

Sisällysluettelo

KH, 7.9.2020 14:15, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ 116 Kerttu Saalasti säätiön rahoitusosuus 2021-2023	2
§ 117 Hanna Salmisen irtisanoutuminen ja hallintopäällikön viran määräaikainen täyttäminen	3
§ 118 Korpelan Voiman ehdotus jäsenkunnille kuntayhtymän perussopimuksen muutokseksi	5
§ 119 Urheilustipendit	7
§ 120 Kuntalaisaloite: Uimahalli Sieviin	8
Liite: EVA_Uimahalli	10
§ 121 Henkilöstön lomauttaminen (keskeytys)	18
§ 122 Kunnanhallituksen edustajien ohjeistaminen ja raportit	20
§ 123 Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	21
§ 124 Tiedoksiantoasiat	22
§ 125 Sponsorisopimus Team Skiers ry:n kanssa	23
§ 126 Tontin myyntihinnan vahvistaminen korttelissa 234 tontti 2	24
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	26

Kokousaika: Maanantai 07.09.2020 kello 14.15 – 17.31

Kokouspaikka: Valtuustosali

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Varajäsenet:

☒	Rauhala Rami	pj.	☐	Känsälä Pasi
☒	Hannula Ahti	1. vpj.	☐	Rahkonen Pirjo
☒	Kangas Terhi	2. vpj.	☐	Haikara Hanna
☐	Ahola Ari	3. vpj.	☐	Rieskaniemi Kimmo
☒	Honkala Kari, poissa esteellisenä § 121 klo 15.07-15.53		☐	Kariniemi Anne
☒	Huovari Piritta, poistui klo 14.50, §:n 118 jälkeen		☒	Salonsaari Tapio, saapui klo 14.50
☒	Koski Jenny		☐	Myllyoja Jarkko
☒	Korkeakangas Tapani		☐	Jokitalo Jukka
☒	Ruuttula Merja		☐	Luomala Elisa
☐	Toivola Antti	kunnanvaltuuston puheenjohtaja		
☐	Linna Jukka	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja		
☒	Jussila Mauno	kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja		
☒	Korhonen Eero	kunnanvaltuuston 3.varapuheenjohtaja		
☒	Ranto Mauno	kunnanjohtaja		
☒	Rossi Päivi	vs. hallintopäällikkö, poissa esteellisenä § 117 klo 14.26-14.36		
☒	Pelkonen Teemu	vs. koulutoimenjohtaja, paikalla § 121 klo 15.07-15.53		
☐				

Muut saapuvilla olleet:

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 116 – 126

Sivut: 1 – 20

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jenny Koski ja Tapani Korkeakangas sekä varalle Merja Ruuttula.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Rami Rauhala
puheenjohtaja

Päivi Rossi,
pöytäkirjanpitäjä §:t 116, 118-126

Mauno Ranto,
pöytäkirjanpitäjä § 117

Pöytäkirjan tarkastus:
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 14.9.2020

Jenny Koski

Tapani Korkeakangas

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa tiistaina 15.9.2020.

Mari Yrttikoski
toimistos sihteeri

KERTTU SAALASTI SÄÄTIÖN RAHOITUSOSUUS 2021-2023

Kunnanhallitus 07.09.2020 § 116

Alueen kuntien, koulutusorganisaatioiden ja Oulun yliopiston perustama Kerttu Saalasti -säätiön tavoitteena on edistää osaltaan Oulun Eteläisen elinkeinoelämän monipuolistumista ja kilpailukykyä sekä tukea alueella tapahtuvaa yliopistollista tutkimus- ja koulutustoimintaa. Säätiö rahoittaa koulutusta, tutkimusta ja kehittämistoimintaa perustajakuntiensa rahoitusosuudella sekä hakemallaan hankerahoituksella. Säätiön kotikunta, Nivala, maksaa puolet kuntien rahoitusosuudesta, muiden kuntien osuudet määräytyvät asukasmäärien suhteessa.

Kerttu Saalasti -säätiö on 12.08.2020 lähetetyllä kirjeellä esittänyt rahoituksen varaamista perustajakuntien talousarvioihin vuosille 2021 - 2023. Sievin maksuosuudeksi vuosille 2021 - 2023 tulee jakoesityksen mukaisesti 2726 € / v. Vuoden 2021 rahoitusosuudet laskutetaan maaliskuun 2021 loppuun mennessä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä esitetyn rahoitusosuuden ja esittää varattavaksi vuoden 2021 talousarvioon kunnan asukasmäärän mukaisesti 2726 euroa Kerttu Saalasti -säätiön kuntarahoitusosuudeksi. Lisäksi kunnanhallitus esittää 2726 euron vuotuis- ta varausta suunnitelmavuosille 2022 - 2023.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Mauno Ranto p. 044 4883 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

HANNA SALMISEN IRTISANOUTUMINEN JA HALLINTOPÄÄLLIKÖN VIRAN MÄÄRÄAIKAINEN TÄYTTÄMINEN

Kunnanhallitus 02.09.2019 § 114

Hallintopäällikkö Hanna Salmiselle on myönnetty opintovapaata kunnanhallituksen puheenjohtajan päätöksellä ajalle 01.09.2018 – 30.04.2019 ja kunnanjohtajan päätöksellä ajalle 01.05.2019 – 30.06.2019 sekä ajalle 01.08.2019 – 31.12.2019.

Kunnanjohtaja on viranhaltijapäätöksellään ottanut Päivi Rossin hallintopäällikön määräaikaiseen virkaan 31.12.2019 saakka.

Hanna Salminen anoo 22.08.2019 lähetetyllä sähköpostilla virkavapautta hallintopäällikön virasta toisen työnantajan palveluksessa työskentelemiseksi ajalle 01.01.-31.12.2020 ja hänelle jo aiemmin ajalle 01.10.-31.12.2019 myönnetyn virkavapaan perusteen muuttumisen hyväksymistä opintovapaasta toisen työnantajan palveluksessa työskentelemiseksi.

Samalla hän ilmoittaa kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 18 §:n mukaisesti aloittavansa Kaustisen kunnan hallintojohtajan virassa 1.10.2019.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää alaisensa henkilöstön harkinnanvaraisen virkavapaan myöntämisestä silloin, kun perättäisten vapaiden yhteen laskettu pituus on vähintään vuosi. Kunnanhallitus myös päättää vähintään vuoden mittaisesta viran määräaikaisesta täyttämisestä.

Oheismateriaalina Hanna Salmisen virkavapaahakemus 22.8.2019.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää:

1. myöntää Hanna Salmiselle harkinnanvaraista palkatonta virkavapautta toisen työnantajan palveluksessa työskentelemiseksi ajalle 01.10.2019 – 31.12.2020, ja
2. päättää ottaa Päivi Rossin hallintopäällikön virkaan ajalle 01.01. – 31.12.2020.

Päätös: Kunnanhallitus päätti:

1. myöntää Hanna Salmiselle harkinnanvaraista palkatonta virkavapautta toisen työnantajan palveluksessa työskentelemiseksi ajalle 01.10.2019 – 31.12.2020, ja
2. ottaa Päivi Rossin hallintopäällikön virkaan ajalle 01.01. – 31.12.2020.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200

Päivi Rossi poistui esteellisenä (osallisuusjääviys) kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanjohtaja Mauno Ranto.

Kunnanhallitus 07.09.2020 § 117

Hanna Salminen on 12.08.2020 lähetetyllä kirjeellä ilmoittanut irtisanovansa itsensä hallintopäällikön virasta 01.10.2020 alkaen. Hänelle on aiemmin myönnetty palkaton virkavapaus 31.12.2020 saakka. Päivi Rossi on otettu hallintopäällikön virkaan em. virkavapaan ajaksi 31.12.2020 saakka.

Hallintopäällikön viran auki julistaminen ja vakituinen täyttäminen ei nykyisessä tilanteessa ole taroituksenmukaista. Kunnan hallintorakenneuudistus on kesken, ja uuteen rakenteeseen siirrytään aikaisintaan vuoden 2022 alussa.

Kunnanhallitus päättää vähintään vuoden mittaisesta viran määräaikaisesta täyttämisestä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. myöntää Hanna Salmiselle eron hallintopäällikön virasta 01.10.2020 alkaen, ja
2. ottaa Päivi Rossin hallintopäällikön virkaan ajalle 01.01.2021-31.12.2021

Päätös: Kunnanhallitus päätti

1. myöntää Hanna Salmiselle eron hallintopäällikön virasta 01.10.2020 alkaen, ja
2. ottaa Päivi Rossin hallintopäällikön virkaan ajalle 01.01.2021-31.12.2021.

Päivi Rossi poistui esteellisenä (osallisuusjääviys) kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 14.26-14.36. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanjohtaja Mauno Ranto.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

KORPELAN VOIMAN EHDOTUS JÄSENKUNNILLE KUNTAYHTYMÄN PERUSSOPIMUKSEN MUUTOKSEKSI

Kunnanhallitus 27.01.2020

1.1.2017 voimaan tulleen Lain kuntalain muutoksesta (1484/2016) 147 § mukaan kuntien yhteistyösopimukset on saatettava vuonna 2015 voimaan tulleen lain vaatimusten mukaiseksi vuoden 2019 loppuun mennessä. Kuntalain 57 §:n mukaan perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta. Perussopimus on kuntien välinen sopimus, ja kuntayhtymä, jonka perussopimusta muutetaan, ei ole sopimusosapuoli, vaikka usein kuntayhtymä valmistelee perussopimusten muutoksia.

Korpelan Voima kuntayhtymän hallitus on käsitellyt asiaa kokouksessaan 10.12.2019 ja ehdottaa kuntayhtymän jäsenkunnille, että ne ottavat kantaa perussopimuksen pykälien 1-26 muutosesityksiin pykäläkohtaisesti.

Kuntayhtymän perussopimuksen muutosten hyväksyminen tapahtuu jäsenkuntien valtuustoissa.

Oheismateriaalina kuntayhtymän hallituksen päätös ja liitteenä esitys nykyiseen perussopimukseen tehtävistä muutoksista perusteluineen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Korpelan Voima kuntayhtymän perussopimuksen pykälien 1-26 muutokset liitteessä esitetyllä tavalla.

Kunnanjohtaja veti esityksen pois.

Päätös:

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Kunnanhallitus 07.09.2020 § 118

Korpelan Voima kuntayhtymän muut jäsenkunnat eivät vuoden vaihteessa ottaneet yhtymähallituksen esitystä perussopimuksen muutoksesta käsittelyyn, joten asian käsittely Sievissä myös keskeytettiin.

Perussopimuksen muutosluonnosta käsiteltiin Korpelan Voima Ky:n järjestämässä seminaarissa 26.08.2020. Keskustelua herätti erityisesti se, tulisiko kuntayhtymän ylimmän päätöksentekuelimen olla yhtymävaltuusto vai nykyisen kaltainen yhtymäkokous. Muutosluonnoksen mukaan ylin päätöksentekuelin olisi edelleenkin yhtymäkokous.

Oheismateriaalina kuntayhtymän hallituksen päätös ja liitteenä esitys nykyiseen perussopimukseen tehtävistä muutoksista perusteluineen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Korpelan Voima kuntayhtymän perussopimuksen pykälien 1-26 kaikki muutokset liitteessä esitetyllä tavalla.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Piritta Huovari poistui kokouksesta ja hänen varajäsenensä Tapio Salonsaari saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14.50.

URHEILUSTIPENDIT

Vapaa-aikalautakunta 12.8.2020 § 31

Lautakunta on vuosittain palkinnut sieviläisiä menestyneitä urheilijoita stipendisäännön (VA 5.11.2017 § 31) mukaisesti. Urheilustipendit on julistettu haettavaksi Sieviläisessä 10.6.2020 sekä kunnan internet-sivuilla 8.6.2020. Hakuaikaa on ollut maanantaihin 3.8.2020 klo 14.00 saakka.

Urheilustipendisäännön mukaisesti esityksen palkittavasta voi tehdä urheilijan / joukkueen seura tai muu aloitteentekijä vapaamuotoisella ilmoituksella. Vuoden 2020 talousarviossa on stipendeihin varattu 1 500 € määräraha.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää jakaa urheilustipendit.

Niina Halmetoja (osallisuusjävi) poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös: 1) Lautakunta päättää myöntää seuraavat stipendit:

200 €
200 €
200 €
50 €
200 €
100 €
200 €

2) Lautakunta esittää vapaa-aikalautakunnan stipendisäännön 6.5.2014 § 13 mukaisesti, että kunnanhallitus käsittelee palkitsemisen.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

Kunnanhallitus 07.09.2020 § 119

Stipendisäännön mukaan kunnanhallitus palkitsee Olympia-, MM- ja EM-tason mitalistit, on saavuttanut Masters EM-hopeaa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää 300 €:n stipendin.

Päätös: Hyväksyttiin.

KUNTALAISALOITE: UIMAHALLI SIEVIIN

Kunnanhallitus 27.01.2020 § 8

on 13.01.2020 lähettänyt kuntalaisaloite.fi -sivuston kautta kuntalaisaloitteen, jonka sisältö on seuraava:

" Uimahalli Sieviin. Kunnassa paljon lapsiperheitä jotka varmasti käyttäisivät uimahallin palveluja. Uiminen on kuitenkin halpa harrastus. Myös ikäihmisistä löytyy varmasti paljon kävijöitä uimahallissa. Myös ohjatut vesijuoksu ja vesijumppa tunnit olisivat varmasti suosittuja! Koululaisten uimatunnit olisi helppo järjestää kun omassa kunnassa olisi uimahalli. Myös osan liikuntatunneista voisi pitää uimahallissa. Olisi kunnalle kannattava sijoitus rakentaa uimahalli."

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkailla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta.

Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Sievin kunnan hallintosäännön 196 §:n mukaan aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä. Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen vapaa-aikalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Vapaa-aikalautakunta 12.8.2020 § 26

Sieivissä on hyvät liikuntamahdollisuudet ja uimahalli entisestään monipuolistaisi mahdollisuuksia. Tällä hetkellä sieviläiset käyttävät naapurikuntien Kannuksen, Kalajoen, Nivalan ja Ylivieskan uimahalleja. Uimahalli omassa pinta-alaltaan pitkänmallisessa kunnassa helpottaisi uimaan pääsemistä muutamien koulujen oppilaiden osalta, mutta ei kuitenkaan poistaisi sitä seikkaa, että edelleen isolle osalle kuntalaisista matka uimahallille olisi pitkä.

Uimahalli on kallis sekä investointi- että käyttökustannuksiltaan. Toteutuneisiin hankkeisiin tutustumalla selviää, että uuden uimahallin rakentaminen maksaa yli 8 milj. €. Käyttökustannukset vuosittain ovat noin 700 000 €.

Sievin kunta on pieni ja asukasmäärä on ollut laskusuunnassa. Nykyisellä väestöpohjalla uimahallin toimintaa olisi erittäin vaikea saada taloudellisesti kannattavaksi.

Oheismateriaalina päätösten vaikutusten ennakkoarviointi (EVA)

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että aloitteen myötä ei ryhdytä jatkotoimenpiteisiin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310,
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Kunnanhallitus 07.09.2020 § 120

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy vapaa-aikalautakunnan esityksen ja toteaa, että kuntalaisaloite on loppuun käsitelty.

Päätös: Hyväksyttiin. EVA pöytäkirjan liitteenä nro 1.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

1 Valmisteluaikataulu

Kevät - kesä 2020

2 Nykytilan kuvaus

Riikka Mustanoja on 13.01.2020 lähettänyt kuntalaisaloite.fi -sivuston kautta kuntalaisaloitteen, jonka sisältö on seuraava:

” Uimahalli Sieviin. Kunnassa paljon lapsiperheitä jotka varmasti käyttäisivät uimahallin palveluja. Uiminen on kuitenkin halpa harrastus. Myös ikäihmisistä löytyy varmasti paljon kävijöitä uimahallissa. Myös ohjatut vesijuoksu ja vesijumppa tunnit olisivat varmasti suosittuja! Koululaisten uimatunnit olisi helppo järjestää kun omassa kunnassa olisi uimahalli. Myös osan liikuntatunneista voisi pitää uimahallissa. Olisi kunnalle kannattava sijoitus rakentaa uimahalli.”

3 Päätösten vaikutusten ennakoarviointi

Vaikutuskohde		
Kuntalainen		
Terveys ja hyvinvointi		
Lyhyt aikaväli	2	3
Pitkä aikaväli	2	2
Kuvaus	*Uintia voi harrastaa naapurikuntien uimahalleissa	*Uimahalli omassa kunnassa lisää kuntalaisten liikuntamahdollisuuksia * Uimahalli lisää kuntalaisten liikkumista, aluksi runsaastikin
Yhdenvertaisuus		
Lyhyt aikaväli	1	2

Pitkä aikaväli	2	1
Kuvaus	* Eri puolilta Sieviä käydään eri kuntien uimahalleissa * Kuntalaisilla mahdollisuus valita lähin ja mieluisin halli	* Lyhentää osan sieviläisten uimahallimatkaa * Tarjoaa varsinkin yläkoululaisille ja lukiolaisille mahdollisuuden päästä liikuntatunneillakin uimaan. * Suuri osa alakoululaisista tarvitsee edelleen kuljetuksen, jotta voivat käyttää uimahallia liikuntatunneilla - lisää eriarvoisuutta kunnan sisällä
Työllisyys ja työelämä		
Lyhyt aikaväli	0	1
Pitkä aikaväli	0	-2
Kuvaus	* Liikuntapalveluissa niukasti ohjaajaresurssia	Uimahalli tarjoaa uusia työpaikkoja: liikunnanohjaajia, aulatyöntekijä, siivous- ja kiinteistöhuollon työntekijöitä Uimaohjaajia ja uinninopettajia on naapurikuntien kokemusten mukaan haastavaa löytää.
Turvallisuus ml. tietoturva		
Lyhyt aikaväli	1	2
Pitkä aikaväli	1	1
Kuvaus	Koululaisille järjestetään uimaopetusta	Uimaopetuksen järjestäminen osalle koululaisista ja opiskelijoista helpompaa
Palvelujen taso, kattavuus ja saatavuus myös kunnan eri alueilla ja kielillä		
Lyhyt aikaväli	0	3

Pitkä aikaväli	0	1
Kuvaus	* eri puolilta kuntaa käytetään eri kuntien uimahallia	* lisää kuntakeskuksen palveluita * kyliltä kuntalainen tarvitsee edelleen kuljetuksen uimahalliin päästäkseen
Ympäristö		
Ihmisten elinolot, terveys ja viihtyvyys		
Lyhyt aikaväli	2	1
Pitkä aikaväli	2	-2
Kuvaus	* Sievissä on monipuoliset harrastusmahdollisuudet myös nykyisellään	* Lisää kunnan palvelutarjontaa ja viihtyvyyttä * kunnan väestöpohja pieni takaamaan hallin riittävän käytön * kunnan väkiluku laskusuunnassa
Maaperä, luonnon monimuotoisuus, ilmasto		
Lyhyt aikaväli	0	-2
Pitkä aikaväli	0	-2
Kuvaus		* Uimahalli rakennuksena kuluttaa paljon energiaa
Maisema, kaupunkikuva, kulttuuriperintö		
Lyhyt aikaväli	0	-2
Pitkä aikaväli	0	-3
Kuvaus		* vaativaa rakentamista (sisätilat lämpimät ja kosteat) * vaatii laajaa kaavasuunnittelua
Organisaatio ja henkilöstö		

Organisaation tehtävien määrä, laatu tai menettelytavat		
Lyhyt aikaväli	0	-1
Pitkä aikaväli	0	-1
Kuvaus	* vapaa-aikatoimella laaja tehtäväalue	* laaja ja vaativa lisä jo ennestään vapaa-aikatoimen laajaan tehtäväkenttään
Henkilöstön määrä, asema ja osallisuus		
Lyhyt aikaväli	0	0
Pitkä aikaväli	0	0
Kuvaus	* vapaa-aikasihteeri, liikunta-alueiden hoitaja 2 htv, vapaa-aikatoiminnan ohjaaja 1htv	* tarvitaan väh. 4 uutta ohjaajaa
Organisaation raportointi-, tiedottamis- ja selvitysvelvoitteet ja muut uudet hallinnolliset tehtävät		
Lyhyt aikaväli	0	-1
Pitkä aikaväli	0	-1
Kuvaus		* lisää henkilöstöhallintoa ja muuta hallinnollista työtä
Talous		
Väestöryhmien ja kotitalouksien asema ja käyttäytyminen		
Lyhyt aikaväli	-1	-1

Pitkä aikaväli	-1	-3
Kuvaus	* perheet, joilla on riittävät taloudelliset yms. resurssit, voivat kuljettaa lapsia naapurikuntiin harrastamaan autottoman kuntalaisen haastavaa päästä uimahalliin * pienellä väestöpohjalla erittäin haastavaa saada toiminta kannattavaksi	
Kuntatalous		
Lyhyt aikaväli	0	-3
Pitkä aikaväli	0	-2
Kuvaus	* uuden uimahallin kustannusarvio noin 8,5 milj. € * käyttökustannukset vuositasolla noin 700 000 € * yksi uimahallikävijä kunnalle maksaa noin 13 €/käynti (Oulainen) * haastavan kiinteistön ylläpito kallista * kuntatalous on pitkään ollut haastava	
Palvelutuotannon muutos		
Lyhyt aikaväli	0	0
Pitkä aikaväli	0	0
Kuvaus	* tuo ohessa kahvilatoimintaa	
Lapset ja nuoret		
Vaikutukset johonkin tiettyyn lasten tai nuorten ryhmään		
Lyhyt aikaväli	0	2
Pitkä aikaväli	0	2

Kuvaus	* sieviläiset eivät voi harrastaa uintia omassa kunnassa	* osalle sieviläisistä lapsista uinnin harrastaminen helpottuu * yläkoululaisilla ja lukiolaisilla mahdollisuus päästä uimaan liikuntatunnilla
Lasten tai nuorten kasvun ja kehityksen yksilöllinen tukeminen		
Lyhyt aikaväli	0	0
Pitkä aikaväli	0	0
Kuvaus	mielekäs harrastus tukee lapsen ja nuoren kasvua	mielekäs harrastus tukee lapsen ja nuoren kasvua
Lasten ja nuorten asuminen tai kasvuympäristö		
Lyhyt aikaväli	0	2
Pitkä aikaväli	0	2
Kuvaus		* lisää viihtyvyyttä asuinympäristöön
Lasten ja nuorten mahdollisuudet liikkua paikasta toiseen		
Lyhyt aikaväli	0	0
Pitkä aikaväli	0	0
Kuvaus		* osalla lapsista ja nuorista mahdollisuus käyttää palvelua omatoimisesti riippumatta vanhempien kyydittämisestä
Lasten ja nuorten mahdollisuus harrastaa tai viettää vapaa-aikaa		

Lyhyt aikaväli	0	0
Pitkä aikaväli	0	0
Kuvaus	* kunnan pieneen kokoon suhteutettuna hyvät harrastusmahdollisuudet	* lisää harrastusmahdollisuuksia omassa kunnassa - vaatii myös järjestöjen panosta
Lasten ja nuorten terveys		
Lyhyt aikaväli	3	3
Pitkä aikaväli	3	3
Kuvaus	* liikunnan mahdollistaminen tärkeää lasten ja nuorten terveyden kannalta	* liikunnan mahdollistaminen tärkeää lasten ja nuorten terveyden kannalta
Vaikutukset lasten ja nuorten perheiden aikuisiin		
Lyhyt aikaväli	0	0
Pitkä aikaväli	0	0
Kuvaus	* uimahalliin pääseminen vaatii aikuisen tukea	* isommat lapset voivat harrastaa ja pääsevät uimaan omatoimisesti
Vaikutukset perheiden taloudelliseen tilanteeseen		
Lyhyt aikaväli	0	0
Pitkä aikaväli	0	0
Kuvaus	* uintiharrastuksesta koituu kuljetuskustannuksia * haastavaa päästä uimahalliin, jos perheessä ei ole autoa	* uintiharrastus aiempaa edullisempaa kuljetuskustannusten poistuttua
Vaikutukset varhaiskasvatukseen ja lasten		

mahdollisuuteen osallistua varhaiskasvatukseen		
Lyhyt aikaväli	0	0
Pitkä aikaväli	0	0
Kuvaus	* mahdollisuus käyttää uimahallin palveluita	
Vaikutukset lasten ja nuorten opetukseen ja koulunkäyntiin		
Lyhyt aikaväli	0	3
Pitkä aikaväli	0	3
Kuvaus	* uintiopetusta annetaan alakoululaisille tilanteen mukaan	* mahdollistaa uintiopetuksen lisäämisen

HENKILÖSTÖN LOMAUTTAMINEN (KESKEYTYS)

Koululautakunta 4.6.2020 § 35

Sievin kunnan tulos vuoden 2019 tilinpäätöksessä on 847.000 euroa alijäämäinen. Koronapandemian vaikutus ei näy vuoden 2020 kolmen ensimmäisen kuukauden toteumassa, mutta ennusteita sen vaikutuksista tuloihin on jo tiedossa. Suurin vaikutus on verotulokertymään, verotuloja arvioidaan ennusteen mukaan kertyvän 1,4 milj. euroa vähemmän kuin mitä talousarvioon on varattu. Valtio kompensoi verotulojen alenemaa tänä vuonna 360.000 euron lisärahoituksella, mutta se tullaan perimään takaisin vuonna 2021 valtionosuuksista. Laskennallisessa tilinpäätösennusteessa vuoden 2020 tilikauden alijäämäksi muodostuisi noin 1,4 milj. euroa. Koronaviruksen aiheuttamien sote-menojen kasvua ei ole laskennalliseen ennusteeseen arvioitu ja oletettavasti kasvu tulee olemaan useita satoja tuhansia euroja. Tässä haastavassa taloudellisessa tilanteessa tulee kaikki talouden tervehdyttämistavat ottaa tarkasteluun myös henkilöstökulujen osalta.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 11.5.2020 § 57 käynnistää yhteistoimintaneuvottelut henkilöstön lomauttamiseksi taloudellisin perustein enintään 90 päiväksi. Neuvottelut koskivat koko henkilöstöä.

Yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunta on käynyt yhteistoimintaneuvottelut koko henkilöstön lomauttamisesta taloudellisten säästöjen aikaansaamiseksi. Neuvottelut on käyty osapuolten yhteisesti sopimalla lyhennetyllä neuvottelumenettelyllä 18.5.2020 sekä 25.5.2020.

Yhteistoimintaneuvottelun 25.5.2020 pöytäkirja oheismateriaalina.

Vs. koulutoimenjohtajan päätösehdotus: Koululautakunta päättää 18.-25.5.2020 käytyjen yhteistoimintaneuvottelujen tuloksen mukaisesti, että kunnan taloudellisen tilanteen ja kustannusten pakottavan vähentämistarpeen vuoksi koululautakunnan alainen henkilöstö lomautetaan 15 kalenteripäivän ajaksi.

Lomautus koskee virka- ja työsuhteista vakituista henkilöstöä, määräaikaista viran- ja toimen sijaisuuksia sekä vähintään 6 kk virkasuhteessa ollutta määräaikaista virkahenkilöstöä.

Lomautuksen ulkopuolelle jäävät työn vähentymisen perusteella lomautetut/lomautettavat sekä työntekijät, joiden palkanmaksu on ollut keskeytyneenä töiden estymisen vuoksi.

Lomautukset toteutetaan 31.12.2020 mennessä.

Lomautusilmoituksen antaa koulutoimenjohtaja oheismateriaalina olevan listauksen mukaisesti, opettajien osalta lomautuksen ajankohdasta päätettyään.

Päätös: Hyväksyttiin.

Koululautakunta 2.9.2020 § 45

Opetustoimessa eletään tällä hetkellä poikkeusaikoja koronan ja sen myötä tulleiden kouluarkeen vaikuttavien ohjeistusten takia. Vaikka koronatapauksia Sievissä ei toistaiseksi ole ollut, vaikuttaa poikkeusajan järjestelyt kouluarjen organisointiin huomattavan paljon. Oppilaiden ja koulun henkilökunnan lisääntyneitten sairastapausten myötä poissaoloja on aiempaa enemmän, koska kouluun ja töihin ei saa THL:n ohjeituksen mukaan tulla oireisena. Tämä on tuonut haasteita kouluarkeen ja vaatineet venymistä koulun henkilökunnalta. Koronatesteihin pääsyä ja testituloksia odotellessa opettajat opettavat oppilaita poikkeusjärjestelyin etäopetuksena. Järjestely työllistää koulunkäynninohjaajan täysiaikaisesti ja toisen opettajan, joka kantaa valvontavastuun oman luokkansa opetuksen lisäksi.

Poikkeusjärjestelyiden ohessa opettajat ovat velvoitettuja kartoittamaan oppilaiden oppilashuollollisia ja oppimisen tuen tarpeita koronakevään jäljiltä. Tulevat syksyn lomautukset ovat aiheuttaneet ahdistusta ja huolta työssäjaksamisesta tulevan kouluvuoden aikana.

Sievin koulutoimi on saanut esi- ja perusopetukseen Opetusministeriöltä 102 480 euron rahoituksen koronakevään aiheuttamien mahdollisten oppimisessa tapahtuneiden puutteiden tasoittamiseksi. Rahoituksen ehtona on, että ne kunnat, jotka lomauttavat henkilöstön, joutuvat palauttamaan rahoitusta takaisin siltä osin kuin lomautusjärjestelyt ovat vaikuttaneet opetukseen. Palautettavan summan määrittelee Opetusministeriö.

Opettajat ovat olleet lomautettuina elokuussa ennen koulujen alkua viisi (5) päivää.

Oheismateriaalina kunnanhallituksen päätös 1.6.2020 § 78.

Vs. koulutoimenjohtajan päätösehdotus: Koululautakunta päättää esittää, että kunnanhallitus keskeyttää opettajien lomautukset huomioon ottaen poikkeusajan haasteet turvallisen opetuksen järjestämisessä, viitaten kunnanhallituksen päätökseen 1.6.2020 § 78, jossa mainitaan: "Toimeenpanoon voidaan tehdä muutoksia mikäli esim. koronapandemia aiheuttaa merkittäviä muutoksia henkilöstötarpeisiin." Koululautakunta velvoittaa koulutoimea löytämään säästöjä vähintään jäljellä olevien lomautuspäiviltä syntyneen säästön, 55 000 euron, verran loppuvuoden 2020 ajalta materiaali- ja kalustorahoista.

Markus Päivärinta esitti lomautusten jatkamista alkuperäisen suunnitelman mukaisesti. Kukaan ei kannattanut esitystä. Markus Päivärinta veti esityksensä pois.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. koulutoimenjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@edu.sievi.fi

Kunnanhallitus 07.09.2020 § 121

Kunnanjohtajan päätösehdotus kokouksessa: Kunnanhallitus päättää, että opettajien lomautuksia ei keskeytetä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin vs. koulutoimenjohtaja Teemu Pelkosta klo 15.07-15.53.

Kari Honkala poistui esteellisenä (osallisuusjääviys) kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 15.07–15.53.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4882 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

KUNNANHALLITUKSEN EDUSTAJIEN OHJEISTAMINEN JA RAPORTIT

Kunnanhallitus 7.9.2020 § 122

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus antaa ohjeistukset edustajilleen ja kuulee ajankohtaiset raportit.

Päätös: Kunnanhallitus antoi ohjeistukset ja kuuli ajankohtaiset raportit.

LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kunnanhallitus 7.9.2020 § 123

Lautakuntien pöytäkirjat

Koululautakunta	8/2020	17.8.2020
Vapaa-aikalautakunta	5/2020	12.8.2020

Viranhaltijapäätökset

1.	Kunnankamreerin viranhaltijapäätös:	
	15/2020, 1.9.2020	Lyhytaikaisen lainan ottaminen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätöksen tiedokseen ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

TIEDOKSIANTOASIAT

Kunnanhallitus 7.9.2020 § 124

1.	Valtiovarainministeriö:		
a.	17.8.2020: Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle kuntarakennelain muuttamisesta.		
b.	17.8.2020: Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi kuntalain väliaikaisesta muuttamisesta.		
2.	Raahen kaupunginhallitus, 3.9.2020: Ote kaupunginhallituksen 17.8.2020 kokouksen pöytäkirjasta § 213 – Raahen kaupungin perustajajäsenyys perustettavassa kantatie 86/63 vaikutusalueen kehitysyhteistyksessä.		
3.	Majakka-hankkeen jatkohakemus ja aiesopimukset yhteistyöhön. 26.8.2020 allekirjoitettu sopimus.		
4.	Sievin kunnan ja KPK Yhtiöt Oyj:n välinen, 2.9.2020 allekirjoitettu pääsponsorisopimus Keski-Pohjanmaan maakuntaviestiin 2021.		
5.	Sievin kunnan ja Pörhön autoliike Oy:n välinen, 28.8.2020 allekirjoitettu sponsorisopimus Keski-Pohjanmaan maakuntaviestiin 2021.		
6.	KPK Yhtiöt Oyj:n ja Sievin kunnan välinen, 2.9.2020 allekirjoitettu yhteistyösopimus Keski-Pohjanmaan maakuntaviestiin 2021.		
7.	Pöytäkirjajäljennökset:		
	Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymän hallitus	9/2020	13.8.2020
	Peruspalvelukuntayhtymä Kallion yhtymähallitus	8/2020	28.8.2020
	Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallitus	7/2020	17.8.2020
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallitus	9/2020	17.8.2020
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallitus	10/2020	24.8.2020
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallitus	11/2020	1.9.2020

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

SPONSORISOPIMUS TEAM SKIERS RY:N KANSSA

Kunnanhallitus 07.09.2020 § 125

Pekka Salmela Team Skiers ry:n puolesta on ehdottanut Sievin kunnalle sponsorisopimuksen jatkamista. Kunta on sponsoroinut seuraa kausilla 2018-2019 ja 2019-2020. Sponsorisopimuksen tarkoitus on tukea Team Skiersin toimintaa. Sieviläisiä hiihtäjiä on mukana Team Skiersin joukkueessa.

Sponsorisopimuksella Team Skiers tarjoaa Sievin kunnalle mainostilaa huoltoauton julkisivulla. Huoltoauto olisi sopimuskauden aikana Keski-Pohjanmaan maakuntaviestissä käytettävissä, ellei samaan aikaan ole SM, Suomen Cup tai Skandinavian Cupin kilpailuja. Ehdotettu kertaluonteinen sponsorisumma on 1.500 euroa ja koskee kausia 2020-2021 ja 2021-2022.

Oheismateriaalina sopimusluonnos.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy sponsorisopimuksen Team Skiers ry:n kanssa kausille 2020-2021 ja 2021-2022.

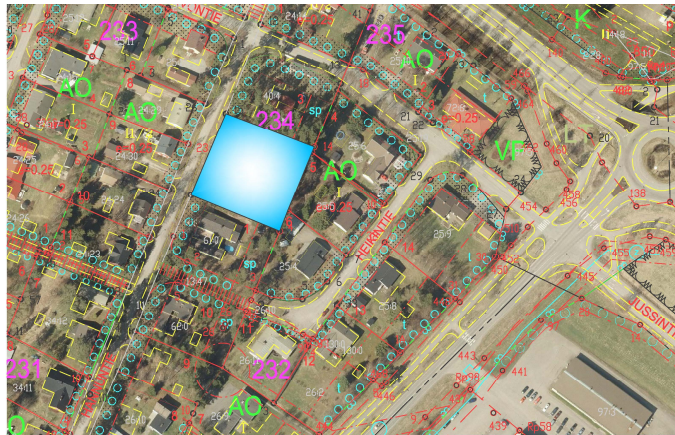
Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

TONTIN MYYNTIHINNAN VAHVISTAMINEN KORTTELISSA 234 TONTTI 2

Tekninen lautakunta 11.4.2016 § 12

Kunnalle on tullut kiinteistökaupassa määräala tunnuksella 746-402-13-47-M601. Määräalan osa muodostaa omakotitalon rakennuspaikan korttelissa 234 tontti 2. Tontin pinta-ala on n. 2 403 m². Tontti on ainoa rakentamaton AO tontti kyseisellä alueella. Koska kysymyksessä on alueen ainoa AO tontti, on tarkoituksenmukaista järjestää tarjouskilpailu.



Kartta tontin sijainnista

Teknisen johtajan päätösesitys: Lautakunta päättää järjestää tontin myymisestä tarjouskilpailun edellä mainittujen periaatteiden mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja tekninen johtaja Paavo Hankonen puh 044 4883262, sp paavo.hankonen@sievi.fi

Tekninen lautakunta 3.9.2020 § 31

Tarjouskilpailussa saatiin ko tontista yksi tarjous hinnaltaan 9 612 €. Tarjouksen tekijä päätyi kuitenkin rakentamaan Jussinmäen alueelle.

Sievin Lvi- ja Rakennuspalvelu Oy on jättänyt tontista ostotarjouksen hinnaltaan 12 100 €. Yritys sitoutuu rakentamaan tontille kolmen vuoden kuluessa kauppakirjan allekirjoittamisesta.

Teknisen johtajan päätösesitys: Lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että korttelista 234 tontti nro 2 myydään Sievin Lvi- ja Rakennuspalvelulle 12 100,00 euron kauppahinnalla.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 07.09.2020 § 126

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: tekninen johtaja Paavo Hankonen, puh 044 4883 262
etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 118, 122–124
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 116, 117, 119–121, 125, 126
	Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Sievin kunnanhallitus Haikolantie 16 85410 Sievi kirjaamo@sievi.fi fax: (08) 4883 100 Pykälät: 116, 117, 119–121, 125, 126 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja Kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOTUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..		
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax		
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu	puh: 029 56 42800 (vaihde)	
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841		
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .		
Kunnallisvalitus, pykälät:		Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät:		Valitusaika ____ päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät:	Valitusaika ____ päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.		

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet		
Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.		
Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä tai todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.		
Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.		
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	
Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevista asioista 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei lain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä lain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15-kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on lain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.		
Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.