

Sisällysluettelo

VA, 18.6.2019 17:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (sisällysluettelo)	2
§ 24 Talouden toteutuma 3/2019	3
§ 25 Määrärahan siirto	4
§ 26 Palkitsemiset 2018	5
§ 27 Urheilustipendit	6
§ 28 Kyläneuvoston perustaminen	7
§ 29 Nuorisotalo Miitin klubi-iltojen aukioloaikojen vahvistaminen	8
§ 30 Kuulutuskopin vuokran määrittäminen	9
§ 31 Tiedoksiantoasiat	10
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	11

Kokousaika: Tiistai 18.06.2019 kello 17.50 – 19.20

Kokouspaikka: Saariveden kämppä

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:		Varajäsenet:
<input checked="" type="checkbox"/> Kinnunen Juha	pj.	<input type="checkbox"/> Helminen Inka
<input checked="" type="checkbox"/> Sipilä Ari	vpj.	<input type="checkbox"/> Rieskaniemi Kimmo
<input checked="" type="checkbox"/> Sandholm Jarmo		<input type="checkbox"/> Luomala Elisa
<input checked="" type="checkbox"/> Salonsaari Tapio		<input type="checkbox"/> Eskola Ilse
<input type="checkbox"/> Linna Matti		<input type="checkbox"/> Harju Pekka
<input type="checkbox"/> Pauna Maria		<input type="checkbox"/> Karjula Raija
<input checked="" type="checkbox"/> Halmetoja Niina		<input type="checkbox"/> Muhonen Juha
<input checked="" type="checkbox"/> Pyykkö Salli (kv 26.4.2018 § 25)		<input type="checkbox"/> Koski Jenny
<input type="checkbox"/> Lyly Tiina		<input checked="" type="checkbox"/> Niemelä Janne

Muut saapuvilla olleet:

<input checked="" type="checkbox"/> Santavuori Outi	vapaa-aikasihteeri
<input checked="" type="checkbox"/> Ruuttula Merja	kunnanhallituksen edustaja
<input type="checkbox"/> Soini Elina	nuorisovaltuuston pj.
<input checked="" type="checkbox"/> Paananen Joonatan	nuorisovaltuuston jäsen
<input type="checkbox"/>	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 24 – 31

Sivut: 1 – 13

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ari Sipilä ja Jarmo Sandholm, varalle Tapio Salonsaari.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Juha Kinnunen
puheenjohtaja

Outi Santavuori
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 19.6.2019

Ari Sipilä

Jarmo Sandholm

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 27.6.2019.

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

Pöytäkirja ollut kunnanhallituksen tiedoksiantoasioissa ____/____ 20__ § ____

Aika: Tiistaina 18.06.2019 kello 17.00
Paikka: Saariveden kämpä

Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.
Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

Käsiteltävät asiat:

§

Sivu

Pöytäkirjan
nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus,
julkaistaan yleisessä tietoverkossa torstaina 27.6.2019.

Juha Kinnunen
puheenjohtaja, mty

Outi Santavuori
vapaa-aikasihteeri

TALOUDEN TOTEUTUMA 3/2019

Vapaa-aikalautakunta 18.6.2019 § 24

Huhtikuu 2019

	TA 2019	MRM 2019	TA YHT	Huhtikuu 2019 vuoden alusta	Ali/yli	Tot-%	2018 tilinpäätös
34 Vapaa-aikalautakunta							
TOIMINTATUOTOT	494 722	0	494 722	80 845	-413 877	16,3 %	466 331
TOIMINTAKULUT	-1 813 071	0	-1 813 071	-557 694	1 255 377	30,8 %	-1 727 488
TOIMINTAKATE	-1 318 349	0	-1 318 349	-476 849	841 500	36,2 %	-1 261 157

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä tiedoksi talouden toteutuman.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

MÄÄRÄRAHAN SIIRTO

Vapaa-aikalautakunta 18.6.2019 § 25

Talousarvioon 2019 on varattu liikuntapalveluiden kustannuspaikalle 3850 tilille 4005 vakinaisten työsuhteisten kuukausipalkkoihin 50 700 €. Määrärahasta on säästymässä noin 19 000 €.

Kirjastolla olisi tarvetta lisätä kalustomäärärahaa, jotta sinne voitaisiin hankkia uusi kopiokone ja parantaa työntekijöiden työergonomiaa hankkimalla sähkötoimisia työpöytiä. Tämän lisäksi määrärahaa tulisi siirtää kustannuspaikalle 3800 tilapäisten työntekijöiden palkkakuluihin ja kiinteistöjen ja huoneistojen vuokrakuluihin. Määrärahasiirtoja tehtäisiin yhteensä 11 700 € edestä.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä määrärahasiirron liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin liitteen 1 mukaisesti.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

PALKITSEMISET 2018

Vapaa-aikalautakunta 18.6.2019 § 26

Vapaa-aikalautakunta on vuosittain urheilustipendisäännön mukaisesti valinnut sieviläisistä urheilijoista vuoden urheilijan. Lisäksi lautakunta on palkinnut vuoden aktiiviuoren, kulttuuripalkinnon saajan sekä muita ansioituneita henkilöitä. Palkinnot jaetaan Muttimarkkinoilla 20.7.2019.

Kulttuuripalkinnon ja aktiiviuoripalkinnon 2018 saajista pyydettiin kuntalaisilta ehdotuksia. Ilmoitus asiasta julkaistiin Sieviläisessä 22.5.2019 sekä kunnan internet-sivuilla 21.5.2019. Oman ehdotuksen palkinnonsaajista on voinut jättää perjantaihin 14.6.2019 mennessä.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää valita palkintojen saajat sekä kulttuuristipendin suuruuden.

Päätös: Lautakunta päättää tehdä seuraavat valinnat:

- | | | |
|----|------------------------------|------------------|
| 1. | Vuoden urheilija | Miska Poikkimäki |
| 2. | Vuoden kehittynein urheilija | Topi Säilynoja |
| 3. | Vuoden toimija | Mika Takanen |
| 4. | Aktiiviuori | Aada Huovari |
| 5. | Kulttuuripalkinto | Leena Knuuti |

Palkinnolla halutaan huomioida Leena Knuutin aktiivisuus toimia eri kulttuuriryhmien ohjaajana. Kulttuuristipendin suuruudeksi lautakunta päättää 300 €.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerin Outi Santavuori, p. 044 4883310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

URHEILUSTIPENDIT

Vapaa-aikalautakunta 18.6.2019 § 27

Lautakunta on vuosittain palkinnut sieviläisiä menestyneitä urheilijoita stipendisäännön (VA 5.11.2017 § 31) mukaisesti. Urheilustipendit on julistettu haettavaksi Sieviläisessä 2.5.2019 sekä kunnan internet-sivuilla 30.4.2019. Hakuaikaa on ollut perjantaihin 24.5.2019 klo 14.00 saakka.

Urheilustipendisäännön mukaisesti esityksen palkittavasta voi tehdä urheilijan / joukkueen seura tai muu aloitteentekijä vapaamuotoisella ilmoituksella. Vuoden 2019 talousarviossa on stipendeihin varattu 1 500 € määräraha.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää jakaa urheilustipendit.

Päätös: Lautakunta päättää jakaa stipendit seuraavasti:

Juho Kopola	SM kulta	260€
Veeti Kopola	SM kulta	260€
Niko Kopola	SM kulta	260€
Vilma Rättyä	SM kulta	260€
Keijo Rättyä	SM kulta	260€
Miska Poikkimäki	SM hopea	200€

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, outi.santavuori@sievi.fi

KYLÄNEUVOSTON PERUSTAMINEN

Vapaa-aikalautakunta 18.6.2019 § 28

Sievin kunnan strategiassa (KV 15.2.2018 § 6) on yhdeksi kunnan arvoista määritetty yhteisöllisyys ja strategian painopistealueeksi hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi. Kunnan valtuuston (valtuustoseminaari 18.1.2018) laatimassa nelikenttäanalyysissä Sievin vahvuudeksi on nimetty vahvat kylät. Valtuuston hyväksymässä (KV 20.6.2018 § 35) laajassa hyvinvointikertomuksessa tavoitteeksi on asetettu kaikkien Sievin kylien elävänä pitäminen. Näiden seikkojen pohjalta olisi hyvä perustaa kuntaan kyläneuvosto.

Kyläneuvoston olisi kylien välinen sekä kylien ja kunnan välinen neuvoa antava yhteistyö-, tiedottamis- sekä kehittämiselin. Sen tarkoituksena olisi edistää kyläläisten hyvinvointia sekä kylien elinvoimaisuutta ja omatoimisuutta. Kyläneuvosto toimisi yhtenä hyvinvointihyrrän ikäkausityöryhmänä valmistellen ja raportoiden työikäisten osuuden laajaan hyvinvointikertomukseen ja vuosiraportteihin. Se voisi olla myös hallintosäännön § 20 mukainen vaikuttamistoimielin. Kyläneuvosto muodostettaisiin kyläyhdistysten edustajista, luottamushenkilöistä sekä viranhaltijoista.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle kyläneuvoston perustamista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

NUORISOTALO MIITIN KLUBI-ILTOJEN AUKIOLOAIKOJEN VAHVISTAMINEN

Vapaa-aikalautakunta 18.6.2019 § 29

Nuorisotalo Miitillä järjestetään monenlaista toimintaa sekä vapaa-aikatoimen järjestämänä, että muiden toimijoiden toimesta. Sen lisäksi, että Miitillä kokoontuu erilaisia ryhmiä, siellä järjestetään lapsille ja nuorille suunnattua avointen ovien toimintaa, Klubi-iltoja. Nuorisotalo Miitin Klubi-illoissa lapset ja nuoret voivat viettää aikaa esimerkiksi pelaillen turvallisesti aikuisen ohjaajan läsnä ollessa. Klubi-iltatoimintaa halutaan järjestää sekä alakouluikäisille että yläkouluikäisille lapsille ja nuorille.

Lomaviikoilla on laadittu poikkeavat aukioloajat, jotka perustuvat edellisten vuosien kävijätilastoihin.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää vahvistaa Nuorisotalo Miitin Klubi-iltojen aukioloajat seuraavasti:

Syyskausi 3.9.–20.12.2019

Kevätkausi 8.1.–15.5.2020

tiistai, keskiviikko ja torstai	klo 13–17 alakouluikäiset	klo 15–20 yläkouluikäiset
perjantai		klo 18–22 yläkouluikäiset

Syyslomaviikon aukioloajat:

maanantai ja keskiviikko klo 9-15 toimintaa alakouluikäisille

torstai ja perjantai klo 18–22 toimintaa yläkouluikäisille

Hiihtolomaviikon aukioloajat:

maanantai ja keskiviikko klo 9-15 toimintaa alakouluikäisille

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikatoiminnanohjaaja Marika Ahonniska, puh. 044 4883 491,
etunimi.sukunimi@sievi.fi

KUULUTTAMOKOPIN VUOKRAN MÄÄRITTÄMINEN

Vapaa-aikalautakunta 18.6.2019 § 30

Jussinmäen urheilualueen kentällä on siirrettävä kuuluttamokoppi, jota aika-ajoin kysytään vuokrata. Jotta koppia voidaan vuokrata muille toimijoille, on sille määritettävä hinta ja vuokrausehdot. Hallintosäännön § 27 mukaan lautakunnan tehtävä on päättää toimialaansa liittyvistä maksuista ja taksoista.

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää

1. kuuluttamokopin vuokrahinnaksi 150 € / vrk sis. alv
2. vuokrausehdoiksi seuraavaa:
 - kuuluttamokoppia voidaan vuokrata, jos sitä ei ole varattu omaan toimintaan tai sieviläisten toimijoiden käyttöön kyseisenä ajankohtana.
 - vuokraaja vastaa kuuluttamokopin siirrosta ja siitä aiheutuvista kustannuksista
 - vuokraaja vastaa vuokrausajanjaksolla kuuluttamokopille aiheutuneista vaurioista (esim. kuljetusvaurio tai ilkivalta).

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteri Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

TIEDOKSIANTOASIAT

Vapaa-aikalautakunta 18.6.2019 § 31

1.	Opetus- ja kulttuuriministeriö, 27.5.2019: Päätös valtionavustuksesta "Kaikille talletettava" – malli yhteisesti vaalittavanaan Suomen esihistorian kulttuuriperinnön hyödyntämiseen ja välittämiseen
2.	Raudaskylän Kristillien Opisto, 27.3.2019: Majakka – maahanmuuttajat kanssamme – hankkeen järjestämä kannanotto paremman maahanmuuttajatyön puolesta
3.	Vapaa-aikasihteerin viranhaltijapäätökset
	4/2019, 29.5.2019: Nuoriso-ohjaajan palkkaaminen vapaa-aikatoimelle ajalle 3.6.–8.7.2019
	5/2019, 12.6.2019: Kuntoradan purutus
4.	SeiLab Oy, 9.6.2019: Uimavesitutkimukset Villenjärvi, Vanhankirkon soramonttu, Jyringin monttu, Saarivesi ja Korhosen järven uimaranta
5.	Museo-oppaan määräaikainen työsopimus ajalle 15.5.2019–6.8.2019
6.	Kesätyöntekijän (Urheilu- ja liikunta-alueet) määräaikainen työsopimus ajalle 10.6.2019–28.6.2019
7.	Kesätyöntekijän (kirjasto) määräaikainen työsopimus ajalle 3.6.2019–20.6.2019

Vapaa-aikasihteerin päätösehdotus: Lautakunta päättää merkitä asian tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vapaa-aikasihteerä Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 24, 28, 31

Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 25–27, 29–30

Hallintolainkäyttölain (586/1996) 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaati-
musviranomai-
nen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Sievin kunta / Vapaa-aikalautakunta
Haikolantie 16
85410 Sievi
kirjaamo@sievi.fi
fax: (08) 4883 100

Pykälät: 25–27, 29–30

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaati-
muskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen

Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen..

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh: 029 56 42800 (vaihde)
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
fax: 029 56 42841

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusaika
___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/HLL (586/1996) 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevista asioissa 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei lain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä lain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15-kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on lain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.