmistellaan valtakunnallinen sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus, minkä tavoitteena on parantaa ihmisten peruspalveluja. Samalla sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestäminen siirretään kunnilta hyvinvointialueiden vastuulle vuoden 2023 alussa.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Kunnallisen palvelutuotannon kehittäminen => työllisyyden parantaminen ja asukasmäärän laskun taittuminen S	Työllisyystilanne on edelleen parantunut ja työttömien määrä on vähentynyt.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Kunnan tasapainoinen talous, vuosikate ylittää poistot	Kunnan talous on kehittynyt suotuisasti talousarvion mukaisesti. Verotulot ovat jopa nousseet. Inflaatio sekä tes-ratkaisu kuitenkin nostavat loppuvuoden aikana kustannuksia huomattavasti.	Toteutuu
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	Elinkeinojen kehittäminen ja työllisyyden parantaminen suuntaamalla resursseja palveluyrittämiseen ja yrittämisen edellytysten parantamiseen	Yritysten toimintaedellytyksiä on edistetty ja selvitystyö jatkuu. Lisäksi yhteistyö Nihan ry:n kanssa on käynnistymässä.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Ulkoistettujen palveluiden (Jokilaaksojen pelastuslaitos, Ppky Kallio, Kuntien Hetapalvelut Oy, Vestia Oy) määrän, tason, kustannusten ja laadun valvominen, omistajaohjaus	Omistajaohjausta ja valvontaa on edelleen toteutettu osallistumalla aktiivisesti em. yhteisöjen kokouksiin ja toimintaan.	Toteutuu osittain
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Henkilökunnan työhyvinvoinnista huolehtiminen	Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan lisäämällä ePassiin saldoa. Lisäksi työntekijöillä on mahdollisuus ns. pyöräetuuun.	Toteutuu osittain

Osavuositarkastus 30.6.2022



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1 Työttömyysaste	12,2 %	6,8 %	<7,0 %	<6,5 %	7,2 %
S					
1 Asukasmäärä	4 830	4783	4830	4770	4801
S					
2 Vuosikate / poistot €	4 171 463 / 1 150 170	3 072 316/ 1 155 798	715 707/ 1 205 590	1 173 006/ 1 215 350	3 087 379/ 562 812

Kunnanhallitus	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	240	-240	0,0 %	68	254
TOIMINTAKULUT	-405 910	-847 224	441 314	47,9 %	-396 786	-810 120
TOIMINTAKATE	-405 910	-846 984	441 074	47,9 %	-396 718	-809 867
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-405 910	-846 984	441 074	47,9 %	-396 718	-809 867

Osavuositarkastus 30.6.2022



Keskushallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Hallintojohtaja, talouspäällikkö

Toiminta-ajatus ja visio:

Keskushallinto vastaa kunnan yleis-, talous- ja henkilöstöhallinnosta. Keskushallinto osallistuu kunnanhallituksen ja -valtuuston päätösvalmisteluun, vastaa lautakunnat pois lukien toimielinten kokousjärjestelyistä, työsuojelusta, vaaleista sekä neuvonta-, asiakaspalvelu- ja päätearkistotehtävistä. Lisäksi keskushallinto tuottaa tukipalveluja eri hallintokunnille.

Kunnan hallintopalvelut tuotetaan tehokkaasti, täsmällisesti ja taloudellisesti. Toimintaprosesseja seurataan ja kehitetään näiden tavoitteiden mukaisesti. Kunnan henkilöstö on motivoitunutta, sitoutunutta ja työskentelee kokonaisvastuullisesti kunnan hyväksi. Tavoitetta tuetaan mm. johtoryhmän ja toimistoryhmän työskentelyllä. Kunnan työnantajaimago on hyvä ja kiinnostava.

Henkilöstö: Hallintojohtaja, talouspäällikkö, arkistos sihteeri ja kaksi toimistosihiteeriä. Lisäksi 0,2 htv sivistystoimen ja 0,1 htv hyvinvointitoimen toimistosihiteerin työosuutta.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

KuntaToimisto-asianhallintaohjelman päivitys selainpohjaiseen Twebiin aiheuttaa suunnittelutyötä ja koulutustarvetta koko organisaatiossa. 1.1.2020 voimaan tullut Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (Tiedonhallintalaki) edellyttää mm. tiedonhallintamallin laatimista.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	1. Henkilöstö ja osaaminen: Vuosittainen koulutussuunnitelma laaditaan hallintokunnittain. Työkykyä ylläpitävä toiminta sekä virkistystoiminta suunnitellaan yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa. Toteutetaan työhyvinvointikysely.	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma on tehty ja koulutukset on suunniteltu henkilöstöryhmittäin ja/tai toimialoittain. Maalikuussa otettiin käyttöön Hallintoakatemia koulutuslisenssi, johon kuuluu henkilöstön koulutusten lisäksi myös luottamushenkilöiden koulutukset. Hallintoakatemia tarjoaa monipuolisesti webinaareja ja henkilöstö on ottanut koulutuslisenssin hyvin vastaan ja koulutuksiin osallistuminen on ollut aktiivista. Koronatilanne alkaa sallimaan myös lähikoulutukset. TYKY- ja virkistystoimintaa on suunniteltu yhdessä henkilöstön edustajien kanssa. Epassi Flex-henkilöstöetuus on toista vuotta käytössä ja alkusaldon 75 euron lisäksi on 200,00 euron ns. koronalisä annettu käyttöön 1.5.2022. Kesäkuussa on otettu käyttöön verovapaa työsuohdepyörä -etu.	Toteutuu osittain ■
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	2. Viestintä ja päätöksenteko: Kunnan sisäistä ja ulkoista viestintää kehitetään; verkkosivuja sekä muita tiedotuskanavia käytetään viestintään ja tiedottamiseen tehokkaasti ja monipuolisesti kuntalain asettamien edellytysten mukaisesti.	Kunnan verkkosivuja on käytetty tehokkaasti ja verkkosivuja kehitetään jatkuvasti yhteistyössä JokiICT:n kanssa. Sosiaalisen median ohjeistus 2022-2023 on ollut valmisteilla kesän aikana ja se on hyväksytty elokuussa.	Toteutuu osittain ■

Osavuositarkastus 30.6.2022



Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	3. Taloutta seurataan ja raportoidaan kvartaaleittain osavuositarkastuksissa, kunnanhallitukselle lähetetään lisäksi suppeampi kuukausiraportti.	Osavuositarkastukset tehty kvartaaleittain 31.3. ja 30.6.	Toteutuu
	4. Taloudessa valvotaan talousarvion noudattamista, seurataan korkokehitystä, turvataan kunnan maksuvalmius ja hoidetaan lainasalkku sekä kunnan rahastojen sijoitukset mahdollisimman taloudellisesti sekä valvotaan kunnan saatavien perintää.	Tavoitteet saavutettu, korkotaso pysynyt alhaalla kesäkuun loppuun saakka, nousua loppuvuodesta ja vaikuttaa kuntatodistustalainojen korkoon, joka ollut monta vuotta negatiivinen. Lainasalkun sisältö on kohtuullisella korolla. Rahastojen sijoitusten tuotto jäänee viime vuoden tasosta markkioiden epävarmuuden ja kurssien laskun myötä. Sijoitukset ovat lähteneet hienoiseen nousuun heinä-elokuussa.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1 Henkilöstön koulutuspäivät pv/työntekijä (=ilmoitetut koulutuspvt/htvt:t)	1,0	1,1	2,5	2,5	Tunnusluku saadaan tilinpäätökseen.
1 Kunnan henkilöstön sairauspäivät (keskimääräinen sairauspäivien määrä vuodessa/hlö)	17,6	18,3	<12	<15	Keskimääräiset sairauspoissaolot ovat kasvaneet muutamien pitkien sairauspoissaolosten vaikutuksesta. Tunnusluku saadaan tilinpäätökseen.
2 Kunta tiedottaa -liite kertaa/v	4	4	4	4	2
3 ja 4. Talousraportointi hallitukselle kuukausittain ja osavuositarkastukset neljännesvuosittain (raporttien määrä)	9	4	9	9	2

Keskushallinto	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	172 756	404 195	-231 439	42,7 %	189 966	421 681
TOIMINTAKULUT	-428 751	-761 947	333 196	56,3 %	-359 426	-773 321
TOIMINTAKATE	-255 995	-357 752	101 757	71,6 %	-169 460	-351 641
POISTOT	0	-15 000	15 000	0,0 %	0	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-255 995	-372 752	116 757	68,7 %	-169 460	-351 641

Osavuositarkastus 30.6.2022



Elinkeinotoimi

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Toiminta-ajatuksena on nopeasti saatavien ja laadukkaiden elinkeinopalvelujen tuottaminen omassa kunnassa, kunnan elinkeinorakenteen monipuolistaminen sekä toimitilaratkaisujen tuottaminen alueen yrityksille. Sievi on innovatiivinen elinkeinoelämän kehittäjä.

Henkilöstö: Sievin Teollisuuspuisto Oy:n henkilökunta ja kunnanjohtaja

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Seutukuntayhteistyö on päättynyt, mutta Sievin elinkeinokehitystä vahvistetaan resurssimalla Sievin Teollisuuspuisto Oy:n omaa organisaatiota. Näin pystytään paremmin tukemaan juuri sieviläisten yritysten kehittämistä ja kasvamista, sekä auttamaan uusien yritysten syntymistä. Uusiutuvat energiamuodot näyttävät olevan tulevan EU-rahoituskauden ytimessä ja Sievin Teollisuuspuisto Oy jatkaa edelleen akkupuistohankkeessa sekä kansainvälistymishankkeessa.

Vuosien 2022 - 2023 aikana Sievin Teollisuuspuisto Oy on myös aktiivisesti valmistelemassa TE-palveluiden siirtymistä kuntien vastuulle vuoden 2024 alusta.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	1. Aloittavien ja olemassa olevien yritysten kehitystyön tukeminen S	NiHak jäsenyys vuoden 2023 alusta avaa Sievin yrityksille laajan khittämisyhteistyön. Omia hankkeita valmisteilla 2-3, osa yhteistyössä Centrian kanssa.	Toteutuu osittain
	2. Paikallista yrittäjää lähellä oleva elinkeinoneuvonta ja toimitilapalvelujen tarjoaminen S	Yhteistyötä tiivistettiin 1.7. alkaen siten, että Teollisuuspuiston hallitukseen tullut uusina jäseninä paikallisen yrittäjähdistyksen puheenjohtaja ja aktiivi jäsen.	Toteutuu
	3. Elinkeinorakenteen monipuolistaminen	Korona siirtänyt investointeja.	Toteutuu osittain
	4. Alueen palvelu- ja vähittäiskaupan ostosiirtymän pienentäminen	Korona siirtänyt ostokäyttäytymistä paikalliseen suuntaa. Rakenteessa ei muutoksia.	Toteutuu osittain
	5. Alueellisen kehittämisorganisaation muodostaminen	Uuden alueellisen kehittämisorganisaation perustaminen lakautetun Yliveskan Seutukuntayhdistyksen tilalle on lopetettu. Sievin kunta on tehnyt päätöksen hakea NiHak ry:n jäsenyyttä. Jäsenyys alkaa vuoden 2023 alusta.	Ei toteudu
	6. Yritysten kehittämisen ja uusien yritysten perustamisen kautta uusia työpaikkoja Sieviin	Korona ja työvoimapula pullonkauloina.	Toteutuu osittain

Osavuositarkastus 30.6.2022



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1 Uusia yrityksiä (Teollisuuspuiston avustuksella)	5	Tilastojen mukaan vuoden aikana rekisteröitiin 25 uutta yritystä.	10	10	Toisella kvartaalilla Sieviin rekisteröitiin 12 uutta yritystä
2 Edellisten johdosta saatuja uusia työpaikkoja	15	Koronatilanne laski työllistymistä uusisayrityksissä jonkin verran. Arvio kuitenkin, että uusia työpaikkoja syntyi noin 10.	15	15	Arvio toisella kvartaalilla peustettuihin yrityksiin syntyneistä työpaikoista on 6 kpl. Lähinnä yrittäjät itse.

Elinkeinotoimi	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	26 548	5 300	21 248	500,9 %	1 713	4 945
TOIMINTAKULUT	-58 099	-288 358	230 258	20,1 %	-132 691	-207 787
TOIMINTAKATE	-31 551	-283 058	251 507	11,1 %	-130 978	-202 841
POISTOT	-5 253	-8 200	2 947	64,1 %	-5 253	-10 507
KOKONAISKUSTANNUKSET	-36 804	-291 258	254 453	12,6 %	-136 232	-213 348

Osavuositarkastus 30.6.2022



Muu yleishallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja, hallintojohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Muu yleishallinto sisältää seuraavat osatehtävät: avustukset, kunnallisverotus, joukkoliikenne, siviilipalvelu ja muu yleishallinto, joka puolestaan sisältää mm. jäsenmaksut Suomen Kuntaliittoon sekä Pohjois-Pohjanmaan liittoon.

Muun yleishallinnon menot pyritään pitämään kohtuullisella tasolla toiminta huomioiden, mukaan luettuna kunnanhallituksen myöntämät avustukset, joilla edistetään kansalaisaktiivisuutta.

Henkilöstö: Keskushallinnon henkilöstö

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Kolmannen sektorin (järjestöt, vapaaehtoistyö) toimijoita tuetaan kunnan palvelutarjonnan täydentämisessä. Avustuskriteerien yhtenäistäminen.	Yhteistyötä kolmannensektorin kanssa tiivistetty, mm Lusiinan tilat käyttöön v 2022 aikana.	Toteutuu osittain <input checked="" type="checkbox"/>
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	Kesätyöpaikkatukea (kesätyöseteli ja kesäyrittäjyysseteli) varataan 25 nuoren työllistymiseen.	Kesätyösetelit ja kesäyrittäjyyssetelit käytössä kesäkaudella.	Ei tietoa <input type="checkbox"/>

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
Kesätyösetelin ja kesäyrittäjyyssetelin käyttö kpl	6	19	20	25	16

Muu yleishallinto	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0 %	0	1 396
TOIMINTAKULUT	-168 513	-301 169	132 656	56,0 %	-150 350	-267 310
TOIMINTAKATE	-168 513	-301 169	132 656	56,0 %	-150 350	-265 914
POISTOT	-8 279	-18 000	9 721	46,0 %	0	-5 519
KOKONAISKUSTANNUKSET	-176 792	-319 169	142 377	55,4 %	-150 350	-271 434

Osavuositarkastus 30.6.2022



Tietohallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Tietohallintopäällikkö

Toiminta-ajatus ja visio: Tietohallinnon tehtävänä on ohjata koko kunnan IT -toimintaa yli hallintorajojen, sekä vastata IT -toimintaympäristön toteutuksesta ja ylläpidosta. IT palvelee kunnan työntekijöitä tarjoten palveluita käyttäjien tarpeisiin, sekä luo toimintaedellytyksiä organisaatiossa henkilöstön päivittäiselle työskentelylle. Toiminta perustuu luotettaviin kumppaneihin, sitoutuneeseen henkilöstöön, sekä korkeatasoiseen osaamiseen. Visiona on tuottaa tehokas ja toimiva kunnan IT- toimintaympäristö, joka luo osaltaan puitteet kunnan henkilöstölle toimia onnistuneesti heidän päivittäisessä työssään.

Henkilöstö: Tietohallintopäällikkö, atk-tukihenkilö

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Kunnasta riippumattomat toiminnan muutokset, kuten ohjelmistojen kaluston vanhentumisesta aiheutuvat järjestelmän muutospainet. Hintojen nousu, esimerkiksi ohjelmistotoimittajien vuosittaiset n.5 % korotukset sovelluksiin.

1.1.2020 voimaan tullut Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (Tiedonhallintalaki) edellyttää mm. tiedonhallintamallin laatimista.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	IT-infrastruktuurin kehittäminen, mm. kunnan tietoliikenneyhteydet.	IT-ympäristöä kehitettiin onnistuneesti eteenpäin.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	IT onnistuneesti apuvälineenä päivittäisessä työssä.	It-infrastruktuuri palveli henkilöstöä hyvin.	Toteutuu
	Tietohallinnon henkilöstön kehittyyvä osaaminen vaativassa järjestelmäympäristössä	Osaamista kehitettiin itseopiskelun avulla.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Maksuttomien käyttöjärjestelmien ja sovellusten monipuolinen hyödyntäminen IT -ympäristössä	Maksuttomia käyttöjärjestelmiä hyödynnettiin onnistuneesti.	Toteutuu
	Nykyisen kaluston entistä tehokkaampi hyödyntäminen alan teknologioiden avulla	Kalustoa hyödynnettiin tehokkaasti.	Toteutuu
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	Palvelujen häiriöttömän tarjonnan turvaaminen	Merkittäviä palveluhäiriöitä ei todettu.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
IT-infrastruktuurin toimivuus omassa työympäristössä, koulut (asteikko 1-5)	4,4	4,5	≥ 3	≥3	Tunnusluku saadaan tilinpäätökseen.

Osavuositarkastus 30.6.2022



IT-infrastruktuurin toimivuus omassa työympäristössä, muut (asteikko 1-5)	4,4	4,6	≥ 3	≥3	Tunnusluku saadaan tilinpäätökseen.
---	-----	-----	-----	----	-------------------------------------

Tietohallinto	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	139 978	280 330	-140 352	49,9 %	137 100	275 000
TOIMINTAKULUT	-105 566	-280 613	175 047	37,6 %	-125 666	-262 554
				-12		
TOIMINTAKATE	34 412	-283	34 695	162,6 %	11 434	12 446
POISTOT						
				-12		
KOKONAISKUSTANNUKSET	34 412	-283	34 695	162,6 %	11 434	12 446

Osavuositarkastus 30.6.2022



Sosiaali- ja terveystoimi

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Sievin sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut tuotetaan Peruspalvelukuntayhtymä Kallion kautta vielä vuoden 2022 ajan. Sievin kunta on Ppky Kalliossa mukana aktiivisesti kehittämässä peruspalveluja kuntalaisille.

Henkilöstö: -

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Vuoden 2022 aikana valmistellaan valtakunnallinen sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus, minkä tavoitteena on parantaa ihmisten peruspalveluja. Samalla sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestäminen siirretään kunnilta hyvinvointialueiden vastuulle vuoden 2023 alussa.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Palvelutuotannon sopeuttaminen tuleviin uudistuksiin Ppky Kallion jäsenkunnissa. S	Osallistuttu aktiivisesti soteuudistuksen maakunnalliseen valmisteluun, mm. inhouse-yhtiön perustaminen.	Toteutuu osittain
	Ppky Kallion olemassa olevaa palvelurakennetta kehitetään edelleen suuntaamalla resursseja tukemaan itsenäistä suorittamista ja ennalta ehkäisevään toimintaan.	Matalankynnyksen harrastusmahdollisuuksia on kehitetty, sekä Nepsu-tiimin toiminta käynnistetty.	Toteutuu osittain
	Hallituksen omistajaohjausta korostetaan Ppky Kallion palvelustrategiatyössä.	Osallistuttu aktiivisesti Kallion omistajaohjaukseen sekä sopimustyöryhmän toimintaan.	Toteutuu osittain

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
Sosiaali- ja terveystoimen kustannukset yht. milj. €	19,4	20,09	20,49	20,72	tunnusluku tilinpäätöksessä
Erikoissairaanhoidon €/asukas	1 228	1489	1 258	1272	tunnusluku tilinpäätöksessä
Muu terveystoimi €/asukas	673	904	690	731	tunnusluku tilinpäätöksessä
Sosiaalitoimi €/asukas	2 111	1807	2 230	2225	tunnusluku tilinpäätöksessä
		korona-avustukset merkitty tänne			
Tehtävän SOTE sisältämät ja Kevan suoraan laskuttamat eläkemenoperusteiset menot 1000 €	304	302	316	281	tunnusluku tilinpäätöksessä

Osavuositarkastus 30.6.2022



Avustukset 1000 € (kustannuspaikan vaihto 2021 alk.)	43	45	45	45	tunnusluku ti- linpäätöksessä
Jakajana käytetty asukasluku	4 830	4783	4 830	4770	tunnusluku ti- linpäätöksessä

Sosiaali- ja terveystoimi	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT						
TOIMINTAKULUT	-10 108 099	-20 721 933	10 613 834	48,8 %	-10 284 412	-20 085 630
TOIMINTAKATE	-10 108 099	-20 721 933	10 613 834	48,8 %	-10 284 412	-20 085 630
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-10 108 099	-20 721 933	10 613 834	48,8 %	-10 284 412	-20 085 630

Kunnanhallitus	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	339 282	690 065	-350 783	49,2 %	328 847	703 276
TOIMINTAKULUT	-11 274 938	-23 201 244	11 926 306	48,6 %	-11 449 332	-22 406 722
TOIMINTAKATE	-10 935 656	-22 511 179	11 575 523	48,6 %	-11 120 485	-21 703 447
POISTOT	-13 533	-41 200	27 667	32,8 %	-5 253	-16 026
KOKONAISKUSTANNUKSET	-10 949 189	-22 552 379	11 603 190	48,6 %	-11 125 738	-21 719 473

Osavuositarkastus 30.6.2022



SIVISTYSLAUTAKUNTA

Koulutoimen hallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Sivistystoimen hallinnon toimet, arviointi, seuranta ja tiedotus johtavat oikeisiin kehittämistoimenpiteisiin. Sivistystoimen palveluissa keskeistä on palvelujen lainmukainen saatavuus ja tehokkuus.

Henkilöstö: Sivistysjohtaja ja toimistos sihteeri (0,8)

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Tietojen hallinnan ja tietosuojaa koskevien lakien uudistukset edellyttävät tarkkuutta tietojen käytössä ja suojaamisessa. Koski-tietokannan ajantasaisuus. Laki oppivelvollisuuden pidentymisen toteutumisesta.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattuna S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Yhdenmukaiset käytännöt keskeisissä koulutoimen toiminnoissa	Sivistystoimessa pyritään tasa-vertaisuuteen ja yhdenmukaisiin käytäntöihin.	Toteutuu
	Valtakunnalliset arvioinnit S	Sivistystoimi osallistuu säännöllisesti viranomaisten organisoimiin kyselyihin ja tutkimuksiin.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Kehityskeskustelut S	Kehityskeskustelut on käyty talven 2021-2022 aikana.	Toteutuu
	Tekninen tuki kouluille hallinnollisten sovellusten käytössä ja yleisissä käytännöissä	Tehty Confluence-työkalulla Tiedonhallintamallin mukainen lisätausta opetustoimessa käytettävistä sovelluksista ja järjestelmistä. Tehty tietoturva-arvio käytettäville sovelluksille.	Toteutuu

Koulutoimen hallinto	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	240	-240	0,0 %	0	0
TOIMINTAKULUT	-93 893	-187 450	93 557	50,1 %	-80 171	-128 978
TOIMINTAKATE	-93 893	-187 210	93 317	50,2 %	-80 171	-128 978
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-93 893	-187 210	93 317	50,2 %	-80 171	-128 978

Osavuosisikatsaus 30.6.2022



Perusopetus

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Perusopetuksen oppivelvollisuus suoritetaan turvallisessa kasvu- ja oppimisympäristössä, jossa tunne- ja vuorovaikutustaitojen ja yksilö- ja ryhmätyöskentelytaitojen oppiminen on keskeistä.

Monialaisen opetussuunnitelman ja uusien opetusmenetelmien kautta perusopetus tukee oppilaiden kasvua ihmisinä sekä opettaa tarpeellisia tietoja ja taitoja.

Henkilöstö: 2 rehtoria (1,65 htv), 69 opettajaa, 2 toimistosiihteeriä (0,5 + 1 htv), 1 kuraattori, 33 koulunkäynninohjaajaa ja -avustajaa

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Valmiudessa oleminen pandemia-ajan opetuskäytäntöihin; digi- ja etäopetuskäytänteet luontevaksi osaksi opetus- ja oppimiskulttuuria.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Opetussuunnitelmien mukainen toiminta S	Perusopetus perustuu opetussuunnitelmaan. Koronan tuomat haasteet ohjeistuksineen haastoivat opetusta ja pelkivät kouluarkea lukuvuoden 2021-2022 aikana.	Toteutuu
	Kolmiportaisen oppilastuen ja oppilashuollon toimien oikea-aikaisuus S	Kouluilla pyritään ennakoimaan ja reagoimaan nopeasti oppilashuollollisiin ja tuen tarpeisiin. Kuraattori-, psykologi- ja erityisopettajaresurssi on kysyntään nähden ollut alimitoitettu. Kallion tarjoama psyykkaritoiminta on tuonut oppilashuoltoon toivottua lisäresurssia, mikä on myös huojentanut kuraattorin työtä.	Toteutuu osittain
	Yhteistyö eri toimijoiden (mm. Kallion perhepalvelut) kanssa S	Yhteistyötä Kallion kanssa on kehitetty viimeisen vuoden aikana yhdessä Kallion alueen kuntien kanssa. Yhtenäiset toimintamallit koko Kallion alueelle työstettiin valmiiksi kevään 2022 aikana. Toimintamallit otetaan käyttöön elokuussa 2022. Koulutukset toimintamalleista pidetään henkilöstölle syyskuussa.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Resurssien käyttö opetusryhmien ja oppilastuen vaatimusten perusteella (Eur / oppilas)	Ryhmäkoot ovat maltilliset: alakoulussa keskimäärin 16 oppilasta/opettaja. Yläkoulussa luokkakoot 15-22 oppilasta. Tukiopetusresurssia oli hyvin käytettävissä hankerahoitusten myötä.	Toteutuu

Osavuositarkastus 30.6.2022



	Oppilasmäärien alentuessa tuntikehyksen (opettajien) vähentymä syksyllä 2022 sekä 2023. Kouluverkon tulevaisuuden näkymiä tarkastellaan oppilasnustejien valossa vuosittain. S	Tuntikehystä käytettiin lukuvuoden 2021-2022 aikana annetun mukaisesti. Tuntikehyksessä on reilu. Jakotunneilla kohdennetaan tukea oppilaskohtaisesti, ja tuodaan laatua opetukseen. Tuntikehystarvetta seurataan säännöllisesti.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Opetussuunnitelman mukainen sähköisen oppimisen työtapojen hallinta ja käyttö S	Kouluilla on ajanmukaiset opetusvälineet käytössä. Koulujen Chromebookit (n. 200 kpl) uusittiin talven aikana Koulukeskuksen kehittämisrahaston avulla. Henkilöstön koulutukseen kannustetaan. Digi-tutorien resurssi oli käytössä.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Kiusaamisen ja epäasiallisen käytöksen nollatoleranssi	Kouluilla on käytössä kiusaamisen puuttumisen malli. Kiusaamistapauksien puuttumiseen ja kaikenlaiseen epäasialliseen käytökseen puuttumiseen on nollatoleranssi.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen talouden Sievi	Talousarviossa pysyminen ja tarkka seuranta kuukausittain S	Taloutta seurataan säännöllisesti ja reagoidaan tarvittaessa.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1 Nettomenot peruskoulutus € (ilman aamu- ja iltapäivätoimintaa) S	7 259 750 7 173 500	7 441 735 7 353 356	7 422 859 7 408 990	7 575 961 7 542 898	3 957 293 (52,2%) 3 918 203
2 Menot perusopetuksen oppilasta kohden € S	8325 (872 opp)	8 776 8 671 (848 opp)	8 641 (859 opp)	9116 (831 opp)	4700 (842 opp)
3 Perusopetuksen keskimääräinen tuntikehyksen perusluokat S	1 361	1317	1 323	1295	
4 Erytisopetuksen tuntikehyksen	297	298	297	312	

Osavuositarkastus 30.6.2022



Perusopetus	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	88 903	295 312	-206 409	30,1 %	189 062	359 655
TOIMINTAKULUT	-4 043 737	-7 866 353	3 822 616	51,4 %	-3 982 525	-7 796 472
TOIMINTAKATE	-3 954 834	-7 571 041	3 616 208	52,2 %	-3 793 463	-7 436 818
POISTOT	-2 459	-4 920	2 461	50,0 %	-2 459	-4 917
KOKONAISKUSTANNUKSET	-3 957 292	-7 575 961	3 618 669	52,2 %	-3 795 921	-7 441 735

Osavuositarkastus 30.6.2022



Esiopetus

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Yhdenmukaisen esiopetuksen tarjoaminen perusopetusta edeltävälle ikäluokalle, jonka jälkeen oppilaat ovat saaneet valmiuksia perusopetuksen edellyttämään vuorovaikutteisuuteen, yhdessä toimimiseen ja yksilötyöskentelyyn.

Henkilöstö: 7 esikouluopettajaa ja 7 avustajaa

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Digitaalisen oppimisympäristön muutoksien vaikutus esiopetukseen; valmiudet etäopetukseen.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Esiopetuksen opetussuunnitelma S	Esiopetus perustuu opetussuunnitelmaan. Kevään aikana esiopetussuunnitelmaa päivitettiin esiopettajien toimesta.	Toteutuu ■
	Kolmiportainen oppilastuki S	Kolmiportainen tuki on käytössä esiopetuksenkin puolella.	Toteutuu ■
	Lasten oppimisedellytysten vahvistaminen sekä varhainen puuttuminen	Esiopettajat seuraavat säännöllisesti oppilaiden etenemistä ja kehittymistä. Opetuksessa käytetään monipuolisesti nykyaikaisia menetelmiä ja opetusvälineitä. Moniammatillinen työryhmä tukee tarvittaessa. Koronatilanne piti opetusryhmät erillään koko lukuvuoden ajan, eikä yhteistyötä pystytty juuri tekemään.	Toteutuu ■
	Tasavertainen esiopetus koko ikäluokalle S	Resurssit on pyritty jakamaan opetusryhmien kesken tasavertaisesti, kokonaistilanne ja -tarve huomioiden.	Toteutuu ■
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Tulevina vuosina opettajamäärä vähenee, lähivuosina tarve kuitenkin 7 opettajalle. Lapsimäärän pienentyessä esiopettajaresursseja siirryt varhaiskasvatukseen opettajan tehtäviin.	Henkilökuntaa kannustetaan kouluttautumaan omien voimavarojen mukaan. Esiopetusryhmiä oli lukuvuonna 2021-2022 seitsemän. Kevään aikana valmisteltiin tulevan lukuvuoden opetusryhmien järjestelyjä. Hoidontarve esioppilailla on lisääntynyt.	Toteutuu ■
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Talousarviossa pysyminen ja tarkka seuranta kuukausittain S	Esiopetuksen materiaalien määrärahat perustuvat oppilasmäärään vuosikohtaisesti.	Toteutuu ■

Osavuositarkastus 30.6.2022



		Taloutta seurataan säännöllisesti.	
--	--	------------------------------------	--

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
Nettomenot	684 045	753 624	763 013	711 421	384 678 (54,1%)
S					
2 Nettomenot esioppilasta kohden €	7 954	9 191	9 538	10 462	5 129
S					
3 Esioppilasmäärä	86	82	80	68	75

Esiopetus	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	2 923	34 986	-32 063	8,4 %	26 500	29 625
TOIMINTAKULUT	-387 600	-746 407	358 806	51,9 %	-439 152	-783 249
TOIMINTAKATE	-384 677	-711 421	326 743	54,1 %	-412 652	-753 624
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-384 677	-711 421	326 743	54,1 %	-412 652	-753 624

Osavuositarkastus 30.6.2022



Varhaiskasvatus

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Varhaiskasvatuksen visio:

Illoiset, oppivat ja osallistuvat lapset turvallisessa, suvaitsevaisessa ja kannustavassa kasvuymäristössä.

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatus:

Tuemme lapsen yksilöllistä kasvua, kehitystä ja oppimista yhteistyössä huoltajien kanssa. Tavoitteemme on edistää lasten kokonaisvaltaista hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta sekä vahvistaa varhaiskasvatuksessa lasta osallistavaa, kannustavaa ja toiset huomioon ottavaa toimintakulttuuria. Haluamme tarjota lapselle mahdollisuuden päivittäiseen liikkumiseen sekä myönteisiä oppimiskokemuksia monimuotoisessa kasvuymäristössä yhdessä osaavan ja sitoutuneen henkilöstön kanssa.

Henkilöstö:

Päiväkodin johtaja, varhaiskasvatuspäällikkö, Daisy Veo 2pv/kk (ostopalvelu), konsultoiva erityisopettaja, varhaiskasvatuksen opettajia 9, varhaiskasvatuksen lastenhoitajia 22, ryhmävastustajia 5-6, perhepäivähoitajia ja ryhmäperhepäivähoitajia yht. 9.


Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Varhaiskasvatuksen tietojärjestelmän vaihtuminen Daisy toiminnanohjausjärjestelmään, joka otetaan käyttöön 1.3.2022. Sopimus TietoEvryn kanssa päättyy 2/2022. Toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönottokustannukset + käyttökustannukset + migraatio nostavat ATK-palveluiden kustannuksia vuonna 2022.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki muuttui 1.8.2021 ja tuloajat nousivat 31 %. Elo-syyskuun 2021 arvion mukaan asiakasmaksut pienenevät vuonna 2022 n. 40% ja asiakasmaksutuottoja kertyy vuonna 2022 n.100 000 € (asiakasmaksutuottojen lasku kompensoidaan kunnille kohdistamalla aiempaa suurempi osa yhteisöveron tuotosta kunnille).

Varhaiskasvatuslain muuttuminen 1.8.2022. Lakiin tullaan kirjaamaan lapsen oikeus varhaiskasvatuksessa annettavaan kolmiportaiseen tukeen (yleinen - tehostettu - erityinen tuki). Laissa tullaan säätämään myös annettavasta tuesta ja tuen toteutuksesta, tuen tarpeen arvioinnista sekä erityisen tuen päätöksen antamisesta. Uudistuksella vahvistetaan erityisesti vammaisten, sairaiden ja kehityksessään viivästyneiden lasten asemaa, oikeusturvaa ja tasavertaisuutta lapsen varhaiskasvatuksen toimipaikasta tai asuinkunnasta riippumatta. Tavoitteena on luoda nykyistä vahvempi lainsäädännöllinen ja käsitteellinen jatkumo varhaiskasvatuksesta esi- ja perusopetukseen. Lakimuutos edellyttää Sievin varhaiskasvatuspalveluiden rakenteellisten-, pedagogisten- sekä hoidollisten tuen muotojen monipuolista tarkastelua ja niiden vaikutuksia varhaiskasvatuksen kustannuksiin.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Laadukkaiden varhaiskasvatuspalveluiden saatavuus ja oikea-aikaisuus. S	Jatketaan maksutonta kerhotoimintaa (2 x vko) ja VAKA ryhmän toimintaa (ma-ke) kotoa hoitoon tuleville 3-5 vuotiaille toimintakaudella 2022-2023. Alle 3 vuotiaiden hakemuksia tullut poikkeuksellisen paljon, pienten paikat täynnä. Varhaiskasvatuslain muutos 1.8.2022. Kolmiportainen tuki ja lapsen oikeus tarvitsemaansa tukeen varhaiskasvatuksessa (resurssit). Kokoaikaisen VEO:n lisäksi jatketaan VEO palvelun ostoa 2pv/kk.	Toteutuu 

Osavuositarkastus 30.6.2022



	Mahdollistetaan lasten päivittäinen monipuolinen liikkuminen.	Uusien työntekijöiden perehdyttäminen Liikkuva varhaiskasvatus -ohjelman käyttöön (webinaari + sparrausilta).	Toteutuu
	Kiusaamisen ehkäisy ja puuttuminen.	Toimintakauden alkaessa lapsiryhmien toiminnassa kiinnitetään huomioita ryhmäytymiseen ja lasten kaveritaitojen vahvistamiseen.	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Talousarviossa pysyminen ja tarkka seuranta kuukausittain. S	Kesäkuun lopussa varhaiskasvatuspalveluiden nettomenot yhteensä 1 361,696 € (47 %). Kesälomajärjestelyt toteutuivat suunnitelman mukaan. Toiminta keskitettiin ajalle 20.6-7.8.2022 Linnunlauluun ja henkilöstön vuosilomat toteutettiin vähäisin sijaisjärjestelyin. Vuorohoidon periaatteiden tarkistaminen 1.9.2022.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Henkilöstön osaamisen vahvistaminen. S	Koulutuksien painopistealueet: Lasten tunne- ja vuorovaikutustaitojen, leikki- ja kaveritaitojen vahvistaminen. Monipuolinen liikuntakasvatus lapsen kasvun ja kehityksen tukena. Varhaiserityiskasvatus - yleinen tuki jokapäiväisenä pedagogisena toimintana.	Toteutuu
	Pedagogisen osaamisen varmistaminen varhaiskasvatuksen opettajien rekrytoinnilla ja kannustamalla varhaiskasvatuksen lastenhoitajia opintojen jatkamiseen.	Keväällä onnistuttiin rekrytoimaan päteviä varhaiskasvatuksen opettajia ja lastenhoitajia, varhaiskasvatuspalveluissa vakinaistettiin 2 varhaiskasvatuksen opettajaa, 5 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa, 1 ryhmävastustaja. Syyskuussa vakinaistetaan vielä yksi ryhmäperhepäivähoitaja.	Toteutuu

Osavuositarkastus 30.6.2022



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1. Nettomenot	2 408 421	2 580 418	2 850 398	2 894 234	1 361 696
Päiväkodit, lasten lukumäärä	177	171	185	175	
Nettomenot lasta kohden	8185				
Päiväkotipaikan kustannukset		11 204 €	11 685 €	11 900 €	
Esioppilaiden täydentävän varhaiskasvatuspaikan kustannukset (Epelit)		3083 €	2830 €	2900 €	
Ryhmäperhepäiväkodit, lasten lukumäärä	42 6143	40	40	40	
Ryhmäperhepäivähoitopaikan kustannukset		9 837 €	10 890 €	11 100 €	
Perhepäivähoito, lasten lukumäärä	26 6882	18	25	20	
Nettomenot lasta kohden					
Perhepäivähoitopaikan kustannukset		9084 €	9 970 €	10 800 €	
Kotihoidontuella, lapsien lukumäärä	110	114	140	130	
Varhaiskasvatuksen tilojen ja paikkojen optimaalinen käyttö sekä henkilöstöressurssin järkevä suunnittelu.		Varhaiskasvatuspaikkojen käyttö on toteutunut varhaiskasvatuslain mukaisesti. Varhaiskasvatuksen valvontaohjelman päätös 12/2021.	Läsnäolojen, täyttöasteiden ja talouslukujen seuranta	Paikkojen, läsnäolojen ja talouslukujen seuranta. Loma-aikojen toiminnan suunnittelu.	
Henkilöstön kouluttaminen monipuolisesti varhaiskasvatuksen eri osa-alueilla.			3 pv/hlö koulutuskortti, koulutussuunnitelma	Täydennyskoulutusta vähintään 3pv/hlö. Henkilökohtainen koulutuskortti. Hyödynnetään ensisijaisesti OPH:n rahoittamia koulutushankkeita ja AVI:n koulutuksia.	Henkilöstön koulutuksia toteutettu koulutussuunnitelman mukaisesti ja täydennyskoulutusta 3pv/hlö toteutuu.

Osavuositarkastus 30.6.2022



Pedagogiset asiakirjat arjen työvälineenä.				<p>Pedagogisten asiakirjojen hyödyntäminen toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa.</p> <p>Säännölliset pedagogiset keskustelut ja arvioinnit tiimeissä/työyhteisöissä.</p> <p>Hyödynnetään lapsilta ja vanhemmilta saatua palautetta pedagogisesta toiminnasta.</p>	<p>Paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman päivittäminen valtakunnallisen varhaiskasvatussuunnitelman 2022 pohjalta</p> <p>(kolmiportainen tuki).</p>
--	--	--	--	--	---

Varhaiskasvatus	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	140 949	133 600	7 349	105,5 %	129 632	194 902
TOIMINTAKULUT	-1 502 645	-3 022 834	1 520 189	49,7 %	-1 366 081	-2 775 321
TOIMINTAKATE	-1 361 696	-2 889 234	1 527 538	47,1 %	-1 236 448	-2 580 418
POISTOT	0	-5 000	5 000	0,0 %	0	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 361 696	-2 894 234	1 532 538	47,0 %	-1 236 448	-2 580 418

Osavuositarkastus 30.6.2022



Lukio

Toiminta-ajatus ja visio:

Sievin lukio on kulttuuriympäristönsä huomioon ottava toisen asteen oppilaitos, joka valmistaa oppilaita ylioppilastutkinnon suorittamiseen ja antaa mahdollisimman laajan yleissivistyksen sekä hyvät valmiudet jatko-opintoihin ja muuhun elämään. Oppilaiden näkemyksiä, oma-aloitteisuutta, itsenäisyyttä, yksilöllisyyttä ja riitteliäisyyttä tuetaan opiskelussa.

Opetuksen toteuttamisessa yhtenä painopisteenä on valinnaisuuden ja elämisen taitojen opettaminen sekä yhteistyö paikkakunnan virastojen, laitosten ja yritysten välillä. Yhteistyötä korkeakoulujen kanssa pyritään kehittämään.

Sievin lukio on vetovoimainen, noin 100:n oppilaan lukio, jossa on hyvä työyhteisö ja opetuksen laatu sekä innovatiivinen opiskeluympäristö. Lukioon tulijoiden määrää pyritään nostamaan. Lukiossa on alhainen keskeyttämisprosentti ja opinnot takaavat hyvän sijoittumisen jatko-opintoihin. Lukio tekee luontevaa yhteistyötä yläkoulun kanssa.

Syksyllä 2021 käyttöön otettu uusi opetussuunnitelma ja samaan aikaan toiselle asteelle laajentunut oppivelvollisuus vaativat apnostusta ja näkyvät koulun toiminnassa. Digitaalisten opetusmenetelmien kehittäminen jatkuu, samoin 5 jakson jaksojärjestelmän kehittäminen.

Henkilöstö: Rehtori (0,35 htv), 7 lehtoria ja toimistos sihteeri (0,3 htv).

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Uusi opetussuunnitelma. Oppivelvollisuuden laajentuminen toiselle asteelle. Valmiudessa oleminen pandemia-ajan opetuskäytäntöihin; digi- ja etäopetuskäytänteet luontevaksi osaksi opetus- ja oppimiskulttuuria.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Opetussuunnitelman tavoitteiden toteuttaminen S	Lukion opetus perustuu opetussuunnitelmiin.	Toteutuu
	Sähköisen oppimisen taitojen edistäminen suunnitelman mukaan. S	Sievin lukio käyttää sähköisiä opetusmateriaaleja ja -menetelmiä monipuolisesti. Oppivelvollisuuden laajentumisen myötä lukion aloittajille kustannetaan omat kannettavat tietokoneet.	Toteutuu
	Yhteistyöhön ja yhteistoiminnallisuuden kasvattaminen	Korona on vaikuttanut yhteistyökuvioihin. Keväällä alettiin pikkuhiljaa mennä kohti normaalia.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen talouden Sievi	Opetuksen taloudellisuus ja vaikuttavuus: resurssien käyttö samankokoisiin lukioihin nähden S	Lukiossa toteutetaan opetuksen järjestäminen kustannustehokkaasti.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Lukiossa vakiintunut oppilasmäärä: Keskeytysprosentti enintään 10 %.	Keskeytysprosentti 1 % (1 henkilö)	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Osavuositarkastus 30.6.2022



Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1 Nettomenot lukiossa € - oppilasta kohden lukiossa (€)	878 878 8 968	949 574 9 891	998 639 9 986	1 005 391 9 575	503 539 (49,3%) 5 300
S					
2 Oppilasmäärä	98	96	96	105	95
3 Tuntikehys h	163	163	163	163	
S					
4 Lukion keskeyttämisprosentti kevällä valmistuneessa ikäluo- kassa	3 %	5 %	14 %	alle 10 %	14,7 %
5 Opiskelumenesitys; yo-tutkin- non puoltoäänten keskiarvo Sievin lukio/valtakunnan kes- kiarvo	4,4 / 4,4	4,0/4,0	4,0/4,0	4,3/4,3	4,4
S					

Lukio	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	767	15 020	-14 253	5,1 %	31 554	27 239
TOIMINTAKULUT	-503 538	-1 020 411	516 873	49,3 %	-485 848	-976 814
TOIMINTAKATE	-502 772	-1 005 391	502 620	50,0 %	-454 294	-949 574
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-502 772	-1 005 391	502 620	50,0 %	-454 294	-949 574

Osavuositarkastus 30.6.2022



Muu koulutus- ja opetustoiminta

Tehtävä sisältää Sievin maksamat kuntaosuudet Ylivieskan seudun musiikkiopiston ja Ylivieskan seudun kansalaisopiston sieviläisten opiskelijoiden osalta sekä Taitokeskus Sievin (ent. käsityökeskus) toimintamenoista.

Ylivieskan seudun musiikkiopistossa Sievin kunnalla on 52 oppilaspaiikkaa, opetustuntimäärä on 69 h/vko. Tuntimäärään sisältyy varsinaisten oppilaiden lisäksi mm. musiikin varhaiskasvatuksen tunteja (musiikkileikkikoulu ja soitinvalmennus), musiikin perusteiden opetusta ja yhteissoittotunteja. Talousarviossa vuoden 2022 viikkotuntihinnaksi muodostuu 1 043,48 €/vuosi.

Musiikkiopiston osuus talousarviosta 72 000 €.

Ylivieskan seudun kansalaisopiston omistaa Ylivieskan kaupunki ja sen toiminta-alueeseen kuuluvat Sievi, Alavieska ja Ylivieska. Kansalaisopisto on paikallisiin ja alueellisiin sivistystarpeisiin pohjautuva aikuisoppilaitos, joka tarjoaa mahdollisuuksia omaehtoiselle oppimiselle ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseksi. Ylläpitämisluvan mukaisesti kansalaisopisto järjestää koulutusta, jonka tavoitteena on edistää sivistyksellistä tasa-arvoa vapaan sivistystyön arvojen ja ihanteiden pohjalta. Koulutuksessa painottuvat kielet, taide- ja taitoaineet, tietotekniikka sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävät aineet. Opisto järjestää suomen kielen ja kulttuurin koulutusta maahanmuuttajille. Aikuiskoulutuksen lisäksi kansalaisopisto järjestää lapsille ja nuorille taiteen perusopetusta ja musiikinopetusta. Arvioidut tunnusluvut, Sievin osuus (sulkeissa koko kansalaisopisto): Kurssien määrä 74 (430), opetustunnit 1769 (9230), toimipaikat 16 (60), netto-opiskelijämäärä 520 (3200). Kansalaisopiston osuus talousarviosta 47 324 €.

Taitokeskus Sievi työllistää 1,6 henkilöä vuodessa ja lisäksi tarjoaa alan opiskelijoille työharjoittelupaikkoja sekä kuntouttavan työtoiminnan paikkoja. Taitokeskus järjestää käsityötaiteen perusopetusta lapsille ja nuorille ja tarjoaa ammatillista lisäkoulutusta käsityötä työssään käyttäville ohjaajille ja opettajille. Keskus myös järjestää käsityötapahtumia, näyttelyitä sekä myyntipalvelua alueen käsityöryityksille.

Taitokeskuksen osuus talousarviosta 14 000 €.

Muu koulutus- ja opetustoiminta	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	1 003	0	1 003	0,0 %	1 009	1 853
TOIMINTAKULUT	-82 720	-149 134	66 414	55,5 %	-82 604	-122 378
TOIMINTAKATE	-81 717	-149 134	67 417	54,8 %	-81 594	-120 525
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-81 717	-149 134	67 417	54,8 %	-81 594	-120 525

Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	234 545	479 158	-244 613	48,9 %	377 758	613 274
TOIMINTAKULUT	-6 614 133	-12 992 589	6 378 456	50,9 %	-6 436 381	-12 583 212
TOIMINTAKATE	-6 379 588	-12 513 431	6 133 843	51,0 %	-6 058 623	-11 969 938
POISTOT	-2 459	-9 920	7 461	24,8 %	-2 459	-4 917
KOKONAISKUSTANNUKSET	-6 382 047	-12 523 351	6 141 304	51,0 %	-6 061 081	-11 974 855

Osavuositarkastus 30.6.2022



HYVINVOINTILAUTAKUNTA

Liikuntapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Tavoitteena on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä kannustaa vähän tai ei lainkaan liikkuvia henkilöitä liikunnallisten harrastusten pariin. Kunnan tehtävänä on luoda yleiset edellytykset kunnan asukkaiden liikunnalle järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen, tukemalla kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoiminta sekä rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja. Edellä mainittujen tehtävien toteuttamisen kunnassa tulee tapahtua eri toimialojen yhteistyönä sekä kehittämällä paikallista, kuntien välistä ja alueellista yhteistyötä.

Liikuntapaikkojen kunnossapitopalvelut hankitaan tekniseltä toimelta. Talousarviovuoden aikana hyvinvointilautakunta laatii liikuntapaikkojen kunnossapitoluokituksen yhteistyössä teknisen toimen sekä muiden toimijoiden kanssa. Kuntalaisten mahdollisuuksia luontoliikuntaan tuetaan huoltamalla tulentekopaikkoja ja luontopolkuja. Kunnossapitotöiden toteuttamisesta vastaa pääasiassa Työkolmio. Saariveden savottakämpän varaukset ja markkinointi hoidetaan Lomarengas-palvelun kautta. Kämpän huoltotyöt hoidetaan pääsääntöisesti Työkolmion kautta.

Henkilöstö: vapaa-aikatoiminnan ohjaaja (liikunta) 1htv, toimistos sihteeri 0,6 htv, hyvinvointijohtaja 1htv.

Toimintaympäristön muutokset: Liikunta-alueiden kunnossapitotyöt tuottaa tekninen toimi.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Erialaisten liikuntapaikkojen hyödyntäminen monipuolisesti kuntalaisille tarjottavassa liikuntaryhmissä ja -tapahtumissa S	Liikuntaryhmiä- ja tapahtumia on järjestetty mm. Korhosen ja Kiiskilän lähiliikuntapaikoilla, Jyringin ja Sievinkylän kuntoportaissa, kaikilla kunnan urheilukentillä, Villenjärvellä, Puuhaparkissa ja monitoimihallilla.	Toteutuu
	2. Kylien liikuntapaikkojen kävijämäärien nosto.	Julius-tilavarauksjärjestelmä on lisännyt irtovuorojen varausmääriä Kiiskilän ja Korhosen liikuntasalien osalta.	Toteutuu osittain
	3. Lisätä erityisesti vähän liikkuvien kuntalaisten liikunta-aktiivisuutta monipuolisen liikuntatarjonnan, kampanjoiden ja tiedottamisen avulla.	Hyvällä mielellä liikkumaanhanke on käynnistynyt ja hankkeen myötä matalan kynnyksen liikuntaryhmien tarjontaa on voitu lisätä.	Toteutuu
	4. Laatia liikuntapaikkojen kunnossapitoluokitus	Luokituksen laatiminen on käynnissä.	Toteutuu
	5. Järjestää onnistunut Maakuntaviesti vuonna 2022	Keski-Pohjanmaan maakuntaviesti järjestettiin 12.2.2022.	Toteutuu

Osavuositarkastus 30.6.2022



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1.Käyttäjätyytyväisyyskysely ka. S	-	Muttihiihtotapahtumaa, jonka yhteydessä tyytyväisyyskysely on perinteisesti järjestetty, ei voitu toteuttaa koronatilanteen vuoksi.	9,5	9,5	
2. Monitoimihallin liikuntasalin ilta- ja viikonloppukäytön varatut tunnit	2 755,5	2487	5 400	5 400	
2.Monitoimihallin kuntosalin käyttökerrat	11 020	9094	16 000	16 000	
2. Kuntosalin myydyt kortit	290	318	630	630	
2. Kiiskilän ja Korhosen liikuntasalin ilta- ja viikonloppukäytön varatut tunnit		464	750	750	
3. Matalankynnyksen tapahtumien, kurssien, lajikokeilutapahtumien ja kampanjoiden osallistujamäärä ka.		15,8	15	15	
4. Liikuntapaikkojen kunnossapitoluokitus				Toteutuu	
5. Järjestelytoimikunta kokoontuu säännöllisesti ja järjestelyt etenevät. Tapahtuma onnistuu.	Toteutui.	Toteutui. Järjestelyt etenivät, mutta tapahtuma siirtyi vuodelle 2022.	Tavoite toteutuu.	Toteutuu	

Liikuntapalvelut	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	122 330	212 078	-89 748	57,7 %	39 746	113 867
TOIMINTAKULUT	-431 521	-766 339	334 818	56,3 %	-301 792	-596 260
TOIMINTAKATE	-309 191	-554 261	245 070	55,8 %	-262 046	-482 393
POISTOT	-378	0	-378	0,0 %	-34 600	-66 698
KOKONAISKUSTANNUKSET	-309 569	-554 261	244 692	55,9 %	-296 647	-549 091

Osavuositarkastus 30.6.2022



Kulttuuripalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Lain mukaan kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää monipuolista ja kaikki ikäryhmät tavoittavaa kulttuuritoimintaa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Vapaa-aikalautakunnan kulttuuripalveluiden tehtäviin kuuluu kulttuuritapahtumien tuottaminen, kotiseutuarkistosta huolehtiminen, kotiseututyön tukeminen, kulttuuritoiminnan avustaminen sekä Kotiseutumuseo Aarraiton ja Taidelaarin toiminnasta huolehtiminen. Näiden toimien kautta vahvistetaan sieviläistä identiteettiä ja synnytetään ylpeyttä omaa kotiseutua kohtaan.

Kulttuuripalveluiden toiminta-ajatuksena on, että kulttuuri kuuluu kaikille sieviläisille. Vapaa-aikalautakunnan toteuttaman kulttuuritoiminnan kautta tuetaan ja nostetaan esille sieviläistä osaamista ja aktivoidaan kuntalaisia omaehtoiseen toimintaan. Kulttuuritoiminta on luonteva osa jokaisen kuntalaisen arkea ja se tukee kuntalaisten hyvinvointia. Kulttuuripalvelut tarjoavat matalankynnyksen toimia kuntalaisille. Kulttuuritoiminta on paikallisesti merkittävää ja alueellista toimintaa tukevaa. Muttimarkkinat on vuoden suurin ja merkittävin kulttuuritapahtuma. Yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa kulttuurikasvatussuunnitelma jalkautetaan käytäntöön. Kulttuurikasvatussuunnitelman avulla voidaan taata kaikille sieviläisille lapsille ja nuorille tasa-arvoiset mahdollisuudet kokea monipuolisesti paikallista kulttuuria.

Kulttuuripalveluiden visio on, että sieviläiset tuntevat kotiseutuylpeyttä Sieviä kohtaan haluten yhdessä kehittää kotiseutua yhteisön tarpeita palvelevaksi. Vapaa-aikalautakunnan toteuttamat kulttuuripalvelut on kaikki sieviläiset tavoittava matalankynnyksen lähipalvelu.

Henkilöstö: kulttuurituottaja 0,5 htv

Toimintaympäristön muutokset:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Kulttuuri kuuluu kaikille sieviläisille. Kuntalaisille tarjotaan monipuolisia kulttuuritapahtumia, joita kuntalaiset aktiivisesti käyttävät. Tehdään Kaikukorttia tutuksi sidosryhmille ja käyttäjäryhmille. S		Ei toteudu
	2. Kuntalaiset osallistetaan oman kulttuuriympäristön kehittämiseen ja oman toimintaympäristönsä aktiivisena pitämiseen. Kyläneuvoston toiminta on säännöllistä.		Toteutuu osittain
	3. Laadittu kulttuurikasvatussuunnitelma jalkautetaan käytöön yhteistyökumppaneiden kautta.		Toteutuu osittain

Osavuositarkastus 30.6.2022



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1. Monipuolinen tapahtumatarjonta: tapahtumien määrä ikäryhmittäin S	17	13 lapset 2 nuoret 0 työikäiset 8 ikäihmiset 12	lapset 5 nuoret 5 työikäiset 5 ikäihmiset 5	lapset 5 nuoret 5 työikäiset 5 ikäihmiset 5	
1. Museokäyntiä S	215	407	420	450	
1. ja 2. Kulttuuripalveluiden tyytyväisyyskysely S	9,05		8,25	8,5	
2. Toteutuneet toimijatapaamiset	2	1	2	2	
3. Kulttuurikasvatussuunnitelman käytössä	Suunnitelma ei valmistunut.	Toteutuu.	Toteutuu	Toteutuu	

Kulttuuripalvelut	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	1 500	45 400	-43 900	3,3 %	368	2 587
TOIMINTAKULUT	-40 748	-123 453	82 705	33,0 %	-35 003	-74 714
TOIMINTAKATE	-39 248	-78 053	38 805	50,3 %	-34 635	-72 127
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-39 248	-78 053	38 805	50,3 %	-34 635	-72 127

Osavuositarkastus 30.6.2022



Kirjastopalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Kirjastolain (1492/2016) mukaan kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen. Yleisen kirjaston tehtävänä on: 1) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisältöihin; 2) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; 3) edistää lukemista ja kirjallisuutta; 4) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon 5) tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan 6) edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Yleisen kirjaston tulee olla kaikkien käytettävissä ja saavutettavissa. Kirjastoautotoiminnalla tarjotaan kirjastopalveluita kylille ja kouluille. Kirjastoautopalvelua myydään Kannuksen kaupungille.

Kirjasto profiloituu erityisesti kirjallisuuden harrastamisen sekä lukutaidon ja lukuinnon edistäjäksi. Kirjasto rakentaa ja tukee yhteisöllisyyttä ja sosiaalista pääomaa sekä oman alueen hyvinvointia. Kirjasto tarjoaa sisältöjä kaikille, mutta erityispainopisteessä ovat lapset ja nuoret, sillä Sievi on lapsirikas kunta. Yhteistyö koulujen ja päiväkotien kanssa on tärkeää. Noudatetaan luotuja yhteistyösuunnitelmia. Toiminnan vuosikello päivitetään tarpeen mukaan varhaiskasvatuksen sekä koulujen kanssa. Kouluyhteistyö kirjataan kulttuurikasvatussuunnitelmaan.

Seudullinen yhteistyö tukee kunnallista kirjastotyötä. Vuonna 2021 kirjastokimppa laajeni siten, että Kiri-kirjastot, Tiekkö-kirjastot ja Reisjärven kirjasto yhdistyivät Joki-kirjastoksi. Valtakunnallisten laatusuosituksien tavoitetasot toimivat kirjastotoiminnan laadun mittarina. Lisäksi Sievin kunnankirjaston toimintaa ohjaa Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan yhteinen visio 2025 ja "Onneksi on kirjasto!" yleisten kirjastojen suunta 2021-2025 -asiakirja.

Henkilöstö: kirjastonhoitaja 1htv, kirjastovirkailija 1 htv, nuorisokirjastovirkailija 1 htv kirjastoautonkuljettaja/virkailija 0,6 htv

Toimintaympäristön muutokset: Kirjastoauton osalta tehtävät päätökset.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Kirjastotoiminnan tavoitteena ovat asiakkaiden tarpeita vastaavat monipuoliset ja laadukkaat palvelut. S	Kirjaston tarjoamista palveluista tiedotetaan aktiivisesti sosiaalisen median sekä paikallislehden välityksellä.	Toteutuu osittain
	2. Kirjastossa järjestetään erilaisia lukemiseen ja kirjaston toiminta-ajatuksen liittyviä tapahtumia. Yhteistyö kirjastokimppan kesken toimii ja jatkuu kunnallisen kirjastotyön tukena ja palveluja laajentavana voimavarana. S	Erilaisia tapahtumia on tuotettu säännöllisesti. Kesällä järjestettiin mm. lasten ja nuorten kesälukukampanja, näyttelyjä kirjaston aulassa sekä oltiin mukana Joki-kirjastokimppan Piipahda naapurissa- kesäkampanjassa.	Toteutuu
	3. Kirjastoautotoiminta takaa kirjastopalvelut myös kylille ja kouluille.	Kirjastoauto on kulkenut aikataulun mukaisesti kesätaukoa lukuunottamatta.	Toteutuu

Osavuositarkastus 30.6.2022



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1. Kokonaislainaus/ asukasluku S	13,45	13,52	19	17	
1. Fyysiset asiakaskäynnit ja verkkokäynnit S	38 100 (sis. verkko- käynnit 15 930)	44 471 (sis. verkko- käynnit 14 844)	60 000	60000	
2. Tapahtumien määrä S	44	36	30	30	
3. Kirjastoauton kävijämäärä		6960	7 500	7500	

Kirjastopalvelut	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	2 296	10 800	-8 504	21,3 %	881	10 297
TOIMINTAKULUT	-165 818	-301 784	135 966	54,9 %	-160 717	-313 876
TOIMINTAKATE	-163 522	-290 984	127 462	56,2 %	-159 836	-303 579
POISTOT	0	-48 500	48 500	0,0 %	0	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-163 522	-339 484	175 962	48,2 %	-159 836	-303 579

Osavuositarkastus 30.6.2022



Nuorisopalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Nuorisopalvelut tarjoaa laadukasta sieviläisten nuorten tarpeita vastaavaa nuorisotyötä.

Nuorisolain määrittämät nuorisotyö ja -politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Nuorisotyötä tehdään yhteistyössä muiden nuorille palveluja tuottavien viranomaisten, hyvinvointitoimen palveluiden sekä nuorten, heidän perheidensä, järjestöjen, seurakunnan ja muiden nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa. Hyvinvointitoimen nuorisotyön toimintamuotoja ovat nuorisotilatoiminta Nuorisotalo Miitillä, koulunuorisotyö, leiri-, kerho- ja retkitoiminta, nuorten harrastamisen tukeminen, nuorisotapahtumien tuottaminen, nuorten vaikutusmahdollisuuksien tarjoaminen, nuorisotyön avustaminen, sosiaalinen vahvistaminen, nuorten työpajatoiminta sekä etsivä nuorisotyö. Talousarviovuoden aikana on tavoitteena juurruttaa hankkeessa luodut koulunuorisotyön käytänteet arkeen, kehittää harrastamisen Suomen mallin mukaista harrastustoimintaa sekä tukea ja kehittää nuorisovaltuuston toimintaa.

Jelppiverkko -nuorten aktivointipalvelussa nuori voi joko itse tai toisen ohjaamana olla yhteydessä etsivään nuorisotyöntekijään tai päästä yksilö- ja/tai starttivalmennukseen. Kohderyhmänä ovat 15-28 -vuotiaat. Etsivä nuorisotyöntekijä kartoittaa yhdessä nuoren kanssa hänen tilanteensa sekä siihen sopivat palveluvaihtoehdot. Tuen tarpeen pitkittyessä nuori voi halutessaan siirtyä yksilö- ja/tai starttivalmennukseen, jonka menetelmiä ovat mm. kahvilatoiminta ja starttivalmennus. Nuori voi olla Jelppiverkon asiakkaana haluamansa ja tarvitsemansa ajan; rinnalla kulku voi kestää muutamista päivistä muutamiin vuosiin, jonka aikana ohjauksen tarve ja tavat voivat vaihdella. Jelppiverkon osaamisverkoston kautta kuntaan saadaan myös koordinaattorin ja nettietsivän palvelut.

Visiona on hyvinvoivat ja osallistuvat nuoret. Sieviläiset nuoret kokevat kunnan turvalliseksi ympäristöksi kasvaa sekä nuorten palvelutarjonnan niin monipuoliseksi ja riittäväksi, että he palaavat opiskelunsa jälkeen asumaan kotikuntaansa. Sieviläiset nuoret tuntevat itsensä niin vahvoiksi, että heidän ei tarvitse kiusata eivätkä ole kiusattavissa.

Henkilöstö: nuorisohjaaja 1 htv, yksilövalmentaja 1 htv sekä etsivä nuorisotyöntekijä 0,5 htv.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Koulunuorisotyömallin juurruttaminen osaksi hyvinvointi- ja sivistystoimen toimintaa.	Kouluyhteistyön suunnitelma on siirtymässä lautakuntakäsittelyyn syksyn aikana.	Toteutuu
	2. Nuorten osallisuuden vahvistaminen: mm. nuorisovaltuusto, nuorten ideat -sivusto, Sovari-mittari S	Nuorisovaltuusto on kokoontunut säännöllisesti. Sovari-mittari on käytössä Jelppiverkossa. Matti Saviluoto rahaston toimikunta kerää parhaillaan nuorten ideoita.	Toteutuu osittain
	3. Harrastamisen Suomen mallin mukaisen harrastustoiminnan kehittäminen	Harrastamisen Suomen mallin mukaiseen kerhotoimintaan saatiin avustusta myös lv. 2022-2023.	Toteutuu
	4. Paikko- menetelmän käyttöönotto ja juurruttaminen.	Paikko- menetelmä on käytössä Jelppiverkossa.	Toteutuu osittain
	5. Nivelvaiheyhteistyön kehittäminen	Nivelvaiheyhteistyötä kehitetään sivistystoimen kanssa tiiviissä yhteistyössä.	Toteutuu osittain

Osavuosisikatsaus 30.6.2022



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1. Nivelvaiheyhteistyö on säännöllistä mm. 6lk oppilaille suunnatut tunnit toteutuvat kaikilla alakouluilla				Toteutuu	
1. Koordinoidun välituntitoiminnan säännöllinen toteutuminen				2 krt/kouluviikko	
1. Nuoriso-ohjaaja on mukana aktiivisesti Jussinpekan koulun kasvattajayhteisön toiminnassa				Toteutuu	
2. Nuorisotila Klubin asiakasmäärä/ilta	19	13	18	18	
S					
2. Nuorisovaltuuston kokoukset		1	4	4	
S					
2. Saadaan Sovari-mittarin kuntakohtaiset tulokset		Tieto tuloksista saadaan maaliskuun - 22 aikana.	Toteutuu	Toteutuu	
S					
3. Vähintään kaksi lasten ja nuorten toiveiden mukaista kerhoa per koulu				Toteutuu	
4. Paikko-todistusten määrä				8	
5. Nivelvaiheyhteistyön malli				Toteutuu	

Nuorisopalvelut	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	73 933	109 935	-36 002	67,3 %	84 600	132 866
TOIMINTAKULUT	-142 640	-263 242	120 602	54,2 %	-125 213	-248 709
TOIMINTAKATE	-68 707	-153 307	84 601	44,8 %	-40 613	-115 843
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-68 707	-153 307	84 601	44,8 %	-40 613	-115 843

Osavuositarkastus 30.6.2022



Työllisyyspalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Toiminnan tarkoituksena on vähentää työttömyyttä löytämällä ja mahdollistamalla sieviläisille työnhakijoille sopivia palvelu-, koulutus- ja työllistymispolkuja yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Toimintaa kehitetään mm. hankerahoituksen avulla.

Visio: Sievin työllisyyspalvelujen toiminta on vakiintunutta ja se tarjoaa laadukasta, luottamuksellista, asiakaslähtöistä ja joustavaa ohjaus- ja neuvontapalvelua asiakkailleen.

Henkilöstö: Työllisyyskoordinaattori 1htv, kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja 1htv, vastaava työpajaohjaaja 1htv, projektityöntekijä 1htv

Toimintaympäristön muutokset:

Toimintaympäristö elää jatkuvasti muutosten alla. Vuonna 2020 alkaneen koronapandemian vaikutukset heijastuvat edelleen toimintaan. Hallituksen luomat linjaukset vaikuttavat toimialaan, joista merkittävimpänä suunnitelmat TE-palvelujen siirrosta kunnille vuonna 2024 ja sitä ennen käytäntöön tuleva Pohjoismainen työvoimapalvelujen malli. Tuleva Sote-uudistus on huomioitava erityisesti palveluohjauksen näkökulmasta.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	1. Jatketaan ESR – hankkeen toteuttamista, jonka avulla kehitetään polkuja avoimia työmarkkinoita kohti mm. kartoittamalla uudenlaisia yhteistyömahdollisuuksia muiden toimijoiden ja yritysten kanssa. Imba-, Melba- ja Paikko - työkalujen aktiivinen käyttöön ottaminen.	Kehittämistyö hankkeessa on jatkunut suunnitellusti. Työkolmion työpajan roolia työntekijöiden työ- ja toimintakyvyn kartoituksissa on vahvistettu. Imba- ja Melba- työkalut ovat käytössä. Ensimmäiset blogi-kirjoitukset ja tietoiskuvideot on julkaistu.	Toteutuu osittain
	2. Alueellisen yhteistyö ja sen kehittäminen Oulun eteläisen alueen kuntien yhteistyönä toteutettavan Tahtotilasta tulokseen – hankkeen kautta. Hanke toimii yhtenä kanavana talmisteltaessa TE-palvelujen siirtoa kuntiin.	Hanke päättyi 31.03.2022. Te-palvelut 2024 -uudistuksen käynnistyminen muutti toimintaympäristöä ja tulevaisuuden näkymiä siten, että alkuperäisen ajatuksen mukainen alueellinen yhteistyömalli ei ollut enää tarkoituksenmukainen tavoite. Hanke suunnitelmaa päivitettiin, jonka jälkeen päällimmäisenä tavoitteena oli enemmän Te-palvelut 2024 -uudistusta tukevan tiedon tuottaminen. Hanke oli varsin lyhyt ja tulevien muutosten osalta tilanne on vielä hyvin avoin, joten hankkeen osalta tulokset jäivät vaatimattomiksi.	Ei toteudu
	3. Palkkatuella työllistetyistä vähintään 20 prosentille saadaan edelleen sijoituspaikka, joka auttaa työllistymiseen avoimille työmarkkinoille. S	Edelleen sijoituksia ei ole toteutunut suunnitellusti.	Ei toteudu

Osavuositarkastus 30.6.2022



Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	4. Kelan työmarkkinatukimaksut pidetään hallinnassa, eli saadaan työmarkkinatukimaksut pidettyä laskusuunnassa vuoden 2020 koronaepidemiasta johtuneen nousun jälkeen. Asiakkaille etsitään aktiivisesti mielekkäitä jatkopolkuja S	Työmarkkinatukimaksut ovat edelleen laskeneet vuoteen 2021 verrattuna. Heinäkuun 2022 loppuun mennessä on maksuja maksettu 24 800 € vähemmän kuin viime vuonna samaan aikaan.	Toteutuu
--	---	---	------------------

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1. Avoimille työmarkkinoille/koulutukseen ohjauksen jälkeen sijoittuneet (%)	19,6 %	21,3 %	25 %	25 %	
2. Alueellinen yhteistyö: TE-palvelujen kuntiin siirron valmistelyt			Toteutuu	Toteutuu	
3. Työkolmiolle työllistetyistä edelleen sijoitettuna avoimille työmarkkinoille (hlöä) S	1	1	6	5	
4. Aktiivointiaste % asiakkaista (kuntouttava työtoiminta, työkokeilu, palkkatyö, koulutus) S	58,7 %	57,5 %	50 %	55 %	
4. Kelan työmarkkinatukimaksut (€) S	218 659	188 420 €	180 000	180 000	

Työllisyyspalvelut	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	66 902	216 709	-149 807	30,9 %	82 348	187 050
TOIMINTAKULUT	-283 359	-667 964	384 605	42,4 %	-358 548	-654 474
TOIMINTAKATE	-216 458	-451 255	234 798	48,0 %	-276 200	-467 424
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-216 458	-451 255	234 798	48,0 %	-276 200	-467 424

Hyvinvointilautakunta	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	266 961	594 922	-327 961	44,9 %	207 943	446 666
TOIMINTAKULUT	-1 064 086	-2 122 783	1 058 696	50,1 %	-981 273	-1 888 033
TOIMINTAKATE	-797 126	-1 527 861	730 735	52,2 %	-773 330	-1 441 367
POISTOT	-378	-48 500	48 122	0,8 %	-34 600	-66 698
KOKONAISKUSTANNUKSET	-797 503	-1 576 361	778 857	50,6 %	-807 930	-1 508 064

Osavuosisikatsaus 30.6.2022



TEKNINEN LAUTAKUNTA

Yhdyskuntapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Yhdyskuntapalvelut tuottaa kunnan infraomaisuuden kunnossapito- ja rakennuttamispalvelut. Yhdyskuntasuunnittelulla kehitetään kunnan houkuttelevuutta ja asumisviihtyvyyttä. Suunnittelulla varmistetaan riittävä tonttitarjonta sekä yritystoiminnan että asuntorakentamisen tarpeisiin.

Vuoden 2022 alusta siirtyy tekniselle toimelle hyvinvointipalveluista liikuntapaikkojen kunnossapito ja hoito.

Visiomme on, että tuemme toiminnallamme kuntalaisten hyvinvointia ja osaamme ennakoida yrityselämän tarpeet.

Henkilöstö: Tekninen johtaja, palvelusihteeri, rakennusmestari 0,4 htv, suorittava työ ostetaan pääsääntöisesti ostopalveluna. Urheilualueiden hoitaja ja kausityöntekijä urheilualueiden hoitoon 0,5 htv,

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Ilmaston muutos lisää sään ääri-ilmiöitä ja sään vaihtelevuus lisääntyy. Vaihtelevuus kasvattaa kunnossapidon tarvetta. Ympäristötietoisuuden lisääntyminen ja ns. vihreät arvot edellyttävät panostamista ympäristön kuormitusta vähentäviin toimenpiteisiin.

Soteuudistuksen valmistelu edellyttää osallistumista myös peruskuntien viranhaltijoilta ja työntekijöiltä. Uudistuksen laajuus ja aikataulu edellyttävät, että valmisteluun varataan riittävästi henkilöstöresursseja.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	1. Kadut ja yleiset alueet kunnossapidetaan kustannustehokkaasti S	Toisella vuosineljänneksellä kaikki rakennuskaavatiet on harjattu, myös keskiviiva- ja suoja- tiemaalaukset on suoritettu. Puistot ja tienvarsien reunat on niitetty suunnitelman mukaisesti.	Toteutuu
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	2. Kunnalla on riittävästi laadukkaita tontteja asuinrakentamisen ja yritystoiminnan tarpeisiin. Tonteille on hyvät kulkuyhteydet ja niillä on kunnallistekniikka valmiina S	Ei muutoksia tonttitarjonnassa.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	3. Tonttien myynti	Ei toteutuneita tonttikauppoja.	Ei toteudu
	4. Raakamaata hankitaan riittävästi nykyisten asemakaava-alueiden läheisyydestä (ei mittaria)		Toteutuu
	5. Huolehditaan katujen ja yleisten alueiden viihtyvyydestä ja turvallisuudesta (ei mittaria)	Tiestö ja kevyenliikenteenväylät on saatu hoidettua hyvin.	Toteutuu

Osavuositarkastus 30.6.2022



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1 Kustannukset (€/katumetri) S	3,52	5,53	3,81	3,97	Mittari saadaan tilinpäätöksen yhteydessä.
2 Asuinrakentamisen tontit (kpl) S	45	44	44	44	44
3 Myytyjen tonttien määrä (asuinrakennustontit / yritystontit)	2/1	0/2 (+1 yritystontti vuokrattu)	3 / 1	3/1	0/0

Yhdyskuntapalvelut	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	160 505	224 200	-63 695	71,6 %	12 585	27 134
TOIMINTAKULUT	-358 478	-714 496	356 018	50,2 %	-325 987	-661 699
TOIMINTAKATE	-197 973	-490 296	292 322	40,4 %	-313 402	-634 565
POISTOT	-146 406	-317 650	171 244	46,1 %	-131 598	-262 658
KOKONAISKUSTANNUKSET	-344 379	-807 946	463 567	42,6 %	-445 000	-897 223

Osavuositarkastus 30.6.2022



Kiinteistöpalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Kiinteistöpalvelut huolehtii kunnan toimintojen edellyttämien tilojen rakennuttamisesta, ylläpitotehtävistä sekä tiloissa tarvittavista tukipalveluista. Asuntotoimen tehtävänä on kehittää Sievin vuokra-asumisympäristöä viihtyisäksi ja turvallisiksi asua yhteistyössä Kiinteistö Oy Sievin Jussin kanssa.

Visiomme on varmistaa, että kunnan palvelut pystytään tuottamaan terveellisissä, laadukkaissa ja nykyaikaisissa toimitiloissa.

Vuokra-asuntomme ovat tasokkaat, turvalliset ja viihtyisät. Tarjoamme asiakkaillemme miellyttävän palvelukokemuksen.

Henkilöstö: Rakennusmestari 0,6 htv, toimistosihteeri 0,6 htv, kiinteistöhoitaja 2 htv, nuohooja 1 htv, kirvesmies 3 htv

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Ilmaston muutos lisää rakennusten vuosittaista kosteusrasitusta ja sään ääri-ilmiöiden aiheuttamat vauriot voivat lisääntyä. Rakennusten kunnossapitokustannukset lisääntyvät.

Päästötavoitteiden kiristyminen edellyttää energiatehokkuuteen tähtäävien investointien toteuttamista.

Mahdollisten palveluverkon muutoksien vuoksi rakennukset poistuvat käytöstä.

Asiakaskäyttäjymisen muutokset edellyttävät sähköisten palvelukanavien käyttöönottoa.

Valtakunnallinen trendi terveelliset, turvalliset ja viihtyisät tilat käyttäjille.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Kiinteistöjen ennakoivalla kunnossapidolla vähennetään saapuvien palvelupyyntöjen määrää S	Toisella vuosineljänneksellä Jussinpekan koululla tehtiin lattioiden uusiminen viiteen luokkaan. Muut ylläpitokorjaukset on tehty suunnitelman mukaisesti. Sähköenergian hinnannousu näkyy talousarvion toteutumassa. Nuohouksessa huomattava nuohousten määrän lasku.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	2. Ylläpidetään ja kehitetään henkilöstön ammattitaitoa S	Toimistohenkilöstö osallistunut koulutuksiin. Kunnossapitohenkilöstölle ei ole vielä järjestetty koulutuksia.	Toteutuu osittain
	3. Henkilöstön työympäristö ja työskentelytavat tukevat työssä jaksamista ja minimoivat vahinkojen syntymisen työssä	Panostettu oikeisiin työvälineisiin ja työasennot mahdollisimman ergonomiset ja joustavat	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen talouden Sievi	4. Toteutetaan kiinteistöjen energian säästöön tähtäviä toimenpiteitä	Schneider Electric oy:n kanssa käynnistetystä älymodernisointihankeesta on valmiina noin 90 %.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	5. Pidetään vuokra-asunnot vuokralaisia houkuttelevassa kunnossa	Asunnot tarkistettu asukkaan vaihtuessa ja tehty tarpeelliset korjaukset.	Toteutuu

Osavuositarkastus 30.6.2022



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1 Saapuneet palvelupyynnöt (kpl/vuosi)	428	609	700	600	176
S					
2 Toteutuneet koulutuspäivät (pv/htv)	0	2/8	1	2	0
S					
3 Sattuneiden työtapaturmien määrä (lievät / vakavat)		1/0	0 / 0	0/0	1/0
4 Merkittävät toteutuneet toimenpiteet		2	1		
4 Tilakustannus €/m ²	41,45 (37 354m ²)	48,12 (35 758m ²)	42,8 (35 007 m ²)	43,67 (34 712m ²)	Saadaan tilinpäätöksen yhteydessä.
5 Kunnan vuokra-asuntojen käyttöaste (%) ja asukasvaihtuvuus (%) vuodessa		95 2,48	98 0	98 0	Saadaan tilinpäätöksen yhteydessä.

Kiinteistöpalvelut	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	1 645 844	3 276 700	-1 630 856	50,2 %	1 606 716	3 310 418
TOIMINTAKULUT	-1 235 730	-2 194 900	959 170	56,3 %	-1 190 338	-2 358 481
TOIMINTAKATE	410 115	1 081 800	-671 685	37,9 %	416 378	951 937
POISTOT	-400 037	-798 080	398 043	50,1 %	-401 918	-805 499
KOKONAISKUSTANNUKSET	10 078	283 720	-273 643	3,6 %	14 459	146 437

Osavuosisikatsaus 30.6.2022



Ruokapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Ruokapalveluiden toiminta-ajatuksena on laadukkaiden, ravitsemuksellisesti täysipainoisten ja asiakkaiden hyvinvointia edistävien aterioiden tuottaminen. Arkisin aterioita tuotetaan keskitetysti Jussinpekan keittiöllä. Viikonloppuisin toimintaa on vain Pajulan keittiöltä. Koulupäivinä lounaita tuotetaan n. 1800 annosta ja viikonloppuisin ruokailuun jää Pajulan alueen asiakkaat kokopäiväisesti kaikkien aterioiden osalta. Tarjottavat ateriat suunnitellaan vastaamaan asiakkaiden tarpeita siten, että ruoalla on myönteinen vaikutus asiakkaiden hyvinvointiin

Ruokapalveluiden visio on, että olemme laadukas kunnallinen ruokapalveluiden tuottaja. Toimintamme on tavoitteellista ja tuloksemme on mitattavissa järjestelmällisesti.

Henkilöstö: Palveluesimies 1, ravitsemistyöntekijä 5,56 htv, kokki 2 htv, dieetikokki 1 htv, palvelutyöntekijät 5,06 htv, os-topalveluna Ylivieskan kaupungilta: palvelujohtaja 0,12 htv

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Kunnantalon ruokalan asiakasmäärä vähenee etätyöskentelyn lisääntyessä. Ruokailijoita on liian vähän niin, että toiminta olisi kannattavaa. Keskushallinto kompensoi kunnantalon työpaikkaruokailua 1 €/lounas.

Sote- ja maakuntauudistustyötä jatketaan talousarviovuonna 2022. Ateriamäärät vähenevät arviolta noin 125 000 kpl.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Ateriapalveluiden tuottaminen laadukkaasti ja kustannustehokkaasti S	Ateriapalvelut on tuotettu laadukkaasti, tehokkaasti ja taloudellisesti. Elintarvikkeiden nousu alkoi näkymään Toukokuun alussa. Koulujen loputtua Kesäkuun alussa muutimme aterioiden valmistuksen yhteen paikkaan Pajulan keittiölle, näin voimme säästää sekä työvoimaa että kuljetuskustannuksissa.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	2. Ylläpidetään ja kehitetään henkilöstön ammattitaitoa S	Koulutusta on ollut kolmella työntekijällä tarkastelujaksolla.	Toteutuu osittain
	3. Työolosuhteet ja työskentelytavat tukevat työssä jaksamista ja minimoivat vahinkojen syntymisen työssä	Työolosuhteet ovat olleet hyvät, tapaturmia ei ollut. Toisella vuosineljänneksellä on ollut poissaoloja niin, että kolmella työntekijällä on ollut yli 20 päivän poissaolojaksoja. Suurin syy poissaoloihin on tuki- ja liikuntaelinsairaudet. Sairaslomista huolimatta työntekijät ovat saaneet pitää anottu vuosilomat.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	4. Elintarviketurvallisuuden mittaaminen (Oiva-raportit). Kohteita, joissa tarkastukset tehdään 11 kpl: Jussinpekan valmistuskeittiö 2 tarkastusta vuodessa, ja	Oiva-tarkastuksia ei ole tehty toisen vuosineljänneksen aikana.	Toteutuu

Osavuositarkastus 30.6.2022



	seuraavissa kohteissa 1 tarkastus vuodessa: Palvelukeittiöt (Pajula, kunnantalo, koulut (5 kpl) ja päiväkodit 2 kpl (Linnunlaulu ja Tuulihattu)		
--	---	--	--

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1 Aterioiden määrä vuodessa	430 843	430 130	461 532	431 401	Mittari lasketaan tilinpäätökseen.
1 Aterioiden keskihinta (€/ateria)	2,80	3,00	2,94	3,18	Mittari lasketaan tilinpäätökseen.
S					
1 Valmistettujen aterioiden määrä / työntekijä	28 838	29 421	30 707	29 508	Mittari lasketaan tilinpäätökseen.
S					
2 Toteutuneet koulutuspäivät (pv/htv)	-	Joillekin työntekijöille on koulutuspäivä järjestynyt, mutta koronan vuoksi ei kaikille	1	2	Kolme henkilöä osallistui koulutukseen.
S					
3 Sattuneiden työtaturmien määrä (lievät / vakavat)	-	0/0	0 / 0	0/0	0
4 Oivaraportin tulokset (Oivallinen, Hyvä, Korjattavaa, Huono) Tulos Oivallinen edellyttää, että kaikki tarkastettavat kohdat ovat kunnossa.	-	Tarkastettu kaikki 10 kohdetta ja kaikkien tulos on Oivallinen	Kaikkien tarkastusten tulos Oivallinen	Kaikkien tarkastusten tulos Oivallinen	Tarkastuksia ei ole tehty.

Ruokapalvelut	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	698 772	1 373 970	-675 198	50,9 %	680 352	1 393 804
TOIMINTAKULUT	-658 348	-1 379 049	720 701	47,7 %	-623 977	-1 290 745
TOIMINTAKATE	40 424	-5 079	45 503	-795,9 %	56 375	103 059
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	40 424	-5 079	45 503	-795,9 %	56 375	103 059

Osavuositarkastus 30.6.2022



Puhtaanapitopalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Puhtaanapitopalveluiden tavoitteena on huolehtia kunnan hallinnassa olevien kiinteistöjen puhtaanapidosta. Luoda yleistä viihtyvyyttä, turvallisuutta, ylläpitää kiinteistöjen arvoa ja kuntoa.

Työtä tehdään laaja-alaisesti tilaaja-asiakkaan kanssa tehdyn sopimuksen mukaan, jolla luodaan asiakkaille puhtaustasoltaan tarkoituksenmukaiset tilat. Haluamme kehittää toimintaa ja ottaa käyttöön uusia toimintamalleja.

Visiomme on, että olemme laadukas kunnallinen puhtaanapitopalveluiden tuottaja. Toimintamme on tavoitteellista ja tuloksemme ovat mitattavissa järjestelmällisesti.

Henkilöstö: Laitoshuoltaja/palveluohjaaja 1 htv, laitoshuoltajat 9,36 htv, palvelutyöntekijät 2,51 htv (puhtaanapidon osuus), ostopalveluna Ylivieskan kaupungilta: palvelujohtaja 0,12 htv ja palveluesimies 0,10 htv, lisäksi ostopalveluna n. 1,6 htv laitoshuoltaja (Linnunlaun päiväkotia, osa Korhosen koulusta ja PPKY Kalliolle vuokratut tilat Kotikulmassa)

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Sote- ja maakuntauudistustyötä jatketaan talousarviovuonna 2022. Vuonna 2021 kolmen työntekijän työehtosopimus vaihtui sotetyöehtosopimukseen.

Arviotuna siivottavat neliöt vähenee n. 6 000 m², samalla noin 3,5 htv siirtyy sotepalveluihin.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Puhtaanapitopalvelut tuotetaan laadukkaasti ja kustannustehokkaasti S	Palvelut on voitu tuottaa tehokkaasti, laadukkaasti ja taloudellisesti. Koulujen loputtua aloitettiin useissa kohteissa perussii-voukset. Lisäksi pystyimme tekemään Jussinpekan koululla remonttisiivouksen oman työn ohella, eikä kunnan tarvinnut ostaa ostopalveluna siivousta.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	2. Ylläpidetään ja kehitetään henkilöstön ammattitaitoa S	Kaikki laitoshuoltajat osallistuvat koulutukseen toisella vuosineljänneksellä.	Toteutuu
	3. Työolosuhteet ja työskentelytavat tukevat työssä jaksamista ja minimoivat vahinkojen syntymisen työssä	Lieviä tapaturmia sattui kaksi. Toisella vuosineljänneksellä on ollut poissaoloja niin, että kahdella työntekijällä on ollut yli 20 päivän poissaolajaksoja. Suurin syy poissaoloihin on tuki- ja liikuntaelinsairaudet. Sairaslomista huolimatta työntekijät ovat saaneet pitää anotut vuosilomat.	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	4. Laadukkaalla puhtaanapidolla hidastetaan kiinteistöjen kulumista	Puhtaanapito on toteutunut sopivien työmenetelmien ja työaikojen puitteissa.	Toteutuu

Osavuositarkastus 30.6.2022



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1 Kustannukset (€/siivottava m ²) S	26,68	29,17	30,69	31,09	Mittari lasketaan tilinpäätöksen yhteydessä.
1 Siivousmitoitus (siivottavat m ² /htv) S		1 769	1 772	1 765	Mittari lasketaan tilinpäätöksen yhteydessä.
2 Toteutuneet koulutuspäivät (pv/htv) S		1	1	2	Ei koulutusta tarkastelujaksolla.
3 Sattuneiden työtaturmien määrä (lievät / vakavat)		0/0	0 / 0	0/0	2/0
4 Suoritetut laatukierrokset		30 laatukierrosta	1 kerta / kohde	1 kerta / kohde	Laatukierroksia on tehty 15

Puhtaanapito palvelut	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	364 053	733 450	-369 397	49,6 %	374 561	749 081
TOIMINTAKULUT	-387 824	-710 550	322 726	54,6 %	-355 272	-664 932
TOIMINTAKATE	-23 771	22 900	-46 671	-103,8 %	19 289	84 149
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-23 771	22 900	-46 671	-103,8 %	19 289	84 149

Osavuositarkastus 30.6.2022



Rakennusvalvonta

Tilivelvollinen viranhaltija: Rakennustarkastaja

Toiminta-ajatus:

Rakennusvalvonta on lakisääteistä viranomaisvalvontaa yleisen edun kannalta, jonka tarkoituksena on neuvonnan ja ohjauksen, lupakäsittelyn, valvonnan sekä pätevien suunnittelijoiden ja vastaavien työnjohtajien avulla edistää terveellistä, turvallista ja ympäristöön sopivaa rakentamista sekä ylläpitää rakennetun ympäristön hyvää laatua ja kestävää kehitystä. Rakennusvalvonnan tehtäviin kuuluu myös valvoa kaavojen toteutumista ja naapurinäkökulman huomioon ottamista.

Visio:

Rakennushankkeeseen ryhtyvät tiedostavat, että laadukas rakentaminen edellyttää pätevää suunnittelua ja valvontaa ja muutoinkin ammattilaisten käyttöä. Rakennusvalvonta tähtää toiminnallaan siihen, että asiakkaat mieltävät meidät tasa-puolisina, oikeudenmukaisina ja inhimillisinä yhteistyökumppaneina. Rakentamisen hyvä laatu on kaikkien osapuolten yhteinen tavoite.

Henkilöstö: Rakennustarkastaja 0,5htv ja toimistos sihteeri 0,7htv

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Maankäyttö- ja rakennuslain, rakentamismääräyskokoelman sekä muiden rakentamista koskevien säädösten uusimiset ja muutokset. Muuttuvat säädökset vaativat runsaasti perehtymistä ja kouluttautumista, jotta neuvonnassa ja ohjauksessa pystytään antamaan ajanmukaista palvelua. Rakennusvalvonnan alueellistaminen; valtion tavoitteena olivat uudet rakennusvalvontayksiköt vuodelle 2017. Asia ei ole edennyt alkuperäisen suunnitelman mukaan. Seutukunnan rakennusvalvonnoissa on asiaa ryhdytty kuntajohtajien aloitteesta pohtimaan uudestaan. Hanketyöntekijän toimesta tehdyn kiinteistötietojen tarkistuksen tuloksena lisättiin helmikuussa 2020 yhteensä 138 rakennusta verotuskantaan. Verottaja määrittelee näille rakennuksille kiinteistöveron vuodenvaihteeseen mennessä.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Valmistelu ja päätöksenteko tehdään mahdollisimman lyhyessä ajassa. Lupahakemuksen käsittely aloitetaan ja lausunto-pyyntö lähetetään 3 pv:n kuluessa. Lupapäätös annetaan viranhaltijapäätöksissä 2 viikon ja lautakunnan päätöksissä 4 viikon kuluessa siitä kun mahdolliset lausunnot ja lisäselvitykset on saatu. S	Tavoitteessa on pääsääntöisesti pesty.	Toteutuu
	2. Lupien edellyttämät tilatut katselmukset suoritetaan 3 pv:n kuluessa, aloituskokoukset pidetään omakotitaloissa ja muissa vaativissa hankkeissa. S	Katselmukset on pidetty asiakkaan ehdottamana tai muuten yhteisesti sovittuna ajankohtana	Toteutuu
	3. Kuntakuvan laatua ja viihtyisyyttä seurataan ympäristökatselmuksilla ja ns. jatkuvan valvonnan puitteissa.	Hallintosäännön mukaisesti jatkuvasta valvonnasta vastaa rakennusvalvontaviranomainen eli lupajaosto ja sen alainen viranhaltija. Viranhaltijan työpanosta ostetaan Ylivieskan kaupungilta.	Toteutuu osittain

Osavuositarkastus 30.6.2022



		Rakennettua ympäristöä koskevia huomautuksia ei ole annettu kiinteistön omistajille alkuvuoden aikana.	
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	4. Omavaraisuus: lupamaksuilla ja muilla tuloilla pyritään kattamaan suuri osa toiminnan kuluista ja samalla pyritään pitämään palvelutaso riittävän korkeana	Saapuneita lupahakemuksia on poikkeuksellisen vähän. Palvelutaso on poikennut tavallisesta, koska rakennustarkastaja on osa-aikainen ja toimistosihteerin vuosilomaa on ajoittunut tälle kaudelle.	Ei toteudu <input type="checkbox"/>

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1. Lupien käsittelyyn käytetty aika VH/LTK	2 / 4 vk	Tavoite toteutunut	2 / 4 vk	2/4 vk	2/4 vk
S					
2. Suoritetut katselmukselut kpl	83	117	75	75	37
Aloituskokoukset kpl	7	13	7	7	2
Rakennus- ja toimenpidelupien määrä + ilmoitukset kpl	88	96	85	85	27
	12	16	10	10	3
S					
2. Lupien mukainen kerrosala m ² ja tilavuus m ³	15 089 114 380	10 308 75 776	5 200 24 500	5 200 24 500	551 2741
4. Menoista katetaan tuloilla %	67	44,3	40	40	20

Rakennusvalvonta	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	7 056	55 900	-48 844	12,6 %	22 439	50 527
TOIMINTAKULUT	-35 834	-131 003	95 169	27,4 %	-63 774	-114 151
TOIMINTAKATE	-28 778	-75 103	46 325	38,3 %	-41 335	-63 624
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-28 778	-75 103	46 325	38,3 %	-41 335	-63 624

Osavuositarkastus 30.6.2022



Ympäristönsuojelu

Tilivelvollinen viranhaltija: Ympäristösihteeri

Toiminta-ajatus:

Ympäristönsuojelu on lakisäätöistä viranomaistoimintaa ja sen tehtävä on valvoa ympäristön tilaa erilaisten tarkastusten, selvitysten ja tutkimusten avulla. Ympäristönsuojelun tehtävänä on käsitellä ja valvoa maa-aines- ja ympäristönsuojelulakien mukaisia lupia sekä edistää ympäristön- ja luonnonsuojelua kestävän kehityksen mukaisesti. Lisäksi ympäristönsuojelun tehtäviin kuuluu jätelain mukaiset valvontatehtävät.

Visio:

Ympäristönsuojelun visiona on edistää ympäristön- ja luonnonsuojelua siten, että kaikilla kuntalaisilla olisi mahdollisuus terveelliseen, turvalliseen ja viihtyisään elinympäristöön.

Ympäristölupien säännöllinen valvonta ostetaan Yliveskan kaupungilta arviolta 10 htp/vuosi.

Henkilöstö: Ympäristösihteeri 0,6htv ja toimistosihteeri 0,3htv

Tärkeimmät lainsäädännön, kansallisten kehittämissuunnitelmien ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Muun muassa eläinsuojien ympäristölupien korvaaminen ilmoitusluvalla sekä toimivaltarajojen nosto on lisännyt kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtäviä entisestään. Uusien toimivaltarajojen myötä entistä suurempien eläinsuojien lupa- ja valvontatehtävät ovat siirtyneet kunnan vastuulle, eikä ilmoituslupa ole ennako-odotuksista huolimatta vähentänyt luvan käsittelyyn kuluva työmäärää ympäristölupaan verrattuna. Jätevesien käsittelyn valvonta vaikuttaa ympäristönsuojelun työtehtävien määrään myös tulevina vuosina, sillä läheskään kaikki ranta- ja pohjavesialueen kiinteistöt eivät ole saattaneet järjestelmiä kuntoon jätevesiasetuksen siirtymäkauden päättymiseen mennessä. Maa- ja kiviainesten ottaminen kunnan alueella jatkuu suhteellisen vilkkaana mm. Sievissä ja lähialueilla luvitettujen tuulipuistojen rakentamisen vuoksi.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Pohjavesien suojeleminen / vanhojen maa-ainosalueiden kunnostus	Vanhojen pohjavesialueilla sijaitsevien maa-ainemonttujen kunnostuksia ei ole toteutettu alkuvuoden aikana. Pohjavesien suojelemissuunnitelman laadinta on tarkoitus tuoda vielä syksyn aikana valtuuston hyväksyttäväksi.	Toteutuu osittain
	2. Yleisen asumisviihtyisyyden parantaminen	Ympäristökatselmusta ei suoritettu kevään aikana. Yksittäisiä kehoituksia rakennusten kunnostamiseksi, ympäristön siistimiseksi tai pohjavesien suojelemiseksi on lähetetty muutamille kiinteistöjen omistajille.	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	3. Omavaraisuusaste %	Ympäristönsuojelun talouden arvioidaan nettomääräisesti toteutuvan jokseenkin talousarvion mukaisesti.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	4. Jätevesihuollon tehostaminen	Toimenpidelupia jätevesien käsittelyjärjestelmien tehostamiseksi on myönnetty 1 kiinteistölle. Yhteistyössä rakennusvalvonnan kanssa on laadittu luetteloa kiinteistöistä, joissa lain mukainen kunnostustarve on	Toteutuu osittain

Osavuositarkastus 30.6.2022



		hoitamatta. Kirjeet pyritään lähettämään kiinteistön omistajille loppuvuoden aikana. Maasydänjärven vesi- ja viemärlaitoksen toiminta-alueen määrittäminen on vireillä.	
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	5. Lupien käsittelyyn käytetty aika (lautakunta+ viranhaltija) S	Alkuvuoden toisella neljänneksellä ei tullut päätöksentekovaiheeseen uusia lupahakemuksia. Vireillä oleva maa-aines- ja ympäristölupien yhteiskäsittelylupa odottaa vielä lausuntoja.	Toteutuu osittain
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	6. Maa-aines- ja ympäristölupien valvonta S	Maa-aineslupien säännöllinen valvonta toteutetaan pääasiassa vuoden viimeisellä neljänneksellä. Alkuvuoden aikana valvontaa suoritettiin 7 eri ottamisalueella. Ympäristölupia valvottiin ensimmäisellä vuosipuoliskolla yhteensä 5 kpl.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
1. Vanhojen maa-ainesalueiden kunnostuskohteiden määrä	0	0	1	1	0
2. Yleisen asumisviihtyisyyden parantaminen -kehotusten määrä	0	4	5	5	4
3. Menoista katetaan tuloilla %	56,4	43	40	40	21
4. Jätevesihuollon tehostaminen - myönnettyjen toimenpiteiden määrä	2	1	15	10	1
5. Lupien käsittelyyn käytetty aika, vrk/lupa S	112	115	60	60	34
6. Maa-aines- ja ympäristölupien valvonta - valvontakohteiden määrä S	20	27	30	25	12

Ympäristönsuojelu	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	7 658	28 500	-20 842	26,9 %	16 338	45 173
TOIMINTAKULUT	-37 003	-68 350	31 347	54,1 %	-39 268	-93 654
TOIMINTAKATE	-29 345	-39 850	10 504	73,6 %	-22 930	-48 481
POISTOT						
KOKONAISKUSTANNUKSET	-29 345	-39 850	10 504	73,6 %	-22 930	-48 481

Osavuositarkastus 30.6.2022



Tekninen lautakunta	2022 Kesäkuu	2022 TA yht	Ali/Yli	Tot-%	2021 Kesäkuu	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	2 869 174	5 608 320	-2 739 146	51,2 %	2 674 214	5 480 437
TOIMINTAKULUT	-2 640 380	-4 998 995	2 358 615	52,8 %	-2 495 574	-4 975 857
TOIMINTAKATE	228 794	609 325	-380 531	37,5 %	178 640	504 579
POISTOT	-546 443	-1 115 730	569 287	49,0 %	-533 517	-1 068 157
KOKONAISKUSTANNUKSET	-317 649	-506 405	188 756	62,7 %	-354 877	-563 577

Osavuositarkastus 30.6.2022



TYTÄRYHTIÖT


Sievin Teollisuuspuisto Oy

Henkilöstö: Toimitusjohtaja, kiinteistöt: Sievin kunnan tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Sievin kunnassa sijaitsevia kiinteistöjä ja niillä olevia rakennuksia ja vuokrata niitä liiketarkoituksiin. Lisäksi yhtiö tuottaa sopimusperusteisesti elinkeinopalveluja Sievin kunnalle.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Koronapandemia muuttanut näkymiä merkittävästi. Osaltamme olemme varautuneet pieneen pudotukseen liikevaihdossa suhdanteesta johtuen. Tilanteen korjaantumista ei ole näköpiirissä. Haastavat ajat jatkuvat vuodelle 2021. Muutos luo toki myös mahdollisuuksia, mutta riskit ovat tavanomaista suurempia.

Toiminnalliset tavoitteet

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	Talouden tilanteen epävarmuudesta riippumatta ovat toimitilat Sievissä täynnä. Uusille tulijoille ei ole tarjota tiloja Teollisuuspuiston toimesta. Vapailla markkinoilla myös vaikea tilanne. Tämä voi toki muuttua nopeastikin.	Koronaepävarmuus siirtää investointipäätöksiä. Toimitilat ovat täynnä, vähän vaihtuvuutta. Uusille ei ole tarjota tiloja. Vapailla markkinoilla vain vähän tarjontaa. Ei investointia suunnitelmia Teollisuuspuistolla.	Toteutuu 

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
Toimitilojen käyttöaste	100%	100%	100 %	100%	100%.

Osavuositarkastus 30.6.2022




Kiinteistö Oy Sievin Jussi

Henkilöstö: Ei palkattua henkilöstöä, toimitusjohtajan tehtävät ulkoistettu, toimistosihteerin palvelut 0,4 htv ostetaan Sievin kunnan tekniseltä toimelta.

Toiminta-ajatus ja visio: Tarjota kuntalaisille turvallista ja viihtyisää vuokra-asumista laadukkaissa huoneistoissa ja ympäristössä hyvällä käyttöasteella taloudellisesti kannattavasti.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Ei suuria muutoksia sitten vuoden 2021. Muuttotappio kunnassa, yhtiön raskas velkataakka ja kiinteistöjen korjausvelka ovat edelleen läsnä ja vaikuttavat yhtiön toimintaan. Kiinnostus vuokra-asumista kohtaan näyttää säilyvän hyvänä ja kunnan teollisten työnantajien vetovoima tuo mukanaan ainakin joitakin uusia asukkaita vuositasona.

Toiminnalliset tavoitteet:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Tavoitteena on jatkaa samalla positiivisella linjalla, eli pyritään pitämään käyttöaste noin 90 %, jotta voidaan ylläpitää asuntojen hyvää kuntoa ja kuroa kiinni kiinteistöjen korjausvelkaa suunnitelmallisesti vuosittain	Käyttöaste ollut alkuvuoden ajan yli tavoitteen (91,80 - 96,98 %). Asuntojen kysyntä ja tarjonta hyvin tasapainossa. Vapautuviin asuntoihin löytynyt uudet asukkaat nopeasti ja pitkiä jonoja ei ole. Huoneistoremontteja tehty tarvittaessa vapautuviin asuntoihin. Kesälle päätetyt julkisivujen maalaukset sekä kattojen pinnoitukset käynnissä.	Toteutuu 

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
Kokonaiskäyttöaste	89,44 %	93,98 %	91,04 %	92 %	96,98 %

Osavuositarkastus 30.6.2022



Kiinteistö Oy Kenkäkangas


Henkilöstö: Ei palkattua henkilökuntaa. Isännöinti ja kiinteistöhuolto on ulkoistettu.

Toiminta-ajatus ja visio: Tarjota kuntalaisille turvallinen ja viihtyisä asuinhuoneisto ja asuinympäristö. Säilyttää käyttöaste ja kustannustaso taloudellisesti kannattavana.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Asuntojen käyttöaste on merkittävässä suhteessa Sievin Jalkine Oy:n työpaikkoihin. Omat haasteensa tekee asuntojen sijainti etäällä kuntakeskuksesta.

Toimintaympäristössä ei ole tapahtunut oleellista muutosta. Huolimatta Sievin Jalkineella lisääntyneistä työpaikoista, ei vuokra-asuntojen kysyntä ole juuri lisääntynyt. Enemmänkin kysyntää on ollut muiden kuin työssä käyvien henkilöiden taholta. Kohtuullisen lyhyen ajomatkan etäisyydellä on tarjolla runsaasti uudempaa asutokantaa, joka vastaa paremmin ihmisten nykyisiin asumistottumuksiin. Ne ovat myös lähellä kaikkia niitä palveluja, joita Sievin Asemakylä ei tarjoa. Asuntojen uudisrakentaminen tai mittavat perusparantamistoimenpiteet nykyisiin asuntoihin voivat parantaa halukuutta jäädä asumaan Kenkäkankaalle.

Toiminnalliset tavoitteet:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Tavoitteena on edelleen pyrkiä saamaan asukkaiksi maksavia ja rivitaloasumiseen sopeutuvia asukkaita. Tavoitteen saavuttamiseksi asuntojen markkinointia edelleen jatketaan ja asuntoja kunnostetaan kannattavuuden rajoissa. Asuntojen kunnostamisen kannattavuutta on hyvä verrata vastaavaan uudisrakentamisen kustannuksiin. Mikäli vajaa-käyttö näyttää jatkuvan, on syytä jälleen harkita asuntojen purkamista.	Asuntojen kysyntä parantunut selvästi alkuvuoden aikana. Sievin Jalkineen uudet työntekijät ja tuulivoimarakentajat nostaneet kysyntää ja lähes kaikki asunnot on vuokrattu. Pitkään tyhjillään olleet isot asunnot saatu vuokrattua.	Toteutuu 

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
Käyttöaste	70 %	66 %	70 %	80 %	97 %

Osavuositarkastus 30.6.2022



Kiinteistö Oy Sievin Kauppa- ja palvelukeskus

Henkilöstö: Ei palkattua henkilökuntaa. Isännöinti ja kiinteistöhuolto on ulkoistettu.

Toiminta-ajatus ja visio: Yhtiö on keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö, jonka toimitilojen omistaminen perustuu osakeomistukseen. Osakkeen omistajat käyttävät tai vuokraavat tiloja edelleen oman näkemyksensä mukaan. Yhtiö ylläpitää kiinteistöä ja hoitaa hallintoa, jotta osakkailla on edellytykset toimia ja vuokrata asianmukaisia liiketiloja. Toiminnassa yhtiö pyrkii säilyttämään nollatuloksen.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Toimintaympäristössä on tapahtunut muutoksia Sievin kunnan saatua vuokrattua osan hallitsemastaan liiketilasta. Sen johdosta Lusiinan toimitilat ovat nyt osittain vuokrattuna. Em. muutoksilla ei ole ollut vaikutusta yhtiön taloudelliseen eikä toiminnalliseen tilanteeseen. Yhtiön toiminta on riskitöntä, koska toiminnan menot rahoitetaan osakkeen omistajilta perittävillä vastikkeilla.

Toiminnalliset tavoitteet:

Toiminnan tavoitteena on huolehtia kiinteistön ylläpidosta ja huollosta, että kiinteistön arvo säilyy ja liiketilat ovat asianmukaisessa kunnossa. Talouden hoidon tavoitteena on huolehtia riittävästä maksuvalmiudesta, mutta ei kartutaa kassavaroja tarpeettoman suureksi.

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 30.6.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Tavoitteena on edelleen huolehtia yhtiön maksuvalmiudesta, kiinteistön kunnosta ja hoidosta, että toimitilat säilyvät hyvässä kunnossa ja ovat vuokrattavissa, huolimatta siitä, että osa huoneistoista on nyt tyhjillään.		Ei tietoa <input type="checkbox"/>

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2021	TA 2022	TOT 30.6.
Käyttöaste	100 %	100 %	100 %	100 %	

RYHTI -RESILIENSSI, YHTEISTYÖ JA TYÖHYVINVOINTI -HANKE (CENTRIA, TTL)

Kunnanhallitus 5.9.2022 § 114

Centria-ammattikorkeakoulu Oy hakee yhdessä Työterveyslaitoksen (TTL) kanssa uudella ohjelmakaudella Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 -ohjelmasta, joka tukee elinkeino-, energia-, ilmasto-, innovaatio-, koulutus- ja työllisyyspolitiikkaa sekä syrjäytymisen ja köyhyyden vastaista työtä. Edellä mainitusta ohjelmasta haetaan toimintalinjan neljä mukaisesti: Työllistävä, osaava ja osallistava Suomi (ESR+) jossa tavoitteena on tukea työllisyyttä, osaamista, työelämän kehittämistä, jatkuvaa oppimista ja joustavia koulutuspolkuja.

Työllisyyskentän muutosten aiheuttamat epävarmuustekijät kuormittavat työyhteisöjä ja niissä on tunnistettu kehittämistarpeita organisaatioresilienssin eri osa-alueilla. Moneen hallinnonalan välinen ja keskeinen muutosten ketju vaatii erityistä koordinoitua, yhteistyön järjestelmällistä kehittämistä sekä muodostuvien työyhteisöjen resilienssin varmistamista. Tapautuneet muutokset sekä epävarmuus tulevasta toimintamallista ja työnantajatahosta haastavat työhyvinvointia.

Haettavassa RYHTI (Resilienssi, yhteistyö ja työhyvinvointi) -hankkeessa päätavoitteena on luoda organisaatioihin sellaisia työyhteisöjen toimintatapoja, jotka tukevat/edistävät työntekijän motivaatiota, työssä jaksamista ja työkykyä. Osatavoitteita ovat: Kehittää yhteistyötä uusien muodostuvien työyhteisöjen sisällä ja niiden välillä maakunnan alueella, tukea työyhteisöjä uudenlaisen toimintakulttuurin kehittämisessä ja uusien toimintatapojen käyttöönotossa, kehittää työntekijöiden ammatillista osaamista, joka tukee työssä jaksamista ja työkykyä, tuoda uusia toimintatapoja oppimiseen ja verkostoyhteistyöhön.

RYHTI-hankkeessa keskeistä on luoda uudenlaista yhteisöllisyyttä samaa työtä eri organisaatioissa tekevien kesken sekä turvata hyvä yhteistyö organisaatiomuutoksessa. Hankkeella tuetaan työ- ja elinkeinotoimijoita hankealueella hallinnollisen muutosvaiheen yli sekä kokeillaan erilaisia keinoja rakentaa ja vahvistaa yhteistyötä sekä yhteisöllisyyttä.

Hankkeen tuloksena syntyy uusia työtapoja ja toimintatapoja, joiden avulla edistetään työntekijöiden asiantuntijuutta organisaatioresilienssin eri osa-alueilla.

Alustava Centrian hallinnoima osuus budjetista on noin 444 000 € ja omarahoitusosuutta haetaan kunnilta, joille hankkeen toimenpiteet kohdistetaan. Rahoitusosuus on suhteutettu asukasluvuun ja noin n.130-3000 €/vuosi, mikäli kaikki hankealueen kunnat ovat mukana. Kuntarahoitusta haetaan Ylivieskan, Nivala-Haapajärven, Haapaveden-Siikalatvan ja Raahen seutukuntien alueen kunnista. Kuntarahoitusosuudet suhteutetaan asukasluvun perusteella.

Sievin kunnalta haetaan kuntarahoitusta hankkeen kolmelle vuodelle yhteensä 1 839 €, joka tarkoittaa 613 €/vuosi vuosilta 2023 - 2025. Centria pyytää kunnilta myönteistä päätöstä hankkeelle. Tämä hanke toteutuakseen tarvitsee kaikkien suunniteltujen kuntien osallistumista.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Sievin kunta osallistuu Centrian hallinnoimaan RYHTI-hankkeeseen vuosien 2023 – 2025 aikana. Hankkeen mahdollisen ohjausryhmän edustajana Sievin kunnasta on hyvinvointijohtaja Outi Santavuori.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus kokouksessa: Kunnanhallitus päättää, että Sievin kunta osallistuu Centrian hallinnoimaan RYHTI-hankkeeseen vuosien 2023 – 2025 aikana. Hankkeen kuntarahoitusosuus Sievin kunnan osalta vuosilta 2023-2025 on 1.839 e. Hankkeen mahdollisen ohjausryhmän edustajana Sievin kunnasta on hyvinvointijohtaja Outi Santavuori.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen p. 044 4883 200, etunimi.sukunimi@sievi.fi

ÄLYPILOT - ÄLYKKÄIDEN MIEHITTÄMÄTTÖMIEN JÄRJESTELMIEN PILOTOINNIT POHJOIS- POHJANMAALLA -HANKE

Kunnanhallitus 5.9.2022 § 115

Tietoisuus miehittämättömistä järjestelmistä, kuten droneista (UAV) ja etäohjattavista maassa liikkuvista laitteista (UGV) on noussut erityisesti viime vuosina.

Eri toimialoilla on herännyt ajatuksia, miten näitä sähköllä toimivia järjestelmiä voitaisiin hyödyntää ja käyttää vaihtoehtoisina ratkaisuin korvaamaan nykyisiä menetelmiä tai luomaan kokonaan uutta liiketoimintaa. Usein ongelmana miehittämättömien järjestelmien hyödyntämisessä liiketoiminnan kasvattamiseksi on tiedon puute liittyen teknologioihin, käytänteisiin ja säädöksiin liittyen. Uuden teknologian käyttöönotto on haaste, varsinkin pienille yrityksille, joilla aika menee yrityksen päivittäisten toimintojen pyörittämiseen.

Droneilla, kuten myös muilla miehittämättömillä järjestelmillä on jo olemassa satoja eri käyttötarkoituksia, mutta kaupallinen liiketoiminta on pientä ja yleensä osana muuta yrityksen toimintaa. Siksi on tärkeää löytää tai kehittää ratkaisuja, jotka ovat kaupallisesti käytettäviä, kannattavia ja kestäviä. Sähkökäyttöiset dronet ja maa-ajoneuvot voivat olla nopeampia, päästöttömämpiä sekä ympäristöä vahingoittamattomampia vaihtoehtoja perinteisiin ratkaisuihin monissa erilaisissa käyttötapauksissa.

Älypilot-hankkeen päätavoitteena on tunnistaa tarvelähtöisesti miehittämättömien järjestelmien käyttötapauksia maa- ja metsätalouden, sekä teollisuuden tarpeisiin Pohjois-Pohjanmaan alueella. Hankkeessa selvitetään ja yhteiskehitetään ratkaisuja toimijoiden kanssa, sekä pilotoidaan ratkaisuja. Pilotointien myötä tuotetaan osaamista ja innovaatioita, jotka mahdollistavat alueen yrityksille oman toiminnan laajentamista tai jolla voidaan tarjota uusille yrityksille toiminnan avauksia.

Hankkeen päätoteuttaja on Centria-ammattikorkeakoulu Oy ja osatoteuttajia ovat Nivala-Haapajärven seutu NIHAK ry, Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä sekä Sievin Teollisuuspuisto Oy. Hankkeessa toteutuskuntina ovat Sievi ja Ylivieska. Hankkeen suunniteltu aloituspäivä on 1.10.2022 ja arvioitu lopetuspäivä 30.9.2025.

Hankkeen kokonaisnettokustannukset ovat 106.209 euroa, johon haetaan 70 % rahoitusta EU:lta ja valtiolta. Sievin kunnan omarahoitusosuus (30 %) jakautuisi hankevuosille seuraavasti: 4.656 euroa (2022), 10.621 euroa (2023), 10.621 euroa (2024) ja 7.965 euroa (2025). Hankkeelle on tarkoitus palkata Sieviin osa-aikainen työntekijä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Sievin Teollisuuspuisto Oy osallistuu Centria-ammattikorkeakoulun "ÄlyPilot - Älykkäiden miehittämättömien järjestelmien pilotoinnit Pohjois-Pohjanmaalla" -hankkeeseen. Kustannukset katetaan kustannuspaikalta Yritysneuvontapalvelut (1100).

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen p. 044 4883 200, etunimi.sukunimi@sievi.fi

KUNTALAISALOITE: 5 KM SUOJAETÄISYYS TUULIVOIMALAN JA ASUINRAKENNUSTEN VÄLILLE

Kunnanhallitus 5.9.2022 § 116

Kuntalaisen aloiteoikeus perustuu kuntalain 23 §:ään. Kunnan asukkailla ja muilla jäsenillä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Kaikki kunnassa vireille tulleet aloitteet käsitellään toimivaltaisessa kunnan viranomaisessa ilman aiheetonta viivytystä. Kunnan on ilmoitettava aloitteen tekijälle aloitteen johdosta suoritettujen toimenpiteet. Lisäksi kunnan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettujen toimenpiteet.

Sievin kuntaan on saapunut "5 km suojaetäisyys tuulivoimalan ja asuinrakennuksen välille"-niminen kuntalaisaloite 15.8.2022.

"Sieviin ollaan kaavailemassa Rahkonnevan tuulivoimahanketta. Myllyjä ollaan sijoittamassa liian lähelle asutusta. Etäisyydet vakituisiin asuntoihin ovat pienimmillään alle kilometrin sekä n. 1,5 kilometrin päässä sijaitsee kymmeniä asuntoja useilta eri kyliltä.

TUULIVOIMALAN VAIKUTUS KIINTEISTÖN ARVOON

Kesällä 2021 on julkaistu Ruotsissa tehty tutkimus tuulivoimaloiden vaikutuksesta kiinteistöjen arvoon. Tuulivoimala vaikutti arvoa alentavasti jopa 8 kilometrin päässä voimaloista. Mikäli kyseessä on yli 10 voimalaa käsittävä tuulivoima-alue, kiinteistön arvo 2 kilometrin säteellä alueesta on 30% alhaisempi. Mikäli kiinteistön lähellä sijaitseva voimala on korkeampi kuin 173 metriä, alensi se kiinteistön arvoa jopa 40% kahden kilometrin päästä voimalasta. On myös riski, että alueen lähellä sijaitsevaa kiinteistöä ei halua ostaa kukaan ja se on sitten arvoton.

Tuulivoimateollisuusalueen toteuttaminen liian lähellä vakituisia asuntoja aiheuttaa varallisuuden arvon romahtamisen ja asettaa kuntalaiset eriarvoiseen asemaan. Tuulivoimahanke ei voi olla vaikuttamatta alueen asumisviihtyvyyteen ja kiinnostukseen lähialuetta kohtaan.

MELU JA TERVEYS

Elinympäristön äänillä on vaikutus ihmisen elimistön toimintoihin suoraan tai kuuloaistin kautta.

Osa vaikutuksista voi aiheuttaa pysyviä muutoksia, haittaa tai toiminnanvajausta. Melu häiritsee unta ja stressin välityksellä lisää useiden kroonisten sairauksien riskiä.

Tuulivoimamelun häiritsevyyttä lisää äänen pulssimainen luonne ja melulähteen havaittavuus. Haja-asutusalueilla tuuliturbiinien äänet ärsyttävät matalalla äänentasoilla taustamelun ollessa vähäisempää. Voimaloiden ääni johtuu pääasiallisesti koneiden käyntiäänien muodostamasta mekaanisesta melusta sekä ilmavirran ja lapojen vuorovaikutuksen muodostamasta aerodynaamisesta melusta.

MAISEMAVAIKUTUS

Voimalat ovat todella kookkaita. Voimalat tulisivat hallitsemaan maisemaa voimakkaasti. Voimalat näkyisivät selkeästi lukuisten asukkaiden ikkunoista ja pihoista. Sivukylille vakituisen asumiseen talonsa ostaneet, remontoineet ja rakentaneet kuntalaiset ovat tehneet tietoisien valinnan sijainnin osalta arvostaen mm. luontoa, rauhaa ja hiljaisuutta.

ESITÄN ETTÄ:

Kunta asettaa asukkaidensa hyvinvoinnin etusijalle ja luopuu tuulivoima-alueiden lisäkaavoittamisesta, kunnes alueella on tehty selvitys tuulivoiman soveltuvuudesta kyseiseen alueeseen.

Selvityksessä huomioitava asukkaiden viihtyvyys, muut alueen elinkeinot sekä ympäristö. Selvityksessä on huomioitava myös vähintään 5 km suojaetäisyys kaikkeen asutukseen.”

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi saaduksi ja siirtää asian valmistelun tekniselle lautakunnalle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen, p. 044 4883 200, etunimi.sukunimi(at)sievi.fi

KUNTALAISALOITE RAHKONNEVAN TUULIVOIMAHANKETTA KOSKIEN

Kunnanhallitus 5.9.2022 § 117

Kuntalaisen aloiteoikeus perustuu kuntalain 23 §:ään. Kunnan asukkailla ja muilla jäsenillä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Kaikki kunnassa vireille tulleet aloitteet käsitellään toimivaltaisessa kunnan viranomaisessa ilman aiheetonta viivytystä. Kunnan on ilmoitettava aloitteen tekijälle aloitteen johdosta suoritettujen toimenpiteet. Lisäksi kunnan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettujen toimenpiteet.

Sievin kuntaan on saapunut " Sievin Rahkonnevan tuulivoimahanke" –niminen kuntalaisaloite 15.8.2022.

"Puhurin suunnitteleman Sievin Rahkonnevan tuulivoima hankkeen osalta on pidetty yleinen maanomistajatilaisuus 12.7.2022. Suunnittelualan maanomistajia on informoitu myös kirjeellä. Suunnittelualan tuntumassa olevia asukkaita ei ole hankkeesta edes tiedotettu. Asukkaiden ottaessa yhteyttä Puhurin maankäytön suunnittelija Jonna Lahtiseen, hän on ilmoittanut, että Sievin kunta ei ole määrittänyt tuulivoimaloiden rakentamiselle minimietäisyyttä asutuksesta. Sievissä on voimassa ainoastaan meluraja 40 desibeliä. Lahtinen on myös ilmoittanut, että Puhurilla ei ole tämän vuoksi tarvetta keskustella alueen asukkaiden kanssa.

Suunnittelualuetta lähimmät vakituiset asunnot sijaitsevat alle kilometrin päässä ja reilun kilometrin päässä sijaitsee kymmeniä taloja usealta eri kyliltä. Sievissä on vaikea löytää yhtä laajaa suunnittelualuetta keskeisemmältä paikalta suhteessa asutuksiin.

Sievin Rahkonnevan hankkeen toteuttaja Puhuri Oy on jo suunnitteluvaiheessa yhteistyöhaluton ja piittaamaton hankkeen vaikutuksista alueen asutukselle, vaikka suunnittelualan sijainti on hyvin keskeinen suhteessa asutukseen.

Alueen asukkaina vaadimme, että Sievin kunta ei viranhaltijoiden toimesta edistä Puhurin käynnistämää Sievin Rahkonnevan suunnitteluhanketta, ennen kuin Puhuri on valmis neuvottelemaan hyväksyttävästi toteutusratkaisusta asukkaiden kanssa.

Sievissä kunta ja kuntapäättäjät ovat suhtautuneet myönteisesti tuulivoimaloiden rakentamiseen. Pienelle kunnalle tuulivoimaloista saatavat kiinteistöverotulot ovat merkittäviä ja myös useat päättäjinkin toimivista maanomistajista hyötyvät hankkeiden toteuttajien maksamista vuokrasta/korvauksista ja tieverkkojen rakentamisesta. Moni kunta on päättänyt, että alle 2 km etäisyydelle asutuksesta ei rakenneta tuulivoimaloita. Sekin on liian vähän ja useissa hankkeissa selvitysvaiheessakin kartoitetaan vähintään 3 km säteellä oleva asutus. Tuulivoiman sosiaalista hyväksyttävyyttä ei paranneta tuulivoimaloiden aiheuttamien haittojen vähättelyllä tai velvoittamalla ihmiset sietämään tuulivoimaloita lähipiirissä. Ainoa kestävä tapa on tuulivoimaloiden haittojen tunnustaminen ja tuulivoimaa koskevien säädösten korjaaminen ja toimintamallien muuttaminen siten, ette haitat estyvät huomioiden uusimmat tutkimukset niin terveyteen kuin taloudellisiin seuraamuksiin liittyen.

Tuulivoimaloiden haitat ovat monisäikeinen kokonaisuus, joista epämiellyttävät äänet ovat vain yksi ongelma. Kaikkein suurimmat haitat muodostuvat maisemien turmeltumisesta ja lähiluonnon tuhoutumisesta ja välillistä taloudellisista vaikutuksista. Sievissä sivukylille

vakituiseen asumiseen talonsa ostaneet, remontoineet tai rakentaneet kuntalaiset ovat tehneet tietoisin valinnan sijainnin osalta arvostaen mm. luontoa, rauhaa ja hiljaisuutta. Vuonna 2021 teetetyn ruotsalaistutkimuksen mukaan (<https://www.mdpi.com/2071-1050/L3/12/6892>) kiinteistöjen arvot laskivat jopa 30-40% tuulivoimaloiden noustessa maisemaan - ja tämä vaikutus ylettyi peräti kahdeksan kilometrin päähän voimaloista.”

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi saaduksi ja siirtää asian valmistelun tekniselle lautakunnalle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen, p. 044 4883 200, etunimi.sukunimi(at)sievi.fi

SIVISTYSJOHTAJAN VIRKAVAALIN VAHVISTAMINEN

Kunnanhallitus 5.9.2022 § 118

Kunnanhallitus valitsi 16.5.2022 § 80 Teemu Pelkosen sivistysjohtajan virkaan. Valinta on ehdollinen ja virkaan valitun on vaalin vahvistamista varten toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista.

Virkasuhteessa noudatettavan kuuden (6) kuukauden koeajan kunnanhallitus katsoi Teemu Pelkonen kohdalla jo kuluneen koulutoimenjohtajan/sivistysjohtajan viransijaisena toimiessaan. Viranhoidto jatkuu viransijaisuutena 30.11.2022 asti ja 1.12.2022 alkaen vakituksena.

Teemu Pelkonen on toimittanut 16.6.2022 päivätyn hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus vahvistaa sivistysjohtajan virkavaalin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Päivi Rossi, p. 044 4883201, etunimi.sukunimi@sievi.fi

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRKAVAALIN VAHVISTAMINEN

Kunnanhallitus 5.9.2022 § 119

Kunnanhallitus valitsi 9.5.2022 § 79 Merja Haaviston talouspäällikön virkaan. Valinta on ehdollinen ja virkaan valitun on vaalin vahvistamista varten toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista.

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti virkasuhteessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaika. Viranhoito on alkanut viransijaisuutena 1.6.2022 ja jatkuu 1.10.2022 alkaen vakituisena. Koeaika katsotaan alkaneen 1.6.2022.

Merja Haavisto on toimittanut 18.7.2022 päivätyn hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus vahvistaa talouspäällikön virkavaalin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Päivi Rossi, p. 044 4883201, etunimi.sukunimi@sievi.fi

AJANKOHTAISET ASIAT

Kunnanhallitus 5.9.2022 § 120

Päätös: Kunnanhallitus kuuli ajankohtaiset asiat.

LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kunnanhallitus 5.9.2022 § 121

Lautakuntien pöytäkirjat

Yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunta	4/2022	11.8.2022
---------------------------------------	--------	-----------

Viranhaltijapäätökset

1.	Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset:	
	10/2022, 23.8.2022	Pohjois-Pohjanmaan TE2024-uudistuksen asiantuntijaselvitysten käynnistyminen ja Sievin kunnan yhteyshenkilön nimeäminen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

TIEDOKSIANTOASIAT

Kunnanhallitus 5.9.2022 § 122

1.	Opetushallitus, 15.8.2022: Opetus- ja kulttuuriministeriön täydennys opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaisin esi- ja perusopetuksen yksikköhintoihin vuonna 2022.		
2.	Opetus- ja kulttuuriministeriö, 23.8.2022: Lausuntopyyntö lukiokoulutuksen laatustrategian luonnoksesta.		
3.	Sosiaali- ja terveysministeriö, 8.8.2022: Lausuntopyyntö – Luonnos valtioneuvoston asetukseksi valtionavustuksesta eräisiin julkiselle sosiaali- ja terveydenhuollolle covid-19-epidemiasta aiheutuviin lisäkustannuksiin vuonna 2022.		
4.	Valtiovarainministeriö, 30.8.2022: Lausuntopyyntö – Suositus salassa pidettävien asiakirjojen käsittelystä.		
5.	Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus (ARA), 24.8.2022: Päätös aravarajoitusasiassa dnro ARA-05.01.01-2022-73-		
6.	Kunta-akkuna -hanke, 19.8.2022: Sitoumuspyyntö Kunnan Työpöytä ja Kunta-Appi hankkeeseen.		
7.	Nivala-Haapajärven seutu NIHAK ry., 23.8.2022: NIHAK seutuhallituksen pöytäkirja Sievin hyväksymisestä NIHAK ry:n jäseneksi.		
8.	Pöytäkirjajäsenökset:		
	Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän hallitus	7/2022	18.8.2022

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

SIEVIN KUNNAN TUULIVOIMAOHJELMA; EDUSTAJAT OHJAUSRYHMÄÄN

Tekninen lautakunta 30.8.2022 § 39

Suomi on ollut pitkään riippuvainen sähkön tuontienergiasta. Tuontienergiaa Suomeen on tullut pääasiassa Ruotsista, Norjasta sekä merkittävä määrä Venäjältä. Venäjän tuonnin keskeytyminen on lisännyt painetta kasvattaa tuontia muista Pohjoismaista sekä lisätä Suomen sähköntuotannon omavaraisuutta. Eurooppalaisen sähkömarkkinan kriisin ja sähkön hintatason nousemisen myötä myös Suomessa on vireillä runsaasti uusia energian tuotantoon tähtäviä hankkeita. Pohjois-Pohjanmaa on ollut jo pitkään Suomen tuulivoimatuotannon kärjessä. Tuulivoiman tuotantoa on edistetty sekä alueellisesti että kuntien toimesta. Energian hinnannousun myötä ja voimaloiden tehon kasvaessa voimalamäärältään yhä pienemmät tuulivoimahankkeet tulevat kannattaviksi. Pienemmälle voimalamäärälle myös löytyy helpommin hanketoimijoiden tarkastelussa sijoituspaikkoja kuntien alueilta.

Sievin kunnassa on tällä hetkellä toiminnassa Jakostenkalliolla 7 tuulivoimalaa ja Puutikankankaan 8 voimalaa otetaan käyttöön vuoden 2022 loppuun mennessä. Lisäksi kunnassa on rakennusluvitettu Tuppuranevalle 4 voimalaa, joiden rakennuslupa raukeaa joulukuussa 2022. Vireillä olevia hankkeita Sievin kunna alueella on useita eri puolella kuntaa. Semecon Oy:n Kenkäkankaan hankkeessa on ympäristövaikutusten arviointimenettely käynnissä ja kaavoitus käynnistyy syksyn aikana. Lisäksi kahden hankkeen osalta kuntaan on saapunut kaavoitushakemus, joita ei vielä ole käsitelty.

Valtuustoaloite

Valtuutettu Esa Kukkonen on jättänyt 14.6.2022 valtuustoaloitteen Sievin kunnan tuulivoimastrategian laatimiseksi. Kunnanhallitus on siirtänyt asian teknisen lautakunnan valmisteltavaksi (Kunnanhallitus 15.8.2022 § 109).

Valtuustoaloitteen keskeinen esitys on, että Sieviin laaditaan erillinen tuulivoimarakentamista koskeva strategia, joka ei yksityiskohdissaan lukitse tulevaa tuulivoiman sijoittamista, mutta linjaa periaatteita, joiden täyttyessä mahdollisten tulevien hankkeiden valmistelua voidaan edistää kunnan toimesta. Yksi keskeisistä periaatteista voisi olla esim. rakentamisen keskittäminen siten, ettei tuulivoima pieniksi yksiköiksi hajautettuna eri puolille kuntaa rajoittaisi kohtuuttoman laajasti muuta maankäyttöä Sievissä ja että rakentamisessa otettaisiin huomioon myös naapurikuntien puolelle, lähelle Sieviin rajaa valmistellut hankkeet.

Tuulivoimakaavoitus Sievissä

Sievissä on tällä hetkellä kaksi voimassa olevaa tuulivoimarakentamisen mahdollistavaa yleiskaavaa, joista toinen sijaitsee Jakostenkalliolla ja toinen Puutikankankaalla. Kiiskilän kylän länsipuolelle sijoittuvan Kenkäkankaan tuulipuiston kaavoitus on käynnistymässä syksyn 2022 aikana. Kaavoituksen ohjaamiseksi kunnassa ei ole tehty periaatteellisia linjauksia. Lähtökohtana kaavoitukseen ryhtymisessä on yritysten ja maanomistajien tasapuolinen kohtelu. Hankkeen ympäristövaikutukset ja kaavan hyväksymisen edellytykset tarkastellaan kaavaprosessin sekä mahdollisen YVA-menettelyn edetessä.

Maakuntakaavoitus

Pohjois-Pohjanmaan maakunnan alueella on maakuntakaavoitusta tehty vaihemaakuntakaava-periaatteella. Hyväksytyt vaihemaakuntakaavoja on kolme, joista 1. ja 3. vaihemaakuntakaava

ohjaavat tuulivoiman rakentamista. Viimeisimmän 3. vaihemaakuntakaavan lainvoimaiseksi tulon myötä Sievin kunnan alueella on yksi seudullisesti merkittävän tuulivoima-alueen mahdollistava alue, joka sijaitsee kunnan eteläosassa Kenkäkankaan alueella.

Tällä hetkellä Pohjois-Pohjanmaan liitossa on vireillä seuraava vaihemaakuntakaava, joka etenee nimellä Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihemaakuntakaava. Kaavan keskeinen sisältö on uusien seudullisesti merkittävien tuulivoima-alueiden määrittämisessä.

Kaavan tausta-aineistona käytetään liiton hallinnoiman TUULI-hankkeen aikana koottuja materiaaleja ja niiden pohjalta laadittua sijainninohjausmallia ja hankekortteja. Kaavaluonnoksessa Sievin kunnan alueelle on esitetty yhteensä 4 seudullisesti merkittävää tuulivoimatuotantoon soveltuvaa aluetta, joista kaksi on jo yleiskaavoitettuja alueita.

Tuulivoimaohjelma

Lähtökohtaisesti kunnan toimintaa ohjaamaan laaditaan yksi strategia, joka on kuntalain mukainen kuntastrategia. Strategian lisäksi voidaan laatia erilaisia ohjelmia ja ohjeita tai antaa yksittäisiä linjauspäätöksiä, jotka ohjaa tulevien asioiden valmistelua. Tuulivoimarakentamisen kehityksen vuoksi on tarpeellista selvittää ja mahdollisesti myös tehdä linjauksia Sievin kuntaan rakennettavan tuulivoiman sijoittelun periaatteista. Tuulivoimaohjelmassa voidaan maakuntakaavaa ja lainsäädäntöä tiukemmin asettaa reunaehtoja uusien tuulivoimaloiden sijoittamiseen. Lisäksi ohjelman laadinnan aikana voidaan selvittää myös muiden energiantuotannonmuotojen sijoittumista kunnan alueelle. Ohjelmassa on tärkeää myös tarkastella sähkön siirtoon liittyviä kysymyksiä.

Ohjelman laatimisen käytännön työ voidaan antaa konsultin tehtäväksi ja laadinnan ajaksi voidaan perustaa ohjausryhmä, jonka tehtävänä on määrittää ohjelman keskeinen sisältö ja työn tavoitteet sekä seurata ja ohjata työn etenemistä. Valmistelun aikana tulee huolehtia riittävästä kuntalaisten ja sidosryhmien osallistamisesta.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. käynnistää Sievin kunnan tuulivoimaohjelman laatimisen
2. kilpailuttaa konsultin, joka vastaa ohjelman laadinnan käytännön työstä
3. perustaa ohjausryhmän konsulttityön tueksi
4. nimetä ohjausryhmään teknisen johtajan, ympäristösihteerin, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, lupajaoston puheenjohtajan ja yhden lautakunnan jäsenen sekä
5. pyytää kunnanhallitusta nimeämään edustajansa ohjausryhmään.

Teknisen johtajan muutettu päätösehdotus kokouksessa:

Tekninen lautakunta päättää

1. käynnistää Sievin kunnan tuulivoimaohjelman laatimisen
2. kilpailuttaa konsultin, joka vastaa ohjelman laadinnan käytännön työstä
3. perustaa ohjausryhmän
4. nimetä ohjausryhmään teknisen johtajan, ympäristösihteerin, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, lupajaoston puheenjohtajan ja yhden lautakunnan jäsenen sekä
5. pyytää kunnanhallitusta nimeämään edustajansa ohjausryhmään.

Liisa Vesisenaho esitti, että päätökseen lisätään kohta 6. Uusia tuulivoimahankkeita ei edistetä ennen kuin valtuusto on hyväksynyt tuulivoimaohjelman. Risto Mattola kannatti tehtyä ehdotusta.

Liisa Vesisenaho esitti, että kohta 2. muutetaan muotoon kilpailuttaa konsultin, joka toimii asiantuntijana ohjausryhmätyöskentelyssä. Esitetystä ei kannatettu.

Risto Mattola esitti kohtaan 4, että valitaan 2 lautakunnan jäsentä. Liisa Vesisenaho ja Anni Vähsöyrinki kannattivat ehdotusta.

Risto Mattola esitti lautakunnan jäseniksi ohjausryhmään Liisa Vesisenahoa ja Pirjo Rahkosta. Jukka Muhola kannatti ehdotusta.

Kannatettujen ehdotusten osalta puheenjohtaja tiedusteli lautakunnan kantaa tehtyihin ehdotuksiin. Tiedustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että lautakunta hyväksyi ehdotukset yksimielisesti.

Päätös:

Tekninen lautakunta päätti

1. käynnistää Sievin kunnan tuulivoimaohjelman laatimisen
2. kilpailuttaa konsultin, joka vastaa ohjelman laadinnan käytännön työstä
3. perustaa ohjausryhmän
4. nimetä ohjausryhmään teknisen johtajan, ympäristösihteerin, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, lupajaoston puheenjohtajan, Liisa Vesisenahon ja Pirjo Rahkosen,
5. pyytää kunnanhallitusta nimeämään edustajansa ohjausryhmään
6. että, uusia tuulivoimahankkeita ei edistetä ennen kuin valtuusto on hyväksynyt tuulivoimaohjelman.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

Kunnanhallitus 5.9.2022 § 123

Tekninen lautakunta on päättänyt käynnistää Sievin kunnan tuulivoimaohjelman laatimisen. Tuulivoimaohjelman laatimisen ja konsulttityön tueksi lautakunta on perustanut ohjausryhmän. Tekninen lautakunta valitsi omat edustajansa ohjausryhmään ja lisäksi lautakunta on pyytänyt kunnanhallitusta nimeämään omat edustajansa ohjausryhmään.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä tuulivoimaohjelman ohjausryhmään kunnanjohtajan, sekä 2 – 3 kunnanhallituksen jäsentä.

Päätös: Kunnanhallitus nimesi tuulivoimaohjelman ohjausryhmään kunnanjohtajan, Annu Pärkän, Rami Rauhalan ja Ari Aholan.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen, p. 044 4883 200, etunimi.sukunimi@sievi.fi
tekninen johtaja Sami Puputti, p. 044 4883 263, etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 113, 116, 117, 120, 121, 122

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen ja
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnanhallitus

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Pykälät: 114, 115, 118, 119, 123

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihte)

*Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-
tuomioistuinten asiointipalvelussa*

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälä:

Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnanhallitus

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).

Pykälä:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.