



Tarkastuslautakunta

Kokousaika: Keskiviikko 14.03.2018 kello 09.00 – 13.20**Kokouspaikka:** Kunnanhallituksen huone**Saapuvilla olleet:****Jäsenet:****Varajäsenet:**

<input checked="" type="checkbox"/>	Pärkkä Annu	pj.	<input type="checkbox"/>	Huhtala Satu
<input type="checkbox"/>	Linna Jukka	vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Autio Markku
<input checked="" type="checkbox"/>	Hakala Airi		<input type="checkbox"/>	Alakangas Ari
<input checked="" type="checkbox"/>	Sipilä Terttu		<input type="checkbox"/>	Jylkkä Katja
<input checked="" type="checkbox"/>	Voltti Heikki		<input type="checkbox"/>	Kinnunen Juha

Muut saapuvilla olleet:

<input checked="" type="checkbox"/>	Vanhatupa Asko	JHTT-tilintarkastaja, BDO Auditor Oy
<input checked="" type="checkbox"/>	Joentakanen Simo	Kiint Oy Kenkäkankaan isännöitsijä paikalla klo 9.10-9.50 § 12
<input checked="" type="checkbox"/>	Hannula Ahti	Kiint Oy Sievin Jussin pj, kh 1.vpj paikalla klo 9.50-11.02 § 13-14
<input checked="" type="checkbox"/>	Korkeakangas Marja	kunnankamreeri paikalla klo 11.07-11.47 § 15
<input type="checkbox"/>		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 11 – 20

Sivut: 1 – 14

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Markku Autio ja Heikki Voltti.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:Annu Pärkkä
puheenjohtajaAsko Vanhatupa
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus:**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimi-kirjaimillamme.

Sievinkunnantoimistossa _____._____.2018

Markku Autio

Heikki Voltti

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa allekirjoitusta seuraavan kuukauden ensimmäisenä arkipäivänä eli tiistaina 3.4.2018.

Päivi Pöllä
arkistosihteeri

**Tarkastuslautakunta****Aika:** Keskiviikkona 14.03.2018 kello 09.00*Kahvi kokoushuoneessa klo 8.45***Paikka:** Kunnanhallituksen huone**Päätöksentekotapa:** Varsinainen kokous**Käsiteltävät asiat:**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.
Pöytäkirjantarkastajien valinta.

§	Sivu
11 § Pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen vuonna 2018.....	3
12 § Kiint Oy Kenkäkankaan ja Kiint Oy Sievin Kauppa- ja palvelukeskuksen ajankohtaiskatsaus.....	4
13 § Kiint Oy Sievin Jussin ja As Oy Villenjärven ajankohtaiskatsaus	5
14 § Kunnan ajankohtaiskatsaus	6
15 § Kunnankamreerin talouskatsaus.....	7
16 § Esteellisyydet ja riippumattomuuksien toteaminen.....	8
17 § Lautakunnan jäsenten koulutus	9
18 § Hallintosäätö tarkastuslautakunnan osalta.....	10
19 § Muut mahdolliset asiat	11
Lisäasia:	
20 § Selvitys asetettujen tavoitteiden toteutumisesta (tilinpäätös 2017)	12

Pöytäkirjan nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, julkaistaan yleisessä tietoverkossa lautakunnan kokouksessa päättämänä aikana.

Annu Pärkkä
puheenjohtaja, mty

Esityslistasta tiedotettu sähköpostitse 7.3.2018:

- tarkastuslautakunta:
Annu Pärkkä, pj.
Jukka Linna, vpj.
Airi Hakala
Terttu Sipilä
Heikki Voltti
- tarkastusltk:n varajäsenet
- tilintarkastaja Asko Vanhatupa (BDO Auditor Oy)
- Kiint Oy Kenkäkankaan isännöitsijä Simo Joentakanen
- Kiint Oy Sievin Jussin hallituksen pj., kunnanhallituksen 1. vpj. Ahti Hannula
- kunnankamreeri Marja Korkeakangas

Dnro KH:11 /00.01.01/2018

11 § PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN VUONNA 2018

Tarkastuslautakunta 17.1.2018 § 5

Sievin kunnan hallintosäännön 165 § mukaan kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalaki (410/2015) 140 §:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu."

Puheenjohtajan päätösehdotus: Tarkastuslautakunta päättää pöytäkirjojensa nähtävänä olost.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti, että pöytäkirjat julkaistaan yleisessä tietoverkossa tarkastamisen jälkeen.

Tarkastuslautakunta 14.3.2018 § 11

Viime kokouksen päätöstä on tarpeen tarkentaa ajankohdan suhteen.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Tarkastuslautakunta päättää, että pöytäkirjat julkaistaan yleisessä tietoverkossa allekirjoitusta seuraavan kuukauden ensimmäisenä arkipäivänä.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
annu.parkka@sievi.fi

Dnro KH:10 /00.03.00/2018

**12 § KIINT OY KENKÄKANKAAN JA KIINT OY SIEVIN KAUPPA- JA PALVELUKESKUKSEN
AJANKOHTAISKATSAUS**

Tarkastuslautakunta 14.3.2018 § 12

Isännöitsijä Simo Joentakanen antaa ajankohtaiskatsauksen.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee katsauksen tiedokseen.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi katsauksen tiedoksi.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
annu.parkka@sievi.fi

Dnro KH:10 /00.03.00/2018

13 § KIINT OY SIEVIN JUSSIN JA AS OY VILLENJÄRVEN AJANKOHTAISKATSAUS

Tarkastuslautakunta 14.3.2018 § 13

Kiint Oy Sievin Jussin hallituksen pj. Ahti Hannula antaa ajankohtaiskatsauksen.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee katsauksen tiedokseen.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
annu.parkka@sievi.fi

Dnro KH:10 /00.03.00/2018

14 § KUNNAN AJANKOHTAISKATSAUS

Tarkastuslautakunta 14.3.2018 § 14

Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Ahti Hannula antaa kunnan ajankohtaiskatsauksen.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee katsauksen tiedokseen.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi ajankohtaiskatsauksen.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
annu.parkka@sievi.fi

Dnro KH:10 /00.03.00/2018

15 § KUNNANKAMREERIN TALOUSKATSAUS

Tarkastuslautakunta 14.3.2018 § 15

Kunnankamreeri Marja Korkeakangas antaa talouskatsauksen.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee katsauksen tiedokseen.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi talouskatsauksen.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
annu.parkka@sievi.fi

Dnro KH:112 /00.03.00/2017

16 § ESTEELLISYYDET JA RIIPPUMATTOMUUKSIEN TOTEAMINEN

Tarkastuslautakunta 14.3.2018 § 16

Lautakunnan jäsen Terttu Sipilä on esteellinen arvioimaan teknisen lautakunnan toimintaa.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee esteellisyyden tiedokseen.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi esteellisyyden tiedoksi.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
annu.parkka@sievi.fi

Dnro KH:111 /00.03.00/2017

17 § LAUTAKUNNAN JÄSENTEN KOULUTUS

Tarkastuslautakunta 14.3.2018 § 17

Kokouksessa käydään läpi tiedossa olevaa kevään koulutustarjontaa.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Tarkastuslautakunta päättää koulutuksiin osallistumisesta.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti, että lautakunnan jäsenet voivat osallistua FCG:n tarkastuslautakunnan jäsenille suunnattuun koulutukseen 21.3.2018 Oulussa.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
annu.parkka@sievi.fi

Dnro KH:32 /00.01.01/2017

18 § HALLINTOSÄÄNTÖ TARKASTUSLAUTAKUNNAN OSALTA

Tarkastuslautakunta 14.3.2018 § 18

Sievin kunnan hallintosääntö uusittiin viime keväänä ja se tuli voimaan 1.6.2017 alkaen. Tarkastuslautakunnalta ei tuolloin pyydetty lausuntoa, joten hallintosäännön määräyksiä on nyt tarpeen käydä läpi lautakunnan näkökulmasta.

Oheismateriaalina Sievin kunnan hallintosäännön tarkastuslautakuntaa koskevat pykälät 85-92.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Kokouksessa käydään keskustelua pykälien sisällöstä ja niiden mahdollisesta muutostarpeesta.

Päätös: Tarkastuslautakunta keskusteli hallintosäännön tarkastusta koskevista pykälistä ja totesi niiden olevan asianmukaisia. Lautakunta kuitenkin kiinnittää huomiota kuntalain määräykseen, jossa lautakunnan tehtävänä on valmistella hallintosäännön tarkastusta koskevat pykälät. Tämä on otettava huomioon muutettaessa hallintosääntöä seuraavan kerran.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
annu.parkka@sievi.fi

19 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tarkastuslautakunta 14.3.2018 § 19

- huhtikuun kokoukset

Päätös: Seuraava lautakunnan kokous pidetään 11.4.2018 klo 9.00 alkaen. Huhtikuun toinen kokous pidetään tarvittaessa 26.4.2018 kello 17.00 alkaen ja seuraava kokous työohjelman mukaan pidetään 16.5.2018 klo 9.00 alkaen.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
annu.parkka@sievi.fi

Dnro KH:32 /02.06.01/2018

20 § SELVITYS ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA (TILINPÄÄTÖS 2017)

Tarkastuslautakunta 14.3.2018 § 20

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi ja kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluu mm. toimintakertomus, jossa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Kunnanhallitus käsittelee tilinpäätöstä kokouksessaan 28.3.2018.

Puheenjohtajan päätösehdotus kokouksessa: Annetaan tarkastuslautakunnan selvitys asetettujen tavoitteiden toteutumisesta vuoden 2017 tilinpäätöstä varten.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi tavoitteiden toteutumisesta annettavan selvityksen liitteen mukaisena.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
annu.parkka@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 11 - 20

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain (586/1996) 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisuvaati-
musviranomai-
nen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunnanhallitus
Haikolantie 16
85410 Sievi
kirjaamo@sievi.fi
fax: (08) 4883 100

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisuvaati-
muskirjelmän
sisältö ja toimit-
taminen**

Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

puh: 029 56 42800 (vaihte)

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
fax: 029 56 42841

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
____ päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus
PL 86, 90101 Oulu
Faksi: 08 816 2869

____ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-
valituskirjelmän
sisältö ja toimit-
taminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolle niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/HLL (586/1996) 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.



Tarkastuslautakunta: Tilintarkastuksen järjestäminen

Tilivelvollinen viranhaltija: -

Toiminta-ajatus ja visio: Tarkastuslautakunta omalla toiminnallaan edesauttaa kunnan eri toimijoita toimimaan siten, että valtuuston tahto toteutuu.

Kunnanhallitus, lautakunnat ja viranhaltijat toimivat kunnanvaltuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti, sekä muutoin lakia noudattaen.

Toimintaympäristön muutokset ja vaikutukset: Uudistunut kuntalaki lisää taloussuunnitelmakauden aikana tarkastuslautakunnan valvontatehtäviä sidonnaisuusilmoitusten osalta.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

- Arviointivuoden painopistealueina olevien johtavien viranhaltijoiden kuuleminen
- Uuden kuntalain velvoitteiden täytäntöönpanon seuranta

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

- Tarkastuslautakunta on kuullut kokouksissaan kunnan jokaista tilivelvollista viranhaltijaa sekä kuntakonserniin kuuluvien yhtiöiden isännöitsijää /toimitusjohtajaa tai yhtiön hallituksen puheenjohtajaa. Lisäksi tarkastuslautakunta on kuullut Peruspalvelukuntayhtymä Kallion johtavia viranhaltijoita Sievin kunnan kuntayhtymälle asettamien tavoitteiden toteutumisesta.
- Valtuustokaudelle 1.6.2017 – 31.5.2021 valitsema tarkastuslautakunta on kokoontunut neljä kertaa vuonna 2017 ja vuoden 2018 puolella kaksi kertaa arvioimaan tilikauden 2017 valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumista.
- Tarkastuslautakunta on huolehtinut kuntalain 84 §:n sidonnaisuusilmoitusten keräämisestä ja käsittelystä sekä lautakunnalle jätettyjen ilmoitusten tiedottamisesta valtuustolle ja julkaisemisesta yleisessä tietoverkossa.
- Hallintosäännön valmisteluun liittyen tarkastuslautakunta on käynyt läpi tarkastusta koskevat pykälät hallintosäännön hyväksymisen jälkeen. Lautakunta on kiinnittänyt huomiota hallintosäännön kuntalain mukaiseen valmisteluun (Kuntalain määräykset tarkastuslautakunnan tehtävistä).

Mallitehtävä	Alkuperäinen talousarvio 2017	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 2017	Poikkeama	Tot % Ta/Tot
Toimintatulot						
Toimintamenot						
Toimintakate						
Poistot						
Tehtävän kokonaiskustannukset						