

Sisällysluettelo

KV, 16.5.2022 19:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ 17 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	2
§ 18 Pöytäkirjan tarkastajien valinta	3
§ 19 Osavuosisikatsaus 1.1. - 31.3.2022	4
§ 20 Määrärahamuutokset talousarvioon vuodelle 2022	5
§ 21 Sievin kunnan valmiussuunnitelman yleinen osa	7
§ 22 Osallistuminen ateria- ja puhtauspalveluiden in-house yhtiöön sekä osakas- ja perustamissopimusten hyväksyminen	8
Liite: Inhous yhtiö EVA 20220512	10
§ 23 Muut mahdollisesti esille tulevat ja kiireellisiksi julistettavat asiat	12
§ 24 Ari-Pekka Kreivin ja 12 muun valtuutetun ja kahden varavaltuutetun aloite Leppälän koulun toiminnan jatkamisesta	13
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	15

Kokousaika: Maanantai 16.05.2022 kello 19.20 – 20.09
 Kokouspaikka: Valtuustosali

Jäsenet:

- ☒ Ahola Ari
☒ Hannula Ahti, Pj.
☒ Harri Ilkka
☒ Hiltula Juho
☐ Honkala Kari Tapani
☒ Jokitalo Jukka, saapui klo 19.24
☒ Kangas Terhi, 1 vpj.
☒ Kankaanpää Mikko
☒ Korkeakangas Tapani
☒ Kreivi Ari-Pekka
☒ Kukkonen Esa, 2 vpj.

Jäsenet:

- ☒ Käsälä Pasi
☒ Leppälä Tarmo
☒ Mattola Risto
☒ Muhola Jukka
☒ Myllyoja Jarkko, 3 vpj.
☒ Rauhala Rami
☒ Ruuttula Merja
☐ Salonsaari Tapio
☒ Sipilä Ari
☒ Timlin Tiina

Varajäsenet:

- ☒ Nurkkala Kirsi Tapio Salonsaaren tilalla
☒ Löf Erkki Kari Honkalan tilalla
☐
☐
☐
☐

Muut saapuvilla olleet:

- ☒ Korhonen Kai kunnanjohtaja
☒ Rossi Päivi hallintojohtaja
☐ Pärkkä Annu kunnanhallituksen jäsen
☐
☐

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
 Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 17 – 24

Sivut: 1 – 16

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jukka Muhola ja Jarkko Myllyoja.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Ahti Hannula
 puheenjohtaja

Päivi Rossi
 pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:
 Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Jukka Muhola

Jarkko Myllyoja

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa tiistaina 24.5.2022.

Mari Yrttikoski
 toimistosihteeri

Kunnanvaltuuston päätösten laillisuustarkkailu:

Kunnanhallitus ____/____ 2022

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kunnanvaltuusto 16.5.2022 § 17

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on lähetetty Kuntalain (410/2015) 94 §:n mukaisesti, julkaistu yleisessä tietoverkossa 11.5.2022 ja julkaistu paikallislehti Sieviläisessä 11.5.2022.

Kuntalain (365/1995) 58 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista (=14 hlöä) on saapuvilla.

Päätösvaltaisuuden toteamiseksi toimitetaan nimenhuuto.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Läsnä oli 18 valtuutettua ja 2 varavaltuutettua.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kunnanvaltuusto 16.5.2022 § 18

Hallintosäännön 11 luvun 125 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja tarkastetaan siten, että kussakin kokouksessa tähän tehtävään valitaan kaksi valtuutettua.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Jukka Muhola ja Jarkko Myllyoja.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Muhola ja Jarkko Myllyoja.

Jukka Jokitalo saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 19.24.

OSAVUOSIKATSAUS 1.1. – 31.3.2022

Kunnanhallitus 9.5.2022 § 69

Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2020) ja kunnan tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista (525/2020). Kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamista koskevassa asetuksessa säännellään tietojen toimittamistavasta ja aikataulusta. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut 10.11.2020 antanut yleisohjeen Kunnan ja kuntayhtymän puolivuosi- ja neljänneskatsausten laadinnasta.

Neljännesvuosikatsauksen on sisällettävä kunnan ja tuloslaskelman ja taseen. Lisäksi neljännesvuosikatsauksessa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määrään. Neljännesvuosikatsauksen laadinnassa on noudatettava kirjanpitolaissa säädettyjä yleisiä tilinpäätösperiaatteita.

Kokouksessa käsitellään osavuositarkastus talouden toteutumisesta ajalta 1.1.- 31.3.2022.

Oheismateriaalina on osavuositarkastus 1.1.–31.3.2022.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen tiedokseen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin talouspäälikkö Marja Korkeakangasta.

Kunnanvaltuusto 16.5.2022 § 19

Oheismateriaalina on osavuositarkastus 1.1.–31.3.2022.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: talouspäälikkö Marja Korkeakangas puh. 044 4883 202
etunimi.sukunimi@sievi.fi

MÄÄRÄRAHAMUUTOKSET TALOUSARVIOON VUODELLE 2022

Kunnanhallitus 9.5.2022 § 70

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Talousarvio ja -suunnitelma ovat laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Mikäli talousarviossa toimitelmalle osoitetut määrärahat osoittautuvat riittämättömäksi, on talousarviota muutettava huomioiden rahoitustarpeen kattamissäännöt.

Kuuselan ryhmäkodin vanhan osan saneeraukseen ja laajennukseen oli talousarviossa varattu 700 000€. Tekninen lautakunta on kilpailuttanut urakat ja tehnyt ehdollisen päätöksen hankinnasta, jonka mukaan määräraha tulisi korottaa 100 800 €, jotta hankinta voitaisiin toteuttaa. Hankkeelle on haettu Aralta erityisryhmien investointiavustusta, mikäli se saadaan, se olisi 50% hankkeen kokonaiskustannuksista eli 400 400€.

Leppälä-Lahdenperä kevyen liikenteenväylän rakentamisen on kunnan talousarviossa varattu 800 000€. Ely-keskus on varannut tämän saman summan, eli yhteensä hankkeeseen oli varattu 1,6 milj. euroa. Urakkahinnat on nyt kohteesta kilpailutettu ja hintojen kovan nousun vuoksi kohteen kokonaishinta kohoaa 2,047 milj. euroon. Lisämäärärahan tarve on siten 447 000 euroa ja tämä tulisi kokonaan kunnan maksettavaksi, koska Ely-keskuksen rahoitusosuuden ehdoton katto on 800 000€.

Mikäli lisärahoitusta hankkeelle ei nyt myönnettäisi, merkitsisi se rakennettavan väylän lyhenemistä noin yhdellä kilometrillä. Rakentamatta jäisi silloin Yliveskantie 63 tiellä väli Kuusisaarentien risteys - Majanevantien risteys.

Kunnanhallitus on varannut kustannuspaikalle kehittämisavustukset muihin hankkeisiin määrärahaa 30 000€. Hyvinvointilautakunta on saanut myönteisen hankepäätöksen hankkeelle "Hyvällä mielellä liikkumaan", johon valtionavustus on 50% joka edellyttää kunnan omaa rahoitusosuutta talousarviossa. Tämän vuoksi esitetään määrärahan 23 000 euron siirtoa kunnanhallituksen kehittämisavustuksista Hyvinvointilautakuntaan kyseiselle hankkeelle. Tämän hankkeen kustannuspaikalle on varattava koko menomääräraha 45 800€ sekä siihen kohdistuva avustusmääräraha 22 800€.

Kunnanhallituksella on omat käyttövarat muissa toiminakuluissa, johon talousarviossa on varattu 22 000€. Tänä vuonna sinne on jo kohdistettu kuntastrategian päivityksen kuluja noin 10 000€, Ukraina-avustus 4780€ ja perhepalvelun avustamista 7600€.

Edellisten vuoksi määrärahan lisäystä tarvittaisiin loppuvuoden mahdollisiin kuluihin. Lisämäärärahaesitystä 18 000€ perustellaan kunnanhallituksen mahdollisuudella nopeaan reagointiin, mikäli siihen olisi tarvetta. Mikäli tällaista tarvetta ei ilmene, niin varausta ei myöskään käytetä.

Verotuloja arvioidaan uusimpien KI:n ennusteiden pohjalta kertyvän huomattavasti talousarviota paremmin ja yllä mainitut lisämäärärahatarpeet voidaan kattaa yhteisöveron ja kunnallisveron tuloarvioiden muutoksella. Muutosesitys on yhteensä 1,5 milj. euroa ja lisää tällä verotuloja.

Investointiosan muutosesitykset:

Kunnanhallitus	Menojen lisäys	Menojen vähennys	Tulojen lisäys	Tulojen vähennys
8301.1115.601 Kuuselan ryhmäkotikoti	100 800€			
8500.1130.673 Leppälä-Lahdenperä kl	447 000€			
Yhteensä	547 800€			

Käyttötalouden muutosesitykset:

Kunnanhallitus / Hyvinvointilautakunta	Menojen lisäys	Menojen vähennys	Tulojen lisäys	Tulojen vähennys
1030.4972 Kunnanhallitus käyttövarat	18 000€			
1130.4746 Kehittämisyavust. kunnan osuus		23 000€		
3850.3315. 311 Liikuntapalvelut tuet ja avust.			22 800€	
3850.4025.311 Tilapäisten palkat	1 9 919€			
3850.4100.311 Kuel maksut	3 372€			
3850.4150.311 Kansaneläke ja sv-maksut	267€			
3850.4160.311 Työttömyysvakuutus	336€			
3850.4170.311 Tapaturmavakuutus	188€			
3850.4303.311 Palvelujen ostot	3 000€			
3850.4411.311 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	1 100€			
3850.4413.311 Koulutus- ja kulttuuripalvelut	600€			
3850.4517.311 Kalusto	12 890€			
3850.4990.311 Muut kulut	4 128€			
Yhteensä	63 800€	23 000€	22 800€	
Kunnanhallitus rahoitusosa				
7000.5000 Kunnan tulovero			100 000 €	
7000.5200 Osuus yhteisöveron tuotosta			1 400 000€	
Yhteensä			1 500 000€	

Oheismateriaalina muutosesitysten pohja-aineistoa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy määrärahojen muutokset esittelyn mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin talouspäälikkö Marja Korkeakangasta.

Kunnanvaltuusto 16.5.2022 § 20

Oheismateriaalina muutosesitysten pohja-aineistoa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Talouspäälikkö Marja Korkeakangas, puh. 044 4883 202
etunimi.sukunimi@sievi.fi

SIEVIN KUNNAN VALMIUSSUUNNITELMAN YLEINEN OSA

Kunnanhallitus 9.5.2022 § 71

Valmiuslain 12 §:n mukaan kuntien tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluin sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä hoitaminen myös häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.

Sievin kunnan valmiussuunnitelman yleinen osa on päivitetty. Suunnitelma on päivitetty pelastuslaitoksen ohjeistuksien mukaisesti.

Kunnan perustehtävänä on tuottaa kansalaisten peruspalvelut. Valmiussuunnittelun tavoitteena on, että kunta kykenee turvaamaan näiden peruspalveluiden häiriöttömän toiminnan myös erilaisissa häiriö- ja poikkeusoloissa. Kunnan toimintavarmuus kriisitilanteissa varmistetaan hyvällä valmiussuunnittelulla. Valmiussuunnittelussa mietitään etukäteen, millä tavoin yhteiskunnan elintärkeät palvelut turvataan kaikissa olosuhteissa.

Varautuminen normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin muodostuu kunnan valmiussuunnitelman yleisestä osasta sekä eri hallintoalojen omista valmiussuunnitelmista. Päivitetyssä valmiussuunnitelman yleisessä osassa selvitetään mm. valmiussuunnittelua koskeva lain säädäntö ja ohjeet, kunnan ja eri viranomaisten tehtävät häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa, tiedottaminen ja tiedottamisvastuut.

Valmiussuunnitelman yleinen osa tarkistetaan ja hyväksytään valtuustokausittain. Kunnanhallitus hyväksyy valmiussuunnitelman yleisen osan ja kukin lautakunta omalta osaltaan hallintoalakohtaiset valmiussuunnitelmat.

Valmiussuunnitelman yleinen osa on oheismateriaalina. Valmiussuunnitelman yleinen osa on julkinen asiakirja ja sen tulee olla esillä kunnan verkkosivuilla sievi.fi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä valmiussuunnitelman yleisen osan ja saattaa sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin Matti Saarenpää.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 16.00-16.10.

Kunnanvaltuusto 16.5.2022 § 21

Valmiussuunnitelman yleinen osa on oheismateriaalina.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja:

Asiantuntija Matti Saarenpää, puh. 044 4883 247, etunimi.sukunimi@sievi.fi
Kunnanjohtaja Kai Korhonen, puh 044 4883 200, etunimi.sukunimi@sievi.fi

OSALLISTUMINEN ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUIDEN IN-HOUSE -YHTIÖÖN SEKÄ OSAKAS- JA PERUSTAMISSOPIMUSTEN HYVÄKSYMINEN

Kunnanhallitus 9.5.2022 § 72

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on 21.3.2022 hyväksynyt periaatepäätöksen, jonka mukaan osana koko Pohjois-Pohjanmaan ateria- ja puhtauspalveluiden järjestämistä voidaan perustaa enintään kolme uutta alueellista in-house -yhtiötä.

Pohjois-Pohjanmaan kunnista in-house -yhtiöiden valmisteluun on myönteisen kannan ilmaissut 27 kuntaa. Kunnat sekä hyvinvointialue ovat nimenneet edustajansa in-house -yhtiöitä valmistelevaan ohjausryhmään. Ohjausryhmä on asettanut keskuudestaan valmisteluryhmän, joka koostuu kuntien ja hyvinvointialueen edustajista. Valmisteluryhmä ja ohjausryhmä ovat valmistelleet in-house -yhtiöitä koskevia asioita. Työtä ovat tukeneet juridiikan ja talouden asiantuntijat.

Valmistelu- ja ohjausryhmä on saattanut työnsä valmiiksi. Valmistelun aikana on laadittu mm. luonnokset osakassopimuksesta, yhtiöjärjestyksestä, yhtiön toiminnan kuvaus sekä talouslaskelmat, joista käy ilmi mm. pääomituksen tarve ja osakkuuden määräytymisperusteet. Asiakirjat ovat liitteinä ja niiden sisältö esitetään hyväksyttäväksi tässä päätöksessä.

Yhtiön käytännön perustamistoimista vastaa hyvinvointialue. Ennen palveluiden tuottamisvastuun siirtymistä yhtiöillä on huomattava määrä operatiivista valmistelutyötä, joka edellyttää sitovaa päätöstä osakkuudesta toukokuun 2022 loppuun mennessä.

Mikäli kunnat eivät lähde mukaan yhtiöön riittävällä laajuudella, yhtiöiden lukumäärää tarkastellaan uudelleen, jolloin yhtiöiden omistuspohja ja määrä voivat muuttua. Tämän vuoksi esitetään, että kunnanhallitus tai johtava viranhaltija tai kunnanjohtaja valtuutetaan tarvittaessa hyväksymään kunnan osallistuminen yhtiöön sen muuttuneella omistajarakenteella.

Sievin kunnassa ateria- ja puhtauspalvelut järjestetään tällä hetkellä pääasiassa kunnan omana toimintana. Kahden laitoshuoltajan ja yhden palvelutyöntekijän tehtävän sekä ateriakuljetusten osalta käytetään lisäksi ostopalvelua. Toiminnoista vastaa tällä hetkellä tekninen lautakunta. Ateria- ja puhtauspalveluiden osuus kunnan vuoden 2021 menoista oli 1,955 M€. Henkilöstöä ateria- ja puhtauspalveluissa on yhteensä 28. Lisäksi Sievi ostaa Ylivieskan kaupungilta palvelujohtajan työpanosta 25% ja palveluesimiehen työpanosta 10% työajasta. Valmistuskeittiöitä kunnassa on tällä hetkellä kaksi: Jussinpekan koululla ja Pajulassa. Lisäksi jakelukeittiöitä kunnalla on varhaiskasvatuksen yksiköissä 2 kpl, kyläkouluilla 5 kpl ja kunnantalolla.

Esityslistan oheismateriaalina

- kutsu in-house yhtiöön -esitys
- toiminnankuvaus
- osakassopimusluonnos
- yhtiöjärjestysluonnos
- talouslaskelmat
- päätöksen ennakkoarvioitusten arviointi

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle päätettäväksi, että kunnanvaltuusto:

1. sitoutuu alueellisen ateria- ja puhtauspalveluja tuottavan inhouse -yhtiön perustamiseen yhdessä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja muiden yhtiön osakkaiksi sitoutuvien organisaatioiden kanssa ja yhtiön osakkuuteen valmistelu- ja ohjausryhmän tekemien linjausten mukaisesti sekä hyväksyy kunnan ateria- ja puhtauspalvelutoiminnan siirtämisen perustettavalle yhtiölle
2. antaa kunnanjohtajalle oikeuden käydä tarkentavia neuvotteluja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sekä muiden yhtiön osakkaiksi sitoutuvien organisaatioiden kanssa ja sopia tarvittavat yksityiskohdat mm. rahana maksettavan yhtiön pääomituksen, lopullisten laskelmien perusteella muodostuvien tarkkojen omistusosuuksien ja osakemäärien jakautumisen, vuokra- ja palvelusopimusten ja tilintarkastajan valinnan osalta
3. valtuuttaa kunnanjohtajan hyväksymään tarvittaessa kunnan osallistumisen yhtiön perustamiseen sen mahdollisesti muuttuneella omistajarakenteella yhtiöön sitoutuneiden tahojen selvittä
4. hyväksyy kunnan palveluksessa olevan ateria- ja puhtauspalveluiden henkilöstön siirtämisen liikkeenluovutuksena yhtiöön osana apporttijärjestelyjä tarkempien neuvottelujen ja erikseen myöhemmin hyväksyttävien sopimusten perusteella vuoden 2022 aikana
5. hyväksyy osakassopimuksen ja yhtiöjärjestyksen liitteinä olevien luonnosten mukaisesti sekä valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään em. asiakirjoihin tarvittavat lisäykset ja tarkennukset sekä allekirjoittamaan ko. asiakirjat
6. valtuuttaa kunnanjohtajan päättämään ateria- ja puhtauspalvelutoiminnan ja siihen liittyvän henkilöstön siirtoa koskevien apporti- ja liikkeenluovutusjärjestelyiden yksityiskohdista sekä hyväksymään tarvittavat apporttisopimus-, osakeanti- ja muut apporttiasiakirjat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Sami Puputtia.

Kunnanvaltuusto 16.5.2022 § 22

Esityslistan oheismateriaalina

- kutsu in-house yhtiöön -esitys
- toiminnankuvaus
- osakassopimusluonnos
- yhtiöjärjestysluonnos
- talouslaskelmat

Päätöksen ennakkovaikutusten arviointi liitteenä 1.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: kunnanjohtaja Kai Korhonen puh. 044 4883 200, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi
tekninen johtaja Sami Puputti puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

Ateria- ja puhtauspalvelu inhouse-yhtiöön osallistuminen

Ennakkovaikutusten arviointi (EVA) 1.5.2022

VE 0 vaihtoehtoa, eli nykytilamallia ei huomioida vaikutusten arvioinnissa, koska se ei ole mahdollinen 1.1.2023 alkaen.

	VE 1 Inhouse –yhtiöön osallistuminen	VE 2 Hyvinvointialue vastaa sote ateria- ja puhtauspalveluista
Kuntalaisvaikutukset	• Pääösvalta tukipalveluiden järjestämisestä yhtiöllä • Kunta tilaajan roolissa • Yhtiön strategia ja liiketoimintasuunnitelma ohjaa yhtiön tekemistä	• Pääösvalta tukipalveluista on kunnalla • Helpompi tunnistaa paikalliset yritykset kilpailutuksissa • Sote-ateriat mahdollisesti toisen kunnan keittiöltä
Ympäristövaikutukset	• Ei tunnistettuja ympäristövaikutuksia	• Ei tunnistettuja ympäristövaikutuksia
Organisaatio ja henkilöstövaikutukset	• Ateria- ja puhtauspalveluiden henkilöstö siirtyy perustettavaan yhtiöön vanhoina työntekijöinä • Työehtosopimus vaihtuu KVTES -> AVAIN • Työn turvaaminen myös koulujen lomien aikana • Työssäkäyntialue voi muuttua työntekijöillä	• Pajulan keittiön toiminnot siirtyy hyvinvointialueelle • 7 työntekijää siirtyy hyvinvointialueelle (4 ruoka + 3 puhtaanapito) • Kunnalle voi jäädä ylimääräistä työntekijäkapasiteettia • Kilpailu työntekijöistä

	• Isompaan yksikköön tavallisesti helpompi rekrytoida • Sijaisuudet helpommin hoidettavissa • Esihenkilöiden työpanoksen ostopalvelusopimukset Ylivieskan kaupungin kanssa lakkautetaan • Teknisen lautakunnan vastuu ateria- ja puhtauspalveluiden järjestämisestä lakkaa	
Taloudelliset vaikutukset	• Paremmat mahdollisuudet toiminnan kehittämiseen • Voi tehdä kilpailutukset isompina kokonaisuuksina • Toimintatavoille enemmän vaihtoehtoja • Pääoman sijoittaminen yhtiöön • ALV ennakkopäätös!	• Yksikköhinnan nousu todennäköisempää, kun lapsi määrä laskee • Pienessä yksikössä elintarvikkeiden yksikköhinnat korkeammat

Ennakkovaikutustenarvioinnin laatinut tekninen johtaja Sami Puputti 044 4883 263 ja palvelujohtaja Eija Kangasoja 044 4883 465.

MUUT MAHDOLLISET ESILLE TULEVAT JA KIIREELLISIKSI JULISTETTAVAT ASIAT

Kunnanvaltuusto 16.5.2022 § 23

Valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu Kuntalain (410/2015) 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

93 §: Valtuustoasioiden valmistelu

Kunnanhallituksen on valmistettava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös: Ei kiireellisiä asioita.

Muut asiat:

§ 24: Ari-Pekka Kreivin ja 12 muun valtuutetun ja kahden varavaltuutetun valtuustoaloite Leppälän koulun toiminnan jatkamisesta.

ARI-PEKKA KREIVIN JA 12 MUUN VALTUUTETUN JA KAHDEN VARAVALTUUTETUN ALOITE LEPPÄLÄN KOULUN TOIMINNAN JATKAMISESTA

Kunnanvaltuusto 16.5.2022 § 24

Ari-Pekka Kreivi ja 12 muuta valtuutettua ja kaksi varavaltuutettua jättivät seuraavanlaisen valtuustoaloituksen:

Leppälän koulun toiminnan jatkaminen

Uuden kuntastrategian laatimisvaiheessa on tärkeä pysähtyä myös kouluverkkoasian äärelle. Koulujen suhteen tehtävät linjaukset vaikuttavat merkittävästi siihen, millaisena näemme kotikuntamme tulevien vuosien aikana ja mihin suuntaan olemme sitä kehittämässä.

Sievin vahvuuksina ovat pitkään olleet elinvoimaiset kylät ja väestön nuori ikärakenne. Kunnan kehittämistyössä on otettava huomioon näiden vahvuuksien säilyttäminen. Kylien elinvoimaisina pysyminen ei ole itsestään selvää, vaan kehittymiselle on annettava mahdollisuus ja riittävä tuki. Kyläkoulujen säilyttäminen ylläpitää yhteisöllisyyttä ja ihmisten aktiivisuutta. Kunnan asukkaista yli puolet asuu muualla kuin keskustan alueella. Panostamalla eri kylillä oleviin palveluihin, lisätään kuntalaisten arjen sujuvuutta ja hyvinvointia, jokaiselle mielekkäässä asuinympäristössä.

Viittaus Sievin kunnanvaltuuston päätökseen 18.2.2021 § 6

- kohta 2: "Leppälän koulu lakkautetaan 3.6.2023 ja tiivistyy Lauri Haikolan kouluun 1.8.2023."
- kohta 3: "Kouluverkkoa tarkastellaan vuosittain ja reagoidaan tarvittavilla toimenpiteillä."

Edellä mainittujen päätösten tekovaiheessa kevyenliikenteenväylän valmistumisesta Leppälään vuonna 2022 ei ollut tietoa. Tältä osin tilanne on muuttunut merkittävästi. Asiaa tulee nyt tarkastella uudelleen ja reagoida tarvittavilla toimenpiteillä. Leppälän kylälle vuosikymmeniä suunnitteilla ollut pyörätiehanke saadaan viimeinkin toteutettua ja tienkäyttäjien turvallisuus paranee huomattavasti. Näin suuren investoinnin (2,05 milj. €) toivoisi palvelevan myös tulevia, uusia kuntalaisia. Asukkaiden houkuttelemiseksi ei riitä pelkästään hyvät kulkuyhteydet. Kylän vetovoimaan vaikuttaa merkittävästi koulun säilyttäminen yhdessä kevyenliikenteenväylän kanssa. Tämä asia tulisi huomioida tulevaisuuden tavoitteiden laatimisessa ja antaa mahdollisuus kylän elinvoimaisuuden säilyttämiseen.

Kuntastrategiaan on hyvä sisällyttää pitkän tähtäimen suunnitelma ja huomioida se, että kylien kehittämiseen menee aikaa eikä tilanne välttämättä muutu 1-3 vuoden aikana. Kunnan vetovoimaa ja uskottavuutta ei luo se, että vuosiluvut koulujen sulkemiselle ovat useita vuosia etukäteen päätetynä. Jotta mahdollisuudet kehittämistyölle ovat käytännössä toteutettavia ja realistisia, on linjaus-ten oltava myönteisesti tulevaisuuteen katsovia.

Me allekirjoittaneet kunnanvaltuutetut esitämme, että Leppälän koulun toiminta jatkuu ja tämä asia otetaan käsittelyyn pikaisella aikataululla. Koulun jatkuminen on käsiteltävä ennen syksyn talousarviota, jotta Leppälän koulun toiminta saadaan mukaan vuoden 2023 budjettiin. Kouluverkkoasias- sa on edettävä kuntalaisia palvellen ja heidän tarpeensa huomioon ottaen. Kyseessä on koko kun- nan kannalta merkittävä asia, sillä se antaa suunnan sille, mihin meidän kaikkien yhteistä Sieviä ol- laan kehittämässä. Tämän päivän suunnitelmissa ja päätöksissä näkyy kuntalaisten sekä heitä edustavien päättäjien tahtotila. Myönteisen asenteen ja yhdessä tekemisen kautta voimme säilyt- tää elinvoimaisen maaseutupaikan vahvuudet myös tulevaisuudessa.

Aloitteen allekirjoittajana valtuutetut Ari-Pekka Kreivi, Tapio Salonsaari, Tarmo Leppälä, Risto Matola, Ari Ahola, Jarkko Myllyoja, Ari Sipilä, Mikko Kankaanpää, Jukka Muhola, Harri Ilkka, Tiina Timlin, Juho Hiltula ja Jukka Jokitalo ja varavaltuutetut Kirsi Nurkkala ja Erkki Löf.

Päätös: Aloite merkittiin tiedoksi ja lähetettiin valmisteltavaksi.

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 17,18, 19, 21, 23, 24

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihte)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-
tuomioistuinten asiointipalvelussa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät: 20, 22

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
_____ päivää

Muu valitusviranomaisen

Pykälät:

Valitusaika
_____ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §).

Maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 188 §:n mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on Kuntalain (410/2015) 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville (pöytäkirja julkaistu yleisessä tietoverkossa).

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

	Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135). Pykälä: - Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Sievin kunnanvaltuusto Haikolantie 16 85410 Sievi kirjaamo@sievi.fi Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnysarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §). Pykälä: - Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314 sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Hankintaoikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirjelmän sisältö	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.
Valituskirjelmän toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:
Lisätietoja	Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. ¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.