

## Sisällysluettelo

### KH, 13.12.2021 14:15, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat) .....	1
§ 204 Kunnanvaltuuston kokouksen 2.12.2021 päätösten laillisuustarkkailu ja täytäntöönpano .....	2
§ 205 Padel-kentän toteuttaminen Sieviin .....	3
§ 206 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ateria- ja puhtauspalveluiden in house -yhtiöiden valmistelutyöhön osallistuminen .....	4
§ 207 Määräalan ostotarjous kiinteistöstä 746-406-2-357 .....	5
§ 208 Kuntalaisaloite: Nopeusesteet Haikolantielle .....	6
§ 209 Kuuselan ryhmäkodin vanhan osan peruskorjaus ja laajennus .....	7
§ 210 Vesikolmio Oy:n takausanomus (Kalajokilaakson keskuspuhdistamo- ja siirtoviemärihanke) .....	9
§ 211 Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali .....	11
§ 212 Kunnanhallituksen edustajien ohjeistaminen ja raportit .....	13
§ 213 Viranhaltijapäätökset .....	14
§ 214 Tiedoksiantoasiat .....	15
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet .....	16

Kokousaika: Maanantai 13.12.2021 kello 14.15 – 16.45

Kokouspaikka: Teams

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Rauhala Rami pj.  
 Ruuttula Merja 1. vpj.  
 Hiltula Juho 2. vpj.  
 Ahola Ari  
 Honkala Kari, liittyi kokoukseen klo 14.25  
 Pärkkä Annu  
 Timlin Tiina

Varajäsenet:

Korkeakangas Tapani  
 Rahkonen Pirjo  
 Känsälä Pasi  
 Voltti Taneli  
 Vähäsalo Terhi  
 Haikara Hanna  
 Muhola Jukka

Muut saapuvilla olleet:

Hannula Ahti kunnanvaltuuston puheenjohtaja  
 Kangas Terhi kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja  
 Kukkonen Esa kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja  
 Myllyoja Jarkko kunnanvaltuuston 3.varapuheenjohtaja  
 Korhonen Kai kunnanjohtaja  
 Rossi Päivi hallintojohtaja  
 Puputti Sami tekninen johtaja, paikalla §:t 205-209, klo 14.35-15.36

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.  
 Kaikki asiat käsiteltiin sähköisessä kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 204 – 214

Sivut: 1 – 18

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Annu Pärkkä ja Tiina Timlin sekä varalle Merja Ruuttula.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Rami Rauhala  
 puheenjohtaja

Päivi Rossi  
 pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:  
**Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.**

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Annu Pärkkä

Tiina Timlin

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa tiistaina 21.12.2021.

Mari Yrttikoski  
 toimistos sihteeri

## KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN 2.12.2021 PÄÄTÖSTEN LAILLISUUSTARKKAILU JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kunnanhallitus 13.12.2021 § 204

"Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi." (Kuntalaki 56:1)

§	Kunnanvaltuusto 2.12.2021 §:t 85-91
85	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
86	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
87	Määrärahamuutokset talousarvioon vuodelle 2021
88	Osavuositarkastus 1.1. – 30.9.2021
89	Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2023–2024
90	Lupajaoston vaali kaudelle 1/2022-5/2025
91	Muut mahdollisesti esille tulevat ja kiireellisiksi julistettavat asiat

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessa tehtyjen päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja olevan täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kari Honkala liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 14.25.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen p. 044 4883 200  
etunimi.sukunimi@sievi.fi

## PADEL-KENTÄN TOTEUTTAMINEN SIEVIIN

Kunnanhallitus 13.12.2021 § 205

Padel Ylivieska Oy suunnittelee padel-kentän rakentamista Sieviin. Yhtiö on tehnyt Sievin kunnalle yhteistyö ehdotuksen hankkeen toteutuksesta. Sähköpostilla toimitetun yhteistyöehdotuksen ja sen pohjalta käytyjen neuvotteluiden mukaisesti yhtiö esittää, että:

- yhtiö vuokraa Sievin kunnalta maa-alueen kenttää varten nykyisen urheilukentän välittömästä läheisyydestä kiinteistöstä 746-402-122-1
- maa-alueesta tehdään 20 vuoden vuokrasopimus
- yhtiö hankkii ja maksaa kaikki rakentamisesta aiheutuvat kustannukset, lukuun ottamatta pinnoitteen poistoa kentän alueelta
- yhtiö markkinoi ja järjestää tapahtumia sekä valmennusta
- yhtiö vastaa kaikesta toiminnasta omin kustannuksin
- kunta lupautuu ostamaan käyttöönsä 100 vuoroa/vuosi eli noin 5 vuoroa/viikko 10 vuoden ajan
- kunta poistaa pinnoitteen kentän kohdalta
- kunta tarvittaessa siirtää aitaa kentän kohdalta
- kunta asennuttaa suojaverkon jääkiekkokaukalon pätyyn
- kunta asennuttaa alueelle valvontakameran

Tehdyn esityksen mukaisesti kunnalle syntyisi kustannuksia ensimmäisenä toimintavuotena vuorojen ostamisesta n. 2900€, kentän pinnoitteen poistamisesta n. 500€, suojaverkosta n. 1500€ ja valvontakameran hankinnasta n. 300€. Ensimmäisen vuoden jälkeen kunnalle syntyy kustannuksia vuorojen ostamisesta vuosittain n. 2900€.

Padel-kenttäalueesta on valmisteltu maanvuokrasopimus sekä Sievin kunnan ja Padel Ylivieska Oy:n välinen yhteistyösopimus. Valmistellun sopimuksen mukainen yhteistyö parantaa Sievin liikuntapalveluiden tarjontaa. Padel on tällä hetkellä suomessa voimakkaassa kasvussa ja lajin suosiota selittää lajin matala aloituskynnys ja lajin soveltuminen kaiken ikäisille ja tasoisille pelaajille.

Oheismateriaalina yhteistyöehdotus 15.10.2021, yhteistyösopimus ja maanvuokrasopimus.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy Sievin kunnan ja Padel Ylivieska Oy:n välisen yhteistyösopimuksen ja maanvuokrasopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Sami Puputtia.

Lisätiedot:

hyvinvointijohtaja Outi Santavuori, puh. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, etunimi.sukunimi@sievi.fi

POHJOIS-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEEN ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUIDEN IN HOUSE -  
YHTIÖIDEN VALMISTELUTYÖHÖN OSALLISTUMINEN

Kunnanhallitus 13.12.2021 § 206

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ateria- ja puhtauspalveluiden valmistelussa on edetty tuotantotapojen vaihtoehtojen valmisteluun. Suppea poliittinen seurantaryhmä on hyväksynyt kokouksessaan 4.11.2021 linjauksen, että ateria- ja puhtauspalveluihin voidaan perustaa alueellisia in-house-yhtiöitä. Tavoitteena olisi perustaa enintään 2-3 alueellista yhtiötä Oulun Tuotantokeittiö Oy:n lisäksi.

Jatkovalmistelun vuoksi hyvinvointialueen valmistelijat ovat toivoneet kuntaorganisaatioilta periaatelinjausta mahdollisesta osakkuudesta alueellisissa in-house-yhtiöissä vuoden 2021 loppuun mennessä.

Osakkuuteen valmiutensa ilmaisseiden kuntien kanssa perustetaan yhteinen ohjausryhmä/ohjausryhmät, joiden työskentelyä tukemaan hankitaan juridista ja taloudellista asiantuntijapalvelua. Tavoitteena on, että yhtiöiden perustamiseen liittyvät lopulliset päätökset on tehty osapuolten päätöselimissä kevätkaudella 2022.

Oheismateriaalina POPsote Ateria- ja puhtauspalvelut kirje kuntiin 5.11.2021 sekä Sievin ateria- ja puhtaanapitopalveluiden henkilöstö- ja taloustilanne.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. että Sievin kunta osallistuu mahdollisten in-house-yhtiöiden valmisteluun ateria- ja puhtauspalveluissa
2. nimeää perustettavaan ohjausryhmään tekninen johtaja Sami Puputti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Sami Puputtia.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

## MÄÄRÄALAN OSTOTARJOUS KIINTEISTÖSTÄ 746-406-2-357

Kunnanhallitus 13.12.2021 § 207

Sievin kunnalle on saapunut 20.5.2021 päivätty ostotarjous, joka koskee määräalaa kunnan omistamalla kiinteistöllä 746-406-2-357. Ostotarjouksen tekovaiheessa kyseinen alue on ollut vielä lohkomaton määräala. Ostotarjouksen on tehnyt \_\_\_\_\_, määräala rajoittuu omistamaan kiinteistöön. Tekninen johtaja on käynyt asianomaisten kanssa tarvittavat neuvottelut ja kaupan kohteena olevan määräalan rajaus on tarkennettu kaavan mukaiselle AM-1/s alueelle (maatilojen talouskeskusten korttelialue). Alkuperäisen ostotarjouksen mukainen alue oli osittain AM-1/s aluetta ja osittain VP eli puistoaluetta. Kauppakirjaluonnoksen mukainen myytävän alueen pinta-ala on noin 185 m<sup>2</sup>.

Ostotarjouksen mukaisesti määräalan hankinta parantaisi ostajan kiinteistön ja sillä sijaitsevien rakennusten käytettävyyttä.

Ostotarjouksessa ei ole esitetty määräalakaupalle hintaa vaan on ehdotettu kauppahinnan määrittystä neuvottelumenettelyllä. Neuvottelujen perusteella kauppahinnaksi on määritetty 370€, joka noudattelee alueella kunnalla myynnissä olevien pientalotonttien neliöhintaa.

Ratkaisuvalla kiinteistökaupassa on kunnanhallituksella. Hallintosääntö 1.8.2021 22§ 2 kohta.

Oheismateriaalia ostotarjous, kauppakirjaluonnos, kiinteistörekisteriote, lainhuutotodistus ja rasi-  
tustodistus.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myydä kauppakirjaluonnoksen mukaisesti määräalan tilasta Varamaa 746-406-2-357 \_\_\_\_\_ kauppahinnalla 370€.

Asian käsittely kokouksessa:

Annu Pärkkä ehdotti Merja Ruuttulan kannattamana, että kunta ei myy määräalaa tilasta Varamaa 746-406-2-357, koska kunta on hankkinut mm. kyseessä olevan alueen vaihtomaaksi.

Koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja totesi, että asiasta tulee suorittaa äänestys. Äänestys päätettiin suorittaa puheenjohtajan ehdotuksen mukaisesti nimenhuutoäänestyksenä siten, että ne jotka kannattavat kunnanjohtajan ehdotusta äänestävät "JAA" ja ne jotka kannattavat Annu Pärkin ehdotusta äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä Annu Pärkin ehdotus sai 6 ääntä (Rami Rauhala, Merja Ruuttula, Juho Hiltula, Kari Honkala, Annu Pärkkä ja Tiina Timlin) ja yksi äänesti tyhjää (Ari Ahola).

Päätös: Kunnanhallitus päätti äänin 6-0 hyväksyä Annu Pärkin ehdotuksen: Kunta ei myy määräalaa tilasta Varamaa 746-406-2-357, koska kunta on hankkinut mm. kyseessä olevan alueen vaihtomaaksi.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Sami Puputtia.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

## KUNTALAISALOITE: NOPEUSESTEET HAIKOLANTIELLE

Kunnanhallitus 13.12.2021 § 208

Kuntalaisen aloiteoikeus perustuu kuntalain 23 §:ään. Kunnan asukkailla ja muilla jäsenillä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Kaikki kunnassa vireille tulleet aloitteet käsitellään toimivaltaisessa kunnan viranomaisessa ilman aiheetonta viivytystä. Kunnan on ilmoitettava aloitteen tekijälle aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Lisäksi kunnan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Sievin kuntaan on saapunut kuntalaisaloite 25.11.2021:

Haikolantiellä on 30 km:n tuntinopeusrajoitus, mutta varsinkin iltaisin nopeudet nousevat tosi korkeiksi, ja siinä kaahataan sekä mopoilla että autoilla. Myös Hyvinvointikeskus on lisännyt liikennettä, joten vaaratilanteita voi tulla usein. Naapurikunnissa on keskustoitu useita töyssyjä, joten ehdotan, että myös Sievin kunta harkitsee nopeusesteiden laittamista Haikolantielle.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi saaduksi ja siirtää asian valmistelun tekniselle lautakunnalle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen, p. 044 4883 200, kai.korhonen@sievi.fi

## KUUSELAN RYHMÄKODIN VANHAN OSAN PERUSKORJAUS JA LAAJENNUS

Tekninen lautakunta 07.12.2021 § 49

Tekninen toimisto on valmistellut investointiohjelman mukaista Kuuselan ryhmäkodin tilamuutos-hanketta. Ryhmäkodin vanhan osan asuinhuoneistot eivät vastaa tämän päivän asumisen tarpeita. Huoneistoista puuttuu mm. huoneistokohtaiset saniteettitilat. Vanhalla osalla on tällä hetkellä kahdeksan asuinhuonetta ja suunnittelun tavoitteeksi otettiin, että asuinhuoneiden määrä pysyy vähintään samana. Hankkeen suunnittelijaksi valittiin Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy. Suunnittelua on ollut ohjaamassa Sievin kunnan edustajina tekninen johtaja ja rakennusmestari sekä PPKY Kallion edustajina asumispalveluiden palveluesimies ja vammaispalveluiden palvelupäällikkö. Suunnittelun alkuvaiheessa kuultiin myös tiloissa toimivan henkilökunnan näkemyksiä toimivan asumus- ja työympäristön muodostamiseksi.

Suunnittelun alkuvaiheessa havaittiin, että tilamuutosten järkevä toteutus edellyttää rakennuksen vanhan osan laajentamista. Suunnittelun lähtökohtina on ollut, että:

- Vanhan osan sisäpuolen tilat uusitaan kokonaisuudessaan
- Huonekokoja kasvatetaan
- Asuinhuoneisiin toteutetaan huonekohtaiset suihku- ja WC-tilat
- Kaikkien huoneiden sijoittelu tarkastellaan uudelleen
- Kahteen huoneeseen tehdään varaus nosturille

Laadittujen suunnitelmien mukaisesti rakennuksen vanhaa osaa laajennetaan rakennuksen molemmista päistä. Laajennus kasvattaa rakennuksen huoneistoalaa 92,5 m<sup>2</sup> ja kerrosalaa 103,5 m<sup>2</sup>. Suunnitelmien perusteella hankkeesta on laadittu tavoitehinalaskelma. Laskelman mukaisesti hankkeen tavoitehinnaksi muodostuu 688 000€ alv. 0% eli 2 175 €/m<sup>2</sup>.

Vaihtoehtoisista urakkamuodoista rakennushankkeeseen parhaiten soveltuvat kokonaisurakka, jossa pääurakoitsija vastaa rakennustöistä kokonaisuudessaan tai jaettu urakka, jossa sivu-urakat ovat alisteisia pääurakalle. Molemmissa vaihtoehdoissa tilaaja vastaa hankkeen suunnittelusta. Kilpailutuksen osalta kokonaisurakka edellyttää yhtä kilpailutusprosessia ja jaettu urakka edellyttää jokaiselle urakalle oman kilpailutuksen.

Rakennustöiden pääpiirustusten ja lopullisen kustannusarvion hyväksymisestä sekä rakennustöiden suoritustavasta päättää kunnanhallitus. (Hallintosäntö 1.8.2021 22 § 3 kohta.)

Oheismateriaalia.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle:

1. kunnanhallitus hyväksyy hankkeen pääpiirustukset
2. kunnanhallitus hyväksyy lopullisen kustannusarvion
3. kunnanhallitus päättää, että rakennustyöt suoritetaan jaettuna urakkana siten, että sivu-urakat ovat alisteisia pääurakoitsijalle

Päätös:

Hyväksyttiin.



Kunnanhallitus 13.12.2021 § 209

Oheismateriaalina ryhmäkodin esittely, pääpiirustukset sekä kustannusarvio.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan ehdotukset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Sami Puputtia.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

## VESIKOLMIO OY:N TAKAUSANOMUS (KALAJOKILAAKSON KESKUSPUHDISTAMO- JA SIIRTOVIEMÄRI-HANKE)

Kunnanhallitus 13.12.2021 § 210

Vesikolmio Oy hakee osakaskuntien takauksia 10 milj. euron kiinteäkorkoiselle 10 vuoden lainalle. Takaus kattaa lainan pääoman mahdollisine korkoineen, viivästyskorkoineen ja perimiskuluineen. Takaus ei ole yhteisvastuullinen, vaan takaajat vastaavat edellä mainituista maksuvelvoitteista omistusoikeuksiensa suhteessa. Sievin kunnan takausvastuun osuus tästä 10 milj. eurosta 955 000€.

Vesikolmio Oy:llä on meneillään toukokuussa 2021 alkanut Kalajokilaakson keskuspuhdistamon 2-vaiheen toteutus, jossa puhdistamon kapasiteettia kasvatetaan Haapajärven ja Nivalan jätevesien vastaanottamista varten, näiden hankkeiden on määrä valmistua 2022 vuoden loppuun mennessä. Hankkeiden valmistuttua koko Kalajokivarren jätevedet käsitellään keskitetysti yhdessä paikassa, Kalajoella sijaitsevalla keskuspuhdistamolla.

Vesikolmio Oy:n Kalajokilaakson keskuspuhdistamo ja siirtoviemäri Ylivieskasta Kalajoelle valmistuivat vuonna 2018. Hankkeet on rahoitettu osin kuntien takaamalla Kuntarahoituksen kuntayritystodistus-ohjelman mukaisella rahoituksella. Kuntayritystodistus-ohjelman limiitti on 20 milj. euroa ja siitä on nyt käytössä 10 milj. euroa. Kuntayritystodistus limiitin määrää ei tällä takauksella ja järjestelyillä muuteta. Kun Kalajokilaakson keskuspuhdistamon 2-vaihe on valmis vuoden 2022 lopussa, niin kuntayritystodistuslimiittiä on silloin todennäköisesti käytössä 11,9 milj. eurolla. (Sievin kunnan osuus koko kuntayritystodistus takausvastuusta eli 20milj. eurosta on 1,91 milj. euroa).

Sievin kunnan takausvastuiden määrä Vesikolmio Oy:n lainoista oli viime vuoden vaihteessa 2,56 milj. euroa. Tämän 0,955 milj. euron takauspäättöksen jälkeen takausten kokonaismäärä nousee väliaikaisesti maksimissaan 4,81 milj. euroon, jonka jälkeen taattavan lainan tarve laskee 4 milj. euroon.

Vesikolmio Oy harjoittaa kuntien toimialaan kuuluvia laissa säädettyjä julkisia palvelutehtäviä ja kansalaisten kannalta välttämättömiä palveluja, eikä sen toiminta vääristä kilpailua.

Kuntarahoituksen toimintaa säätelee Euroopan komission päätös, joka taas ei koske liikepankkeja vaan vain kuntien yhteistä varainhankintajärjestelmää. Laki kuntien takauskeskuksesta määrittää rajat Kuntarahoituksen myöntämälle rahoitukselle. Tällöin kuntien 100% takaus Kuntarahoituksen lainalle on mahdollinen. Rahoitettavan investoinnin tulee kuulua kunnan lakisääteiseen toimialaan tai paikallisten erityisolosuhteiden tulee olla sellaiset, että investoinnilla turvataan välttämättömien palvelujen saatavuus tai tehokas tuottaminen. Rahoitusta hakevan yhtiön on oltava kunnan yli 50-prosenttisesti omistama ja kunnan määräysvallan alaisena. Vesikolmio Oy on 100-prosenttisesti kuntien omistama. Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Vastavakuutena Vesikolmio hakee kiinteistökiinnityksen Kalajokilaakson keskuspuhdistamolle, tämä jaetaan takausten suhteessa kunnille. Osakassopimuksen mukaan kunnilla on oikeus periä enintään 0,5% vuosiprovisio takaamastaan lainasta.

Sievin kunnan osuus tästä haettavasta Vesikolmion 10 milj. euron lainasta on 955 000€, josta vastavakuutena saadaan kiinteistökiinnitystä Kalajokilaakson keskuspuhdistamosta ja oikeus periä takausprovisiota 0,5%. Takauksen myöntäminen ei vaaranna kunnan kykyä vastata sille säädetystä

tehtävistä, eikä siihen sisälly merkittävää taloudellista riskiä. Takaukseen ei sisälly Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa tarkoitettua kiellettyä valtiontukea.

Oheismateriaalina: Vesikolmio Oy:n takausanomus 12.11.2021  
Kunnan takausvastuiden erittely 31.12.2020

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Vesikolmio Oy:lle 955 000 euron omavelkaisen takauksen Kuntarahoitukselta otettavaan lainaan, jonka vastavakuutena saadaan kiinteistökiinnitystä Kalajokilaakson keskuspuhdistamoon. Lainan takauksesta peritään osakassopimuksen mukainen takausprovisio.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: talouspäällikkö Marja Korkeakangas, p. 044 4883 200, etunimi.sukunimi@sievi.fi

## SUOMEN KUNTALIITON VALTUUSKUNNAN VAALI

Kunnanhallitus 13.12.2021 § 211

Kuntaliiton valtuuskunnan 76 jäsenestä ja 76 varajäsenestä 66 + 66 valitaan 15.11. - 31.12.2021 vaaliuusiireittäin toimitettavissa vaaleissa (ns. vaaliuusiiripaikat). Tasa-uusiikoilta valitaan 9 jäsentä ja 9 varajäsentä sekä Ahvenanmaan maakunnasta yksi jäsen ja yksi varajäsen.

Jäsenäänestyksenä toimitettavat vaalit ovat suljetut suhteelliset listavaalit. Äänioikeutettuja ovat yhdistyksen varsinaiset jäsenet eli Suomen Kuntaliitto ry:n jäsenenä olevat kunnat. Kunnalla on vaaleissa asukaslukuaan (30.11.2020) vastaava äänimäärä. Kunta voi jakaa äänensä useammalle ehdokaslistalle. Sievin kunnan asukasluku/äänimäärä on 4834.

Vaaliuusiirit määrytyvät samoin kuin eduskuntavaaleissa. Kustakin vaaliuusiiristä valitaan jäseniä vaaliuusiiriin asukasluvun suhteessa.

Vaaliuusiirien kuntapäiväkokouksissa ao. vaaliuusiirin kunnat ovat hyväksyneet vaaliuusiirin ehdokaslistat.

Kuntaliiton säännöissä tai valtuuskunnan vaaliuusiirijestyksessä ei ole määryksiä siitä, millä tavoin vaalit kunnassa suoritetaan. Vaalilautakunta ei siten myöskään tutki, millä tavoin päätös kunnan äänimäärän jakamisesta ehdokaslistojen kesken on syntynyt. Olennaista on, että viimeistään 31.12.2021 päätös on kunnassa tehty ja kunnan eri ehdokaslistoille antamat äänimäärät sekä mahdolliset tyhjät ja hylätyt äänimäärät on syötetty vaaliuusiirijestelmään.

Kuntalain 39 §:n nojalla kunnanhallitus edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa, jollei hallintosäännössä toisin määrytä. Päätös kunnan äänimäärän jakamisesta ehdokaslistoille voi olla yksimielinen noudattaen esimerkiksi valtuuston poliittisia voimasuhteita. Jos yksimielisyyttä ei ole, asiasta päätetään vaalilla, jossa ääni annetaan ehdokaslistalle. Päätöksessä on kysymys yhdistyksen jäsenäänestykseen osallistumisesta, joten päätökseen ei voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella.

Kunnan äänimäärä on 4834. Vaaliin osallistuu 7 kunnanhallituksen jäsentä. Jokaisella on yksi ääni, jonka voi antaa yhdelle ehdokaslistalle. Yksi ääni tarkoittaa lähimpään kokonaislukuun pyöritettynä 691 ääntä ehdokaslistalle. Mikäli kunnanhallitus päättää yksimielisesti äänimäärän jakamisesta kunnanhallituksen poliittisten voimasuhteiden mukaisesti, äänimäärä jakautuisi seuraavasti:

Lista nro 2	Suomen Keskusta	5 ääntä	-> 3455 ääntä
Lista nro 3	Vasemmistoliitto	1 ääni	-> 691 ääntä
Lista nro 4	Perussuomalaiset	1 ääni	-> <u>691 ääntä</u>
		Yhteensä	4837 ääntä

Oheismateriaalina Oulun vaaliuusiirin ehdokaslistojen yhdistelmä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää äänimäärän jakamisesta ehdokaslistoille tai suorittaa osaltaan kuntaliiton valtuuskunnan vaalin.

Päätös: Kunnanhallitus päätti äänimäärän jakamisesta ehdokaslistoille seuraavasti:

Lista nro 2	Suomen Keskusta	3455 ääntä
Lista nro 3	Vasemmistoliitto	691 ääntä
Lista nro 4	Perussuomalaiset	<u>691 ääntä</u>
	Yhteensä	4837 ääntä

Lisätietoja: hallintojohtaja Päivi Rossi, p. 044 4883201, etunimi.sukunimi@sievi.fi

## KUNNANHALLITUKSEN EDUSTAJIEN OHJEISTAMINEN JA RAPORTIT

Kunnanhallitus 13.12.2021 § 212

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus antaa ohjeistukset edustajilleen ja kuulee ajankohtaiset raportit.

Päätös: Kunnanhallitus antoi ohjeistukset ja kuuli ajankohtaiset raportit seuraavasti:

- Vuoden 2022 ensimmäinen kunnanhallituksen kokous pidetään 24.1.2022, kevään kokousai-kataulu päätettäväksi.

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kunnanhallitus 13.12.2021 § 213

## Viranhaltijapäätökset

1.	Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset:	
	1/2021, 2.12.2021	Asianhallintajärjestelmän päivitys/laajennus Tweb asian- ja asiakirjahallintajärjestelmään
2.	Talouspäällikön viranhaltijapäätökset:	
	16/2021, 30.11.2021	Lyhytaikaisen lainan ottaminen
	17/2021, 7.12.2021	Lyhytaikaisen lainan ottaminen
3.	Ympäristösihteerin viranhaltijapäätökset:	
	7/2021, 23.11.2021	Virkavapausanomus rakennustarkastajan virasta
4.	Kunnanjohtajan viranhaltijapäätös:	
	2/2021, 10.12.2021	Kunnantalon suljettuna pitäminen 2.1.2022 saakka

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

## TIEDOKSIANTOASIAT

Kunnanhallitus 13.12.2021 § 214

1.	Opetushallitus, 29.11.2021: Päätös lukiokoulutuksen yksikköhinnoista.		
2.	Valtiovarainministeriö, 30.11.2021: Lausuntopyyntö luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023-2026.		
3.	Pohjois-Pohjanmaan ely-keskus, 22.11.2021: Valtakunnallisesti arvokkaat maisema-alueet tunnistettu.		
4.	KPK-yhtiön ja Sievin kunnan 12.11.2021 allekirjoitettu sopimus maakuntaviestin näkyvyydestä.		
5.	Peruspalvelukuntayhtymä Kallion, 30.11.2021 viranhaltijapäätös jäsenestä Sievin hyvinvointityöryhmään.		
5.	Pöytäkirjajäljennökset:		
	Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän hallitus	15/2021	18.11.2021
	Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän hallitus	16/2021	2.12.2021
	Peruspalvelukuntayhtymä Kallion yhtymäkokous	3/2021	16.11.2021
	Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntavaltuusto	2/2021	8.11.2021
	Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallitus	10/2021	22.11.2021
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin valtuusto	3/2021	15.11.2021
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallitus	15/2021	22.11.2021
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallitus	16/2021	29.11.2021
	Poliisien neuvottelukunta	1/2021	30.11.2021
	Jokilaaksojen jätelautakunta	4/2021	25.11.2021

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen  
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 204, 206, 208, 210–214

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-  
viranomaisen ja  
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnanhallitus

Haikolantie 16

85410 Sievi

[kirjaamo@sievi.fi](mailto:kirjaamo@sievi.fi)

Pykälät: 205, 207, 209

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

## VALITUSOSOITUS

Valitusviran-  
omainen ja  
valitusaika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisu-vaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihe)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-  
tuomioistuinten asiointipalvelussa<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika  
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika  
\_\_\_ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika  
\_\_\_ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

## HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankinto-oikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälä: -

Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnanhallitus

Haikolantie 16

85410 Sievi

[kirjaamo@sievi.fi](mailto:kirjaamo@sievi.fi)

Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).

Pykälä: -

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus-/  
valituskirjelmän  
sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/  
valituskirjelmän  
toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: <sup>1)</sup> nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.