



Tarkastuslautakunta

Kokousaika: Maanantai 01.10.2018 kello 10.00 – 12.48**Kokouspaikka:** Kunnanhallituksen huone**Saapuvilla olleet:****Jäsenet:****Varajäsenet:**

<input checked="" type="checkbox"/>	Pärkkä Annu	pj.	<input type="checkbox"/>	Huhtala Satu
<input checked="" type="checkbox"/>	Jussila Mauno	(kv 20.6.2018 § 38) vpj.	<input type="checkbox"/>	Autio Markku
<input checked="" type="checkbox"/>	Hakala Airi		<input type="checkbox"/>	Alakangas Ari
<input checked="" type="checkbox"/>	Sipilä Terttu		<input type="checkbox"/>	Pyykkö Salli (kv 26.4.2018 § 25)
<input type="checkbox"/>	Voltti Heikki		<input checked="" type="checkbox"/>	Kinnunen Juha

Muut saapuvilla olleet:

<input checked="" type="checkbox"/>	Vanhatupa Asko	JHTT-tilintarkastaja, BDO Auditor Oy
<input checked="" type="checkbox"/>	Rauhala Rami	kunnanhallituksen pj. (paikalla klo 10.00-10.45 § 43)
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 43 – 45

Sivut: 1 – 7

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Airi Hakala ja Terttu Sipilä.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:Annu Pärkkä
puheenjohtajaAsko Vanhatupa
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus:**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 5.10.2018

Airi Hakala

Terttu Sipilä

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa allekirjoitusta seuraavan kuukauden ensimmäisenä arkipäivänä eli torstaina 1.11.2018.

Päivi Pöllä
arkistosihteeri

**Tarkastuslautakunta**

Aika: Maanantaina 01.10.2018 kello 10.00*Kahvi kokoushuoneessa klo 9.45***Paikka:** Kunnanhallituksen huone**Päätöksentekotapa:** Varsinainen kokous

Käsiteltävät asiat:

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.
Pöytäkirjantarkastajien valinta.

§	Sivu
43 § Kunnanhallituksen ajankohtaiskatsaus	3
44 § Arviointikertomuksen 2017 vastineet	4
45 § Sidonnaisuusilmoitusten tarkastaminen	5

Pöytäkirjan nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, julkaistaan yleisessä tietoverkossa allekirjoitusta seuraavan kuukauden ensimmäisenä arkipäivänä.

Annu Pärkkä
puheenjohtaja, mty

Esityslistasta tiedotettu sähköpostitse 24.9.2018:

- tarkastuslautakunta:
Annu Pärkkä, pj.
Mauno Jussila, vpj.
Airi Hakala
Terttu Sipilä
Heikki Voltti
- tarkastusltk:n varajäsenet
- tilintarkastaja Asko Vanhatupa (BDO Audiator Oy)
- kunnanhallituksen pj. Rami Rauhala

Dnro KH:10 /00.03.00/2018

43 § KUNNANHALLITUKSEN AJANKOHTAISKATSAUS

Tarkastuslautakunta 1.10.2018 § 43

Kunnanhallituksen pj. Rami Rauhala kertoo ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Lautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Dnro KH:12 /00.03.00/2018

44 § ARVIOINTIKERTOMUKSEN 2017 VASTINEET

Tarkastuslautakunta 1.10.2018 § 44

Tarkastuslautakunta pyysi eri hallintokunnilta vastineet vuoden 2017 arviointikertomuksessa esille nostamiinsa asioihin syyskuun loppuun mennessä (kv 20.06.2018 § 33). Lautakunnat antavat vastineensa kuluvan viikon kokouksissaan, joten ne ovat tarkastuslautakunnan käytettävissä kokoukseen mennessä.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Lautakunta käsittelee saamansa vastineet.

Päätös: Tarkastuslautakunta toteaa annetuista vastineista:

*Ympäristölautakunta ei ole vastannut arviointikertomuksen havaintoon ns. kiinteistöprojektin aikataulun osalta.

*Vapaa-aikalautakunnan tehtäväksi on annettu hyvinvointikertomuksen laatiminen. Hallituksen tulee huolehtia, että kunnalle laaditaan asianmukainen hyvinvointikertomus.

*Koululautakunnan vastaus tarkastuslautakunnan havaintoihin on asianmukainen ja riittävä.

*Tarkastuslautakunta pyytää kunnanhallitusta täsmentämään antamaansa vastausta tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esiinottamiin havaintoihin seuraavaan 5.11.2018 pidettävään tarkastuslautakunnan kokoukseen mennessä.

*Teknisen lautakunnan tulee käsitellä arviointikertomus lautakunnan toimintaa koskevilta osin 5.11.2018 mennessä.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Dnro KH:114 /00.03.00/2017

45 § SIDONNAISUUSILMOITUSTEN TARKASTAMINEN

Tarkastuslautakunta 1.10.2018 § 45

Sidonnaisuuksien ilmoittamisesta säädetään Kuntalain 84.:ssä pykälässä. Hallintosäännön 87 § mukaan tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä ja sen on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Kuntaliitto tarkensi ohjeistustaan sidonnaisuusilmoituksista keväällä 2018 ja tämän ohjeistuksen myötä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja lautakuntansa valtuuttamana lähetti 7.5.2018 sähköpostitse tarkennetut ohjeet asianomaisille.

Jokainen on itse vastuussa siitä, että sidonnaisuusilmoitus on ajan tasalla.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Lautakunta tarkistaa sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ne valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Tarkastuslautakunta kävi läpi aikaisemmin annettuihin sidonnaisuusilmoituksiin tulleet muutokset sekä uudet esittelystä vastaavien viranhaltijoiden sidonnaisuusilmoitukset ja päätti saattaa sidonnaisuusilmoitusten tilanteen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Lisätietoja: puheenjohtaja Annu Pärkkä, p. 050 4045 484
etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 43 - 45

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain (586/1996) 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisuvaati-
musviranomai-
nen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunnanhallitus
Haikolantie 16
85410 Sievi
kirjaamo@sievi.fi
fax: (08) 4883 100

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisuvaati-
muskirjelmän
sisältö ja toimit-
taminen**

Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muutunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

puh: 029 56 42800 (vaihe)

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
fax: 029 56 42841

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus
PL 86, 90101 Oulu
Faksi: 08 816 2869

___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimitaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/HLL (586/1996) 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.