

## Sisällysluettelo

### KV, 2.12.2021 18:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistajat) .....	1
§ 85 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen .....	2
§ 86 Pöytäkirjan tarkastajien valinta .....	3
§ 87 Määrärahamuutokset talousarvioon vuodelle 2021 .....	4
§ 88 Osavuosisikatsaus 1.1. - 30.9.2021 .....	5
§ 89 Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2024 .....	6
§ 90 Lupajaoston vaali kaudelle 1/2022-5/2025 .....	11
§ 91 Muut mahdollisesti esille tulevat ja kiireellisiksi julistettavat asiat .....	13
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet .....	14

Kokousaika: Torstai 02.12.2021 kello 18.00 – 20.02  
 Kokouspaikka: Valtuustosalii / Teams (T)

**Jäsenet:**

- Ahola Ari, (T) liittyi kokoukseen klo 18.16  
 Hannula Ahti, Pj.  
 Harri Ilkka (T)  
 Hiltula Juho  
 Honkala Kari Tapani  
 Jokitalo Jukka  
 Kangas Terhi, 1 vpj.  
 Kankaanpää Mikko (T)  
 Korkeakangas Tapani  
 Kreivi Ari-Pekka  
 Kukkonen Esa, 2 vpj. (T)

**Jäsenet:**

- Käsälä Pasi  
 Leppälä Tarmo  
 Mattola Risto  
 Muhola Jukka  
 Myllyoja Jarkko, 3 vpj.  
 Rauhala Rami  
 Ruuttula Merja  
 Salonsaari Tapio (T)  
 Sipilä Ari  
 Timlin Tiina (T)

**Varajäsenet:**

- Löf Erkki Honkala Karin tilalla

**Muut saapuvilla olleet:**

- Korhonen Kai kunnanjohtaja  
 Rossi Päivi hallintojohtaja  
 Pärkkä Annu (T) kunnanhallituksen jäsen  
 Korkeakangas Marja (T) talouspäällikkö  
 Santavuorii Outi hyvinvointijohtaja  
 Pelkonen Teemu (T) vs. sivistysjohtaja  
 Puputti Sami (T) tekninen johtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.  
 Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa ja sähköisessä kokouksessa.

Käsittelyt asiat:

Pykälät: 85 – 91

Sivut: 1 – 16

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapani Korkeakangas ja Ari-Pekka Kreivi.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Ahti Hannula  
 puheenjohtaja

Päivi Rossi  
 pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:  
 Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Tapani Korkeakangas

Ari-Pekka Kreivi

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa perjantaina 9.12.2021.

Mari Yrttikoski  
 toimistos sihteeri

**Kunnanvaltuuston päätösten laillisuustarkkailu:**

Kunnanhallitus \_\_\_/\_\_\_ 2021

## KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kunnanvaltuusto 2.12.2021 § 85

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on lähetetty Kuntalain (410/2015) 94 §:n mukaisesti, julkaistu yleisessä tietoverkossa 25.11.2021 ja julkaistu paikallislehti Sieviläisessä 1.12.2021.

Kuntalain (365/1995) 58 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista (=14 hlöä) on saapuvilla.

Päätösvaltaisuuden toteamiseksi toimitetaan nimenhuuto.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Paikalla oli 19 valtuutettua ja 1 varavaltuutettu.

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kunnanvaltuusto 2.12.2021 § 86

Hallintosäännön 11 luvun 125 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja tarkastetaan siten, että kussakin kokouksessa tähän tehtävään valitaan kaksi valtuutettua.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Tapani Korkeakangas ja Ari-Pekka Kreivi.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapani Korkeakangas ja Ari-Pekka Kreivi.

## MÄÄRÄRAHAMUUTOKSET TALOUSARVIOON VUODELLE 2021

Kunnanhallitus 15.11.2021 § 183

Kuntalain 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Talousarvio ja -suunnitelma ovat laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Mikäli talousarviossa toimitelmalle osoitetut määrärahat osoittautuvat riittämättömäksi, on talousarviota muutettava huomioiden rahoitustarpeen kattamissäännöt.

Kunnanhallitus on 25.1.2021 § 11 päättänyt kiinteistökaupasta arvoltaan 155.766 euroa, jossa kunnalle siirtyi myös tilalla Mäntyharju 746-402-2-230 sijaitseva asuinkiinteistö. Kunnanvaltuusto 29.4.2021 § 21 myöntänyt maa-alueiden oston lisämäärärahaa, josta 150 000€ voitaisiin siirtää rakennusten hankintaan, koska kiinteistökaupassa kunnalle siirtyi rakennuksia. Osa suunnitelluista maakaupoista siirtyy ensi vuodelle.

Kunnanvaltuusto on Vapaa-aikalautakunnan esityksen mukaisesti päätöksellään 19.8.2021 § 61 lisännyt urheilukentän äänentoiston rakentamishankkeelle määrärahan 13 000 €. Määräraha on kuitenkin osoittautunut riittämättömäksi kunnollisen äänentoiston hankintaan ja nyt esitetään määrärahan lisäämistä 5000 eurolla.

Investointiosaan esitetään seuraavia muutoksia:

- Rakennusten oston määräraha 150 000 euroa.
- Määrärahan lisäämistä urheilukentän äänentoistoon 5 000 euroa.
- Maa-alueiden oston varattua määrärahaa esitetään pienennettäväksi 155 000 euroa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityksen investointiosan määrärahojen muutoksista ja esittää ne edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 2.12.2021 § 87

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Marja Korkeakangas 044 4883 202, etunimi.sukunimi@sievi.fi

## OSAVUOSIKATSAUS 1.1. – 30.9.2021

Kunnanhallitus 15.11.2021 § 184

Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut 10.11.2020 antanut yleisohjeen Kunnan ja kuntayhtymän puolivuosi- ja neljänneskatsausten laadinnasta.

Kokouksessa käsitellään osavuosisikatsaus talouden toteutumisesta ajalta 1.1.- 31.9.2021.

Oheismateriaalina on osavuosisikatsaus 1.1.–31.9.2021.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee osavuosisikatsauksen tiedokseen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin talouspäällikkö Marja Korkeakangasta.

Kunnanvaltuusto 2.12.2021 § 88

Oheismateriaalina on osavuosisikatsaus 1.1.–31.9.2021.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ari Ahola liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.16.

Asiantuntijana kuultiin talouspäällikkö Marja Korkeakangasta.

Lisätietoja: talouspäällikkö Marja Korkeakangas puh. 044 4883 202  
etunimi.sukunimi@sievi.fi

## TALOUSARVIO VUODELLE 2022 JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2023–2024

Kunnanhallitus 21.6.2021 § 96

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Taloudellisten riskien ja sitoumusten määrä tulee olla kunnan kokoon ja taloudelliseen kantokykyyn nähden hallittava. Hallintokuntien tulee seurata toimintansa tuloksellisuutta ja kehittää sen arviointivälineitä. Toimintamme on tuloksellista silloin kun asiakkaiden tarpeisiin vastataan kustannustehokkaasti, laadukkaasti ja työssä jaksaminen on hyvällä tasolla.

Verotulot, valtionosuudet ja rahoituskulut sekä poistot luovat raamin nettokäyttömeneille. Talousarvion 2022 valtionosuus olisi ennakoarvioiden mukaan 0,6 milj. euroa enemmän kuin 2021 vuonna. Verotulojen kokonaismäärässä ei olisi kovin isoa nousua (0,25 milj. €) talousarvioon 2021 verrattuna. Yhteisöveron jako-osuuden oletettu aleneminen vuonna 2022 vaikuttaa Sievissä noin -0,48 milj. yhteisöveron tilityksiin. Rahoituskuluihin eikä poistoihin ole arvioitu merkittävää muutosta Palkkoihin odotetaan nousua 1,5% syksyn 2021 tasosta ja hintoihin yli 2% nousua.

Kaikki nämä edellä mainitut seikat aiheuttavat säästöpainetta käyttötalouteen sekä investointien tarkkaan tarveharkintaan. Hallintokuntien ja palvelujen tuottajien on etsittävä ne mahdollisimman tehokkaat tavat tuottaa palveluja. Kehyslaskelmaesitys on pyritty laatimaan realistisesti ja tasapuolisesti. Siihen sisältyy kaikkien hallintokuntien todellisia säästöjä, koska hintojen ja palkkojen nousua ei ole viety raamiin kokonaan vaan leikattuna. Näin tehty raamiesitys on hieman ylijäämäinen ilman verojen korotuksia.

Uuden hallintosäännön mukanaan tuomia mahdollisia muutoksia ja siirtoja lautakuntien välillä raamissa ei ole vielä huomioitu.

Lautakunnissa tulee muistaa selvittää esitettyjen investointien käyttökustannusvaikutukset ja talousarvioesityksissään selvittää, minkälaisilla ratkaisuilla ja edellytyksillä kehysten mukainen talousarvio voidaan laatia vuodelle 2022. Suunnitelma vuosille merkityt investoinnit ja niiden toteutusajankohta laitetaan uudestaan tarpeellisuusharkintaan.

Oheismateriaalina:

- Talousarvion 2022 raamiesitys
- Talousarvion ja -suunnitelman 2022-2024 laadintaohjeet sekä investointiesityslomakkeet

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää vahvistaa talousarvion laadintaohjeet (liite 1) ja kehystavoitteet (liite 2) sekä päättää alustavan aikataulun seuraavasti:

1. 21.6 ma kunnanhallitus päättää tekniset talousarvion laadintaohjeet ja tavoitekehukset
2. 30.8. (ma) mennessä hallintokuntien on annettava sisäisiä palveluja koskevat perustiedot ja pyynnöt; kiinteistöjen korjaukset, atk-tarpeet, oppilasennusteet ruoka-huoltoon ym. pohjatiedot.
3. 13.9. (ma) sisäiset erät ovat valmiit ja jätetään taloustoimistoon
4. 30.9. (to) lautakunnat jättävät taloussuunnitelmaehdotuksensa luvut taloustoimistoon
5. 11.10. (ma) Kunnanhallituksen ensimmäinen käsittely, jatkokokoukset tarpeen mukaan.
6. 1.11. (ma) kunnanhallitus, jossa on kunnanjohtajan esitys talousarvioksi, sekä esitys veroprosenteista.
7. 11.11. (to) valtuusto päättää veroprosentit
8. 22.11. (ma) kunnanhallitus esittää talousarvion valtuustolle
9. 2.12. (to) valtuusto hyväksyy talousarvion

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kunnankamreeri Marja Korkeakangasta.

Eero Korhonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 14.27.

#### Kunnanhallitus 11.10.2021 § 157

Esitellään kunnanhallitukselle talousarvion 2022 laadintatilanne kunnanhallituksen antamaan laadintaohjeen mukaan.

Todetaan että talousarvioraami ja -ohje olivat edellisen kokouksen § 96 pöytäkirjan liitteenä.

Oheismateriaalina:

-talousarvio-ohje

-annettu talousarvioraami

-lautakuntien talousarvioiden käsittelypäätökset

-käyttötalouden numero-osa; talousarvioesitykset tavoitekehukseen verrattuna lautakunnittain ja tehtävittäin sekä investointiesitykset

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee talousarviotilanteen tiedoksi ja ohjeistaa jatkokäsittelyn tarpeen

Päätös: Hyväksyttiin.

Kari Honkala saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 14.37.

Asiantuntijana kuultiin talouspäällikkö Marja Korkeakangasta.



Kunnanhallitus 25.10.2021 § 169

Esitellään kunnanhallitukselle talousarvion 2022 laadintatilanne.

Oheismateriaalina:

Kooste muutoksista edellisen käsittelyn jälkeen

Investointiesitykset, mukana arvio poistovaikutuksista

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee talousarviotilanteen tiedoksi ja ohjeistaa jatkokäsittelyn tarpeen

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 15.11.2021 § 185

Talousarviossa 2022 ja -suunnitelmassa 2023–2024 on tehtäväalueittain esitetty kuntastrategiaan ja toimintasuunnitelmiin perustuvat toiminnalliset tavoitteet sekä esitetty tehtäväalueiden määrärahat ja tuloarviot. Taloussuunnitelma perustuu kunnanvaltuuston 11.11.2021 vahvistamiin veroprosentteihin.

Talousarvioesityksen mukaan toimintakate on ensi vuonna – 36 138 285 € (- 35 356 169 € 2021), vuosikate 1 173 006 € (715 707 v. 2021).

Poistojen ja varausten jälkeen talousarvioesitys on ylijäämäinen 57 656 € (-399 883 € v. 2021).

Käyttötalouden nettomenot ovat talousarvioesityksessä nousseet 2,2% verrattuna 2021 talousarvioon ja 9,97% verrattuna 2020 tilinpäätökseen. Käyttömenojen iso nousu edelliseen tilinpäätökseen selittyy pääosin Kallion menojen kasvulla, joka on 7,4 % ja 1,5 milj. euroa.

Vuoden 2022 verotuloihin on merkitty 16 451 000€, joka on 2,6% prosenttia enemmän kuin edellisen vuoden varsinaisessa talousarviossa (16 037 000 €). Valtionosuuksia on arvioitu saatavan 2022 vuonna 20 814 941 €, missä on nousua vuoden 2021 talousarvioon verrattuna 3,8 % (755 815 €).

Talousarvioesitys vuodelle 2022 sisältää 2 740 414 euron investointimenot. Kuuselan tilamuutoksiin esitetään 700 000€, teiden rakentamiseen, peruskorjaamiseen ja kevyenliikenteen väyliin 877 000 €, maanhankintaan 300 000€. Kirjastoauton hankintaan vuosille 2022-2023 esitetään yhteensä 332 500 euron nettomenoa. Kirjastoautohanke siirtyy 2021 vuodelta 2022 taloussuunnitelmaan. Lisäksi sitten on vielä muita pienempiä hankkeita.

Suunnitelmavuosille 2023 - 2024 esitetään 1 0774 484 euron nettoinvestointimenoja, joista isoimpia ovat mm jalkapallokentän 233 414€ ja monitoimikentän 114 570€ korjaukset sekä kunnantoinniston ilmanvaihdon parantaminen 150 000€.

Vuoden 2022 lopussa lainojen kokonaismäärän arvioidaan olevan noin 19 607 000€ eli 4111 € asukasta kohti. Leasing-rahoitus sopimuksilla tai muilla pitkällä vuokraussopimuksella tehdyt hankinnat näkyvät tehtyjen sopimusten suuruisena vastuiden kasvamisena.

Ensi vuoden talousarviossa on pitkäaikaisten lainojen lyhennyksiin varattu 615 520 €. Lyhytaikaisia lainoja käytetään pitkäaikaisen rinnalla kuntatodistusohjelman mukaisesti turvaamassa maksuvalmiutta ja alentamassa korkomenoja.

Nyt esitettävä vuoden 2022 talousarvio toteutuessaan lisää taseen 5,57 milj. euron ylijäämää 0,057 milj. eurolla. Korona-ajan jäätyä taakse vuosikatetta tulisi vielä nostaa poistoja suuremmaksi taseen puskurin vahvistamiseksi.

Vuodesta 2021 on viimeisten ennusteiden mukaan tulossa lievästi ylijäämäinen, koska verotuloja on kertynyt huomattavasti arvioitua paremmin.

Yhteisöveron kuntien ryhmäjako-osuuden 10% korotus loppuu vuoteen 2021. Yhteisöverossa kompensoidaan myös varhaiskasvatus maksujen alennusta 2 prosenttiyksiköllä vuoden 2021 alusta. Sievin kunnan yhteisöverotulokertymä oli vuonna 2019 huomattavasti aikaisempia vuosia korkeampi, ja tilitystavasta johtuen se vaikuttaa vielä vuoden 2022 yhteisöverotilityksiin korkeampana kuntajako-osuutena.

Suunnitelmavuosina 2023-2024 myös yhteisöveroa leikataan hyvinvointialueiden rahoitukseen.

Lähi vuosina ja jo suunnitelmakaudella on tärkeää edelleen hillitä käyttömenojen kasvua, sopeuttamalla palvelutaso muuttuneeseen palvelutarpeeseen. Kouluikäisten määrän kääntyessä laskuun tulee koulutoimen menojen seurata laskua samassa suhteessa, valtionosuusrahoituksen vähetessä. Taloussuunnitelmassa on arvioitu kustannusvaikutus Leppälän koulutoiminnan siirtymisestä Lauri Haikolan koulun tiloihin vuonna 2023.

Suunnitelmavuosien verotulot ja valtionosuudet ovat tämän hetken parhaita arvioita. Hyvinvointialueille siirtyvä rahoitus vuoden 2023 alusta lukien leikkaa näistä yli puolet pois. Kokonaisuutena on arvioitu, että Sievin kunnalta hyvinvointialueelle siirtyvät menot ja siirtyvät tulot ovat likimain yhtä suuret.

Oheismateriaalina on:

- Talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2023-2024
- lautakuntien käsittelypäätökset
- investointiesitysten pohjatietoja

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

1. hyväksyy lyhytaikaisena rahoituksena kuntatodistuslainojen käytön pankkikohtaisten sopimusten mukaisesti ja pitkäaikaisen lainan noston 5 milj. euroa.

2. vahvistaa vuoden 2022 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2023–2024,

3. valtuuttaa taluspäällikön tekemään mahdolliset tekniset korjaukset talousarviokirjaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin taluspäällikkö Marja Korkeakangasta.

#### Kunnanvaltuusto 2.12.2021 § 89

Oheismateriaalina on:

- Talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2023-2024
- lautakuntien käsittelypäätökset
- investointiesitysten pohjatietoja

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijoina kuultiin taluspäällikkö Marja Korkeakangasta, vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkosta, hyvinvointijohtaja Outi Santavuorta ja tekninen johtaja Sami Puputtia.

Lisätietoja: taluspäällikkö Marja Korkeakangas, p. 044 4883 202  
etunimi.sukunimi@sievi.fi

## LUPAJAOSTON VAALI KAUELLE 1/2022-5/2025

Kunnanhallitus 22.11.2021 § 199

1.1.2022 voimaan tulevan hallintosäännön 34 §:n mukaan teknisen lautakunnan alaisuudessa toimii lupajaosto. Lupajaosto tai sen määräämä viranhaltija ratkaisee asiat, jotka koskevat mm. maankäyttö- ja rakennuslain (132/99) tai muiden säädösten ja päätösten mukaisia kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tehtäviä. Myös ympäristönsuojelulain mukaiset ympäristöviranomaisen tehtävät kuuluvat lupajaostolle.

Kuntalain 30 §:n mukaan kunnanhallituksen, lautakunnan, valiokunnan ja johtokunnan jaostoihin sovelletaan, mitä asianomaisesta toimielimestä säädetään. Kuntalain (3410/2015) 10 luvun 74 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. asianomaisen lautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö,
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa,
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1986) 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

1.1.2022 voimaan tulevan hallintosäännön 18 §:n teknisen lautakunnan alaisessa lupajaostossa on 5 jäsentä. Valtuusto valitsee lupajaoston jäsenet, joista kahden (2) tulee olla teknisen lautakunnan jäseniä. Valtuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan tulee olla teknisen lautakunnan jäsen tai varajäsen.

Toimielinten jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet, joihin sovelletaan, mitä varsinaisista jäsenistä säädetään (Kuntalaki 30 §).

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää, että valtuusto suorittaa lupajaoston vaalin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 2.12.2021 § 90

Päätös: Valtuusto valitsi lupajaoston jäsenet ja varajäsenet ja nimesi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

Jäsen	Varajäsen
Jukka Muhola, pj.	Salomo Vilen
Tarmo Leppälä, vpj.	Simo Viljamaa
Pirjo Rahkonen	Anni Vähäsöyrinki
Jarkko Myllyoja	Tero Takanen
Elisabeth Säilynoja	Liisa Vesisenaho

Lisätietoja: hallintojohtaja Päivi Rossi, p. 044 4883 201  
etunimi.sukunimi@sievi.fi

## MUUT MAHDOLLISET ESILLE TULEVAT JA KIIREELLISIKSI JULISTETTAVAT ASIAT

Kunnanvaltuusto 2.12.2021 § 91

Valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu Kuntalain (410/2015) 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

93 §: Valtuustoasioiden valmistelu

Kunnanhallituksen on valmistettava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös: Ei muita asioita.

## VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen  
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **85, 86, 88, 91**

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## VALITUSOSOITUS

Valitusviran-  
omainen ja  
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihde)

*Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-**tuomioistuinten asiointipalvelussa*<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>Kunnallisvalitus, pykälät: **87, 89, 90**Valitusaika  
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika  
\_\_\_ päivää

Muu valitusviranomaisen

Pykälät:

Valitusaika  
\_\_\_ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §).

Maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 188 §:n mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on Kuntalain (410/2015) 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville (pöytäkirja julkaistu yleisessä tietoverkossa).

## HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

<p>Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135).</p> <p>Pykälä: -</p> <p>Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Sievin kunnanvaltuusto Haikolantie 16 85410 Sievi <a href="mailto:kirjaamo@sievi.fi">kirjaamo@sievi.fi</a></p> <p>Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).</p> <p>Pykälä: -</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314 sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Hankintaoikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
--

Valituskirjelmän sisältö

<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava: <sup>1)</sup> nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p>
<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava: <sup>1)</sup> nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p>	
<p>Lisätietoja</p>	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> <p><sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.</p>