

## Sisällysluettelo

### VA, 12.8.2020 18:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat) .....	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (sisällysluettelo) .....	2
§ 26 Kuntalaisaloite: Uimahalli Sieviin .....	3
§ 27 Nuorisotalo Miitin Klubi-iltojen aukioloaikojen vahvistaminen .....	5
§ 28 Osallisuus-hankkeeseen liittyminen .....	6
§ 29 NikotiiniPakka Pohjois-Pohjanmaa -hanke .....	7
§ 30 Palkitsemiset 2020 .....	8
§ 31 Urheilustipendit .....	9
§ 32 Viranhaltijapäätökset .....	10
§ 33 Tiedoksiantoasiat .....	11
§ 34 Oulun Eteläisen kirjastojen aineistokilpailutus .....	12
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet .....	14

Kokousaika: Keskiviikko 12.08.2020 kello 18.00 – 20.15

Kokouspaikka: Kunnanhallituksen huone, Teams

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:		Varajäsenet:
<input checked="" type="checkbox"/> Kinnunen Juha	pj.	<input type="checkbox"/> Helminen Inka
<input checked="" type="checkbox"/> Sipilä Ari	vpj.	<input type="checkbox"/> Rieskaniemi Kimmo
<input checked="" type="checkbox"/> Sandholm Jarmo (T)		<input type="checkbox"/> Luomala Elisa
<input checked="" type="checkbox"/> Salonsaari Tapio (T)		<input type="checkbox"/> Eskola Ilse
<input checked="" type="checkbox"/> Ahokangas Lauri (kv 14.11.2019 § 50)		<input type="checkbox"/> Harju Pekka
<input type="checkbox"/> Pauna Maria		<input type="checkbox"/> Ylitalo Laura (kv 14.11.2019 § 51)
<input checked="" type="checkbox"/> Halmetoja Niina (T)		<input type="checkbox"/> Muhonen Juha
<input checked="" type="checkbox"/> Pyykkö Salli (kv 26.4.2018 § 25)		<input type="checkbox"/> Koski Jenny
<input type="checkbox"/> Lyly Tiina		<input type="checkbox"/> Niemelä Janne

Muut saapuvilla olleet:	<input checked="" type="checkbox"/> Santavuori Outi	vapaa-aikasihteeri
	<input checked="" type="checkbox"/> Ruuttula Merja (T)	kunnanhallituksen edustaja
	<input type="checkbox"/> Paananen Joonatan	nuorisovaltuuston pj.
	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa/sähköisessä kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 26 – 34

Sivut: 1 – 16

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Salli Pyykkö ja Ari Sipilä, varalle Jarmo Sandholm.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Juha Kinnunen  
puheenjohtaja

Outi Santavuori  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

**Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.**

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 17.8.2020

Salli Pyykkö

Ari Sipilä

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 20.8.2020.

Outi Santavuori  
vapaa-aikasihteeri

Pöytäkirja ollut kunnanhallituksen tiedoksi asioissa \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20\_\_ § \_\_\_\_

Aika: Maanantaina 12.08.2020 kello 18.00

Paikka: Kunnanhallituksen huone, Teams

Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous/sähköinen kokous

---

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

Käsiteltävät asiat:

§

Sivu

Pöytäkirjan  
nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus,  
julkaistaan yleisessä tietoverkossa torstaina 20.8.2020.

Juha Kinnunen  
puheenjohtaja, mtyy

Outi Santavuori  
vapaa-aikasihteeri

---

## KUNTALAISALOITE: UIMAHALLI SIEVIIN

Kunnanhallitus 27.01.2020 § 8

Riikka Mustanoja on 13.01.2020 lähettänyt kuntalaisaloite.fi -sivuston kautta kuntalaisaloitteen, jonka sisältö on seuraava:

" Uimahalli Sieviin. Kunnassa paljon lapsiperheitä jotka varmasti käyttäisivät uimahallin palveluja. Uiminen on kuitenkin halpa harrastus. Myös ikäihmisistä löytyy varmasti paljon kävijöitä uimahallissa. Myös ohjatut vesijuoksu ja vesijumpatunnit olisivat varmasti suosittuja! Koululaisten uimatunnit olisi helppo järjestää kun omassa kunnassa olisi uimahalli. Myös osan liikuntatunneista voisi pitää uimahallissa. Olisi kunnalle kannattava sijoitus rakentaa uimahalli."

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkailla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta.

Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Sievin kunnan hallintosäännön 196 §:n mukaan aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä. Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen vapaa-aikalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Mauno Ranto, p. 044 4883 200  
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Vapaa-aikalautakunta 12.8.2020 § 26

Sieivissä on hyvät liikuntamahdollisuudet ja uimahalli entisestään monipuolista mahdollisuuksia. Tällä hetkellä sieviläiset käyttävät naapurikuntien Kannuksen, Kalajoen, Nivalan ja Ylivieskan uimahalleja. Uimahalli omassa pinta-alaltaan pitkänmallisessa kunnassa helpottaisi uimaan pääsemistä muutamien koulujen oppilaiden osalta, mutta ei kuitenkaan poistaisi sitä seikkaa, että edelleen isolle osalle kuntalaisista matka uimahallille olisi pitkä.

Uimahalli on kallis sekä investointi- että käyttökustannuksiltaan. Toteutuneisiin hankkeisiin tutustumalla selviää, että uuden uimahallin rakentaminen maksaa yli 8 milj. €. Käyttökustannukset vuosittain ovat noin 700 000 €.

Sievin kunta on pieni ja asukasmäärä on ollut laskusuunnassa. Nykyisellä väestöpohjalla uimahallin toimintaa olisi erittäin vaikea saada taloudellisesti kannattavaksi.

Oheismateriaalina päätösten vaikutusten ennakoarviointi (EVA)

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että aloitteen myötä ei ryhdytä jatkotoimenpiteisiin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310,  
etunimi.sukunimi@sievi.fi

## NUORISOTALO MIITIN KLUBI-ILTOJEN AUKIOLOAIKOJEN VAHVISTAMINEN

Vapaa-aikalautakunta 12.8.2020 § 27

Nuorisotalo Miitillä järjestetään monenlaista toimintaa sekä vapaa-aikatoimen toteuttamana, että muiden toimijoiden toimesta. Sen lisäksi että Miitillä kokoontuu erilaisia ryhmiä, siellä järjestetään lapsille ja nuorille suunnattua avointen ovien toimintaa, Klubi-illoja. Nuorisotalo Miitin Klubi-illoissa lapset ja nuoret voivat viettää aikaa esimerkiksi pelaillen turvallisesti aikuisen ohjaajan läsnä ollessa. Klubi-iltatoimintaa halutaan järjestää sekä ala- että yläkouluikäisille lapsille ja nuorille.

Lomaviikoille on laadittu poikkeavat aukioloajat. Kauden 2020-2021 loma-aikoina tarjotaan alakouluikäisille päiväleiritoimintaa. Yläkouluikäisille järjestetään avointa tilatoimintaa viime vuosia enemmän.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää vahvistaa Nuorisotalo Miitin Klubi-iltajen aukioloajat seuraavasti:

Syyskausi 18.8.–18.12.2020

Kevätkausi 7.1.–14.5.2021

tiistai, keskiviikko ja torstai klo 13–17 alakouluikäiset klo 15–20 yläkouluikäiset  
perjantai klo 18–22 yläkouluikäiset

*Syyslomaviikon aukioloajat:*

keskiviikko, torstai ja perjantai

klo 16–22 toimintaa yläkouluikäisille

*Talvilomaviikon aukioloajat:*

maanantai, tiistai ja keskiviikko

klo 16-22 toimintaa yläkouluikäisille

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikatoiminnanohjaaja Marika Ahonniska, puh. 044 4883 491,  
etunimi.sukunimi@sievi.fi

## OSALLISUUS-HANKKEESEEN LIITTYMINEN

Vapaa-aikalautakunta 12.8.2020 § 28

Pohjois-Pohjanmaan sosiaali- ja terveysturvayhdistys selvittää yhdessä Diakonia-ammattikorkeakoulun kanssa mahdollisuutta hakea kuntien osallisuus- ja järjestyhteistyön kehittämiseen liittyvää ESR-hanketta, jonka toteutusaika olisi 1.2.2021-31.8.2023.

Hankkeeseen etsitään kumppanikuntia, joiden työtä erityisesti heikoimmassa asemassa olevien osallisuuden tukemiseksi hankkeessa voitaisiin tukea, sparrata ja fasilitoida.

Hankkeeseen on ajateltu otettavan mukaan 10-15 kumppanikuntaa. Kumppanikunnat osallistuvat hankkeen kustannuksiin kunnan asukasluvuun suhteutetulla summalla (2 000-5 000 €/kunta).

Oheismateriaalina yhteistyöehdotus

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää ilmoittaa Sievin kunnan haettavan ESR- hankkeen kumppanikunnaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

## NIKOTIINIPAKKA POHJOIS-POHJANMAA -HANKE

Vapaa-aikalautakunta 12.8.2020 § 29

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri, Pohjois-Suomen aluehallintoviraston, EHYT ry ja osa pohjoispohjalaisista kunnista ovat valmistelemassa hanketta, jonka tavoitteena on kehittää kunnissa nikotiini- ja alkoholihaittojen ehkäisyä Pakka-toimintamallin avulla. Hankkeelle on tarkoitus hakea rahoitusta Sosiaali- ja terveysministeriön terveyden edistämisen määrärahasta. Nikotiinituotteiden käyttö ja niiden saatavuus on herättänyt huolta alueemme kunnissa ja hanke on tarkoitus kohdentaa siihen.

Hankkeen hallinnoijana toimisi Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin perusterveydenhuollon yksikkö ja Pohjois-Suomen aluehallintovirasto sekä EHYT ry yhteistyökumppaneina tai osatoteuttajina. Kehittämistyöhön kutsutaan mukaan pilottikuntia. Hankkeen käynnistämismuutokset vaatii aikaresursseja, mutta suunnitelmallinen ehkäisevä päihdetyö vähentää korjaavan työn tarvetta. Hankkeen omarahoitusosuus on 10-20 % ja se voi olla esim. hankkeen hallinnointiin liittyvää työpanosta. Rahoitusta on mahdollista saada 1-3 vuodelle.

Hallintosäännön § 32 mukaan vapaa-aikalautakunta vastaa kunnan toteuttamasta ehkäisevästä päihdetyöstä. Lautakunta toimii lain mukaisena ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavana toimielimenä. Haettava hanke tukisi olennaisesti kunnassa tehtävää ehkäisevää työtä.

Oheismateriaalina aiesopimus.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta

1. päättää osallistua hankkeeseen pilottikuntana.
2. valtuuttaa vapaa-aikasihteerin allekirjoittamaan aiesopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi,  
vapaa-aikatoiminnan ohjaaja Marika Ahonniska, p. 044 4883 491,  
etunimi.sukunimi@sievi.fi



## PALKITSEMISET 2020

Vapaa-aikalautakunta 12.8.2020 § 30

Vapaa-aikalautakunta on vuosittain urheilustipendisäännön mukaisesti valinnut sieviläisistä urheilijoista vuoden urheilijan. Lisäksi lautakunta on palkinnut vuoden aktiiviuoren, kulttuuripalkinnon saajan sekä muita ansioituneita henkilöitä. Palkinnot jaetaan vallitsevien olosuhteiden mukaan syksyn aikana.

Kulttuuripalkinnon ja aktiiviuoripalkinnon 2019 saajista pyydettiin kuntalaisilta ehdotuksia. Ilmoitus asiasta julkaistiin Sieviläisessä 10.6.2020 sekä kunnan internet-sivuilla 8.6.2020. Oman ehdotuksen palkinnonsaajista on voinut jättää sähköisesti maanantaihin 3.8.2020 klo 14.00 mennessä.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää valita palkintojen saajat sekä kulttuuri-stipendin suuruuden.

Niina Halmetoja (osallisuusjävi) poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös: Lautakunta päättää tehdä seuraavat valinnat:

1. Vuoden urheilija Miska Poikkimäki
2. Aktiiviuori Noomi Jokitalo
3. Kehittynein urheilija Niko Kangasoja
4. Vuoden toimija Kukonkylän kyläyhdistys
5. Kunniakirjan pitkäjänteisestä vapaaehtoistyöstä liikunnan saralla lasten ja nuorten hyväksi: Anne Säilynoja
6. Kulttuuripalkinto pitkäjänteisestä ja monipuolisesta kotiseututyöstä: Merja Honkala.  
Kulttuuripalkinnon suuruudeksi lautakunta päättää 500 €

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerin Outi Santavuori, p. 044 4883310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

## URHEILUSTIPENDIT

Vapaa-aikalautakunta 12.8.2020 § 31

Lautakunta on vuosittain palkinnut sieviläisiä menestyneitä urheilijoita stipendisäännön (VA 5.11.2017 § 31) mukaisesti. Urheilustipendit on julistettu haettavaksi Sieviläisessä 10.6.2020 sekä kunnan internet-sivuilla 8.6.2020. Hakuaikaa on ollut maanantaihin 3.8.2020 klo 14.00 saakka.

Urheilustipendisäännön mukaisesti esityksen palkittavasta voi tehdä urheilijan / joukkueen seura tai muu aloitteentekijä vapaamuotoisella ilmoituksella. Vuoden 2020 talousarviossa on stipendeihin varattu 1 500 € määräraha.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää jakaa urheilustipendit.

Niina Halmetoja (osallisuusjävi) poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös: 1) Lautakunta päättää myöntää seuraavat stipendit:

Kopola Juho	200 €
Kopola Veeti	200 €
Jurgensson Gerta	200 €
Rättyä Vilma	50 €
Kopola Ninni	200 €
Kopola Niko	100 €
Poikkimäki Miska	200 €

2) Lautakunta esittää vapaa-aikalautakunnan stipendisäännön 6.5.2014 § 13 mukaisesti, että kunnanhallitus käsittelee Keijo Rättyän palkitsemisen.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Vapaa-aikalautakunta 12.8.2020 § 32

1.	Viranhaltijapäätökset	
	14/2020, 30.4.2020	Lomautuspäätökset
	15/2020, 1.6.2020	Nuorisokirjastovirkailijan työaika ajalla 1.6.-14.8.2020
	16/2020, 12.6.2020	Työllisyyskoordinaattorin työtehtävien sijaisuusjärjestelyt ajalla 22.6.-10.7.2020
	17/2020, 12.6.2020	Etusivu juttu- esityksen tilaaminen
	18/2020, 18.6.2020	Monitoimihallin asiakaspalvelun kesäaukioloajat

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella vapaa-aikalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

## TIEDOKSIANTOASIAT

Vapaa-aikalautakunta 12.8.2020 § 33

1.	Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus,
a.	Pitstoppi, 10.6.2020: Työllisyyden ja osaamisen edistämiseen sekä sosiaaliseen osallisuuteen liittyvä kehittämishankkeen maksatushakemus ajalle 01.01.2020-30.04.2020
b.	Pitstoppi, 15.6.2020: Työllisyyden ja osaamisen edistämiseen sekä sosiaaliseen osallisuuteen liittyvä kehittämishankkeen maksatuspäätös ajalle 01.01.2020-30.04.2020
2.	SeiLab Oy,
a.	Uimavesitutkimus 3.6.2020: Vanhakirkon soraomnttu, Korhosjärvi, Jyringin monttu, Villenjärvi
b.	Uimavesitutkimus 5.6.2020: Saarivesi
c.	Uimavesitutkimus 30.7.2020: Villenjärvi
3.	Oulun poliisilaitos, 15.6.2020: Vahingonteko
4.	Museo-oppaan määräaikainen työsopimus ajalle 15.6.2020-7.8.2020
5.	Peruspalvelukuntayhtymä Kallio, 24.6.2020: Valvontasuunnitelman mukainen tarkastus Villenjärvelle

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä asian tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

## OULUN ETELÄISEN KIRJASTOJEN AINEISTOKILPAILUTUS

Vapaa-aikalautakunta 12.8.2020 § 34

Kirin, Tiekön ja Reisjärven kirjastot kilpailuttivat kirjastojen käyttöön tulevan suomenkielisen ja vieraskielisen kirjallisuuden sekä kirjallisuuteen liittyvän av-aineiston (äänikirjat, kielikurssit ja moniviestimet).

Tarjouspyynnön valmisteli hankintaryhmä, johon kuuluivat kirjastojohtaja Tuulevi Borén (Ylivieska), kirjastotoimenjohtaja Päivi Holsti (Nivala) ja kirjastotoimenjohtaja Inga Petäjäsoja (Oulainen). Suomen Hankintajuristit Oy tarkasti tarjouspyynnön ja julkaisi hankintailmoituksen Hilmassa.

Hankinta on jaettu osa-alueisiin seuraavasti:

Osa-alue 1: suomenkielinen kirjallisuus

Osa-alue 2: vieraskielinen kirjallisuus

Osa-alue 3: kirjallisuuteen liittyvä av-aineisto

Sopimuksen kesto on 1.11.2020 - 30.10.2022 ja sitä voidaan jatkaa kahdella erillisellä yhden (1) vuoden optiokaudella 1.11.2022 - 30.10.2023 ja 1.11.2023 - 30.10.2024. Tilaaja päättää optiokausien käyttöönotosta.

Yhteishankinta ylittää EU-kynnysarvon (yhteensä 2,5 milj. €, Sievin kunnan osuus TA20 46 000 €). Hankinta toteutettiin julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaisena avoimena menettelyinä, jossa kuka tahansa sai jättää tarjouksen.

Tarjouspyyntö julkaistiin ensimmäisen kerran Hilmassa ja Ted-palvelussa 22.5.2020. Tarjouspyynnön osalta tehtyjen kysymysten määräaika oli 2.6.2020 mennessä, mutta yhtään kysymystä ei jätetty. Tarjouskilpailun alkuperäinen päättymispäivä oli 19.6.2020, mutta 17.6.2020 saatiin tieto, että tarjouspyynnössä mainittu suomenkielisten uutuusnimikkeiden määrän vähimmäisvaatimus oli osoittautunut liian korkeaksi. Koska tarjousten jättöön oli aikaa enää 2 päivää, tarjouspyynnön korjaaminen näiltä osin ei enää ollut aikataulullisesti mahdollista.

Hankintalain 125 §:n mukaan hankintamenettely voidaan keskeyttää todellisesta ja perustellusta syystä. Vakiintuneen oikeuskäytännön mukaan keskeyttämiss päätös ei edellytä vakavien tai poikkeuksellisten seikkojen olemassaoloa. Todelliseksi ja perustelluksi syyksi on oikeuskäytännössä katsottu muun muassa, että tarjouspyyntö on ollut virheellinen. Tästä syystä hankintaryhmä keskeytti hankintamenettelyn, muokkasi vähimmäisvaatimuksia ja kilpailutti hankinnan uudelleen. Uusi tarjouspyyntö julkaistiin 18.6.2020 Hilmassa ja Ted-palvelussa.

Lisätietokysymysten määräpäivä oli 17.7.2020 ja määräaikaan mennessä saapui yksi kysymys, johon vastattiin. Tarjousten jättämisen määräaika oli 3.8.2020 klo 12. Määräaikaan mennessä saapuivat tarjoukset Kirjavälitys Oy:ltä ja Suomen Kirjastopalvelut Oy:ltä. Suomen Hankintajuristit Oy avasi tarjoukset 3.8.2020. (Liitteenä avauspöytäkirja, Liite 3) Molemmat määräaikaan mennessä tarjouksen jättäneet tarjoajat täyttivät asetetut soveltuvuusvaatimukset. Molempien tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouspyynnön mukaan hankintayksikkö valitsee puitejärjestelyyn viisi (5) eniten laatupisteitä saanutta tarjoajaa, mikäli hyväksyttävää tarjouksia saapuu vähintään viisi (5). Koska hyväksyttävää tarjouksia saapui kaksi (2), puitejärjestelyyn valitaan molemmat tarjoajat, eikä tarjousten vertailua tarvitse suorittaa.

Tarjouspyynnön mukaisesti kirjastot ottavat käyttöön hankintaportaalin, joka vertailee sopimuskaudella kunkin yksittäisen hankinnan hintoja ja ohjaa tilauksen tilaushetkellä edullisimmalle puitesopimustoimittajalle.

Mukana olevat kunnat tekevät kukin hankintapäätökset hankintaohjeidensa ja hallintosääntöjensä mukaisesti. Hankintapäätös annetaan tiedoksi sähköisesti. Hankintasopimus ei synny päätöksellä tai siitä tiedottamalla, vaan vasta, kun odotusaika ja valitusaika ovat kuluneet ja hankintayksikkö ja valitut puitesopimustoimittajat ovat allekirjoittaneet kirjallisen hankintasopimuksen.

#### Kilpailutuksen asiakirjaluettelo

Liite 1	Tarjouspyyntö 20.5.2020 (EU-hankintailmoitus Tarjouspyyntö 298970)
Liite 2	Tarjouspyyntö EU-hankintailmoitus 18.6.2020 (EU-hankintailmoitus Tarjouspyyntö 305198)
Liite 3	Tarjousten avauspöytäkirja 3.8.2020
Liite 4	Kirjavälitys Oy: Tarjous 305198/ kirjallisuuden hankinta 3.7.2020
Liite 5	Suomen kirjastopalvelu Oy: Tarjous 305198/ kirjallisuuden hankinta 21.7.2020
Liite 6	Sopimusluonnos

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää

- 1) hyväksyä 22.5.2020 aloitetun kilpailutuksen keskeytyksen 17.6.2020 ja uuden kilpailutuksen aloittamisen 18.6.2020.
- 2) valita Sievin kirjaston aineiston puitesopimustoimittajiksi Kirjavälitys Oy:n ja Suomen kirjastopalvelut Oy:n kaikkiin kolmeen kilpailutuksen osa-alueeseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kirjastonjohtaja Tuulevi Boren, p. 044 4294 278, etunimi.sukunimi@ylivieska.fi

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen  
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 26, 28, 31 kohta 2, 32-34

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 27, 29-30 ja 31 kohta 1

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaati-  
musviranomai-  
nen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunta / Vapaa-aikalautakunta  
Haikolantie 16  
85410 Sievi  
[kirjaamo@sievi.fi](mailto:kirjaamo@sievi.fi)  
fax: (08) 4883 100

Pykälät: 27, 29-30 ja 31 kohta 1

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaati-  
muskirjelmän  
sisältö ja  
toimittaminen

Ks. jäljempänä

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh: 029 56 42800 (vaihde)  
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu  
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)  
fax: 029 56 42841

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika  
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika  
\_\_\_ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusaika  
\_\_\_ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: <sup>1)</sup> nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevista asioissa 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei lain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä lain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15-kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on lain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.