

Sisällysluettelo

KO, 4.6.2020 19:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (sisällysluettelo)	2
§ 31 Koulutoimenjohtajan viransijainen	3
§ 32 Tuntijaon päivitys koskien A1-kielen opetusta vuosiluokilla 1-2	4
Liite: Tuntijakotaulukko 2020	5
§ 33 Tuntikehysresurssit lukuvuodelle 2020-21	8
Liite: Tuntikehys 2020-21	9
§ 34 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2020 alkaen	10
§ 35 Henkilöstön lomauttaminen	11
§ 36 Kouluverkkomuutokset	12
Liite: Ennakkovaikutusten_arviointi 1.6.2020	14
§ 37 Viranhaltijapäätökset	30
§ 38 Tiedoksiantoasiat	31
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	32

Kokousaika: Torstaina 04.06.2020 kello 19.00 – 21.03

Kokouspaikka: Valtuustosali + Teams-yhteys (T)

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Varajäsenet:

☒ Arvola Maarit

☐ Virkkala Sari

☒ Eskola Ilse

☐ Tuomaala Merja

☒ Huovari Tomi varapj. (kv 31.1.2019 § 4)

☐ Halmetoja Niina (kv 31.1.2019 § 4)

☒ Jokitalo Jukka

☐ Jokitalo Petri

☒ Ahola Pauliina (kv 26.4.2018 § 25)

☐ Koski Jenny

☒ Päivärinta Markus puheenjohtaja

☐ Ahokangas Terhi

☒ Voltti Taneli (T) (kv 27.09.2018 § 45)

☐ Ahola Ari

☒ Tervämäki Petri

☐ Kangasoja Petri

☒ Vähäsalo Terhi

☐ Honkala Jukka Pekka

Muut saapuvilla olleet:

☒ Pelkonen Teemu vs. koulutoimenjohtaja

☒ Korkeakangas Tapani kunnanhallituksen edustaja

☒ Huovari Piritta kunnanhallituksen edustaja

☐ Ranto Mauno kunnanjohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa/sähköisessä kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 31 – 38

Sivut: 1 – 13

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ilse Eskola ja Pauliina Ahola.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Markus Päivärinta
puheenjohtaja
pöytäkirjanpitäjä § 31

Teemu Pelkonen
pöytäkirjanpitäjä § 32-38

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 10.6.2020

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Ilse Eskola

Pauliina Ahola

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 11.6.2020.

Maarit Hautakoski
ts. toimistosihiteeri

Aika: Torstaina 04.06.2020 kello 19.00

Paikka: Valtuustosali

Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous

Käsiteltävät asiat:

§

Sivu

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
Pöytäkirjantarkastajien valinta

Virhe. Sisällysluettelon hakusanoja ei löytynyt.

Pöytäkirjan Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus,
nähtävänäpito: julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousviikon jälkeisenä seuraavana torstaina
 11.6.2020.

Markus Päivärinta
puheenjohtaja, mty

Teemu Pelkonen
vs. koulutoimenjohtaja

KOULUTOIMENJOHTAJAN VIRANSIJAINEN

Koululautakunta 13.5.2020 § 27

Tämä lisäasia päätettiin ottaa yksimielisesti käsittelyyn ja se käsiteltiin ensimmäisenä asiana. Kari Koivisto poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja pöytäkirjaa piti puheenjohtaja.

Koulutoimenjohtaja on jäänyt virkavapaalle 11.5.2020 alkaen ja siihen saakka, kunnes hän palaa virkatehtäviin hänelle on määrättävä sijainen. Hallintosäännön 28 § mukaan johtavan viranhaltijan sijaisen määrää asianomainen lautakunta.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Koulutoimenjohtajan viransijaiseksi määrätään Kari Koivisto siihen saakka, kunnes koulutoimenjohtajan virkavapaus päättyy.

Puheenjohtajan päätösehdotus kokouksessa: Valitaan Kari Koivisto koulutoimenjohtajan viransijaiseksi Matti Saarenpään virkavapauden ajaksi kuitenkin enintään seuraavaan kokoukseen saakka. Virkavapauden jatkuessa sijaisuuden jatkosta päätetään seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Puheenjohtaja Markus Päivärinta p. 040 821 6239
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Koululautakunta 4.6.2020 § 31

Koulutoimenjohtajan virkavapaa jatkuu. Koululautakunta päätti 13.5. kokouksessaan määrätä Kari Koiviston koulutoimenjohtajan viransijaiseksi seuraavaan lautakunnan kokoukseen asti. Kari Koivisto on estynyt hoitamaan sijaisuutta 8.6.2020 alkaen. Kunnanjohtaja on nimennyt viranhaltijapäätöksellä sijaiseksi 1.6.2020 alkaen Leppälän koulun johtajan Teemu Pelkosen.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Koulutoimenjohtajan viransijaiseksi määrätään Teemu Pelkonen siihen saakka, kunnes koulutoimenjohtajan virkavapaus päättyy.

Päätös: Hyväksyttiin.

Vs. koulutoimenjohtaja Teemu Pelkonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjaa piti puheenjohtaja.

Lisätietoja: Puheenjohtaja Markus Päivärinta p. 040 821 6239
etunimi.sukunimi@sievi.fi

TUNTIJAON PÄIVITYS KOSKIEN A1-KIELEN OPETUSTA VUOSILUOKILLA 1-2

Koululautakunta 4.6.2020 § 32

Valtioneuvosto päätti 20.9.2018 muuttaa perusopetus- ja tuntijakoasetuksia siten, että vuosiluokien 1 ja 2 tuntimäärää lisätään yhteensä kahdella vuosiviikkotunnilla. Tunnit kohdennetaan A1-kielen opetukseen, joka alkaa 1. luokalla kaikissa peruskouluissa viimeistään keväällä 2020 puolelta vuosiviikkotunnilla.

Sievissä otettiin A1-kielen opetus 1. vuosiluokalle käyttöön johtajien ja rehtorien kesken käydyn keskustelun perusteella syksystä 2019 alkaen. A1-kielen yhden viikkotunnin lisäys kasvattaa 1. vuosiluokan viikkotuntimäärää 21 tuntiin.

Paikallisen opetussuunnitelman päivittämätön tuntijako oheismateriaalina.

Vs. koulutoimenjohtajan päätösehdotus: Koululautakunta hyväksyy päivitetyn tuntijaon.

Päätös: Hyväksyttiin. Liite 1.

Lisätietoja: vs. koulutoimenjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@edu.sievi.fi

SIEVIN KUNNAN PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO

Valtioneuvoston minimi										
Sievin tuntijako	Luokka:									
Aine	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Yht.
Äidinkieli ja kirjallisuus	14		18				10			42
	7	7	5	5	4	4	3	4	3	42
Englanti	9						7			16
	1	1	2	2	2	2	2	2	3	17
Ruotsi	2						4			6
						2	1	2	1	6
Matematiikka	6		15				11			32
	4	3	4	4	4	3	3	4	4	33
Ympäristöoppi	4		10							14
	2	2	2	2	3	3				14
Biologia ja maantieto							7			7
							2	2	3	7
Fysiikka ja kemia							7			7
							2	2	3	7
Terveystieto							3			3
							1	1	1	3
Uskonto/ET	2		5				3			10
	1	1	1	1	1	2	1	1	1	10
Historia ja yht.kuntaoppi	5						7			12
			1				2	2	3	12
Musiikki	2		4				2			8
	1	1	1	2	1	1	2			9
Kuvataide	2		5				2			9
	1	1	2	1	2	2	2			11
Käsityö	4		5				2			11
	2	2	2	2	2	2	3			15
Liikunta	4		9				7			20
	2	2	3	3	3	2	2	3	2	22
Kotitalous	3									3
							3			3
Taide- ja taitoain.valinnaiset	6						5			11
								2	2	4
Oppilaanohjaus	2									2
							1	1	1	3
Valinnaiset aineet	9									9
			1					4	3	9
Yht:	19	19	22	24	25	25	29	29	30	222
Oppilaan tuntimäärä	21	20	22	24	25	25	30	30	30	227

Lisätunnit: 7lk. 1 tunti opo(tieto- ja viestintätekniikka) 4lk 2 tuntia käsityö ja liikunta
4lk. Historia on yhteiskuntaoppia (ensiapu, liikennekasvatus, yms)
4lk ja 5lk valinnaiset aineet koulukohtaisesti päätettäviä
A1-kieleen lisätty 1 viikkotunti elokuussa 2019 (koulultk 4.6.2020 § 32)

TUNTIKEHYSRESURSSIT LUKUVUODELLE 2020-21

Koululautakunta 4.6.2020 § 33

Lukuvuoden 2020-2021 tuntijakoon ei tule juuri edelliseen lukuvuoteen verrattuna muutoksia. Etä-opetusjakson vaikutus oppimistuloksiin keväällä ja mahdolliset tulevat lomautukset luovat painetta runsaammallekin tuntikehykselle. Yläkoulun oppilasmäärä nousee 10 oppilaalla, joten sinne on tarvetta nostaa tuntikehystä yhdellä. Korhosen koulun esiopetus muodostuu kahdesta ryhmästä, joissa on tarvetta yhdelle lisätunnille molemmille opettajille. Muuten tuntikehystä ei ole tarvetta muuttaa.

Edellisen lukuvuoden ja tulevalle lukuvuodelle ehdotettu tuntikehys oheismateriaalina.

Vs. koulutoimenjohtajan päätösehdotus: Lautakunta hyväksyy lukuvuoden 2020 – 21 koulujen tuntikehykset liitteen nro 2 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. koulutoimenjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@edu.sievi.fi

LASKELMA TUNTIKEHYKSESTÄ JA SIIHEN LIITTYVISTÄ TEKIJÖISTÄ

Koululautakunta 16.4.2019 §

LUKUVUOSI 2019 - 2020

Koulu	Opp.	Opett.	Opp./ opett.	Tunti- kehys	h/opetusryh	h/opp.	TO+ kerho	TO+kr/ opp	<i>muutos</i>	<u>Esiopetuksen kehyykset</u>
Jokikylä	33	3	11,0	84	28,0	2,55	45	1,36		
Jyrinki	80	5	16,0	139	27,8	1,74	75	0,94	1	20
Järviylä	58	3	19,3	87	29,0	1,50	45	0,78	1	19
Kiiskilä	59	3	19,7	87	29,0	1,47	45	0,76	1	19
Lauri Haikola	206	11	18,7	288	26,2	1,40	165	0,80	-8	61
Korhonen	77	5	15,4	139	27,8	1,81	75	0,97	1	19
Leppälä	45	3	15,0	85	28,3	1,89	45	1,00	1	19
Yhteensä	558	33	16,9	909	27,5	1,63	495	0,89		
	<i>ilman er.op.</i>		1382							
JP yläkoulu	273			473		1,73	120	0,44		
Pienryhmät	35	4	8,8	108		3,09	60	1,71	1	157
Taito (Harj. lk)	9	3	3,0	84		9,33	45	5,00		
ESY (7- 9 lk)	6	1		28						esiopettajia 8
Luokaton aa		2		50						
Luokaton ya		1		27						
Yhteensä	881			1679		1,91	720			
Lukio	107			163		1,52				

Perusopetuksen muutos yhteensä -2

Lukion muutos 0

Esiopetuksen muutos -21

Muutos yht. -23

Koululautakunta 4.6.2020 § 33

LUKUVUOSI 2020 - 2021

Koulu	Opp.	Opett.	Opp./ opett.	Tunti- kehys	h/opetusryh	h/opp.	TO+ kerho	TO+kr/ opp	<i>muutos</i>	<u>Esiopetuksen kehyykset</u>	<i>muutos</i>
Jokikylä	30	2	15,0	60	30,0	2,00	45	1,50	-24		
Jyrinki	78	5	15,6	139	27,8	1,78	75	0,96		19	-1
Järviylä	57	3	19,0	87	29,0	1,53	45	0,79		19	
Kiiskilä	62	3	20,7	87	29,0	1,40	45	0,73		19	
Lauri Haikola	196	11	17,8	288	26,2	1,47	165	0,84		61	
Korhonen	70	5	14,0	111	22,2	1,59	75	1,07	-28	40	21
Leppälä	44	3	14,7	84	28,0	1,91	45	1,02	-1		-19
Yhteensä	537	32	16,8	856	26,8	1,59	495	0,92	-53	158	<u>1</u>
	<i>ilman er.op.</i>		1330								
JP yläkoulu	273			474		1,74	120	0,44	1		
Pienryhmät	35	4	8,8	108		3,09	60	1,71			
Taito (Harj. lk)	9	3	3,0	84		9,33	45	5,00			
ESY (7- 9 lk)	6	1		28						esiopettajia 8	
Luokaton aa		2		50							
Luokaton ya		1		27							
Yhteensä	860			1627		1,89	720				
Lukio	107			163		1,52					

Perusopetuksen muutos yhteensä -52

Lukion muutos 0

Esiopetuksen muutos 1

Muutos yht. -51

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT 1.8.2020 ALKAEN

Koululautakunta 4.6.2020 § 34

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Elokuun 2020 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 29.11.2019 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1115/2019).

Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä (-0,460) ja maksun määrittämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä (1.600). Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu alenee nykyisestä 289 eurosta 288 euroon. Alin perittävä maksu on edelleen 27 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 50 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 144 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Tulorajat ja maksuprosentit 1.8.2020 alkaen

Perheen henkilömäärä	Tuloraja 1.8.2018 euroa/kk	Maksuprosentti 1.8.2018	Tuloraja 1.8.2020 euroa/kk	Maksuprosentti 1.8.2020
2	2 102	10,7 %	2 136	10,7 %
3	2 713	10,7 %	2 756	10,7 %
4	3 080	10,7 %	3 129	10,7 %
5	3 447	10,7 %	3 502	10,7 %
6	3 813	10,7 %	3 874	10,7 %

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 144 euroa 1.8.2020 lähtien.

Oheismateriaalina asiakasmaksutiedote-luonnos 1.8.2020-31.7.2021.

Vs. koulutoimenjohtajan päätösehdotus: Koululautakunta päättää hyväksyä asiakasmaksujen indeksitarkistukset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. koulutoimenjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@edu.sievi.fi

HENKILÖSTÖN LOMAUTTAMINEN

Koululautakunta 4.6.2020 § 35

Sievin kunnan tulos vuoden 2019 tilinpäätöksessä on 847.000 euroa alijäämäinen. Koronapandemian vaikutus ei näy vuoden 2020 kolmen ensimmäisen kuukauden toteumassa, mutta ennusteita sen vaikutuksista tuloihin on jo tiedossa. Suurin vaikutus on verotulokertymään, verotuloja arvioidaan ennusteen mukaan kertyvän 1,4 milj. euroa vähemmän kuin mitä talousarvioon on varattu. Valtio kompensoi verotulojen alenemaa tänä vuonna 360.000 euron lisärahoituksella, mutta se tullaan perimään takaisin vuonna 2021 valtionosuuksista. Laskennallisessa tilinpäätösennusteessa vuoden 2020 tilikauden alijäämäksi muodostuisi noin 1,4 milj. euroa. Koronaviruksen aiheuttamien sote-menojen kasvua ei ole laskennalliseen ennusteeseen arvioitu ja oletettavasti kasvu tulee olemaan useita satoja tuhansia euroja. Tässä haastavassa taloudellisessa tilanteessa tulee kaikkien talouden tervehdyttämistavat ottaa tarkasteluun myös henkilöstökulujen osalta.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 11.5.2020 § 57 käynnistää yhteistoimintaneuvottelut henkilöstön lomauttamiseksi taloudellisin perustein enintään 90 päiväksi. Neuvottelut koskivat koko henkilöstöä.

Yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunta on käynyt yhteistoimintaneuvottelut koko henkilöstön lomauttamisesta taloudellisten säästöjen aikaansaamiseksi. Neuvottelut on käyty osapuolten yhteisesti sopimalla lyhennetyllä neuvottelumenettelyllä 18.5.2020 sekä 25.5.2020.

Yhteistoimintaneuvottelun 25.5.2020 pöytäkirja oheismateriaalina.

Vs. koulutoimenjohtajan päätösehdotus: Koululautakunta päättää 18.-25.5.2020 käytyjen yhteistoimintaneuvottelujen tuloksen mukaisesti, että kunnan taloudellisen tilanteen ja kustannusten pakottavan vähentämistarpeen vuoksi koululautakunnan alainen henkilöstö lomautetaan 15 kalenteripäivän ajaksi.

Lomautus koskee virka- ja työsuhteista vakituista henkilöstöä, määräaikaista viran- ja toimen sijaisuuksia sekä vähintään 6 kk virkasuhteessa ollutta määräaikaista virkahenkilöstöä.

Lomautuksen ulkopuolelle jäävät työn vähentymisen perusteella lomautetut/lomautettavat sekä työntekijät, joiden palkanmaksu on ollut keskeytyneenä töiden estymisen vuoksi.

Lomautukset toteutetaan 31.12.2020 mennessä.

Lomautusilmoituksen antaa koulutoimenjohtaja oheismateriaalina olevan listauksen mukaisesti, opettajien osalta lomautuksen ajankohdasta päätettyään.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. koulutoimenjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@edu.sievi.fi

KOULUVERKKOMUUTOKSET SIEVISSÄ

Koululautakunta 17.03.2020 § 11

Kunnanhallituksen asettama palveluverkkotyöryhmä on kokoontunut kaikkiaan 10 kertaa toukokuusta 2019 alkaen. Työryhmä on tarkastellut Sievin kunnan palveluverkon nykyistä laajuutta ja muuta tilannetta sekä mm. kunnan omistamien rakennusten määrää ja laatua. Joulukuusta 2019 alkaen painopiste on ollut kouluverkkotarkastelussa ottaen huomioon lapsimäärän ja valtionosuuksien väheneminen olemassa olevien tietojen ja ennusteiden pohjalta. Tulevien viiden vuoden aikana (2020 – 25) valtionosuuksien vähentymä nykyperusteilla tulee olemaan n. 0,5 – 0,6 m€ ja kouluverkkoa tulisi sopeuttaa taloudellisen hyötysuhteen parantamiseksi vastaavana ajanjaksona.

Käytännössä palveluverkkotyöryhmä on oppilasennusteiden pohjalta tehnyt erilaisia vaihtoehtoja ja aikataulutusta miten kouluverkko voisi supistua oppilasmäärän vähetessä. Nykyistä seitsemän alakoulun kouluverkkoa voitaisiin ensi vaiheessa supistaa 5 tai 6 koulun suuruiseksi ja seuraavassa vaiheessa 3 tai 4 alakoulun suuruiseksi. Eri kouluverkkovaihtoehtojen vaikutuksia esitetään tiivistetysti taustamateriaalissa 1 (kouluverkko / palveluverkkoselvitys).

Kouluverkkovalmisteluun liittyvät kuntalaisten kuulemiset on pidetty 11.2. ja 13.2.2020 saman sisällöisinä tilaisuuksina Vääräjokisalissa. Tilaisuuksissa oli verkkoselvityksen lisäksi esillä valtionosuuksien kehittymisen ennuste sekä oppilasmäärätaulukkoja ja läsnäolijoilla oli mahdollisuus esittää kysymyksiä sekä kommentteja suunnitelmista. Lisäksi kuntalaisilla on ollut mahdollisuus antaa lausunto asiaan kunnan postiosoitteen tai sähköpostin välityksellä 29.2.2020 mennessä. Kaikki lausunnot sekä kuulemistilaisuuksien muistiot ovat täydellisinä koululautakunnan Extranetin *kouluverkkoseminaarikansiossa*. Kansion materiaali on valmisteltu 19.3. pidettävään valtuustoseminariin.

Lautakunta perehtyi valmisteltuun materiaaliin. Valtuustoseminarin jälkeen alkaa varsinainen päätöksenteko koululautakunnan kautta, jonka jälkeen asiat etenevät myöhemmin kunnanhallitukseen ja valtuustoon. Osana päätöksen tekoa on tehtävä ennakkovaikutusten arviointi kouluverkkomuuksiin liittyen, jonka suorittamistavasta koululautakunnan tulee tehdä päätös.

Koulutoimenjohtajan päätösehdotus kokouksessa: Lautakunta päättää ennakkovaikutusten arvioinnin työryhmän kokoonpanona.

Päätös: Lautakunta valitsi EVA- työryhmään koulutoimenjohtajan lisäksi varsinaisiksi jäseniksi seuraavat (suluissa varajäsenet): Taneli Voltti (Jenni Koski), Tomi Huovari (Ilse Eskola), Terhi Vähäsalo (Anne Kariniemi), Maarit Arvola (Petri Tervamäki).

Lisätietoja: Koulutoimenjohtaja Matti Saarenpää p. 044 4883 247
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Koululautakunta 29.4.2020 § 26

Kunnanhallitus on linjannut, että varsinainen laaja kouluverkkopäätös tehdään kuluvan vuoden syksyllä. Alakouluista Jokikylän koulun lakkautumisen ajankohta tulee kuitenkin käsitellä kevään aikana, koska sen osalta oppilasmäärien kehitys on alhaisin. Asiaan liittyvän ennakkovaikutusten arvioinnin valmistelu on käynnissä ja kokouksessa käsiteltiin asian eteneminen EVA –ryhmän toimesta. EVA –työryhmä näkee välttämättömänä, että ennakkovaikutusten arviointi tehdään yhtäaikaaisesti kaikkien kunnan alakoulujen henkilöstölle, oppilaille ja huoltajille. Tavoitteena on saada vastaukset kohdehenkilöiltä viikolla 20.

Koulutoimenjohtajan päätösehdotus: Merkitään tiedoksi

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Koulutoimenjohtaja Matti Saarenpää p. 044 4883 247
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Koululautakunta 4.6.2020 § 36

Oheismateriaalina EVA-työryhmän laatima EVA 1.6.2020.

Keskiviikkona 3.6.2020 klo 17 pidetään valtuuston ja koululautakunnan iltakoulu, jossa käsitellään asiaa. Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Esittelytekstiä 4.6.2020 (edellisen illan iltakoulun jälkeen):

Kouluverkon jatkuminen nykyisellään lukuvuodelle 2020-2021 toisi kahden opettajan säästöt, jolloin Korhosen koulusta tulee neliopettajainen ja Jokikylän koulusta kaksiopettajainen koulu. Tämä malli ei lisäisi myöskään kyytikustannuksia. Vallitseva epävarma tilanne koronaviruksen leviämisen suhteen ja sen vaikuttaminen koulunpitoon puoltaa kouluverkon pysymistä entisellään. Etäopetusjaksolla mahdollisesti syntynyt oppimisvaje on perusteltua korjata tutussa koulussa tutun opettajan kanssa. Valtuustoseminaarissa 3.6.2020 käydyn keskustelun perusteella ja kokonaistilanne huomioon ottaen on perusteltua, että kouluverkko säilyy nykyisellään vielä yhden lukuvuoden ajan.

Vs. koulutoimenjohtajan päätösehdotus kokouksessa: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle, että kouluverkko pysyy entisellään lukuvuoden 2020-2021 ajan ja että Jokikylän koulu lakkautetaan 5.6.2021 ja oppilaat siirtyvät Lauri Haikolan kouluun 2.8.2021.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Vs. koulutoimenjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@edu.sievi.fi

Ennakkovaikutusten arviointi

EVA -työryhmä

Mikä on ennakkovaikutusten arviointi (EVA) ?

- ▶ Päättäjien tulee tarkastella useita erilaisia vaikutuksia samanaikaisesti ja kokonaisvaltaisesti. Kun päätöksiä valmistellaan sekä tehdään, tulee ottaa huomioon
 - ▶ Kuntalaisvaikutukset
 - ▶ Ympäristövaikutukset
 - ▶ Organisaatio- ja henkilöstövaikutukset
 - ▶ Taloudelliset vaikutukset
- ▶ Vaikutuksia arvioidaan lyhyellä sekä pitkällä aikavälillä.
- ▶ Päätösesityksissä esitetään vaihtoehtoja ja valmistelijan esityksen rinnalle nostetaan vähintään vaihtoehto, jossa jatketaan nykytilanteessa.

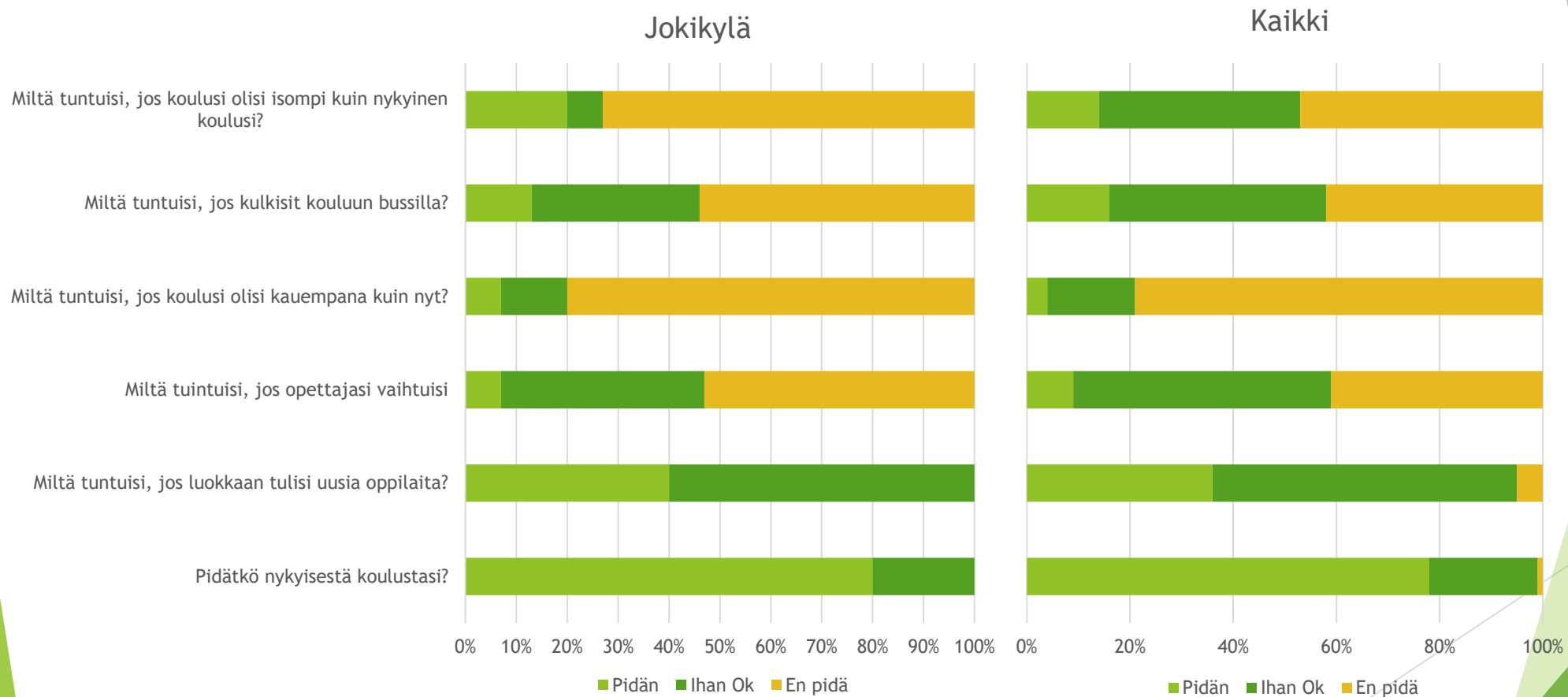
Työryhmä

- ▶ Työryhmän jäsenenä toimivat koulutoimenjohtaja Matti Saarenpää sekä koululautakunnan jäsenet Maarit Arvola, Terhi Vähäsalo, Tomi Huovari ja Taneli Voltti.
- ▶ Ryhmä kokoontui 9 kertaa.
- ▶ Ryhmä haki parhaita käytäntöjä toteuttaakseen arvion oppilaan, huoltajan sekä henkilökunnan näkökulmasta.

Kyselyn järjestäminen

- ▶ Kysely järjestettiin verkkokyselynä Webropol -alustalla.
- ▶ Kolme kyselyä, jotka suunniteltiin kyselyn kohteena olevia ajatellen
 - ▶ Erilliset kyselyt oppilaille, huoltajille ja henkilökunnalle.
- ▶ Jakelu Wilma -verkkopalvelun avulla.
- ▶ Kysely julkaistiin to 7.5. ja suljettiin su 17.5.
- ▶ Vastauksia saatiin
 - ▶ Oppilaskyselyyn 132 vastaajaa.
 - ▶ Huoltajakyselyyn 198 vastaajaa.
 - ▶ Henkilöstökyselyyn 28 vastaajaa.

Oppilaskysely



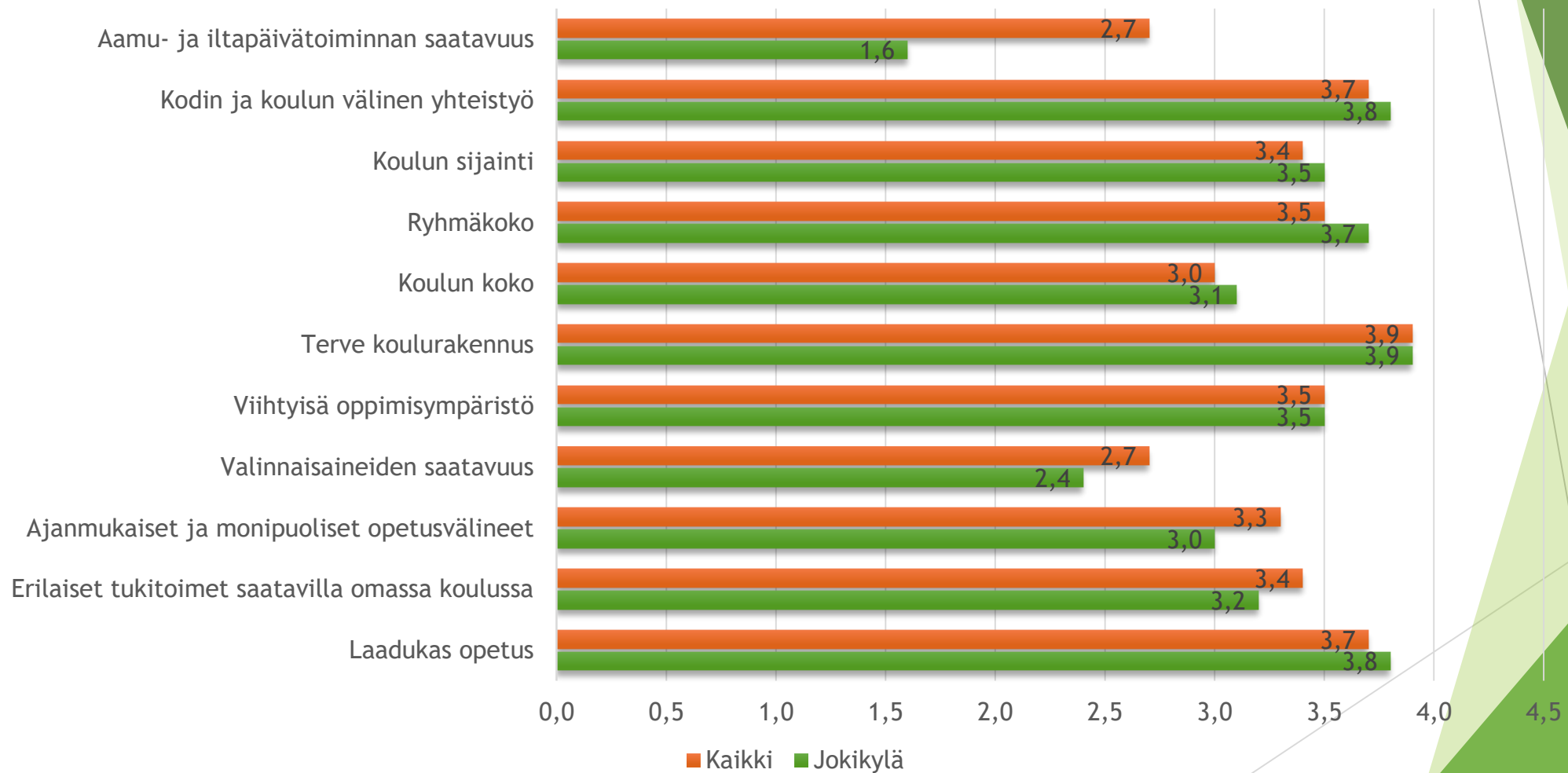
Oppilaskysely

- ▶ Mikä on parasta nykyisessä koulussasi? Jokikylällä useimmiten mainitaan:
 - ▶ Kaikki tuttuja
 - ▶ Kaverit
 - ▶ Kivat opettajat
 - ▶ Koulumatka on sopiva ja sen voi kulkea kävellen tai pyörällä
 - ▶ Koulu ja luokat ovat pieniä/ sopivan kokoisia
- ▶ Mikä on kurjaa nykyisessä koulussasi?
 - ▶ Kiusaajat
 - ▶ Ei mikään
 - ▶ Jokaiselle ei löydy pienestä porukasta ystävää

Oppilaskysely

- ▶ Mitä muuta haluat kertoa koulustasi? Jokikylällä vastattiin useimmiten:
 - ▶ Kiva koulu
 - ▶ Opetus on tosi hyvää
 - ▶ Maailman paras koulu

Huoltajakysely



Huoltajakysely

- ▶ Millaisia vaikutuksia arvioitte koulumuutoksilla olevan? Jokikylä vastaa:
 - ▶ Harrastukset vähentyvät / loppuvat
 - ▶ Aikatauluhaasteet (ap+ip-kerho, harrastukset, koulukyyti)
 - ▶ Koulupäivä pitenee (kuljetukset), koulutyö vie ison osan arjesta
 - ▶ Kylän yhteishenki muuttuu etäisemmäksi
 - ▶ Ongelmat lisääntyvät isossa koulussa
 - ▶ Lapset eivät saa isossa koulussa yksilöllistä opetusta, ryhmäkoot suurenevat, oppiminen vaikeutuu

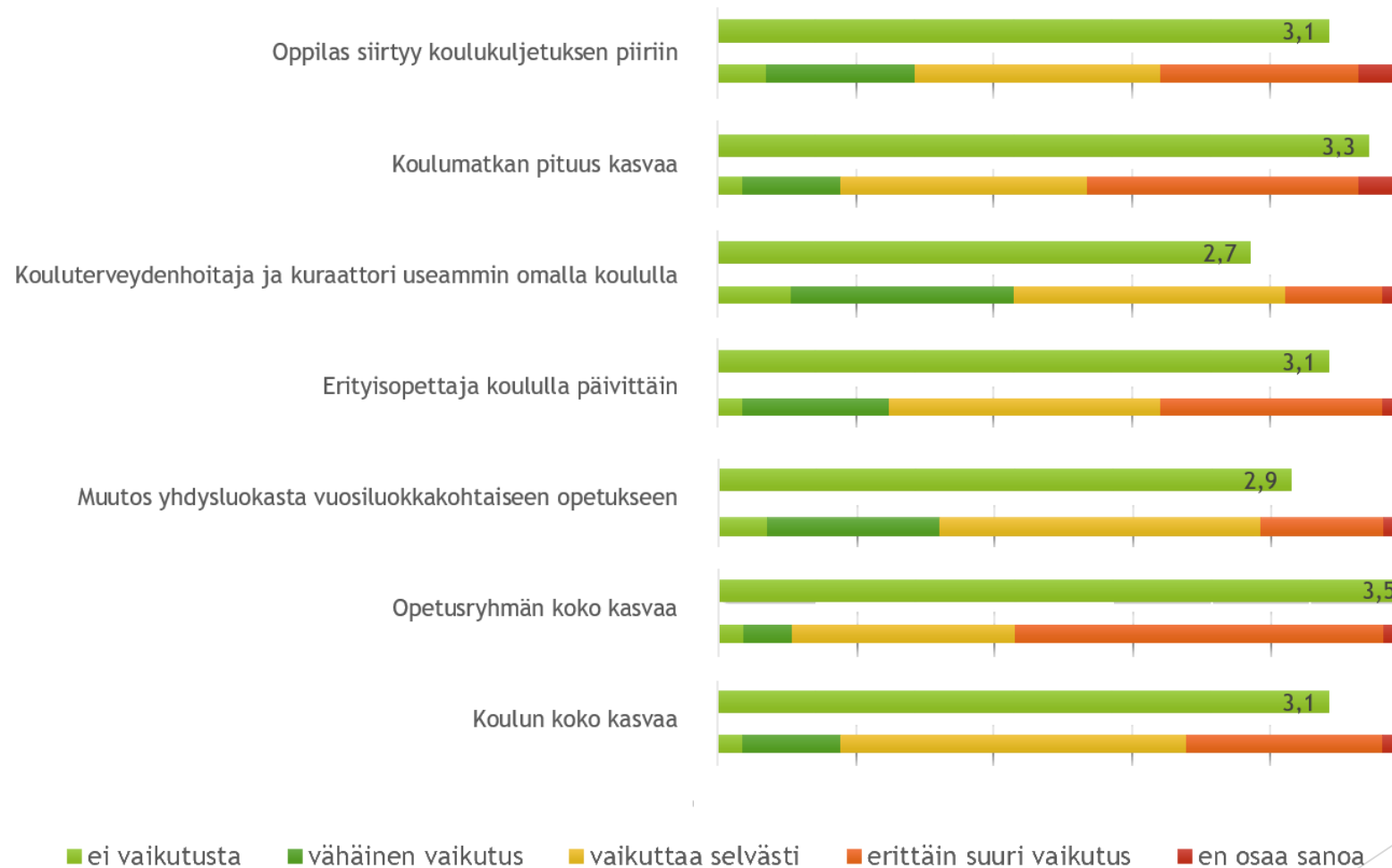
Huoltajakysely

- ▶ Vapaa sana, eniten mainittuja Jokikylällä:
 - ▶ Pieni ja tuttu kyläkoulu kodikas ja turvallinen
 - ▶ Hyvä sisäilma / terveet kyläkoulut
 - ▶ Kyläkouluilla opettajien mahdollisuus olla läsnä oppilaalle (erityisesti enemmän tukea tarvitseville), kaikki tuntevat toisensa
 - ▶ Koulujen sulkeminen liian nopealla aikataululla (ei sopeutumisaikaa)
 - ▶ Huoli ryhmien koosta, tilojen käytöstä ja avustajaresursseista (jos kouluja yhdistetään)

Vastaajien vähäisyyden vuoksi Jokikylää ei esitetä erillisenä

Henkilöstökysely

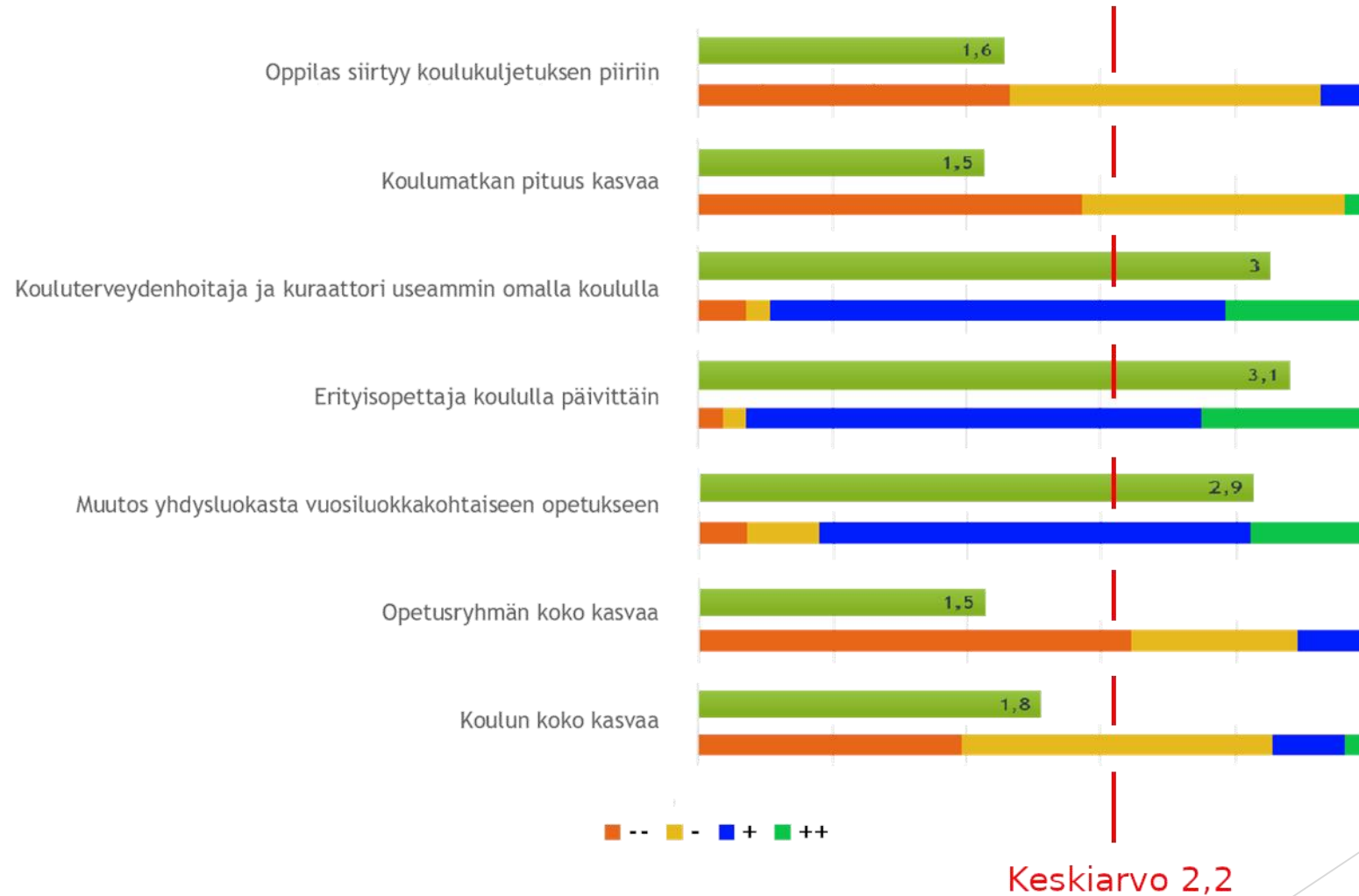
Arvioi toimitilaverkkosuunnittelun aiheuttaman mahdollisen koulunvaihdon vaikutuksia oppilaiden koulunkäyntiin ja hyvinvointiin



Vastaajien vähäisyyden vuoksi Jokikylää ei esitetä erillisenä

Henkilöstökysely

Onko vaikutus negatiivinen vai positiivinen



Vastaajien vähäisyyden vuoksi Jokikylää ei esitetä erillisenä

Henkilöstökysely

► Millaisia vaikutuksia arvioitte koulumuutoksilla olevan?

- Kouluun käytettävä aika kasvaa
- Henkinen kuormittavuus kasvaa
- Turvattomuus ja kiusatuksi tulemisen mahdollisuus kasvaa
- Sopeutuminen vaatii paljon voimia (heikentää oppimistuloksia)
- Koulukyydityksessä olevat eivät voi osallistua koulun jälkeisiin kerhoihin
- Isommat luokkakoot aiheuttavat enemmän konfliktitilanteita
- Luontainen liikkuminen vähenee
- Kavereiden määrä lisääntyy
- Kavereiden luokse kускаaminen lisääntyy
- Liikuntatunneilla lajivalikoima monipuolistuu
- Harrastamiseen ja perheen yhdessäoloon jää vähemmän aikaa
- Yksilöllinen kohtaaminen ja huomioiminen vähentyvät
- Erityisopettaja, kuraattori ja terveydenhoitaja tavattavissa päivittäin
- Aamu- ja iltapäivähoidon tarve kasvaa
- Harrastusmahdollisuudet kasvavat

Henkilöstökysely

- ▶ Vapaa sana henkilöstöllä:
 - ▶ Pieni koulu ja pienet opetusryhmät ehdottoman tärkeitä lapsen kasvun kannalta
 - ▶ Oppimista voidaan tukea ja asioihin puuttua paremmin kyläkoulussa
 - ▶ Pienessä kyläkoulussa lapset saavat olla lapsia kuudennelle luokalle asti
 - ▶ Pienen koulun etu on yhteisöllisyys
 - ▶ Kyläkoulujen säilyttäminen ennaltaehkäisee syrjäytymistä

Yhteenvedo kyselytutkimuksesta

- ▶ Suurin huoli kyläkoulun loppumiseen liittyen on koulupäivien pidentyminen sekä niihin liittyvät aikatauluhaasteet (aamu- ja iltapäivätoiminta, koulukyydit, harrastukset).
- ▶ Huoli kyläkouluilla järjestettävien harrastustoimintojen loppumisesta sekä itse koulurakennuksen ja piha-alueen tulevasta käytöstä. Kyläkoulu koetaan monessa vastauksessa kylän sydämeksi ja kylien yhteisöllisyyden pelätään katoavan koulun myötä.
- ▶ Kylän ja kiinteistöjen arvon laskeminen koulun sulkeuduttua. Tämä nähtiin myös mahdollisena muuttoliikkeen kääntymisenä pois kyliltä kohti kuntakeskusta tai naapurikuntia.
- ▶ Ongelmien lisääntyminen isossa koulussa (koulukiusaaminen, syrjäytyminen, häiriökäyttäytyminen) sekä oppimisen vaikeudet (yksilöllinen opetus puuttuu, ryhmäkoot suurenevat, monentasoiset oppijat).
- ▶ Koulukeskuksen edut muun muassa mahdollisuus monenlaiseen liikuntaan ja kerhotoimintaan sekä koulun ja opetusvälineiden nykyaikaisuus.
- ▶ Huomiotta ei voi myöskään jättää useissa vastauksissa esille tullutta mietintää uusista kavereista ja siitä miten omanlaisensa ystävän löytää helpommin isommasta porukasta.

EVA-työryhmän yhteenveto

- ▶ Työryhmä esittää yhteenvedon ensisijaisesti ryhmän keskusteluihin sekä kyselytutkimukseen pohjaten.
 - ▶ Laskelmat oppilasmääristä, valtionosuuksista, väestön kehityksestä ja muista talouteen liittyvistä asioista löytyvät Palveluverkkotyöryhmän raporteista ja liitteistä.
 - ▶ Matkojen pidentyminen vaikuttaa koulukuljetusten lisääntymisen, aikataulutuksen haasteisiin sekä koulupäivän pidentymiseen. Päivän pidentyminen voi aiheuttaa henkisen kuormituksen lisääntymistä sekä perheiden yhteisen ajan vähentymistä.
 - ▶ Koulukuljetusten lisääntyminen lisää valvonnan tarvetta sekä kouluilla että kotona ja voi aiheuttaa muutoksia myös aamu- ja iltapäivätoimintaan.
 - ▶ Ryhmäkokojen kasvu voi aiheuttaa avustajien määrän lisääntymistä sekä oppimisen tuen tarvetta. Myös henkisen kuormituksen lisääntyminen niin oppilailla kuin opettajillakin tulee ottaa huomioon.
 - ▶ Palveluiden keskittäminen saattaa aiheuttaa haasteita olemassa olevien tilojen käytön ja käytettävyyden suhteen.
 - ▶ Laskelmien mukaan tarvittavien luokanopettajien määrä vähentyy. Jokikylän koulu on muuttumassa kahden opettajan kouluksi oppilasmäärän vähetessä syksyllä 2020.
 - ▶ Koulukiinteistöjen määrä vähenee ja sisäiset kulut laskevat tältä osin ainakin pitemmällä aikajänteellä mitattuna.
 - ▶ Koulujen keskittäminen mahdollistaa paremman henkilöstön yhteiskäytön sekä erityisopettajan, kuraattorin ja terveydenhoitajan palveluiden saatavuuden.
 - ▶ Keskittäminen voi lisätä liikuntaharrastusten määrää liikuntapaikkojen ja -mahdollisuuksien ollessa paremmin saatavilla. Lisäksi mahdollisuudet harrastustoimintaan kasvavat. On kuitenkin huomioitava että oppilaiden luontainen liikkuvuus vähenee koulukyydityksen myötä.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Koululautakunta 4.6.2020 § 37

1. Koulutoimenjohtajan viranhaltijapäätös 5/2020
2. Vs. koulutoimenjohtajan viranhaltijapäätös 6/2020
3. Jussinpekan koulun rehtorin viranhaltijapäätös 4/2020
4. Jyringin koulun koulunjohtajan viranhaltijapäätös 2/2020
5. Järvikylän koulun koulunjohtajan viranhaltijapäätös 29.5.2020
6. Korhosen koulun koulunjohtajan viranhaltijapäätös 11/2020
7. Lauri Haikolan koulun rehtorin viranhaltijapäätökset 20-40/2020
8. Leppälän koulun koulunjohtajan viranhaltijapäätös 29.5.2020.

Vs. koulutoimenjohtajan päätösehdotus: Koululautakunta merkitsee edellä mainitut viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella koululautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. koulutoimenjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@edu.sievi.fi

TIEDOKSIANTOASIAT

Koululautakunta 4.6.2020 § 38

1. Kunnanjohtajan viranhaltijapäätös 9/2020
2. Kunnanhallituksen päätös 17.2.2020 § 26: Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2020
3. Yhteistoimintaneuvottelujen pöytäkirja 3/2020, 20.4.2020
4. Lauri Haikolan erityisluokanopettajan virka laitettu auki 1.6.2020
5. Tilannekatsaus aamu- ja iltapäivätoiminnan toteutumisesta lukuvuonna 2020-2021.

Vs. koulutoimenjohtajan päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. koulutoimenjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@edu.sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 37-38

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 31-36

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaati-
musviranomai-
nen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunta / Koululautakunta
Haikolantie 16
85410 Sievi
kirjaamo@sievi.fi
fax: (08) 4883 100

Pykälät: 31-36

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaati-
muskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen

Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..		
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax		
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu	puh: 029 56 42800 (vaihe)	
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841		
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .		
Kunnallisvalitus, pykälät:		Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus, pykälät:		Valitusaika ____ päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät:	Valitusaika ____ päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.		

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava		
– päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet		
Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.		
Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.		
Oikaisuvaatimisasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.		
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	
Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei lain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä lain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15-kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on lain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.